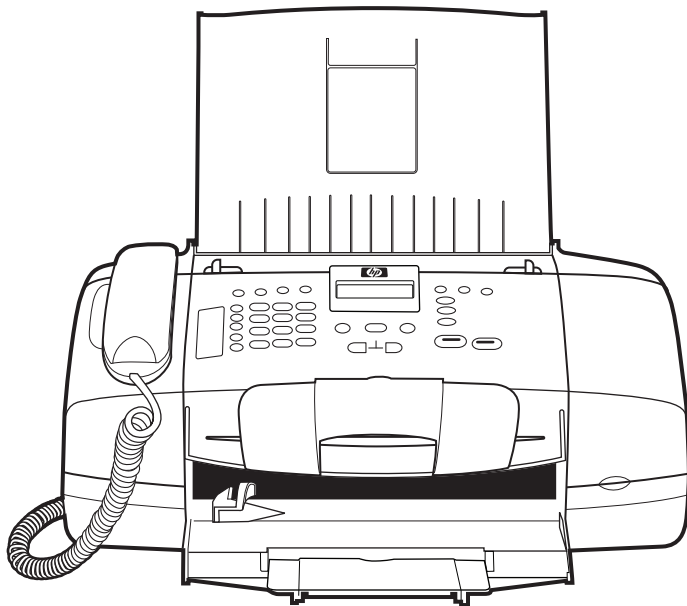


HP Officejet J3500/J3600

Uživatelská příručka



HP Officejet J3500/J3600
All-in-One series
Uživatelská příručka



Informace o autorských právech

© 2007 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Poznámky společnosti Hewlett-Packard

Informace obsažené v tomto dokumentu mohou být změněny bez předchozího upozornění.

Všechna práva vyhrazena.

Reprodukce, úpravy či překlad tohoto dokumentu bez předchozího písemného povolení společnosti Hewlett-Packard jsou zakázány s výjimkou případů povolených zákony o autorských právech.

Jediné záruky na produkty a služby společnosti HP jsou výslovně uvedeny v prohlášení o záruce, které je každému z těchto produktů a služeb přiloženo. Žádná ze zde uvedených informací nezakládá nárok na další záruky. Společnost HP není zodpovědná za technické nebo redakční chyby ani za opomenutí vyskytující se v tomto dokumentu.

Ochranné známky

Windows a Windows XP jsou v USA registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation. Windows Vista je buď registrovaná ochranná známka nebo ochranná známka společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech a/ nebo jiných zemích.

Adobe® a Acrobat® jsou ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated.

Bezpečnostní informace



Při používání tohoto produktu vždy dodržujte bezpečnostní předpisy, aby se zamezilo nebezpečí zranění v důsledku požáru nebo poranění elektrickým proudem.

1. Pečlivě si prostudujte všechny pokyny obsažené v dokumentaci dodané se zařízením.
2. K připojení napájení pro tento produkt používejte výhradně uzemněnou elektrickou zásuvku. Pokud si nejste jisti, že je zásuvka uzemněna, poraďte se s kvalifikovaným elektromechanikem.
3. Dodržujte všechna varování a pokyny vyznačené na produktu.
4. Před čistěním odpojte tento produkt ze zásuvky.
5. Neinstalujte ani nepoužívejte toto zařízení v blízkosti vody nebo pokud máte vlhké ruce.

6. Instalujte produkt bezpečně na stabilní povrch.

7. Zařízení instalujte na chráněném místě, kde nemůže dojít k poškození zařízení, k zakopnutí o přívodní kabel nebo k poškození kabelu.

8. Pokud zařízení nefunguje normálně, viz [Údržba a odstraňování problémů](#).

9. Uvnitř zařízení se nevyskytují žádné části, které by uživatel mohl sám opravit. S požadavky na servis se obraťte na kvalifikované pracovníky servisu.

Usnadnění

Zařízení disponuje řadou funkcí, které usnadňují přístupnost pro handicapované osoby.

Zrakové postižení

Software zařízení je přístupné pro uživatele s poruchami zraku nebo s oslabeným zrakem při použití možností a funkcí usnadnění, kterými disponuje váš operační systém. Podporuje rovněž pomocné technologie jako jsou čtečky obrazovky, čtečky Braillova písma a hlasově-textové aplikace. Pro barvoslepe uživatele jsou barevná tlačítka a karty používaná v softwaru a ovládacím panelu opatřena jednoduchým textem nebo popisy ikon, které vyjadřují příslušnou akci.

Omezení pohyblivosti

Uživatelé s poruchami pohyblivosti mohou ovládat funkce softwaru zařízení pomocí příkazů zadávaných z klávesnice. Software podporuje rovněž možnosti usnadnění ve Windows, a to Jedním prstem, Filtrování kláves a Myš klávesnicí. Kryty zařízení, tlačítka, zásobníky papíru a vodička papíru mohou ovládat i uživatelé s omezenou silou a dosahem.

Podpora (Support)

Další podrobnosti o usnadnění v souvislosti s tímto produktem a závazky HP k usnadnění zacházení s produktem najdete na webově stránce www.hp.com/accessibility.

Informace o usnadnění pro operační systémy Macintosh najdete na webově stránce Apple www.apple.com/accessibility.

Obsah

1 Začínáme

Vyhledání dalších zdrojů informací o produktu.....	9
Seznámení se součástmi zařízení.....	10
Pohled zepředu.....	10
Oblast tiskových materiálů.....	11
Pohled zezadu.....	11
Tlačítka a kontrolky ovládacího panelu.....	12
Informace o připojení.....	13

2 Použití zařízení

Použití nabídek ovládacího panelu.....	15
Typy hlášení na ovládacím panelu.....	15
Stavová hlášení.....	16
Varovná hlášení.....	16
Chybová hlášení.....	16
Kritická chybová hlášení.....	16
Změna nastavení zařízení.....	16
Použití HP Solution Center (Windows).....	17
Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky.....	17
Text a symboly.....	18
Zadávání čísel a textu na klávesnici ovládacího panelu.....	19
Zadávání textu.....	19
Zadání mezery, pauzy nebo symbolu.....	19
Vymazání písmene, čísla nebo symbolu.....	19
Dostupné symboly pro vytáčení faxových čísel.....	19
Vložení předloh.....	20
Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů (ADF).....	20
Výběr tiskového média.....	21
Tipy pro výběr a použití tiskového média.....	21
Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média.....	22
Vysvětlivky k podporovaným formátům.....	22
Vysvětlivky k podporovaným typům médiím a hmotnostem.....	23
Nastavení minimálních okrajů.....	24
Vkládání médií.....	24
Vložení papíru plného formátu.....	24
Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm (4 x 6 palců).....	26
Vložení rejstříkových karet.....	27
Vložení obálek.....	28
Vložení jiných typů papíru.....	29

Tisk na speciální média a média vlastního formátu.....	30
Tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem (Windows).....	30
Tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem (Mac OS).....	30
Nastavení položek rychlé volby.....	31
Nastavení faxových čísel jako položky nebo skupiny rychlé volby	31
Nastavení položek rychlé volby.....	31
Nastavení skupiny rychlých voleb.....	32
Tisk a zobrazení seznamu položek rychlé volby.....	32
Zobrazení seznamu položek rychlé volby.....	33
3 Tisk	
Změna nastavení tisku.....	35
Změna nastavení z aplikace pro aktuální úlohy (Windows).....	35
Postup při změně výchozího nastavení pro všechny další úlohy (Windows).....	36
Změna nastavení (Mac OS).....	36
Tisk na obě strany papíru (duplexní).....	36
Pokyny pro tisk na obě strany papíru.....	36
Provádění oboustranného tisku.....	37
Zrušení tiskové úlohy.....	37
4 Kopírování	
Kopírování z ovládacího panelu.....	39
Změna nastavení kopírování.....	39
Nastavení počtu kopií.....	40
Nastavení formátu papíru pro kopírování.....	40
Nastavení typu papíru pro kopírování.....	40
Změna rychlosti nebo kvality kopírování.....	41
Změna formátu předlohy na papír formátu letter nebo A4.....	42
Kopírování dokumentu formátu Legal na papír formátu Letter.....	43
Úpravy světlosti a tmavosti kopie.....	43
Zvýraznění neostrých oblastí kopie.....	44
Zvýraznění světlých ploch kopie.....	44
Zrušení tiskové úlohy.....	45
5 Skenování	
Skenování předlohy.....	47
Naskenujte předlohu do programu ve vašem počítači.....	47
Skenování z programu kompatibilního s TWAIN nebo WIA.....	48
Skenování z programu kompatibilního s TWAIN.....	48
Skenování z programu kompatibilního s WIA.....	48
Úpravy naskenovaného obrázku.....	49
Úprava naskenované fotografie nebo obrázku.....	49
Úpravy naskenovaných dokumentů s použitím softwaru pro optické rozpoznávání znaků (OCR).....	49
Změna nastavení skenování.....	49
Zrušení úlohy skenování.....	49

6 Fax	
Odeslání faxu.....	51
Odeslání obyčejného faxu.....	52
Ruční odeslání faxu pomocí telefonu.....	52
Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení.....	53
Odeslání faxu z paměti.....	54
Naplánování pozdějšího odeslání faxu.....	55
Posílání faxu více příjemcům.....	56
Rozesílání faxu více příjemcům pomocí ovládacího panelu	56
Hromadné rozesílání faxu více příjemcům ze softwaru HP Photosmart Studio (Mac OS).....	57
Odeslání faxu s barevnou předlohou nebo fotografií.....	57
Změna rozlišení faxu a nastavení Světlejší či tmavší	58
Změna rozlišení faxu.....	58
Změna nastavení Světlejší či tmavší	59
Nová výchozí nastavení.....	60
Odeslání faxu v režimu opravy chyb.....	60
Příjem faxu.....	61
Příjem faxu ručně.....	61
Nastavení záložního příjmu faxů.....	62
Opakovaný tisk přijatých faxů z paměti.....	63
Žádost o příjem faxu.....	63
Předávání faxů na jiné číslo.....	64
Nastavení formátu papíru pro přijímané faxy.....	65
Nastavení automatického zmenšení příchozích faxů.....	65
Blokování nežádoucích faxových čísel.....	65
Nastavení režimu nežádoucích faxů.....	66
Přidání čísel do seznamu nežádoucích faxových čísel.....	66
Odstranění čísel ze seznamu nežádoucích faxových čísel.....	67
Změna nastavení faxu.....	67
Konfigurace záhlaví faxu.....	67
Nastavení režimu odpovědi (automatická odpověď).....	68
Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu.....	68
Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišovací vyzvánění.....	68
Nastavení režimu oprav chyb faxu	69
Nastavení typu volby.....	69
Nastavení možností opakované volby.....	69
Nastavení rychlosti faxu.....	70
Faxování prostřednictvím Internetu.....	70
Test nastavení faxu.....	71
Použití protokolů.....	72
Tisk protokolů potvrzení faxů.....	72
Tisk chybových protokolů faxů.....	73
Tisk a zobrazení protokolu faxů.....	73
Zrušení faxu.....	74
7 Konfigurace a správa	
Správa zařízení.....	75
Monitorování zařízení.....	75
Správa zařízení.....	76

Použití nástrojů pro správu zařízení.....	76
Nástroj Toolbox (Windows).....	76
Otevřete Nástroje.....	77
Karty nástroje Toolbox	77
HP Printer Utility (Mac OS).....	77
Spustíte nástroj HP Printer Utility.....	78
Panely HP Printer Utility.....	78
Nastavení zařízení pro faxování	78
Nastavení faxování (paralelní telefonní systémy).....	78
Výběr správného nastavení faxu pro domácnost a kancelář.....	79
Volba nastavení faxu.....	81
Případ A: Samostatná faxová linka (nepřijímá žádná hlasová volání).....	82
Případ B: Nastavení zařízení pro DSL.....	83
Případ C: Nastavení zařízení pro telefonní systém PBX nebo linku ISDN.....	84
Případ D: Fax se službou rozlišovacího vyzvánění na téže lince.....	85
Případ E: Sdílená hlasová/faxová linka.....	86
Případ F: Sdílená hlasová/faxová linka s hlasovou poštou.....	87
Případ G: Faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače (bez příjmu hlasového volání).....	88
Případ H: Sdílená linka hlas/fax s modemem pro telefonické připojení počítače.....	90
Případ I: Sdílená hlasová/faxová linka se záznamníkem.....	94
Případ J: Sdílená hlasová/faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače a záznamníkem.....	95
Případ K: Sdílená hlasová/faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače a hlasovou poštu.....	99
Nastavení faxu sériového typu.....	101
Konfigurace zařízení (Windows).....	102
Přímé připojení.....	102
Instalace softwaru před připojením zařízení (doporučeno).....	102
Připojení zařízení před instalací softwaru.....	103
Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením.....	103
Konfigurace zařízení (Mac OS).....	104
Instalace softwaru pro přímé připojení.....	104
Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením.....	104
Odebrání a opakovaná instalace software.....	105
8 Údržba a odstraňování problémů	
Práce s tiskovými kazetami.....	109
Podporované tiskové kazety.....	109
Manipulace s tiskovými kazetami.....	110
Výměna tiskových kazet.....	110
Zarovnání tiskových kazet.....	114
Čištění tiskových kazet.....	116
Čištění kontaktů tiskové kazety.....	117
Vyčistěte prostor okolo inkoustových trysek.....	118
Uchovávání tiskových kazet.....	120
Vycištění zařízení.....	120
Čištění skleněného okénka.....	120
Čištění bílé plochy.....	121
Čištění vnějších ploch.....	123
Rady a zdroje pro řešení problémů.....	123

Řešení problémů s tiskem.....	123
Zařízení se neočekávaně vypnulo.....	123
Na displeji ovládacího panelu zařízení se zobrazuje chybové hlášení.....	124
Zařízení neodpovídá (nic se netiskne).....	124
Zařízení vykazuje dlouhou dobu tisku.....	124
Prázdné nebo částečně vytištěné stránky.....	125
Na stránce něco chybí nebo je nesprávné.....	125
Umístění textu nebo grafiky je nesprávné.....	126
Nízká kvalita tisku a neočekávané výsledky tisku.....	126
Snížená kvalita tisku.....	127
Tisk nesmyslných znaků.....	127
Inkoust se rozmazává.....	128
Inkoust zcela nevyplňuje text nebo grafiku.....	128
Výtisk je vybledlý nebo jsou barvy nejasné.....	128
Barvy jsou vytištěny jako černobílé.....	129
Tisknou se nesprávné barvy.....	129
Výtisk vykazuje rozpité barvy.....	129
Barvy nejsou správně zarovnaný.....	129
Ve vytištěném textu nebo grafice chybí čáry nebo body.....	130
Řešení problémů s tiskem.....	130
Tiskové médium není podporováno zásobníkem nebo tiskárnou.....	130
Médium není odebíráno ze zásobníku.....	130
Médium nevychází správně.....	130
Stránky jsou pootočený.....	130
Odebírá se několik listů současně.....	131
Řešení problémů s kopírováním.....	131
Nevycházejí žádné kopie.....	131
Kopie jsou prázdné.....	131
V dokumentech chybí obrazy nebo jsou vybledlé.....	132
Velikost je zmenšena.....	132
Nízká kvalita kopie.....	132
Závady kopírování jsou zjevné.....	132
Zobrazují se chybová hlášení.....	133
Řešení problémů se skenováním.....	133
Skener nereaguje.....	133
Skenování trvá příliš dlouho.....	134
Část obrazu se nenaskenovala nebo chybí text.....	134
Text nelze upravit.....	134
Zobrazují se chybová hlášení.....	135
Nízká kvalita skenovaného obrazu.....	135
Závady snímání jsou zjevné.....	136
Řešení problémů s faxem.....	137
Selhal test faxu.....	137
Řešení problémů při instalaci.....	149
Doporučení pro instalaci hardwaru.....	149
Doporučení pro instalaci softwaru.....	150
Odstraňování uvíznutého papíru.....	151
Předcházení uvíznutí papíru.....	152

A Spotřební materiál HP	
Objednejte online spotřební materiál pro tisk.....	153
Spotřební materiál.....	153
Tiskové kazety.....	153
Média HP.....	153
B Podpora a záruka	
Prohlášení společnosti Hewlett-Packard o omezené záruce.....	156
Získání elektronické podpory.....	156
Získání telefonické podpory HP.....	157
Předtím, než zavoláte.....	157
Průběh podpory.....	157
Telefonická podpora HP.....	158
Délka poskytování telefonické podpory.....	158
Telefonní čísla telefonické podpory.....	158
Zavolání.....	159
Po vypršení lhůty telefonické podpory.....	160
Další možnosti záruky.....	160
HP Quick Exchange Service (Japan).....	160
Call HP Korea customer support.....	161
Příprava zařízení k odeslání.....	161
Vyjmutí tiskových kazet před odesláním.....	161
Vyjmutí překryvného segmentu ovládacího panelu.....	162
Zabalte zařízení.....	163
C Technické údaje zařízení	
Rozměry.....	165
Funkce produktu a kapacity.....	165
Další specifikace.....	166
Systémové požadavky.....	166
Technické parametry tisku.....	167
Specifikace kopírování.....	167
Specifikace faxu.....	167
Specifikace skenování.....	168
Požadavky na okolní prostředí.....	168
Elektrické specifikace.....	168
Specifikace emisí hluku (úroveň hluku podle ISO 7779).....	168
D Regulační informace	
FCC statement.....	172
Notice to users in Korea.....	172
VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan.....	172
Notice to users in Japan about the power cord.....	173
RoHS notices (China only).....	173
Noise emission statement for Germany.....	173
Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements.....	174
Notice to users of the Canadian telephone network.....	174
Notice to users in the European Economic Area.....	176
Australia wired fax statement.....	176
Warning for Australia and New Zealand with phone handset.....	176
Regulační číslo modelu.....	176

Obsah

Declaration of conformity.....	177
Program dohledu nad ekologickým dopadem výrobku.....	178
Použití papíru.....	178
Plasty.....	178
Bezpečnostní listy materiálu.....	178
Program recyklace.....	178
Program recyklace spotřebního materiálu HP Inkjet.....	178
Likvidace vysloužilého zařízení uživateli v domácnosti v zemích/oblastech EU.....	179
Spotřeba energie.....	179
Rejstřík.....	181

1 Začínáme

Tato příručka obsahuje podrobnosti týkající se použití zařízení a řešení problémů.

- [Vyhledání dalších zdrojů informací o produktu](#)
- [Seznámení se součástmi zařízení](#)

Vyhledání dalších zdrojů informací o produktu

Informace o produktu a další zdroje pro řešení problémů, které nejsou obsaženy v této příručce, můžete získat z následujících zdrojů:

Zdroj	Popis	Umístění
Instalační leták	Podává obrazové informace k instalaci.	Tištěná verze dokumentu se dodává spolu se zařízením.
Příručka začínáme s faxem	Obsahuje pokyny pro nastavení zařízení a informace o zárukách a bezpečnostních opatřeních.	Tištěná verze dokumentu se dodává spolu se zařízením.
Soubor readme a poznámky k verzi	Obsahuje nejnovější informace a doporučení k řešení problémů.	Obsahuje disk Starter CD.
Sada nástrojů (Microsoft® Windows®)	Poskytuje nástroje pro zarovnání zařízení, čištění tiskových kazet, tisk zkušební stránky, sledování hladiny inkoustu v tiskových kazetách a online objednávání spotřebního materiálu. Další informace viz Nástroj Toolbox (Windows) .	Nástroj Toolbox se běžně nainstaluje spolu se softwarem zařízení, jako jedna z dostupných možností instalace.
HP Printer Utility (operační systém Mac) (Operační systém Mac podporovaný pouze HP Officejet J3600)	Obsahuje nástroje pro konfiguraci nastavení tisku, zarovnání zařízení, čištění tiskových hlav, sledování hladiny inkoustu v tiskových kazetách, nástroje pro objednávání spotřebního materiálu online a pro vyhledání informací o podpoře na webové stránce. Další informace viz HP Printer Utility (Mac OS) .	Nástroj HP Printer Utility je běžně instalován spolu se softwarem zařízení.
Ovládací panel	Podává informace o stavu zařízení, závadách a varovných informacích souvisejících s jeho činností.	Další informace viz Tlačítka a kontrolky ovládacího panelu .
Deníky a sestavy	Podává informace o událostech, které nastaly.	Další informace viz Monitorování zařízení .

(pokračování)

Zdroj	Popis	Umístění
Webové stránky HP Web	Podávají nejnovější informace o softwaru tiskárny, o produktu a podpoře produktu.	www.hp.com/support www.hp.com
Telefonická podpora HP	Uvádí informace o kontaktech na společnost HP. Během záruční doby je tato podpora často bezplatná.	Další informace viz Získání telefonické podpory HP .
Nápověda softwaru HP pro fotografie a obrázky	Podává informace o použití softwaru	Další informace viz Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky .

Seznámení se součástmi zařízení

- [Pohled zepředu](#)
- [Oblast tiskových materiálů](#)
- [Pohled zezadu](#)
- [Tlačítka a kontrolky ovládacího panelu](#)
- [Informace o připojení](#)

Pohled zepředu



1	Zásobník podavače dokumentů
2	Displej ovládacího panelu
3	Vodítka papíru
4	Ovládací panel
5	Dvířka tiskové kazety
6	Vstupní zásobník
7	Rozšíření zásobníku

(pokračování)

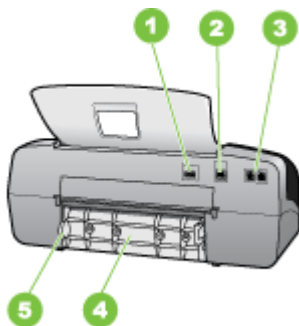
8	Vodítko šířky papíru
9	Zachytávač dokumentů
10	Rozšíření zachytávače dokumentů
11	Sluchátko

Oblast tiskových materiálů



1	Dvířka tiskové kazety
2	Tiskové kazety
Poznámka HP Officejet J3500 podporuje jen černou tiskovou kazetu.	

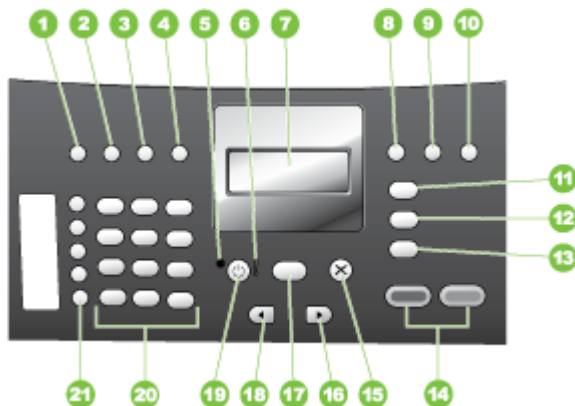
Pohled zezadu




1	Připojení napájení
2	Zadní port univerzální sériové sběrnice (USB)
3	Porty pro fax (1-LINE a 2-EXT)
4	Zadní dvířka
5	Západka otevření zadních dvířek

Tlačítka a kontrolky ovládacího panelu

Následující schéma a s ním související tabulka podávají stručný přehled funkcí ovládacího panelu.



Popisek	Název a popis
1	Rychlá volba: Slouží k výběru čísla rychlé volby.
2	Opakovaná volba/pauza: Slouží k opakované volbě posledního vytočeného čísla nebo k vložení pauzy o délce 3 s do faxového čísla.
3	Světlejší či tmavší: Zesvětluje a ztmavuje posílané černobílé faxy.
4	Rozlišení: Nastavuje rozlišení posílaných černobílých faxů.
5	Kontrolka napájení: Rozsvítí se, když je zařízení zapnuté. Pokud zařízení pracuje, kontrolka bliká.
6	Kontrolka Pozor: Blikající kontrolka signalizuje výskyt chyby, které je třeba věnovat pozornost.
7	Displej: Slouží k zobrazení nabídek a zpráv.
8	Automatická odpověď: Přepíná mezi nastavenými režimy odpovědi. V závislosti na nastavení zařízení automaticky odpovídá na příchozí hovory, vyžaduje, abyste ručně přijali fax nebo „naslouchá“ faxovým tónům.
9	Flash: Zruší fax a vyšle vyzváněcí tón. Také se používá pro odpověď na čekající hovor.
10	Nastavení: Slouží k otevření nabídky Nastavení určené k vytváření protokolů, změny faxových a jiných nastavení a přístupu k nabídce Help (Nápověda) . Stisknutím tlačítka  procházejte mezi dostupnými tématy nápovědy a následným stisknutím tlačítka OK vyberte téma. Na obrazovce počítače se zobrazí vybrané téma nápovědy.
11	Nabídka Faxování: Nastavuje zařízení do režimu faxu a zobrazí nabídku faxu. Volbami faxové nabídky procházejte opakovaným stisknutím Nabídka Faxování .
12	Skenovat do: Nastavuje zařízení do režimu pro skenování a zobrazuje nabídku Skenovat do pro výběr destinace skenování.
13	Nabídka Kopie: Nastavuje zařízení do režimu kopírování a zobrazí nabídku kopírování. Volbami nabídky kopírování procházejte opakovaným stisknutím Nabídka Kopie .

(pokračování)

Popisek	Název a popis
14	Spustit černobíle: Zahájí černobílé kopírování, skenování nebo faxování. Spustit barevně: Zahajuje úlohu barevného kopírování, skenování nebo faxování (jen HP Officejet J3600).
15	Storno: Slouží k ukončení úlohy, nabídky nebo nastavení.
16	Šipka vpravo: Slouží ke zvýšení hodnot na displeji.
17	OK: Slouží k výběru nabídky nebo nastavení zobrazeného na displeji.
18	Šipka vlevo: Slouží ke snížení hodnot na displeji.
19	Napájení: Zapíná a vypíná zařízení. Kontrolka napájení vedle Napájení svítí, když je zařízení zapnuto. Při provádění úlohy kontrolka bliká. I ve stavu, kdy je zařízení vypnuté, je i nadále do zařízení dodáváno určité minimální množství energie. Chcete-li zařízení HP All-in-One zcela odpojit od napájení, vypněte je a odpojte napájecí kabel ze zásuvky.
20	Klávesnice: Zadávání faxových čísel, hodnot nebo textu.
21	Dotyková tlačítka rychlé volby: Slouží k přístupu k prvním deseti číslům rychlé volby. Jedním stisknutím tlačítka rychlé volby vyberete číslo rychlé volby zobrazené v levém sloupci. Druhým stisknutím stejného tlačítka rychlé volby vyberete číslo rychlé volby zobrazené v pravém sloupci.

Informace o připojení

Popis	Doporučený počet připojených počítačů pro nejlepší výkon	Podporované funkce softwaru	Pokyny pro nastavení
Připojení USB	Jeden počítač připojený kabelem USB k zadnímu vysokorychlostnímu portu USB 2.0 HS na zařízení.	Podporovány jsou všechny funkce.	Postupujte podle podrobného návodu v instalačním letáku.
Sdílení tiskárny	Až pět počítačů. Hostitelský počítač musí být neustále v provozu, jinak nebude možné na zařízení tisknout z ostatních počítačů.	Jsou podporovány všechny funkce hostitelského počítače. Z ostatních počítačů je podporován pouze tisk.	V případě Windows postupujte podle pokynů v Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením . V případě Mac OS postupujte podle pokynů v Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením .

2 Použití zařízení

Tato část obsahuje následující témata:

- [Použití nabídek ovládacího panelu](#)
- [Typy hlášení na ovládacím panelu](#)
- [Změna nastavení zařízení](#)
- [Použití HP Solution Center \(Windows\)](#)
- [Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky](#)
- [Text a symboly](#)
- [Vložení předloh](#)
- [Výběr tiskového média](#)
- [Vkládání médií](#)
- [Tisk na speciální média a média vlastního formátu](#)
- [Nastavení položek rychlé volby](#)

Použití nabídek ovládacího panelu

Následující části nabízejí rychlé seznámení s nabídkami nejvyšší úrovně, které se zobrazují na displeji ovládacího panelu. K zobrazení nabídky stiskněte tlačítko nabídky pro funkci, kterou chcete použít.

- **Nabídka skenování:** Zobrazí se seznam cílů, například softwaru HP pro fotografie a obrázky.
- **Nabídka Fax:** Umožňuje zadání čísla faxu nebo rychlé volby faxu, nebo zobrazení nabídky Faxovat. Možnosti nabídky obsahují:
 - Úpravy rozlišení
 - Zesvětlení či ztmavnutí
 - Odesílání odložených faxů
 - Nastavení nových výchozích nastavení
- **Nabídka Kopie:** Možnosti nabídky obsahují:
 - Výběr počtu kopií
 - Zmenšení či zvětšení
 - Výběr typu a formátu média

Typy hlášení na ovládacím panelu

Tato část obsahuje následující témata:

- [Stavová hlášení](#)
- [Varovná hlášení](#)
- [Chybová hlášení](#)
- [Kritická chybová hlášení](#)

Stavová hlášení

Stavová hlášení odrážejí aktuální stav zařízení. Informují uživatele o normální činnosti a k jejich vymazání není nutný zásah uživatele. Mění se podle toho, jak se mění stav zařízení. Kdykoliv je zařízení připraveno, není zaneprázdněno a nejsou na něm žádná nevyřízená varovná hlášení, zobrazí se hlášení **PŘIPRAVENO**, pokud je zařízení zapnuto.

Varovná hlášení

Varovná hlášení informují uživatele o událostech, které vyžadují jeho pozornost, avšak nebrání činnosti zařízení. Příkladem varovného hlášení je hlášení, že dochází inkoust. Tato hlášení zůstávají zobrazena tak dlouho, dokud tento stav nevyřešíte.

Chybová hlášení

Chybová hlášení upozorňují na to, že musí být proveden určitý zásah, například doplněno médium nebo odstraněno zachycené médium. Tato hlášení jsou obvykle spojena s blikáním výstražné kontrolky. Proveďte příslušnou akci, aby tisk mohl pokračovat.

Jestliže chybové hlášení obsahuje kód závady, stiskněte tlačítko Napájení k vypnutí zařízení a potom je znovu zapněte. Tento postup by ve většině případů měl potíže vyřešit. Pokud chybové hlášení zůstává stále zobrazeno, zařízení pravděpodobně vyžaduje opravu. Další informace viz [Podpora a záruka](#).


Kritická chybová hlášení

Hlášení o kritických chybách informují o selhání zařízení. Některá z těchto hlášení lze vymazat tak, že stisknete tlačítko Napájení k vypnutí zařízení a potom je znovu zapnete. Pokud kritická chyba přetrvává, je nutný servisní zákrok. Další informace viz [Podpora a záruka](#).

Změna nastavení zařízení

Nastavení zařízení můžete změnit na těchto místech:

- Z ovládacího panelu.
- Z HP Solution Center (Windows) nebo HP Device Manager (Mac OS). Další informace naleznete v [Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky](#).

 **Poznámka** Pokud provádíte konfiguraci nastavení v HP Solution Center nebo v HP Device Manager, nevidíte nastavení, která byla konfigurována z ovládacího panelu (například nastavení skenování).

Změna nastavení z ovládacího panelu


1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko nabídky pro funkci, kterou používáte (například pro nabídku Kopírování).
2. K tomu, abyste se dostali k funkci, kterou chcete změnit, použijte jednu z následujících metod:
 - Stiskněte tlačítko na ovládacím panelu a potom použijte tlačítko se šipkou vlevo nebo vpravo k nastavení hodnoty.
 - Vyberte možnost v nabídce na displeji ovládacího panelu.
3. Vyberte požadovanou hodnotu a potom stiskněte **OK**.

Pro změnu nastavení z Centra řešení HP (Windows)

▲ Viz [Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky](#).

Změna nastavení ze softwaru HP pro fotografie a obrázky (Mac OS)

1. Klepněte na ikonu **HP Device Manager** (Správce zařízení) v Dock.
2. Vyberte zařízení v rozbalovací nabídce **Devices** (Zařízení).
3. V nabídce **Information and Settings** (Informace a nastavení) klepněte na položku, kterou chcete změnit.

 **Poznámka** MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

Použití HP Solution Center (Windows)

Na počítačích s Windows tvoří HP Solution Center vstupní bod pro Software HP Photosmart. HP Solution Center použijte ke změně nastavení tisku, ke spuštění Průvodce nastavením faxu, k objednání spotřebního materiálu a k přístupu k elektronické nápovědě.

Funkce, které jsou dostupné v HP Solution Center se liší v závislosti na zařízeních, která jste nainstalovali. Program HP Solution Center je upraven tak, aby zobrazoval ikony, které jsou přiřazeny k vybranému zařízení. Jestliže vybrané zařízení není vybaveno určitou funkcí, ikona této funkce se v programu HP Solution Center nezobrazí.

Pokud program HP Solution Center ve vašem počítači neobsahuje žádné ikony, mohlo dojít k chybě při instalaci softwaru. Tento stav lze napravit tak, že pomocí Ovládacích panelů v systému Windows provedete úplné odebrání Software HP Photosmart a potom jej znovu nainstalujete. Další informace naleznete v elektronické nápovědě dodané se zařízením.

Informace o otevření HP Solution Center viz [Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky](#).

Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky

Software HP pro fotografie a obrázky umožňuje přístup k mnoha funkcím, které nejsou dostupné z ovládacího panelu.


Tento software se do počítače instaluje společně s instalací zařízení. Další informace naleznete v dokumentaci pro nastavení dodané se zařízením.


Přístup k softwaru HP pro fotografie a obrázky se liší v závislosti na operačním systému (OS). Pokud například používáte počítač s Windows, je vstupním bodem softwaru HP

pro fotografie a obrázky okno HP Photosmart Software. Pokud máte počítač Macintosh, je vstupním bodem softwaru HP pro fotografie a obrázky okno HP Photosmart Studio. V každém případě slouží přístupový bod jako nástroj pro spuštění softwaru HP pro fotografie a obrázky a spuštění služeb.


Otevření Software HP Photosmart na počítači s Windows


1. Použijte jeden z následujících postupů:
 - Na ploše systému Windows poklepejte na ikonu HP Photosmart Software.
 - Na hlavním panelu systému Windows zcela vpravo poklepejte na ikonu **Sledování vytváření digitálních obrázků HP**.
 - Na hlavním panelu Windows klepněte na **Start**, přejděte na položku **Programy** nebo **Všechny programy**, vyberte **HP** a potom klepněte na HP Photosmart Software.
2. Pokud máte nainstalováno více než jedno zařízení HP, vyberte kartu s názvem produktu.


 **Poznámka** Na počítači se systémem Windows mohou funkce dostupné v HP Photosmart Software záviset na instalovaném zařízení. Program je přizpůsoben tak, aby byly zobrazeny ikony, které jsou přiřazeny k vybranému zařízení. Jestliže vybrané zařízení není určitou funkcí vybaveno, ikona této funkce se v programu nezobrazí.

 **Tip** Pokud software HP Photosmart ve vašem počítači neobsahuje žádné ikony, mohlo dojít k chybě při instalaci softwaru. Tento stav lze napravit tak, že pomocí Ovládacích panelů v systému Windows provedete úplné odebrání Software HP Photosmart a potom jej znovu nainstalujete.

Otevření softwaru HP Photosmart Studio na počítačích Macintosh

1. Klepněte na ikonu HP Photosmart Studio v Dock. Zobrazí se okno aplikace HP Photosmart Studio.
-
-  **Poznámka** MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.
-
2. Na HP Photosmart Studio klepněte na možnost **Devices** (Zařízení). Zobrazí se okno HP Device Manager.
 3. Vyberte zařízení v rozbalovací nabídce **Device** (Zařízení). Zde můžete provádět skenování, odesílání faxů, import dokumentů a provádění procedur údržby, např. kontrolu hladiny inkoustu v inkoustových kazetách.

 **Poznámka** Na počítači Macintosh mohou dostupné funkce softwaru HP Photosmart Studio záviset na vybraném zařízení.


 **Tip** Po otevření softwaru HP Photosmart Studio lze získat přístup k zástupci nabídky Dock výběrem a podržením kurzoru nad ikonou HP Photosmart Studio v oblasti Dock.

Text a symboly

K zadání textu a symbolů můžete použít také klávesnici na ovládacím panelu.

Symboly můžete zadávat z klávesnice i při vytáčení faxového nebo telefonního čísla. Když zařízení vytáčí číslo, vyhodnotí symbol a příslušným způsobem reaguje. Pokud

například zadáte ve faxovém čísle pomlčku, zařízení zařadí pauzu před volbou zbývající části čísla. Pauza je užitečná tehdy, když před volbou faxového čísla potřebujete získat přístup k vnější lince.

 **Poznámka** Pokud chcete vložit do faxového čísla symbol, například pomlčku, musíte jej zadat pomocí klávesnice.

Zadávání čísel a textu na klávesnici ovládacího panelu


Text a symboly lze zadávat pomocí klávesnice na ovládacím panelu.

Po zadání textu záznam uložíte stisknutím tlačítka **OK**.

Zadávání textu

1. Stiskněte tlačítko na klávesnici odpovídající písmenu názvu. Písmena a, b, c například odpovídají číslici 2, jak je znázorněno na níže uvedeném tlačítku.



 **Tip** Dostupné znaky zobrazíte opakovaným stisknutím tlačítka. V závislosti na nastavení jazyka a země/oblasti mohou být kromě znaků zobrazených na klávesnici k dispozici i další znaky.

2. Poté, co se zobrazí správné písmeno, počkejte, než se kurzor automaticky přesune doprava, nebo stiskněte tlačítko se šipkou. Stiskněte číslo, které odpovídá následujícímu písmenu názvu. Tlačítko stiskněte tolikrát, dokud se neobjeví správné písmeno. První písmeno slova se automaticky nastaví jako velké.

Zadání mezery, pauzy nebo symbolu

- Chcete-li vložit mezeru, stiskněte tlačítko **Mezera**.
- Chcete-li vložit pauzu, stiskněte tlačítko **Opakovaná volba/pauza**. V číselné posloupnosti se zobrazí pomlčka.
- Chcete-li zadat symbol, například **@**, opakovaným stisknutím tlačítka **Symbols** procházejte seznam dostupných symbolů: hvězdička (*), pomlčka (-), ampersand (&), tečka (.), lomítko (/), závorky (), apostrof ('), rovnítko (=), znak čísla (#), zavináč (@), podtržítka (_), plus (+), vykřičník (!), středník (;), otazník (?), čárka (,), dvojtečka (:), procento (%) a tilda (~).

Vymazání písmene, čísla nebo symbolu

- ▲ Pokud zadáte chybný znak, odstraňte jej stisknutím levého tlačítka se šipkou a nahraďte jej správným znakem.

Dostupné symboly pro vytáčení faxových čísel

Chcete-li zadat symbol, jako je například *, procházejte seznam symbolů opakovaným stisknutím tlačítka **Symbols**. Následující tabulka obsahuje symboly, které je možné

použit jako součást posloupnosti faxových nebo telefonních čísel, informací v záhlaví faxu nebo položek rychlé volby.

Dostupné symboly	Popis	Možné použití
*	Při vytáčení zobrazí symbol hvězdičky.	Název záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb, faxová nebo telefonní čísla a položky monitorovaného vytáčení
-	Při automatickém vytáčení vloží zařízení do posloupnosti čísel pauzu.	Název záhlaví faxu, číslo záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
()	Zobrazením levé nebo pravé závorky se pro usnadnění čtení oddělují čísla (např. národní směrová čísla). Tyto symboly nemají vliv na vytáčení.	Název záhlaví faxu, číslo záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
W	Při automatickém vytáčení symbol W způsobí, že zařízení před pokračováním vytáčení počká na oznamovací tón.	Čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
R	Při automatickém vytáčení má symbol R stejnou funkci jako tlačítko Přepojit na telefonu.	Čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
+	Zobrazí se symbol plus. Tento symbol nemá na vytáčení vliv.	Název záhlaví faxu, číslo záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla

Vložení předloh

Předlohu pro úlohu kopírování, faxování nebo skenování můžete vložit do automatického podavače dokumentů. Předlohy vložené do automatického podavače dokumentů jsou automaticky podávány do zařízení.

△ Upozornění V oblastech s vysokou vlhkostí nebo teplotou nepoužívejte automatický podavač dokumentů k podávání originálních fotografií. Mohlo by dojít k uvíznutí a poškození fotografií.

💡 Tip Abyste zabránili poškrábání nebo jinému poškození originálních fotografií, umístěte před vkládáním fotografií do průhledného fotografického obalu.

Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů (ADF)


Můžete kopírovat, skenovat nebo faxovat jednostránkové či vícestránkové dokumenty formátu A4, Letter a Legal. Stačí je vložit do zásobníku podavače dokumentů.

Do zásobníku podavače dokumentů je možno vložit až 20 listů papíru formátu Letter nebo A4, nebo až 15 listů papíru formátu Legal.

Vložení předlohy do automatického podavače

1. Vložte předlohu do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů. Stránky do zásobníku vkládejte tak, aby horní hrana dokumentu vstupovala dovnitř jako první.

Média zasunujte do automatického podavače dokumentů tak daleko až uslyšíte pípnutí nebo se na displeji zobrazí zpráva, která oznamuje, že zařízení rozpoznalo vložené stránky.

 **Tip** Další nápovědu poskytuje při vkládání předlohy do automatického podavače schéma vytlačené na automatickém podavači.



2. Vodítka šířky posouvajte ke středu, až se zastaví o levou a pravou stranu média.

Výběr tiskového média

Zařízení je konstruováno tak, aby dobře tisklo na většinu typů kancelářských médií. Před nákupem většího množství tiskového média je vhodné vyzkoušet několik druhů. K dosažení optimální kvality tisku používejte média HP. Navštivte webovou stránku HP www.hp.com pro další podrobnosti o médiích HP.

Tipy pro výběr a použití tiskového média

Nejlepších výsledků dosáhnete, budete-li postupovat podle následujících směrnic.

- Vždy používejte médium, které vyhovuje specifikacím zařízení. Další informace viz [Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média](#).
- Do zásobníku vždy zakládejte jen jeden typ papíru.
- Zakládejte média stranou tisku dolů, zarovnaná k pravému a zadnímu okraji zásobníku. Další informace viz [Vkládání médií](#).
- Nepřeplňujte zásobník. Další informace viz [Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média](#).
- Abyste zabránili uvíznutí papíru a dalším problémům s tiskárnou, nepoužívejte následující média:
 - Vícedílné formuláře
 - Média, která jsou poškozená, zkroucená nebo zvlňená.
 - Média s výřezy nebo s perforací
 - Média s hrubou texturou nebo s reliéfem a média, která špatně přijímají inkoust
 - Média, která jsou příliš tenká nebo se snadno protahují

Pohlednice a obálky

- Nepoužívejte obálky, které mají velmi lepivou úpravu, samolepicí prvky, sponky nebo okénka. Nepoužívejte rovněž obálky s tlustými, nepravidelnými nebo zakřivenými okraji nebo které mají pomačkaná, roztržená nebo jinak poškozená místa.
- Používejte obálky, které mají těsné provedení, a přesvědčte se že jsou jejich sklady ostře přeložené.
- Obálky zakládejte do tiskárny chlopněmi nahoru.

Fotografická média

- Pro tisk fotografií použijte režim **Nejlepší**. V tomto režimu bude tisk trvat déle a budou kladeny větší nároky na paměť počítače.
- Vyjímejte jednotlivé vytištěné listy a odkládejte je vedle sebe k oschnutí. Při skládání vlhkých médií na sebe by mohlo dojít k rozmazání.

Průhledné fólie

- Průhledné fólie vkládejte tak, aby drsná strana byla dole a lepicí proužek směřoval k zadní straně zařízení.
- Pro tisk na průhledné fólie použijte režim **Normální**. Tento režim ponechává delší dobu na oschnutí, a zajišťuje tak úplné oschnutí inkoustu před vysunutím další stránky na výstupní zásobník.
- Vyjímejte jednotlivé vytištěné listy a odkládejte je vedle sebe k oschnutí. Při skládání vlhkých médií na sebe by mohlo dojít k rozmazání.

Vlastní formát média


- Používejte jen ta média vlastního formátu, která zařízení podporuje.
- Pokud vaše aplikace podporuje média s vlastním formátem, nastavte vlastní formát média v aplikaci ještě před tiskem dokumentu. Pokud tomu tak není, nastavte formát v ovladači tisku. Možná bude nutné existující dokumenty přeformátovat, aby se na vlastní formát média správně vytiskly.

Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média

Použijte následující tabulky k určení správného média pro použití ve vašem zařízení a určení funkcí, které lze pro tato média používat.


- [Vysvětlivky k podporovaným formátům](#)
- [Vysvětlivky k podporovaným typům médiím a hmotnostem](#)

Vysvětlivky k podporovaným formátům

 **Poznámka** HP Officejet J3600 podporuje všechna média uvedená v následující tabulce. V HP Officejet J3500 můžete použít pouze papír.

Typ	Formát
Papír	A4: 210 x 297 mm Legal: 216 x 356 mm B5–JIS: 182 x 257 mm
Obálky	U.S. č.10: 105 x 241 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Průhledná fólie	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Fotografický papír Premium	10 x 15 cm Letter: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm
Karty	Kartotéční lístky: 127 x 203 mm A4: 210 x 297 mm
Štítky	Letter: 216 x 279 mm A4: 105 x 149 mm
Vlastní	102 x 152 mm až 216 x 356 mm

Vysvětlivky k podporovaným typům médiím a hmotnostem

 **Poznámka** HP Officejet J3600 podporuje všechna média uvedená v následující tabulce. Pro Officejet J3500 lze použít pouze čistý papír a papír formátu Legal.

Typ	Gramáž papíru	Vstupní zásobník*	Výstupní zásobník**	Zásobník podavače dokumentů
Obyčejný papír	60 až 90 gsm	až 100 (papír s gramáží 16 liber)	až 20 (papír s gramáží 16 liber)	až 20
Papír formátu Legal	75 až 90 gsm	až 100 (papír s gramáží 16 liber)	až 20 (papír s gramáží 16 liber)	až 15
Karty	až 200 gsm	20	10	Nelze použít
Obálky	75 až 90 gsm	10	10	Nelze použít
Průhledná fólie	Nelze použít	25	až 10	Nelze použít
Štítky	Nelze použít	až 20	až 10	Nelze použít
Fotografický papír formátu 10 x 15 cm	až 75 lb. (280 gsm)	30	20	Nelze použít


(pokračování)

Typ	Gramáž papíru	Vstupní zásobník*	Výstupní zásobník**	Zásobník podavače dokumentů
Fotografický papír formátu 21,6 x 28 cm	Nelze použít	40	20	Nelze použít

* Maximální kapacita. Kapacita vstupního zásobníku je sloupec papíru o výšce 10 mm.

** Kapacita výstupního zásobníku je ovlivněna použitým typem papíru a množstvím inkoustu. Společnost HP doporučuje často odebírat papír z výstupního zásobníku.


Nastavení minimálních okrajů

 **Poznámka** HP Officejet J3500 nelze použít pro obálky a karty.

	Horní (přední okraj)	Dolní (zadní okraj)	Levé a pravé okraje
U.S. (Letter, Legal, Executive)	1,5 mm	12,7 mm	6,4 mm
ISO (A4, A5) a JIS (B5)	1,8 mm	12,7 mm	3,2 mm
Obálky	3,2 mm	3,2 mm	1,0 mm
Karty	1,0 mm	12,7 mm	3,2 mm

Vkládání médií

V této části je popsán postup při vkládání různých typů a formátů papíru do zařízení za účelem kopírování, tisku nebo faxování.

 **Tip** Abyste zabránili potrhání, zmačkání a zkroucení nebo ohnutí okrajů, uchovávejte papír rovně v opakovaně zavíratelném obalu. Pokud papír není řádně skladován, velké změny v teplotě a vlhkosti vzduchu mohou způsobit zkroucení papíru, který potom nebude v zařízení správně fungovat.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Vložení papíru plného formátu](#)
- [Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm \(4 × 6 palců\)](#)
- [Vložení rejstříkových karet](#)
- [Vložení obálek](#)
- [Vložení jiných typů papíru](#)

Vložení papíru plného formátu

Do vstupního zásobníku zařízení lze vložit řadu typů papíru formátu Letter, A4 nebo Legal.


