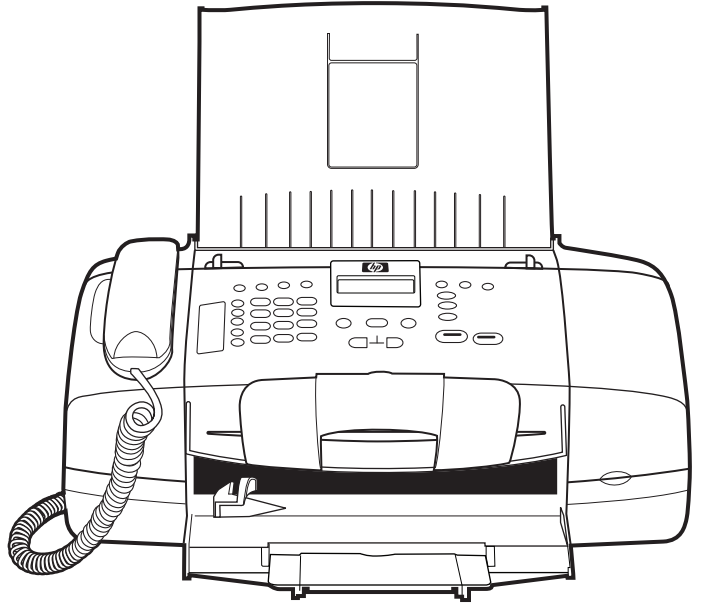


HP Officejet J3500/J3600

คู่มือการใช้งาน



HP Officejet J3500/J3600 All-in-One series

คู่มือการใช้งาน



ข้อมูลด้านลิขสิทธิ์

© ลิขสิทธิ์ 2007 บริษัท Hewlett-Packard Development, L.P.

ประกาศจากบริษัท Hewlett-Packard

ข้อมูลในเอกสารนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สงวนลิขสิทธิ์ทั้งหมด ห้ามทำการผลิตซ้ำ ดัดแปลงหรือแปลเอกสารนี้โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการโดยลายลักษณ์อักษรจาก Hewlett-Packard เว้นแต่จะได้รับอนุญาตภายใต้กฎหมายลิขสิทธิ์ การรับประกันสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของ HP จะระบุไว้ในคำชี้แจงเกี่ยวกับการรับประกันอย่างชัดเจนซึ่งแนบมากับผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้นๆ ไม่มีสิ่งใดในเอกสารนี้ที่มีความหมายว่าเป็นส่วนหนึ่งของการรับประกันเพิ่มเติม HP จะไม่รับผิดชอบต่อข้อผิดพลาดหรือความล้มเหลวทางเทคนิคหรือการแก้ไขที่มีอยู่ในที่นี้

การรับรอง

Windows และ Windows XP เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ Microsoft Corporation ในสหรัฐอเมริกา Windows Vista เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของ Microsoft Corporation ในสหรัฐอเมริกาและ/หรือประเทศอื่นๆ

Adobe® และ Acrobat® เป็นเครื่องหมายการค้าของ Adobe Systems Incorporated

ข้อมูลด้านความปลอดภัย



โปรดปฏิบัติตามข้อควรระวังอย่างเคร่งครัด เพื่อหลีกเลี่ยงอันตรายจากอัคคีภัยหรือไฟดูด

1. โปรดอ่านและทำความเข้าใจคำแนะนำทั้งหมดในเอกสารประกอบที่มาพร้อมกับอุปกรณ์
2. ขณะทำการเชื่อมต่ออุปกรณ์นี้เข้ากับแหล่งจ่ายไฟ ให้เสียบสายไฟเข้ากับปลั๊กที่มีสายดินเท่านั้น หากคุณไม่ทราบว่าเป็นปลั๊กที่มีสายดินหรือไม่ โปรดตรวจสอบกับช่างไฟฟ้าที่มีความชำนาญ
3. ปฏิบัติตามคำเตือนและคำแนะนำทั้งหมดที่ระบุไว้บนผลิตภัณฑ์
4. ก่อนทำความสะอาด ต้องถอดสายไฟออกจากปลั๊กทุกครั้ง
5. ห้ามติดตั้งหรือใช้ผลิตภัณฑ์นี้ใกล้กับหรือขณะตัวเปียก
6. วางผลิตภัณฑ์ให้ตั้งอย่างมั่นคงบนพื้นที่เรียบเสมอกัน
7. ติดตั้งผลิตภัณฑ์ในที่ที่เหมาะสม เพื่อให้สายไฟจะได้ไม่ระกระกะและ ไม่ได้รับความเสียหาย
8. หากอุปกรณ์ทำงานผิดปกติ โปรดดูที่ [การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหา](#)
9. ไม่มีชิ้นส่วนประกอบใดภายในอุปกรณ์ที่ผู้ใช้งานสามารถซ่อมแซมได้ด้วยตนเอง โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการที่มีความชำนาญเพื่อขอความช่วยเหลือ

การเข้าใช้งาน

อุปกรณ์จะมีคุณสมบัติต่างๆ เพื่อให้ผู้ใช้งานที่พิการสามารถใช้งานได้

การมองเห็น

ผู้ที่มีความพิการทางสายตาหรือมีความสามารถในการมองเห็นต่ำสามารถใช้งานซอฟต์แวร์อุปกรณ์ได้ผ่านทางตัวเลือกและคุณสมบัติการเข้าใช้งานของระบบปฏิบัติการของคุณ นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการใช้เทคโนโลยี เพื่อให้ความช่วยเหลือส่วนใหญ่ด้วย เช่น ตัวอ่านหน้าจอ ตัวอ่านอักษรเบลล์ และโปรแกรมแปลงเสียงเป็นข้อความ สำหรับผู้ใช้ที่มีอาการตาบอดสี ปุ่มและแถบที่มีสีที่ใช้ในซอฟต์แวร์และบนแผงควบคุมจะมีตัวอักษรที่เข้าใจง่าย

หรือชื่อไอคอนที่สื่อถึงการปฏิบัติงานที่ถูกต้องกำกับอยู่

การเคลื่อนไหว

ผู้ใช้ที่สูญเสียความสามารถในการเคลื่อนไหวจะสามารถใช้งานการทำงานของซอฟต์แวร์อุปกรณ์โดยใช้คำสั่งจากแป้นพิมพ์ได้ นอกจากนี้ ซอฟต์แวร์ยังสนับสนุนตัวเลือกการเข้าใช้งานของ Windows เช่น StickKeys, ToggleKeys, FilterKeys และ MouseKeys ด้วย ผู้ใช้สามารถใช้งานฝาครอบอุปกรณ์ ปุ่ม ถาดใส่กระดาษ และตัวปรับกระดาษด้วยแรงและขอบเขตการเข้าถึงที่กำหนดไว้

การให้บริการ

หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์นี้ และความรับผิดชอบของ HP ที่มีต่อการเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์ โปรดดูข้อมูลในเว็บไซท์ของ HP ที่ [www.hp.com/](http://www.hp.com/accessibility)
[accessibility](http://www.hp.com/accessibility)

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมการเข้าใช้งานในส่วนของ Mac OS โปรดดูข้อมูลในเว็บไซท์ของ Apple ที่ [www.apple.com/](http://www.apple.com/accessibility)
[accessibility](http://www.apple.com/accessibility)

สารบัญ

1 เริ่มต้นใช้งาน

ค้นหาแหล่งข้อมูลอื่นในส่วนของ.....	11
รู้จักกับส่วนประกอบต่างๆ ของอุปกรณ์	12
มุมมองด้านหน้า.....	12
อุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับการพิมพ์.....	13
มุมมองด้านหลัง.....	13
ปุ่มบนแผงควบคุมและไฟ.....	14
ข้อมูลการเชื่อมต่อ.....	15

2 การใช้อุปกรณ์

การใช้เมนูที่แผงควบคุม.....	17
ชนิดของข้อความบนแผงควบคุม.....	18
ข้อความแจ้งสถานะ.....	18
ข้อความแจ้งเตือน.....	18
ข้อความแจ้งข้อผิดพลาด.....	18
ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดร้ายแรง.....	18
การเปลี่ยนการตั้งค่าอุปกรณ์.....	19
การใช้ ศูนย์บริการโซลูชันของ HP (Windows).....	19
การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP.....	20
ข้อความและสัญลักษณ์.....	22
พิมพ์ตัวเลขและข้อความโดยใช้ปุ่มกดบนแผงควบคุม.....	22
การป้อนข้อความ.....	23
การป้อนช่องว่าง หยุดชั่วคราว หรือสัญลักษณ์.....	23
การลบตัวอักษร ตัวเลข หรือสัญลักษณ์.....	23
สัญลักษณ์ต่างๆ สำหรับการกดหมายเลขโทรสาร.....	24
การวางต้นฉบับ.....	24
ป้อนต้นฉบับในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF).....	25
การเลือกวัสดุพิมพ์.....	25
เคล็ดลับในการเลือกและใช้วัสดุพิมพ์.....	26
ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน.....	27
การทำความเข้าใจเกี่ยวกับขนาดที่รองรับได้.....	27
การทำความเข้าใจกับประเภทและน้ำหนักของวัสดุพิมพ์ที่รองรับได้.....	28
ตั้งคาระยะห่างจากขอบกระดาษต่ำสุด.....	29