Vložení papíru maximální velikosti

1. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



2. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** Když vkládáte papír do vstupního zásobníku, zkontrolujte, že je zařízení v klidovém stavu a nevydává žádný zvuk. Pokud provádí údržbu tiskových kazet nebo jinou úlohu, zarážka papíru uvnitř zařízení nemusí být na správném místě. Mohli byste zatlačit papír příliš daleko, což by způsobilo, že zařízení bude vysouvat prázdné stránky.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepřlžujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.



Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm (4 x 6 palců)

(jen HP Officejet J3600)

Můžete vložit fotografický papír 10 × 15 cm do vstupního zásobníku. Pro dosažení nejlepších výsledků použijte fotografický papír 10 x 15 cm HP Premium Plus Photo Paper nebo HP Premium Photo Paper.

💡 **Tip** Abyste zabránili potrhání, zmačkání a zkroucení nebo ohnutí okrajů, uchovávejte papír rovně v opakovaně uzavřitelném obalu. Pokud papír není řádně skladován, velké změny v teplotě a vlhkosti vzduchu mohou způsobit zkroucení papíru, který potom nebude v zařízení správně fungovat.

Nejlepších výsledků dosáhnete, pokud před kopírováním nebo tiskem nastavíte typ a formát papíru.

Postup při vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm s chlopní do vstupního zásobníku

1. Vyměňte veškerý papír ze vstupního zásobníku.
2. Vložte balík fotografického papíru kratší stranou až k pravé straně vstupního zásobníku potištěnou stranou dolů. Zasouvejte papír, dokud se nezastaví. Vložte fotografický papír tak, aby chlopně směřovaly k vám.

 **Tip** Další pokyny pro vkládání fotografického papíru malého formátu jsou uvedeny jako příslušná vodítka vytažená na základně vstupního zásobníku.

3. Posouvejte vodítko šířky papíru dovnitř, dokud se nezastaví o okraje fotografických papírů. Vstupní zásobník nepřepĺňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.



Vložení rejstříkových karet

(jen HP Officejet J3600)

Do vstupního zásobníku zařízení můžete vložit kartotéční lístky a vytisknout na ně poznámky, recepty nebo jiný text.

Nejllepších výsledků dosáhnete, pokud před kopírováním nebo tiskem nastavíte typ a formát papíru.

Vložení rejstříkových karet do vstupního zásobníku


1. Vyjměte veškerý papír ze vstupního zásobníku.
2. Vložte balík karet stranou určenou k tisku dolů do pravého zadního rohu vstupního zásobníku. Zasuňte balík až na doraz.
3. Posuňte vodítko šířky papíru ke středu, dokud se nezarazí o okraje balíku karet. Vstupní zásobník nepřepíňujte. Zkontrolujte, zda balík karet ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.



Vložení obálek


(jen HP Officejet J3600)

Do vstupního zásobníku zařízení je možné vložit jednu nebo více obálek. Nepoužívejte lesklé nebo reliéfní obálky ani obálky se sponami či průhlednými okénky.

 **Poznámka** O zvláštlostech formátování textu, který má být vytištěn na obálky, si přečtete v nápovědě k používanému textovému editoru. Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, použijte jako zpáteční adresy štítky, které pak nalepíte na obálky.

Vložení obálek

1. Vyjměte veškerý papír ze vstupního zásobníku.
2. Vložte jednu nebo několik obálek až k pravé straně vstupního zásobníku chlopněmi nahoru a doleva. Posouvejte balík obálek vpřed, dokud se nezarazí.

 **Tip** Další pokyny pro vkládání obálek naleznete na obrázku vytlačeném na základně vstupního zásobníku.


3. Posouvejte vodítko šířky papíru dovnitř, dokud se nezastaví o okraje obálek. Vstupní zásobník nepřepíňujte. Zkontrolujte, zda se balík obálek vejde do vstupního zásobníku a nepřevyšuje horní hranu vodítka šířky papíru.



Vložení jiných typů papíru


(jen HP Officejet J3600)

Správné vložení následujících papírů vyžaduje zvláštní pozornost.

 **Poznámka** Některé funkce zařízení nejsou pro určité formáty a typy papíru k dispozici. Některé formáty a typy papíru lze použít pouze v případě, že tiskovou úlohu spustíte z dialogového okna **Tisk** v softwarové aplikaci. Nejsou k dispozici pro kopírování nebo faxování. Papíry, které lze použít pouze při tisku z aplikace, jsou jako takové označeny.


Průhledné fólie HP premium do inkoustových tiskáren a průhledné fólie HP premium plus do inkoustových tiskáren

▲ Vložte fólii tak, aby byl bílý průsvitný proužek (s šipkami a logem HP) umístěn nahoře a vstupoval do vstupního zásobníku nejdříve.

 **Poznámka** Zařízení nemůže automaticky detekovat formát nebo typ papíru. Chcete-li dosáhnout co nejlepších výsledků, nastavte před tiskem typ papíru na možnost Fólie.

Nažehlovací fólie HP Iron-On Transfer (pouze pro tisk)


1. Fólie před použitím důkladně vyrovnejte; nekládejte pokroucené listy.

 **Tip** Pokroucení zabráníte tak, že ponecháte nažehlovací fólii až do jejího použití v originálním balení.

2. Na rubové straně fólie vyhledejte modrý proužek a pak do vstupního zásobníku vkládejte ručně listy modrým proužkem nahoru vždy po jednom.

Pohlednicový papír HP Greeting Cards, fotografický pohlednicový papír HP Photo Greeting Cards a dekorativní pohlednicový papír HP Textured Greeting Cards (pouze pro tisk)

▲ Vložte balíček pohlednicového papíru HP do vstupního zásobníku tiskovou stranou dolů. Zasouvejte ho, dokud se nezastaví.

 **Tip** Stránku vkládejte do vstupního zásobníku oblastí tisku napřed, lícem směrem dolů.

Štítky HP do inkoustových tiskáren (pouze pro tisk)

1. Vždy používejte listy se štítky formátu Letter nebo A4 určené k použití v inkoustových tiskárnách HP (například štítky HP Inkjet). Zkontrolujte, zda nejsou štítky starší než dva roky. Starší štítky by se při průchodu zařízením mohly odlepit a mohlo by pak dojít k jejich uvíznutí.

2. Prolistujte balík štítků, aby žádné listy nezůstaly slepeny k sobě.

3. Vložte balík listů se štítky do vstupního zásobníku na papír plného formátu tak, aby strana se štítky směřovala dolů. Nevkládejte štítky po jednom listu.

Nejlepších výsledků dosáhnete, pokud před kopírováním nebo tiskem nastavíte typ a formát papíru.

Příbuzná témata

[Tipy pro výběr a použití tiskového média](#)

Tisk na speciální média a média vlastního formátu

(jen HP Officejet J3600)

- [Tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem \(Windows\)](#)
- [Tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem \(Mac OS\)](#)

Tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem (Windows)

Pro tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem

1. Vložte příslušné médium. Další informace viz [Vkládání médií](#).
2. V otevřeném dokumentu v nabídce **File** (Soubor) klepněte na položku **Print** (Tisk) a poté klepněte na **Nastavení**, **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Papír/Funkce**.
4. V rozbalovacím seznamu vyberte **Formát**.

Nastavení média vlastního formátu:

- a. Klepněte na tlačítko **Vlastní**.
 - b. Zadejte název pro novou vlastní velikost.
 - c. V polích **Šířka** a **Výška** zadejte rozměry a klepněte na **Uložit**.
 - d. Dvojným klepnutím na **OK** uzavřete dialogová okna pro vlastnosti nebo předvolby. Znovu otevřete dialogové okno.
 - e. Vyberte nový vlastní formát.
5. Výběr druhu média:
 - a. Klepněte na **Další** v rozbalovacím seznamu **Typ**.
 - b. Klepněte na požadovaný typ média a klepněte na **OK**.
 6. Proveďte změny všech ostatních nastavení a potom klepněte na **OK**.
 7. Vytiskněte dokument.

Tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem (Mac OS)

Pro tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem

1. Vložte příslušné médium. Další informace viz [Vkládání médií](#).
2. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na položku **Page setup** (Nastavení stránky).
3. Vyberte formát média.
4. Nastavení média vlastního formátu:
 - a. Klepněte na **Manage Custom Sizes** (Vlastní formáty papíru) v rozbalovací nabídce **Paper Size** (Formát papíru).
 - b. Klepněte na **New** (Nový) a potom zadejte název pro formát v poli **Paper Size Name** (Název formátu papíru).

- c. Pokud je třeba zadejte rozměry a nastavení okrajů v polích **Width** (Šířka) a **Height** (Výška).
- d. Klepněte na **Done** (Hotovo) nebo **OK** a potom klepněte na **Save** (Uložit).
5. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na položku **Page Setup** (Nastavení stránky) a vyberte nový vlastní formát.
6. Klepněte na **OK**.
7. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na položku **Print** (Tisk).
8. Otevřete panel **Paper Handling** (Manipulace s papírem).
9. Pod položkou **Destination Paper Size** (Umístění formátu papíru) klepněte na **Scale to fit paper size** (Měřítka upravit na velikost stránky) a potom vyberte vlastní formát stránky.
10. Proveďte ostatních požadovaná nastavení a potom klepněte na **OK** nebo **Print** (Tisk).

Nastavení položek rychlé volby

Jako položky rychlé volby můžete použít často používaná faxová čísla a položky rychlé volby. Díky tomu můžete rychle vytáčet tato čísla pomocí ovládacího panelu. Prvních pět položek pro každý z těchto cílů je přiřazeno pěti tlačítkům rychlé volby na ovládacím panelu.

Nastavení faxových čísel jako položky nebo skupiny rychlé volby

Jako položky rychlé volby můžete uložit faxová čísla nebo skupiny faxových čísel. Položky rychlé volby 1 až 5 jsou přiřazeny odpovídajícím pěti tlačítkům rychlé volby na ovládacím panelu.

Informace o tisku seznamu položek rychlé volby, které jsou nastaveny, viz [Tisk a zobrazení seznamu položek rychlé volby](#).

Nastavení položek rychlé volby

- **Software HP Photosmart (Windows):** Otevřete Software HP Photosmart a postupujte podle pokynů nápovědy na obrazovce.
- **HP Device Manager (Správce zařízení HP) (Mac OS):** Spustíte **HP Device Manager** (Správce zařízení HP), klepněte na **Information and Settings** (Informace a nastavení) a potom v rozbalovacím seznamu vyberte **Fax Speed-Dial Settings** (Nastavení rychlé volby faxu).
- **Ovládací panel:** Stiskněte **Nastavení** a potom vyberte možnost **Speed Dial Setup** (Nastavení rychlé volby).
 - Přidání nebo změna položky: Vyberte **Individual Speed Dial** (Individuální rychlá volba) nebo **Group Speed Dial** (Skupinová rychlá volba) a stiskněte tlačítka se šipkou k přechodu na nepoužité číslo položky nebo zadejte číslo na klávesnici. Zadejte faxové číslo a pak stiskněte **OK**. Číslo zadejte včetně pauz a jiných potřebných čísel, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 0 nebo 9) nebo předčíslí pro meziměstské hovory. Zadejte název a potom stiskněte **OK**.
 - Odstranění jedné nebo všech položek: Vyberte **Odstranit rychlou volbu**, stiskněte tlačítka se šipkou k přechodu na položku rychlé volby, kterou chcete odstranit, a potom stiskněte **OK**.

Nastavení skupiny rychlých voleb

Pokud pravidelně odesíláte informace téže skupině faxových čísel, můžete nastavit položku rychlé volby pro skupinu, abyste si tuto úlohu zjednodušili. Položka rychlé volby pro skupinu může být přiřazena tlačítku rychlé volby na ovládacím panelu.

Než můžete některého člena přidat do rychlé volby skupiny, musí být člen skupiny již předtím členem seznamu rychlé volby. Do každé skupiny můžete předat až 20 faxových čísel (až s 50 znaky pro každé faxové číslo).

- **Software HP Photosmart (Windows):** Otevřete Software HP Photosmart a postupujte podle pokynů nápovědy na obrazovce.
- **HP Device Manager (Správce zařízení HP) (Mac OS):** Spusťte **HP Device Manager** (Správce zařízení HP), klepněte na **Information and Settings** (Informace a nastavení) a potom v rozbalovacím seznamu vyberte **Fax Speed-Dial Settings** (Nastavení rychlé volby faxu).
- **Ovládací panel:** Stiskněte tlačítko **Nastavení** a potom vyberte možnost **Nastavení rychlé volby**.
 - Vložení skupiny: Vyberte **Skupina rychlé volby**, vyberte nepřirazenou položku rychlé volby a potom stiskněte **OK**. Použijte tlačítka se šipkou ke zvýraznění položky rychlé volby a potom stiskněte **OK** k jejímu výběru (u položky rychlé volby se zobrazí značka zaškrtnutí). Tento krok opakujte pro přidání dalších položek rychlé volby do této skupiny. Po dokončení vyberte možnost **Výběr dokončen** a potom stiskněte **OK**. Použijte klávesnici na displeji k zadání názvu skupiny rychlé volby a potom vyberte **Hotovo**.
 - Přidání položek do skupiny: Vyberte **Skupina rychlé volby**, vyberte položku skupiny rychlé volby, kterou chcete změnit, a potom stiskněte **OK**. Použijte tlačítka se šipkou ke zvýraznění položky rychlé volby a potom stiskněte **OK** k jejímu výběru (u položky rychlé volby se zobrazí značka zaškrtnutí). Tento krok opakujte pro přidání dalších položek rychlé volby do této skupiny. Po dokončení vyberte možnost **Výběr dokončen** a potom stiskněte **OK**. Vyberte **Hotovo** na obrazovce **Název skupiny**.
 - Odstranění položky ze skupiny: Vyberte **Skupina rychlé volby**, vyberte položku skupiny rychlé volby, kterou chcete změnit, a potom stiskněte **OK**. Použijte tlačítka se šipkou ke zvýraznění položky rychlé volby a potom stiskněte **OK** k jejímu výběru (u položky rychlé volby se odstraní značka zaškrtnutí). Tento krok opakujte pro odstranění dalších položek rychlé volby z této skupiny. Po dokončení vyberte možnost **Výběr dokončen** a potom stiskněte **OK**. Vyberte **Hotovo** na obrazovce **Název skupiny**.
 - Odstranění skupiny: Vyberte **Odstranit rychlou volbu**, stiskněte tlačítka se šipkou k přechodu na položku rychlé volby, kterou chcete odstranit, a potom stiskněte **OK**.

Tisk a zobrazení seznamu položek rychlé volby

Můžete vytisknout nebo zobrazit seznam všech položek rychlé volby, které byly nastaveny. Každá položka v seznamu obsahuje následující informace:

- Čísla rychlé volby (prvních pět položek odpovídá pěti tlačítkům rychlé volby na ovládacím panelu).
- Název přiřazený k faxovému číslu nebo skupině faxových čísel
- Pro seznam rychlé volby faxu faxové číslo (nebo všechna faxová čísla pro skupinu)

Zobrazení seznamu položek rychlé volby

- **HP Device Manager (Správce zařízení HP) (Mac OS):** Spustíte **HP Device Manager** (Správce zařízení HP), klepněte na **Information and Settings** (Informace a nastavení) a potom v rozbalovacím seznamu vyberte **Fax Speed-Dial Settings** (Nastavení rychlé volby faxu).
- **Software HP Photosmart (Windows):** Otevřete Software HP Photosmart a postupujte podle pokynů nápovědy na obrazovce.


3 Tisk

Tato část obsahuje následující témata:

- [Změna nastavení tisku](#)
- [Tisk na obě strany papíru \(duplexní\)](#)
- [Zrušení tiskové úlohy](#)

Změna nastavení tisku

Máte možnost změnit nastavení tisku (formát nebo typ papíru) z aplikace nebo pomocí ovladače tiskárny. Změny provedené v některé aplikaci mají přednost před změnami provedenými v ovladači tiskárny. Po ukončení aplikace se však nastavení vrací k výchozímu nastavení konfigurovanému v ovladači tisku.


 **Poznámka** Chcete-li nastavení tisku použít pro všechny tiskové úlohy, proveďte změny v ovladači tisku.

Další informace o funkcích ovladače tisku ve Windows viz elektronická nápověda pro ovladač tisku. Další informace o tisku z určité aplikace viz dokumentace dodaná s touto aplikací.

Změna nastavení z aplikace pro aktuální úlohy (Windows)

Změna nastavení


1. Otevřete dokument, který chcete vytisknout.
2. V nabídce **Soubor** klepněte na položku **Tisk** a potom klepněte na **Nastavení**, **Vlastnosti** nebo **Předvolby**. (Specifické možnosti mohou být odlišné v závislosti na aplikaci, kterou používáte.)
3. Změňte požadovaná nastavení a potom klepněte na **OK**, **Tisk** nebo podobný příkaz.

 **Poznámka** Možnosti nastavení, které jsou k dispozici, závisí na modelu zařízení.

Postup při změně výchozího nastavení pro všechny další úlohy (Windows)

Změna nastavení


1. Klepněte na **Start**, přejděte na **Nastavení** a potom klepněte na **Tiskárny** nebo na **Tiskárny a faxy**.
-nebo-
Klepněte na **Start**, klepněte na **Ovládací panely** a potom poklepejte na **Tiskárny**.
2. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu tiskárny a poté klepněte na **Vlastnosti, Výchozí nastavení dokumentu** nebo **Předvolby tisku**.
3. Proveďte požadované změny nastavení a potom klepněte na **OK**.

 **Poznámka** Možnosti nastavení, které jsou k dispozici, závisí na modelu zařízení.

Změna nastavení (Mac OS)

Změna nastavení

1. V nabídce **Soubor** klepněte na položku **Vzhled stránky**.
2. Proveďte požadované změny nastavení (např. formát papíru) a potom klepněte na **OK**.
3. V menu **Soubor** klepněte na položku **Tisk**, aby se otevřel ovladač tiskárny.
4. Proveďte požadované změny nastavení (např. formátu média) a potom klepněte na **OK** nebo **Tisk**.

 **Poznámka** Možnosti nastavení, které jsou k dispozici, závisí na modelu zařízení.

Tisk na obě strany papíru (duplexní)

Při použití ovladače tisku Windows, můžete tisknout na obě strany listu média tak, že ručně budete obracet média a opakovaně je vkládat do zařízení.

V Mac OS můžete tisknout na obě strany listu tak, že nejprve vytisknete stránky s lichými čísly, poté stránky otočíte a vytisknete stránky se sudými čísly. MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

- [Pokyny pro tisk na obě strany papíru](#)
- [Provádění oboustranného tisku](#)

Pokyny pro tisk na obě strany papíru

- Vždy používejte médium, které vyhovuje specifikacím zařízení. Další informace viz [Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média](#).
- Netiskněte oboustranně na průhledné fólie, obálky, fotografický papír, lesklá média nebo papír lehčí než 60 g/m² nebo těžší než 105 g/m². U těchto typů médií může docházet k uvíznutí.
- Některé druhy médií, například hlavičkový papír, papír s předtiskem a papír s vodoznakem a proděrovanými otvory, vyžadují při oboustranném tisku určitou orientaci.

Provádění oboustranného tisku

Tisk na obě strany listu (Windows)

1. Vložte příslušné médium. Další informace viz [Pokyny pro tisk na obě strany papíru a Vkládání médií](#).
2. V otevřeném dokumentu v nabídce **Soubor** klepněte na položku **Tisk** a poté klepněte na **Nastavení**, **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Funkce**.
4. Vyberte rozbalovací seznam **Oboustranný tisk**.
5. K automatické změně velikosti každé stránky tak, aby odpovídala rozložení dokumentu při zobrazení, vyberte **Zachovat rozložení**. Zrušení výběru této možnosti může vést k vložení nežádoucích konců stránek.
6. Zaškrtněte nebo zrušte zaškrtnutí políčka **Obracet stránky** v závislosti na tom, jakým způsobem chcete provádět vazbu. Viz příklady na obrázcích v ovladači tisku.
7. V případě potřeby zvolte rozvržení brožury výběrem položky **Brožura** v rozbalovacím seznamu.
8. Proveďte změny všech ostatních nastavení a potom klepněte na **OK**.
9. Vytiskněte dokument.

Tisk na obě strany listu (Mac OS)

1. Vložte příslušné médium. Další informace viz [Pokyny pro tisk na obě strany papíru a Vkládání médií](#).
2. V otevřeném dokumentu klepněte na **Tisk** v nabídce **Soubor**.
3. V rozevíracím seznamu vyberte **Manipulace s papírem**, klepněte na **Tisk: Liché stránky**, a poté stiskněte **Tisk**.
4. Otočte papír a vytiskněte sudé stránky.

Zrušení tiskové úlohy


Tiskovou úlohu můžete zrušit jedním z následujících způsobů:

- **Ovládací panel:** Stiskněte **X** (tlačítko **Storno**). Tím se odstraní úloha, kterou zařízení právě zpracovává. V žádném ohledu však neovlivní úlohy čekající na zpracování.
- **Operační systém Windows:** Poklepejte na ikonu tiskárny, která je zobrazena v pravém dolním rohu obrazovky počítače. Vyberte tiskovou úlohu a poté stiskněte klávesu **Delete** na klávesnici.
- **Mac OS:** Poklepejte na tiskárnu v **Printer Setup Utility** (Nástroj pro nastavení tisku). Vyberte tiskovou úlohu, klepněte na **Hold** (Pozdržet) a potom klepněte na **Delete** (Odstranit).

4 Kopírování

Tato část obsahuje následující témata:

- [Kopírování z ovládacího panelu](#)
- [Změna nastavení kopírování](#)
- [Nastavení počtu kopií](#)
- [Nastavení formátu papíru pro kopírování](#)
- [Nastavení typu papíru pro kopírování](#)
- [Změna rychlosti nebo kvality kopírování](#)
- [Změna formátu předlohy na papír formátu letter nebo A4](#)
- [Kopírování dokumentu formátu Legal na papír formátu Letter](#)
- [Úpravy světlosti a tmavosti kopie](#)
- [Zvýraznění neostrých oblastí kopie](#)
- [Zvýraznění světlých ploch kopie](#)
- [Zrušení tiskové úlohy](#)

 **Poznámka** Softwarem můžete ovládat mnoho funkcí kopírování.. Další informace naleznete v nápovědě pro software tiskárny.


Kopírování z ovládacího panelu

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.


Kvalitní kopie lze vytvořit z ovládacího panelu.

Vytvoření kopie z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte vaši předlohu pomocí ADF. Další informace viz [Vložení předloh](#).
3. Použijte jeden z následujících postupů:
 - Stisknutím **Kopírovat černobíle** se spustí černobílé kopírování.
 - Stisknutím **Kopírovat barevně** se spustí barevné kopírování.

 **Poznámka** Je-li předloha barevná, stisknutím tlačítka **Kopírovat černobíle** vytvoříte černobílou kopii barevné předlohy, zatímco stisknutím tlačítka **Kopírovat barevně** vytvoříte realisticky barevnou kopii barevné předlohy.

Změna nastavení kopírování

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.

Nastavení kopírování můžete přizpůsobit téměř pro jakoukoli úlohu.

Pokud změníte nastavení kopírování, budou změny platit pouze pro aktuální úlohu kopírování. Pokud chcete provést změny pro všechny budoucí kopírovací úlohy, je nutné změny aktivovat jako výchozí nastavení.

Uložení aktuálního nastavení jako výchozího pro budoucí úlohy


1. Proveďte všechny potřebné změny nastavení v **Nabídka Kopie**.
2. Stiskněte **Nabídka Kopie** a potom stiskněte tlačítka se šipkou, až se zobrazí **Nastavit nové výchozí hodnoty**.
3. Stiskněte tlačítka se šipkou k výběru **Ano** a potom stiskněte **OK**.


Nastavení počtu kopií

Počet kopií, které chcete vytisknout, můžete nastavit pomocí možnosti **Počet kopií**.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.

Nastavení počtu kopií pomocí ovládacího panelu


1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů. Stránky do zásobníku vkládejte tak, aby horní hrana dokumentu vstupovala dovnitř jako první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Kopie**, dokud se nezobrazí položka **Počet kopií**.
4. Pomocí tlačítka  nebo klávesnice zadejte počet kopií. Počet kopií nesmí překročit maximální možný počet kopií. (Maximální počet kopií se liší v závislosti na modelu.)

 **Tip** Jestliže stisknete a podržíte některé z tlačítek se šipkou, počet kopií se zvýší vždy o 5. Snadněji tak nastavíte velký počet kopií.


5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Nastavení formátu papíru pro kopírování

V zařízení můžete nastavit formát papíru. Vybraný formát papíru by měl odpovídat papíru vloženému do zásobníku.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.


Nastavení formátu papíru z ovládacího panelu

1. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Kopie**, dokud se nezobrazí položka **Formát kopie**.
2. Opakovaně stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí požadovaný formát papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Nastavení typu papíru pro kopírování

V zařízení můžete nastavit typ papíru.

Nastavení typu papíru pro kopie z ovládacího panelu

1. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Kopie**, dokud se nezobrazí položka **Typ papíru**.
2. Opakovaně stiskněte tlačtko , dokud se nezobrazí příslušný typ papíru.
3. Stiskněte tlačtko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Pomocí následující tabulky určete nastavení typu papíru podle papíru vloženého ve vstupním zásobníku.

Typ papíru	Nastavení na ovládacím panelu
Papír určený pro kopírování nebo hlavičkový papír	Běžný papír
Jasně bílý papír HP Bright White Paper	Běžný papír
Fotografický papír HP Premium Plus Photo Paper, lesklý	Fotografický papír premium
Fotografický papír HP Premium Plus Photo Paper, matný	Fotografický papír premium
Fotografický papír HP Premium Plus Photo Paper formátu 10 × 15 cm (4 x 6 palců)	Fotografický papír premium
Průhledná fólie do inkoustových tiskáren HP Premium nebo Premium Plus	Fólie
Jiná průhledná fólie	Fólie
Obyčejný papír Hagaki	Běžný papír
Lesklý papír Hagaki	Fotografický papír premium
L (pouze Japonsko)	Fotografický papír premium

Změna rychlosti nebo kvality kopírování

Zařízení nabízí tři možnosti, které ovlivňují rychlost a kvalitu kopírování:

- Nastavení **Nejlepší** zajišťuje nejvyšší možnou kvalitu pro všechny typy papíru a zamezuje výskytu vad (pruhů), které se někdy objevují na souvislých plochách. Kopírování s nastavením **Nejlepší** je pomalejší než s ostatními možnostmi nastavení kvality.
- Nastavení **Normální** dodává výtisky s vysokou kvalitou a je doporučeným nastavením pro většinu kopírování. Kopírování s nastavením **Normální** je rychlejší než kopírování s nastavením **Nejlepší** a je výchozím nastavením.
- Kopírování s nastavením **Rychlá** je rychlejší než kopírování s nastavením **Normální**. Kvalita textu je srovnatelná s kvalitou při nastavení **Normální**, ale kvalita grafiky může být nižší. Nastavení **Rychlá** spotřebovává méně inkoustu a prodlužuje životnost tiskových kazet.


Změna kvality kopírování z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
Stránky do zásobníku vkládejte tak, aby horní hrana dokumentu vstupovala dovnitř jako první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Kvalita**, dokud se nerozsvítí příslušné nastavení kvality.
4. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Změna formátu předlohy na papír formátu letter nebo A4


Pokud obrázek nebo text originálu vyplní celý list a neoponechá žádné okraje, použijte funkci **Přizpůsobit na stránku** nebo **Celá stránka 91%**. Tím zmenšíte předlohu a vyhnete se nežádoucímu oříznutí textu nebo obrázků na okrajích listu.



 **Tip** Pomocí funkce **Přizpůsobit na stránku** lze též zvětšit malou fotografii tak, aby vyplnila oblast tisku na stránce plného formátu. Aby bylo možné provést tuto úpravu beze změny proporcí předlohy a bez oříznutí hran, zařízení může na okrajích papíru ponechat různé množství bílého místa.


 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.

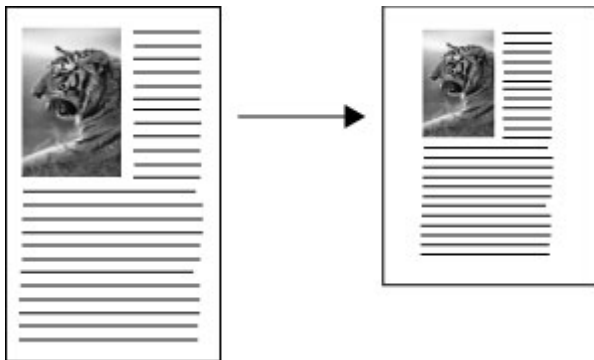
Změna formátu dokumentu z ovládacího panelu


1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
Stránky do zásobníku vkládejte tak, aby horní hrana dokumentu vstupovala dovnitř jako první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Tiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Celá stránka 91%**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Kopírování dokumentu formátu Legal na papír formátu Letter


Kopii dokumentu ve formátu Legal můžete zmenšit tak, aby se vešla na papír formátu Letter, pomocí nastavení **Legal > Ltr 72%**.

 **Poznámka** Procentuální hodnota v tomto příkladu, tj. **Legal > Ltr 72%**, nemusí odpovídat procentuální hodnotě zobrazené na displeji.



 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.

Postup při kopírování dokumentu Legal na papír Letter z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte dokument formátu Legal do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
Vložte stránku do zásobníku tak, aby horní hrana dokumentu směřovala dopředu.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Tiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Legal > Ltr 72%**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.



Úpravy světlosti a tmavosti kopie

Kontrast vytvářených kopií můžete upravit pomocí možnosti **Světlejší či tmavší**.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.

Úprava kontrastu kopírování z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
Stránky do zásobníku vkládejte tak, aby horní hrana dokumentu vstupovala dovnitř jako první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka Kopie**, dokud se nezobrazí položka **Světlejší či tmavší**.

4. Provedte jeden z následujících kroků:
 - Stisknutím tlačítka  kopii ztmavíte.
 - Stisknutím tlačítka  kopii zesvětlíte.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Zvýraznění neostrých oblastí kopie

Pomocí funkce **Vylepšení** můžete zvýšit kvalitu textových dokumentů tím, že zvýrazníte okraje černého textu, a kvalitu fotografií tím, že zvýrazníte světlé barvy, které by se jinak mohly jevit jako bílé.


Výchozí možností je hodnota **Smiš..** Pomocí zvýraznění **Smiš.** můžete zvýraznit okraje většího předloh.




Poznámka HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.

Postup kopírování neostrých dokumentů z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.

 **Tip** Abyste zabránili poškrábání nebo jinému poškození vaší originální fotografie, před vložením ji vložte do průhledných desek na fotografie.

3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Kopie**, dokud se nezobrazí položka **Vylepšení**.
4. Podržte stisknuté tlačítko , dokud se nezobrazí nastavení **Text**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Jestliže se vyskytne některá z následujících situací, vypněte možnost zvýraznění **Text** pomocí volby **Photo (Fotografie)** nebo **Žád.:**

- V okolí některých částí textu jsou na kopiích vytištěny náhodně rozmístěné barevné body
- Velká černá písmena se zobrazují se skvrnami (nestejněměrně)
- Tenké barevné objekty nebo čáry obsahují černé úseky
- Ve světle a středně šedých oblastech jsou zobrazeny zrnité nebo bílé vodorovné pruhy

Zvýraznění světlých ploch kopie


Pomocí možnosti zvýraznění **Photo (Fotografie)** můžete zvýraznit světlé barvy, které se mohou jinak jevit jako bílé. Můžete také použít možnost **Photo (Fotografie)**, chcete-li eliminovat nebo snížit výskyt některého z následujících jevů, které se vyskytují při kopírování se zvýrazněním **Text**:


- V okolí některých textů na kopiích jsou jednotlivé barevné tečky
- Velká černá písmena vypadají jako pocákaná (nejsou hladká)
- Tenké barevné objekty nebo čáry obsahují černé úseky
- Ve světle až středně šedých oblastech jsou zobrazeny zrnité nebo bílé vodorovné pruhy

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie na obyčejný papír.

Postup kopírování přeexponované fotografie z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potíštěnou stranou dolů.

 **Tip** Abyste zabránili poškrábání nebo jinému poškození vaší originální fotografie, před vložením ji vložte do průhledných desek na fotografii.

3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Kopie**, dokud se nezobrazí položka **Vylepšení**.
4. Podržte stisknuté tlačítko , dokud se nezobrazí nastavení vylepšení **Photo (Fotografie)**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat barevně**.

Zrušení tiskové úlohy

- ▲ K zastavení kopírování stiskněte **Storno** na ovládacím panelu.

5 Skenování


Můžete skenovat předlohy a odesílat je na různá místa, například do složek v síti nebo do programu na počítači. Můžete použít ovládací panel, software HP pro fotografie a obrázky a programy na počítači kompatibilní s TWAIN nebo WIA.

Tato část obsahuje následující témata:


- [Skenování předlohy](#)
- [Skenování z programu kompatibilního s TWAIN nebo WIA](#)
- [Úpravy naskenovaného obrázku](#)
- [Změna nastavení skenování](#)
- [Zrušení úlohy skenování](#)

Skenování předlohy

Skenování můžete spustit z počítače nebo z ovládacího panelu.

 **Poznámka** Obrázky lze skenovat také pomocí aplikace Software HP Photosmart. Pomocí tohoto softwaru lze naskenovaný obrázek upravit a vytvořit z něj speciální projekty. Informace o skenování z počítače, o nastavení, změně velikosti, otáčení, oříznutí a zvýšení ostroty naskenovaných obrázků viz Nápověda softwaru HP Photosmart, která je součástí dodaného softwaru.

Chcete-li využívat funkce skeneru, musí být zařízení a počítač propojeny a musí být zapnuté. Před skenováním musí být rovněž nainstalován software tiskárny a spuštěn na počítači. Chcete-li ověřit, zda je v počítači se systémem Windows spuštěn software zařízení, vyhledejte ikonu zařízení na hlavním panelu systému v pravé dolní části obrazovky vedle zobrazení času. K ověření na počítači, který používá systém Mac OS, otevřete HP Device Manager (Správce zařízení HP) a klepněte na **Scan Picture** (Skenovat obrázek). Pokud je skener dostupný, spustí se aplikace HP ScanPro. Pokud dostupný není, zobrazí se hlášení s upozorněním, že skener nebyl nalezen.

 **Poznámka** Zavřete-li ikonu Monitor digitálního zobrazení HP na hlavním panelu systému Windows, mohou být některé skenovací funkce zařízení nedostupné a na displeji se zobrazí chybové hlášení **Bez připojení**. Pokud k tomu dojde, můžete plnou funkčnost zařízení obnovit restartováním počítače nebo spuštěním aplikace Software HP Photosmart.

Naskenujte předlohu do programu ve vašem počítači

Jestliže je vaše zařízení připojeno k počítači pomocí kabelu USB, postupujte podle následujících kroků.

Když je skenování dokončeno, otevře se vybraný program a zobrazí se dokument, který jste naskenovali.

K odesílání snímku do programu na počítači ze softwaru HP pro fotografie a obrázky

1. Na počítači otevřete software HP pro fotografie a obrázky. Další informace viz [Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky](#).
2. Další pokyny viz nápověda na obrazovce.

Poslání naskenovaného do programu v počítači z ovládacího panelu

1. Vložte vaši předlohu do ADF. Další informace viz [Vložení předloh](#).
2. Stiskněte tlačítko **Nabídka Skenovat** nebo **Skenovat do**.
3. Stiskněte tlačítka se šipkou k výběru programu, který chcete použít (např. software HP pro fotografie a obrázky), a potom stiskněte **OK**.
4. Stiskněte **Skenovat**.

Skenování z programu kompatibilního s TWAIN nebo WIA

Toto zařízení je kompatibilní s TWAIN a WIA a spolupracuje s programy, které podporují skenovací zařízení kompatibilní s TWAIN a WIA. V programu, který je kompatibilní s TWAIN a WIA, můžete získat přístup k funkci skenování a skenovat obraz přímo do programu.


Pro všechny operační systémy Windows a Mac OS je podporován TWAIN.

U operačních systémů Windows je WIA podporován jen při přímém připojení v prostředí Windows XP a Windows Vista. WIA není podporován pro systém Mac OS.

Skenování z programu kompatibilního s TWAIN

Obvykle je program kompatibilní s TWAIN tehdy, jestliže má příkaz **Acquire** (Získat), **File Acquire** (Získat soubor), **Scan** (Skenovat), **Import New Object** (Importovat nový objekt), **Insert from** (Vložit z) nebo **Scanner** (Skener). Pokud si nejste jisti, zda je program kompatibilní nebo nevíte jaký příkaz byl vyvolán, podívejte se do nápovědy pro program nebo do dokumentace.

Spusťte skenování z programu kompatibilního s TWAIN. Informace o příkazech a krocích, které je třeba použít, viz nápověda pro program nebo dokumentace.

 **Poznámka** Jestliže spustíte skenování TWAIN v době, kdy je přijímán fax, zobrazí se chybové hlášení a skenování se neprovede. Počkejte, až se příjem faxu dokončí, a potom spusťte skenování znovu.

Skenování z programu kompatibilního s WIA

Obvykle je program kompatibilní s WIA tehdy, jestliže má příkaz např. **Picture/From Scanner or Camera** (Obrázky/Ze skeneru nebo kamery) v nabídce **Vložit** nebo **File** (Soubor). Pokud si nejste jisti, zda je program kompatibilní nebo nevíte jaký příkaz byl vyvolán, podívejte se do nápovědy pro program nebo do dokumentace.

Spusťte skenování z programu kompatibilního s WIA. Informace o příkazech a krocích, které je třeba použít, viz nápověda pro program nebo dokumentace.

Úpravy naskenovaného obrázku

Naskenovaný obrázek můžete upravit pomocí Software HP Photosmart. Naskenovaný dokument lze také upravit pomocí softwaru pro optické rozpoznávání znaků (OCR).

Úprava naskenované fotografie nebo obrázku

Naskenovanou fotografii nebo obrázek lze upravit pomocí Software HP Photosmart. Pomocí tohoto softwaru lze také upravit jas, kontrast, sytost barev a další vlastnosti. Pomocí aplikace Software HP Photosmart lze obrázek také otočit.

Další informace naleznete v nápovědě na obrazovce Nápověda softwaru HP Photosmart.

Úpravy naskenovaných dokumentů s použitím softwaru pro optické rozpoznávání znaků (OCR)

Software pro OCR lze použít k importu naskenovaného textu do textového editoru pro další úpravy. To umožňuje úpravy faxů, dopisů, novinových výstřižků a řady dalších dokumentů.

Pro zpracování textu můžete zvolit program textového editoru, který chcete k úpravám použít. Pokud se ikona textového editoru nezobrazí nebo není aktivní, potom na počítači nemáte instalovanou aplikaci textového editoru, nebo software skeneru aplikaci během instalace nerozpoznal. Informace o vytvoření propojení s textovým editorem najdete v nápovědě na obrazovce pro software HP pro fotografie a obrázky.

Software OCR nepodporuje naskenovaný barevný text. Barevný text je před odesláním do OCR vždy převeden na černobílý text. Z toho důvodu je veškerý text ve finálním dokumentu černobílý, bez ohledu na barvu předlohy.

Vzhledem ke složitosti některých textových editorů a jejich interakci se zařízením, je někdy dávana přednost skenování do aplikace Wordpad (příslušenství Windows), a potom použití vyjmutí a vložení textu do textového editoru, jemuž dáváte přednost.

Změna nastavení skenování

Změna nastavení skenování

- **HP Device Manager (Správce zařízení HP) (Mac OS):** Spustíte **HP Device Manager** (Správce zařízení HP), klepněte na **Information and Settings** (Informace a nastavení) a potom v rozbalovacím seznamu vyberte **Scan Preferences** (Předvolby skenování).
- **Windows:** Otevřete software zařízení, vyberte **Nastavení**, vyberte **Nastavení skenování a předvolby** a potom proveďte výběr z dostupných možností.


Zrušení úlohy skenování

- ▲ Na ovládacím panelu stiskněte **Storno**.

6 Fax

Zařízení můžete používat pro odesílání a příjem černobílých i barevných faxů. Můžete plánovat odesílání faxů na pozdější dobu, a můžete použít rychlé volby ke snadnému a rychlému odesílání faxů na často používaná čísla. Na ovládacím panelu můžete také nastavit řadu vlastností faxování, například rozlišení a kontrast mezi tmavými a světlými oblastmi na odesílaných faxech.

Jestliže je zařízení připojeno přímo k počítači, můžete použít software HP pro fotografie a obrázky, který umožňuje přístup k faxovým procedurám, které nejsou dostupné z ovládacího panelu. Další informace naleznete v [Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky](#).

 **Poznámka** Před začátkem faxování se přesvědčte, že jste zařízení správně nastavili pro faxování. Toto nastavení jste již mohli provést jako součást úvodního nastavení, a to pomocí ovládacího panelu nebo pomocí softwaru, který je dodáván se zařízením. Správnost nastavení faxu můžete ověřit spuštěním testu nastavení faxu pomocí ovládacího panelu. Ke spuštění testu faxu stiskněte **Nastavení**, vyberte **Nástroje**, vyberte **Spustit test faxu** a potom stiskněte **OK**.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Odeslání faxu](#)
- [Příjem faxu](#)
- [Změna nastavení faxu](#)
- [Faxování prostřednictvím Internetu](#)
- [Test nastavení faxu](#)
- [Použití protokolů](#)
- [Zrušení faxu](#)


Odeslání faxu


Fax lze odeslat různými způsoby. Pomocí ovládacího panelu je možné odeslat černobílý nebo barevný fax. Fax můžete také odeslat ručně z připojeného telefonu. To umožňuje hovořit s příjemcem faxu před jeho odesláním.

- [Odeslání obyčejného faxu](#)
- [Ruční odeslání faxu pomocí telefonu](#)
- [Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení](#)
- [Odeslání faxu z paměti](#)
- [Naplánování pozdějšího odeslání faxu](#)
- [Posílání faxu více příjemcům](#)
- [Odeslání faxu s barevnou předlohou nebo fotografií](#)
- [Změna rozlišení faxu a nastavení Světlejší či tmavší](#)
- [Odeslání faxu v režimu opravy chyb](#)

Odeslání obyčejného faxu


Z ovládacího panelu můžete snadno odeslat jednostránkový či vícestránkový černobílý fax.

 **Poznámka** Pokud potřebujete vytisknout potvrzení o úspěšném odeslání faxů, aktivujte funkci potvrzení faxu **před** odesláním faxů.


 **Tip** Fax lze též odeslat ručně z telefonu nebo pomocí monitorování vytáčení. Tyto funkce umožňují ovládat rychlost vytáčení. Jsou také užitečné, pokud chcete poplatek za volání uhradit pomocí telefonní karty a během vytáčení potřebujete odpovídat na tónové výzvy.

Odeslání obyčejného faxu z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy. Další informace viz [Vložení předloh](#).
2. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.

 **Tip** Chcete-li do zadávaného faxového čísla přidat mezeru, stiskněte tlačítka **Opakovaná volba/pauza** nebo opakovaně stiskněte tlačítka **Symboly (*)**, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí pomlčka (-).


3. Stiskněte **Faxovat černobíle**.
Pokud zařízení zjistí, že je v automatickém podavači dokumentů vložena předloha, odešle dokument na zadané číslo.

 **Tip** Pokud příjemce upozorní na nedostatečnou kvalitu faxu, který jste odeslali, můžete změnit rozlišení nebo kontrast faxu.

Ruční odeslání faxu pomocí telefonu


Při ručním odeslání faxu je možné zatelefonovat příjemci a před odesláním faxu s ním hovořit. Tato možnost je užitečná tehdy, když chcete před odesláním faxu informovat příjemce o vašem záměru. Při ručním odeslání faxu můžete prostřednictvím telefonního sluchátka slyšet vytáčení tóny, telefonické výzvy nebo jiné zvuky. Můžete tak snadno odeslat fax pomocí telefonní karty.

V závislosti na nastavení svého faxového přístroje může příjemce ručně odpovědět na volání nebo nechat přístroj přijmout volání. Pokud příjemce přijme hovor, můžete s ním před odesláním faxu mluvit. Pokud volání přijme faxový přístroj a vy uslyšíte faxové tóny z přijímajícího faxového přístroje, můžete odeslat fax.


 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé faxy.

Ruční odeslání faxu z telefonu


1. Vložte předlohy. Další informace viz [Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#).
2. Zvolte číslo pomocí klávesnice na telefonu připojeném k zařízení.

 **Poznámka** Při ručním odeslání faxu nepoužívejte číselnici na ovládacím panelu zařízení. Číslo příjemce zvolte pomocí číselnice na telefonu.

3. Pokud příjemce přijme hovor, můžete s ním před odesláním faxu mluvit.

 **Poznámka** Pokud volání přijme faxový přístroj, uslyšíte faxové tóny z přijímajícího faxového přístroje. Pokračujte dalším krokem a proveďte faxový přenos.

4. Když jste připraveni odeslat fax, stiskněte **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.


 **Poznámka** Pokud jste k tomu vyzváni, vyberte **Send Fax (Odeslat fax)** a potom znovu stiskněte **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.

Pokud jste s příjemcem faxu hovořili před odesláním faxu, upozorněte jej, že až uslyší faxové tóny, musí na svém faxu stisknout **Start**.


Během přenosu faxu bude telefonní linka tichá. V této době můžete telefon zavěsit. Pokud chcete pokračovat v hovoru s příjemcem, nezavěšujte, dokud se přenos faxu neukončí.

Ruční poslání faxu pomocí připojeného sluchátka

1. Vložte předlohy doprostřed zásobníku podavače dokumentů tiskovou stranou dolů a horním okrajem směrem dovnitř.
2. Zvedněte sluchátko, které je připojeno k HP All-in-One a pomocí klávesnice na ovládacím panelu vytočte číslo.
3. Pokud příjemce přijme hovor, můžete s ním před odesláním faxu mluvit.

 **Poznámka** Pokud volání přijme faxový přístroj, uslyšíte faxové tóny z přijímajícího faxového přístroje. Pokračujte dalším krokem a proveďte faxový přenos.

4. Jakmile budete připraveni odeslat fax, stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.

 **Poznámka** Pokud budete vyzváni, stisknutím tlačítka **1** vyberte možnost **Send Fax (Odeslat fax)** a potom znovu stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.


Pokud jste s osobou, které chcete fax zaslat, hovořili ještě před odesláním faxu, sdělte jí, aby po zaslechnutí faxových tónů stiskla na svém faxovém přístroji tlačítko **Start**.

Během přenosu faxu je telefonní linka tichá. V této době můžete telefon zavěsit. Pokud chcete pokračovat v hovoru s příjemcem, nezavěšujte, dokud se přenos faxu neukončí.

Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení

Monitorované vytáčení umožňuje volit číslo na ovládacím panelu stejným způsobem, jakým byste je vytáčeli na běžném telefonním přístroji. Při odeslání faxů pomocí

monitorovaného vytáčení je slyšet vytáčeké tóny, telefonické výzvy nebo další zvuky z reproduktorů zařízení. Můžete tak reagovat na výzvy během vytáčení a ovládat rychlost vytáčení.


 **Tip** Pokud kód PIN telefonní karty nezadáte dostatečně rychle, zařízení může spustit odesílání faxových tónů příliš brzy a vyvolá tak situaci, kdy služba telefonní karty nerozpozná zadávaný kód PIN. V takovém případě je možné vytvořit položku rychlé volby, do které uložíte kód PIN své telefonní karty.

 **Poznámka** Hlasitost musí být zapnuta, jinak vytáčeké tón neuslyšíte.

Poznámka HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé faxy.

Odeslání faxu z ovládacího panelu pomocí monitorování vytáčení

1. Vložte předlohy. Další informace viz [Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#).
2. Stiskněte **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.
Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha, uslyšíte oznamovací tón.
3. Jakmile uslyšíte oznamovací tón, zadejte číslo pomocí klávesnice na ovládacím panelu.
4. Postupujte podle pokynů, které se zobrazí.

 **Tip** Pokud při odesílání faxů používáte telefonní kartu a pokud máte kód PIN telefonní karty uložen jako položku rychlé volby, po výzvě k zadání kódu PIN vyberte stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo tlačítkové zkratky tu položku rychlé volby, ve které je uložen kód PIN.

Fax se odešle, když přijímající faxový přístroj odpoví.


Odeslání faxu z paměti

Můžete naskenovat černobílý fax do paměti a poté poslat fax z paměti. Tato funkce se používá, jestliže se snažíte poslat fax na číslo, které je obsazené nebo je dočasně nedostupné. Zařízení naskenuje předlohy do paměti a pošle je v okamžiku, kdy je schopné se spojit s přijímajícím faxem. Jakmile zařízení naskenuje stránky do paměti, můžete okamžitě vyjmout předlohy ze zásobníku podavače dokumentů.

 **Poznámka** Z paměti můžete poslat pouze černobílé faxy.

Odeslání faxu z paměti


1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
2. V oblasti Fax stiskněte tlačtko **Nabídka Faxování**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotkového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Faxování**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.

5. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Sken. a faxovat**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
Zařízení naskenuje předlohy do paměti a odešle fax, jakmile bude faxový přístroj příjemce dostupný.


Naplánování pozdějšího odeslání faxu

Můžete naplánovat, aby byl černobílý fax odeslán během dalších 24 hodin. To umožňuje odeslat černobílý fax pozdě večer, kdy nejsou telefonní linky tak obsazené nebo je volání levnější. Zařízení fax automaticky odešle ve stanovený čas.


Pozdější odeslání můžete naplánovat pouze jeden fax. Ostatní faxy můžete nadále odesílat běžným způsobem, i když je některý fax naplánován na pozdější odeslání.


 **Poznámka** Kvůli omezení paměti můžete posílat pouze černobílé faxy.

Nastavení faxu na pozdější odeslání z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potíštěnou stranou dolů.
2. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka Faxování**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.
3. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Odeslat fax později**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí číselné klávesnice zadejte zvolený čas odeslání faxu a stiskněte tlačítko **OK**. Jestliže budete vyzváni, vyberte stisknutím tlačítka **1** hodnotu **AM** nebo stisknutím tlačítka **2** hodnotu **PM**.
5. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
Zařízení naskenuje všechny stránky a na displeji se zobrazí čas pozdějšího odeslání. Fax je odeslán v plánovanou dobu.

Zrušení faxu určeného k pozdějšímu odeslání

1. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka Faxování**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Odeslat fax později**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
Pokud je již nastaveno pozdější odeslání faxu, zobrazí se na displeji ovládacího panelu výzva **Storno**.
3. Stisknutím tlačítka **1** vyberte možnost **ano**.

 **Poznámka** Když je na displeji zobrazen plánovaný čas odeslání, můžete plánovaný fax zrušit stisknutím tlačítka **Storno** na ovládacím panelu.


Posílání faxu více příjemcům

Tato část obsahuje následující témata:

- [Rozesílání faxu více příjemcům pomocí ovládacího panelu](#)
- [Hromadné rozesílání faxu více příjemcům ze softwaru HP Photosmart Studio \(Mac OS\)](#)


Rozesílání faxu více příjemcům pomocí ovládacího panelu

Fax můžete odeslat více příjemcům, bez nutnosti předchozího nastavení skupiny rychlé volby.

 **Poznámka** Seznam příjemců, který zadáte pro tento fax není ukládán, a pracuje se jen s odesláním černobílých faxů. Jestliže předpokládáte, že budou stejným příjemcům odesílány i další faxy, měli byste vytvořit seznam skupiny rychlé volby. Další informace viz [Nastavení faxových čísel jako položky nebo skupiny rychlé volby](#)

Posílání faxu několika příjemcům bez použití skupinové rychlé volby

1. Stiskněte **Nabídka Faxování** a vyberte **Hromadné odesílání faxu**.
2. Zadejte faxové číslo pomocí klávesnice nebo k přístupu k rychlé volbě použijte tlačítka se šipkou.




 **Poznámka** Přidat můžete až 20 jednotlivých faxových čísel.

3. Stiskněte **Faxovat černobíle**.
4. Po výzvě vložte předlohy stranou tisku nahoru a horní stranou vpředu do středu zásobníku podavače dokumentů. Další informace viz [Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#).
5. Znovu stiskněte **Faxovat černobíle**.

Fax můžete odeslat více příjemcům najednou seskupením jednotlivých položek rychlé volby do položek skupinové rychlé volby.


Posílání faxu několika příjemcům s použitím skupinové rychlé volby

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
2. Opakujte stisknutí tlačítka **Rychlá volba**, dokud se nezobrazí příslušná položka rychlé volby skupiny.

 **Tip** Pomocí tlačítek  a  můžete procházet položky rychlé volby. Položku rychlé volby můžete vybrat zadáním kódu rychlé volby na klávesnici ovládacího panelu.

3. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.


Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha, zařízení odešle dokument na každé číslo v položce rychlé volby skupiny.

 **Poznámka** Vzhledem k omezené kapacitě paměti můžete položky rychlé volby skupiny používat pouze při odesílání černobílých faxů. Zařízení naskenuje fax do paměti a vytočí první číslo. Po navázání spojení zařízení odešle fax a vytočí další číslo. Pokud je číslo obsazené nebo neodpovídá, zařízení postupuje podle nastavení pro **Opakovaná vol. při obsaz. lince** a **Neodpovídá - opakovat volbu**. Pokud nelze navázat spojení, vytočí se další číslo a vygeneruje se chybová zpráva.

Hromadné rozesílání faxu více příjemcům ze softwaru HP Photosmart Studio (Mac OS)

Hromadné rozesílání faxu více příjemcům pomocí softwaru

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
2. Vyberte **Správce zařízení HP z Dok**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
3. V rozbalovací nabídce **Zařízení** zvolte HP All-in-One a poklepejte na **Poslat fax**.
Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
4. Z rozbalovací nabídky **Tiskárna** zvolte HP All-in-One (Fax).
5. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Příjemci faxu**.
6. Vložte informace o příjemci a klepněte na **Přidat k příjemcům**.

 **Poznámka** Můžete také přidat příjemce z **Telefonní seznam** nebo z **Adresář kontaktů**. Příjemce vyberete v **Adresář kontaktů** tak, že klepnete na **Otevřít adresář kontaktů** a potom myší uchopíte a táhnete do oblasti **Příjemci faxu**.

7. Pokračujte v přidávání příjemců klepnutím na **Přidat k příjemcům** po každém příjemci, dokud nejsou všichni příjemci v **Seznam příjemců**.
8. Klepněte na **Poslat fax nyní**.

Odeslání faxu s barevnou předlohou nebo fotografií


(jen HP Officejet J3600)

Ze zařízení lze odeslat barevnou předlohu nebo fotografii. Pokud zařízení zjistí, že faxový přístroj příjemce podporuje pouze černobílé faxy, odešle fax černobíle.

Při odesílání barevných faxů doporučujeme používat pouze barevné předlohy.


Postup pro odeslání barevné předlohy nebo fotografického faxu z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou dolů.
2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka Faxování**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. Stiskněte tlačítko **Faxovat barevně**.
Pokud zařízení zjistí, že je v automatickém podavači dokumentů vložena předloha, odešle dokument na zadané číslo.

 **Poznámka** Pokud faxové zařízení příjemce podporuje pouze černobílé faxy, HP All-in-One automaticky odešle fax černobíle. Po odeslání faxu se zobrazí hlášení informující, že fax byl odeslán černobíle. Hlášení vymažete stisknutím tlačítka **OK**.

Změna rozlišení faxu a nastavení Světlejší či tmavší

Můžete změnit nastavení **Rozlišení a Světlejší či tmavší** pro faxované dokumenty.


 **Poznámka** Tato nastavení nemají vliv na nastavení kopírování. Rozlišení a světlost nebo tmavost pro kopírování se nastavují nezávisle na rozlišení a světlosti nebo tmavosti pro faxování. Změny nastavení provedené prostřednictvím ovládacího panelu nemají vliv na faxy odesílané z počítače.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Změna rozlišení faxu](#)
- [Změna nastavení Světlejší či tmavší](#)
- [Nová výchozí nastavení](#)

Změna rozlišení faxu

Nastavení **Rozlišení** ovlivňuje přenosovou rychlost a kvalitu faxovaných černobílých dokumentů. Nepodporuje-li přijímací faxový přístroj rozlišení, které jste vybrali, odesílá HP All-in-One faxy s nejvyšším rozlišením podporovaným přijímacím faxovým přístrojem.


 **Poznámka** Rozlišení je možné změnit pouze pro faxy odesílané černobíle. Zařízení odesílá všechny barevné faxy s rozlišením **Jemné**.

Pro odesílání faxů jsou k dispozici následující nastavení rozlišení: **Jemné**, **Velmi jemné**, **Photo (Fotografie)** a **Standardní**.

- **Jemné:** Zajišťuje text vysoké kvality vhodný pro faxování většiny dokumentů. Toto je výchozí nastavení. Při odesílání barevných faxů zařízení používá vždy nastavení **Jemné**.
- **Velmi jemné:** Zajišťuje nejlepší možnou kvalitu faxů při faxování dokumentů s velmi jemnými detaily. Vyberete-li možnost **Velmi jemné**, uvědomte si, že dokončení procesu faxování trvá déle a že s tímto rozlišením lze odesílat pouze černobílé faxy. Pokud odešlete barevný fax, bude odeslán s rozlišením **Jemné**.
- **Photo (Fotografie):** Zajišťuje nejlepší kvalitu faxu při odesílání černobílých fotografií. Vyberete-li možnost **Photo (Fotografie)**, uvědomte si, že dokončení procesu faxování bude trvat déle. Při faxování černobílých fotografií doporučujeme vybrat nastavení **Photo (Fotografie)**.
- **Standardní:** Zajišťuje nejrychlejší možný přenos faxu s nejnižší kvalitou.

Až opustíte nabídku Fax, vrátí se tato možnost na výchozí nastavení, pokud jste provedené změny nenastavili jako výchozí.

Postup pro změnu rozlišení z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka Faxování**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka Faxování**, dokud se nezobrazí položka **Rozlišení**.
5. Stisknutím tlačítka  vyberte nastavení rozlišení a pak stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
Pokud zařízení zjistí, že je v automatickém podavači dokumentů vložena předloha, odešle dokument na zadané číslo.

Změna nastavení Světlejší či tmavší

Kontrast faxu můžete změnit na tmavší nebo světlejší, než má předloha. Použití této funkce je užitečné, faxujete-li dokument, který je vybledlý, rozptýlý nebo psaný rukou. Předlohu můžete ztmavit nastavením kontrastu.

 **Poznámka** Nastavení **Světlejší či tmavší** je určeno pouze pro černobílé faxy, ne pro barevné.

Až opustíte nabídku Fax, vrátí se tato možnost na výchozí nastavení, pokud jste provedené změny nenastavili jako výchozí.

Změna nastavení Světlejší či tmavší pomocí ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka Faxování**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.

3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Faxování**, dokud se nezobrazí položka **Světlejší či tmavší**.
5. Stisknutím tlačítka ◀ zesvětlete fax nebo stisknutím tlačítka ▶ fax ztmavte. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
Ukazatel se přesune doleva nebo doprava v závislosti na tom, které tlačítko se šipkou stisknete.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
Pokud zařízení zjistí, že je v automatickém podavači dokumentů vložena předloha, odešle dokument na zadané číslo.

Nová výchozí nastavení

Výchozí hodnotu nastavení **Rozlišení** a **Světlejší či tmavší** můžete změnit pomocí ovládacího panelu.

Postup uložení nových výchozích nastavení z ovládacího panelu

1. Proveďte změny nastavení **Rozlišení** a **Světlejší či tmavší**.
2. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačtko **Nabídka Faxování**, dokud se nezobrazí položka **Nastavit nové výchozí hodnoty**.
3. Stiskněte tlačítko ▶, dokud se nezobrazí položka **ano**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Odeslání faxu v režimu opravy chyb

Režim opravy chyb (ECM) zabráňuje ztrátě dat způsobené špatnou kvalitou přenosu po telefonních linkách tím, že zjišťuje chyby, ke kterým dojde během přenosu, a automaticky požaduje opakování přenosu chybných bloků dat. U telefonních linek s kvalitním spojením nemá použití této funkce vliv na výši poplatků za spojení, dokonce může tyto poplatky snížit. U telefonních linek s méně kvalitním spojením dochází při použití této funkce k prodloužení doby faxových přenosů a tím i ke zvýšení poplatků za ně, avšak data jsou přenášena mnohem spolehlivěji. Výchozím nastavením je hodnota **Svíť**. Režim opravy chyb vypínejte pouze tehdy, zvýší-li se významně poplatky za telefonní spojení a můžete-li připustit sníženou kvalitu přenosu dat výměnou za nižší poplatky.

Než režim opravy chyb vypnete, zvažte následující fakta. Vypnete-li režim opravy chyb,

- změní se kvalita a rychlost přenosu odesílaných i přijímaných faxů,
- položka **Rychlost faxu** bude automaticky nastavena na hodnotu **Medium (Střední)**,
- nebudete již moci odesílat ani přijímat barevné faxy.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu


1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.

3. Stisknutím tlačítka ► vyberte možnost **Svítlí** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příjem faxu

Faxy můžete přijímat automaticky nebo ručně. Pokud vypnete možnost **Automatická odpověď**, musíte přijímat faxy ručně. Pokud zapnete možnost **Automatická odpověď** (výchozí nastavení), zařízení automaticky odpovídá na příchozí volání a přijímá faxy po určitém počtu zazvonění, který je zadán v nastavení **Zvon. před odpov.** (Výchozí nastavení **Zvon. před odpov** je 5 zvonění.)

Jestliže přijímáte fax s formátem Legal a zařízení není právě nastaveno pro tento formát papíru, bude přijímaný fax automaticky zmenšen tak, aby se vešel na papír vložený v zařízení. Pokud jste vypnuli funkci **Automatické zmenšení**, zařízení vytiskne fax na dvě stránky.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 může přijímat jen černobílé faxy.

- [Příjem faxu ručně](#)
- [Nastavení záložního příjmu faxů](#)
- [Opakovaný tisk přijatých faxů z paměti](#)
- [Žádost o příjem faxu](#)
- [Předávání faxů na jiné číslo](#)
- [Nastavení formátu papíru pro přijímané faxy](#)
- [Nastavení automatického zmenšení příchozích faxů](#)
- [Blokování nežádoucích faxových čísel](#)


Příjem faxu ručně

Pokud právě telefonujete, může vám osoba, se kterou mluvíte, poslat fax, aniž by se přerušilo telefonické spojení. Tento způsob odesílání faxů se nazývá ruční faxování. Chcete-li přijmout fax ručně, postupujte podle pokynů v této části.

 **Poznámka** Můžete zvednout sluchátko a hovořit, nebo poslouchat faxové tóny.

K ručnímu příjmu faxů z telefonního přístroje můžete použít telefon, který:

- Přímé připojení k zařízení (k portu 2-EXT)
- Připojení ke stejné telefonní lince, ale není přímé připojení k zařízení.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 může přijímat jen černobílé faxy.

Ruční příjem faxu

1. Zkontrolujte, že je zařízení zapnuto a ve vstupním zásobníku je vložen papír.
2. Ze zásobníku automatického podavače vyjměte všechny předlohy.
3. Nastavte **Zvon. před odpov** na vyšší hodnotu, která vám umožní odpovědět na příchozí volání dříve, než odpoví zařízení. Případně vypněte nastavení **Automatická odpověď**, takže zařízení nebude automaticky odpovídat na příchozí volání.


4. Pokud právě hovoříte s odesílatelem faxu, sdělte mu, aby na svém faxovém přístroji stiskl **Start**.
5. Pokud uslyšíte faxové tóny vysílané odesílajícím faxovým přístrojem, proveďte následující krok:
 - a. Stiskněte **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně** na ovládacím panelu.
 - b. Když jste vyzváni, vyberte **Příjem faxu**.
 - c. Když začne zařízení přijímat fax, můžete telefon zavěsit nebo můžete zůstat na příjmu. Telefonní linka je během přenosu faxu tichá.

Nastavení záložního příjmu faxů

V závislosti na předvolbách a požadavcích na zabezpečení můžete zařízení nastavit tak, aby ukládalo všechny přijaté faxy, jen faxy přijaté během chybového stavu zařízení, nebo aby neukládalo žádné přijaté faxy.

K dispozici jsou následující režimy funkce **Záložní příjem faxu**:

Svítlí	<p>Výchozí nastavení. Jestliže Záložní příjem faxu je Svítlí, ukládá zařízení všechny přijaté faxy do paměti. Tento režim umožňuje znovu vytisknout až osm naposledy vytisknutých faxů, pokud jsou ještě uloženy v paměti.</p> <hr/> <p>Poznámka Pokud je volná kapacita paměti nízká, zařízení při příjmu nových faxů přepíše nejstarší vytištěné faxy. Pokud se paměť naplní nevytištěnými faxy, zařízení přestane odpovídat na příchozí faxová volání.</p> <p>Poznámka Přijmete-li příliš velký fax, například velmi podrobnou barevnou fotografii, nelze jej kvůli paměťovým omezením uložit do paměti.</p>
Pouze při chybě	<p>V důsledku toho bude zařízení ukládat faxy do paměti pouze v případě, že se dostane do chybového stavu, který mu nedovolí faxy vytisknout (například když v zařízení dojde papír). Zařízení bude pokračovat v ukládání příchozích faxů tak dlouho, dokud bude k dispozici dostatek paměti. (Jestliže se paměť naplní, přestane zařízení odpovídat na příchozí faxová volání.) Když bude chybový stav vyřešen, vytisknou se automaticky faxy uložené v paměti a poté se z paměti odstraní.</p>
Vypnuto	<p>Faxy do paměti nikdy neukládají. Může být vhodné vypnout Záložní příjem faxu například z bezpečnostních důvodů. Pokud se vyskytne chyba, která brání zařízení v tisku (například když v zařízení dojde papír), přestane zařízení odpovídat na příchozí faxová volání.</p>

 **Poznámka** Jestliže je zapnuto **Záložní příjem faxu** a vypnete zařízení, vymažou se všechny faxy uložené v paměti včetně všech nevytištěných faxů, které byly přijaty během výskytu chyby u zařízení. V takovém případě je nutné požádat odesílatele o nové zaslání všech nevytištěných faxů. Chcete-li vytvořit seznam přijatých faxů, vytiskněte **Protokol faxu**. Když je zařízení vypnuto, nebude smazán **Protokol faxu**.


Postup pro nastavení záložního příjmu faxů z ovládacího panelu

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Vyberte **Rozšířené nastavení faxu** a potom vyberte **Záložní příjem faxu**.

3. Stisknutím pravého tlačítka se šipkou vyberte **Svítilí**, **Pouze při chybě** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte **OK**.

Opakovaný tisk přijatých faxů z paměti

Pokud nastavíte režim **Záložní příjem faxu** na hodnotu **Svítilí**, bude zařízení ukládat všechny přijaté faxy do paměti bez ohledu na chybový stav zařízení.

 **Poznámka** Když se paměť zaplní, budou novými přijatými faxy přepsány nejstarší vytištěné faxy. Pokud všechny uložené faxy dosud nebyly vytištěny, zařízení nepřijme další faxová volání, dokud nebudou faxy v paměti vytištěny nebo odstraněny. Někdy může být vhodné z bezpečnostních důvodů nebo z důvodů ochrany soukromí všechny faxy z paměti odstranit.

V závislosti na velikosti faxů v paměti lze vytisknout až osm naposledy přijatých faxů, pokud jsou dosud uloženy v paměti. Můžete například vytisknout faxy, jejichž výtisky jste ztratili.

Postup pro tisk faxů uložených v paměti z ovládacího panelu


1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Stiskněte **Nastavení**.
3. Vyberte **Nástroje** a potom vyberte **Tisk faxů v paměti**.
Faxy se vytisknou v opačném pořadí, než v jakém byly přijaty. Naposledy přijatý fax se vytiskne první apod.
4. Pokud chcete zastavit opakovaný tisk faxů obsažených v paměti, stiskněte tlačítko **Storno**.

Odstranění všech faxů z paměti pomocí ovládacího panelu

- ▲ Vypněte zařízení stisknutím tlačítka **Napájení**.
Když vypnete zařízení, budou z paměti odstraněny všechny faxy uložené v paměti.


Žádost o příjem faxu

Funkce žádostí umožňuje HP All-in-One požádat jiný faxový přístroj o odeslání faxu, který je zařazen ve frontě tohoto přístroje. Jestliže použijete funkci **Žádost o příjem**, bude HP All-in-One volat určený faxový přístroj a požádá ho o fax. Určený faxový přístroj musí být nastaven tak, aby přijímal žádosti, a musí v něm být fax připravený k odeslání.

 **Poznámka** HP All-in-One nepodporuje žádosti o přístupové kódy. Tyto kódy jsou funkcí zabezpečení, která vyžaduje, aby přijímající faxový přístroj poskytl před přijetím faxu přístupový kód pro zařízení, které žádá o přijetí faxu. Ujistěte se, že zařízení, kterému odesíláte žádost, nemá nastaven přístupový kód (ani nemá změněn výchozí přístupový kód), jinak by HP All-in-One nemohlo přijmout fax.

Poznámka HP Officejet J3500 může přijímat jen černobílé faxy.

Nastavení žádosti o příjem faxu z ovládacího panelu

1. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka Faxování**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Žádost o příjem**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Zadejte číslo druhého faxu.
4. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.



Poznámka Pokud stisknete tlačítko **Faxovat barevně**, ale odesílatel poslal černobílý fax, zařízení jej vytiskne černobíle.

Předávání faxů na jiné číslo

Zařízení lze nastavit tak, aby přijaté faxy předávalo na jiné faxové číslo. Přijatý barevný fax je předáván jako černobílý.

Společnost HP doporučuje, abyste si ověřili, zda číslo, na které předáváte faxy, je funkční faxovou linkou. Přesvědčte se o funkčnosti přístroje, který má přijímat předávané faxy, odesláním zkušebního faxu.

Předávání faxů pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Vyberte **Rozšířené nastavení faxu** a potom vyberte **Předání faxu pouze ČB**.
3. Stiskněte tlačítko dokud se nezobrazí položka **Zapnuto - předat dál** nebo **Zapnuto - tisk a předat dál** a potom stiskněte **OK**.
 - Vyberte **Zapnuto - předat dál**, pokud chcete fax předat na jiné číslo bez vytištění záložní kopie na zařízení.



Poznámka Pokud zařízení nemůže předat fax určenému faxovému přístroji (například když není zapnutý), zařízení tento fax vytiskne. Pokud jste zařízení nastavili tak, aby se k přijatým faxům tiskly chybové protokoly, vytiskne zařízení také chybový protokol.

- Vyberte **Zapnuto - tisk a předat dál**, pokud chcete při předávání faxu na jiné číslo vytisknout záložní kopii přijatého faxu na zařízení.
4. Po zobrazení výzvy zadejte číslo faxového přístroje, který bude předávané faxy přijímat.
 5. Po výzvě zadejte datum a čas zahájení a ukončení.
 6. Stiskněte **OK**.

Předávání faxů se zobrazí na displeji ovládacího panelu.


Pokud v době kdy je nastaveno na **Předávání faxů** dojde u zařízení k výpadku napájení, uloží se nastavení **Předávání faxů** a telefonní číslo. Po obnovení napájení bude nastavení **Předávání faxů** i nadále **Svítlí**.




Poznámka Předávání faxů můžete zrušit stisknutím tlačítka **Storno** na ovládacím panelu ve chvíli, kdy se na displeji zobrazí zpráva **Předávání faxů**, nebo výběrem volby **Vypnuto** v nabídce **Předání faxu pouze ČB**.

Nastavení formátu papíru pro přijímané faxy

Můžete zvolit formát papíru pro přijímané faxy. Vybraný formát papíru by měl odpovídat papíru vloženému do zásobníku. Faxy lze tisknout pouze na papíry formátu Letter, A4 nebo Legal.

 **Poznámka** Pokud je při příjmu faxu ve vstupním zásobníku vložen papír nesprávného formátu, fax se nevytiskne a na displeji se zobrazí chybová zpráva. Vložte papír formátu Letter, A4 nebo Legal a potom vytiskněte fax stisknutím tlačítka **OK**.


Postup pro nastavení formátu papíru pro přijímané faxy z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **4**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Formát faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  zvolte požadovanou volbu a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení automatického zmenšení příchozích faxů


Nastavení **Automatické zmenšení** určuje činnost HP All-in-One při příjmu faxu, který je příliš velký pro výchozí formát papíru. Toto nastavení je ve výchozím stavu zapnuto, takže obraz příchozího faxu se zmenší tak, aby se vešel na jednu stránku, pokud je to možné. Je-li tato funkce vypnuta, budou informace, které se nevejdou na první stránku, vytištěny na druhou stránku. Nastavení **Automatické zmenšení** je užitečné, když přijímáte fax formátu Legal a ve vstupním zásobníku je vložen papír formátu Letter.

Postup pro nastavení automatického zmenšení z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **4**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Automatické zmenšení**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Vypnuto** nebo **Svítlí**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Blokování nežádoucích faxových čísel

Pokud si u telefonní společnosti objednáte službu zjištění ID volajícího, můžete zablokovat určitá faxová čísla, takže zařízení nebude tisknout faxové zprávy přijaté od těchto čísel. Během příjmu příchozího faxového volání zařízení zkontroluje, zda číslo odesílatele není na seznamu nežádoucích faxových čísel a určí, zda bude fax blokován. Pokud se číslo nachází na seznamu nežádoucích faxových čísel, fax nebude vytištěn. (Maximální počet čísel, která lze blokovat, se pro různé modely zařízení liší.)

 **Poznámka** Tato funkce není podporována ve všech zemích a oblastech. Není-li funkce ve vaší zemi nebo oblasti podporována, nezobrazí se položka **Blokování než. faxů - nastavení** ve vaší nabídce **Základní nastavení faxu**.

Poznámka Jestliže do seznamu ID volajícího nejsou přidána žádná telefonní čísla, předpokládá se, že se uživatel nepřihlásil do služby ID volajícího telefonní společnosti.

Nastavení režimu nežádoucích faxů

Výchozím nastavením režimu **Blokování nažádoucích faxů** je hodnota **Svíťí**. Pokud si u telefonní společnosti neobjednáte službu oznámení ID volajících nebo nechcete tuto funkci používat, můžete toto nastavení vypnout.

Nastavení režimu nežádoucích faxů

- ▲ Stiskněte tlačítko **Blokování nežádaných faxů**, vyberte možnost **Blokování nežádoucích faxů** a potom vyberte **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.

Přidání čísel do seznamu nežádoucích faxových čísel

Existují dva způsoby, jak přidat číslo do seznamu blokováných čísel. Můžete buď vybrat čísla z historie ID volajících, nebo zadat nová čísla. Čísla v seznamu blokováných čísel budou zablokována, jestliže bude režim **Blokování nažádoucích faxů** nastaven na **Svíťí**.

Výběr čísla v seznamu ID volajících

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte **Základní nastavení faxu** a potom stiskněte **Blokování nežádoucích faxů, Nastavení**.
3. Stiskněte **Přidat číslo mezi blokována čísla** a potom stiskněte **Výběr čísla**.
4. Stisknutím pravého tlačítka se šipkou procházejte čísla, ze kterých jste odeslali přijaté faxy. Když se zobrazí číslo, které chcete blokovat, vyberte je stisknutím tlačítka **OK**.
5. Když se zobrazí výzva **Vybrat další?**, proveďte jeden z následujících kroků:
 - **Chcete-li do seznamu blokováných faxových čísel přidat další číslo**, stiskněte **Ano** a pak opakujte krok 4 pro každé číslo, které chcete blokovat.
 - **Když jste to provedli**, stiskněte **Ne**.

Ruční zadání blokováného čísla

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte **Základní nastavení faxu** a potom stiskněte **Blokování nežádoucích faxů, Nastavení**.
3. Stiskněte **Přidat číslo mezi blokována čísla** a potom stiskněte **Zadání čísla**.
4. Pomocí klávesnice zadejte faxové číslo, které chcete blokovat, a potom stiskněte **OK**.
Zkontrolujte, zda jste zadali faxové číslo, které je zobrazeno na displeji ovládacího panelu, a nikoli faxové číslo, které je zobrazeno v záhlaví přijatého faxu, neboť tato čísla se mohou lišit.
5. Když se zobrazí výzva **Zadat další?**, proveďte jeden z následujících kroků:
 - **Chcete-li do seznamu blokováných faxových čísel přidat další číslo**, stiskněte **Ano** a pak opakujte krok 4 pro každé číslo, které chcete blokovat.
 - **Když jste to provedli**, stiskněte **Ne**.

Odstranění čísel ze seznamu nežádoucích faxových čísel

Až již nebudete chtít faxové číslo blokovat, můžete ho ze seznamu blokových faxových čísel odebrat.

Postup při odebrání čísla ze seznamu blokových faxových čísel

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte **Základní nastavení faxu** a potom stiskněte **Blokování nežádoucích faxů, Nastavení**.
3. Stiskněte **Odebrat číslo z blokových čísel**.
4. Stisknutím pravého tlačítka se šipkou procházejte blokována čísla, která jste zablokovali. Když se zobrazí číslo, které chcete odebrat, vyberte je stisknutím tlačítka **OK**.
5. Když se zobrazí výzva **Odstranit další?**, proveďte jeden z následujících kroků:
 - **Pokud chcete odebrat další číslo ze seznamu blokových faxových čísel**, stiskněte **Ano** a pak opakujte krok 4 pro všechna čísla, která již nechcete blokovat.
 - **Když jste to provedli**, stiskněte **Ne**.


Změna nastavení faxu

Po provedení všech kroků uvedených v příručce Začínáme, která byla dodána se zařízením, použijte následující kroky k základnímu nastavení nebo ke konfiguraci ostatních možností pro faxování.

- [Konfigurace záhlaví faxu](#)
- [Nastavení režimu odpovědi \(automatická odpověď\)](#)
- [Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu](#)
- [Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišovací vyzvánění](#)
- [Nastavení režimu oprav chyb faxu](#)
- [Nastavení typu volby](#)
- [Nastavení možností opakované volby](#)
- [Nastavení rychlosti faxu](#)

Konfigurace záhlaví faxu

Záhlaví faxu obsahuje jméno a číslo odesílatele faxu a bude vytištěno na začátku každého faxu, který odešlete. Společnost HP doporučuje, aby bylo nastavení záhlaví faxu prováděno s použitím softwaru, který jste nainstalovali spolu se zařízením. Záhlaví faxu můžete také nastavit pomocí ovládacího panelu.

 **Poznámka** V některých zemích/oblastech je záhlaví faxu zákonem předepsaným požadavkem.

Nastavení nebo změna záhlaví faxu

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte **Základní nastavení faxu** a potom stiskněte **Záhlaví faxu**.

3. Zadejte své jméno nebo název společnosti s použitím číselné klávesnice a potom stiskněte **OK**.
4. Pomocí číselné klávesnice zadejte faxové číslo a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení režimu odpovědi (automatická odpověď)

Režim odpovědi určuje, zda zařízení odpoví či neodpoví na příchozí volání.

- Zapněte nastavení **Automatická odpověď**, chcete-li, aby zařízení odpovídalo na faxy **automaticky**. Zařízení bude automaticky odpovídat na všechna příchozí volání a faxy.
- Vypněte nastavení **Automatická odpověď**, chcete-li, aby přijímat faxy **ručně**. Při příjmu příchozích faxových volání pak musíte být osobně přítomni, jinak zařízení nebude faxy přijímat.

Nastavení režimu odpovědi na automatický nebo ruční pomocí ovládacího panelu

- ▲ Stiknutím tlačítka **Automatická odpověď** rozsvítíte nebo zhasnete kontrolku a vyberte tak příslušné nastavení.

Když kontrolka **Automatická odpověď** svítí, zařízení bude odpovídat na volání automaticky. Pokud kontrolka nesvítí, zařízení nebude na volání odpovídat.

Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu

Zapnete-li nastavení **Automatická odpověď**, můžete zadat počet zazvonění, po kterém zařízení automaticky přijme příchozí volání.

Nastavení **Zvon. před odpov** je důležité tehdy, když je záznamník připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení, protože chcete, aby záznamník přijal hovor dříve než zařízení. Počet zazvonění před příjmem u zařízení by měl být vyšší než počet zazvonění před příjmem u záznamníku.

Nastavte například záznamník na malý počet zazvonění před příjmem a zařízení na maximální počet zazvonění před příjmem. (Maximální počet zazvonění se liší v závislosti na zemi nebo oblasti.) Při tomto nastavení odpoví záznamník na volání a zařízení bude sledovat linku. Jestliže zařízení zjistí tóny faxu, přijme fax. Pokud se jedná o hlasové volání, telefonní záznamník zaznamená příchozí hlášení.

Nastavení počtu zazvonění před příjmem z ovládacího panelu

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte **Základní nastavení faxu** a potom stiskněte **Počet zvonění před odpovědí**.
3. Zadejte odpovídající počet zvonění pomocí klávesnice nebo stisknutím pravého tlačítka se šipkou změňte počet zvonění.
4. Vybrané nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišovací vyzvánění

Mnoho telekomunikačních společností nabízí funkci rozlišovacího vyzvánění, která umožňuje mít několik telefonních čísel na jedné telefonní lince. Jestliže si tuto službu předplatíte, bude každému z čísel přidělen jiný druh vyzvánění. Zařízení můžete nastavit tak, aby odpovídalo na příchozí volání, která mají určitý typ vyzvánění.

Jestliže jste připojili zařízení k lince s rozlišovacím vyzváněním, požádejte telefonní společnost o přidělení jednoho typu vyzvánění pro hlasová volání a jiného typu pro faxová

volání. Společnost HP doporučuje zvolit pro faxová volání dvojitě nebo trojitě zazvonění. Jakmile zařízení rozpozná zadaný typ zvonění, odpoví na volání a přijme fax.

Jestliže službu rozlišovacího vyzvánění nevyužíváte, použijte výchozí druh vyzvánění, tedy možnost **Všechna zvonění**.

 **Poznámka** Fax HP nemůže přijímat faxy, když je hlavní telefon vyvěšený.

Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišovací vyzvánění z ovládacího panelu

1. Ověřte, že je zařízení nastaveno tak, aby na faxová volání odpovídalo automaticky.
2. Stiskněte **Nastavení**.
3. Stiskněte **Rozšířená nastavení faxu** a potom stiskněte **Rozlišovací vyzvánění**.
4. Stisknutím pravého tlačítka se šipkou zvolte požadovanou možnost a potom stiskněte **OK**.

Pokud telefon zazvoní s typem zvonění přiřazeným k faxové lince, zařízení odpoví na volání a přijme fax.

Nastavení režimu oprav chyb faxu

Zařízení během odesílání nebo příjmu faxu běžně monitoruje signály telefonní linky. Jestliže během přenosu zjistí chybný signál a korekce oprav chyb je zapnuta, zařízení může vyžádat opakované odeslání části faxu.


Korekci chyb vypínejte jen tehdy, pokud máte problémy s odesláním nebo příjmem faxu a chcete povolit chyby při přenosu. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat fax do jiné země či oblasti nebo přijmout fax z jiné země či oblasti nebo přijmout fax s použitím satelitního telefonního spojení.

Nastavení režimu opravy chyb faxu

- ▲ **Ovládací panel:** Stiskněte **Nabídka Faxování**, otevřete nabídku **Rozšířené nastavení faxu** a potom použijte možnost **Režim opravy chyb**.

Nastavení typu volby

Tento postup slouží k nastavení režimu tónové nebo pulsní volby. Výchozí nastavení z výroby je volba **Tónová**. Ponechejte toto nastavení a změňte je jen tehdy, když jste si jisti, že vaše telefonní linka nemůže použít tónovou volbu.

 **Poznámka** Možnost pulsní volby není dostupná ve všech zemích či oblastech.

Nastavení typu volby

- ▲ **Ovládací panel:** Stiskněte **Nastavení**, stiskněte **Základní nastavení faxu** a potom použijte možnost **Tónová nebo Pulsní volba**.

Nastavení možností opakované volby

Jestliže zařízení nebylo schopno odeslat fax proto, že fax příjemce neodpovídal nebo byl obsazen, zařízení se pokusí o opakovanou volbu vycházející z nastavení možností

opakované volby pro případ obsazené linky nebo opakované volby při volání bez odezvy. Následující postup slouží k zapnutí nebo vypnutí těchto možností.

- **Opakovaná volba při obsazené lince:** Jestliže je tato možnost zapnuta a zařízení přijme obsazovací signál, bude automaticky opakovat volbu. Výchozí nastavení z výroby pro tuto možnost je **Zapnuto**.
- **Neodpovídá - opakovat volbu:** Jestliže je tato možnost zapnuta, zařízení automaticky opakuje volbu, jestliže fax příjemce neodpovídá. Výchozí nastavení z výroby pro tuto možnost je **Vypnuto**.

Nastavení možností opakované volby

- ▲ **Ovládací panel:** Stiskněte **Nastavení**, stiskněte **Rozšířené nastavení faxu** a potom použijte možnosti **Opakovaná volba při obsazené lince** nebo **Neodpovídá - opakovat volbu**.

Nastavení rychlosti faxu

Můžete nastavit rychlost faxu pro komunikaci mezi zařízeními a dalším faxovým přístrojem při odesílání a příjmu faxů. Výchozí nastavení pro rychlost faxu je **Rychlá**.

Používáte-li jednu z následujících služeb či protokolů, může být požadována nižší rychlost faxu:

- Internetová telefonní služba
- Systém PBX
- Protokol FoIP (Fax over Internet Protocol)
- služba ISDN (Integrated Services Digital Network)

Pokud máte potíže s odesíláním nebo příjmem faxů, zkuste změnit nastavení parametru **Rychlost faxu** na **Střední** nebo **Pomalá**. V následující tabulce jsou dostupná nastavení rychlosti faxu.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Střední	v.17 (14 400 baudů)
Pomal.	v.29 (9 600 baudů)

Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu


1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Vyberte **Rozšířené nastavení faxu** a potom stiskněte **Rychlost faxu**.
3. Pomocí tlačítek se šipkou vyberte některou možnost a potom stiskněte **OK**.

Faxování prostřednictvím Internetu

Je možné si předplatit levnou telefonní službu, která umožňuje odesílat a přijímat faxy z vašeho zařízení s využitím Internetu. Tato metoda se nazývá FoIP (Fax over Internet

Protocol). Službu FoIP (poskytovanou telekomunikační společností) zřejmě využíváte, pokud:

- spolu s faxovým číslem vytáčíte zvláštní přístupový kód, nebo
- máte konvertor adresy IP, kterým se připojujete k Internetu a který je vybaven analogovými telefonními porty pro připojení faxu.

 **Poznámka** Faxy lze odesílat a přijímat jen v případě, že připojíte telefonní kabel k portu označenému jako 1-LINE na zařízení. To znamená, že připojení k Internetu musí být provedeno prostřednictvím konvertoru, na kterém jsou k dispozici standardní analogové telefonní zásuvky pro faxová připojení, nebo prostřednictvím telekomunikační společnosti.

Služba internetových faxových služeb nemusí řádně pracovat, pokud zařízení odesílá a přijímá faxy při vyšší rychlosti (33 600 bps). Dochází-li při použití internetové faxové služby k problémům s odesíláním a příjmem faxů, použijte nižší rychlost faxu. To můžete provést změnou nastavení volby **Rychlost faxu** z hodnoty **Vysoká** (výchozí nastavení) na **Střední**. Informace týkající se změny tohoto nastavení viz [Nastavení rychlosti faxu](#).

Pokud máte dotazy týkající se faxování po internetu, kontaktujte vaše oddělení podpory faxování po internetu.

Test nastavení faxu

Nastavení faxu můžete otestovat, abyste zjistili stav zařízení a zkontrolovali, zda je správně nastaveno pro faxování. Tento test provádějte až tehdy, když dokončíte nastavení zařízení pro faxování. Test provede následující akce:

- Otestuje hardware faxu.
- Ověřuje se, zda je k zařízení připojen správný telefonní kabel.
- Zkontroluje, zda je telefonní kabel připojen ke správnému portu.
- Zkontroluje vytáčený tón.
- Zkontroluje, zda je telefonní linka aktivní.
- Ověří stav připojení telefonní linky.

Vytiskne protokol s výsledky testu. Jestliže test neproběhne úspěšně, zkontrolujte informace v tomto protokolu, které vám pomohou problém vyřešit, a poté znovu spusťte test.

Testování nastavení faxu

1. Nastavte zařízení pro faxování podle konkrétních pokynů pro nastavení doma nebo v kanceláři.
2. Před spuštěním testu se přesvědčte, že jsou nainstalovány tiskové kazety, a do vstupního zásobníku vložte papír plného formátu.
3. Na ovládacím panelu stiskněte **Nastavení**.

4. Vyberte **Nástroje** a potom vyberte **Spustit test faxu**.
Na zařízení se zobrazí stav testu a vytiskne se protokol.
5. Přečtěte si protokol.
 - Pokud test proběhl úspěšně a potíže s faxováním přetrvávají, zkontrolujte nastavení faxu uvedené v protokolu a ověřte jeho správnost. Chybějící nebo nesprávné nastavení faxu může při faxování způsobit problémy.
 - Pokud při testu dojde k chybě, vyhledejte v protokolu informace o tom, jak potíže odstranit.

Použití protokolů

Zařízení lze nastavit tak, aby se ke každému přijatému či odeslanému faxu automaticky vytiskly protokoly o chybách a potvrzení. V případě potřeby lze protokoly také vytisknout ručně. Tyto protokoly obsahují užitečné informace o zařízení.

Ve výchozím nastavení vytiskne zařízení protokol pouze v tom případě, že nastaly potíže s odesláním nebo příjmem faxu. Po každé transakci se na displeji ovládacího panelu krátce zobrazí hlášení s potvrzením, že byl fax úspěšně odeslán.

- [Tisk protokolů potvrzení faxů](#)
- [Tisk chybových protokolů faxů](#)
- [Tisk a zobrazení protokolu faxů](#)

Tisk protokolů potvrzení faxů

Pokud potřebujete vytisknout potvrzení o tom, že faxy byly úspěšně odeslány, postupujte podle následujících pokynů. Tisk potvrzení musí být aktivován **před** odesláním faxů. Stiskněte buď tlačítko **Při odeslání faxu**, nebo tlačítko **Odeslat & Přijmout**.

Výchozím nastavením potvrzení faxů je hodnota **Vypnuto**. To znamená, že se netiskne potvrzení pro žádný přijatý ani odeslaný fax. Po každé transakci se na displeji ovládacího panelu krátce zobrazí hlášení s potvrzením, že byl fax úspěšně odeslán.


Zapnutí potvrzení faxu

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte **Tisk protokolu** a potom **Potvrzení faxu**.
3. Stisknutím pravého tlačítka se šipkou zvolte jedno z následujících a potom stiskněte **OK**.

Vypnuto	Netiskne při úspěšném odeslání a přijímání faxů žádné potvrzení. Toto je výchozí nastavení.
Při odeslání faxu	Vytiskne potvrzení faxu při každém odeslaném faxu.
Při přijetí faxu	Vytiskne potvrzení faxu při každém přijatém faxu.

(pokračování)

Odeslat & Přijmout	Vytiskne potvrzení faxu při každém odeslání a přijatém faxu.
-------------------------------	--

 **Tip** Pokud vyberete možnost **Při odeslání faxu** nebo **Odeslat & Přijmout** a pokud naskenujete fax pro odeslání z paměti, můžete do protokolu **Potvrzení odesání faxu** vložit obraz první strany faxu. Stiskněte **Nastavení**, stiskněte **Potvrzení faxu** a potom znovu stiskněte **Při odeslání faxu**. V nabídce **Obrázek na odesl. pr. faxu** vyberte možnost **Svítil**.

Tisk chybových protokolů faxů

Zařízení lze konfigurovat tak, aby se automaticky vytiskl protokol, dojde-li během přenosu nebo příjmu k chybě.

Nastavení zařízení pro automatický tisk protokolů o chybách faxu

1. Stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte **Tisk protokolu** a potom stiskněte **Protokol chyb faxu**.
3. Stisknutím pravého tlačítka se šipkou zvolte jedno z následujícího a potom stiskněte **OK**.

Odeslat & Přijmout	Vytiskne se kdykoli dojde k chybě faxu. Toto je výchozí nastavení.
Vypnuto	Nebudou se tisknout žádné chybové protokoly faxování.
Při odeslání faxu	Vytiskne se kdykoli dojde k chybě přenosu.
Při přijetí faxu	Vytiskne se kdykoli dojde k chybě příjmu.

Tisk a zobrazení protokolu faxů

V protokolu je seznam faxů, které byly odeslány z ovládacího panelu, a seznam faxů, které byly přijaty.

Můžete vytisknout protokol faxů, které byly zařízením přijaty a odeslány. Každá položka v protokolu obsahuje následující informace:

- Datum a čas přenosu
- Typ (přijatý nebo odeslaný)
- Faxové číslo
- Trvání
- Počet stránek
- Výsledek (stav) přenosu

Zobrazení protokolu faxů ze softwaru HP pro fotografie a obrázky

1. Na počítači otevřete software HP pro fotografie a obrázky. Další informace viz [Použití softwaru HP pro fotografie a obrázky](#).
2. Další pokyny viz elektronická nápověda pro software HP pro fotografie a obrázky. V protokolu je seznam faxů, které byly odeslány z ovládacího panelu a softwaru HP pro fotografie a obrázky, a všechny faxy, které byly přijaty.

Postup při tisku protokolu faxu z ovládacího panelu

1. Na ovládacím panelu stiskněte **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko se šipkou pro přechod k položce **Protokol tisku** a potom stiskněte **OK**.
3. Stiskněte tlačítko se šipkou pro přechod k položce **Protokol faxu** a potom stiskněte **OK**.
4. Znovu stiskněte **OK**, aby se protokol vytiskl.

Zrušení faxu

Odesílaný nebo přijímaný fax můžete kdykoliv zrušit.

Postup zrušení faxu

- ▲ Stisknutím tlačítka **Storno** na ovládacím panelu zastavíte právě odesílaný nebo přijímaný fax. Jestliže zařízení faxování nezastaví, stiskněte znovu tlačítko **Storno**. Zařízení dotiskne stránky, které již začalo tisknout, a pak zbývající část faxu zruší. Může to několik okamžiků trvat.

Postup pro zrušení vytáčeného čísla

- ▲ Pokud chcete zrušit aktuálně vytáčené číslo, stiskněte tlačítko **Storno**.

7 Konfigurace a správa

Tato část je určena pro správce nebo osoby, které zodpovídají za správu zařízení. Tato část obsahuje informace o následujících tématech:

- [Správa zařízení](#)
- [Použití nástrojů pro správu zařízení](#)
- [Nastavení zařízení pro faxování](#)
- [Konfigurace zařízení \(Windows\)](#)
- [Konfigurace zařízení \(Mac OS\)](#)
- [Odebrání a opakovaná instalace software](#)

Správa zařízení

Následují běžné nástroje, které lze využít ke správě zařízení. Informace o přístupu k těmto nástrojům a jejich použití viz [Použití nástrojů pro správu zařízení](#).


 **Poznámka** Některé procedury mohou obsahovat další metody.

Windows

- Ovládací panel zařízení
- Ovladač tiskárny
- Modul Nástroje

Systém Mac OS


- Ovládací panel zařízení
- HP Printer Utility

 **Poznámka** MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

- [Monitorování zařízení](#)
- [Správa zařízení](#)

Monitorování zařízení

Tato část obsahuje pokyny pro monitorování zařízení.