การวางวัสดุพิมพ์.....	29
การใส่กระดาษขนาดเต็มแผ่น.....	29
การใส่กระดาษภาพถ่ายขนาด 10 x 15 ซม.	31
การใส่บัตรดัชนี.....	32
การใส่ซองจดหมาย.....	33
การใส่กระดาษประเภทอื่น.....	34
การพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์พิเศษและวัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง.....	36
พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง (Windows).....	36
พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง (Mac OS).....	37
การตั้งค่ารายการโทรด่วน.....	37
ตั้งหมายเลขโทรสารให้เป็นรายการโทรด่วนแบบเดี่ยวหรือแบบกลุ่ม.....	37
การตั้งค่ารายการโทรด่วน.....	38
การตั้งค่ากลุ่มหมายเลขโทรด่วน.....	38
การพิมพ์และดูรายการหมายเลขโทรด่วน.....	40
ดูรายการหมายเลขโทรด่วน.....	40
3 การพิมพ์	
การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์.....	41
การเปลี่ยนการตั้งค่าสำหรับงานปัจจุบันจากแอปพลิเคชัน (Windows).....	41
การเปลี่ยนการตั้งค่าดีฟอลต์สำหรับงานพิมพ์ต่อไปทั้งหมด (Windows).....	42
เปลี่ยนการตั้งค่า (Mac OS).....	42
การพิมพ์ทั้งสองด้าน (ดูเพล็กซ์).....	42
คำแนะนำสำหรับการพิมพ์งานบนหน้ากระดาษทั้งสองด้าน.....	43
พิมพ์ดูเพล็กซ์.....	43
การยกเลิกงานพิมพ์.....	44
4 การทำสำเนา	
การทำสำเนาจากแผงควบคุม.....	45
การเปลี่ยนการตั้งค่าการทำสำเนา.....	46
การกำหนดจำนวนสำเนา.....	46
การกำหนดขนาดกระดาษสำเนา.....	47
การกำหนดประเภทกระดาษทำสำเนา.....	47
การเปลี่ยนความเร็วในการทำสำเนาหรือคุณภาพของสำเนา.....	49
การปรับขนาดของต้นฉบับเพื่อให้พอดีกับกระดาษ Letter หรือ A4.....	49
การสำเนาเอกสารขนาด Legal บนกระดาษ Letter.....	50
การปรับความสว่างและความเข้มของสำเนา.....	51
การเพิ่มคุณภาพส่วนที่ไม่ชัดเจนของสำเนา.....	52
การปรับส่วนที่มีสีอ่อนของสำเนาให้คมชัดขึ้น.....	53
การยกเลิกงานทำสำเนา.....	53

5	การสแกน	
	การสแกนต้นฉบับ.....	55
	สแกนต้นฉบับไปยังโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์.....	56
	การสแกนจากโปรแกรมที่สอดคล้องกับ TWAIN หรือ WIA.....	56
	สแกนจากโปรแกรมที่ใช้ได้กับ TWAIN.....	57
	สแกนจากโปรแกรมที่ใช้ได้กับ WIA.....	57
	การแก้ไขต้นฉบับที่สแกน.....	57
	แก้ไขภาพถ่ายที่สแกนหรือภาพกราฟิก.....	57
	แก้ไขเอกสารที่สแกนโดยใช้ซอฟต์แวร์จดจำตัวอักษร (OCR).....	58
	การเปลี่ยนการตั้งค่าการสแกน.....	58
	การยกเลิกงานสแกน.....	58
6	โทรสาร	
	การส่งโทรสาร.....	59
	การส่งโทรสารเบื้องต้น.....	60
	การส่งโทรสารด้วยตนเองจากโทรศัพท์.....	60
	การส่งโทรสารโดยการโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอ.....	62
	การส่งโทรสารจากหน่วยความจำ.....	63
	การกำหนดเวลาส่งโทรสารในภายหลัง.....	63
	การส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคน.....	65
	ส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคนจากแผงควบคุม.....	65
	ส่งโทรสารให้ผู้รับหลายคนจากซอฟต์แวร์ HP Photosmart Studio (Mac OS).....	66
	การส่งโทรสารต้นฉบับที่เป็นสีหรือภาพถ่าย.....	67
	การเปลี่ยนความละเอียดโทรสารและค่า สว่างขึ้น/เข้มขึ้น	67
	การเปลี่ยนค่าความละเอียดของโทรสาร.....	68
	การเปลี่ยนการตั้งค่า สว่างขึ้น/เข้มขึ้น	69
	การตั้งค่าดีฟอลต์ใหม่.....	70
	การส่งโทรสารในโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด.....	70

การรับโทรสาร.....	71
การรับโทรสารด้วยตนเอง.....	71
การตั้งค่าการรับโทรสารสำรอง.....	72
การพิมพ์โทรสารที่ได้รับจากหน่วยความจำซ้ำ.....	73
การขอรับโทรสาร.....	74
การส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขอื่น.....	75
การตั้งขนาดกระดาษสำหรับรับโทรสาร.....	76
การตั้งการย่อขนาดอัตโนมัติสำหรับโทรสารที่เข้ามา.....	76
การบล็อกหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการ.....	77
การตั้งโหมดโทรสารที่ไม่ต้องการ.....	78
การเพิ่มหมายเลขลงในรายการโทรสารที่ไม่ต้องการ.....	78
ลบหมายเลขออกจากรายการโทรสารที่ไม่ต้องการ.....	79
การเปลี่ยนการตั้งค่าโทรสาร.....	80
การกำหนดค่าหัวกระดาษโทรสาร.....	80
การตั้งโหมดตอบรับ (ตอบรับอัตโนมัติ).....	80
การกำหนดจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับ.....	81
การเปลี่ยนรูปแบบเสียงเรียกเข้าให้เป็นเสียงเรียกเข้าเฉพาะ.....	81
การตั้งค่าโหมดแก้ไขข้อผิดพลาดของโทรสาร.....	82
การตั้งค่าชนิดการโทร.....	82
การตั้งค่าตัวเลือกการโทรซ้ำ.....	83
การตั้งความเร็วโทรสาร.....	83
การใช้โทรสารผ่านอินเทอร์เน็ต.....	84
การทดสอบการตั้งค่าโทรสาร.....	85
การใช้รายงาน.....	85
การพิมพ์รายงานยืนยันการโทรสาร.....	86
การพิมพ์รายงานข้อผิดพลาดของการส่งโทรสาร.....	87
การพิมพ์และดูบันทึกการรับและส่งโทรสาร.....	87
การยกเลิกการรับและส่งโทรสาร.....	88

7 การกำหนดค่าและการจัดการ

การจัดการอุปกรณ์.....	89
การตรวจสอบอุปกรณ์.....	89
การดูแลอุปกรณ์.....	90

การใช้เครื่องมือจัดการอุปกรณ์.....	91
กล่องเครื่องมือ (Windows).....	91
เปิดกล่องเครื่องมือ.....	91
แถบกล่องเครื่องมือ	92
ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS).....	92
เปิดยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP.....	92
แผงของยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP.....	93
การตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับการส่งโทรสาร.....	93
การตั้งค่าโทรสาร (ระบบโทรศัพท์แบบขนาน).....	94
การเลือกการตั้งค่าโทรสารที่ถูกต้องสำหรับบ้านหรือสำนักงานของคุณ.....	95
เลือกวิธีติดตั้งโทรสารสำหรับกรณีของคุณ.....	97
กรณี A: สายโทรสารแยกต่างหาก (ไม่รับสายสนทนา).....	99
กรณี B: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มี DSL.....	100
กรณี C: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีระบบโทรศัพท์ PBX หรือสาย ISDN.....	102
กรณี D: โทรสารที่มีบริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะอยู่บนสายเดียวกัน.....	102
กรณี E: สายที่ใช้โทรศัพท์/โทรสารร่วมกัน.....	104
กรณี F: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกับวอยซ์เมล.....	105
กรณี G: สายโทรสารที่ใช้ร่วมกับโมเด็มของคอมพิวเตอร์ (ไม่รับสายสนทนา).....	106
กรณี H: สายสนทนา/โทรสารใช้ร่วมกับโมเด็มของคอมพิวเตอร์.....	109
กรณี I: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกับเครื่องตอบรับอัตโนมัติ.....	115
กรณี J: สายสนทนา/สายโทรสารที่ใช้ร่วมกับโมเด็มของคอมพิวเตอร์และเครื่องตอบรับโทรศัพท์.....	116
กรณี K: สายสนทนา/สายโทรสารที่ใช้ร่วมกับโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์และวอยซ์เมล.....	122
การติดตั้งโทรสารแบบอนุกรม.....	124
การกำหนดค่าอุปกรณ์ (Windows).....	125
การเชื่อมต่อโดยตรง.....	125
ติดตั้งซอฟต์แวร์ก่อนที่จะเชื่อมต่ออุปกรณ์ (แนะนำ).....	126
เชื่อมต่ออุปกรณ์ก่อนที่จะติดตั้งซอฟต์แวร์.....	126
ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่.....	127
การกำหนดค่าอุปกรณ์ (Mac OS).....	128
การติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับการเชื่อมต่อโดยตรง.....	129
ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่.....	129
การถอนการติดตั้งและติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง.....	130