 **Poznámka** Zobrazená množství inkoustu jsou jen přibližná. Skutečné objemy inkoustu mohou být odlišné.

Použijte tento nástroj...	k získání následujících informací...
Ovládací panel	K získání informací o stavu probíhajících úloh, stavu činnosti zařízení a stavu tiskových kazet.
Modul Nástroje (Windows)	Informace o tiskových kazetách: K zobrazení informací o množství inkoustu klepněte na kartu Odhad hladin zbyvajících inkoustu a pak

(pokračování)

Použijte tento nástroj...	k získání následujících informací...
	přesuňte zobrazení k tlačítku Detaily kazety . K zobrazení informací o výměně tiskových kazet a dat použitelnosti klepněte na tlačítko Detaily kazety .
HP Printer Utility (operační systém Mac) (podporovaný pouze HP Officejet J3600)	Informace o tiskových kazetách: Otevřete panel Informace a podpora a klepněte na Stav spotřebního materiálu .

Správa zařízení

Tato část obsahuje informace o správě a úpravách nastavení zařízení.


Použijte tento nástroj...	proved'te následující...
Ovládací panel	<ul style="list-style-type: none"> • Jazyk a země/oblast: Stiskněte Nastavení a potom otevřete nabídku Předvolby. Pokud nevidíte vaši zemi nebo region, stiskněte 99 a najděte svou zemi nebo region v seznamu. • Hlasitost na ovládacím panelu: Stiskněte Nastavení a potom otevřete nabídku Předvolby. • Hlasitost zvuku faxu: Stiskněte Nastavení a potom vyberte Hlasitost zvuku faxu. • Automatický tisk protokolu: Stiskněte Nastavení a potom otevřete nabídku Rozšířené nastavení faxu. • Nastavení typu volby: Stiskněte Nastavení a potom otevřete nabídku Základní nastavení faxu. • Nastavení možností opakované volby: Stiskněte Nastavení a potom otevřete nabídku Rozšířené nastavení faxu. • Nastavení data a času: Stiskněte Nastavení, stiskněte Nástroje a potom stiskněte Datum a čas.
Nástroj Toolbox (Windows)	Provádění úloh údržby zařízení: Klepněte na kartu Služby zařízení .
HP Printer Utility (operační systém Mac) (podporovaný pouze HP Officejet J3600)	Provádění úloh údržby zařízení: Otevřete panel Information and Support (Informace a podpora) a potom klepněte na možnost pro úlohu, kterou chcete provést.

Použití nástrojů pro správu zařízení

- [Nástroj Toolbox \(Windows\)](#)
- [HP Printer Utility \(Mac OS\)](#)

Nástroj Toolbox (Windows)

Nástroj Toolbox podává informace o údržbě zařízení.

 **Poznámka** Nástroj Toolbox může být nainstalován z disku Starter CD výběrem možnosti plné instalace, jestliže počítač splňuje systémové požadavky.

Otevřete Nástroje

- V prostředí HP Solution Center klepněte na nabídku **Nastavení**, přejděte k **Nastavení tisku** a potom klepněte na **Nástroje tiskárny**.
- Klepněte pravým tlačítkem na HP Digital Imaging Monitor v hlavní nabídce, přejděte k **Název modelu tiskárny** a potom klepněte na **Zobrazit nástroje tiskárny**.

Karty nástroje Toolbox

Nástroj Toolbox obsahuje následující karty.

Karty	Obsah
Karta Odhadovaná hladina inkoustu	<ul style="list-style-type: none">• Informace o množství inkoustu: Zobrazí se přibližné množství inkoustu v tiskové kazetě. <hr/>Poznámka Zobrazená množství inkoustu jsou jen přibližná. Skutečné objemy inkoustu mohou být odlišné.• Obchod online: Poskytuje přístup k webové stránce, na které můžete objednat tiskový spotřební materiál pro zařízení online.• Telefonické objednání: Zobrazí se telefonní čísla, na která můžete volat pro objednání spotřebního materiálu pro zařízení. Telefonní čísla nejsou k dispozici pro všechny země/oblasti.• Detaily kazety: Zobrazí se objednávací čísla a data uplynutí životnosti pro instalované tiskové kazety.
Služby zařízení	<ul style="list-style-type: none">• Zarovnat tiskové kazety: Provede vás postupem zarovnání tiskových hlav. Další informace naleznete v Zarovnání tiskových kazet.• Čištění tiskových kazet: Provede vás postupem čištění tiskových hlav. Další informace naleznete v Čištění tiskových kazet.• Tisk testovací stránky: Provede vás tiskem testovací stránky.

HP Printer Utility (Mac OS)

HP Printer Utility obsahuje nástroje pro konfiguraci nastavení tisku, kalibraci zařízení, objednání spotřebního materiálu online a vyhledání informací na webové stránce podpory.

 **Poznámka** MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

Spustíte nástroj HP Printer Utility

Otevření HP Printer Utility z pracovní plochy

1. Pod **Finder** (Vyhledávač) vyberte **Computer** (Počítač) v nabídce **Go** (Přejít).
2. Vyberte **Library** (Knihovna) a potom vyberte **Printers** (Tiskárny).
3. Vyberte **HP**, vyberte položku **Nástroje** a potom vyberte **HP Printer Selektor**.
4. Vyberte zařízení a klepněte na **Launch Utility** (Nástroj pro spuštění).

Otevření HP Printer Utility z nástroje pro nastavení tiskárny

1. Pod **Finder** (Vyhledávač) vyberte **Computer** (Počítač) v nabídce **Go** (Přejít).
2. V zobrazeném seznamu zařízení vyberte zařízení a klepněte na tlačítko **Nástroje**.
3. V zobrazeném seznamu zařízení vyberte zařízení a klepněte na tlačítko **Spustit nástroje**.

Panely HP Printer Utility


Panel Information and Support (Informace a podpora)

- **Stav spotřebního materiálu:** Zobrazují se informace o aktuálně nainstalovaných tiskových kazetách.
- **Informace o spotřebním materiálu:** Zobrazují se možnosti výměny tiskové kazety.
- **Informace o zařízení:** Zobrazí se informace o modelu a sériovém čísle zařízení. Tato stránka obsahuje informace o zařízení a spotřebním materiálu.
- **Čištění:** Provede vás postupem čištění tiskových hlav.
- **Zarovnání:** Provede vás postupem zarovnání tiskových hlav.
- **Podpora HP:** Poskytne přístup k webové stránce HP, na které najdete služby podpory pro zařízení, informace o registraci zařízení a o vracení a recyklaci použitého spotřebního tiskového materiálu.

Nastavení zařízení pro faxování

Po provedení všech kroků uvedených v příručce Začínáme použijte k nastavení faxu pokyny v této části. Příručku Začínáme uschovejte pro další potřebu.

V této části se dozvíte jak nastavit zařízení tak, aby odesílání faxů bylo úspěšné s jakýmkoli vybavením a službami připojenými na stejné telefonní lince jako zařízení.


 **Tip** Můžete také použít Průvodce nastavením faxu (Windows) nebo Fax Setup Utility (Nástroj pro nastavení faxu) (Mac OS), který umožňuje rychle provést některá důležitá nastavení faxu, například režim odpovídání a informace v záhlaví faxu. K programům Průvodce nastavením faxu (Windows) a HP Fax Setup Utility (Nástroj pro nastavení faxu) (Mac OS) získáte přístup ze softwaru nainstalovaného spolu se zařízením. Po spuštění Průvodce nastavením faxu (Windows) nebo programu HP Fax Setup Utility (Nástroj pro nastavení faxu) (Mac OS) dokončete nastavení faxu pomocí kroků uvedených v této části.

Nastavení faxování (paralelní telefonní systémy)


Než začnete s nastavováním zařízení pro faxování zjistěte, jaký druh telefonního systému se používá v zemi/oblasti, ve které se nacházíte. Pokyny k nastavení zařízení pro

faxování se liší v závislosti na tom, zda je používán telefonní systém sériového nebo paralelního typu.

- Pokud se příslušná země či oblast nenachází v níže uvedené tabulce, pravděpodobně se jedná o sériový typ telefonního systému. U telefonního systému sériového typu konektor na sdílených telefonických zařízeních (modemy, telefony a záznamníky) neumožňuje fyzické připojení k portu na zařízení označenému jako „2-EXT“. V tomto případě musí být všechna telefonická zařízení připojena k telefonní zásuvce ve zdi.

 **Poznámka** V některých zemích/oblastech, kde se používají telefonní systémy sériového typu, může být k telefonnímu kabelu dodanému se zařízením připojena navíc zástrčka do zdi. To umožňuje připojit další telekomunikační zařízení do zásuvky ve zdi, ve které je připojeno zařízení.

- Pokud je vaše země/oblast uvedena v následující tabulce, je typ vašeho telefonního systému pravděpodobně paralelní. U telefonních systémů paralelního typu lze sdílená telefonní zařízení připojit k telefonní lince pomocí portu „2-EXT“ na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud máte telefonní systém paralelního typu, HP doporučuje k připojení zařízení k telefonní zásuvce použít dvou vodičový telefonní kabel, který byl dodán se zařízením.

Tabulka 7-1 Země a oblasti s telefonním systémem paralelního typu

Argentina	Austrálie	Brazílie
Kanada	Chile	Čína
Kolumbie	Řecko	Indie
Indonésie	Irsko	Japonsko
Korea	Latinská Amerika	Malajsie
Mexiko	Filipíny	Polsko
Portugalsko	Rusko	Saúdská Arábie
Singapur	Španělsko	Tchaj-wan
Thajsko	USA	Venezuela
Vietnam		

Pokud si nejste jisti, jaký druh telefonního systému máte (sériový nebo paralelní), obraťte se na telekomunikační společnost.

Výběr správného nastavení faxu pro domácnost a kancelář

Aby bylo faxování úspěšné, musíte vědět, které typy zařízení a služeb (pokud existují) sdílí stejnou telefonní linku se zařízením. Toto je důležité, protože budete muset připojit některá z existujících kancelářských zařízení přímo k zařízení a budete muset změnit některá nastavení faxu, než budete moci úspěšně faxovat.

K určení nejlepšího způsobu nastavení zařízení v domácnosti nebo v kanceláři si nejprve přečtěte otázky uvedené v této části a poznamenejte si své odpovědi. Poté, po zodpovězení všech otázek přejděte k tabulce další části a zvolte doporučený případ postupu vycházející z vašich odpovědí.

Otázky a odpovědi procházejte v pořadí, v jakém jsou zde uvedeny.

1. Používáte digitální předplatitelskou linku (DSL) telekomunikační společnosti? (V některých zemích/oblastech může být služba DSL nazývána ADSL.)
Jestliže jste odpověděli Ano, pokračujte přímo částí [Případ B: Nastavení zařízení pro DSL](#). Nemusíte pokračovat v odpovídání na otázky.
Pokud jste odpověděli Ne, pokračujte a odpovězte na další otázky.
2. Používáte telefonní pobočkovou ústřednu (PBX) nebo službu ISDN?
Jestliže jste odpověděli Ano, pokračujte přímo částí [Případ C: Nastavení zařízení pro telefonní systém PBX nebo linku ISDN](#). Nemusíte pokračovat v odpovídání na otázky.
Pokud jste odpověděli Ne, pokračujte a odpovězte na další otázky.
3. Máte zavedenu službu pro rozlišovací vyzvánění, která různým telefonním číslům přiřazuje různé druhy vyzvánění?
Jestliže jste odpověděli Ano, pokračujte přímo částí [Případ D: Fax se službou rozlišovacího vyzvánění na téže lince](#). Nemusíte pokračovat v odpovídání na otázky.
Pokud jste odpověděli Ne, pokračujte a odpovězte na další otázky.
Nejste si jisti, zda používáte rozlišovací zvonění? Mnoho telekomunikačních společností nabízí funkci rozlišovacího vyzvánění, která umožňuje mít několik telefonních čísel na jedné telefonní lince.
Jestliže máte předplacenou tuto službu, bude každému z telefonních čísel přidělen jiný druh vyzvánění. Například můžete mít jednoduché, dvojité nebo trojitě zazvonění pro různá čísla. Například můžete jednomu telefonnímu číslu přiřadit jednoduché zvonění pro hlasová volání a jinému telefonnímu číslu přiřadit dvojité zvonění pro faxová volání. To umožňuje identifikovat rozdíl mezi hlasovým a faxovým voláním při zazvonění telefonu.
4. Přijímáte hlasová volání na stejném telefonním čísle, které budete používat pro faxová volání na zařízení?
Pokračujte a odpovězte na další otázky.
5. Je modem pro telefonické připojení počítače připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení?
Nevíte, zda používáte modem pro telefonické připojení počítače? Jestliže odpovíte Ano na všechny následující otázky, pak používáte modem pro telefonické připojení počítače:
 - Přijímáte faxy přímo do počítačových softwarových aplikací a posíláte je z nich pomocí telefonického připojení?
 - Odesíláte a přijímáte zprávy elektronické pošty počítačem prostřednictvím vytáčeného připojení?
 - Připojujete z počítače se k síti Internet prostřednictvím vytáčeného připojení?
 Pokračujte a odpovězte na další otázky.


6. Máte telefonní záznamník, který odpovídá na hlasová volání na stejném telefonním čísle, které budete používat pro faxování na vašem zařízení?
Pokračujte a odpovězte na další otázky.
7. Máte u vaší telekomunikační společnosti předplacenou službu hlasové pošty na stejném telefonním čísle, které budete používat k faxování na zařízení?
Po zodpovězení všech otázek přejděte k další části a zvolte odpovídající nastavení faxu.

Volba nastavení faxu

Nyní, po zodpovězení všech otázek o zařízení a službách, které sdílí telefonní linku se zařízením, budete připraveni vybrat nejlepší nastavení pro domácnost či kancelář.

Z prvního sloupce v následující tabulce vyberte kombinaci zařízení a služby dostupné ve vašem domě nebo kanceláři. Pak ve druhém nebo ve třetím sloupci najdete podle telefonního systému odpovídající nastavení. Podrobné pokyny pro jednotlivé případy jsou uvedeny v následujících částech.

Jestliže jste odpověděli na všechny otázky v předchozí části a nemáte žádné z popisovaných zařízení nebo služeb, vyberte ze seznamu v prvním sloupci tabulky možnost **Žádné**.

 **Poznámka** Pokud nastavení příslušné domácnosti nebo kanceláře není v této části popsáno, nastavte zařízení jako běžný analogový telefon. Ujistěte se, že používáte telefonní kabel dodaný spolu se zařízením, připojte jeden konec do telefonní zásuvky ve zdi a pak druhý konec připojte k portu označenému jako 1-LINE na zadní straně zařízení. Pokud použijete jiný telefonní kabel, mohou se vyskytnout problémy s odesíláním a přijímáním faxů.

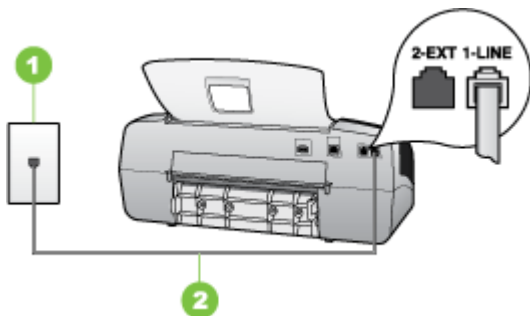
Další zařízení nebo služby sdílející vaši faxovou linku	Doporučené nastavení faxu pro paralelní telefonní systémy	Doporučené nastavení faxu pro sériové telefonní systémy
Žád. (Na všechny otázky jste odpověděli Ne.)	Případ A: Samostatná faxová linka (nepřijímá žádná hlasová volání)	Viz váš stát v Nastavení faxu sériového typu
Služba DSL (Odpověděli jste Ano jen na otázku 1.)	Případ B: Nastavení zařízení pro DSL	Viz váš stát v Nastavení faxu sériového typu
Ústředna PBX nebo služba ISDN (Odpověděli jste Ano jen na otázku 2.)	Případ C: Nastavení zařízení pro telefonní systém PBX nebo linku ISDN	Viz váš stát v Nastavení faxu sériového typu
Služba rozlišovacího vyzvánění (Odpověděli jste Ano jen na otázku 3.)	Případ D: Fax se službou rozlišovacího vyzvánění na téže lince	Viz váš stát v Nastavení faxu sériového typu
Hlasová volání (Odpověděli jste Ano jen na otázku 4.)	Případ E: Sdílená hlasová/faxová linka	Viz váš stát v Nastavení faxu sériového typu

(pokračování)

Další zařízení nebo služby sdílející vaši faxovou linku	Doporučené nastavení faxu pro paralelní telefonní systémy	Doporučené nastavení faxu pro sériové telefonní systémy
Hlasová volání a služba hlasové pošty (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4 a 7.)	Případ F: Sdílená hlasová/faxová linka s hlasovou poštou	Viz váš stát v Nastavení faxu sériového typu
Modem pro telefonické připojení počítače (Odpověděli jste Ano jen na otázku 5.)	Případ G: Faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače (bez příjmu hlasového volání)	Nelze použít.
Hlasová volání a modem pro telefonické připojení počítače (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4 a 5.)	Případ H: Sdílená linka hlas/fax s modemem pro telefonické připojení počítače	Nelze použít.
Hlasová volání a záznamník (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4 a 6.)	Případ I: Sdílená hlasová/faxová linka se záznamníkem	Nelze použít.
Hlasová volání, modem pro telefonické připojení počítače a telefonní záznamník (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4, 5 a 6.)	Případ J: Sdílená hlasová/faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače a záznamníkem	Nelze použít.
Hlasová volání, modem pro telefonické připojení počítače a služba hlasové pošty (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4, 5 a 7.)	Případ K: Sdílená hlasová/faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače a hlasovou poštu	Nelze použít.

Případ A: Samostatná faxová linka (nepřijímá žádná hlasová volání)


Pokud máte samostatnou faxovou linku, na které nepřijímáte žádná hlasová volání, a nepřipojili jste k ní žádné další zařízení, nastavte zařízení způsobem popsáním v této části.

**Obrázek 7-1 Zadní pohled na zařízení**

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel dodaný v krabici se zařízením použijte k připojení portu 1-LINE.

Nastavení zařízení se samostatnou faxovou linkou

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.


 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

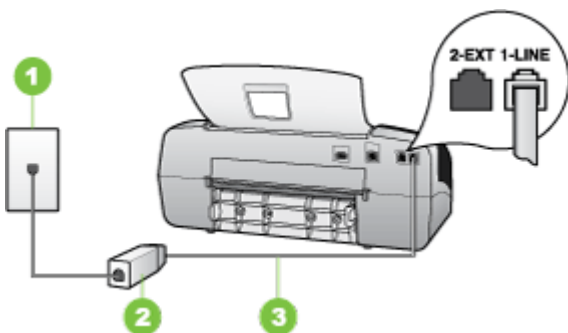
2. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
3. (Volitelné) Změňte nastavení **Zvon. před odpov** na nejnižší možnou hodnotu (dvě zazvonění).
4. Spusťte test faxu.

Po zazvonění telefonu zařízení automaticky odpoví po takovém počtu zazvonění, který je nastaven v nastavení **Zvon. před odpov** Potom zařízení začne k odesílajícímu faxu vysílat tóny příjmu faxu a přijme fax.

Případ B: Nastavení zařízení pro DSL

Pokud jste prostřednictvím telekomunikační společnosti aktivovali službu DSL a k zařízení nepřipojujete žádné příslušenství, připojte filtr DSL mezi telefonní zásuvku a zařízení podle pokynů v této části. Filtr DSL odstraňuje digitální signál, který ruší zařízení, takže zařízení může s telefonní linkou správně komunikovat. (V některých zemích/oblastech může být služba DSL nazývána ADSL.)

 **Poznámka** Jestliže máte linku DSL a nepřipojíte filtr DSL, nebudete moci pomocí zařízení odesílat ani přijímat faxy.




Obrázek 7-2 Zadní pohled na zařízení

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Filtr DSL (nebo ADSL) a kabel dodaný poskytovatelem služby DSL
3	Telefonní kabel dodaný v krabici se zařízením použijte k připojení portu 1-LINE.

Nastavení zařízení pro provoz se službou DSL

1. Filtr DSL je možné získat od poskytovatele DSL.
2. S použitím telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením připojte jeden konec k volnému portu filtru DSL a potom připojte druhý konec do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud pro propojení filtru DSL se zařízením nepoužijete dodaný kabel, nemusí faxování probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.


Je dodáván jen jeden telefonní kabel, a proto budete pro toto nastavení muset získat další telefonní kabel.

3. Další telefonní kabel od filtru DSL připojte k telefonní zásuvce ve zdi.
4. Spustíte test faxu.


Případ C: Nastavení zařízení pro telefonní systém PBX nebo linku ISDN

Pokud používáte pobočkovou ústřednu (PBX) nebo konvertor, ev. koncový adaptér pro ISDN, postupujte následujícím způsobem:

- Jestliže používáte převodník či koncový adaptér pobočkové sítě PBX nebo ISDN, připojte zařízení k portu, který je určen pro použití faxu a telefonu. Zkontrolujte také to, zda je koncový adaptér nastaven na typ přepínače odpovídající vaší zemi či oblasti (pokud je tato možnost k dispozici).

 **Poznámka** Některé systémy ISDN umožňují konfiguraci portů pro specifické telefonní příslušenství. Lze například přiřadit jeden port pro telefon a fax Skupiny 3 a jiný port pro další účely. Pokud máte problémy při připojení k faxovému a telefonnímu portu vašeho konvertoru ISDN, pokuste se použít víceúčelový port, který může být označen „multi-combi“ či podobně.

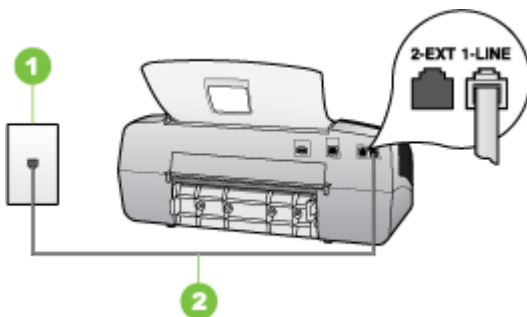
- Pokud používáte telefonní systém PBX, nastavte tón čekajícího volání na hodnotu „Vypnuto“.

 **Poznámka** U mnoha digitálních pobočkových ústředěn (PBX) je tón čekajícího volání ve výchozím nastavení zapnut. Tón čekajícího hovoru bude rušit každý faxový přenos a pomocí zařízení nebude možné odesílat ani přijímat faxy. Informace o způsobu vypnutí tónu čekajícího volání naleznete v dokumentaci dodávané s telefonním systémem PBX.

- Pokud používáte pobočkovou ústřednu (PBX), vytočte před vytočením faxového čísla číslo vnější linky.
- Zkontrolujte, zda je zařízení k telefonní zásuvce ve zdi připojeno pomocí dodaného kabelu. Pokud tomu tak není, nemusí faxování probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář. Je-li dodaný kabel příliš krátký, můžete jej prodloužit pomocí sdužovače zakoupeného v místní prodejně s elektronikou.

Případ D: Fax se službou rozlišovacího vyzvánění na téže lince

Pokud využíváte službu pro rozlišovací vyzvánění (poskytnutou telekomunikační společností), která několika telefonním číslym přiřazuje různé druhy vyzvánění, nastavte zařízení podle pokynů uvedených v této části.




Obrázek 7-3 Zadní pohled na zařízení


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel dodaný v krabici se zařízením použijte k připojení portu 1-LINE.

Nastavení zařízení pro použití se službou rozlišovacího vyzvánění

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

2. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
3. Upravte nastavení funkce **Odpověď na typ zvonění** tak, aby odpovídala typu vyzvánění, které vašemu faxovému číslu přiřadila telekomunikační společnost.

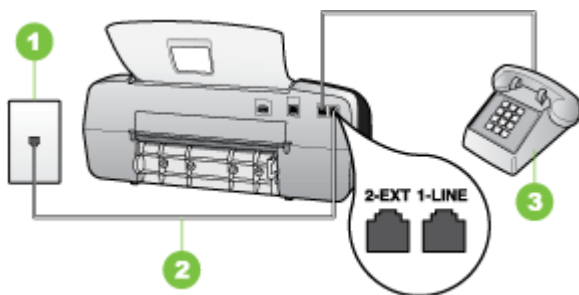
 **Poznámka** Ve výchozím nastavení zařízení odpovídá na všechny typy vyzvánění. Pokud jste funkci **Odpověď na typ zvonění** nenastavili tak, aby odpovídala typu vyzvánění přiřazenému faxovému číslu, může zařízení buď odpovídat na hlasová i faxová volání, nebo nemusí odpovídat vůbec.

4. (Volitelné) Změňte nastavení **Zvon. před odpov** na nejnižší možnou hodnotu (dvě zazvonění).
5. Spusťte test faxu.

Po vybraném počtu zazvonění (nastavení **Zvon. před odpov**) zařízení automaticky přijme příchozí hovory, které odpovídají zvolenému vyzvánění (nastavení **Odpověď na typ zvonění**). Potom zařízení začne k odesílajícímu faxu vysílat tóny příjmu faxu a přijme fax.

Případ E: Sdílená hlasová/faxová linka

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a na této telefonní lince nevyužíváte žádné další kancelářské zařízení (nebo hlasovou poštu), nastavte zařízení způsobem popsaným v této části.



Obrázek 7-4 Zadní pohled na zařízení

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel dodaný v krabici se zařízením použijte k připojení portu 1-LINE.
3	Telefon (volitelný)

Nastavení zařízení se sdílenou hlasovou/faxovou linkou

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.



Poznámka Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.


2. Použijte jeden z následujících postupů:
 - Máte-li telefonní systém paralelního typu, vyjměte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení a pak k tomuto portu připojte telefon.
 - Pokud máte telefonní systém sériového typu, můžete telefon připojit přímo k horní části kabelu zařízení, který je připojen do zásuvky ve zdi.

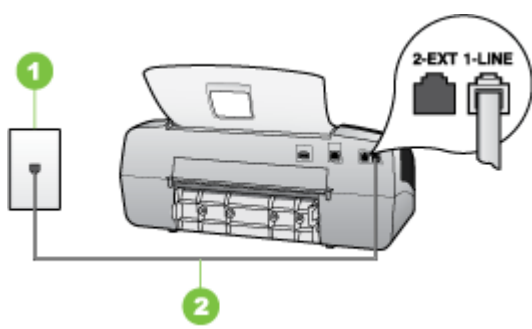
3. Nyní je třeba rozhodnout, zda má zařízení odpovídat na volání automaticky nebo manuálně:
- Pokud nastavíte zařízení tak, aby **automaticky** odpovídalo na volání, bude odpovídat na všechna příchozí volání a přijímat faxy. V tomto případě nebude zařízení schopno rozlišit mezi faxovým a hlasovým voláním. Pokud se domníváte, že jde o hlasové volání, bude nutné jej přijmout dříve, než tak učiní zařízení. Pro nastavení zařízení tak, aby automaticky odpovídalo na volání, zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
 - Pokud zařízení nastavíte na **ruční** příjem faxů, musíte být k tomu, abyste odpověděli na příchozí faxová volání, osobně přítomni, jinak zařízení nebude moci faxy přijímat. Pro nastavení zařízení na ruční odpovídání vypněte nastavení **Automatická odpověď**.
4. Spusťte test faxu.

Pokud zvednete telefon dříve než zařízení odpoví na volání a uslyšíte faxové tóny z odesílajícího faxového přístroje, bude nutné na faxové volání odpovědět ručně.

Případ F: Sdílená hlasová/faxová linka s hlasovou poštou

Pokud přijímáte jak hlasová tak i faxová volání na stejném telefonním čísle a současně využíváte službu hlasové pošty poskytovanou vaší telefonní společností, nastavte zařízení způsobem popsáním v této části.

 **Poznámka** Pokud máte nastavenou službu hlasové pošty na stejném telefonním čísle, které používáte k faxování, nelze faxy přijímat automaticky. Faxy musíte přijímat ručně, což znamená, že při přijímání příchozích faxů musíte být osobně přítomni. Jestliže chcete příchozí faxy přijímat automaticky, zajistěte si u vaší telefonní společnosti předplatné služby pro rozlišovací vyzvánění, nebo získejte samostatnou telefonní linku pro faxování.




Obrázek 7-5 Zadní pohled na zařízení

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením.

Nastavení zařízení pro použití s hlasovou poštou

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.


 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

2. Vypněte nastavení **Automatická odpověď**.
3. Spusťte test faxu.

Na příchozí faxová volání musíte odpovědět osobně, jinak zařízení nebude moci přijímat faxy. Musíte manuálně spustit fax dříve, než volání převezme záznamník.

Případ G: Faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače (bez příjmu hlasového volání)

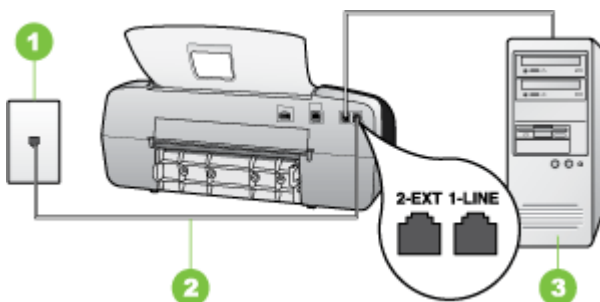
Pokud máte faxovou linku, na které nepřijímáte žádná hlasová volání, a pokud je k ní připojen počítačový modem, nastavte zařízení následujícím způsobem.

 **Poznámka** Pokud máte modem pro telefonické připojení počítače sdílí modem pro telefonické připojení telefonní linku se zařízením. V takovém případě nebude možné používat modem a zařízení současně. Nemůžete například použít zařízení k faxování tehdy, když je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo pro přístup k internetu.

- [Nastavení zařízení s modemem pro telefonické připojení počítače](#)
- [Nastavení zařízení s modemem DSL/ADSL pro připojení počítače](#)

Nastavení zařízení s modemem pro telefonické připojení počítače

Jestliže tutéž telefonní linku používáte pro odesílání faxů a pro modem pro telefonické připojení počítače, postupujte při nastavení zařízení podle těchto pokynů.




Obrázek 7-6 Zadní pohled na zařízení


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením.

Nastavení zařízení s modemem pro telefonické připojení počítače

1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Odpojte kabel od telefonní zásuvky a připojte jej k portu označenému 2-EXT na zadní straně zařízení.
3. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

4. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.

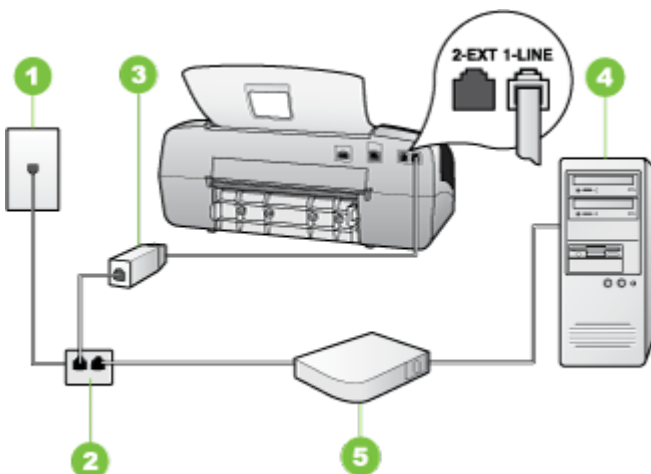
 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, nebude zařízení schopno přijímat faxy.

5. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
6. (Volitelné) Změňte nastavení **Zvon. před odpov** na nejnižší možnou hodnotu (dvě zazvonění).
7. Spusťte test faxu.


Po zazvonění telefonu zařízení automaticky odpoví po takovém počtu zazvonění, který je nastaven v nastavení **Zvon. před odpov** Potom zařízení začne k odesílajícímu faxu vysílat tóny příjmu faxu a přijme fax.

Nastavení zařízení s modemem DSL/ADSL pro připojení počítače

Jestliže máte linku DSL a používáte telefonní linku pro odesílání faxů, postupujte při nastavení faxu podle těchto pokynů.




1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Paralelní rozdělovač
3	Filtr DSL/ADSL Jeden konec telefonního kabelu dodaného se zařízením připojte k portu 1-LINE na zadní straně zařízení. Druhý konec kabelu připojte k filtru DSL/ADSL.
4	Počítač
5	Modem DSL/ADSL pro připojení počítače

 **Poznámka** Budete muset zakoupit paralelní rozdělovač. Paralelní rozdělovač kanálů má jeden port RJ-11 na přední straně a dva porty RJ-11 na zadní straně. Nepoužívejte rozdělovač se dvěma výstupy, sériový rozdělovač ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.



Nastavení zařízení s modemem DSL/ADSL pro připojení počítače

1. Filtr DSL je možné získat od poskytovatele DSL.
2. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením připojte ke konci filtru DSL a druhý do portu označenému 1-LINE na zadní straně zařízení.


 **Poznámka** Pokud pro propojení filtru DSL k zadní straně zařízení nepoužijete dodaný kabel, nemusí faxování probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

3. Připojte filtr DSL k paralelnímu rozdělovači.
4. Připojte modem DSL k paralelnímu rozdělovači.
5. Připojte paralelní rozdělovač k telefonní zásuvce ve zdi.
6. Spusťte test faxu.

Po zazvonění telefonu zařízení automaticky odpoví po takovém počtu zazvonění, který je nastaven v nastavení **Zvon. před odpov** Potom zařízení začne k odesílajícímu faxu vysílat tóny příjmu faxu a přijme fax.

Případ H: Sdílená linka hlas/fax s modemem pro telefonické připojení počítače

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a je k této telefonní lince připojen i počítačový modem, nastavte zařízení způsobem popsáním v této části.

 **Poznámka** Modem pro telefonické připojení počítače sdílí telefonní linku se zařízeními, a proto není možné používat modem i zařízení současně. Nemůžete například použít zařízení k faxování tehdy, když je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo pro přístup k internetu.

- [Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače](#)
- [Hlasová a faxová linka sdílená s modemem DSL/ADSL pro telefonické připojení počítače](#)

Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače

Jestliže používáte telefonní linku pro odesílání faxů i hlasová volání, postupujte při nastavení faxu podle těchto pokynů.

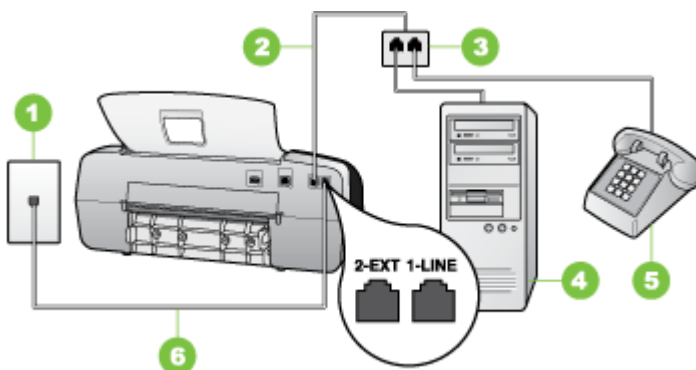
Zařízení lze pomocí počítače nastavit dvěma způsoby, které závisí na počtu telefonních portů v počítači. Nejdříve zkontrolujte, zda má počítač jeden nebo dva telefonní porty:

- Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozdělovač (nazývaný také sduřovač), jak je znázorněno na následujícím obrázku. (Paralelní rozdělovač kanálů má na přední straně jeden port RJ-11 a na zadní dva porty RJ-11. Nepoužívejte dvoucestný telefonní rozdělovač, sériový ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)



Obrázek 7-7 Ukázka paralelního rozdělovače

- Pokud má počítač jeden port, nastavte zařízení podle následujícího postupu.



Obrázek 7-8 Zadní pohled na zařízení


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel dodaný se zařízením připojen k portu 1-LINE na zadní straně zařízení

(pokračování)


3	Paralelní rozdělovač
4	Počítač
5	Telefon

Nastavení zařízení na stejné telefonní lince jako počítač s jedním telefonním portem


1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Odpojte kabel z telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k paralelnímu rozdělovači.
3. Telefonní kabel od paralelního rozdělovače připojte k portu s označením 2-EXT na zadní straně zařízení.
4. Připojte telefon k paralelnímu rozdělovači.
5. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

6. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.

 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP nebude moci přijímat faxy.

7. Nyní je třeba rozhodnout, zda má zařízení odpovídat na volání automaticky nebo manuálně:
 - Pokud nastavíte zařízení tak, aby **automaticky** odpovídalo na volání, bude odpovídat na všechna příchozí volání a přijímat faxy. V tomto případě nebude zařízení schopno rozlišit mezi faxovým a hlasovým voláním. Pokud se domníváte, že jde o hlasové volání, bude nutné jej přijmout dříve, než tak učiní zařízení. Pro nastavení zařízení tak, aby automaticky odpovídalo na volání, zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
 - Pokud zařízení nastavíte na **ruční** příjem faxů, musíte být k tomu, abyste odpověděli na příchozí faxová volání, osobně přítomni, jinak zařízení nebude moci faxy přijímat. Pro nastavení zařízení na ruční odpovídání vypněte nastavení **Automatická odpověď**.
8. Spustěte test faxu.

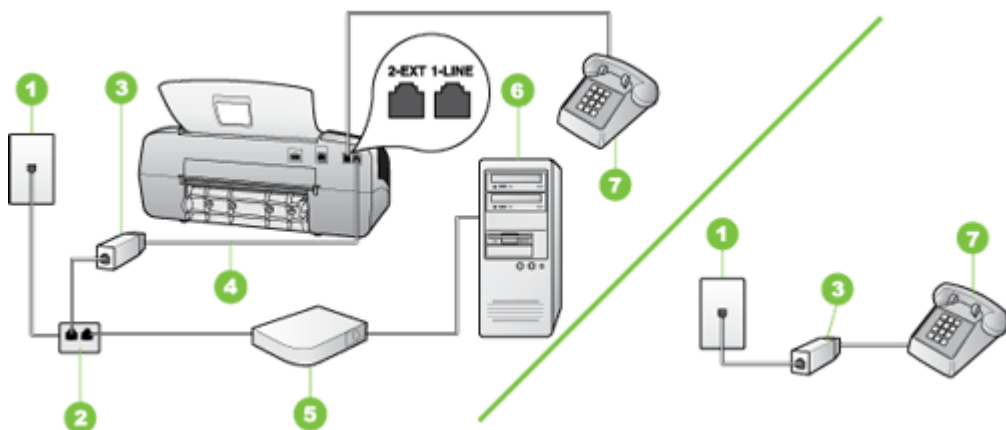
 **Poznámka** Pokud má počítač na zadní straně dva telefonní porty, nemusíte používat paralelní rozdělovač. Telefon můžete připojit k portu označenému jako „OUT” (výstup) na zadní straně modemu pro telefonické připojení počítače.

Pokud zvednete telefon dříve než zařízení odpoví na volání a uslyšíte faxové tóny z odesílajícího faxového přístroje, bude nutné na faxové volání odpovědět ručně.


Jestliže tutéž telefonní linku používáte pro hlasová volání, fax a pro modem pro telefonické připojení počítače, postupujte při nastavení faxu podle těchto pokynů.

Hlasová a faxová linka sdílená s modemem DSL/ADSL pro telefonické připojení počítače

Jestliže má váš počítač modem DSL/ADSL pro připojení počítače, postupujte podle těchto pokynů.




1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Paralelní rozdělovač
3	Filtr DSL/ADSL
4	Telefonní kabel dodaný se zařízením
5	Modem DSL/ADSL
6	Počítač
7	Telefon

 **Poznámka** Budete muset zakoupit paralelní rozdělovač. Paralelní rozdělovač kanálů má jeden port RJ-11 na přední straně a dva porty RJ-11 na zadní straně. Nepoužívejte rozdělovač se dvěma výstupy, sériový rozdělovač ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.




Nastavení zařízení s modemem DSL/ADSL pro připojení počítače

1. Filtr DSL je možné získat od poskytovatele DSL.

 **Poznámka** Telefony v ostatních částech domácnosti/kanceláře sdílející totéž telefonní číslo se službou DSL budou potřebovat připojení k dalším filtrům DSL, jinak při hlasových voláních bude docházet k šumům.

2. S použitím telefonního kabelu dodané v krabici se zařízením připojte jeden konec filtru DSL a potom připojte druhý konec k portu s označením 1-LINE na zadní straně zařízení.

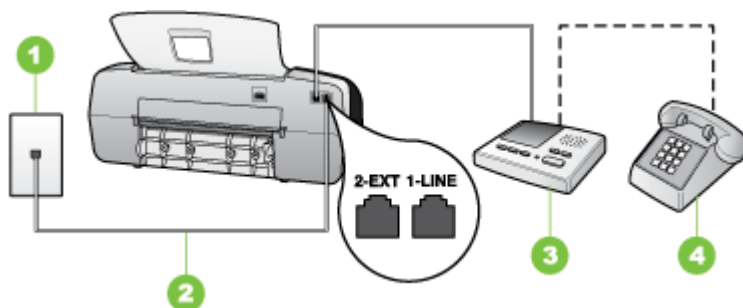
 **Poznámka** Pokud pro propojení filtru DSL se zařízením nepoužijete dodaný kabel, nemusí faxování probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

3. Máte-li telefonní systém paralelního typu, vyjměte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení a pak k tomuto portu připojte telefon.
4. Připojte filtr DSL k paralelnímu rozdělovači.
5. Připojte modem DSL k paralelnímu rozdělovači.
6. Připojte paralelní rozdělovač k telefonní zásuvce ve zdi.
7. Spusťte test faxu.

Po zazvonění telefonu zařízení automaticky odpoví po takovém počtu zazvonění, který je nastaven v nastavení **Zvon. před odpov**. Potom zařízení začne k odesílajícímu faxu vysílat tóny příjmu faxu a přijme fax.

Případ I: Sdílená hlasová/faxová linka se záznamníkem

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a pokud je k tomuto číslu připojen i záznamník odpovídající na hlasová volání, nastavte zařízení způsobem popsaným v této části.



Obrázek 7-9 Zadní pohled na zařízení


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Použití dodaného telefonního kabelu pro připojení k portu 1-LINE na zadní straně zařízení

(pokračování)


3	Záznamník
4	Telefon (volitelný)

Nastavení zařízení se sdílenou hlasovou/faxovou linkou se záznamníkem


1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení.
2. Odpojte telefonní záznamník od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k portu, označenému jako 2-EXT na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud telefonní záznamník nepřipojíte přímo k zařízení, pravděpodobně dojde k záznamu tónů z odesílajícího faxového přístroje na záznamník a pomocí zařízení nebudete moci přijímat faxy.

3. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

4. (Volitelné) Pokud telefonní záznamník není vybaven vestavěným telefonem, lze jej připojit do portu „OUT” na zadní části záznamníku.

 **Poznámka** Pokud záznamník neumožňuje připojení externího telefonu, můžete zakoupit paralelní rozdělovač (známý také jako sdružovač) a připojit záznamník i telefon k zařízení. K tomuto účelu můžete použít standardní telefonní kabely.

5. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
6. Nastavte záznamník tak, aby odpovídal po nízkém počtu zazvonění.
7. Změňte nastavení zařízení **Zvon. před odpov** na maximální počet zazvonění, který toto zařízení podporuje. (Maximální počet zazvonění se liší v závislosti na zemi nebo oblasti.)
8. Spusťte test faxu.

Po zazvonění telefonní záznamník odpoví po daném počtu zazvonění a přehraje nahraný pozdrav. Zařízení v této době monitoruje hovor a „poslouchá”, zda se ozvou tóny faxu. Jestliže jsou detekovány příchozí faxové tóny, vydá zařízení tón příjmu faxu a přijme fax. Jestliže se nejedná o faxové tóny, přestane zařízení monitorovat linku a telefonní záznamník může zaznamenat hlasovou zprávu.

Případ J: Sdílená hlasová/faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače a záznamníkem

Pokud na jednom telefonním čísle přijímáte hlasové i faxové volání a pokud je k této telefonní lince připojen i počítačový modem a telefonní záznamník, nastavte zařízení HP následujícím způsobem.

Poznámka Protože modem pro telefonické připojení počítače sdílí telefonní linku se zařízením HP, nebude možné používat modem i zařízení současně. Zařízení HP nelze k faxování použít například tehdy, pokud je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo k prohlížení Internetu.

- [Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a se záznamníkem](#)
- [Hlasová a faxová linka sdílená s modemem počítače DSL/ADSL a se záznamníkem](#)

Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a se záznamníkem

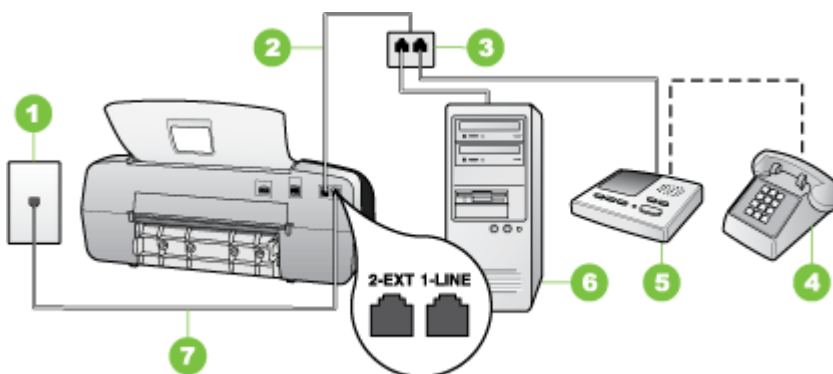
Zařízení HP lze pomocí počítače nastavit dvěma způsoby, které závisí na počtu telefonních portů v počítači. Nejdříve zkontrolujte, zda má počítač jeden nebo dva telefonní porty:

- Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné zakoupit paralelní rozdělovač, jak je uvedeno níže. (Paralelní rozdělovač kanálů má jeden port RJ-11 na přední straně a dva porty RJ-11 na zadní straně. Nepoužívejte dvoucestný telefonní rozdělovač, sériový ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)



Obrázek 7-10 Ukázka paralelního rozdělovače

- Pokud má počítač jeden telefonní port, nastavte zařízení HP následujícím postupem.



Obrázek 7-11 Zadní pohled na zařízení


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel připojený k paralelnímu rozdělovači
3	Paralelní rozdělovač

(pokračování)


4	Telefon (volitelný)
5	Záznamník
6	Počítač s modemem
7	Pro připojení k portu označenému „1-LINE” použijte telefonní kabel dodaný se zařízením.

Nastavení zařízení na stejné telefonní lince jako počítač s jedním telefonním portem


1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Odpojte kabel od telefonní zásuvky a připojte jej k portu označenému 2-EXT na zadní straně zařízení.
3. Odpojte telefonní záznamník od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k portu, označenému jako 2-EXT na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud telefonní záznamník nepřipojíte přímo k zařízení, může dojít k záznamu tónů z odesílajícího faxového přístroje na záznamník a nebudete moci přijímat faxy pomocí zařízení.


4. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.


5. (Volitelné) Pokud telefonní záznamník není vybaven vestavěným telefonem, lze jej připojit do portu „OUT” na zadní části záznamníku.

 **Poznámka** Pokud záznamník neumožňuje připojení externího telefonu, můžete zakoupit paralelní rozdělovač (známý také jako sdužovač) a připojit záznamník i telefon k zařízení. K tomuto účelu můžete použít standardní telefonní kabely.

6. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.