8 การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหา

การทำงานกับตลับหมึกพิมพ์.....	135
ตลับหมึกพิมพ์ที่สิ้นนับสนน.....	135
การดูแลตลับหมึกพิมพ์.....	136
การเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์.....	137
การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์.....	141
การทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์.....	143
การทำความสะอาดหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์.....	145
การทำความสะอาดบริเวณรอบๆ หัวฉีดหมึก.....	146
จัดเก็บตลับหมึกพิมพ์.....	148
ทำความสะอาดอุปกรณ์.....	148
การทำความสะอาดแถบกระดาษ.....	148
การทำความสะอาดแถบสีขา.....	150
การทำความสะอาดตัวเครื่องภายนอก.....	151
คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาและแหล่งข้อมูล.....	151
การแก้ไขปัญหาการพิมพ์.....	152
อุปกรณ์หยุดทำงานโดยไม่ทราบสาเหตุ.....	152
ข้อความแสดงข้อผิดพลาดจะปรากฏบนหน้าจอแผงควบคุม.....	153
อุปกรณ์ไม่มีการตอบสนอง (ไม่พิมพ์เอกสารใดๆ).....	153
อุปกรณ์ใช้เวลานานในการพิมพ์งาน.....	154
อุปกรณ์พิมพ์หน้าว่างหรือพิมพ์บางหน้า.....	154
ข้อมูลบางอย่างหายไปหรือไม่ถูกต้อง.....	155
การจัดวางข้อความหรือภาพกราฟิกไม่ถูกต้อง.....	155
คุณภาพการพิมพ์ต่ำและงานพิมพ์ไม่เป็นไปตามที่ต้องการ.....	156
เอกสารที่พิมพ์ออกมามีคุณภาพต่ำ.....	156
งานพิมพ์มีอักขระที่อ่านไม่ออก.....	157
หมึกเปราะเปื้อน.....	158
หมึกพิมพ์กระจายตัวไม่ทั่วข้อความหรือภาพกราฟิก.....	158
งานพิมพ์มีสีซีดจางหรือไม่สดใส.....	158
สีที่พิมพ์ออกมาเป็นสีดำและสีขาว.....	159
พิมพ์ผิดสี.....	159
งานพิมพ์แสดงการซีดของสี.....	159
สีไม่อยู่ในแนวที่ถูกต้อง.....	160
เส้นหรือจุดหายไปจากข้อความหรือภาพกราฟิก.....	160

การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษ.....	160
วัสดุพิมพ์ไม่รองรับการทำงานสำหรับเครื่องพิมพ์หรือถาดป้อนกระดาษ.....	160
ถาดป้อนกระดาษเข้าไม่ถึงวัสดุพิมพ์.....	161
วัสดุพิมพ์ถูกปล่อยออกจากอุปกรณ์ไม่ถูกต้อง.....	161
งานที่พิมพ์เอียง.....	161
อุปกรณ์ดึงกระดาษหลายแผ่น.....	161
การแก้ไขปัญหาการทำสำเนา.....	162
ไม่มีงานสำเนาออกมาจากอุปกรณ์.....	162
งานที่ทำสำเนาเป็นหน้าว่าง.....	162
เอกสารไม่ปรากฏข้อความหรือมีสีจาง.....	163
ขนาดงานสำเนาย่อลง.....	163
คุณภาพงานที่ทำสำเนาต่ำ.....	164
การทำสำเนามีข้อผิดพลาดอย่างชัดเจน.....	164
ข้อความแสดงข้อผิดพลาด.....	165
การแก้ไขปัญหาการสแกน	165
สแกนเนอร์ไม่ทำงาน.....	165
การสแกนใช้เวลานาน.....	166
เอกสารบางส่วนไม่ถูกสแกนหรือข้อความหายไป.....	166
ไม่สามารถแก้ไขข้อความได้.....	167
ข้อความแสดงข้อผิดพลาด.....	168
คุณภาพงานสแกนต่ำ.....	168
การสแกนมีข้อบกพร่อง.....	170
การแก้ไขปัญหาโทรสาร.....	170
การทดสอบโทรสารล้มเหลว.....	171
การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการติดตั้ง.....	188
ข้อเสนอแนะสำหรับการติดตั้งฮาร์ดแวร์.....	188
ข้อเสนอแนะสำหรับการติดตั้งซอฟต์แวร์.....	189
การแก้ปัญหาคณะดัด.....	190
การหลีกเลี่ยงมิให้กระดาษติด.....	192
A วัสดุสิ้นเปลืองของ HP	
สั่งซื้อวัสดุการพิมพ์แบบออนไลน์.....	193
อุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง.....	193
ตลับหมึกพิมพ์.....	193
วัสดุพิมพ์ HP.....	194
B การสนับสนุนและการรับประกัน	
คำชี้แจงเกี่ยวกับการรับประกันแบบจำกัดของ Hewlett-Packard.....	196
การสนับสนุนทางอิเล็กทรอนิกส์.....	196

การขอการสนับสนุนทางโทรศัพท์จาก HP.....	197
ก่อนที่คุณจะโทรศัพท์ติดต่อเรา.....	197
ขั้นตอนการสนับสนุน.....	198
การสนับสนุนทางโทรศัพท์ของ HP.....	198
ระยะเวลาของการสนับสนุนทางโทรศัพท์.....	198
หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายสนับสนุนทางโทรศัพท์.....	198
การโทรศัพท์ติดต่อ.....	200
หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการสนับสนุนทางโทรศัพท์.....	200
ตัวเลือกในการรับประกันเพิ่มเติม.....	200
HP Quick Exchange Service (Japan).....	201
Call HP Korea customer support.....	201
การจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการจัดส่ง.....	202
ถอดตัลล์หมึกพิมพ์ออกก่อนการขนส่ง.....	202
การถอดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมออก.....	203
บรรจุอุปกรณ์.....	204
C ข้อกำหนดรายละเอียดของอุปกรณ์	
ข้อมูลจำเพาะทางกายภาพ.....	207
คุณสมบัติและความสามารถของผลิตภัณฑ์.....	207
ข้อมูลจำเพาะอื่นๆ.....	208
ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ.....	208
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการพิมพ์.....	209
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการทำสำเนา.....	209
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับโทรสาร.....	210
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการสแกน.....	210
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม.....	211
ข้อกำหนดรายละเอียดด้าน ไฟฟ้า.....	211
ข้อมูลจำเพาะพลังงานเสียงที่ถูกปลดปล่อย (ระดับเสียงตามมาตรฐาน ISO 7779).....	211
D ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ	
FCC statement.....	214
Notice to users in Korea.....	214
VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan.....	214
Notice to users in Japan about the power cord.....	215
RoHS notices (China only).....	215
Noise emission statement for Germany.....	215
Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements.....	216

Notice to users of the Canadian telephone network.....	217
Notice to users in the European Economic Area.....	218
Australia wired fax statement.....	218
Warning for Australia and New Zealand with phone handset.....	218
หมายเลขรุ่นสำหรับข้อบังคับ.....	218
Declaration of conformity.....	220
โครงการดูแลรักษาผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม.....	221
การใช้กระดาษ.....	221
พลาสติก.....	221
เอกสารข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้วัสดุ.....	221
โครงการรีไซเคิล.....	221
โครงการรีไซเคิลวัสดุสำหรับ HP inkjet.....	222
การทิ้งอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งานโดยผู้ใช้ในครัวเรือนภายในสหภาพ ยุโรป.....	223
การใช้พลังงาน.....	224
ดัชนี.....	225

1 เริ่มต้นใช้งาน

คู่มือผู้ใช้งานฉบับนี้จะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีใช้อุปกรณ์และการแก้ไขปัญหาต่างๆ

- [ค้นหาแหล่งข้อมูลอื่นในส่วนของ](#)
- [รู้จักกับส่วนประกอบต่างๆ ของอุปกรณ์](#)

ค้นหาแหล่งข้อมูลอื่นในส่วนของ

คุณสามารถค้นหาข้อมูลผลิตภัณฑ์และแหล่งที่มาของปัญหาเพิ่มเติมอื่นๆ ซึ่งไม่ได้อยู่รวมอยู่ในคู่มือผู้ใช้งานฉบับนี้ได้จากแหล่งข้อมูลต่อไปนี้:

แหล่งข้อมูล	รายละเอียด	ตำแหน่งที่ตั้ง
โปสเตอร์การตั้งค่า	แสดงข้อมูลการติดตั้งพร้อมภาพประกอบ	เอกสารประกอบที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์
คู่มือการเริ่มต้นใช้งานโทรสาร	แสดงคำแนะนำในการติดตั้งอุปกรณ์และข้อมูลเกี่ยวกับการรับประกันและการใช้งานอย่างปลอดภัย	เอกสารประกอบที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์
ไฟล์ Readme และบันทึกหมายเหตุ	แสดงข้อมูลล่าสุดและคำแนะนำในการแก้ไขปัญหา	รวมอยู่ในแผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งาน
กล่องเครื่องมือ (Microsoft® Windows®)	มีเครื่องมือที่ช่วยปรับตำแหน่งอุปกรณ์ ทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์ พิมพ์หน้าทดสอบ ตระดับหมึกของตลับหมึกพิมพ์ และสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองแบบออนไลน์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ กล่องเครื่องมือ (Windows)	โดยปกติแล้ว กล่องเครื่องมือจะได้รับการติดตั้งพร้อมกับซอฟต์แวร์อุปกรณ์ตามตัวเลือกการติดตั้งที่สามารถใช้งานได้
ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS) (HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น)	ประกอบด้วยเครื่องมือสำหรับกำหนดค่าการตั้งค่าการพิมพ์ ปรับตำแหน่งอุปกรณ์ ทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์ ตระดับหมึกของตลับหมึกพิมพ์ สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองแบบออนไลน์ และค้นหาข้อมูลสนับสนุนจากเว็บไซต์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS)	โดยปกติแล้ว ยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP จะได้รับการติดตั้งพร้อมซอฟต์แวร์อุปกรณ์
แผนกควบคุม	แสดงข้อมูลสถานะ ข้อผิดพลาด และคำเตือนเกี่ยวกับการทำงาน	หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ ปุ่มบนแผงควบคุมและไฟ
บันทึกและรายงาน	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ การตรวจสอบอุปกรณ์
เว็บไซต์ของ HP	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ เครื่องพิมพ์ล่าสุด และข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการสนับสนุน	www.hp.com/support www.hp.com

(ทำต่อ)

แหล่งข้อมูล	รายละเอียด	ตำแหน่งที่ตั้ง
การให้บริการช่วยเหลือทางโทรศัพท์	แสดงรายการข้อมูลในการติดต่อกับ HP หากอยู่ในระยะเวลาการรับประกัน คุณสามารถขอรับบริการช่วยเหลือนี้ได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ การขอการสนับสนุนทางโทรศัพท์จาก HP
วิธีใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ซอฟต์แวร์	หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP

รู้จักกับส่วนประกอบต่างๆ ของอุปกรณ์

- [มุมมองด้านหน้า](#)
- [อุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับการพิมพ์](#)
- [มุมมองด้านหลัง](#)
- [ปุ่มบนแผงควบคุมและไฟ](#)
- [ข้อมูลการเชื่อมต่อ](#)

มุมมองด้านหน้า

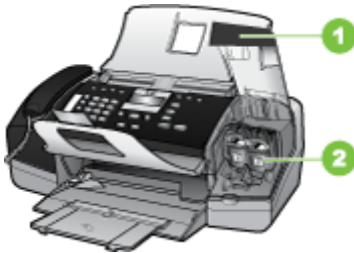


1	ถาดป้อนเอกสาร
2	หน้าจอแผงควบคุม
3	ตัวปรับกระดาษ
4	แผงควบคุม
5	ฝาครอบช่องใส่ตลับหมึกพิมพ์
6	ถาดป้อนกระดาษ
7	แกนรองรับกระดาษ

(ทำต่อ)

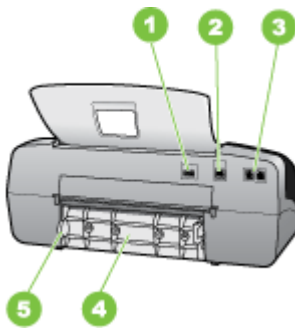
8	ตัวปรับความกว้างกระดาษ
9	ตัวจับเอกสาร
10	แกนรองรับของตัวจับเอกสาร
11	โทรศัพท์

อุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับการพิมพ์



1	ฝาครอบช่องใส่ตลับหมึกพิมพ์
2	ตลับหมึกพิมพ์
หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีเท่านั้น	

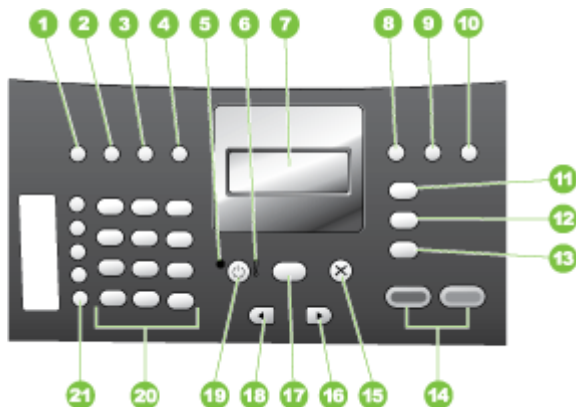
มุมมองด้านหลัง



1	การเชื่อมต่อสายไฟ
2	พอร์ตสื่อนุกรมแบบสากล (USB) ด้านหลัง
3	พอร์ตโทรสาร (1-LINE และ 2-EXT)
4	ฝาปิดด้านหลัง
5	แถบฝาปิดด้านหลัง

ปุ่มบนแผงควบคุมและไฟ

แผนผังและตารางที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้จะแสดงข้อมูลอ้างอิงโดยย่อเกี่ยวกับคุณสมบัติของแผงควบคุม



ฉลาก	ชื่อและรายละเอียด
1	โทรด่วน: เลือกหมายเลขโทรด่วน
2	โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว: โทรซ้ำหมายเลขที่โทรล่าสุด หรือเว้นช่วง 3 วินาทีสำหรับหมายเลขโทรสาร
3	สว่างขึ้น/เข้มขึ้น: เพิ่มความสว่างหรือความเข้มของโทรสารที่ส่งไป
4	ความละเอียดแฟกซ์: ปรับความละเอียดสำหรับโทรสารขาวดำที่จะส่ง
5	ไฟแสดงสถานะ เปิด: เมื่อไฟสว่าง แสดงว่าอุปกรณ์เปิดอยู่ เมื่ออุปกรณ์ทำงาน ไฟแสดงสถานะจะกะพริบ
6	ไฟสัญญาณเตือน: เมื่อไฟสัญญาณเตือนกะพริบ แสดงว่าเกิดข้อผิดพลาดที่คุณต้องระมัดระวัง
7	จอแสดงผล: ดูเมนูและข้อความ
8	ตอบรับอัตโนมัติ: การสลับการตั้งค่าโหมดการรับสาย อุปกรณ์จะตอบรับสายเรียกเข้าโดยอัตโนมัติ คุณจะต้องรับโทรสารด้วยตนเอง หรือให้ "ฟัง" สัญญาณโทรสาร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับโหมดการตั้งค่า
9	แฟลช: ยกเลิกโทรสารและส่งสัญญาณโทรศัพท์ และใช้เพื่อรับสายเรียกซ้อน
10	ตั้งค่า: แสดง Setup Menu (เมนูการตั้งค่า) สำหรับการสร้างรายงาน การเปลี่ยนค่าโทรสารและการดูแลรักษาอื่นๆ รวมถึงการเข้าใช้งานเมนู Help (วิธีใช้) กด ▶ เพื่อเลื่อนไปตามหัวข้อวิธีใช้ที่มี แล้วกด ตกลง เพื่อเลือกหัวข้อหัวข้อวิธีใช้ที่คุณเลือกปรากฏขึ้นบนหน้าจอคอมพิวเตอร์
11	เมนูโทรสาร: ตั้งโหมดโทรสารสำหรับอุปกรณ์และแสดง Fax Menu (เมนูโทรสาร) กด เมนูโทรสาร ซ้ำๆ เพื่อเลื่อนดูตัวเลือกต่างๆ ใน Fax Menu (เมนูโทรสาร)
12	สแกนไปยัง: ตั้งค่าอุปกรณ์ในโหมดสแกนและแสดงเมนู Scan To (สแกนไปยัง) สำหรับเลือกปลายทางการสแกน
13	เมนูทำสำเนา: ตั้งค่าอุปกรณ์ในโหมดทำสำเนาและแสดง Fax Menu (เมนูโทรสาร) กด เมนูทำสำเนา ซ้ำๆ เพื่อเลื่อนดูตัวเลือกต่างๆ ใน Copy Menu (เมนูทำสำเนา)
14	เริ่มพิมพ์ สีดำ: เริ่มงานทำสำเนาขาวดำ สแกน หรือโทรสาร เริ่มพิมพ์สี: เริ่มงานทำสำเนาสี สแกน หรือโทรสาร (สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

(ทำต่อ)

ฉลาก	ชื่อและรายละเอียด
15	ยกเลิก: หยุดการทำงาน ออกจากเมนู หรือออกจากการตั้งค่า
16	ลูกศรขวา: เพิ่มค่าบนจอแสดงผล
17	ตกลง: เลือกเมนูหรือการตั้งค่าบนจอแสดงผล
18	ลูกศรซ้าย: ลดค่าบนจอแสดงผล
19	เปิด/ปิด: เปิดหรือปิดอุปกรณ์ ไฟแสดงสถานะเปิดที่อยู่ถัดจากปุ่ม เปิด/ปิด จะสว่างเมื่ออุปกรณ์เปิดอยู่ ไฟจะกะพริบในขณะที่ทำงาน เมื่อปิดอุปกรณ์แล้ว ยังคงมีไฟในปริมาณเล็กน้อยจ่ายให้กับอุปกรณ์ ถ้าต้องการตัดไฟที่จ่ายให้กับ HP All-in-One ให้ปิดอุปกรณ์ แล้วถอดปลั๊กไฟออก
20	เป็นตัวเลข : ป้อนหมายเลขโทรสาร ค่า หรือข้อความ
21	ปุ่มหมายเลขโทรศดวนแบบสัมผัสเดียว เข้าใช้งานหมายเลขโทรศดวนสิบหมายเลขแรก กดปุ่มหมายเลขโทรศดวนหนึ่งครั้งเพื่อเลือกรายการหมายเลขที่แสดงอยู่ในคอลัมน์ทางซ้าย กดปุ่มหมายเลขโทรศดวนเดิมสองครั้งเพื่อเลือกรายการหมายเลขโทรศดวนในคอลัมน์ทางขวา