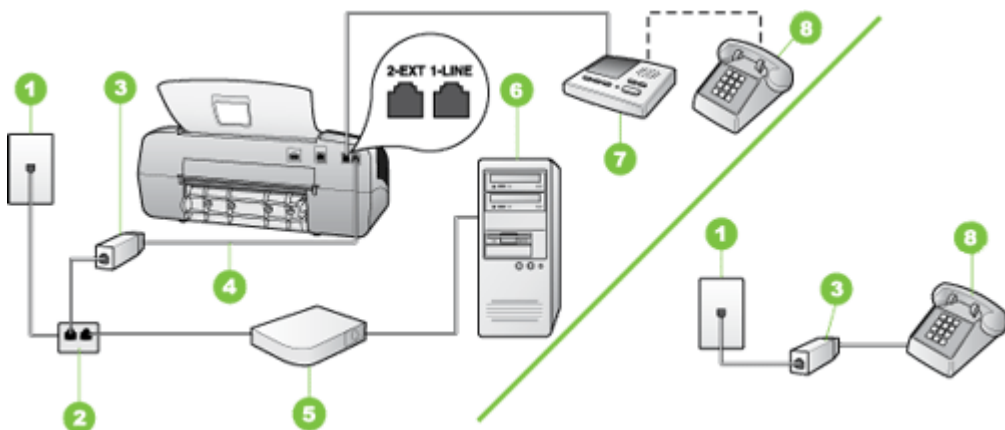
 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, nebude zařízení schopno přijímat faxy.

7. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
8. Nastavte záznamník tak, aby odpovídal po nízkém počtu zazvonění.
9. Změňte nastavení zařízení HP **Zvon. před odpov** na maximální počet zazvonění, který toto zařízení podporuje. (Maximální počet zazvonění se v jednotlivých zemích a oblastech liší.)
10. Spusťte test faxu.

 **Poznámka** Pokud používáte počítač se dvěma telefonními porty, nepotřebujete paralelní rozdělovač. Záznamník můžete připojit k portu „OUT” (výstup) na zadní straně počítače.

Po zazvonění telefonní záznamník odpoví po daném počtu zazvonění a přehraje nahraný pozdrav. Zařízení v této době monitoruje hovor a „poslouchá“, zda se ozvou tóny faxu. Jestliže jsou detekovány příchozí faxové tóny, vydá zařízení tón příjmu faxu a přijme fax. Jestliže se nejedná o faxové tóny, přestane zařízení monitorovat linku a telefonní záznamník může zaznamenat hlasovou zprávu.

Hlasová a faxová linka sdílená s modemem počítače DSL/ADSL a se záznamníkem




1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Paralelní rozdělovač
3	Filtr DSL/ADSL
4	Telefonní kabel dodaný se zařízením připojen k portu 1-LINE na zadní straně zařízení
5	Modem DSL/ADSL
6	Počítač
7	Záznamník
8	Telefon (volitelný)

Poznámka Budete muset zakoupit paralelní rozdělovač. Paralelní rozdělovač kanálů má jeden port RJ-11 na přední straně a dva porty RJ-11 na zadní straně. Nepoužívejte rozdělovač se dvěma výstupy, sériový rozdělovač ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.




Nastavení zařízení s modemem DSL/ADSL pro připojení počítače


1. Filtr DSL/ADSL je možné získat od poskytovatele DSL/ADSL.

 **Poznámka** Telefony v ostatních částech domácnosti/kanceláře sdílející totéž telefonní číslo se službou DSL/ADSL budou potřebovat připojení k dalším filtrům DSL/ADSL, jinak při hlasových hovorech bude docházet k šumům.

2. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením připojte ke konci filtru DSL/ADSL a druhý k portu označenému 1-LINE na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud pro propojení filtru DSL/ADSL se zařízením nepoužijete dodaný kabel, nemusí faxování probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

3. Připojte filtr DSL/ADSL k paralelnímu rozdělovači.
4. Odpojte telefonní záznamník od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k portu, označenému 2-EXT na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud telefonní záznamník nepřipojíte přímo k zařízení, pravděpodobně dojde k záznamu tónů z odesílajícího faxového přístroje na záznamník a pomocí zařízení nebudete moci přijímat faxy.

5. Připojte modem DSL k paralelnímu rozdělovači.
6. Připojte paralelní rozdělovač k telefonní zásuvce ve zdi.
7. Nastavte záznamník tak, aby odpovídal po nízkém počtu zazvonění.
8. Změňte nastavení **Zvon. před odpov** zařízení na maximální počet zazvonění, který toto zařízení podporuje.

 **Poznámka** Maximální počet zazvonění se liší v závislosti na zemi nebo oblasti.

9. Spustíte test faxu.

Po zazvonění telefonní záznamník odpoví po daném počtu zazvonění a přehraje nahráný pozdrav. Zařízení v této době monitoruje hovor a „poslouchá“, zda se ozvou tóny faxu. Jestliže jsou detekovány příchozí faxové tóny, vydá zařízení tón příjmu faxu a přijme fax. Jestliže se nejedná o faxové tóny, přestane zařízení monitorovat linku a telefonní záznamník může zaznamenat hlasovou zprávu.

Jestliže tutéž telefonní linku používáte pro telefonování, fax a máte modem DSL pro připojení počítače, postupujte při nastavení faxu podle těchto pokynů.

Případ K: Sdílená hlasová/faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače a hlasovou poštu

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a na stejné telefonní lince používáte modem pro telefonické připojení počítače i službu hlasové pošty, kterou poskytuje telekomunikační společnost, nastavte zařízení způsobem uvedeným v této části.

Poznámka Pokud máte nastavenou službu hlasové pošty na stejném telefonním čísle, které používáte k faxování, nelze faxy přijímat automaticky. Faxy musíte přijímat ručně, což znamená, že při přijímání příchozích faxů musíte být osobně přítomni. Jestliže chcete příchozí faxy přijímat automaticky, zajistěte si u vaší telefonní společnosti předplatné služby pro rozlišovací vyzvánění, nebo získejte samostatnou telefonní linku pro faxování.

Modem pro telefonické připojení počítače sdílí telefonní linku se zařízením, a proto není možné používat modem i zařízení současně. Zařízení nelze k faxování použít například tehdy, když je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo pro přístup k internetu.

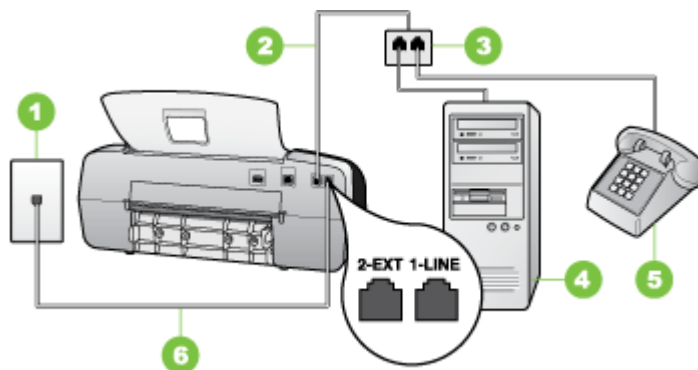
Zařízení lze pomocí počítače nastavit dvěma způsoby, které závisí na počtu telefonních portů v počítači. Nejdříve zkontrolujte, zda má počítač jeden nebo dva telefonní porty:

- Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozdělovač (nazývaný také sdrůžovač), jak je znázorněno na následujícím obrázku. (Paralelní rozdělovač kanálů má na přední straně jeden port RJ-11 a na zadní dva porty RJ-11. Nepoužívejte dvoucestný telefonní rozdělovač, sériový ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)



Obrázek 7-12 Ukázka paralelního rozdělovače

- Pokud má počítač dva telefonní porty, nastavte zařízení podle následujícího postupu.



Obrázek 7-13 Zadní pohled na zařízení

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel dodaný v krabici se zařízením použijte k připojení portu 1-LINE.
3	Počítač s modemem

Nastavení zařízení na stejné telefonní lince jako počítač se dvěma telefonními porty

1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Odpojte kabel od telefonní zásuvky a připojte jej k portu označenému 2-EXT na zadní straně zařízení.
3. Připojte telefon k portu označenému jako „OUT” (výstup) na zadní straně modemu pro telefonické připojení počítače.
4. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.



Poznámka Pokud pro připojení zařízení k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

5. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.



Poznámka Jestliže nevympnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, nebude zařízení schopno přijímat faxy.

6. Vypněte nastavení **Automatická odpověď**.
7. Spusťte test faxu.

Na příchozí faxová volání musíte odpovědět osobně, jinak zařízení nebude moci přijímat faxy.

Nastavení faxu sériového typu

Informace o nastavení zařízení pro faxování s použitím telefonního systému sériového typu viz webová stránka konfigurace faxu pro vaši zemi/oblast.


Rakousko	www.hp.com/at/faxconfig
Německo	www.hp.com/de/faxconfig
Švýcarsko (francouzština)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Švýcarsko (němčina)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Velká Británie	www.hp.com/uk/faxconfig
Finsko	www.hp.fi/faxconfig
Dánsko	www.hp.dk/faxconfig
Švédsko	www.hp.se/faxconfig
Norsko	www.hp.no/faxconfig
Nizozemsko	www.hp.nl/faxconfig
Belgie (holandsky)	www.hp.be/nl/faxconfig

(pokračování)

Belgie (francouzsky)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugalsko	www.hp.pt/faxconfig
Španělsko	www.hp.es/faxconfig
Francie	www.hp.com/fr/faxconfig
Irsko	www.hp.com/ie/faxconfig
Itálie	www.hp.com/it/faxconfig

Konfigurace zařízení (Windows)

Zařízení můžete připojit přímo k počítači nebo sdílet zařízení spolu s dalšími uživateli v síti.

 **Poznámka** Aby mohl být instalační program spuštěn, musí být v systému počítače nainstalován prohlížeč Microsoft Internet Explorer 6.0 nebo verze vyšší.


Chcete-li nainstalovat ovladač tiskárny v systému Windows 2000, Windows XP nebo Windows Vista, musíte mít oprávnění na úrovni administrátora.

Na zařízeních používajících Windows 2000 jsou podporovány pouze ovladače pro tiskárnu a skener.

Při nastavení zařízení doporučuje HP je připojit až poté, co jste nainstalovali software, protože instalační program je navržen tak, aby instalace proběhla co nejjednodušším způsobem. Pokud jste však nejprve připojili kabel, viz [Připojení zařízení před instalací softwaru](#).

Přímé připojení

Zařízení můžete připojit přímo k počítači pomocí kabelu USB.

 **Poznámka** Jestliže instalujete software zařízení a připojíte zařízení k počítači se systémem Windows, můžete k těmto počítačům připojit další zařízení pomocí kabelů USB, aniž by bylo nutné software zařízení přeinstalovat.

Při nastavení zařízení doporučuje HP připojit zařízení až poté, co jste nainstalovali software, protože instalační program je navržen tak, aby instalace proběhla co nejjednodušším způsobem. Pokud jste však nejprve připojili kabel, viz [Připojení zařízení před instalací softwaru](#).

Instalace softwaru před připojením zařízení (doporučeno)

Abyste nainstalovali software tisku

1. Ukončete veškeré spuštěné aplikace.
2. Disk Starter CD vložte do jednotky CD-ROM. Automaticky se spustí nabídka disku CD. Jestliže se nabídka na CD automaticky neotevře, poklepejte na ikonu nastavení na disku Starter CD.


3. V nabídce CD klepněte na položku **Instalace** a postupujte podle zobrazovaných pokynů.
4. Po výzvě zapněte zařízení a připojte je k počítači pomocí kabelu USB. Na obrazovce se zobrazí okno průvodce **Nalezen nový hardware** a ve složce Tiskárny se vytvoří ikona zařízení.

 **Poznámka** Kabel USB můžete připojit později, až budete chtít zařízení použít.

Rovněž můžete zařízení sdílet spolu s dalšími počítači pomocí sítě jednoduchého provedení známé jako síť s lokálním sdílením. Další informace viz [Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením](#).

Připojení zařízení před instalací softwaru

Pokud jste zařízení připojili k počítači před nainstalováním softwaru zařízení, zobrazí se na obrazovce počítače okno průvodce **Nalezen nový hardware**.


 **Poznámka** Pokud jste zapnuli zařízení, potom v průběhu činnosti instalačního programu nevytáhnete zařízení ani neodpojujete kabel od zařízení. Pokud tak učiníte, instalační program neproběhne do konce.

Připojení zařízení

1. V dialogovém okně **Nalezen nový hardware**, v němž jsou zobrazeny možnosti pro výběr metody k vyhledání ovladače tisku, vyberte možnost Rozšířená a klepněte na **Další**.


 **Poznámka** Nepovolujte, aby **Průvodce nově rozpoznaným hardwarem** provedl automatické vyhledání ovladače tiskárny.

2. Zaškrtněte políčko pro určení umístění ovladače a přesvědčte se, že ostatní políčka zůstala nezaškrtnutá.
3. Disk Starter CD vložte do jednotky CD-ROM. Jestliže se zobrazí nabídka disku CD, ukončete je.
4. Použijte procházení k vyhledání hlavního adresáře na disku Starter CD (například D) a potom klepněte na **OK**.
5. Klepněte na tlačítko **Další** a postupujte podle zobrazovaných pokynů.
6. Klepněte na **Dokončit**, aby se zavřel **Průvodce nově rozpoznaným hardwarem**. Průvodce automaticky spustí instalační program (což může krátkou dobu trvat).
7. Dokončete proces instalace.

 **Poznámka** Rovněž můžete zařízení sdílet spolu s dalšími počítači pomocí sítě jednoduchého provedení známé jako síť s lokálním sdílením. Další informace viz [Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením](#).

Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením

V síti s lokálním sdílením je zařízení připojeno přímo ke konektoru USB vybraného počítače (známého jako server) a je sdílena ostatními počítači (klienty).

 **Poznámka** Při sdílení přímo připojeného zařízení použijte jako server počítač s nejnovějším operačním systémem. Pokud například máte počítač s Windows XP a jiný počítač pracuje se starší verzí Windows, použijte jako server počítač se systémem Windows XP.

Tuto konfiguraci použijte jen u malých skupin, nebo když je vytížení nízké. Připojený počítač se zpomalí, tiskne-li na sdíleném zařízení více uživatelů.

Sdíleny jsou jen tiskové funkce. Funkce skenování, kopírování a faxování sdíleny nejsou.

Sdílení zařízení

1. Klepněte na **Start**, přejděte na **Nastavení** a potom klepněte na **Tiskárny** nebo na **Tiskárny a faxy**.
-nebo-
Klepněte na **Start**, klepněte na **Ovládací panely** a potom poklepejte na **Tiskárny**.
2. Klepněte pravým tlačítkem ikonu zařízení, klepněte na **Vlastnosti** a potom klepněte na kartu **Sdílení**.
3. Klepněte na možnost sdílení zařízení a dejte zařízení název pro sdílení.
4. Jestliže sdílíte zařízení s klientskými počítači, které používají jiné verze Windows, klepněte na **Další ovladače**, aby se pro ně nainstalovaly příslušné ovladače. Musíte mít disk Starter CD v jednotce CD-ROM.

Konfigurace zařízení (Mac OS)

 **Poznámka** MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

Zařízení můžete používat s jednotlivým počítačem Macintosh s připojením pomocí kabelu USB nebo je můžete sdílet spolu s dalšími uživateli v síti.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Instalace softwaru pro přímé připojení](#)
- [Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením](#)

Instalace softwaru pro přímé připojení

Abyste nainstalovali software tisku

1. Připojte zařízení k počítači pomocí kabelu USB.
2. Disk Starter CD vložte do jednotky CD-ROM. Poklepejte na ikonu CD na ploše a poklepejte na ikonu Setup. Vyhledejte instalační program ve složce Installer na disku Starter CD.
3. Klepněte na položku **Instalace softwaru** a postupujte podle zobrazovaných pokynů.
4. Pokud je to nutné, můžete sdílet zařízení s dalšími uživateli počítačů Macintosh. Další informace viz [Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením](#).

Sdílení zařízení v síti s lokálním sdílením

I když zařízení připojíte přímo, stále je můžete sdílet s dalšími počítači pomocí sítě jednoduchého provedení známé jako síť s lokálním sdílením. Tuto konfiguraci použijte

jen u malých skupin, nebo když je vytížení nízké. Připojený počítač se zpomalí, tiskne-li na sdíleném zařízení více uživatelů.

Základní požadavky pro sdílení v prostředí Mac OS zahrnují následující položky:

- Počítače Macintosh musí být schopny síťové komunikace s použitím TCP/IP a musí mít adresy IP. (AppleTalk není podporován.)
- Zařízení, která je sdílena, musí být připojena k vestavěnému portu USB na hostitelském počítači Macintosh.
- Jak hostitelský počítač Macintosh, tak i klientské počítače Macintosh, které sdílené zařízení používají, musí mít nainstalován software pro sdílení zařízení a ovladač tisku nebo PPD pro zařízení. (K instalaci softwaru pro sdílení zařízení a souvisejících souborů nápovědy můžete spustit instalační program.)

Další informace o sdílení zařízení USB viz informace o podpoře dostupné na webových stránkách Apple (www.apple.com) nebo v nápovědě Apple Macintosh na počítači.

Sdílení zařízení mezi počítači se systémem Mac OS

1. Zapněte sdílení zařízení na počítači Macintosh, k němuž je zařízení připojeno (hostitel). V závislosti na tom, kterou verzi OS máte, proveďte jednu z následujících akcí:
 - **Mac OS 10.3:** Otevřete **System Preferences** (Systémové předvolby), klepněte na **Print & Fax** (Tisk a fax) a potom zaškrtněte políčko za položkou **Share my printers with other computers** (Sdílet moje tiskárny s ostatními počítači).
 - **Mac OS 10.4:** Otevřete **System Preferences** (Systémové předvolby), klepněte na kartu **Sharing** (Sdílení) a potom zaškrtněte políčko za položkou **Share my printers with other computers** (Sdílet moje tiskárny s ostatními počítači) a potom vyberte tiskárnu, která má být sdílena.
2. Pro tisk na ostatních počítačích Macintosh (klienti) v síti proveďte následující:
 - a. Klepněte na **File** (Soubor) a potom vyberte **Page Setup** (Nastavení tisku) v dokumentu, který chcete vytisknout.
 - b. V rozbalovací nabídce **Format for** (Formát pro) vyberte **Shared Printers** (Sdílené tiskárny) a potom vyberte vaše zařízení.
 - c. Vyberte **Paper Size** (Velikost papíru) a potom klepněte na **OK**.
 - d. V dokumentu klepněte na **File** (Soubor) a potom vyberte **Print** (Tisk).
 - e. V rozbalovací nabídce **Format for** (Formát pro) vyberte **Shared Printers** (Sdílené tiskárny) a potom vyberte vaše zařízení.
 - f. V případě potřeby proveďte další nastavení a potom klepněte na **Print** (Tisk).

Odebrání a opakovaná instalace software

Pokud je instalace nekompletní, nebo pokud jste připojili kabel USB k počítači před výzvou instalačního okna softwaru, může být nutné software odinstalovat a pak znovu nainstalovat. Nestačí jednoduše odstranit soubory aplikace pro zařízení z počítače. Odeberte je pomocí nástroje pro odinstalaci, který jste obdrželi při instalaci softwaru dodaného se zařízením.


U počítače se systémem Windows existují tři způsoby odinstalování softwaru, u počítače Macintosh jeden způsob.

Odebrání z počítače se systémem Windows, způsob 1


1. Odpojte zařízení od počítače. Nepřipojujte zařízení k počítači, dokud není opětná instalace softwaru dokončena.
2. Stisknutím tlačítka **Napájení** vypnete zařízení.
3. Na hlavním panelu Windows klepněte na **Start**, vyberte **Programy** nebo **Všechny programy**, vyberte **HP**, vyberte **Officejet J3500/J3600 Series** a potom klepněte na **Odinstalovat**.
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce.
5. Pokud se zobrazí dotaz, zda chcete odebrat sdílené soubory, klepněte na tlačítko **Ne**.
Pokud byste tyto soubory smazali, ostatní programy, které je mohou používat, by nemusely pracovat správně.
6. Restartujte počítač.
7. K opětné instalaci softwaru vložte disk Starter CD pro zařízení do jednotky CD-ROM v počítači, postupujte podle zobrazených pokynů a viz také [Instalace softwaru před připojením zařízení \(doporučeno\)](#).
8. Po nainstalování softwaru připojte zařízení k počítači.
9. Stisknutím tlačítka **Napájení** zapnete zařízení.
Po připojení a zapnutí zařízení budete pravděpodobně muset čekat několik minut, než se dokončí všechny kroky procesu Plug and Play.
10. Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Po dokončení instalace softwaru se v systémové oblasti hlavního panelu Windows zobrazí ikona **HP Digital Imaging Monitor**.

Odebrání z počítače se systémem Windows, způsob 2


 **Poznámka** Tuto metodu použijte tehdy, když v nabídce Start systému Windows není k dispozici možnost **Odinstalovat**.

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na **Start**, vyberte **Nastavení**, vyberte **Ovládací panely** a potom klepněte na **Přidat/Odebrat programy**.
-nebo-
Klepněte na **Start**, přejděte na **Ovládací panely** a potom poklepejte na **Přidat nebo odebrat programy**.
2. Vyberte **Officejet J3500/J3600 Series** a klepněte na **Změnit/Odebrat** nebo **Odebrat/změnit**.
Postupujte podle pokynů na obrazovce.
3. Odpojte zařízení od počítače.
4. Restartujte počítač.


 **Poznámka** Je důležité, abyste před restartováním počítače zařízení odpojili. Nepřipojujte zařízení k počítači, dokud není dokončena nová instalace softwaru.

5. Disk Starter CD pro zařízení vložte do jednotky CD-ROM počítače a potom spusťte program Setup.
6. Postupujte podle pokynů na obrazovce a podívejte se také na [Instalace softwaru před připojením zařízení \(doporučeno\)](#).

Odebrání z počítače se systémem Windows, způsob 3

 **Poznámka** Tuto metodu použijte tehdy, když v nabídce Start systému Windows není k dispozici možnost **Odinstalovat**.


1. Disk Starter CD pro zařízení vložte do jednotky CD-ROM počítače a potom spusťte program Setup.
2. Odpojte zařízení od počítače.
3. Zvolte **Odebrat** a postupujte podle pokynů na obrazovce.
4. Restartujte počítač.

 **Poznámka** Je důležité, abyste před restartováním počítače zařízení odpojili. Nepřipojujte zařízení k počítači, dokud není dokončena nová instalace softwaru.

5. Spusťte znovu instalační program pro zařízení.
6. Vyberte **Instalovat**.
7. Postupujte podle pokynů na obrazovce a podívejte se také na [Instalace softwaru před připojením zařízení \(doporučeno\)](#).

Odinstalace na počítači Macintosh

1. Spusťte **HP Device Manager**.
2. Klepněte na **Information and Settings** (Informace a nastavení).
3. V rozbalovací nabídce vyberte **Uninstall HP AiO Software** (Odinstalovat software HP AiO).
Postupujte podle pokynů na obrazovce.
4. Po odinstalování softwaru restartujte počítač.
5. Opakovanou instalaci softwaru spustíte vložením disku Starter CD pro zařízení do jednotky CD-ROM počítače.
6. Z pracovní plochy otevřete CD-ROM a pak poklepejte na **HP All-in-One Installer**.
7. Postupujte podle pokynů na obrazovce a podívejte se také na [Konfigurace zařízení \(Mac OS\)](#).

 **Poznámka** Pokud nemůžete spustit HP Device Manager, můžete odinstalovat software tak, že zobrazíte obsah disku, vyberete **Aplikace**, vyberete **Hewlett-Packard** a otevřete **Odinstalační program HP**.

8 Údržba a odstraňování problémů

Tato část obsahuje následující témata:

- [Práce s tiskovými kazetami](#)
- [Vyčištění zařízení](#)
- [Rady a zdroje pro řešení problémů](#)
- [Řešení problémů s tiskem](#)
- [Nízká kvalita tisku a neočekávané výsledky tisku](#)
- [Řešení problémů s tiskem](#)
- [Řešení problémů s kopírováním](#)
- [Řešení problémů se skenováním](#)
- [Řešení problémů s faxem](#)
- [Řešení problémů při instalaci](#)
- [Odstraňování uvíznutého papíru](#)
- [Předcházení uvíznutí papíru](#)

Práce s tiskovými kazetami

Tato část obsahuje následující témata:

- [Podporované tiskové kazety](#)
- [Manipulace s tiskovými kazetami](#)
- [Výměna tiskových kazet](#)
- [Zarovnání tiskových kazet](#)
- [Čištění tiskových kazet](#)
- [Čištění kontaktů tiskové kazety](#)
- [Vyčistěte prostor okolo inkoustových trysek](#)
- [Uchovávání tiskových kazet](#)


Podporované tiskové kazety

Dostupnost jednotlivých typů tiskových kazet závisí na dané zemi/oblasti. Tiskové kazety mohou být dodávány v různých velikostech. Navíc HP Officejet J3500 podporuje pouze jednu černou tiskovou kazetu.

Číslo tiskové kazety najdete na následujících místech:

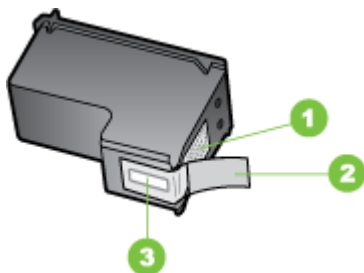
- Na štítku tiskové kazety, kterou vyměňujete.
- **Windows:** V nástroji **Toolbox**, jestliže máte obousměrnou komunikaci, klepněte na kartu **Odhadované hladiny inkoustu**, posuňte se k tlačítku **Detaily kazety**, a potom klepněte na **Detaily kazety**.
- **Mac OS:** V **HP Printer Utility**, klepněte na **Informace o spotřebním materiálu** z panelu **Informace a podpora** a potom klepněte na **Informace o dodávce spotřebního materiálu**.

MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

 **Poznámka** Inkoust z kazety se v procesu tisku používá různými způsoby, včetně procesu inicializace, kdy se zařízení a kazety připravují k tisku. Kromě toho zůstane v použité kazetě ještě určitý zbytek inkoustu. Další informace viz www.hp.com/go/inkusage.

Manipulace s tiskovými kazetami


Před výměnou nebo čištěním tiskové kazety byste měli znát názvy jejich jednotlivých částí a způsob manipulace s tiskovými kazetami.



1	Měděně zbarvené kontakty
2	Plastová páska s růžovým vytahovacím poutkem (před instalací je třeba ji odstranit)
3	Trysky pro přenos inkoustu pod páskou


Tiskové kazety berte za černé plastové postranice, stranou s nálepkou nahoru. Nedotýkejte se ani měděně zbarvených kontaktů, ani trysek pro přenos inkoustu.



 **Poznámka** S tiskovými kazetami zacházejte opatrně. Upuštěním kazety nebo vystavením kazet otřesům může dojít k dočasným problémům s tiskem, nebo dokonce k trvalému poškození.

Výměna tiskových kazet


Je-li hladina inkoustu nízká, postupujte podle těchto pokynů.

 **Poznámka** Až bude hladina inkoustu v tiskové kazetě nízká, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva. Hladinu inkoustu můžete též zkontrolovat v Nástrojích tiskárny (Windows) nebo HP Printer Utility (operační systém Mac).

Až se na displeji ovládacího panelu zobrazí varovné hlášení o nedostatku inkoustu, zkontrolujte, zda máte připravenou náhradní tiskovou kazetu. Tiskové kazety je vhodné


vyměnit také v případě, že je vytištěný text vybledlý nebo pokud se objeví problémy s kvalitou tisku související s tiskovými kazetami.

Chcete-li objednat tiskové kazety pro zařízení, přejděte na web www.hpshopping.com. Po zobrazení výzvy vyberte zemi či oblast, vyberte příslušný produkt podle zobrazených pokynů a potom klepněte na jeden z nákupních odkazů na této stránce.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje pouze jednu černou tiskovou kazetu.

Postup pro výměnu tiskových kazet

1. Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuté.

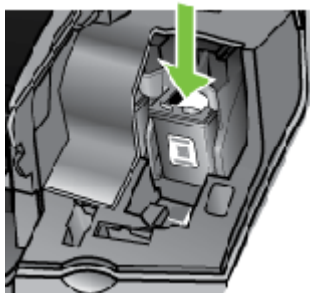
 **Upozornění** Pokud je HP All-in-One při otevření dvířek pro přístup k tiskovým kazetám vypnuto, zařízení neuvolní tiskové kazety a nebude je možné vyměnit. Nejsou-li tiskové kazety během vyjímání bezpečně umístěny na pravé straně, můžete zařízení poškodit.

2. Otevřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám.
Držák tiskových kazet se přemístí až na pravou stranu zařízení.

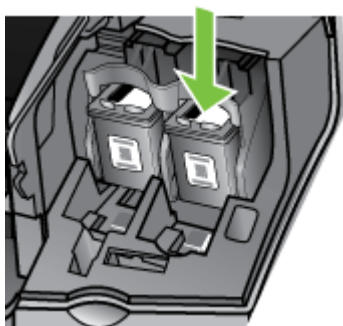


3. Počkejte, až bude držák tiskových kazet v klidu a nebude vydávat žádné zvuky. Tiskovou kazetu uvolněte lehkým zatlačením směrem dolů. Pokud provádíte výměnu tříbarevné tiskové kazety (pouze HP Officejet J3600), vyjměte tiskovou kazetu z levé patice. Pokud provádíte výměnu černé tiskové kazety, vyjměte kazetu z pravé patice.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 má slot pouze pro jednu černou tiskovou kazetu.



Obrázek 8-1 Vyměňte tiskovou kazetu z HP Officejet J3500

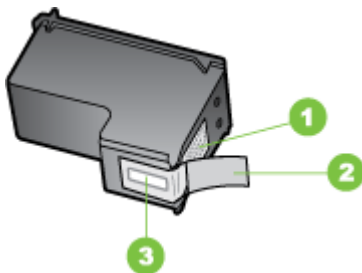


Obrázek 8-2 Vyměňte tiskovou kazetu z HP Officejet J3600

4. Tiskovou kazetu zatáhněte směrem k sobě a vyjměte ji ze slotu.
5. Pokud vyjímáte tiskovou kazetu, protože je v ní málo inkoustu nebo žádný, recyklujte tiskovou kazetu. Program recyklace spotřebního materiálu HP Inkjet Supplies Recycling Program je k dispozici v mnoha zemích/oblastech a umožňuje recyklaci použitých tiskových kazet zdarma. Další informace naleznete na následující webové stránce:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

6. Vyjměte novou tiskovou kazetu z obalu a pomocí růžového vytahovacího poutka opatrně odstraňte plastovou pásku. Dávejte pozor, abyste se přitom dotýkali výhradně černého plastu.



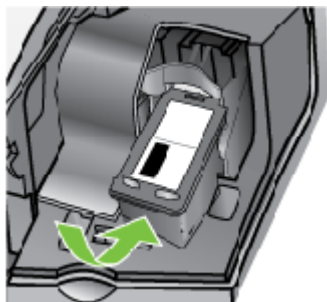
1	Měděně zbarvené kontakty
2	Plastová páska s růžovým vytahovacím poutkem (před instalací je třeba ji odstranit)
3	Inkoustové trysky pod páskou

△ **Upozornění** Nedotýkejte se měděně zbarvených kontaktů ani inkoustových trysek. Takové dotyky mohou způsobit ucpání nebo selhání inkoustových trysek, nebo špatné elektrické spojení.

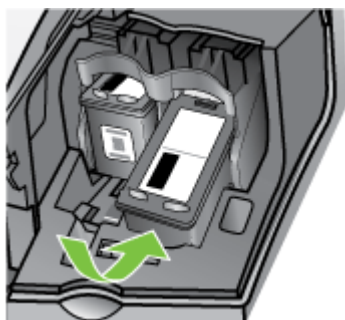


7. Zasuňte novou tiskovou kazetu do prázdného slotu. Poté opatrně zatlačte na horní část tiskové kazety tak, aby zapadla do slotu.
Pokud instalujete tříbarevnou tiskovou kazetu, zasuňte ji do levého slotu.
Pokud instalujete černou tiskovou kazetu, zasuňte ji do pravé zásuvky.

 **Poznámka** HP Officejet J3500 má slot pouze pro jednu černou tiskovou kazetu.



Obrázek 8-3 Vložte tiskovou kazetu do HP Officejet J3500




Obrázek 8-4 Vložte tiskovou kazetu do HP Officejet J3600

8. Zavřete přístupová dvířka tiskové kazety.

Zarovnání tiskových kazet

HP All-in-One vyzve k zarovnání kazet pokaždé, když některou kazetu nainstalujete nebo vyměníte. Tiskové kazety můžete také kdykoliv zarovnat pomocí ovládacího panelu nebo softwaru, který jste nainstalovali se zařízením. Zarovnání tiskových kazet zajišťuje vysoce kvalitní tiskový výstup.

 **Poznámka** Pokud vyjmete a znovu instalujete tutéž tiskovou kazetu, zařízení nebude požadovat zarovnání tiskových kazet. Zařízení si zapamatuje hodnoty zarovnání pro danou tiskovou kazetu, takže ji nebudete muset opakovaně zarovnávat.

Poznámka HP Officejet J3500 podporuje pouze jednu černou tiskovou kazetu.

Postup pro zarovnání tiskových kazet pomocí ovládacího panelu po zobrazení výzvy

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen obyčejný nepoužitý papír formátu A4 nebo Letter a potom stiskněte tlačítko **OK**.
2. Zařízení vytiskne testovací stránku a kalibruje tiskárnu. Vytištěnou stránku recyklujte nebo vyhoďte.



Poznámka Pokud je při zarovnávání tiskových kazet ve vstupním zásobníku vložen barevný papír, zarovnávání se nezdaří. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír a zkuste provést zarovnání znovu.

Skončí-li zarovnání znovu neúspěšně, může být vadný senzor nebo tisková kazeta. Kontaktujte Technickou podporu společnosti HP. Přejděte na webovou stránku www.hp.com/support. Až se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktujte HP** zobrazíte kontaktní informace technické podpory.

Zarovnání kazet z ovládacího panelu v libovolnou dobu

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Zarovnat tiskovou kazetu**.
4. Zařízení vytiskne testovací stránku a kalibruje tiskárnu. Vytištěnou stránku recyklujte nebo vyhoďte.

Postup pro zarovnání tiskových kazet pomocí softwaru Software HP Photosmart (Windows)

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. V programu HP Solution Center klepněte na položku **Nastavení**, přejděte na možnost **Nastavení tisku** a potom klepněte na položku **Panel nástrojů tiskárny**.



Poznámka **Nástroje tiskárny** lze také otevřít z dialogového okna **Vlastnosti tisku**. V dialogovém okně **Vlastnosti tisku** klepněte na kartu **Služby** a potom klepněte na možnost **Služby pro toto zařízení**.

Zobrazí se **Panel nástrojů tiskárny**.

3. Klepněte na kartu **Služby zařízení**.
4. Klepněte na položku **Zarovnat tiskové kazety**.
Zařízení vytiskne testovací stránku a kalibruje tiskárnu. Vytištěnou stránku recyklujte nebo vyhoďte.

Postup pro zarovnání tiskových kazet pomocí softwaru HP Photosmart Studio (Mac OS)

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. **HP Printer Utility (operační systém Mac):** Spusťte nástroj HP Printer Utility. Další informace viz [HP Printer Utility \(Mac OS\)](#). Klepněte na tlačítko **Zarovnat** a postupujte podle zobrazených pokynů.

 **Poznámka** MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

Čištění tiskových kazet

Použijte tuto funkci, pokud se objeví proužky, bílé linky v jakékoliv barvě nebo když jsou barvy po první instalaci tiskové kazety nejasné. Tiskové kazety nečistěte bezdůvodně. Při bezdůvodném čištění je zbytečně spotřebováván inkoust a zkracuje se tak životnost inkoustových trysek.


 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje pouze jednu černou tiskovou kazetu.

Čištění tiskových kazet z ovládacího panelu

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Čistit tiskovou kazetu**. Zařízení vytiskne stránku, kterou můžete znovu použít nebo vyhodit.
Je-li i po vyčištění tiskových kazet kvalita kopií nebo tisku nedostatečná, zkuste nejprve vyčistit kontakty nevyhovující tiskové kazety, než ji vyměníte.

Čištění tiskové kazety z programu Software HP Photosmart

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. V programu HP Solution Center klepněte na položku **Nastavení**, přejděte na možnost **Nastavení tisku** a potom klepněte na položku **Souprava nástrojů tiskárny**.

 **Poznámka** **Nástroje tiskárny** lze také otevřít z dialogového okna **Vlastnosti tisku**. V dialogovém okně **Vlastnosti tisku** klepněte na kartu **Služby** a potom klepněte na možnost **Služby pro toto zařízení**.

Zobrazí se okno **Nástroje tiskárny**.

3. Klepněte na kartu **Nastavení zařízení**.
4. Klepněte na tlačítko **Vyčistit tiskové kazety**.
5. Postupujte podle zobrazených pokynů, dokud nebudete s výsledkem spokojeni. Potom klepněte na tlačítko **Dokončeno**.
Je-li i po vyčištění tiskových kazet kvalita kopií nebo tisku nedostatečná, zkuste nejprve vyčistit kontakty nevyhovující tiskové kazety, než ji vyměníte.

HP Printer Utility (operační systém Mac)

1. Spustíte nástroj HP Printer Utility. Další informace viz [HP Printer Utility \(Mac OS\)](#).
2. Klepněte na tlačítko **Vyčistit** a postupujte podle zobrazovaných pokynů.

 **Poznámka** MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.


Čištění kontaktů tiskové kazety

Kontakty tiskové kazety čistěte pouze tehdy, pokud se na displeji ovládacího panelu opakovaně zobrazují zprávy požadující kontrolu kazety, a to i poté, co jste tiskové kazety již vyčistili nebo zarovnali.


Před čištěním kontaktů tiskové kazety vyjměte tiskovou kazetu a zkontrolujte, zda nejsou kontakty něčím přikryty, potom tiskovou kazetu vložte zpět. Pokud se nadále zobrazují zprávy o nutnosti kontroly tiskových kazet, vyčistěte kontakty tiskové kazety.

Před čištěním si opatřete následující pomůcky:

- suché pěnové houbičky, hadřík nepouštějící chlupy nebo jiný měkký materiál, který se nerozkládá a nepouští vlákna.


 **Tip** Pro čištění tiskových kazet jsou vhodné filtry na kávu, protože nepouštějí chloupky.

- destilovanou, přefiltrovanou nebo v lahvích balenou vodu (nepoužívejte vodu z vodovodu, může obsahovat příměsi, které mohou poškodit tiskové kazety).


 **Upozornění** K čištění kontaktů tiskových kazet **nepoužívejte** prostředky na mytí nádobí ani alkohol. Mohlo by dojít k poškození tiskových kazet nebo HP All-in-One.

Čištění kontaktů tiskové kazety

1. Zapněte zařízení a otevřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám. Držák tiskových kazet se přemístí až na pravou stranu zařízení.
2. Počkejte, až bude držák tiskových kazet v klidu a nebude vydávat zvuky, a potom vytáhněte napájecí kabel ze zadní strany zařízení.

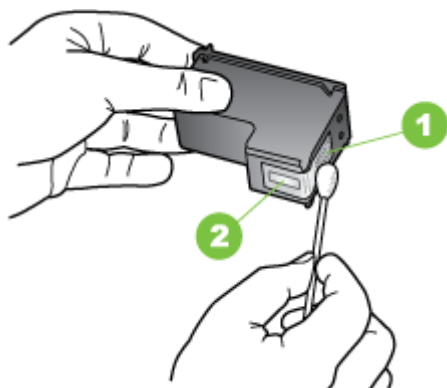
 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

3. Tiskovou kazetu uvolněte lehkým zatlačením dolů a vytáhněte ji z patice směrem k sobě.

 **Poznámka** Nevyjímejte obě tiskové kazety současně (HP Officejet J3600). Vyjměte a vyčistěte každou tiskovou kazetu zvlášť. Nenechávejte tiskovou kazetu mimo HP All-in-One po dobu delší než 30 minut.

4. Prohlédněte kontakty tiskové kazety, zda nejsou znečištěny inkoustem nebo prachem.
5. Navlhčete čistou houbičku nebo hadřík, který nepouští chlupy, destilovanou vodou a přebytečnou vodu vyždímejte.
6. Uchopte tiskovou kazetu za boční strany.

7. Čistěte pouze měděně zbarvené kontakty. Počkejte přibližně deset minut, než tiskové kazety oschnou.




1	Měděně zbarvené kontakty
2	Inkoustové trysky (nečistěte)

8. Zasuňte tiskovou kazetu zpět do patice. Zatlačte tiskovou kazetu směrem dopředu tak, aby zaklapla na své místo.
9. V případě potřeby opakujte tento postup pro druhou kazetu (pouze HP Officejet J3600).
10. Jemně zavřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám a zapojte napájecí kabel do zadní strany zařízení.


Vyčistěte prostor okolo inkoustových trysek

Pokud je zařízení používáno v prašném prostředí, může se uvnitř nahromadit malé množství smetí. Toto smetí může obsahovat prach, chlupy, vlákna z koberce nebo vlákna tkanin. Pokud se toto smetí dostane na tiskové kazety, může způsobit pruhy a šmouhy na vytištěných stránkách. Pruhy mohou být odstraněny vyčištěním okolí inkoustových trysek tak, jak je zde popsáno.


 **Poznámka** Vyčistěte oblast kolem inkoustových trysek pouze v případě, že se na vytištěných stránkách nadále vyskytují pruhy a šmouhy, přestože jste již vyčistili tiskové kazety pomocí ovládacího panelu nebo pomocí softwaru nainstalovaného společně se zařízením.

Před čištěním si opatřete následující pomůcky:

- pěnové houbičky, hadřík nepouštějící chlupy nebo jiný měkký materiál, který se nerozkládá a nepouští vlákna,


 **Tip** Pro čištění tiskových kazet jsou vhodné filtry na kávu, protože nepouštějí chloupky.

- destilovanou, přefiltrovanou nebo v lahvích balenou vodu (nepoužívejte vodu z vodovodu, může obsahovat příměsi, které mohou poškodit tiskové kazety).


 **Upozornění** Nedotýkejte se měděně zbarvených kontaktů ani inkoustových trysek. Takové dotyky mohou způsobit ucpání nebo selhání inkoustových trysek, nebo špatné elektrické spojení.

Vyčištění prostoru okolo inkoustových trysek

1. Zapněte zařízení a otevřete dvířka pro přístup tiskovým kazetám. Držák tiskových kazet se přemístí až na pravou stranu zařízení.
2. Počkejte, až bude držák tiskových kazet v klidu a nebude vydávat zvuky, a potom vytáhněte napájecí kabel ze zadní strany zařízení.

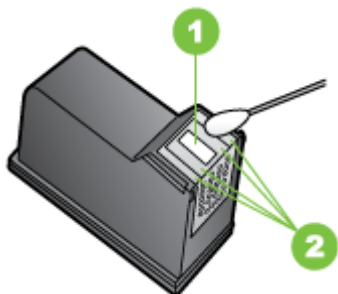
 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

3. Tiskovou kazetu uvolněte lehkým zatlačením dolů a směrem k sobě ji vytáhněte z patice.

 **Poznámka** Nevyjímajte obě tiskové kazety současně. Vyjměte a vyčistěte každou tiskovou kazetu zvlášť. Neponechávejte inkoustovou kazetu mimo zařízení déle než 30 minut.

4. Položte tiskovou kazetu na kus papíru s inkoustovými tryskami směrem nahoru.
5. Mírně navlhčete čistou pěnovou houbičku destilovanou vodou.

- Očistěte čelo a okraje okolo prostoru inkoustových trysek pěnovou houbičkou, jak je vidět níže.



1	Panel trysek (nečistit)
2	Čelo a okraje okolo prostoru inkoustových trysek

△ **Upozornění** **Nečistěte** panel trysek.

- Zasuňte tiskovou kazetu zpět do patice. Zatlačte tiskovou kazetu vpřed, dokud nezaklapne na své místo.
- V případě potřeby opakujte tento postup pro druhou kazetu.
- Jemně zavřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám a zapojte napájecí kabel do zadní strany zařízení.

Uchování tiskových kazet

Tiskové kazety lze v zařízení ponechat po delší dobu. Jestliže tiskové kazety vyjmete, vložte je do vzduchotěsného obalu, například do utěsněného plastového sáčku.

Vyčištění zařízení


Abyste zajistili, aby vaše tisky a naskenované dokumenty zůstaly čisté, může být nutné vyčistit skleněné okénko nebo bílý pruh uvnitř automatického podavače dokumentů. Může být také potřeba otřít prach z povrchu HP All-in-One.

Čištění skleněného okénka

Na bílé ploše uvnitř automatického podavače dokumentů se mohou hromadit menší nečistoty.

Čištění skleněného okénka uvnitř automatického podavače

1. Vypněte zařízení a odpojte napájecí kabel.

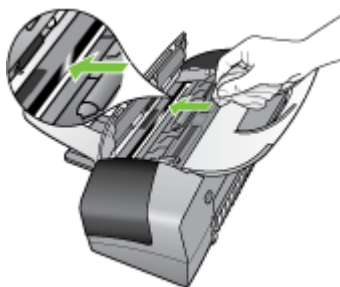
 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

2. Zvedněte kryt automatického podavače.



Skleněné okénko se nalézá pod automatickým podavačem.

3. Skleněné okénko otřete měkkou tkaninou nebo houbou zvlhčenou neabrazivním čisticím prostředkem na sklo.



△ **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapaliny nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.

4. Zavřete kryt automatického podavače dokumentů.

△ **Upozornění** Před vkládáním jakéhokoliv papíru nebo originálních dokumentů zkontrolujte, zda je zavřen kryt automatického podavače dokumentů. Pokud tento kryt nezavřete, může dojít k poškození mechanismu.


5. Připojte napájecí kabel a potom zapněte zařízení.

Čištění bílé plochy

Na bílé ploše uvnitř automatického podavače dokumentů se mohou hromadit menší nečistoty.

Postup pro čištění bílé plochy

1. Vypněte zařízení a odpojte napájecí kabel.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.


2. Zvedněte kryt automatického podavače.



3. Bílou plochu otřete měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v teplé mýdlové vodě.
Nečistoty z plochy uvolněte jemným otíráním. Neseškrabávejte je.




4. Pokud je třeba provést důkladnější vyčištění, opakujte předchozí postup s isopropylalkoholem (denaturovaným lihem). Zbytky roztoku z plochy otřete vlhkým hadříkem.

 **Upozornění** Skleněná deska ani vnější části HP All-in-One nesmí přijít do kontaktu s alkoholem, protože by mohlo dojít k jejich poškození.

5. Zavřete kryt automatického podavače dokumentů.
6. Připojte napájecí kabel a potom zapněte zařízení.

Čištění vnějších ploch

 **Poznámka** Před čištěním zařízení vypněte napájení a odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky.

K setření prachu, skvrn a usazenin z povrchu zařízení použijte měkkou vlhkou tkaninu neuvolňující vlákna. Vnější povrch zařízení nevyžaduje čištění. Tekutiny se nesmí dostat do styku se zařízením a totéž platí i pro ovládací panel.

Rady a zdroje pro řešení problémů

Následující rady a zdroje informací použijte k řešení problémů při tisku.

- Uvíznutí papíru viz [Odstraňování uvíznutého papíru](#).
- Při problémech s podáváním papíru, např. pootočení a uvíznutí papíru viz [Řešení problémů s tiskem](#).
- Kontrolka napájení svítí a neblíká. Při prvním zapnutí zařízení po instalaci tiskových hlav je třeba přibližně 12 minut pro inicializaci.
- Napájecí kabel a ostatní kabely jsou funkční a jsou řádně připojeny k zařízení. Zkontrolujte, že je zařízení řádně připojeno k funkční zásuvce se střídavým proudem a je zapnuté. Požadavky na parametry napájecího proudu viz [Elektrické specifikace](#).
- Tiskové médium je správně založeno ve vstupním zásobníku a nedošlo k uvíznutí v zařízení.
- Veškeré obalové pásky a obalový materiál je odstraněn.
- Zařízení je nastaveno jako aktuální nebo výchozí tiskárna. Ve Windows ve složce Tiskárny je nastavte výchozí tiskárnu. V Mac OS nastavte tiskárnu jako výchozí v Printer Setup Utility. Další informace viz dokumentace k počítači.
- Není zaškrtnuto **Pozastavit tisk**, pokud používáte počítač s operačním systémem Windows.
- Během provádění úlohy není spuštěno příliš mnoho programů. Ukončete programy, které nepoužíváte, nebo před opakovaným pokusem o provedení úlohy restartujte počítač.