ข้อมูลการเชื่อมต่อ

คำอธิบาย	จำนวนของคอมพิวเตอร์ที่แนะนำให้เชื่อมต่อ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการทำงานสูงสุด	คุณสมบัติของซอฟต์แวร์ที่รองรับ	คำแนะนำในการติดตั้ง
การเชื่อมต่อ USB	คอมพิวเตอร์หนึ่งเครื่องเชื่อมต่อเข้ากับพอร์ตความเร็วสูง USB 2.0 ที่ด้านหลังของอุปกรณ์ โดยใช้สาย USB	ระบบรองรับคุณลักษณะเฉพาะทั้งหมด	อ่านรายละเอียดคำแนะนำการใช้งานได้จากคู่มือโปรสโตร์การติดตั้ง
การใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน	คอมพิวเตอร์สูงสุดห้าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายต้องเปิดอยู่ตลอดเวลา มิฉะนั้นคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ จะไม่สามารถสั่งพิมพ์มายังอุปกรณ์นี้ได้	ระบบรองรับคุณลักษณะทั้งหมดที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เฉพาะการพิมพ์เท่านั้นที่จะได้รับการรองรับจากเครื่องคอมพิวเตอร์อื่นๆ	สำหรับ Windows ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำใน ข้อปรกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่ สำหรับ Mac OS ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำใน ข้อปรกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่

2 การใช้อุปกรณ์

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การใช้เมนูที่แผงควบคุม](#)
- [ชนิดของข้อความบนแผงควบคุม](#)
- [การเปลี่ยนการตั้งค่าอุปกรณ์](#)
- [การใช้ ศูนย์บริการโซลูชันของ HP \(Windows\)](#)
- [การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP](#)
- [ข้อความและสัญลักษณ์](#)
- [การวางต้นฉบับ](#)
- [การเลือกวัสดุพิมพ์](#)
- [การวางวัสดุพิมพ์](#)
- [การพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์พิเศษและวัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง](#)
- [การตั้งค่ารายการโทรด่วน](#)

การใช้เมนูที่แผงควบคุม

เนื้อหาในส่วนต่อไปนี้จะแสดงข้อมูลอ้างอิงโดยย่อเกี่ยวกับเมนูระดับบนที่ปรากฏบนจอแสดงผลของแผงควบคุม หากต้องการให้แสดงเมนู ให้กดปุ่มเมนูของการทำงานที่คุณต้องการใช้

- **เมนูสแกน:** แสดงรายการปลายทาง เช่น ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP
- **เมนู โทรสาร:** ให้คุณป้อนหมายเลขโทรด่วนหรือหมายเลขโทรสาร หรือแสดงเมนู โทรสาร ตัวเลือกเมนูประกอบด้วย:
 - การปรับความละเอียด
 - ความสว่าง/ความเข้ม
 - การเลื่อนเวลาการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าเริ่มต้นใหม่
- **เมนู ทำสำเนา:** ตัวเลือกเมนูประกอบด้วย:
 - การเลือกจำนวนสำเนา
 - การย่อ/ขยาย
 - การเลือกชนิดและขนาดของวัสดุพิมพ์

ชนิดของข้อความบนแผงควบคุม

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [ข้อความแจ้งสถานะ](#)
- [ข้อความแจ้งเตือน](#)
- [ข้อความแจ้งข้อผิดพลาด](#)
- [ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดร้ายแรง](#)

ข้อความแจ้งสถานะ

ข้อความแจ้งสถานะจะแสดงสถานะปัจจุบันของอุปกรณ์ ซึ่งจะแจ้งการทำงานตามปกติและไม่จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อลบข้อความ ข้อความเหล่านี้จะเปลี่ยนไปเมื่อสถานะของอุปกรณ์เปลี่ยนไป เมื่ออุปกรณ์พร้อมใช้งาน ไม่ได้ทำงานอยู่ และไม่มีข้อความแจ้งเตือนค้างอยู่ ข้อความแจ้งสถานะ **READY** (พร้อม) จะปรากฏขึ้นเมื่อเปิดอุปกรณ์

ข้อความแจ้งเตือน

ข้อความแจ้งเตือนจะแจ้งให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่จำเป็นต้องระวัง แต่ไม่ได้ขัดขวางการทำงานของอุปกรณ์ ตัวอย่างข้อความเตือนว่าระดับหมึกเหลือน้อย ข้อความเหล่านี้จะปรากฏอยู่จนกว่าคุณจะไม่แก้ไขปัญหานั้นๆ

ข้อความแจ้งข้อผิดพลาด

ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดจะแจ้งให้ทราบว่าต้องดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น บ่อน้ำสดพิมพ์เพิ่ม หรือแก้ไขปัญหาวาสต์พิมพ์ติดขัด ข้อความเหล่านี้มักจะปรากฏขึ้นพร้อมกับไฟเตือนสีแดงกะพริบ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องก่อนพิมพ์ต่อ

หากข้อความแจ้งข้อผิดพลาดแสดงรหัสข้อผิดพลาดด้วย ให้กดปุ่มเปิด/ปิด เพื่อปิดอุปกรณ์ แล้วจึงเปิดใช้งานอุปกรณ์อีกครั้ง ในกรณีส่วนใหญ่ การทำเช่นนี้จะแก้ไขปัญหาคือได้ หากข้อความยังคงปรากฏขึ้น อาจต้องตรวจสอบอุปกรณ์ของคุณสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การสนับสนุนและการรับประกัน](#)

ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดร้ายแรง

ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดร้ายแรงจะแจ้งให้ทราบว่าอุปกรณ์ไม่สามารถใช้งานได้ ข้อความแจ้งเตือนเหล่านี้ บางอย่างสามารถแก้ไขได้โดยกดปุ่มเปิด/ปิด เพื่อปิดอุปกรณ์ แล้วจึงเปิดใช้งานอุปกรณ์อีกครั้ง หากข้อความยังคงปรากฏขึ้น อาจต้องตรวจสอบอุปกรณ์ของคุณ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การสนับสนุนและการรับประกัน](#)

การเปลี่ยนการตั้งค่าอุปกรณ์

คุณสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าอุปกรณ์จากส่วนต่อไปนี้:

- จากแผงควบคุม
- จาก ศูนย์บริการโซลูชันของ HP (Windows) หรือ HP Device Manager (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) (Mac OS) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP](#)

📖 **หมายเหตุ** เมื่อคุณกำลังกำหนดค่าการตั้งค่าใน ศูนย์บริการโซลูชันของ HP หรือใน HP Device Manager คุณจะไม่สามารถดูการตั้งค่าที่กำหนดค่าจากแผงควบคุมได้ (ตัวอย่างเช่น การตั้งค่าการสแกน)

การเปลี่ยนการตั้งค่าจากแผงควบคุม

1. ที่แผงควบคุม ให้กดปุ่มเมนูของการทำงานที่คุณต้องการใช้ (ตัวอย่างเช่น เมนู ทำสำเนา)
2. หากต้องการ ไปยังตัวเลือกที่คุณต้องการเปลี่ยน ให้ใช้วิธีใดวิธีหนึ่งต่อไปนี้:
 - กดปุ่มบนแผงควบคุม แล้วใช้ปุ่มลูกศรซ้ายหรือขวาเพื่อปรับค่า
 - เลือกตัวเลือกจากเมนูบนจอแสดงผลของแผงควบคุม
3. เลือกค่าที่ต้องการ แล้วกด **ตกลง**

การเปลี่ยนการตั้งค่าจาก ศูนย์บริการโซลูชันของ HP (Windows)

▲ โปรดดู [การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP](#)

การเปลี่ยนการตั้งค่าจากซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP (Mac OS)

1. คลิกที่ไอคอน **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) ใน Dock
2. เลือกอุปกรณ์ในเมนูรอปดาวน์ **Devices** (อุปกรณ์)
3. จากเมนู **Information and Settings** (ข้อมูลและการตั้งค่า) ให้คลิกที่รายการที่คุณต้องการเปลี่ยน

📖 **หมายเหตุ** HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

การใช้ ศูนย์บริการโซลูชันของ HP (Windows)

ในคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows ศูนย์บริการโซลูชันของ HP จะเป็นทางเข้าไปยัง ซอฟต์แวร์ HP Photosmart ใช้ HP Solution Center เพื่อเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์ เปิด ตัวช่วยติดตั้งโทรสาร สั่งซื้ออุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง และเข้าใช้งานวิธีใช้ บนหน้าจอ

คุณสมบัติที่มีอยู่ใน ศูนย์บริการโซลูชันของ HP จะแตกต่างกันไปตามอุปกรณ์ที่คุณติดตั้ง ศูนย์บริการโซลูชันของ HP จะถูกปรับแต่งเพื่อแสดงไอคอนที่สัมพันธ์