Řešení problémů s tiskem

- [Zařízení se neočekávaně vypnulo](#)
- [Na displeji ovládacího panelu zařízení se zobrazuje chybové hlášení](#)
- [Zařízení neodpovídá \(nic se netiskne\)](#)
- [Zařízení vykazuje dlouhou dobu tisku](#)
- [Prázdné nebo částečně vytištěné stránky](#)
- [Na stránce něco chybí nebo je nesprávné](#)
- [Umístění textu nebo grafiky je nesprávné](#)

Zařízení se neočekávaně vypnulo

Kontrola napájení a připojení napájení

Zkontrolujte, že je zařízení řádně připojeno k funkční zásuvce se střídavým proudem. Požadavky na parametry napájecího proudu viz [Elektrické specifikace](#).

Na displeji ovládacího panelu zařízení se zobrazuje chybové hlášení

Došlo k neodstranitelné chybě.

Odpojte všechny kabely (napájecí, síťový a kabel USB), počkejte asi 20 sekund a potom kabely opět připojte. Pokud problém trvá, navštivte webové stránky HP (www.hp.com/support), kde najdete nejnovější informace o řešení problémů, opravách a aktualizaci produktu.

Zařízení neodpovídá (nic se netiskne)

V tiskové frontě jsou uvíznuté tiskové úlohy

Otevřete tiskovou frontu, stornujte všechny dokumenty a restartujte počítač. Po restartu počítače zkuste tisknout. Více informací naleznete v systému nápovědy operačního systému.

Kontrola nastavení zařízení

Další informace viz [Rady a zdroje pro řešení problémů](#).

Kontrola instalace softwaru zařízení

Pokud je zařízení vypnuto v průběhu tisku, mělo by se na obrazovce počítače zobrazit varovné hlášení, v opačném případě může být software zařízení nesprávně nainstalováno. K vyřešení je nutno úplně odinstalovat software a potom software zařízení přeinstalovat. Další informace viz [Odebrání a opakovaná instalace software](#).

Kontrola připojení kabelu

- Přesvědčte se, že jsou oba konce síťového/USB kabelu řádně zajištěny.
- Jestliže je zařízení připojeno k síti, zkontrolujte následující:
 - Zkontrolujte kontrolku připojení (Link) na zadní straně zařízení.
 - Přesvědčte se, že k připojení zařízení není použit telefonní kabel.

Kontrola veškerého softwaru pro osobní firewall nainstalovaného na počítači

Osobní firewall je zabezpečovací program, který chrání počítač před napadením ze sítě. Osobní firewall však může blokovat komunikaci mezi počítačem a zařízením. Jestliže je problém při komunikaci se zařízením, pokuste se osobní firewall dočasně vypnout. Jestliže problém přetrvává, není zdrojem problémů s komunikací brána firewall. Opět zapněte bránu firewall.

Zařízení vykazuje dlouhou dobu tisku

Zkontrolujte konfiguraci a zdroje systému

Přesvědčte se, že počítač splňuje minimální systémové požadavky pro zařízení. Další informace viz [Systémové požadavky](#).

Kontrola nastavení softwaru zařízení

Rychlost tisku je pomalejší, jestliže je jako kvalita tisku vybrána možnost **Nejllepší** nebo **Maximální dpi**. Ke zvýšení rychlosti tisku vyberte jiná nastavení tisku v ovladači zařízení. Další informace viz [Změna nastavení tisku](#).

Prázdné nebo částečně vytištěné stránky

Vyčistěte tiskovou kazetu

Proveďte operaci čištění tiskové kazety. Další informace viz [Práce s tiskovými kazetami](#).

Kontrola nastavení médií

- Zkontrolujte, zda jste v ovladači tiskárny vybrali správné nastavení kvality tisku pro tiskové médium založené v zásobnících.
- Zkontrolujte, zda nastavení stránky v ovladači tiskárny odpovídá šířce stránky média založeného v zásobníku.

Do zařízení byla zavedena více než jedna stránka

Další informace o řešení potíží se zaváděním papíru naleznete v části [Řešení problémů s tiskem](#).

V souboru je prázdná stránka

Zkontrolujte soubor, zda v něm není prázdná stránka.

Na stránce něco chybí nebo je nesprávné

Zkontrolujte tiskové kazety

Zkontrolujte, zda jsou vloženy správné tiskové kazety a že je v nich dostatek inkoustu. Další informace najdete v částech [Správa zařízení](#) a [Podporované tiskové kazety](#).

Kontrola nastavení okrajů

Přesvědčte se, že nastavení okrajů dokumentu nepřesahuje tiskovou oblast zařízení. Další informace viz [Nastavení minimálních okrajů](#).

Kontrola nastavení barevného tisku

Přesvědčte se, že v ovladači zařízení není vybrána možnost **Tisk v odstínech šedé**. (jen HP Officejet J3600).

Kontrola umístění zařízení a délky kabelu USB

Intenzivní elektromagnetická pole (která vytvářejí například kabely USB) mohou poněkud narušit vzhled výtisku. Přesuňte zařízení dále od zdroje elektromagnetických polí. Dále se doporučuje používat kabel USB kratší než 3 metry, aby se účinky jeho elektromagnetických polí snížily na minimum.

Umístění textu nebo grafiky je nesprávné

Kontrola způsobu založení tiskového média

Přesvědčte se, že šířková a délková vodítka média jsou těsně přitlačena ke stohu média a že zásobníky nejsou přeplněny. Další informace viz [Vkládání médií](#).

Kontrola formátu média

- Obsah stránky může být oříznut, jestliže je formát dokumentu větší než je formát použitého média.
- Přesvědčte se, že formát média nastavený v ovladači tiskárny odpovídá formátu média založeného v zásobníku.

Kontrola nastavení okrajů

Pokud jsou text nebo grafika na okrajích stránky oříznuty, zkontrolujte, zda nastavení okrajů dokumentu nepřesahuje tiskovou oblast zařízení. Další informace viz [Nastavení minimálních okrajů](#).

Kontrola nastavení orientace stránky

Přesvědčte se, že nastavení formátu média a orientace stránky dokumentu v aplikaci odpovídá nastavení v ovladači tiskárny. Další informace viz [Změna nastavení tisku](#).

Kontrola umístění zařízení a délky kabelu USB

Intenzivní elektromagnetická pole (která vytvářejí například kabely USB) mohou poněkud narušit vzhled výtisku. Přesuňte zařízení dále od zdroje elektromagnetických polí. Dále se doporučuje používat kabel USB kratší než 3 metry, aby se účinky jeho elektromagnetických polí snížily na minimum.

Pokud žádné z výše uvedených řešení nepomohlo, je problém pravděpodobně způsoben neschopností aplikace správně interpretovat nastavení tisku. V poznámkách k vydání (release notes) najdete známé softwarové konflikty nebo nahlédněte do dokumentace k aplikaci, případně se obraťte na výrobce softwaru za účelem získání specifické nápovědy.

Nízká kvalita tisku a neočekávané výsledky tisku

- [Snížená kvalita tisku](#)
- [Tisk nesmyslných znaků](#)
- [Inkoust se rozmazává](#)
- [Inkoust zcela nevyplňuje text nebo grafiku](#)
- [Výtisk je vybledlý nebo jsou barvy nejasné](#)
- [Barvy jsou vytištěny jako černobílé](#)
- [Tisknou se nesprávné barvy](#)
- [Výtisk vykazuje rozpité barvy](#)
- [Barvy nejsou správně zarovnané](#)
- [Ve vytištěném textu nebo grafice chybí čáry nebo body](#)

Snížená kvalita tisku

Zkontrolujte tiskové kazety

Zkontrolujte, zda jsou vloženy správné tiskové kazety a že je v nich dostatek inkoustu. Další informace najdete v částech [Správa zařízení](#) a [Podporované tiskové kazety](#).

Kontrola kvality papíru

Papír je zřejmě příliš vlhký nebo příliš hrubý. Zkontrolujte, zda použité médium vyhovuje specifikacím HP a pokuste se o tisk znovu. Další informace viz [Výběr tiskového média](#).

Kontrola typu média vloženého v zařízení

Ujistěte se, že zařízení podporuje typ média, které jste vložili. Další informace viz [Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média](#).

Kontrola umístění zařízení a délky kabelu USB

Intenzivní elektromagnetická pole (která vytvářejí například kabely USB) mohou poněkud narušit vzhled výtisku. Přesuňte zařízení dále od zdroje elektromagnetických polí. Dále se doporučuje používat kabel USB kratší než 3 metry, aby se účinky jeho elektromagnetických polí snížily na minimum.

Tisk nesmyslných znaků

Jestliže během tisku úlohy dojde k přerušení, nemusí zařízení rozpoznat zbytek úlohy.

Zrušte aktuální tiskovou úlohu a vyčkejte, než se zařízení vrátí do stavu připravenosti. Jestliže se zařízení do stavu připravenosti nevrátí, zrušte všechny tiskové úlohy a opět počkejte. Když je zařízení připraveno, odešlete úlohu znovu. Jestliže vás počítač vyzve k opakování úlohy, klepněte na tlačítko **Storno**.

Kontrola připojení kabelu

Jestliže je zařízení propojena s počítačem pomocí kabelu USB, může být problém způsoben špatným kabelovým propojením.

Přesvědčte se, že jsou kabely na obou koncích připojeny a zajištěny. Jestliže problém trvá, vypněte zařízení, odpojte kabel od zařízení, zapněte zařízení bez propojovacího kabelu a odstraňte zbývající úlohy z tiskové fronty. Když se kontrolka napájení rozsvítí a neblíká, připojte opět kabel.

Kontrola souboru dokumentu

Je možné, že je soubor dokumentu poškozen. Pokud lze z téže aplikace tisknout jiné dokumenty, zkuste vytisknout záložní kopii dokumentu, pokud je k dispozici.

Inkoust se rozmazává

Kontrola nastavení tisku

(jen HP Officejet J3600)

- Když tisknete dokumenty, které vyžadují hodně inkoustu, je třeba před další manipulací ponechat delší dobu na řádné oschnutí výtisku. To se týká obzvláště průhledných fólií. V ovladači tiskárny vyberte kvalitu tisku **Nejlepší** a rovněž prodlužte dobu na oschnutí inkoustu a snižte sytost barvy použitím volby objemu inkoustu v rozšířených možnostech nastavení (Windows) nebo funkcích pro inkoust (Mac OS). Pamatujte však, že snížení sytosti inkoustu může u výtisků vyvolat efekt „vybledlosti“.
- Barevné dokumenty, které mají pestré, smíšené barvy se mohou kroutit nebo rozmazávat, pokud je zvolena kvalita tisku **Nejlepší**. Pokuste se použít jiný režim tisku ke snížení množství inkoustu, např. **Normální**, nebo použijte papír HP Premium určený pro tisk dokumentů v živých barvách. Další informace viz [Změna nastavení tisku](#).

Zkontrolujte typ tiskového média

Některé typy médií inkoust dobře nevstřebávají. U těchto médií schne inkoust pomaleji a může dojít k rozmazání. Další informace viz [Výběr tiskového média](#).

Inkoust zcela nevyplňuje text nebo grafiku

Zkontrolujte typ tiskového média

Některé typy médií nejsou vhodné pro použití u tohoto zařízení. Další informace viz [Výběr tiskového média](#).

Zkontrolujte tiskové kazety

Zkontrolujte, zda je v tiskových kazetách dostatek inkoustu. Další informace naleznete v [Správa zařízení](#).

Výtisk je vybledlý nebo jsou barvy nejasné

Kontrola režimu tisku

Nastavení kvality tisku na **Rychlý** v ovladači tiskárny umožňuje tisknout vyšší rychlostí a hodí se pro tisk konceptů. Kvalitnějšího výsledku dosáhnete použitím režimů **Normální** nebo **Nejlepší**. Další informace viz [Změna nastavení tisku](#).

Kontrola nastavení typu papíru

Při tisku na průhledné fólie nebo jiná speciální média (jen Officejet J3600) vyberte v ovladači tisku odpovídající typ média. Další informace naleznete v [Tisk na speciální média a média vlastního formátu](#).

Barvy jsou vytištěny jako černobílé

(jen HP Officejet J3600)

Kontrola nastavení tisku

Přesvědčte se, že v ovladači zařízení není vybrána možnost **Tisk v odstínech šedé**. Další informace naleznete v [Změna nastavení tisku](#).

Tisknou se nesprávné barvy

(jen HP Officejet J3600)

Kontrola nastavení tisku

Přesvědčte se, že v ovladači zařízení není vybrána možnost **Tisk v odstínech šedé**. Další informace naleznete v [Změna nastavení tisku](#).

Zkontrolujte tiskové kazety

Zkontrolujte, zda jsou vloženy správné tiskové kazety a že je v nich dostatek inkoustu. Další informace najdete v částech [Správa zařízení](#) a [Podporované tiskové kazety](#).

Výtisk vykazuje rozpité barvy

Zkontrolujte tiskové kazety

Přesvědčte se, že s tiskovými kazetami nebylo nevhodně manipulováno. Procesy plnění a použití nekompatibilních inkoustů mohou narušit složitý systém tisku, což může mít za následek sníženou kvalitu tisku a poškození zařízení. Společnost HP neposkytuje záruku ani podporu pro doplňované tiskové kazety. Informace pro objednání naleznete v částech [Podporované tiskové kazety](#) a [Spotřební materiál HP](#).

Barvy nejsou správně zarovnané

(jen HP Officejet J3600)

Zkontrolujte tiskové kazety

Zkontrolujte, zda jsou vloženy správné tiskové kazety a že je v nich dostatek inkoustu. Další informace najdete v částech [Správa zařízení](#) a [Podporované tiskové kazety](#).

Kontrola rozmístění grafiky

Použijte lupu nebo funkci náhledu ve vašem softwaru ke kontrole rozporů v rozmístění grafiky na stránce.

Zarovnání tiskových kazet

Zarovnejte tiskové kazety. Další informace naleznete v [Zarovnání tiskových kazet](#).

Ve vytištěném textu nebo grafice chybí čáry nebo body

Zkontrolujte tiskové kazety

Zkontrolujte, zda je v tiskových kazetách dostatek inkoustu. Další informace naleznete v [Správa zařízení](#).

Řešení problémů s tiskem

Informace o odstranění uvíznutého papíru viz [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Tiskové médium není podporováno zásobníkem nebo tiskárnou

Používejte jen ta média, která zařízení podporuje. Další informace viz [Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média](#).

Médium není odebíráno ze zásobníku

- Přesvědčte se, že je v zásobníku založeno médium. Další informace viz [Vkládání médií](#). Před založením média je profoukněte.
- Zkontrolujte, zda jsou vodítka papíru v zásobnících nastavena na správné značky podle velikosti média, které zakládáte. Rovněž se přesvědčte, že vodítka doléhají ke stohu, ne však příliš těsně.
- Přesvědčte se, že médium v zásobníku není zkrouceno. Vyrovnajte papír ohnutím na opačnou stranu než je prohnutí.

Médium nevychází správně

- Přesvědčte se, že je nástavec výstupního zásobníku vysunut, jinak mohou vytištěné stránky vypadávat ze zařízení.



- Odstraňte přebytečná média z výstupního zásobníku. Existuje hranice počtu listů, které může zásobník obsahovat.

Stránky jsou pootočený

- Přesvědčte se, že média vložená v zásobníku jsou zarovnána s vodítky papíru. Podle potřeby vyjměte zásobník ze zařízení, znovu řádně vložte médium a přesvědčte se, že jsou vodítka papíru řádně zarovnána.
- Média vkládejte do zařízení jen tehdy, když neprobíhá tisk.

Odebírá se několik listů současně

- Před založením média je profoukněte.
- Zkontrolujte, zda jsou vodička papíru v zásobnících nastavena na správné značky podle velikosti média, které zakládáte. Rovněž se přesvědčte, že vodička doléhají ke stohu, ne však příliš těsně.
- Přesvědčte se, že zásobník není přeplněn papírem.
- K dosažení optimální kvality a výkonu při tisku používejte média HP.

Řešení problémů s kopírováním

Jestliže následující témata nepomohou, viz [Podpora a záruka](#), kde jsou informace o technické podpoře HP.

Nevycházejí žádné kopie

- **Zkontrolujte napájení**
Zkontrolujte, zda je napájecí kabel pevně připojen a zařízení je zapnuté.
- **Kontrola stavu zařízení**
 - Zařízení může být zaneprázdněno jinou úlohou. Na displeji ovládacího panelu zkontrolujte z hlediska informací o stavu úloh. Počkejte, až se dokončí zpracování úlohy.
 - V zařízení mohlo dojít k zachycení. Zkontrolujte z hlediska uvíznutí papíru. Viz [Odstraňování uvíznutého papíru](#).
- **Kontrola zásobníků**
Zkontrolujte, zda je vloženo médium. Další informace jsou uvedeny v [Vkládání médií](#).

Kopie jsou prázdné

- **Kontrola zásobníků**
Pokud kopírujete z ADF, přesvědčte se, že byly předlohy správně založeny. Další informace viz [Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#).
- **Kontrola média**
Médium zřejmě nesplňuje specifikace pro média Hewlett-Packard (média jsou například příliš vlhká nebo mají příliš drsný povrch). Další informace jsou uvedeny v [Výběr tiskového média](#).
- **Kontrola nastavení**
Nastavení kontrastu je zřejmě příliš světlé. Použijte tlačítko **Kopie** na ovládacím panelu k vytvoření tmavších kopií.

V dokumentech chybí obrazy nebo jsou vybledlé

- **Kontrola média**
Médium zřejmě nesplňuje specifikace pro média Hewlett-Packard (média jsou například příliš vlhká nebo mají příliš drsný povrch). Další informace jsou uvedeny v [Výběr tiskového média](#).
- **Kontrola nastavení**
Chybějící nebo vybledlé obrazy v dokumentech může vyvolávat nastavení kvality tisku **Rychlý** (při němž se vytváří kopie kvality konceptu). Změňte nastavení na **Normální** nebo **Nejlepší**.
- **Kontrola předlohy**
 - Přesnost kopie závisí na kvalitě a formátu předlohy. Nabídku **Kopie** použijte k nastavení jasů kopie. Jestliže je předloha příliš světlá, nemusí na kompenzaci tohoto nedostatku stačit možnosti nastavení kontrastu.
 - Barevná pozadí mohou způsobit, že obrazy v popředí budou splývat s pozadím nebo že se pozadí zobrazí v jiném odstínu.

Velikost je zmenšena

- Zmenšení/zvětšení nebo jiné funkce kopírování byly nastaveny na ovládacím panelu za účelem zmenšení skenovaného obrazu. Zkontrolujte nastavení pro úlohu kopírování, abyste se ujistili, že jsou určena pro normální velikost.
- Software HP pro fotografie a obrázky je možná nastaven na zmenšení naskenovaného obrazu. V případě potřeby změňte nastavení. Další informace o softwaru HP pro fotografie a obrázky viz nápověda na obrazovce.

Nízká kvalita kopie

- **Kroky ke zlepšení kvality kopie**
 - Používejte kvalitní předlohy.
 - Média vložte správným způsobem. Jestliže jsou média nesprávně vložena, mohou se pootočit a obrazy mohou být nejasné. Další informace jsou uvedeny v [Vkládání médií](#).
 - Pro ochranu předloh používejte nebo vytvořte podkladový list.
- **Kontrola zařízení**
Automatický podavač dokumentů je nutné vyčistit. Další informace jsou uvedeny v [Vyčištění zařízení](#).

Závady kopírování jsou zjevné

- **Svislé bílé nebo vybledlé pruhy**
Médium zřejmě nesplňuje specifikace pro média Hewlett-Packard (média jsou například příliš vlhká nebo mají příliš drsný povrch). Další informace jsou uvedeny v [Výběr tiskového média](#).
- **Příliš světlé nebo tmavé**
Pokuste se upravit nastavení kontrastu a kvality kopírování.
- **Nežádoucí čáry**
Automatický podavač dokumentů je nutné vyčistit. Další informace jsou uvedeny v [Vyčištění zařízení](#).

- **Černé body nebo pruhy**
Na automatickém podavači dokumentů může být lepidlo, korekční kapalina nebo jiná nežádoucí látka. Pokuste se zařízení vyčistit. Další informace jsou uvedeny v [Vyčištění zařízení](#).
- **Nejasný text**
 - Pokuste se upravit nastavení kontrastu a kvality kopírování.
 - Výchozí nastavení zkvalitnění obrazu zřejmě není pro danou úlohu vhodné. Zkontrolujte nastavení a změňte je podle potřeby na kvalitu Text nebo Fotografie. Další informace naleznete v [Úpravy světlosti a tmavosti kopie](#).
- **Neúplné vyplnění textu nebo grafiky**
Pokuste se upravit nastavení kontrastu a kvality kopírování.
- Kopie je šikmá nebo potočená
 - Zkontrolujte, zda vstupní zásobník ADF není příliš plný.
 - Zkontrolujte, zda boční vodítka ADF jsou přitlačena těsně k okrajům média.
- **Velká černá písmena vypadají jako pocákaná (nejsou hladká)**
Výchozí nastavení zkvalitnění obrazu zřejmě není pro danou úlohu vhodné. Zkontrolujte nastavení a změňte je podle potřeby na kvalitu Text nebo Fotografie. Další informace naleznete v [Změna nastavení kopírování](#).
- **Ve světle až středně šedých oblastech jsou zobrazeny zrnité nebo bílé vodorovné pásy**
Výchozí nastavení zkvalitnění obrazu zřejmě není pro danou úlohu vhodné. Zkontrolujte nastavení a změňte je podle potřeby na kvalitu Text nebo Fotografie. Další informace naleznete v [Změna nastavení kopírování](#).


Zobrazují se chybová hlášení

„Znovu vložte dokument a opakujte úlohu“

Stiskněte tlačítko **OK** a potom znovu vložte zbývající dokumenty (až 20 stran) do ADF. Další informace naleznete v tématu [Vložení předloh](#).

Řešení problémů se skenováním

Jestliže následující témata nepomohou, viz [Podpora a záruka](#), kde jsou informace o technické podpoře HP.

 **Poznámka** Jestliže skenování spouštíte z počítače, seznamte se s řešením problémů v nápovědě softwaru.

Skener nereaguje

- **Kontrola předlohy**
Zkontrolujte, že je předloha správně vložena. Další informace naleznete v [Vložení předloh](#).
- **Kontrola zařízení**
Zařízení zřejmě po určité době nečinnosti opustilo režim PowerSave, což o krátkou dobu oddálí zpracování úlohy. Počkejte, než zařízení dosáhne stavu **PŘIPRAVENO**.

Skenování trvá příliš dlouho

- **Kontrola nastavení**
 - Pokud jste nastavili rozlišení na příliš vysokou hodnotu, úloha skenování bude trvat déle a výsledné soubory budou větší. K dosažení dobrých výsledků skenování nebo kopírování nepoužívejte rozlišení vyšší než je nutné. Při snížení rozlišení lze skenovat mnohem rychleji.
 - Jestliže obraz skenujete přes rozhraní TWAIN, lze změnit nastavení na skenování předlohy v černobílém režimu. Další informace viz nápověda pro TWAIN na obrazovce.
- **Kontrola stavu zařízení**

Jestliže před pokusem o skenování odeslána úloha tisku nebo kopírování, skenování začne ihned, jakmile skener nebude zaneprázdněn. Procesy tisku a snímání sdílejí společnou paměť, což znamená, že skenování bude zřejmě pomalejší.

Část obrazu se nenaskenovala nebo chybí text

- **Kontrola předlohy**
 - Zkontrolujte, zda je předloha správně vložena. Další informace viz [Vložení předloh](#).
 - Barevné pozadí může způsobit, že obraz v popředí splývá s pozadím. Pokuste se změnit nastavení před skenováním předlohy nebo se o zlepšení obrazu pokuste po naskenování předlohy.
- **Kontrola nastavení**
 - Zkontrolujte, že je vstupní formát média dostatečně velký pro skenovanou předlohu.
 - Pokud používáte software HP pro fotografie a obrázky, výchozí nastavení softwaru HP pro fotografie a obrázku může být nastaveno tak, aby automaticky provedl specifickou úlohu, a to jinou, než o kterou se pokoušíte. Další pokyny o změně vlastností u softwaru HP pro fotografie a obrázky viz nápověda na obrazovce.

Text nelze upravit

- **Kontrola nastavení**
 - Ujistěte se, že je software OCR nastaven na úpravy textu.
 - Když naskenujete předlohu, ujistěte se, že jste vybrali typ dokumentu, který obsahuje editovatelný text. Jestliže je text klasifikován jako grafika, není převeden na text.
 - Aplikace optického rozpoznávání znaků OCR je zřejmě propojena s programem textového editoru, který úlohy OCR nepodporuje. Další informace o propojení programů naleznete v nápovědě k softwaru.
- **Kontrola předloh**
 - Pro OCR musí být předloha vložena do ADF tiskem dolů. Zkontrolujte, zda je předloha správně vložena. Další informace viz [Vložení předloh](#).
 - Text s příliš malými mezerami nemusí aplikace OCR správně rozpoznat. Pokud například v textu, který program OCR převádí, chybějí znaky nebo jsou spojené, pak se m může zobrazit jako m.

- Přesnost programu OCR závisí na kvalitě obrazu, velikosti textu a struktuře předlohy a na kvalitě samotného procesu skenování. Přesvědčte se, že vaše předloha má dobrou kvalitu.
- Barevné pozadí může způsobit, že obraz v popředí příliš splývá. Pokuste se změnit nastavení před skenováním předlohy nebo se o zlepšení obrazu pokuste po naskenování předlohy. Jestliže operaci OCR provádíte u předlohy, nebude barevný text u předlohy snímán správně, pokud bude vůbec snímán.

Zobrazují se chybová hlášení

- **„Nelze aktivovat zdroj TWAIN” nebo „Došlo k chybě při získání obrazu”**
 - Pokud obraz získáváte z jiného zařízení, např. z digitální kamery nebo jiného skeneru, ujistěte se, že toto zařízení je kompatibilní s rozhraním TWAIN. Zařízení, která nejsou kompatibilní s rozhraním TWAIN, se zařízením nenepracují.
 - Zkontrolujte, zda je kabel zařízení USB připojen ke správnému portu v zadní části počítače.
 - Ověřte, že je vybrán správný zdroj TWAIN. V softwaru zkontrolujte zdroj TWAIN výběrem položky **Výběr skeneru** v nabídce **Soubor**.
- **„Znovu vložte dokument a opakujte úlohu”**
Stiskněte tlačítko **OK** a potom znovu vložte zbyvajících dokumenty (až 20 stran) do ADF. Další informace viz [Vkládání médií](#).

Nízká kvalita skenovaného obrazu

Předloha je fotografie nebo obrázek druhé generace.

Přetištěné fotografie, například z novin nebo časopisů, jsou tvořeny drobnými barevnými body, které představují interpretaci původní fotografie, což výrazně snižuje kvalitu. Body tvořené inkoustem často vytvoří nežádoucí vzory, které se objeví po skenování obrazu a přetisku nebo při zobrazení na obrazovce. Pokud následující návrhy problém nevyřeší, bude zřejmě nutno použít kvalitnější verzi předlohy.

- Tvoření nežádoucích vzorů lze omezit snížením obrazu po skenování.
- Naskenovaný obraz vytiskněte a zkontrolujte, zda se kvalita zlepšila.
- Přesvědčte se, že rozlišení a nastavení barev jsou správná pro prováděný typ úlohy skenování.
- **Na skenovaném obrazu se objevují obrázky, které jsou na zadní straně oboustranné předlohy.**

U oboustranných předloh může docházet k „prosvítání” textu nebo obrázků ze zadní strany skenované předlohy, jestliže jsou předlohy tištěny na médium, které je příliš tenké nebo je příliš průhledné.

- **Kvalita obrazu je lepší po vytištění.**

Obraz, který se zobrazuje na obrazovce není vždy zcela přesnou reprezentací kvality skenování.

- Zkuste na monitoru počítače upravit nastavení tak, bylo možné použít více barev (nebo stupňů šedi). Na počítačích Windows se toto nastavení obvykle provádí otevřením **Zobrazení** v ovládacích panelech Windows.
- Pokuste se nastavit rozlišení a nastavení barev.

- **Skenovaný obraz je zkosený (zohýbaný)**
Předloha byla zřejmě nesprávně vložena. Při vkládání předlohy do ADF důležité použít vodítko médií. Další informace viz [Vložení předloh](#).
- **Naskenovaný obraz obsahuje nežádoucí skvrny, čáry, svislé bílé pruhy nebo jiné vady**
 - Je-li skener znečištěný, vytvořené obrazy nejsou optimálně čisté. Viz [Vyčištění zařízení](#), kde naleznete pokyny pro čištění.
 - Závada může být v předloze a nikoli jako výsledek procesu skenování.
- **Grafika vypadá jinak než na předloze**
Nastavení pro grafiku zřejmě není pro příslušný typ prováděné úlohy skenování vhodné. Zkuste změnit nastavení pro grafiku.
- **Podnikněte kroky ke zlepšení kvality snímku**
 - Používejte vysoce kvalitní předlohy.
 - Média vložte správným způsobem. Jestliže jsou média nesprávně vložena, mohou se pootočit a obrazy mohou být nejasné. Další informace viz [Vložení předloh](#).
 - Upravte nastavení softwaru podle toho, jak chcete skenovanou stránku použít.
 - Pro ochranu předloh používejte nebo vytvořte podkladový list.

Závady snímání jsou zjevné

- **Prázdné stránky**
Předloha možná byla vložena obráceně. Zkontrolujte, zda je předloha správně vložena. Další informace viz [Vložení předloh](#).
- **Příliš světlé nebo tmavé**
 - Zkuste upravit nastavení. Zkontrolujte, zda používáte správné rozlišení a nastavení barev.
 - Obraz originálu zřejmě velmi světlý nebo tmavý nebo je vytištěn na barevném papíru.
- **Nežádoucí čáry**
Na skeneru může být lepidlo, korekční kapalina nebo jiná nežádoucí látka. Další informace jsou uvedeny v [Vyčištění zařízení](#).
- **Černé body nebo pruhy**
 - Na skeneru je zřejmě inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiná nežádoucí látka. Skener může být zašpiněný nebo poškrábaný nebo je zašpiněna spodní strana víka ADF. Další informace jsou uvedeny v [Vyčištění zařízení](#).
 - Závada může být v předloze a nikoli jako výsledek procesu skenování.
- **Nejasný text**
Zkuste upravit nastavení. Zkontrolujte, zda jste správně nastavili rozlišení a barvy.
- **Velikost je zmenšena**
Software HP je možná nastaven na zmenšení skenovaného obrazu. Další informace o změně nastavení naleznete v návodě k softwaru produktu.

Řešení problémů s faxem

V této části jsou uvedeny informace o řešení problémů s nastavením faxu pro zařízení. Není-li zařízení správně nastaveno pro faxování, mohou se vyskytovat problémy s odesláním faxů, příjmem faxů nebo s obojím.

Pokud se vyskytnou potíže s faxováním, můžete vytisknout protokol testu faxu a pomocí něj zkontrolovat stav zařízení. Pokud není zařízení správně nastaveno pro faxování, test skončí neúspěšně. Tento test provádějte až tehky, když dokončíte nastavení zařízení pro faxování. Další informace viz [Test nastavení faxu](#).

Pokud dojde při testu k chybě, vyhledejte v protokolu informaci, jak potíže odstranit. Další informace viz [Selhal test faxu](#).

Selhal test faxu

Jestliže jste provedli test faxu a tento test se nezdařil, zkontrolujte v protokolu základní informace o chybě. V protokolu najdete podrobnější informace o tom, které části testu se nezdařily, a podle nich vyhledejte možná řešení v příslušném tématu v této části.

- [Selhal test hardwaru faxu](#)
- [Selhal test připojení faxu k aktivní telefonní zásuvce](#)
- [Selhal test připojení telefonního kabelu ke správnému portu faxu](#)
- [Selhal test použití správného telefonního kabelu pro fax](#)
- [Selhal test zjištění oznamovacího tónu](#)
- [Selhal test stavu faxové linky](#)

Selhal test hardwaru faxu

Řešení:

- Vypněte zařízení pomocí tlačítka **Napájení**, které se nachází na ovládacím panelu, a pak odpojte napájecí kabel ze zadní strany zařízení. Po několika sekundách opět připojte napájecí kabel a zapněte napájení. Znovu spusťte test. Pokud test opět selže, přečtěte si další informace o odstraňování problémů v této části.
- Pokuste se odeslat nebo přijmout testovací fax. Pokud odešlete nebo přijmete fax úspěšně, nemusí se dále vyskytovat žádný problém.
- Pokud spouštíte test z aplikace **Průvodce nastavením faxu** (Windows) nebo **Fax Setup Utility** (Nástroj pro nastavení faxu) (Mac), zkontrolujte, zda zařízení není zaneprázdněno jinou úlohou jako je příjem faxu nebo vytváření kopie. Zkontrolujte, zda se na displeji nezobrazila zpráva, která oznamuje, že je zařízení zaneprázdněno. Pokud je zařízení zaneprázdněné, vyčkejte před spuštěním testu na dokončení úlohy a uvedení do klidového stavu.

- Přesvědčte se, že používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Pokud k propojení telefonní zásuvky ve zdi se zařízením nepoužijete dodaný telefonní kabel, nebude pravděpodobně možné odesílat a přijímat faxy. Po připojení telefonního kabelu dodaného se zařízením spusťte znovu test faxu.
- Pokud používáte telefonní rozdělovač, může to vyvolávat problémy při faxování. (Rozdělovač je zařízení se dvěma konektory, které se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Pokuste se odpojit rozdělovač a připojit zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi.

Po vyřešení všech problémů spusťte znovu test faxu, přesvědčte se, že proběhl bez závad a že je zařízení připraveno k faxování. Pokud je **Test hardwaru faxu** stále neúspěšný a máte problémy s faxováním, obraťte se na technickou podporu HP. Přejděte na stránku www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** získáte informace o technické podpoře.

Selhal test připojení faxu k aktivní telefonní zásuvce

Řešení:


- Zkontrolujte propojení mezi telefonní zásuvkou ve zdi a zařízením, abyste se přesvědčili, že je telefonní kabel bezpečně připojen.
- Přesvědčte se, že používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Pokud k propojení telefonní zásuvky ve zdi se zařízením nepoužijete dodaný telefonní kabel, nebude pravděpodobně možné odesílat a přijímat faxy. Po připojení telefonního kabelu dodaného se zařízením spusťte znovu test faxu.
- Přesvědčte se, že je zařízení správně připojeno k telefonní zásuvce ve zdi. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení. Další informace o nastavení zařízení pro faxování viz [Nastavení zařízení pro faxování](#).
- Pokud používáte telefonní rozdělovač, může to vyvolávat problémy při faxování. (Rozdělovač je konektor pro dva kabely, který se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Pokuste se odpojit rozdělovač a připojit zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi.
- Pokuste se k zásuvce používané zařízením připojit funkční telefon pomocí telefonního kabelu a zkontrolujte oznamovací tón. Jestliže neslyšíte oznamovací tón, obraťte se na telekomunikační společnost a nechte zkontrolovat linku.
- Pokuste se odeslat nebo přijmout testovací fax. Pokud odešlete nebo přijmete fax úspěšně, nemusí se dále vyskytovat žádný problém.

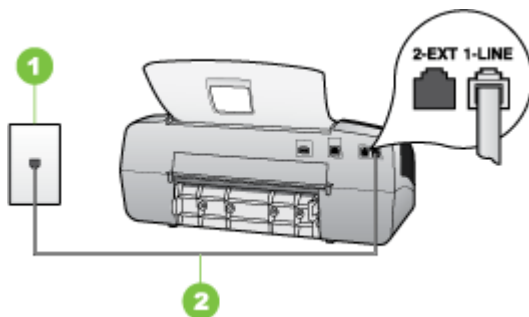
Po vyřešení všech problémů spusťte znovu test faxu, přesvědčte se, že proběhl bez závad a že je zařízení připraveno k faxování.

Selhal test připojení telefonního kabelu ke správnému portu faxu

Řešení: Zapojte telefonní kabel do správného portu.

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.

 **Poznámka** Pokud pro připojení do telefonní zásuvky použijete port 2-EXT, nebudete moci přijímat ani odesílat faxy. Port 2-EXT se používá pouze pro připojení jiného zařízení, například záznamníku.



Obrázek 8-5 Zadní pohled na zařízení

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE” použijte telefonní kabel dodaný se zařízením.

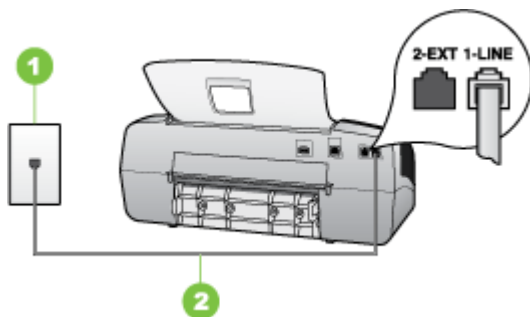
2. Po připojení telefonního kabelu k portu s označením 1-LINE spusťte znovu test faxu a ujistěte se, že proběhne bez problémů a že je zařízení připraveno k faxování.
3. Pokuste se odeslat nebo přijmout testovací fax.
 - Přesvědčte se, že používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Pokud k propojení telefonní zásuvky ve zdi se zařízením nepoužijete dodaný telefonní kabel, nebude pravděpodobně možné odesílat a přijímat faxy. Po připojení telefonního kabelu dodaného se zařízením spusťte znovu test faxu.
 - Pokud používáte telefonní rozdělovač, může to vyvolávat problémy při faxování. (Rozdělovač je konektor pro dva kabely, který se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Pokuste se odpojit rozdělovač a připojit zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi.

Selhal test použití správného telefonního kabelu pro fax

Řešení:

- Zkontrolujte, zda k připojení k telefonní zásuvce ve zdi používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Jeden konec telefonního kabelu je třeba připojit k portu

s označením 1-LINE na zadní straně zařízení a druhý konec do telefonní zásuvky ve zdi tak, jak je znázorněno níže.



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením.

Není-li telefonní kabel dodávaný společně se zařízením dostatečně dlouhý, můžete k jeho prodloužení použít sdrůžovač. Sdrůžovač můžete zakoupit v místním obchodě s elektronikou, který nabízí telefonní příslušenství. Budete také potřebovat další telefonní kabel, což může být standardní telefonní kabel, který již doma nebo v kanceláři pravděpodobně máte.

- Zkontrolujte propojení mezi telefonní zásuvkou ve zdi a zařízením, abyste se přesvědčili, že je telefonní kabel bezpečně připojen.
- Přesvědčte se, že používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Pokud k propojení telefonní zásuvky ve zdi se zařízením nepoužijete dodaný telefonní kabel, nebude pravděpodobně možné odesílat a přijímat faxy. Po připojení telefonního kabelu dodaného se zařízením spusťte znovu test faxu.
- Pokud používáte telefonní rozdělovač, může to vyvolávat problémy při faxování. (Rozdělovač je konektor pro dva kabely, který se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Pokuste se odpojit rozdělovač a připojit zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi.

Selhal test zjištění oznamovacího tónu

Řešení:

- Selhání testu může být způsobeno také jiným zařízením, které používá stejnou linku jako zařízení. Chcete-li zjistit, zda příčinou problému je další zařízení, odpojte vše od telefonní linky a proveďte test faxu znovu. Pokud po odpojení jiného zařízení proběhne úspěšně **Test zjištění oznamovacího tónu**, je problém způsoben jiným zařízením. Pokuste se po jednom přidávat další zařízení a vždy test zopakujte, až odhalíte, které zařízení problém způsobuje.
- Pokuste se k zásuvce používané zařízením připojit funkční telefon pomocí telefonního kabelu a zkontrolujte oznamovací tón. Jestliže neslyšíte oznamovací tón, obraťte se na telekomunikační společnost a nechte zkontrolovat linku.

- Přesvědčte se, že je zařízení správně připojeno k telefonní zásuvce ve zdi. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.
- Pokud používáte telefonní rozdělovač, může to vyvolávat problémy při faxování. (Rozdělovač je konektor pro dva kabely, který se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Pokuste se odpojit rozdělovač a připojit zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi.
- Důvodem selhání může být i to, že váš telefonní systém (například některé pobočkové ústředny) nepoužívá standardní oznamovací tón. To však nezpůsobí problémy s odesíláním a příjmem faxů. Zkuste odeslat nebo přijmout testovací fax.
- Zkontrolujte, zda nastavení země/oblasti odpovídá zemi nebo oblasti, ve které se nacházíte. V případě, že země či oblast nastavena není nebo je nastavena nesprávně, může dojít k selhání testu a k problémům s odesíláním a přijímáním faxů.
- Přesvědčte se, že je zařízení připojeno k analogové telefonní lince, jinak nebudete moci přijímat či odesílat faxy. Chcete-li ověřit, zda je telefonní linka digitální, připojte běžný analogový telefon k lince a poslechněte si vyzváněcí tón. Pokud neslyšíte normální oznamovací tón, je možné, že linka je nastavena pro digitální telefony. Připojte zařízení k analogové telefonní lince a pokuste se odeslat nebo přijmout fax.
- Přesvědčte se, že používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Pokud k propojení telefonní zásuvky ve zdi se zařízením nepoužijete dodaný telefonní kabel, nebude pravděpodobně možné odesílat a přijímat faxy. Po připojení telefonního kabelu dodaného se zařízením spusťte znovu test faxu.

Po vyřešení všech problémů spusťte znovu test faxu, přesvědčte se, že proběhl bez závad a že je zařízení připraveno k faxování. Pokud stále dochází k selhání testu **Zjištění oznamovacího tónu**, kontaktujte svého telefonního operátora a nechte prověřit linku.

Selhal test stavu faxové linky

Řešení:

- Přesvědčte se, že je zařízení připojeno k analogové telefonní lince, jinak nebudete moci přijímat či odesílat faxy. Chcete-li ověřit, zda je telefonní linka digitální, připojte běžný analogový telefon k lince a poslechněte si vyzváněcí tón. Pokud neslyšíte normální oznamovací tón, je možné, že linka je nastavena pro digitální telefony. Připojte zařízení k analogové telefonní lince a pokuste se odeslat nebo přijmout fax.
- Zkontrolujte propojení mezi telefonní zásuvkou ve zdi a zařízením, abyste se přesvědčili, že je telefonní kabel bezpečně připojen.
- Přesvědčte se, že je zařízení správně připojeno k telefonní zásuvce ve zdi. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením zapojte do telefonní zásuvky a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.

- Selhání testu může být způsobeno také jiným zařízením, které používá stejnou linku jako zařízení. Chcete-li zjistit, zda příčinou problému je další zařízení, odpojte vše od telefonní linky a proveďte test faxu znovu.
 - Pokud po odpojení jiného zařízení proběhne úspěšně **Test faxové linky**, je problém způsoben jiným zařízením. Pokuste se po jednom přidávat další zařízení a vždy test zopakujte, až odhalíte, které zařízení problém způsobuje.
 - Pokud **Test faxové linky** selže bez přítomnosti jiného zařízení, připojte zařízení k funkční telefonní lince a pokračujte v postupu dle informací o řešení problémů v této části.
- Pokud používáte telefonní rozdělovač, může to vyvolávat problémy při faxování. (Rozdělovač je konektor pro dva kabely, který se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Pokuste se odpojit rozdělovač a připojit zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi.
- Přesvědčte se, že používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Pokud k propojení telefonní zásuvky ve zdi se zařízením nepoužijete dodaný telefonní kabel, nebude pravděpodobně možné odesílat a přijímat faxy. Po připojení telefonního kabelu dodaného se zařízením spusťte znovu test faxu.

Po vyřešení všech problémů spusťte znovu test faxu, přesvědčte se, že proběhl bez závad a že je zařízení připraveno k faxování. Pokud stále není možné dokončit **Test faxové linky** a máte problémy s faxováním, kontaktujte svého telefonního operátora a nechte prověřit linku.

Na displeji se stále zobrazuje hlášení Telefon je vyvěšený

Řešení: Používáte nesprávný typ telefonního kabelu. Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno k telefonní lince pomocí telefonního kabelu dodaného s tímto zařízením. Není-li telefonní kabel dodávaný společně se zařízením dostatečně dlouhý, můžete k jeho prodloužení použít sdužovač. Sdužovač můžete zakoupit v místním obchodě s elektronikou, který nabízí telefonní příslušenství. Budete také potřebovat další telefonní kabel, což může být standardní telefonní kabel, který již doma nebo v kanceláři pravděpodobně máte.

Řešení: Telefonní linku, kterou používá zařízení, zřejmě používá i další zařízení. Zkontrolujte, zda právě není používán paralelní telefon (telefon na stejné lince, který není připojen k zařízením) nebo jiné vybavení, nebo zda některý z těchto přístrojů není vyvěšen. Zařízení nelze k faxování použít například tehdy, pokud je připojený telefon vyvěšen, nebo je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo pro připojení k internetu.

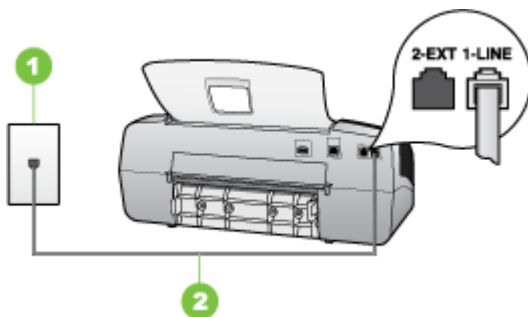
Zařízení má problémy s odesíláním a příjmem faxů

Řešení: Přesvědčte se, že je zařízení zapnuté. Podívejte se na displej zařízení. Pokud je displej prázdný a nesvítí kontrolka **Napájení**, je zařízení vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojen k zařízením a je připojen k zásuvce. Stisknutím tlačítka **Napájení** zapnete zařízení.

Po zapnutí zařízení se doporučuje s příjmem nebo odesláním faxu vyčkat ještě pět minut. Zařízení nemůže odesílat nebo přijímat faxy během inicializace po zapnutí.

Řešení:

- Zkontrolujte, zda k připojení k telefonní zásuvce ve zdi používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Jeden konec telefonního kabelu je třeba připojit k portu s označením 1-LINE na zadní straně zařízení a druhý konec do telefonní zásuvky ve zdi tak, jak je znázorněno níže.



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE” použijte telefonní kabel dodaný se zařízením.

Není-li telefonní kabel dodávaný společně se zařízením dostatečně dlouhý, můžete k jeho prodloužení použít sdužovač. Sdužovač můžete zakoupit v místním obchodě s elektronikou, který nabízí telefonní příslušenství. Budete také potřebovat další telefonní kabel, což může být standardní telefonní kabel, který již doma nebo v kanceláři pravděpodobně máte.

- Pokuste se k zásuvce používané zařízením připojit funkční telefon pomocí telefonního kabelu a zkontrolujte oznamovací tón. Pokud oznamovací tón neslyšíte, obraťte se na místní telefonní společnost s žádostí o opravu.
- Může být používáno jiné zařízení, které používá stejnou linku jako zařízení. Zařízení nelze použít k faxování například tehdy, pokud je připojený telefon vyvěšen, nebo je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo pro připojení k internetu.
- Zkontrolujte, zda nebyla chyba způsobena jiným procesem. Na displeji nebo v počítači zkontrolujte chybové hlášení s informacemi o problému a možnostech jeho řešení. Pokud došlo k výskytu chyby, nebude možné pomocí zařízení odesílat nebo přijímat faxy, dokud nebude tato chyba vyřešena.

- Telefonní linka může být rušená šumem. Telefonní linky s nízkou kvalitou zvuku (šumem) mohou způsobit potíže s faxováním. Ověřte si kvalitu zvuku telefonní linky připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu. Pokud uslyšíte šum, vypněte **Režim opravy chyb** (ECM) a znovu se pokuste o faxování. Další informace změně Režimu opravy chyb naleznete v nápovědě na obrazovce. Pokud problém přetrvává, obraťte se na telekomunikační společnost.
- Jestliže používáte digitální účastnickou linku (DSL), ujistěte se, že je připojen filtr DSL, jinak nebude možné úspěšně faxovat. Další informace viz [Případ B: Nastavení zařízení pro DSL](#).
- Zkontrolujte, zda zařízení není připojeno k telefonní zásuvce určené pro digitální telefony. Chcete-li ověřit, zda je telefonní linka digitální, připojte běžný analogový telefon k lince a poslechněte si vyzváněcí tón. Pokud neslyšíte normální oznamovací tón, je možné, že linka je nastavena pro digitální telefony.
- Pokud používáte konvertor nebo terminálový adaptér pro pobočkovou ústřednu (PBX) nebo pro digitální síť s integrovanými službami (ISDN), ujistěte se, že zařízení je připojeno prostřednictvím správného portu a že terminálový adaptér je nastaven na typ přepojovače, který odpovídá vaší zemi nebo oblasti. Další informace viz [Případ C: Nastavení zařízení pro telefonní systém PBX nebo linku ISDN](#).
- Jestliže zařízení sdílí stejnou telefonní linku se službou DSL, modem DSL může být nesprávně uzemněn. Pokud není modem DSL správně uzemněn, může na telefonní lince vytvářet šum. Telefonní linky s nízkou kvalitou zvuku (šumem) mohou způsobit potíže s faxováním. Kvalitu signálu telefonní linky lze zkontrolovat tak, že do telefonní zásuvky připojíte telefon a poslechnete si statické nebo jiné šумы na lince. Uslyšíte-li šum, vypněte modem DSL a odpojte jej zcela od zdroje na dobu nejméně 15 minut. DSL modem opět zapněte a znovu si poslechnete oznamovací tón.




Poznámka V budoucnu se může statický šum na telefonní lince znovu vyskytnout. Pokud zařízení přestane odesílat a přijímat faxy, zopakujte tento postup.

Pokud je na telefonní lince stále šum, obraťte se na telefonní společnost. Informace o vypínání modemu DSL získáte u poskytovatele služby DSL.

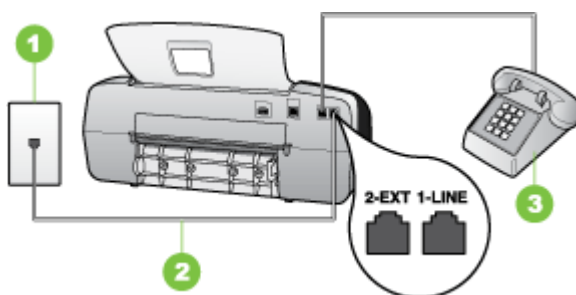
- Pokud používáte telefonní rozdělovač, může to vyvolávat problémy při faxování. (Rozdělovač je konektor pro dva kabely, který se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Pokuste se odpojit rozdělovač a připojit zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi.
-

Zařízení má problémy s ručním odesláním faxů

Řešení:


 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí/oblastí, ve kterých je v krabici se zařízením přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím/oblastem patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Kanada, Chile, Čína, Kolumbie, Řecko, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Filipíny, Polsko, Portugalsko, Rusko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchajwan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

- Zkontrolujte, zda telefon, který používáte k zahájení faxového volání, je připojen přímo k zařízení. Pokud chcete fax odeslat ručně, musí být telefon připojen přímo k portu označeného 2-EXT na zařízení, jak je znázorněno na následujícím obrázku.



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením.
3	Telefon

- Pokud odesíláte fax ručně z telefonu, který je připojen přímo k zařízení, musíte k odeslání faxu použít klávesnici na telefonu. Nemůžete použít klávesnici na ovládacím panelu zařízení.

 **Poznámka** Používáte-li telefonní systém sériového typu, připojte telefon přímo k horní části kabelu zařízení, který je připojen do zásuvky ve zdi.

Zařízení nemůže faxy přijímat, ale může je odesílat

Řešení:

- Jestliže nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění, zkontrolujte, zda je funkce **Odpověď na typ zvonění** zařízení nastavena na hodnotu **Všechna zvonění**. Další informace viz [Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišovací vyzvánění](#).
- Jestliže je **Automatická odpověď** nastaveno na **Vypnuto**, budete muset faxy přijímat ručně; v opačném případě zařízení fax nepřijme. Další informace o ručním příjmu faxů viz [Příjem faxu ručně](#).
- Pokud máte na stejném čísle, jaké používáte pro faxová volání, také službu hlasové pošty, musíte faxy přijímat ručně, nikoliv automaticky. To znamená, že při přijímání příchozích faxů musíte být osobně přítomni. Informace o nastavení zařízení při současném používání služby hlasové pošty viz [Případ F: Sdílená hlasová/faxová linka s hlasovou poštou](#). Další informace o ručním příjmu faxů viz [Příjem faxu ručně](#).
- Pokud je modem pro telefonické připojení počítače připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení, zkontrolujte, zda software modemu není nastaven na automatický příjem faxů. Modemy, které jsou nastaveny na automatický příjem faxů, přebírají telefonní linku a přijímají všechny příchozí faxy, čímž brání zařízení v příjmu příchozích faxových volání.
- Jestliže máte záznamník připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení, můžete se setkat v těchto problémech:
 - Je možné, že záznamník není správně nastaven v kombinaci se zařízením.
 - Odchozí zpráva může být příliš dlouhá nebo příliš hlasitá, takže zařízení nedokáže rozpoznat faxové tóny a volající fax se může odpojit.
 - Záznamník zřejmě nemá dostatečně dlouhý tichý interval po přehrání odchozí zprávy, takže zařízení nedokáže detekovat faxové tóny. Tento problém je častější u digitálních záznamníků.

Vyřešení problému mohou napomoci následující opatření:

- Pokud je záznamník připojen ke stejné telefonní lince, která je používána pro faxování, pokuste se připojit záznamník přímo k zařízení podle pokynů uvedených v části [Případ I: Sdílená hlasová/faxová linka se záznamníkem](#).
- Zkontrolujte, zda je zařízení nastaveno na automatický příjem faxů. Informace o nastavení zařízení na automatický příjem faxů viz [Příjem faxu](#).
- Zkontrolujte, zda je u funkce **Zvon. před odpov** nastavena na větší počet zvonění než u záznamníku. Další informace viz [Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu](#).

- Odpojte záznamník a zkuste znovu přijmout fax. Pokud faxování bez záznamníku proběhne úspěšně, problém byl pravděpodobně způsoben záznamníkem.
- Připojte znovu záznamník a znovu nahrajte odchozí zprávu. Nahrajte zprávu dlouhou přibližně 10 sekund. Při nahrávání zprávy hovořte pomalu a ne příliš hlasitě. Na konci hlasové zprávy ponechte alespoň pět sekund ticha. Při nahrávání ticha by se v pozadí neměl ozývat žádný šum. Opakujte pokus o přijetí faxu.



Poznámka Některé digitální záznamníky nezaznamenají ticho na konci zprávy pro volajícího. Přehrajte a zkontrolujte zprávu pro volajícího.

- Jestliže zařízení sdílí stejnou telefonní linku s ostatními typy telefonních zařízení, například se záznamníkem, modemem pro telefonické připojení počítače nebo s telefonní ústřednou s více porty, může být úroveň intenzity faxového signálu snížena. Úroveň intenzity signálu může být také snížena použitím rozdělovače nebo připojením přidavných kabelů pro prodloužení přívodu k telefonu. Snížení intenzity faxového signálu může způsobit problémy během příjmu faxu. Pokud chcete zjistit, zda je příčinou problémů jiné zařízení, odpojte od telefonní linky vše kromě zařízení a potom se pokuste přijmout fax. Pokud po odpojení jiného zařízení proběhne úspěšně, je problém způsoben jiným zařízením. Pokuste se po jednom přidávat další zařízení a vždy test zopakujte, až odhalíte, které zařízení problém způsobuje.
- Pokud používáte zvláštní typ vyzvánění pro faxové telefonní číslo (používáte službu rozlišovacího vyzvánění poskytovanou telefonní společností), zkontrolujte, zda je funkce **Odověď na typ zvonění** v zařízení nastavena odpovídajícím způsobem. Další informace viz [Změna odovědi podle typu zvonění pro rozlišovací vyzvánění](#).

Zařízení nemůže faxy odesílat, ale může je přijímat

Řešení:

- Zařízení zřejmě vytáčí číslo příliš rychle nebo příliš brzy. Zřejmě bude nutné vložit do číselné řady mezery. Pokud například potřebujete před vytočením telefonního čísla získat přístup k vnější lince, vložte mezeru za číslo pro přístup. Pokud voláte číslo 95555555 a 9 slouží k přístupu na vnější linku, můžete mezery vložit následujícím způsobem: 9-555-5555. Chcete-li vložit mezeru do zadávaného faxového čísla, stiskněte tlačítko **Opakovaná volba/pauza** nebo opakovaně stiskněte tlačítko **Mezera (#)**, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí pomlčka (-).
Fax můžete odeslat také pomocí monitorovaného vytáčení. Můžete tak poslouchat telefonní linku při vytáčení. Můžete nastavit rychlost vytáčení a reagovat na výzvy při vytáčení. Další informace viz [Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení](#).
- Číslo zadané při odeslání faxu není ve správném tvaru nebo je problém na straně přijímajícího zařízení. Chcete-li to ověřit, zavolejte na faxové číslo z telefonu a poslechněte si faxové tóny. Pokud faxové tóny nejsou slyšet, přijímající fax je zřejmě vypnutý nebo odpojený nebo může na telefonní lince příjemce rušit příjem služba hlasové pošty. Můžete také požádat příjemce, aby zkontroloval, zda jeho faxový přístroj nemá poruchu.

Faxové tóny se nahrávají na záznamník


Řešení:

- Pokud je záznamník připojen ke stejné telefonní lince, která je používána pro faxování, pokuste se připojit záznamník přímo k zařízení podle pokynů uvedených v části [Případ I: Sdílená hlasová/faxová linka se záznamníkem](#). Pokud neprovedete připojení záznamníku podle doporučení, může docházet k nahrávání faxových tónů na záznamník.
- Zkontrolujte, zda je zařízení nastaveno na automatický příjem faxů a zda je správně nastavena hodnota **Zvon. před odpov** Počet zazvonění před příjmem u zařízení by měl být vyšší než počet zazvonění před příjmem u záznamníku. Pokud jsou záznamník i zařízení nastaveny na stejný počet zazvonění před odpovědí, odpoví na volání obě zařízení a faxové tóny se nahrají na záznamník.
- Nastavte záznamník na malý počet zazvonění a zařízení na odpověď po maximálním podporovaném počtu zazvonění. (Maximální počet zazvonění se liší v závislosti na zemi nebo oblasti.) Při tomto nastavení odpoví záznamník na volání a zařízení bude sledovat linku. Jestliže zařízení zjistí tóny faxu, přijme fax. Pokud se jedná o hlasové volání, telefonní záznamník zaznamená příchodí hlášení. Další informace viz [Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu](#).

Telefonní kabel dodaný se zařízením není dostatečně dlouhý

Řešení: Není-li telefonní kabel dodávaný společně se zařízením dostatečně dlouhý, můžete k jeho prodloužení použít sružovač. Sružovač můžete zakoupit v místním obchodě s elektronikou, který nabízí telefonní příslušenství. Budete také

potřebovat další telefonní kabel, což může být standardní telefonní kabel, který již doma nebo v kanceláři pravděpodobně máte.

 **Tip** Pokud bylo zařízení dodáno s adaptérem pro dvou vodičový telefonní kabel, můžete tento adaptér společně se čtyřvodičovým telefonním kabelem použít k prodloužení telefonního kabelu. Informace o používání adaptéru dvou vodičového kabelu naleznete v dokumentaci, se kterou byl dodán.

Prodloužení telefonního kabelu

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením připojte ke sdrůžovači a druhý do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení.
2. Druhý telefonní kabel připojte k volnému portu na spojce a k telefonní zásuvce, jak je vidět níže.

Řešení problémů při instalaci

Jestliže následující témata nepomohou, viz [Podpora a záruka](#), kde jsou informace o technické podpoře HP.

- [Doporučení pro instalaci hardwaru](#)
- [Doporučení pro instalaci softwaru](#)

Doporučení pro instalaci hardwaru

Kontrola zařízení

- Přesvědčte se, že byly odstraněny veškeré obalové pásky a materiály jak zvenku, tak i zevnitř zařízení.
- Přesvědčte se, že je v zařízení vložen papír.
- Přesvědčte se, že nesvítí ani neblinkají žádné kontrolky s výjimkou indikátoru Připraveno, který by měl svítit. Pokud kontrolka Upozornění bliká, zkontrolujte hlášení na ovládacím panelu.

Kontrola připojení hardwaru

- Přesvědčte se, že všechny kabely, které používáte, jsou v řádném technickém stavu.
- Přesvědčte se, že je napájecí kabel bezpečně připojen k zařízení a k síťové zásuvce.
- Přesvědčte se, že je telefonní kabel připojen k portu 1-LINE.

Zkontrolujte tiskové kazety

- Zkontrolujte, zda byla z tiskové kazety odstraněna páska.
- Zkontrolujte, že jsou tiskové kazety pevně vloženy do svých správných patič. Pevně je přitlačte, aby se zajistil řádný kontakt. HP Officejet J3500 podporuje jen černou tiskovou kazetu.

Zkontrolujte zařízení, aby bylo zajištěno:

- Kontrolka napájení svítí a neblíká. Při prvním zapnutí zařízení trvá přibližně 45 sekund jeho zahřátí.
- Stav, kdy je zařízení ve stavu Připraveno a na ovládacím panelu nesvítí ani neblíká žádné kontrolky. Jestliže kontrolky svítí nebo blikají, zkontrolujte hlášení na ovládacím panelu.
- Zajistěte, aby napájecí kabel a ostatní kabely jsou funkční a byly řádně připojeny k zařízení.
- Veškeré obalové pásky a obalový materiál je odstraněn ze zařízení.
- Panel zadního vstupu je zajištěn na svém místě.
- Papír je správně založen v zásobníku a nedošlo k uvíznutí v zařízení.

Doporučení pro instalaci softwaru

Kontrola systému počítače

- Přesvědčte se, že je na počítač spuštěn některý z podporovaných operačních systémů.
- Přesvědčte se, že počítač splňuje alespoň minimální systémové požadavky.

Kontrola předpokladů pro instalaci

- Přesvědčte se, že disk Starter CD obsahuje správný instalační software pro váš operační systém.
- Před instalací softwaru se přesvědčte, že jsou ukončeny všechny ostatní programy.
- Jestliže počítač nerozpozná cestu k jednotce CD-ROM, kterou jste zadali, přesvědčte se, že jste zadali správné písmeno disku.
- Pokud počítač není schopen rozpoznat disk Starter CD v jednotce CD-ROM, zkontrolujte disk CD po stránce poškození. Ovladač pro zařízení můžete stáhnout na webové stránce HP (www.hp.com/support).

Zkontrolujte nebo proveďte následující:

- Přesvědčte se, že počítač splňuje systémové požadavky.
- Před instalací softwaru na počítači se systémem Windows se přesvědčte, že jsou ukončeny všechny ostatní aplikace.
- Jestliže počítač nerozpozná cestu k jednotce CD-ROM, kterou jste zadali, přesvědčte se, že jste zadali správné písmeno disku.
- Pokud počítač není schopen rozpoznat disk Starter CD v jednotce CD-ROM, zkontrolujte disk CD po stránce poškození. Ovladač pro zařízení můžete stáhnout na webové stránce HP (www.hp.com/support).
- Ve správci zařízení Windows se přesvědčte, že ovladače USB nejsou vypnuté.
- Jestliže používáte počítač se systémem Windows a počítač není schopen rozpoznat, spusťte pomocný program k odinstalování (util\ccc\uninstall.bat na disku Starter CD) k vyčištění odinstalace ovladače zařízení. Restartujte počítač a znovu nainstalujte ovladač zařízení.

Odstraňování uvíznutého papíru

Pokud byl ve vstupním zásobníku vložen papír, budete pravděpodobně muset uvíznutý papír odstranit ze zadních dvířek.

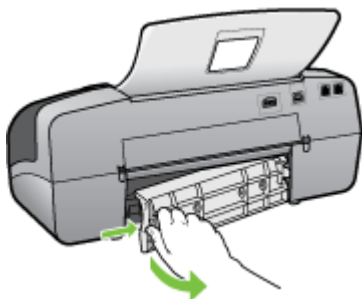
Papír mohl také uvíznout v automatickém podavači dokumentů. Uvíznutí papíru v automatickém podavači dokumentů může mít několik běžných příčin:

- V zásobníku podavače dokumentů je příliš velké množství papíru.
- Použití papíru, který je pro zařízení příliš tlustý nebo tenký.
- Pokusili jste se vložit papír do zásobníku podavače dokumentů ve chvíli, kdy HP All-in-One podává stránky.

Odstranění uvíznutého papíru ze zadních dvířek

1. Uvolněte dvířka stisknutím západky na levé straně zadních dvířek. Dvířka vyjmete vytažením z HP All-in-One.

△ **Upozornění** Pokud byste se pokoušeli odstranit uvíznutý papír z přední části zařízení, mohlo by dojít k poškození tiskového mechanismu. Uvíznuté papíry vždy odstraňujte ze zadních dvířek.



2. Jemně vytáhněte papír z válečků.

△ **Upozornění** Pokud se papír při vytahování z válečků roztrhne, zkontrolujte, zda mezi válečky a kolečky uvnitř zařízení nezůstaly zbytky papíru. Pokud ze zařízení neodstraníte všechny zbytky papíru, může dojít k dalšímu uvíznutí papíru.

3. Nasadte zpět zadní dvířka. Jemně zatlačte dvířka směrem dopředu, dokud nezapadnou na původní místo.
4. Stisknutím tlačítka **OK** pokračujte v aktuální úloze.

Odstranění uvíznutého papíru z automatického podavače dokumentů

1. Zvedněte kryt automatického podavače dokumentů.



2. Jemně vytáhněte papír z válečků.

△ **Upozornění** Pokud se papír při vytahování z válečků roztrhne, zkontrolujte, zda mezi válečky a kolečky uvnitř zařízení nezůstaly zbytky papíru. Pokud ze zařízení neodstraníte všechny zbytky papíru, může dojít k dalšímu uvíznutí papíru.

3. Zavřete kryt automatického podavače dokumentů.

Předcházení uvíznutí papíru

Chcete-li předcházet uvíznutí papíru, postupujte takto:

- Často odebírejte potištěné papíry z výstupního zásobníku.
- Uchováváním papíru v uzavíratelném obalu na rovné podložce zabráníte svaštění nebo zkroucení papíru.
- Ujistěte se, zda papír vložený do vstupního zásobníku leží rovně a jeho okraje nejsou ohnuté ani potrháné.
- Ve vstupním zásobníku nekombinujte papíry různých typů a formátů. Celý balík musí obsahovat papíry stejného formátu a typu.
- Posuňte vodítko šířky papíru, dokud se pevně neopře o všechny papír. Zkontrolujte, zda vodítka šířky papíru vložený ve vstupním zásobníku neprohýbají.
- Nezasouvejte papír do vstupního zásobníku násilím a příliš hluboko.
- Používejte typy papírů doporučené pro HP All-in-One. Další informace viz [Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média](#).

A Spotřební materiál HP

Tato část obsahuje informace o spotřebním materiálu a příslušenství HP pro zařízení. Tyto informace se mohou měnit; navštivte internetové stránky společnosti HP (www.hpshopping.com), kde naleznete nejnovější aktualizace. Prostřednictvím webové stránky můžete rovněž provést nákup.

- [Objednejte online spotřební materiál pro tisk](#)
- [Spotřební materiál](#)

Objednejte online spotřební materiál pro tisk

Pro objednání originálního spotřebního materiálu společnosti HP pro HP All-in-One, navštivte www.hpshopping.com. Po zobrazení výzvy vyberte zemi či oblast, vyberte příslušný produkt podle zobrazených pokynů a potom klepněte na jeden z nákupních odkazů na této stránce.

Spotřební materiál můžete kromě webové stránky HP objednat také prostřednictvím následujících nástrojů:

- **Nástroj Toolbox (Windows):** Na kartě **Odhadovaná hladina inkoustu** klepněte na **Obchod online**.
- **HP Printer Utility (Mac OS):** Klepněte na **Supplies Status** (Stav spotřebního materiálu) na panelu **Information and Support** (Informace a podpora), klepněte na rozbalovací seznam **Shop for HP Supplies** (Obchod se spotřebním materiálem HP) a potom vyberte **Online**. MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.


Spotřební materiál

- [Tiskové kazety](#)
- [Média HP](#)

Tiskové kazety

Při výměně používejte výhradně náhradní kazety, které mají stejné číslo kazety jako původní tisková kazeta. Číslo kazety najdete na následujících místech:

- Na štítku tiskové kazety, kterou vyměňujete.
- **Nástroje (Windows):** K zobrazení informací o tiskových kazetách pro výměnu klepněte na kartu **Odhad hladin zbývajících inkoustu** a pak na tlačítko **Detaily kazety**.
- **HP Printer Utility (Mac OS):** Otevřete panel **Information and Support** (Informace a podpora) a potom klepněte na **Supply Info** (Informace o spotřebním materiálu). MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.


 **Poznámka** Objednávání tiskových kazet online není ve všech zemích a oblastech podporováno. Není-li podporováno ve vaší zemi či oblasti, požádejte o informace o zakoupení tiskových kazet místního prodejce výrobků společnosti HP.

Pokud se nacházíte v Evropě, přejděte na www.hp.com/eu/hard-to-find-supplies k vyhledání informací tiskových kazetách HP.

Poznámka HP Officejet J3500 podporuje jen černé tiskové kazety.

Média HP

Pro objednání médií např. papíru HP Premium Plus Photo nebo HP Premium přejděte na www.hpshopping.com.

 **Poznámka** V HP Officejet J3500 můžete použít pouze obyčejný papír.

B Podpora a záruka

Informace v [Údržba a odstraňování problémů](#) představují návrhy způsobu řešení obvyklých problémů. Pokud zařízení nepracuje správně a tyto návrhy problém nevyřeší, zkuste použít jednu z následujících služeb podpory.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Prohlášení společnosti Hewlett-Packard o omezené záruce](#)
- [Získání elektronické podpory](#)
- [Získání telefonické podpory HP](#)
- [Příprava zařízení k odeslání](#)
- [Zabalte zařízení](#)

Prohlášení společnosti Hewlett-Packard o omezené záruce

Produkt HP	Trvání omezené záruky
Média se softwarem	90 dní
Tiskárna	1 rok
Tiskové nebo inkoustové kazety	Do spotřebování inkoustu HP nebo data „ukončení záruční lhůty, vytištěného na kazetě, přičemž platí událost, která nastane dříve. Tato záruka sa nevztahuje na inkoustové produkty značky HP, které byly znovu naplněny, přepracovány, renovovány, nesprávně používány nebo neoborně otevřeny.
Příslušenství	1 rok (není-li uvedeno jinak)

A. Rozsah omezené záruky

- Společnost Hewlett-Packard (HP) poskytuje koncovým uživatelům záruku na výše uvedené produkty HP na závady materiálu nebo provedení po výše uvedenou dobu trvání (doba trvání záruky začíná datem nákupu zákazníkem).
- U softwarových produktů se omezená záruka společnosti HP vztahuje pouze na selhání při provádění programových funkcí. Společnost HP nezaručuje nepřerušenu ani bezchybnou činnost žádného z produktu.
- Omezená záruka společnosti HP se vztahuje pouze na závady vzniklé při běžném používání výrobku a nevztahuje se na žádné další problémy, včetně těch, které vzniknou:
 - nesprávnou údržbou nebo úpravou,
 - softwarem, médii, součástmi nebo materiály neposkytnutými či nepodporovanými společností HP,
 - provozem mimo rámec specifikací produktu,
 - neoprávněnými úpravami nebo nesprávným použitím.
- Použití doplněné kazety nebo kazety jiných výrobců u tiskáren HP nemá vliv na záruku poskytnutou zákazníkovi ani na dohodnutý servis. Pokud však k selhání nebo poškození tiskárny dojde v důsledku použití kazety jiného výrobce nebo doplněné či prošlé kazety, bude společnost HP za čas a materiál nutný k opravě příslušného selhání nebo poškození účtovat standardní poplatky.
- Bude-li společnost HP v záruční době vyrozuměna o závadách produktu, na který se vztahuje záruka, provede společnost HP na základě vlastního uvážení výměnu nebo opravu takového produktu.
- V případě, že společnost HP nebude schopna vadný produkt, na který se vztahuje záruka, v přiměřené době od nahlášení závady opravit nebo vyměnit, bude zákazníkovi vyplaceno odškodné ve výši prodejní ceny.
- Společnost HP není povinna opravit, vyměnit ani vyplatit odškodné, pokud zákazník nevrátí vadný produkt.
- Jakýkoli vyměněný produkt může být nový nebo ve stavu odpovídajícím novému produktu, za předpokladu, že jeho funkčnost bude přinejmenším stejná jako funkčnost nahrazeného produktu.
- Produkty HP mohou obsahovat repasované části, součásti či materiály funkčně srovnatelné s novými.
- Omezená záruka společnosti HP platí ve všech zemích/oblastech, kde společnost HP daný produkt prodává. Smlouvy o dalších záručních službách, například o servisu u zákazníka, je možné získat od jakékoli autorizované servisní služby v zemi/oblasti, kde produkt distribuuje společnost HP nebo autorizovaný dovozce.

B. Omezení záruky

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELĚ NEPOSKYTUJÍ ŽÁDNÉ JINÉ ZÁRUKY NEBO PODMÍNKY JAKÉHOKOLI DRUHU, AŽ UŽ VÝSLOVNĚ NEBO IMPLIKOVANĚ, NEBO PODMÍNKY OBCHODOVATELNOSTI, USPOKOJIVĚ KVALITY NEBO POUŽITELNOSTI PRO DANÝ ÚČEL.

C. Omezení odpovědnosti

- V rozsahu povoleném místními zákony jsou nároky uvedené v tomto prohlášení o záruce jedinými a vylučnými nároky zákazníka.
- V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY, KROMĚ POVINNOSTÍ ZVLÁŠTĚ UVEDENÝCH V PROHLÁŠENÍ O ZÁRUCE, SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELĚ NEZODPOVÍDAJÍ ZA PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, ZVLÁŠTNÍ, NÁHODNÉ ANI JINÉ ŠKODY, AŽ JDE O SOUČÁST SMLOUVY, PORUŠENÍ OBČANSKÉHO PRÁVA NEBO JINÝCH PRÁVNÍCH NOREM, BEZ OHLEDU NA TO, ZDA BYLA SPOLEČNOST HP NA MOŽNOSTI VZNIKU TAKOVÝCHTO ŠKOD UPOZORNĚNA.

D. Místní zákony

- Tato záruka poskytuje zákazníkovi přesně stanovená zákonná práva. Zákazníkům mohou příslušet i jiná práva, která se liší v různých státech USA, v různých provinciích Kanady a v různých zemích/oblastech světa.
- Pokud je toto prohlášení o záruce v rozporu s místními zákony, je třeba ho považovat za upravené do té míry, aby bylo s příslušnými místními zákony v souladu. Na základě takovýchto místních zákonů se zákazník nemusí týkat některá prohlášení a omezení uvedená v tomto prohlášení o záruce. Některé státy v USA a vlády v jiných zemích (včetně provincií v Kanadě) například mohou:
 - předem vyloučit prohlášení a omezení uvedená v tomto prohlášení o záruce, která by omezila zákonná práva zákazníka (například ve Velké Británii),
 - jinak omezit možnost výrobce uplatnit takovéto prohlášení nebo omezení,
 - udělit zákazníkovi další záruční práva, určovat trvání předpokládaných záruk, které výrobce nemůže odmítnout, nebo povolit omezení doby trvání předpokládané záruky.
- ZÁRUČNÍ PODMÍNKY OBSAŽENÉ V TOMTO USTANOVENÍ, S VÝJIMKOU ZÁKONNĚ POVOLENÉHO ROZSAHU, NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ, ANI NEUPRAVUJÍ, ALE DOPLŇUJÍ ZÁVAZNÁ ZÁKONEM STANOVENÁ PRÁVA PLATNÁ PRO PRODEJ PRODUKTŮ ZÁKAZNÍKŮVI.

Informace o omezené záruce HP

Vážený zákazníku,

v příloze jsou uvedeny názvy a adresy společnosti skupiny HP, které poskytují omezenou záruku HP (záruku výrobců) ve Vaší zemi.

Pokud máte na základě konkrétní kupní smlouvy vůči prodávajícímu práva ze zákona přesahující záruku vyznačenou výrobcem, pak tato práva nejsou uvedenou zárukou výrobce dotčena.

Česká republika: HEWLETT-PACKARD s.r.o., Vyskočilova 1/1410, 140 21 Praha 4

Získání elektronické podpory

Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** získáte informace o technické podpoře.

Tyto webové stránky též poskytují technickou podporu, ovladače, spotřební materiál, informace o objednávaní a další možnosti, jako například:

- Přístup ke stránkám s podporou online
- Odeslání e-mailové zprávy společnosti HP s požadavkem na odpovědi na vaše dotazy
- Spojení s technikem HP pomocí online diskuse
- Kontrola možných softwarových aktualizací

Pomoc také můžete najít v Nástroje (Windows). Modul Nástroje nabízí podrobné návody pro snadné řešení běžných problémů s tiskem. Další informace viz [Nástroj Toolbox \(Windows\)](#).

Možnosti podpory a dostupnost se liší dle produktu, země/oblasti a jazyka.

Získání telefonické podpory HP

Během záruční doby můžete využít pomoc střediska služeb zákazníkům společnosti HP.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Předtím, než zavoláte](#)
- [Průběh podpory](#)
- [Telefonická podpora HP](#)
- [Další možnosti záruky](#)
- [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)
- [Call HP Korea customer support](#)

Předtím, než zavoláte

Navštivte webové stránky (www.hp.com/support), kde najdete nejnovější informace o řešení problémů nebo opravy a aktualizace produktu.

Aby vám pracovníci služeb střediska podpory mohli lépe posloužit, měli byste si před zavoláním HP připravit následující informace:

1. Pokud zařízení netiskne, mějte připraveny následující informace:
 - Model zařízení
 - Číslo modelu a sériové číslo (najdete je na zadní straně zařízení)
2. Zkontrolujte operační systém, který používáte, například Windows XP.
3. Zjistěte, jakým způsobem je zařízení připojeno k vašemu systému, jako například USB připojením.
4. Zjistěte číslo verze softwaru tiskárny. (Ke zjištění čísla verze ovladače tiskárny otevřete nastavení tiskárny nebo dialogové okno vlastností a klepněte na kartu **O programu**).
5. Máte-li problémy při tisku z určité aplikace, poznamenejte si název a číslo verze této aplikace.

Průběh podpory

Pokud se vyskytnou potíže, postupujte podle následujících kroků:

1. Použijte dokumentaci dodanou se zařízením.
2. Navštivte stránky webové podpory HP na adrese www.hp.com/support. Webová podpora HP je dostupná pro všechny zákazníky společnosti HP. Jedná se o nejrychlejší zdroj těch nejaktuálnějších informací o produktech. Odborná pomoc zahrnuje následující prvky:
 - Rychlý přístup ke kvalifikovaným odborníkům online podpory
 - Aktualizace softwaru a ovladače pro zařízení

- Cenné informace pro řešení potíží při běžných problémech
 - Pokud zaregistrujete HP All-in-One, budou vám k dispozici proaktivní aktualizace zařízení, výstrahy podpory a oběžníky HP.
3. Obráťte se na telefonickou podporu společnosti HP. Možnosti podpory a dostupnost se liší dle produktu, země/oblasti a jazyka.

Telefonická podpora HP

Tato část obsahuje následující témata:

- [Délka poskytování telefonické podpory](#)
- [Telefonní čísla telefonické podpory](#)
- [Zavolání](#)
- [Po vypršení lhůty telefonické podpory](#)

Délka poskytování telefonické podpory

V Severní Americe, na Dálném Východě a v Latinské Americe (včetně Mexika) je k dispozici jeden rok telefonické podpory. Nejaktuálnější seznam čísel telefonické podpory viz www.hp.com/support.

Telefonní čísla telefonické podpory

V mnoha lokalitách poskytuje HP během záruční doby bezplatnou telefonickou podporu. Volání na některá z níže uvedených čísel telefonické podpory však nemusí být bezplatné.

Nejaktuálnější seznam čísel telefonické podpory viz www.hp.com/support.



021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600
Argentina	0-800-555-5000
Australia	1300 721 147
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910
Österreich	www.hp.com/support
17212049	البحرين
België	www.hp.com/support
Belgique	www.hp.com/support
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751
Brasil	0-800-709-7751
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中国	10-68687980
中国	800-810-3888
Colombia (Bogotá)	571-606-9191
Colombia	01-8000-51-4746-8368
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	www.hp.com/support
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 ☎ 800-711-2884
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528 ☎ 800-711-2884
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	www.hp.com/support
France	www.hp.com/support
Deutschland	www.hp.com/support
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	(852) 2802 4098
Magyarország	06 40 200 629
India	1-800-425-7737
India	91-80-28526900
Indonesia	+62 (21) 350 3408
+971 4 224 9189	العراق
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	اليمن
Ireland	www.hp.com/support
1-700-503-048	ישראל
Italia	www.hp.com/support
Jamaica	1-800-711-2884
日本	0570-000511

日本(携帯電話の場合)	03-3335-9800
0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003
Luxembourg	www.hp.com/support
Malaysia	1800 88 8588
Mauritius	(262) 262 210 404
México (Ciudad de México)	55-5258-9922
México	01-800-472-68368
081 005 010	المغرب
Nederland	www.hp.com/support
New Zealand	0800 441 147
Nigeria	(01) 271 2320
Norge	www.hp.com/support
24791773	عمان
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	2 867 3551
Polska	22 5666 000
Portugal	www.hp.com/support
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва)	095 777 3284
Россия (Санкт-Петербург)	812 332 4240
800 897 1415	السعودية
Singapore	6 272 5300
Slovensko	0850 111 256
South Africa (international)	+ 27 (0)11 234 5872
South Africa (RSA)	0860 104 771
Rest of West Africa	+ 351 213 17 63 80
Suomi	www.hp.com/support
Sverige	www.hp.com/support
Switzerland	www.hp.com/support
臺灣	02-8722-8000
ไทย	+66 (2) 353 9000
071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye	+90 212 444 71 71
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	المتحدة العربية الإمارات
United Kingdom	www.hp.com/support
United States	1-(800)-474-6836
Uruguay	0004-054-177
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Venezuela	0-800-474-68368
Việt Nam	+84 88234530

Zavolání

Při volání podpory HP buďte u počítače a HP All-in-One. Buďte připraveni poskytnout následující informace:

- Číslo modelu (je umístěno na štítku na přední straně zařízení)
- Výrobní číslo (je umístěno vzadu na spodní straně zařízení)
- Zprávy zobrazované při výskytu problému
- Odpovědi na tyto otázky:
 - Nastala tato situace již dříve?
 - Můžete přivodit opakování této situace?
 - Přidali jste v době, kdy k této situaci došlo, do počítače nějaký nový hardware nebo software?
 - Co se událo před touto situací (např. bouřka, HP All-in-One bylo přestěhováno, atd.)?

Po vypršení lhůty telefonické podpory

Po vypršení lhůty telefonické podpory je podpora společnosti HP k dispozici za dodatečný poplatek. Náповěda může být k dispozici také na webových stránkách online podpory HP na adrese: www.hp.com/support. Chcete-li získat informace o dostupných možnostech podpory, obraťte se na prodejce společnosti HP nebo zavolejte na telefonní číslo podpory pro vaši zemi/oblast.

Další možnosti záruky

Za příplatek jsou pro HP All-in-One k dispozici rozšířené servisní plány. Jděte na www.hp.com/support, vyberte svou zemi/oblast, a zjistěte informace o službách a zárukách pro oblast a informace o rozšířených servisních plánech.

HP Quick Exchange Service (Japan)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障したインク カートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号： 0570-000511 (自動応答)
03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)

サポート時間： 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで
祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。

サービスの条件:

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Pokyny pro zabalení zařízení před odesláním k výměně naleznete v části [Zabalte zařízení](#).

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Пříprava zařízení k odeslání

Pokud budete po kontaktování střediska podpory zákazníků společnosti HP nebo po návratu do místa zakoupení produktu požádáni o předání zařízení do servisu, před vrácením zařízení, odstraňte a uschovejte následující součásti:

- Tiskové kazety
- Překryvný segment ovládacího panelu
- Napájecí kabel, kabel USB a všechny ostatní kabely připojené k zařízení
- Veškerý papír vložený do vstupního zásobníku
- Vyjměte všechny předlohy, které jste ponechali v zařízení.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Vyjmutí tiskových kazet před odesláním](#)
- [Vyjmutí překryvného segmentu ovládacího panelu](#)

Vyjmutí tiskových kazet před odesláním


Než zařízení vrátíte, zkontrolujte, zda jsou vyjmuty vaše tiskové kazety.



Poznámka Tyto informace neplatí pro zákazníky v Japonsku.

Vyjmutí tiskových kazet před odesláním

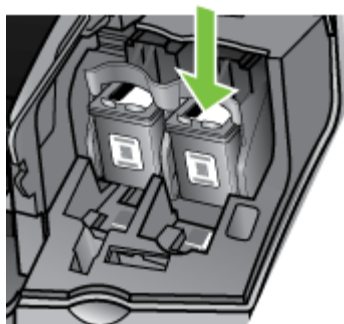
1. Zapněte zařízení a počkejte, až bude vozík tiskových hlav v klidu a přestane vydávat zvuky. Pokud se zařízení nezapne, vynechejte tento krok a přejděte ke kroku 2.

 **Poznámka** Pokud není zařízení zapnuté, můžete odpojit napájecí kabel a pak ručně posunout držák tiskových kazet až na pravou stranu a vyjmout tiskové kazety.

2. Mírným přitážením otevřete kryt tiskových kazet.




3. Vyjměte tiskové kazety z jejich pozic uchopením mezi palec a ukazováček a vytažením směrem k sobě.



4. Vložte tiskové kazety do vzduchotěsného plastového obalu, aby nevyschly, a uložte je. Neposílejte je spolu se zařízením, pokud k tomu nedostanete pokyn od zástupce zákaznické podpory HP.
5. Zavřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet a počkejte několik minut, až se držák tiskových kazet vrátí do parkovací polohy (doleva).
6. Jakmile skener dokončí činnost a vrátí se do parkovací polohy, stiskněte tlačítko **Napájení** k vypnutí zařízení.

Vyjmutí překryvného segmentu ovládacího panelu

Po výměně inkoustových kazet proveďte následující kroky.

 **Poznámka** Tyto informace neplatí pro zákazníky v Japonsku.

 **Upozornění** Než přistoupíte k následujícím krokům, musí být zařízení odpojeno.

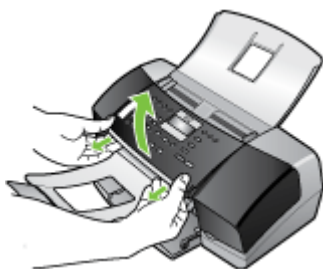
Upozornění Vyměněné zařízení nebude odesláno s napájecím kabelem. Uložte napájecí kabel na bezpečném místě, dokud neobdržíte vyměněné zařízení.

Odstranění překryvného segmentu ovládacího panelu

1. Stisknutím tlačítka **Napájení** vypněte zařízení.
2. Odpojte napájecí kabel od zdroje a poté od zařízení. Nevracejte jej spolu se zařízením.
3. Překryvný segment ovládacího panelu sejměte následujícím postupem:
 - a. Zvedněte víko ADF.



- b. Použijte prst nebo vložte tenký předmět do karty v pravém horním rohu překryvného segmentu ovládacího panelu k vyjmutí segmentu ovládacího panelu.



4. Překryvný segment ovládacího panelu uschovejte. Překryvný segment ovládacího panelu nevracejte spolu se zařízením.

△ **Upozornění** Vyměněné zařízení zřejmě nebylo dodáno s překryvným segmentem ovládacího panelu. Uložte překryvný segment ovládacího panelu na bezpečném místě a po obdržení vyměněného zařízení jej znovu připevněte. Překryvný segment ovládacího panelu je nutné připevnit, aby bylo možné používat funkce ovládacího panelu u vyměněného zařízení.

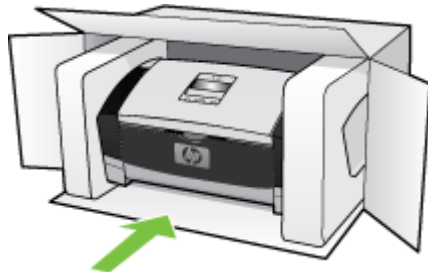
📄 **Poznámka** Pokyny pro připevnění překryvného segmentu ovládacího panelu naleznete v instalačním letáku dodaném se zařízením. Náhradní zařízení může být dodáno s pokyny pro nastavení zařízení.

Zabalte zařízení

Po přípravě zařízení k odeslání proveďte následující kroky.

Zabalení zařízení

1. Pokud je to možné, použijte k zabalení zařízení originální obal nebo obal, v němž bylo dodáno náhradní zařízení.



Jestliže nemáte originální obalové materiály, použijte jiné vhodné obalové materiály. Na poškození při přepravě, které je důsledkem nevhodného balení nebo nevhodného způsobu přepravy, se nevztahuje záruka.

2. Na vnější obal přilepte štítek se zpáteční adresou.
3. Do krabice vložte následující položky:
 - Podrobný popis potíží pro servisního pracovníka (užitečné jsou ukázky problémů s kvalitou tisku),
 - kopii účtenky nebo jiného dokladu o prodeji, podle kterého lze ověřit trvání záruky,
 - vaše jméno, adresu a telefonní číslo, na kterém jste během dne k zastížení.

C Technické údaje zařízení

Technické údaje médií a způsob manipulace s médii viz [Vysvětlení technických údajů pro podporovaná média](#).

Tato část obsahuje následující témata:

- [Rozměry](#)
- [Funkce produktu a kapacity](#)
- [Další specifikace](#)
- [Systémové požadavky](#)
- [Technické parametry tisku](#)
- [Specifikace kopírování](#)
- [Specifikace faxu](#)
- [Specifikace skenování](#)
- [Požadavky na okolní prostředí](#)
- [Elektrické specifikace](#)
- [Specifikace emisí hluku \(úroveň hluku podle ISO 7779\)](#)

Rozměry

- Výška: 330,2 mm
- Šířka: 416,6 mm
- Hloubka: 203,2 mm
- Hmotnost: 5,5 kg

Funkce produktu a kapacity

Funkce	Kapacita
Připojení	<ul style="list-style-type: none">• Kompatibilní s vysokorychlostním USB 2.0• Hostitelský konektor jako jediný je podporován až na plnou rychlost.
Tiskové kazety	HP Officejet J3500: Černá tisková kazeta HP Officejet J3600: Černá a třibarevná tisková kazeta
Spotřeba materiálu	Navštivte www.hp.com/pageyield/ , kde jsou další informace o odhadované spotřebě tiskových kazet.
Jazyky zařízení	HP PCL 3, rozšířený
Podpora písem	US písma: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Pracovní cyklus	Až 1000 stran za měsíc
Jazyková podpora ovládacího panelu Dostupné jazyky se mění podle a země/oblasti.	Bulharština, chorvatština, čeština, dánština, nizozemština, angličtina, finština, francouzština, němčina, řečtina, maďarština, italština, japonština, korejština, norština,

(pokračování)

Funkce	Kapacita
	polština, portugalština, rumunština, ruština, zjednodušená čínština, slovenština, španělština, švédština, tradiční čínština, turečtina, ukrajinština.

Další specifikace

Paměť zařízení

2 MB ROM, 16 MB RAM

Systémové požadavky



Poznámka MAC OS je podporován pouze HP Officejet J3600.

Nejnovější informace o podporovaných operačních systémech a systémových požadavcích najdete na stránkách <http://www.hp.com/support/>

Kompatibilita s operačními systémy

- Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64* (verze Professional a Home), Windows Vista



Poznámka Pro Windows 2000 jsou k dispozici pouze ovladače tiskárny, ovladače skeneru a Nástroje.

- Mac OS X (10.3, 10.4) (jen HP Officejet J3600)
- Linux

Minimální požadavky

- Windows 2000 Service Pack 4: Procesor Intel Pentium II nebo Celeron, 128 MB RAM, 150 MB volného místa na disku
- Windows XP (32bitová verze): Procesor Intel Pentium II nebo Celeron, 128 MB RAM, 290 MB volného prostoru na pevném disku
- Microsoft® Windows® X64: Procesor AMD Athlon 64, AMD Opteron, Intel Xeon s podporou Intel EM64T, nebo procesor Intel Pentium 4 s podporou Intel EM64T, 128 MB RAM, 280 MB volného prostoru na pevném disku, Microsoft Internet Explorer 6.0
- Windows Vista: Procesor 800 MHz 32bit. (x86) nebo 64bit. (x64), 512 MB RAM, 750 MB volného prostoru na pevném disku
- Mac OS X (10.3.9 a vyšší, 10.4.6 a vyšší): 400 MHz Power PC G3 (v10.3.9 a vyšší, 10.4.6 a vyšší) nebo 1,83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 a vyšší), 256 MB paměti RAM, 500 MB volného prostoru na pevném disku, QuickTime 5.0 nebo vyšší
- Microsoft Internet Explorer 6.0 (Windows)
- Adobe Acrobat Reader 5 nebo vyšší


Doporučené systémové požadavky

- Windows 2000 Service Pack 4: Procesor Intel Pentium III nebo vyšší, 200 MB RAM, 150 MB volného místa na disku
- Windows XP (32bitová verze): Procesor Intel Pentium III nebo vyšší, 256 MB RAM, 300 MB volného místa na disku
- Microsoft® Windows® XP x64: Procesor AMD Athlon 64, AMD Opteron, Intel Xeon s podporou Intel EM64T, nebo procesor Intel Pentium 4 s podporou Intel EM64T, 256 MB RAM, 300 MB volného prostoru na pevném disku

- Windows Vista: Procesor 1 GHz 32bit (x86) nebo 64bit (x64), 1 GB RAM, 1,1 GB volného prostoru na pevném disku
- Mac OS X (10.3.8 a vyšší, 10.4.6 a vyšší): 400 MHz Power PC G4 (v10.3.9 a vyšší, 10.4.6 a vyšší) nebo 1,83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 a vyšší), 256 MB paměti RAM, 800 MB volného prostoru na pevném disku, QuickTime 5.0 nebo vyšší
- Microsoft Internet Explorer 6,0 nebo vyšší
- Adobe Acrobat Reader 5 nebo vyšší


Technické parametry tisku

- Rozlišení: 1200 x 1200 dpi černá, 4800 optimalizované dpi pro barvu
- Metoda: tepelný inkoustový tisk s dávkováním podle požadavku
- Jazyk: LIDIL (Lightweight Imaging Device Interface Language)

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černé tiskové kazety.