กับอุปกรณ์ที่เลือก หากอุปกรณ์ที่เลือกไม่มีคุณสมบัติพิเศษ ไอคอนของคุณสมบัติ นั้นๆ จะไม่แสดงใน ศูนย์บริการโซลูชันของ HP

หาก ศูนย์บริการโซลูชันของ HP บนคอมพิวเตอร์ไม่มีไอคอนใดๆ แสดงว่าอาจมี ข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในระหว่างการติดตั้งซอฟต์แวร์ในการแก้ปัญหาให้ใช้ แผงควบคุม ใน Windows เพื่อถอนการติดตั้ง ซอฟต์แวร์ HP Photosmart ให้ สมบูรณ์ แล้วจึงติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู วิธีใช้บนหน้าจอที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์

หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับการเปิด ศูนย์บริการโซลูชันของ HP โปรดดูที่ [การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP](#)

การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP

คุณสามารถใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP เพื่อเข้าใช้งานคุณสมบัติ ที่ไม่สามารถใช้งานได้จากแผงควบคุม


ซอฟต์แวร์จะติดตั้งในคอมพิวเตอร์ของคุณในระหว่างการติดตั้ง หากต้องการ ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูเอกสารการติดตั้งที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ของคุณ


การเข้าใช้งานซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP จะแตกต่างกันไปตาม ระบบปฏิบัติการ (OS) ตัวอย่างเช่น หากคุณมีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows จุดเข้าใช้งานซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP คือหน้าต่าง ซอฟต์แวร์ HP Photosmart หากคุณมีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Macintosh จุดเข้าใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP คือหน้าต่าง

HP Photosmart Studio โดยไม่คำนึงว่าจุดเข้าใช้จะทำหน้าที่เป็นฐานเรียกใช้งานสำหรับซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP และบริการ

การเปิด ซอฟต์แวร์ HP Photosmart บนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows


1. โปรดปฏิบัติตามวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้:
 - ดับเบิลคลิก ไอคอนซอฟต์แวร์ HP Photosmart บนเดสก์ท็อปของ Windows
 - ดับเบิลคลิกที่ไอคอน **HP Digital Imaging Monitor** ในซิสเต็มเทรย์ซึ่งอยู่ทางขวาของทาสก์บาร์ Windows
 - บนทาสก์บาร์ ให้คลิกที่ **Start** (เริ่ม) เลื่อนไปที่ **Programs** (โปรแกรม) หรือ **All Programs** (โปรแกรมทั้งหมด) แล้วเลือก **HP** จากนั้นจึงคลิกที่ซอฟต์แวร์ HP Photosmart
2. หากคุณติดตั้งอุปกรณ์ HP มากกว่าหนึ่งรายการ ให้เลือกแถบที่มีชื่อผลิตภัณฑ์ของคุณอยู่

 **หมายเหตุ** ในคอมพิวเตอร์ระบบ Windows คุณสมบัติที่มีอยู่ในซอฟต์แวร์ HP Photosmart จะแตกต่างกันไป ขึ้นอยู่กับอุปกรณ์ต่างๆ ที่คุณติดตั้ง ซอฟต์แวร์จะถูกปรับแต่งเพื่อแสดงไอคอนที่สัมพันธ์กับอุปกรณ์ที่เลือก หากอุปกรณ์ที่เลือกไม่มีคุณสมบัติพิเศษ ไอคอนของคุณสมบัตินั้นๆ จะไม่แสดงในซอฟต์แวร์

 **เคล็ดลับ** หากซอฟต์แวร์ HP Photosmart บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ ไม่มีไอคอนใดๆ แสดงว่าอาจมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นระหว่างการติดตั้งซอฟต์แวร์ ในการแก้ปัญหานี้ ให้ใช้แผงควบคุมใน Windows เพื่อถอนการติดตั้ง ซอฟต์แวร์ HP Photosmart ให้สมบูรณ์ แล้วจึงติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง


การเปิดซอฟต์แวร์ HP Photosmart Studio บนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Macintosh

1. คลิกที่ไอคอน HP Photosmart Studio ใน Dock
หน้าต่าง HP Photosmart Studio จะปรากฏขึ้น

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

2. บนทาสก์บาร์ HP Photosmart Studio ให้คลิก **Devices** (อุปกรณ์)
หน้าต่าง ตัวจัดการอุปกรณ์ HP จะปรากฏขึ้น

3. เลือกอุปกรณ์ของคุณจากเมนูรอปดาวน์ **Device** (อุปกรณ์)
จากที่นี่ คุณสามารถสแกน ส่งโทรสาร นำเข้าเอกสาร และทำขั้นตอนการบำรุงรักษา เช่น การตรวจสอบระดับหมึกของตลับหมึกพิมพ์ ได้


 **หมายเหตุ** บนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Macintosh คุณลักษณะที่สามารถใช้ได้ ในซอฟต์แวร์ HP Photosmart Studio จะแตกต่างกันไปตามอุปกรณ์ที่เลือก

 **เคล็ดลับ** เมื่อเปิดซอฟต์แวร์ HP Photosmart Studio แล้ว คุณสามารถเข้าใช้งานข้อตัดัดของเมนู Dock โดยการเลือกแล้วกดปุ่มเม้าส์ค้างไว้ตรงไอคอน HP Photosmart Studio ใน Dock

ข้อความและสัญลักษณ์

คุณสามารถป้อนข้อความและสัญลักษณ์โดยใช้ปุ่มกดบนแผงควบคุมได้

นอกจากนี้ คุณยังสามารถป้อนสัญลักษณ์โดยใช้ปุ่มกด เมื่อคุณกดหมายเลขโทรสารหรือโทรศัพท์ เมื่ออุปกรณ์ทำการหมุนเลขหมาย อุปกรณ์จะแปลสัญลักษณ์และดำเนินการตามนั้น ตัวอย่างเช่น เมื่อคุณใส่ขีดในหมายเลขโทรสาร อุปกรณ์จะหยุดชั่วคราวก่อนที่จะหมุนตัวเลขที่เหลือ การหยุดชั่วคราวจะมีประโยชน์เมื่อคุณต้องต่อสายออกก่อนที่จะหมุนหมายเลขโทรสาร

 **หมายเหตุ** หากต้องการป้อนสัญลักษณ์ลงในหมายเลขโทรสาร เช่น "-" คุณต้องป้อนโดยใช้คีย์แพด

พิมพ์ตัวเลขและข้อความโดยใช้ปุ่มกดบนแผงควบคุม

คุณสามารถป้อนข้อความหรือสัญลักษณ์ได้โดยใช้คีย์แพดบนแผงควบคุม เมื่อคุณป้อนข้อมูลไปแล้ว ให้กด **ตกลง** เพื่อเก็บบันทึกข้อมูล

การป้อนข้อความ

1. กดตัวเลขบนปุ่มกดที่ตรงกับตัวอักษรของชื่อ ตัวอย่างเช่น ตัวอักษร a, b และ c ตรงกับหมายเลข 2 ดังที่เห็นจากปุ่มด้านล่าง

2 abc

☺ **เคล็ดลับ** กดปุ่มหลายๆ ครั้งจนกว่าจะเห็นตัวอักษรที่ใช้ได้ คุณสามารถใช้อักษรเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ปรากฏบนปุ่มตัวเลขได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าภาษาและประเทศ/พื้นที่ของคุณ

2. หลังจากที่ตัวอักษรที่ต้องการปรากฏขึ้น ให้รอจนกระทั่งลูกศรเลื่อนไปทางด้านขวาโดยอัตโนมัติ หรือกดปุ่มลูกศรขวา กดปุ่มหมายเลขที่มีตัวอักษรตัวถัดไปที่อยู่ในชื่อ ให้กดปุ่มซ้ำจนกว่าจะได้ตัวอักษรที่ต้องการ ตัวอักษรตัวแรกของคำจะเป็นตัวพิมพ์ใหญ่โดยอัตโนมัติ

การป้อนช่องว่าง หยัดชั่วคราว หรือสัญลักษณ์

- หากต้องการเว้นวรรค ให้กด **เว้นวรรค**
- หากต้องการเว้นช่วง ให้กด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** เครื่องหมายขีดจะปรากฏอยู่ในลำดับตัวเลข
- หากต้องการป้อนสัญลักษณ์ เช่น **@** ให้กดปุ่ม **สัญลักษณ์** ซ้ำๆ เพื่อเลื่อนดูรายการสัญลักษณ์ที่มีอยู่ ดอกจัน (*), เครื่องหมายขีด (-), แอมเพอแซนด์ (&), เครื่องหมายจุด (.), เครื่องหมายขีดหลัง (/), วงเล็บ (), แอปโพลโลโทรฟี ('), เครื่องหมายเท่ากับ (=), เครื่องหมายสี่เหลี่ยม (#), เครื่องหมายแฮท (@), เครื่องหมายขีดล่าง (_), เครื่องหมายบวก (+), อักเจอร์รี่ (!), เซมิโคลอน (;), เครื่องหมายคำถาม (?), เครื่องหมายจุลภาค (,), โคลอน (:), เครื่องหมายเปอร์เซ็นต์ (%), และเครื่องหมายประมาณ (~)