Specifikace kopírování

- Digitální zpracování obrazu
- Až 99 kopií předlohy (liší se podle modelu)
- Digitální zoom: od 25 do 400 % (liší se podle modelu)
- Přizpůsobit na stránku, předběžné skenování

 **Poznámka** HP Officejet J3500 podporuje jen černobílé kopie.

Režim	Typ	Rozlišení skeneru (dpi)
Nejlepší	Černobílé	až 600 x 1200
	Barevné	až 600 x 1200
Normální	Černobílé	až 300 x 300
	Barevné	až 300 x 300
Rychlá	Černobílé	až 300 x 300
	Barevné	až 300 x 300

Specifikace faxu

- Podpora černobílého i barevného samostatného faxování
- Až 100 rychlých voleb
- Paměť až 200 stránek (liší se podle modelu, podle testovacího obrazce č. 1 ITU-T při standardním rozlišení) Složitější stránky nebo vyšší rozlišení budou vyžadovat více času a více paměti.
- Ruční odeslání a přijetí faxu
- Automatické pětikrát opakované vytáčení při obsazené lince.
- Automatické opakování volby při pokusu bez odpovědi druhé strany (liší se podle modelu)
- Potvrzení o hlášení o činnosti
- Fax CCITT/ITU Group 3 s režimem opravy chyb
- Přenos 33,6 kb/s
- Detekce vyzvánění s automatickým přepínáním mezi faxem a záznamníkem

	Fotografie (dpi)	Velmi jemné (dpi)	Jemné (dpi)	Standardní (dpi)
Černobíl é	196 x 203 (8bitová stupnice šedi)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Barevné	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Specifikace skenování

- Editor obrázků je součástí dodávky
- Integrovaný software OCR automaticky převádí skenovaný text do editovatelné formy
- Rychlost skenování se liší podle složitosti dokumentu
- Rozhraní kompatibilní s TWAIN a WIA
- Rozlišení: 1200 x 1200 dpi optické, až 19 200 dpi interpolované
- Barva: 16bitová na RGB barvu, celkem 48bitová
- Maximální šířka skenování 216 mm, maximální délka skenování 356 mm.

Požadavky na okolní prostředí

Provozní prostředí

Provozní teplota: 5 až 40 °C

Doporučené provozní podmínky: 15 až 32 °C

Doporučená relativní vlhkost: 15 až 80% nekondenzující

Prostředí pro skladování

Skladovací teplota: -40 až 60 °C

Relativní vlhkost pro skladování: Až 90% nekondenzující při teplotě 65 °C

Elektrické specifikace

Požadavky na napájení

Příkon externího adaptéru střídavého proudu (max): 100 až 240 V stříd. ($\pm 10\%$), 50/60 Hz ($\pm 3\text{Hz}$)
 Systémový vstup stejnosměrného proudu (max): 15 Vdc nebo 16 Vdc při 400 mA; 32 Vdc při 500 mA



Poznámka Dodaný AC adaptér může dodávat větší příkon, než požaduje výše uvedený systémový DC vstup.

Specifikace emisí hluku (úroveň hluku podle ISO 7779)

HP Officejet J3500

Máte-li přístup k síti Internet, můžete vyhledat akustické údaje pro HP Officejet J3500 na internetových stránkách společnosti HP. Přejděte na stránku www.hp.com/support

HP Officejet J3600

- Akustický tlak (osoba stojící u zařízení)
 - Barevný tisk: LpAd 42 (dBA)
 - Černobílý tisk a kopírování: LpAd 47 (dBA)
 - Černobílý tisk (režim rychlého tisku): LpAd 52 (dBA)

- Odesílání černobílého faxu: LpAd 40 (dBA)
- Režim nečinnosti: LpAd 21 (dBA)
- Hlučnost
 - Barevný tisk: LwAd 5,5 (BA)
 - Černobílý tisk a kopírování: LwAd 5,9 (BA)
 - Černobílý tisk (režim rychlého tisku): LwAd 6,4 (BA)
 - Odesílání černobílého faxu: LwAd 5,3 (BA)
 - Režim nečinnosti: LwAd 3,3 (BA)

D Regulatorní informace

Zařízení splňuje požadavky na výrobek stanovené správními orgány ve vaší zemi/oblasti.

Tato část obsahuje následující témata:

- [FCC statement](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [VCCI \(Class B\) compliance statement for users in Japan](#)
- [Notice to users in Japan about the power cord](#)
- [RoHS notices \(China only\)](#)
- [Noise emission statement for Germany](#)
- [Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements](#)
- [Notice to users of the Canadian telephone network](#)
- [Notice to users in the European Economic Area](#)
- [Australia wired fax statement](#)
- [Warning for Australia and New Zealand with phone handset](#)
- [Regulatorní číslo modelu](#)
- [Declaration of conformity](#)
- [Program dohledu nad ekologickým dopadem výrobku](#)

FCC statement

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about the power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

RoHS notices (China only)

有毒有害物质表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材料中包含的这种有毒有害物质, 含量低于SJ/T11363-2006 的限制
X: 指此部件使用的均一材料中至少有一种包含的这种有毒有害物质, 含量高于SJ/T11363-2006 的限制
注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件
*以上只适用于使用这些部件的产品

Toxic and hazardous substance table

Noise emission statement for Germany

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Notice to users of the Canadian telephone network

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Notice to users in the European Economic Area

Notice to users in the European Economic Area



This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Australia wired fax statement

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Warning for Australia and New Zealand with phone handset

Warning! This equipment will be inoperable when main power fails.

Warning! The handset ear cap used with this product may attract dangerous objects like pins, staples, or needles. Take care to avoid harm that might occur from the retention of dangerous objects on the ear piece of the handset.

Regulační číslo modelu

Pro účely identifikace je každému zařízení přiděleno předepsané číslo modelu. Předepsané číslo modelu pro váš výrobek je SDGOB-0604-03. Toto předepsané číslo modelu nesmí být zaměňováno se jménem výrobku (HP Officejet J3500 All-in-One series nebo HP Officejet J3600 All-in-One series) nebo číslem výrobku.

Declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN17050-1

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company DoC#: SDGOB-0604-rel. 2.1

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

Declares, that the product:

Product Name: HP Officejet 4300 Series, HP Officejet J3600 Series,
HP Officejet J3500 Series, HP Fax 1250

Regulatory Model Number:²⁾ SDGOB-0604-01, SDGOB-0604-02, SDGOB-0604-03

Product Options: All

Power Adapter(s): 0957-2146, 0957-2119

Conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001 / EN 60950-1: 2001
UL 60950-1: 2003 / CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: EN 55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 / CISPR 22:1998 + A1:2000 + A2:2002 Class B ³⁾
EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003 / CISPR 24:1997 + A1: 2001 + A2:2002 ³⁾
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3:1994 +A1:2001 / EN 61000-3-3:1995 +A1:2001
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 4 / GB9254: 1998

Telecom: TBR 21:1998/ EG201 121: 2000-02
TBR38:1998 (*SDGOB-0604-01, -03 only*)
AS/ACIF S002: 2001+A1
TIA/EIA/968:2001
FCC Part 68

Supplementary Information:

- 1) The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration
- 2) For regulatory purpose, this product is assigned a Regulatory Model Number (RMN). This number should not be confused with the product name or number.
- 3) The product was tested in a typical configuration.
- 4) This device complies with part 15 of the FCC rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference. (2) This device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

For Regulatory Topics only, contact:

European Contact: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,D-71034 Böblingen Germany www.hp.com/go/certificates

USA Contact: Hewlett Packard, 3000 Hanover St. Palo Alto 94304, USA 650-857-1501

Program dohledu nad ekologickým dopadem výrobku

Společnost Hewlett-Packard je oddána zásadě vyrábět kvalitní výrobky, které splňují nejvyšší nároky z hlediska ochrany životního prostředí. Potřeba budoucího recyklování byla vzata v úvahu již při vývoji tohoto produktu. Počet druhů materiálu byl omezen na minimum, aniž by to bylo na úkor správné funkčnosti a spolehlivosti výrobku. Tiskárna byla zkonstruována tak, aby se od sebe nesourodé materiály snadno oddělily. Spony a jiná spojení lze jednoduše nalézt, jsou snadno přístupné a lze je odstranit pomocí běžných nástrojů. Důležité části byly zkonstruovány tak, aby v případě nutné opravy byly snadno přístupné a demontovatelné.

Další informací najdete na webových stránkách HP věnovaných ochraně životního prostředí na adrese:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Tato část obsahuje následující témata:

- [Použití papíru](#)
- [Plasty](#)
- [Bezpečnostní listy materiálu](#)
- [Program recyklace](#)
- [Program recyklace spotřebního materiálu HP Inkjet](#)
- [Likvidace vysloužilého zařízení uživateli v domácnosti v zemích/oblastech EU](#)
- [Spotřeba energie](#)

Použití papíru

Tento výrobek je vhodný pro recyklovaný papír podle DIN 19309 a EN 12281:2002.

Plasty

Plastové díly s hmotností vyšší než 25 gramů jsou označeny podle mezinárodních norem, což usnadňuje identifikaci plastů za účelem jejich recyklace po skončení životnosti výrobku.

Bezpečnostní listy materiálu

Bezpečnostní listy materiálů (MSDS) lze získat na webových stránkách společnosti HP na adrese:

www.hp.com/go/msds

Program recyklace

Společnost HP nabízí vzrůstající počet recyklačních programů pro své produkty v mnoha zemích a oblastech a spolupracuje s některými z největších center pro recyklaci elektroniky na světě. Společnost HP šetří přírodní zdroje opětovným prodejem některých svých nejpobulárnějších produktů. Další informace související recyklací výrobků HP najdete na stránce:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Program recyklace spotřebního materiálu HP Inkjet

Společnost HP se zavázala k ochraně životního prostředí. Program recyklace spotřebního materiálu HP Inkjet Supplies Recycling Program je k dispozici v mnoha zemích/oblastech a umožňuje recyklaci použitých tiskových a inkoustových kazet zdarma. Další informace najdete na webových stránkách na adrese:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Likvidace vysloužilého zařízení uživateli v domácnosti v zemích/oblastech EU



English
Français
Deutsch
Italiano
Español
Česky
Dansk
Nederlands
Eesti
Suomi
Ελληνικά
Magyar
Türkçü
Lietuviškai
Polski
Português
Slovenščina
Slovenščina
Slovenščina

Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union
This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.

Évacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne
La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vos débrancher de ce produit de la même façon que des déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et, à cet effet, vous êtes tenu de les remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usagés permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.

Entsorgung von Elektrogeräten durch Benutzer in privaten Haushalten in der EU
Dieses Symbol auf dem Produkt oder dessen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Verantwortung, das Gerät an einer entsprechenden Stelle für die Entsorgung und Wiederverwertung von Elektrogeräten oder Art abzugeben (z.B. ein Wertstoffhof). Die separate Sammlung und das Recyceln Ihrer alten Elektrogeräte zum Zeitpunkt Ihrer Entsorgung trägt zum Schutz der Umwelt bei und gewährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für die Gesundheit des Menschen und der Umwelt darstellt. Weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recyceln abgeben können, erhalten Sie bei den örtlichen Behörden, den Wertstoffhöfen oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben.

Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea
Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare portandolo al luogo di raccolta indicato per il riciclaggio delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle risorse naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della salute della uomo. Per ulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locali o il negozio presso il quale è stato acquistato il prodotto.

Eliminación de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos por parte de usuarios domésticos en la Unión Europea
Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que no se puede desachar el producto junto con los residuos domésticos. Por el contrario, es responsabilidad del usuario entregarlo en un punto de recogida designado de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos. El reciclaje y la recogida por separado de estos residuos en el momento de la eliminación ayudan a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclaje proteja la salud y el medio ambiente. Si desea información adicional sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales de su ciudad, con el servicio de gestión de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.

Likvidace vysloužilého zařízení uživateli v domácnosti v zemích EU
Toto značka na produktu nebo na jeho obalu označuje, že tento produkt nesmí být likvidován společně s ostatními domovními odpady. Odpovídáte za to, že vysloužilé zařízení budete přivést na likvidaci určených sběrnych míst určených k recyklaci vysloužilých elektrických a elektronických zařízení. Likvidace vysloužilých zařízení samostatně a seberecycling přispívá k zachování přírodních zdrojů a zajišťuje, že recyklace proběhne způsobem chránícím lidské zdraví a životní prostředí. Další informace o tom, kam můžete vysloužilá zařízení předat k recyklaci, můžete získat od úřadů místní samosprávy, od společnosti provádějící svoz a likvidaci domovního odpadu nebo v obchodě, kde jste produkt zakoupili.

Bortskaffelse af affaldsudstyr der bruges i private husholdninger i EU
Dette symbol på produktet eller på dets emballage indikerer, at produktet ikke må bortskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudstyr ved at aflevere det på det beredte indsamlingssted med henblik på genbrug af elektrisk og elektronisk affaldsudstyr. Den separate indsamling og genbrug af dit affaldsudstyr til fordel for miljøet vil hjælpe med at bevare naturlige ressourcer og sikre, at genbrug af affaldsudstyr sker på en måde, der beskytter menneskers helbreds og miljøet. Hvis du vil vide mere om, hvor du kan aflevere dit affaldsudstyr til genbrug, kan du kontakte kommunen, dit lokale renovationsvæsen eller din forhandler, hvor du købte produktet.

Afvoer van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudens in de Europese Unie
Dit symbool op het product of de verpakking geeft aan dat dit product niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Het is uw verantwoordelijkheid uw afgedankte apparatuur af te leveren op een aangewezen inzamelpunt voor de verwijdering van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling en verwerking van uw afgedankte apparatuur dragen bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het hergebruik van materiaal op een wijze die de volksgezondheid en het milieu beschermt. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst of de winkel waar u het product hebt aangekocht.

Erasmajõuetõistants kasutatule kõrvaldamisele seadmete käitlemine Euroopa Liidus
Kui tootel või toote pakendil on see sümbol, siin teie seade toodet visata olmeprüttide hulka. Ise kiõhus on viia tarbetuks muutunud seade selleks ettenähtud elektrilise elektroonikaseadmete utiliseerimiskohta. Utiliseeritava seadmete eraldi kogumine ja käitlemine aitab säästa loodusvarasid ning tagada, et käitlemine toimiks inimtsele lervelise ja keskkonnale ohulikul. Lisateavete saamiseks, kuhu saate utiliseeritava seadme kiõllimisvõks viia, saate küsida kohalikust omavalitsusest, olmeprüttide utiliseerimisüksuse või kauplust, kust te seadme ostsite.

Häivettävien laitteiden käsittelyä kotitalouksissa Euroopan unionin alueella
Tämä tuoteesta ja sen pakkauksesta olema merkintä osoittaa, että tuotetta ei saa hävittää talousjätteen mukana. Käyttäjän velvollisuus on huolehtia siitä, että häivettävä laite toimittetaan sillekin, jolla on oikeus käsitellä vanhentuneita kerätyslaitteita. Häivettävien laitteiden erillinen käsittely ja kierrätys säästävät luonnonvaroja ja suojelevat ihmisten ja ympäristön terveyttä. Lisätietoja siitä, missä voit toimittaa vanhentuneita laitteita, voit kysyä paikalliselta kunnalta, joka suojelee ihmisten terveyttä ja ympäristöä. Saat tarpeessa lisätietoja jätteenkierrätyskeskuksesta paikalliselta viranomaiselta, jähelyksiltä tai tuoteen jälleenvyyhjiltä.

Απόρριψη αγχρήτων συσκευών στην Ευρωπαϊκή Ένωση
Το παρόν σύμβολο στον εξοπλισμό ή τη συσκευασία του υποδηλώνει ότι το προϊόν αυτό δεν πρέπει να μπει σε άλλα κοινά απορρίμματα. Αντίθετα, ευθύνος εσείς είναι να απορρίψετε τα αγχρήματα σε ειδικούς χώρους, οι οποίοι έχουν αναλογιστεί απορριμμάτων για την ανακύκλωση αγχρήτων ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών εξοπλισμών. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των αγχρήτων συσκευών θα συμβάλει στη διατήρηση των φυσικών πόρων και στη διασφάλιση ότι θα ανακυκλωθούν με τον τρόπο, ώστε να προστατευτεί η υγεία των ανθρώπων και το περιβάλλον. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού μπορεί να απορριφτεί τα αγχρήματα σε ειδικούς χώρους για την ανακύκλωση, επικοινωνήστε με τη κατά τόπου αρμόδια αρχή ή με το κοιτίτιο από το οποίο αγοράσος το προϊόν.

A hulladékanyagok kezelése a magánháztartásokban az Európai Unióban
Ez a szimbólum, amely a terméknek vagy annak csomagolásának van feltüntetve, azt jelzi, hogy a termék nem kezelhető együtt az egyéb háztartási hulladékkal. Az Ön feladata, hogy a kizsárlt hulladékanyagokat eljuttassa olyan kijelölt gyűjtőhelyre, amely az elektronikus hulladékanyagok és az elektronikus berendezések újrahasznosítására szolgál. A hulladékanyagok elkülönített gyűjtése és újrahasznosítása hozzájárul a természeti erőforrások megőrzéséhez, egyúttal az, hogy a hulladék újrahasznosítása az egészségre és a környezetre nem ártalmas módon történik. Ha további közlatszi szeretne kapni azokról a helyekről, ahol leadhatja újrahasznosításra a hulladékanyagokat, forduljon a helyi önkormányzatához, a háztartási hulladék begyűjtésével foglalkozó vállalkozás vagy a termék forgalmazójához.

Letietāju atbrīvošana no nedrīgām ierīcēm Eiropas Savienības privātos mājāsniecībās
Šis simbols uz ierīces vai tās iepakojuma norāda, ka ierīci nedrīt izmet kopā ar pārējiem mājāsniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgs par atbrīvošanos no nedrīgās ierīces, no nodotai norādītā savākšanas vieta, lai tiku veikta nedrīgā elektriskā un elektroniskā aprīkojuma atbrīvošana pārstrādē. Speciāla nedrīgās ierīces savākšana un atbrīvošana pārstrādē palīdz ietaupīt dabas resursus un nodrošina tādā atbrīvošanā, kas sargā cilvēku veselību un apkārtni vidi. Lai iegūtu papildu informāciju par to, kur atbrīvoties pārstrādē, varat nodot nedrīgās ierīci, lūdzu, sazināties ar vietējo pašvaldību, mājāsniecības atkritumu savākšanas dienestu vai veikalu, kur iegādājāties šo ierīci.

Europos Sąjungos vartotojų ir privačių namų ūkiu atliekamoms įrangoms išmetimas
Šis simbolis ant produkto arba jo pakuotės nurodo, kad produktas negali būti išmetamas kartu su kitomis namų ūkiu atliekomis. Jūs privalote išmesti savo atliekamą įrangą atitinkamai į ją atliekamoms elektronikai ir elektrikos įrangai perdirbimo punktui. Jei atliekamą įrangą bus atlikti surenkami ir perdirbiami, bus išsaugoti natūralieji išteklių ir užtikrinama, kad įrangą yra perdirbta žmogaus sveikatai ir gamtą tausojančiu būdu. Dėl informacijos apie tai, kur galite išmesti atliekamą perdirbti šiuos įrangos tipus, kreipkitės į vietinę savivaldybę, namų ūkiu atliekų išvežimo tarnybą arba į pardavėją, kurioje pirkoite produktą.

Utilizacja zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej
Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu gromadzenia zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Gromadzenie osobno i recycling tego typu odpadów przyczynia się do ochrony zasobów naturalnych i jest bezpieczny dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu utylizacji zużytych urządzeń można uzyskać u odpowiednich władz lokalnych, w przedsiębiorstwie zajmującym się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.

Descarte de equipamentos usados em residências da União Europeia
Este símbolo no produto ou no embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um ponto de coleta designado para o reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e o reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos serão reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de seu cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou o loja em que adquiriu o produto.

Postup používatelů v krajinách Európskej únie pri vyhazovaní zariadenia v domácnosti použivajú oho produktu
Tento symbol na produkte alebo na jeho obale označuje, že tento produkt nesmí byť vyhodený s inými domovými odpadmi. Odpovedáte za to, že použité zariadenie na zberném mieste, kde sa zbierajúce recyklovateľné elektrické a elektronické zariadenia. Separovaný zber a recyklácia zariadenia užitého na odpad domácnosti prínášajú prínosné zdroje a zabezpečujú taký spôsob recyklácie, ktorý bude chráni ľudské zdravie a životné prostredie. Další informace o separovanom zbere a recyklácii získate na miestnom obecnom úrade, vo firme zabezpečujúcej zber vašich komunálnych odpadů v predajni, kde ste produkt kúpili.

Avretilje v odpadno opremo v gospodinjstvih v zvezni Evropi
Ta znak na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odlagati skupaj z drugimi gospodinjstvi odpadki. Odpadno opremo ste dolžni oddati na določeno zbiranje mestu za recikliranje odpadne elektrike in elektronske opreme. Z ločenim zbiranjem in recikliranjem odpadne opreme ob odlaganju bodo pomogli ohraniti naravne vire in zagotovili, da bo odpadna oprema reciklirana tako, da se ne škoduje zdravju ljudi in okolje. Več informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v lokalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelki kupili.

Kasserung av f6brukningsmaterial, för hem- och privatvårdare i EU
Produkt eller produktförpackning med den här symbolen tar inte kasserat med vanligt hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig återvinningssation för hantering av el- och elektronikutrustning. Genom att lämna kasserat produkt till återvinning hjälper du till att bevara våra gemensamma naturresurser. Dessutom skyddas både människor och miljön när produkt återvinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophänteringsfördrag eller butikken där varon köptes kan ge mer information om var eller om du lämnar kasserad produkt för återvinning.

Spotřeba energie

Tento výrobek byl vyroben tak, aby omezil spotřebu energie a chránil přírodní zdroje, aniž by to mělo vliv na výkonnost. Byl vyroben tak, aby omezil celkovou spotřebu energie a to jak při provozu, tak i v období, kdy zařízení není aktivní. Podrobné informace o spotřebě energie naleznete v tištěné dokumentaci, která je dodávaná spolu se zařízením.

Rejstřík

A

ADF (automatický podavač dokumentů)
vložení předloh 20
ADSL, nastavení faxu
paralelní telefonní systémy 83
akustický tlak 168
automatické zmenšení faxu 65
automatický podavač dokumentů (ADF)
kapacita 20
vložení předloh 20
Automatický podavač dokumentů (ADF)
kapacita 20
podporované rozměry médií 22

B

barevná kopie 39
barevná text a OCR 49
barevný fax 57
barva kopie 44
barvy
barvy jsou vytištěny jako černobílé, řešení problémů 129
nesprávné 129
rozpité 129
řešení problémů 129
vybledlé nebo nejasné 128
bílá plocha, čištění 121
bílé pásy nebo pruhy, řešení problémů
kopie 132, 133
skenování 136
blahopřání, vkládání 29
blokováná faxová čísla nastavení 65
body, řešení problémů skenování 136

body nebo pruhy, řešení problémů
kopie 133
brány firewall, řešení problémů 124

C

customer support
Korea 161

Č

čáry
kopie, řešení problémů 132
skenování, řešení problémů 136
snímky, řešení problémů 136
černé body nebo pruhy, řešení problémů
kopie 133
skenování 136
černobílé stránky
fax 51
kopírování 39
řešení problémů 129
čištění
bílá plocha 121
kontakty tiskové kazety 117
prostor inkoustových trysek tiskové kazety 118
skener 120
skleněné okénko 120
tiskové kazety 116
vnější plochy 123

D

DOC 177
dokumentace 9
DSL, nastavení faxu
paralelní telefonní systémy 83
dvířka tiskové kazety, umístění 11

E

ECM. viz režim opravy chyb
elektrické specifikace 168
emise hluku 168

F

fax
automatická odpověď 68
blokováná čísla 65
DSL, nastavení (paralelní telefonní systémy) 83
formát papíru 65
fotografie 57
hlasová pošta, nastavení (paralelní telefonní systémy) 87
chybové protokoly 73
Internet 70
ISDN, linka, nastavení (paralelní telefonní systémy) 84
kontrast 59
krátký telefonní kabel 148
modem, sdílení s (paralelní telefonní systémy) 88
modem a hlasová linka, sdílení s (paralelní telefonní systémy) 90
modem a hlasová pošta, sdílení (paralelní telefonní systémy) 99
modem a záznamník, sdílení (paralelní telefonní systémy) 95
monitorované vytáčení 53, 56
možnosti opakované volby 69
naplánování 55
nastavení 58, 78
nastavení, změna 67
nastavení samostatné linky (paralelní telefonní systémy) 82

nastavení sdílené telefonní linky (paralelní telefonní systémy) 86
odesílání, řešení problémů 142, 145, 148
odeslání 51
odstranění z paměti 63
opakovaný tisk 63
paralelní telefonní systémy 78
pauza 18
PBX, systém, nastavení (paralelní telefonní systémy) 84
počet zazvonění před příjmem 68
položky rychlé volby, nastavení 31
posílání několika příjemcům 56
potvrzovací protokoly 72
protokol, tisk 73
protokoly 72
předávání 64
příjem 61
příjem, řešení problémů 142, 146
režim odpovědi 12, 68
režim opravy chyb 60, 69
rozlišení 58
rozlišovací vyzvánění, nastavení (paralelní telefonní systémy) 85
rozlišovací vyzvánění, změna typu 68
ruční příjem 61
rychlost 70
řešení problémů 137
skupiny rychlé volby, nastavení 32
specifikace 167
test nastavení 71
test oznamovacího tónu, selhal 140
test připojení k telefonní zásuvce, selhání 138
test připojení telefonního kabelu, selhání 139
test selhal 137
test stavu linky, selhal 141
test typu telefonního kabelu, selhal 139
tlačítko 12

typ volby, nastavení 69
typy nastavení 79
výchozí nastavení 60
zadání textu a symbolů 18
záhlaví 67
záložní příjem faxů 62
záznamník, nastavení (paralelní telefonní systémy) 94
záznamník, řešení problémů 148
záznamník a modem, sdílení (paralelní telefonní systémy) 95
zesvětlit nebo ztmavit 59
zmenšení 65
ztmavit nebo zesvětlit 59
žádost o příjem 63
FoIP 70
formát papíru nastavení kopírování 40
fotografická media směrnice 22
fotografický papír kopírování 40
vkládání 26
fotografický papír formátu 10 × 15 cm vkládání 26
fotografický papír formátu 4 × 6 palců, vložení 26
fotografický papír o velikosti 10 × 15 cm kopírovat 40
fotografický papír o velikosti 4 × 6 palců kopírovat 40
fotografie fax 57
úpravy snímků 49
zvýraznění kopií 44

G

grafika
chybí čáry nebo body 130
neúplné vyplnění u kopií 133
nevyplnění inkoustem 128
vypadá jinak než na předloze 136

H

hardware, fax, test nastavení 137
hlasová pošta nastavení pro fax (paralelní telefonní systémy) 87
nastavení s faxem a modemem počítače (paralelní telefonní systémy) 99
HP Photosmart Studio odesílání snímků do programů 48
HP Printer Utility (Mac OS) otevření 77
panely 78
HP Printer Utility (operační systém Mac) administrátorská nastavení 76
HP Solution Center 17

CH

chybějící čáry nebo body 130
chybějící nebo nesprávné informace, řešení problémů 125
chybová hlášení nelze aktivovat zdroj TWAIN 135
ovládací panel 16
chybové protokoly, fax 73

I

identifikační kód účastníka 67
informace o hluku 168
inkoust se rozmazává 128
instalace řešení problémů 149
software pro Mac OS 104
software pro Windows 102
instalační leták 9
Internet fax, použití 70
ISDN, linka, nastavení pro fax paralelní telefonní systémy 84

J

jazyk 165
jazyk, tiskárna 165

K

- kapacita
 - ADF 20
 - zásobníky 23
- Karta Služby, Nástroje (Windows) 77
- Karta Služby zařízení 77
- karty
 - požitelné zásobníky 23
- kazety. viz tiskové kazety
- klávesnice 13
- klávesnice, ovládací panel
 - zadání textu a symbolů 18
- konektory, umístění 11
- kontrast, fax 59
- kontrolka pozor 12
- kontrolky, ovládací panel 12
- kopírování
 - kvalita 132
 - Legal na Letter 43
 - nastavení 39
 - řešení problémů 131
 - specifikace 167
 - tlačítko 12
 - typy papíru, doporučené 40
 - zmenšení 43
 - z ovládacího panelu 39
 - zrušení 45
- kopírovat
 - formát papíru 40
 - fotografie, zvýraznění 44
 - kvalita 41
 - počet kopií 40
 - rychlost 41
 - text, zvýraznění 44
 - zvýraznění světlých ploch 44
- kopírovat černobíle 13
- kritická chybová hlášení 16
- kvalita, kopírování 41
- kvalita, řešení problémů
 - kopírování 132
 - skenování 135
 - tisk 126
- kvalita tisku
 - řešení problémů 126

L

- lhůta telefonické podpory
- lhůta podpory 158

M

- Mac OS
 - HP Photosmart Studio 17
 - HP Printer Utility 77
 - odinstalace softwaru 107
 - sdílené zařízení 105
 - systémové požadavky 166
- média
 - HP, objednání 153
 - pootčené stránky 130
 - technické údaje 22
 - tisk na média vlastního formátu 30
 - výběr 21
- Média
 - Kapacita ADF 20
 - naplnit zásobník 24
 - podporované formáty a hmotnosti 23
 - podporované velikosti 22
 - řešení potíží se zaváděním 130
 - zdvojení 36
- média vlastního formátu
 - tisk na 30
- modem
 - sdílení s faxem a hlasovou poštou (paralelní telefonní systémy) 99
 - sdílení s faxem a záznamníkem (paralelní telefonní systémy) 95
 - sdílený s faxem (paralelní telefonní systémy) 88
 - sdílený s faxem a hlasovou linkou (paralelní telefonní systémy) 90
- modem počítače
 - sdílení s faxem a hlasovou poštou (paralelní telefonní systémy) 99
 - sdílení s faxem a záznamníkem (paralelní telefonní systémy) 95
 - sdílený s faxem (paralelní telefonní systémy) 88
 - sdílený s faxem a hlasovou linkou (paralelní telefonní systémy) 90
- modem pro telefonické připojení
 - sdílení s faxem a hlasovou poštou (paralelní telefonní systémy) 99

- sdílení s faxem a záznamníkem (paralelní telefonní systémy) 95
- sdílený s faxem (paralelní telefonní systémy) 88
- sdílený s faxem a hlasovou linkou (paralelní telefonní systémy) 90
- Modul Nástroje (Windows)
 - Karta Služby 77
 - otevření 77
- monitorovací nástroje 75
- monitorované vytáčení 53, 56
- možnosti opakované volby, nastavení 69

N

- Nabídka faxu 15
- Nabídka kopírování 15
- Nabídka skenování 15
- nabídky, ovládací panel 15
- napájení
 - řešení problémů 123
 - specifikace 168
- napájení, umístění 11
- naplánování faxu 55
- nápověda
 - tlačítko 12
- nastavení
 - administrátor 76
 - DSL (paralelní telefonní systémy) 83
 - fax 58, 78
 - fax, pomocí paralelních telefonních systémů 78
 - hlasová pošta (paralelní telefonní systémy) 87
 - hlasová pošta a modem počítače (paralelní telefonní systémy) 99
 - kopírování 39
 - modem počítače (paralelní telefonní systémy) 88
 - modem počítače a hlasová linka (paralelní telefonní systémy) 90
 - modem počítače a hlasová pošta (paralelní telefonní systémy) 99
 - modem počítače a záznamník (paralelní telefonní systémy) 95
 - ovládací panel 16

- ovladač 35
 - rozišovací vyzvánění 68
 - rozišovací vyzvánění (paralelní telefonní systémy) 85
 - rychlost, fax 70
 - samostatná faxová linka (paralelní telefonní systémy) 82
 - scénáře faxu 79
 - sdílená telefonní linka (paralelní telefonní systémy) 86
 - skenování 49
 - test faxu 71
 - tlačítko 12
 - typy připojení 13
 - Windows 102
 - záznamník (paralelní telefonní systémy) 94
 - záznamník a modem (paralelní telefonní systémy) 95
 - nejlepší kvalita kopírování 41
 - normální kvalita kopírování 41
- O**
- obálky
 - použitelné zásobníky 23
 - směrnice 22
 - vkládání 28
 - obě strany, tisk 36
 - oboustranný tisk 36
 - Oboustranný tisk 36
 - OCR
 - řešení problémů 134
 - úpravy naskenovaných dokumentů 49
 - odebrání softwaru
 - Mac OS 107
 - Windows 106
 - odesílání faxů
 - barevný fax 57
 - monitorované vytáčení 53, 56
 - naplánování 55
 - obyčejný fax 52
 - paměť, z 54
 - ruční 52
 - řešení problémů 142, 145, 148
 - více příjemců 56
 - odesílání snímků
 - pro OCR 49
 - řešení problémů 133
 - odeslání zařízení 161
 - odešlete naskenované do programu 47
 - odpověď podle typu zvonění
 - paralelní telefonní systémy 85
 - změna 68
 - odstranění faxů z paměti 63
 - odstraňování problémů
 - uvíznutí, papír 152
 - okraje
 - nastavení, specifikace 24
 - Opakovaná volba/pauza 12
 - opakovaný tisk
 - faxy z paměti 63
 - originály
 - skenování 47
 - oříznuté stránky, řešení problémů 126
 - ovládací panel
 - hlášení 15
 - kontrolky 12
 - kopírování z 39
 - nabídky 15
 - nastavení, změna 16
 - nastavení pro správce 76
 - odesílání faxů 52
 - posílá naskenované do programu 48
 - překryvný segment, vyjmutí 162
 - skenování z 47
 - tlačítka 12
 - umístění 10
 - zadání textu a symbolů 18
 - ovladač
 - nastavení 35
 - verze 157
 - záruka 156
 - ovladač tiskárny
 - verze 157
 - záruka 156
 - ovladač tisku
 - nastavení 35
- P**
- paměť
 - odstranění faxů 63
 - opakovaný tisk faxů 63
 - technické údaje 166
 - ukládání faxů 62
 - papír
 - doporučené typy pro kopírování 40
 - formát, nastavení pro fax 65
 - kopírování Legal na Letter 43
 - uvíznutí 151, 152
 - papír A4, vložení 24
 - papír formátu Legal kopírovat 40
 - papír legal
 - vložení 24
 - papír letter
 - kopírování 40
 - vložení 24
 - paralelní telefonní systémy
 - DSL, nastavení 83
 - ISDN, nastavení 84
 - modem a hlasová pošta, nastavení 99
 - modem a záznamník, setup 95
 - modem sdílený s linkou, nastavení 90
 - nastavení modemu 88
 - nastavení samostatné linky 82
 - nastavení sdílené linky 86
 - PBX, nastavení 84
 - rozišovací vyzvánění, nastavení 85
 - typy nastavení 79
 - záznamník, nastavení 94
 - země/oblastí 78
 - PBX, systém, nastavení pro fax
 - paralelní telefonní systémy 84
 - Photosmart Studio
 - odesílání snímků do programů 48
 - počet kopií 40
 - počet zazvonění před příjmem 68
 - podávání několika listů, řešení problém 131
 - podpora. viz podpora zákazníků
 - podpora PCL 3 165
 - podpora produktu
 - telefonická podpora 157

Rejstřík

- podpora zákazníků
 - elektronická 157
 - záruka 160
- podporovaná písma 165
- podporované operační systémy 166
- pohlednice
 - směrnice 22
- pomalý tisk, řešení problémů 124
- pomoc 155
 - viz také podpora zákazníků
- pootočení, řešení problémů
 - kopírování 133
 - skenování 136
 - tisk 130
- port faxu, umístění 11
- porty, technické údaje 165
- potvrzovací protokoly, fax 72
- po vypršení lhůty podpory 160
- poznámky k verzi 9
- Poznámky společnosti Hewlett-Packard 4
- požadavky na okolní prostředí 168
- požadavky na teplotu 168
- požadavky na vlhkost 168
- pracovní cyklus 165
- prázdné stránky, řešení problémů
 - kopírování 131
 - skenování 136
 - tisk 125
- problémy s podáváním papíru, řešení problémů 130
- program ohleduplnosti k životnímu prostředí 178
- Prohlášení o shodě (DOC) 177
- protokol, fax
 - tisk 73
- protokoly
 - fax, test selhal 137
 - chyba, fax 73
 - potvrzení, fax 72
- Průběh podpory 157
- průhledné fólie
 - kopírování 40
 - vkládání 29
- pruhy, řešení problémů
 - kopie 133
 - skenování 136
- pruhy na snímcích, řešení problémů 136
- předávání faxů 64
- předlohy
 - naplňte ADF (automatický podavač papíru) 20
 - úpravy snímků 49
- přenosová rychlost, baud 70
- příjem faxu
 - automaticky 61
 - režim automatické odpovědi 68
- příjem faxů
 - blokována čísla 65
 - počet zazvonění před příjmem 68
 - předávání 64
 - ruční 61
 - řešení problémů 142, 146
 - žádání 63
- připojení
 - dostupné funkce 13
- připojení USB
 - dostupné funkce 13
 - technické údaje 165
- Připojení USB
 - port, umístění 10, 11
- přizpůsobení na stránku 42
- pulsní volba 69
- R**
 - readme 9
 - recyklace
 - inkoustové kazety 178
 - regulační číslo modelu 176
 - regulační informace 171
 - režim blokování nežádoucích faxů 65
 - režim opravy chyb 60
 - režim opravy chyb, fax 69
 - rozesílání faxů
 - odeslání 56
 - rozlišení, fax 58
 - Rozlišení faxu 12
 - rozlišovací vyzvánění paralelní telefonní systémy 85
 - změna 68
- ruční faxování
 - odeslání 52, 53
 - příjem 61
- rychlá kvalita kopírování 41
- rychlá volba
 - dotyková tlačítka 13
 - faxová čísla, nastavení 31
 - odeslání faxu 52
 - skupiny, nastavení 32
 - tisk a zobrazení 32
- Rychlá volba
 - tlačítko 12
- rychlost
 - kopírovat 41
 - řešení problémů u skeneru 134
- Ř**
 - řešení problémů
 - odebírání se několik listů současně 131
 - řešení problémů
 - barvy 128, 129
 - brány firewall 124
 - fax 137
 - fax, test hardwaru selhal 137
 - fax, testy 137
 - chybějící nebo nesprávné informace 125
 - chybí čáry nebo body 130
 - inkoust se rozmazává 128
 - instalace 149
 - kopírování 131
 - kvalita kopie 132
 - kvalita snímku 135
 - kvalita tisku 126
 - média nejsou odebírána ze zásobníku 130
 - napájení 123
 - nevyplnění inkoustem, text nebo grafika 128
 - nic se netiskne 124
 - odesílání faxů 142, 145, 148
 - oříznuté stránky, nesprávné umístění textu nebo grafiky 126
 - ovládací panel, hlášení 15
 - pomalý tisk 124
 - pootočené kopie 133
 - pootočené stránky 130
 - prázdné stránky, tisk 125
 - problémy s podáváním papíru 130
 - příjem faxů 142, 146
 - radý 123

- rozpité barvy 129
- skenování 133
- test faxové linky selhal 141
- test připojení faxu k telefonní zásuvce, selhání 138
- test připojení telefonního kabelu ke správnému portu faxu selhal 139
- test zjištění oznamovacího tónu selhal 140
- tisk 123
- tisk nesmyslných znaků 127
- typ telefonního kabelu pro fax, test selhal 139
- záznamníky 148
- Řídicí program tiskárny
 - verze 157
 - záruka 156
- S**
- sdílené zařízení
 - Systém Mac OS 104
 - Windows 103
- sdílení 13
- sériové telefonní systémy
 - typy nastavení 79
 - země/oblasti 78
- setup
 - ISDN, linka (paralelní telefonní systémy) 84
 - PBX, systém (paralelní telefonní systémy) 84
- sítě
 - brány firewall, řešení problémů 124
 - Nastavení Mac OS 104
 - sdílení Windows 103
- skener
 - čištění 120
- skenování
 - chybová hlášení 135
 - kvalita 135
 - nastavení pro 49
 - OCR 49
 - pomalé 134
 - poslat do programu 47
 - řešení problémů 133
 - specifikace skenování 168
 - tlačítko skenovat do 12
 - úpravy obrázků 49
 - z ovládacího panelu 47
 - z programu kompatibilního s TWAIN nebo WIA 48
 - zrušení 49
- skleněná podložka
 - čištění okénka 120
- skleněné okénko
 - čištění 120
- skupiny, rychlé volby
 - nastavení 32
- software
 - HP Photosmart 17
 - instalace na Mac OS 104
 - instalace ve Windows 102
 - OCR 49
 - odebrání z Windows 106
 - odinstalace na Mac OS 107
 - typy připojení 13
 - záruka 156
- software HP Photosmart 17
- Software HP Photosmart
 - odesílání snímků do programů 48
- software Photosmart
 - odesílání snímků do programů 48
- Software Photosmart
 - odesílání snímků do programů 48
- Solution Center 17
- specifikace
 - elektrické 168
 - prostředí pro skladování 168
 - provozní prostředí 168
 - specifikace napětí 168
 - specifikace prostředí pro skladování 168
 - specifikace provozního prostředí 168
- speed
 - řešení problémů, tisk 124
- spotřební materiál
 - objednejte online 153
 - stav 75
 - výtěžnost 165
- správce
 - nastavení 76
- start barevně 13
- stav
 - hlášení 16
 - spotřební materiál 75
- storno
 - kopírování 45
 - tlačítko 13
- stránek za měsíc (pracovní cyklus) 165
- Světlejší / Tmavší 12
- světlé obrazy, řešení problémů
 - kopie 132
 - snímky 136
- svislé pruhy na kopiích, řešení problémů 132
- symboly, zadání 18
- Systém Mac OS
 - instalace softwaru 104
 - nastavení tisku 36
 - sdílené zařízení 104
 - tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem 30
- systémové požadavky 166
- Š**
- šipka vlevo 13
- šipka vpravo 13
- štítky
 - vkládání 29
- T**
- technické informace
 - specifikace faxu 167
 - specifikace kopírování 167
 - specifikace skenování 168
- technické údaje
 - emise hluku 168
 - fyzické 165
 - média 22
 - procesor a paměť 166
 - systémové požadavky 166
- technické údaje procesoru 166
- telefon, fax z
 - odeslání 52
 - odeslání, 52
 - příjem 61
- telefonická podpora 158
- telefonická podpora produktu 157
- telefonní kabel
 - prodloužení 148
 - správný typ, test selhal 139
- test připojení telefonního kabelu ke správnému portu selhal 139

Rejstřík

- telefonní linka, odpověď podle typu zvonění 68
- telefonní zásuvka, fax 138
- test, fax
 - telefonní zásuvka 138
- test oznamovacího tónu, selhání 140
- test připojení k telefonní zásuvce, fax 138
- test správného portu, fax 139
- test stavu linky, fax 141
- testy, fax
 - faxová linka, stav 141
 - hardware, selhání 137
 - nastavení 71
 - oznamovací tón, selhal 140
 - port, připojení, selhání 139
 - selhal 137
 - typ telefonního kabelu pro fax, test selhal 139
- text
 - na snímku něco chybí, řešení problémů 134
 - nejasné kopie, řešení problémů 133
 - nejasné snímky 136
 - nelze upravit ke skenování, řešení problémů 134
 - neúplné vyplnění u kopií 133
 - pocákání na kopiích 133
 - řešení problémů 126, 128, 130
 - zadání z ovládacího panelu 18
 - zvýraznění na kopiích 44
- tisk
 - faxy 63
 - nastavení 35
 - obě strany 36
 - položky rychlé volby 32
 - pomalý 124
 - protokoly faxu 72
 - protokoly faxů 73
 - řešení problémů 123
 - zrušení 37
- tiskové kazety
 - čísla dílů 153
 - čištění 116
 - čištění kontaktů 117
- čištění prostoru
 - inkoustových trysek 118
 - manipulace 110
 - názvy částí 110
 - objednejte online 153
 - podporované 109, 165
 - stav 75
 - umístění 11
 - vyjmutí 161
 - výměna 110
 - výtěžnost 165
 - zarovnání 114
 - záruka 156
- tlačítka, ovládací panel 12
- tlačítka rychlé volby 13
- tlačítko OK 13
- tlačítko zapnout 13
- tmavé obrazy, řešení problémů
 - kopie 132
 - snímky 136
- tónová volba 69
- Toolbox (Windows)
 - nastavení pro správce 76
 - Odhadovaná hladina inkoustu, karta 77
 - popis 76
- TWAIN
 - nelze aktivovat zdroj 135
 - scan from 48
- typ volby, nastavení 69
- U**
 - údržba
 - čištění bílé plochy 121
 - čištění skleněného okénka 120
 - čištění tiskových kazet 116
 - výměna tiskových kazet 110
 - zarovnání tiskových kazet 114
 - ukládání
 - faxy uložené v paměti 62
 - úlohy
 - nastavení 16
 - uložení
 - výchozí nastavení 16
 - úpravy
 - skenované obrázky 49
 - text v programu OCR 49
- USB, připojení
 - nastavení Mac OS 104
 - nastavení Windows 102
- usnadnění 4
- uvíznutí
 - vyložená média 21
- uvíznutí, papír 152
- V**
 - varovná hlášení 16
 - velikost
 - řešení problémů, kopírování 132
 - snímání, řešení problémů 136
 - vkládání
 - blahopřání 29
 - fotografický papír formátu 10 × 15 cm 26
 - fotografický papír formátu 4 × 6 palců 26
 - nažehlovací fólie 29
 - obálky 28
 - průhledné fólie 29
 - předlohy v ADF (automatický podavač papíru) 20
 - štítky 29
 - vlastní formát média
 - směrnice 22
 - vložení
 - papír A4 24
 - papír Legal 24
 - papír Letter 24
 - papír plného formátu 24
 - rejstříkové karty 27
 - vybledlé kopie 132
 - vybledlé pruhy na kopiích, řešení problémů 132
 - výchozí nastavení
 - fax 60
 - kopírování 40
 - ovládací panel 16
 - ovladač 35
 - tisk 36
 - vyjmutí tiskových kazet 161
 - výměna tiskových kazet 110
 - výstupní zásobník
 - umístění 10
- W**
 - webové stránky
 - Apple 105

- informace o usnadnění 4
- podpora produktu 157
- Webové stránky
 - formulář přehledu výtěžnosti 165
 - objednání spotřebního materiálu 153
 - programy ochrany životního prostředí 178
 - Tiskové kazety pro Evropu. 153
- WIA (Windows Image Application), skenování z 48
- Windows
 - HP Solution Center 17
 - instalace softwaru 102
 - nastavení tisku 35
 - odinstalace softwaru 106
 - sdílené zařízení 103
 - software
 - HP PhotosmartSoftware 17
 - system requirements 166
 - tisk na média se speciálním nebo uživatelským formátem 30
 - zdvojení 37
- Windows Image Application (WIA), skenování z 48
- záznamník
 - faxové tóny, záznamník 148
 - nastavení s faxem (paralelní telefonní systémy) 94
 - nastavení s faxem a modemem 95
- zesvětlit
 - faxy 59
 - kopie 43
- zmenšení/zvětšení kopií
 - změna na formát letter 43
 - změna velikosti na Letter nebo A4 42
- zmenšit fax 65
- zobrazení
 - položky rychlé volby 32
- zrnité nebo bílé pásy na kopiích, řešení problémů 133
- zrušení
 - fax, odeslání později 55
 - skenování 49
 - tisková úloha 37
- ztmavit
 - faxy 59
 - kopie 43

Ž

- žádost o příjem faxu 63

Z

- zabalení zařízení 163
- Začínáme, příručka 9
- zadní vstupní kryt
 - vyobrazení 11
- záhlaví, fax 67
- záložní příjem faxů 62
- zarovnání tiskových kazet 114
- záruka 156, 160
- zásobníky
 - ilustrace vodítka papíru 10
 - kapacita 23
 - podporované rozměry médií 22
 - podporované typy médií a hmotnosti 23
 - řešení potíží se zaváděním 130
 - umístění 10
 - vkládání médií 24

© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com/support