การลบตัวอักษร ตัวเลข หรือสัญลักษณ์

- ▲ หากคุณทำผิดพลาด ให้กดปุ่มลูกศรซ้ายเพื่อลบ จากนั้นจึงใส่ตัวอักษรที่ต้องการ

สัญลักษณ์ต่างๆ สำหรับการกดหมายเลขโทรสาร

หากต้องการป้อนสัญลักษณ์ เช่น * ให้กด **สัญลักษณ์** ซ้ำๆ เพื่อเลื่อนไปยังรายการสัญลักษณ์ ตารางต่อไปนี้นี้จะแสดงสัญลักษณ์ที่คุณสามารถใช้ในหมายเลขโทรสารหรือโทรศัพท์ ข้อมูลบนหัวกระดาษโทรสาร และหมายเลขโทรด่วน

สัญลักษณ์ต่างๆ	คำอธิบาย	ปรากฏขึ้นเมื่อป้อนข้อมูล
*	แสดงเครื่องหมายดอกจันเมื่อต้องการโทร	ชื่อหัวกระดาษโทรสาร ชื่อหมายเลขโทรด่วน หมายเลขโทรด่วน หมายเลขโทรสาร หรือหมายเลขโทรศัพท์ และการโทรจากหน้าจอ
-	เมื่อโทรอัตโนมัติ อุปกรณ์จะหยุดชั่วคราวในระหว่างลำดับหมายเลข	ชื่อหัวกระดาษโทรสาร หมายเลขหัวกระดาษโทรสาร ชื่อหมายเลขโทรด่วน หมายเลขโทรด่วน และหมายเลขโทรสาร หรือหมายเลขโทรศัพท์
()	แสดงเครื่องหมายวงเล็บเปิดหรือปิดเพื่อแยกหมายเลขเพื่อให้ดูง่ายขึ้น เช่น รหัสพื้นที่ สัญลักษณ์เหล่านี้ไม่มีผลต่อการโทร	ชื่อหัวกระดาษโทรสาร หมายเลขหัวกระดาษโทรสาร ชื่อหมายเลขโทรด่วน หมายเลขโทรด่วน และหมายเลขโทรสาร หรือหมายเลขโทรศัพท์
W	เมื่อโทรอัตโนมัติ เครื่องหมาย W จะทำให้อุปกรณ์รอเสียงโทรออกก่อนที่จะโทรต่อไป	หมายเลขโทรด่วนและหมายเลขโทรสาร หรือหมายเลขโทรศัพท์
R	เมื่อโทรอัตโนมัติ เครื่องหมาย R จะทำหน้าที่เหมือนกับปุ่มแฟลช (Flash) บนโทรศัพท์ของคุณ	หมายเลขโทรด่วนและหมายเลขโทรสาร หรือหมายเลขโทรศัพท์
+	แสดงเครื่องหมายบวก สัญลักษณ์นี้ไม่มีผลต่อการโทร	ชื่อหัวกระดาษโทรสาร หมายเลขหัวกระดาษโทรสาร ชื่อหมายเลขโทรด่วน หมายเลขโทรด่วน และหมายเลขโทรสาร หรือหมายเลขโทรศัพท์

การวางต้นฉบับ

คุณสามารถป้อนต้นฉบับเพื่อทำสำเนา ส่งโทรสาร หรือสแกน เข้าในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ ต้นฉบับที่ป้อนเข้าในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติจะถูกป้อนเข้าในอุปกรณ์โดยอัตโนมัติ

△ **ข้อควรระวัง** ในพื้นที่ที่มีความชื้นและอุณหภูมิสูง ไม่ควรวางใส่ภาพถ่ายต้นฉบับผ่านตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ ซึ่งอาจทำให้ภาพถ่ายเข้าไปติดภายในและเสียหายได้

⚠ **เคล็ดลับ** หากต้องการหลีกเลี่ยงรอยขีดหรือความเสียหายที่เกิดกับภาพถ่ายต้นฉบับ ให้วางภาพถ่ายของคุณในช่องใส่ก่อนการโหลด

ป้อนต้นฉบับในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF)

คุณสามารถทำสำเนา สแกน หรือส่งโทรสารที่เป็นเอกสารขนาด A4, letter หรือขนาด legal ที่มีหน้าเดียวหรือหลายหน้าได้โดยการวางเอกสารลงในถาดป้อนต้นฉบับ

ถาดป้อนต้นฉบับสามารถรองรับกระดาษขนาด letter หรือ A4 ได้สูงสุดถึง 20 แผ่น หรือกระดาษขนาด legal 15 แผ่น

ในการใส่วางต้นฉบับลงในที่ป้อนเอกสารอัตโนมัติ

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยให้ด้านที่พิมพ์คว่ำลง จัดวางหน้ากระดาษให้ขอบด้านบนของเอกสารเข้าไปก่อน เลื่อนวัสดุพิมพ์เข้าในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติจนกระทั่งได้ยินเสียงสัญญาณหรือมีข้อความปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลซึ่งแจ้งให้ทราบว่าคุณป้อนหน้าที่คุณป้อนเข้าไปแล้ว

✧ เคล็ดลับ สำหรับวิธีการวางต้นฉบับลงในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติเพิ่มเติม โปรดดูที่แผ่นผังในถาดป้อนกระดาษ



2. เลื่อนตัวปรับความกว้างของกระดาษเข้าไปจนชิดขอบด้านซ้ายและด้านขวาของวัสดุพิมพ์

การเลือกวัสดุพิมพ์

อุปกรณ์ได้ถูกออกแบบมาให้ทำงานได้ดีกับวัสดุพิมพ์ชนิดที่ใช้กันทั่วไปในสำนักงาน เป็นการดีที่สุดที่จะทดสอบวัสดุพิมพ์หลายๆ ชนิดก่อนจะสั่งซื้อเป็นจำนวนมาก เพื่อคุณภาพการพิมพ์ที่เหมาะสมที่สุด ควรใช้วัสดุพิมพ์ของ HP หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวัสดุพิมพ์ของ HP โปรดเยี่ยมชมเว็บไซต์ของ HP ที่ www.hp.com

เคล็ดลับในการเลือกและใช้วัสดุพิมพ์

เพื่อผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้

- ใช้วัสดุพิมพ์ที่ตรงตามข้อกำหนดรายละเอียดของอุปกรณ์เสมอ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน](#)
- ป้อนวัสดุพิมพ์เข้าในถาดครั้งละชนิดเดียวเท่านั้น
- วางวัสดุพิมพ์โดยให้ด้านที่พิมพ์คว่ำลงและจัดวางตรงแนวกับขอบด้านขวาและด้านหลังของถาด สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การวางวัสดุพิมพ์](#)
- อย่าใส่กระดาษในถาดมากเกินไป สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน](#)
- เพื่อป้องกันไม่ให้วัสดุพิมพ์ติดขัด, คุณภาพการพิมพ์ที่ไม่ดี และปัญหาในการพิมพ์อื่นๆ พยายามหลีกเลี่ยงวัสดุพิมพ์ต่อไปนี้:
 - กระดาษแบบฟอร์มที่มีหลายส่วน
 - วัสดุพิมพ์ที่เสียหาย โค้งงอ หรือยับย่น
 - วัสดุพิมพ์ที่มีรอยตัดหรือรอยปรุ
 - วัสดุพิมพ์ที่มีพื้นผิวขรุขระ มีรอยนูน หรือไม่ดูดซับหมึก
 - วัสดุพิมพ์ที่น้ำหนักเบาเกินไปหรือยืดง่าย

บัตรและซองจดหมาย

- หลีกเลี่ยงซองจดหมายที่เคลือบมันมากเกินไป มีกาวติดในตัว ตัวยึด หรือช่อง และควรหลีกเลี่ยงบัตรหรือซองจดหมายที่มีขอบหนา รูปทรงผิดปกติ หรือม้วนงอ หรือมีพื้นที่ยับย่น ฉีกขาด หรือเสียหายในรูปแบบอื่นๆ
- ใช้ซองจดหมายที่ผลิตอย่างแน่นหนา และตรวจสอบให้แน่ใจว่ารอยพับถูกกรีดไว้จนเรียบ
- ป้อนซองจดหมายโดยให้ฝาปิดของซองจดหมายหงายขึ้น

วัสดุพิมพ์ภาพถ่าย

- ใช้โหมด **Best** (ดีที่สุด) เพื่อพิมพ์ภาพถ่าย โปรดทราบว่าการทำงานในโหมดนี้จะใช้เวลานานขึ้น และต้องการหน่วยความจำของคอมพิวเตอร์มากขึ้น
- นำวัสดุพิมพ์แต่ละแผ่นออกจากเครื่องทันทีที่พิมพ์เสร็จ แล้วปล่อยให้แห้ง การวางวัสดุพิมพ์ที่ยังไม่แห้งดีซ้อนทับกันอาจทำให้สีเลอะได้

แผ่นใส

- ป้อนแผ่นใสโดยให้ด้านที่มีผิวหยาบคว่ำลง และแถบกาวยึดไปยังด้านหลังของอุปกรณ์
- ใช้โหมด **Normal** (ปกติ) เพื่อพิมพ์แผ่นใส โหมดนี้จะใช้เวลาในการปล่อยให้แห้งนานขึ้น และทำให้แน่ใจว่าหมึกจะแห้งสนิทก่อนที่หน้าถัดไปจะถูกส่งไปยังถาดรับกระดาษ
- นำวัสดุพิมพ์แต่ละแผ่นออกจากเครื่องทันทีที่พิมพ์เสร็จ แล้วปล่อยให้แห้ง การวางวัสดุพิมพ์ที่ยังไม่แห้งติดซ้อนทับกันอาจทำให้สีเลอะได้

วัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง

- ใช้แต่วัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเองชนิดที่อุปกรณ์สนับสนุนเท่านั้น
- หากแอปพลิเคชันของคุณสนับสนุนวัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง ให้ตั้งขนาดวัสดุพิมพ์ในโปรแกรมก่อนที่จะพิมพ์เอกสาร มิฉะนั้น ให้ตั้งขนาดในไดรเวอร์การพิมพ์ คุณอาจต้องจัดรูปหน้าเอกสารที่มีอยู่ใหม่ เพื่อให้พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเองอย่างถูกต้อง

ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน

ใช้ตารางต่อไปนี้เพื่อกำหนดวัสดุพิมพ์ที่จะใช้กับอุปกรณ์ของคุณได้ถูกต้อง และกำหนดว่าคุณสมบัติใดบ้างที่สามารถใช้ได้สำหรับวัสดุพิมพ์ของคุณ

- [การทำความเข้าใจเกี่ยวกับขนาดที่รองรับได้](#)
- [การทำความเข้าใจกับประเภทและน้ำหนักของวัสดุพิมพ์ที่รองรับได้](#)

การทำความเข้าใจเกี่ยวกับขนาดที่รองรับได้

☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3600 รองรับวัสดุพิมพ์ทั้งหมดที่ระบุในตารางด้านล่าง HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะกระดาษเท่านั้น

ประเภท	ขนาด
กระดาษ	A4: 210 x 297 มม. Legal: 216 x 356 มม. B5-JIS: 182 x 257 มม.
ซองจดหมาย	U.S. #10: 105 x 241 มม. A2: 111 x 146 มม. DL: 110 x 220 มม. C6: 114 x 162 มม.
แผ่นใส	Letter: 216 x 279 มม. A4: 210 x 297 มม.

(ทำต่อ)

ประเภท	ขนาด
กระดาษภาพถ่ายปริ๊มเมียม	10 x 15 มม. Letter: 216 x 280 มม. A4: 210 x 297 มม.
บัตร	บัตรดัชนี: 127 x 203 มม. A4: 210 x 297 มม.
ฉลาก	Letter: 216 x 279 มม. A4: 105 x 149 มม.
กำหนดเอง	102 x 152 มม. สูงสุด 216 x 356 มม.

การทำความเข้าใจกับประเภทและน้ำหนักของวัสดุพิมพ์ที่รองรับได้

หมายเหตุ HP Officejet J3600 รองรับวัสดุพิมพ์ทั้งหมดที่ระบุในตารางด้านล่าง HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะกระดาษธรรมดาและกระดาษ legal เท่านั้น

ประเภท	น้ำหนักกระดาษ	ถาดป้อนกระดาษ*	ถาดรับกระดาษ**	ถาดป้อนเอกสาร
กระดาษธรรมดา	16 ถึง 24 ปอนด์ (60 ถึง 90 แกรม)	สูงสุด 100 แผ่น (กระดาษ 16 ปอนด์)	มากถึง 20 แผ่น (กระดาษ 16 ปอนด์)	มากถึง 20 แผ่น
กระดาษ legal	20 ถึง 24 ปอนด์ (75 ถึง 90 แกรม)	มากถึง 100 แผ่น (กระดาษ 16 ปอนด์)	มากถึง 20 แผ่น (กระดาษ 16 ปอนด์)	มากถึง 15 แผ่น
บัตร	บัตรดัชนีสูงสุด 110 ปอนด์ (200 แกรม)	20	10	ไม่ระบุ
ซองจดหมาย	20 ถึง 24 ปอนด์ (75 ถึง 90 แกรม)	10	10	ไม่ระบุ
แผ่นใส	ไม่ระบุ	25	มากถึง 10 แผ่น	ไม่ระบุ
ฉลาก	ไม่ระบุ	มากถึง 20	มากถึง 10	ไม่ระบุ
กระดาษภาพถ่ายขนาด 4 x 6 นิ้ว (10 x 15 ซม.)	สูงสุด 75 ปอนด์ (280 แกรม)	30	20	ไม่ระบุ
กระดาษภาพถ่ายขนาด 8.5 x 11 นิ้ว (21.5 x 27.7 ซม.)	ไม่ระบุ	40	20	ไม่ระบุ

* ความจุสูงสุด ถาดป้อนกระดาษสามารถป้อนกระดาษสูงสุดที่ความสูง 10 มม.

** ประเภทกระดาษและปริมาณหมึกที่คุณใช้มีผลต่อความจุของถาดรับกระดาษออก HP ขอแนะนำให้คุณหมั่นนำกระดาษออกจากถาดรับกระดาษ

ตั้งค่าระยะห่างจากขอบกระดาษต่ำสุด

หมายเหตุ HP Officejet J3500 ไม่รองรับช่องจดหมายและการ์ด

	ด้านบน (ขอบด้านหัวกระดาษ)	ด้านล่าง (ขอบด้านท้ายกระดาษ)	ขอบด้านซ้ายและขวา
กระดาษ U.S. (Letter, Legal, Executive)	1.5 มม.	12.7 มม.	6.4 มม.
ISO (A4, A5) และ JIS (B5)	1.8 มม.	12.7 มม.	3.2 มม.
ช่องจดหมาย	3.2 มม.	3.2 มม.	1.0 มม.
บัตร	1.0 มม.	12.7 มม.	3.2 มม.

การวางวัสดุพิมพ์

ส่วนนี้จะอธิบายถึงขั้นตอนการใส่กระดาษประเภทและขนาดต่างๆ ในอุปกรณ์ของคุณสำหรับการทำสำเนา พิมพ์ หรือส่งโทรสาร

🔗 **เคล็ดลับ** คุณสามารถป้องกันไม่ให้กระดาษมีรอยฉีกขาด รอยยับ ขอบพับ หรือม้วนงอด้วยการเก็บกระดาษทั้งหมดไว้ในถุงที่สามารถปิดผนึกได้ หากไม่มีการจัดเก็บกระดาษอย่างเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิและความชื้นอาจส่งผลให้กระดาษม้วนงอ ซึ่งนำไปใช้กับอุปกรณ์

ส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้

- [การใส่กระดาษขนาดเต็มแผ่น](#)
- [การใส่กระดาษภาพถ่ายขนาด 10 x 15 ซม.](#)
- [การใส่บัตรดัชนี](#)
- [การใส่ช่องจดหมาย](#)
- [การใส่กระดาษประเภทอื่น](#)

การใส่กระดาษขนาดเต็มแผ่น

คุณสามารถใส่กระดาษ letter, A4 หรือ legal ลงในถาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์ได้

การใส่กระดาษขนาดเต็มแผ่น

1. เลื่อนตัวปรับความกว้างกระดาษออกไปจนสุด



2. ดึงแกนรองรับกระดาษของถาดรับกระดาษเข้าหาตัว



⚠️ **หมายเหตุ** เมื่อคุณใช้กระดาษขนาด legal ให้ดึงแกนรองรับกระดาษของถาดรับกระดาษเก็บเข้าไป

3. เคา่ปีกกระดาษบนพื้นราบเพื่อจัดให้ขอบกระดาษเสมอกัน และตรวจสอบว่า
 - กระดาษไม่มีรอยฉีกขาด ฝุ่น รอยยับ ขอบพับหรือม้วนงอ
 - กระดาษทั้งหมดในปีกเป็นกระดาษประเภทเดียวกันและมีขนาดเท่ากัน

4. ใส่กระดาษลงในถาดป้อนกระดาษโดยให้ด้านกว้างของกระดาษเข้าไปในเครื่องและคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลงเลื่อนกระดาษเข้าไปจนสุด



△ ข้อควรระวัง ตรวจสอบว่าอุปกรณ์ไม่ได้กำลังทำงานอยู่และไม่มีเสียงใดๆ เมื่อคุณใส่กระดาษลงในถาดป้อนกระดาษ หากอุปกรณ์กำลังใช้งาน ตลับหมึกพิมพ์หรือมีการทำงานอยู่ กระดาษที่หยดอยู่ภายในเครื่องอาจยังไม่เข้าที่ คุณอาจดันกระดาษไปทางด้านหน้า เพื่อให้อุปกรณ์ปล่อยกระดาษเปล่าออกมา

☺ เคล็ดลับ หากคุณใช้กระดาษที่มีหัวจดหมาย ให้ใส่หัวกระดาษเข้าไปก่อนโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลงสำหรับวิธีการใส่กระดาษขนาดเต็มแผ่น และกระดาษแบบมีหัว โปรดดูแผ่นผังที่ฐานถาดป้อนกระดาษ

5. เลื่อนตัวปรับความกว้างกระดาษเข้ามาจนชิดขอบกระดาษ
ไม่ควรใส่กระดาษลงในถาดป้อนกระดาษมากเกินไป ตรวจสอบว่ากระดาษพอดีกับถาด และไม่หนาจนเกินส่วนบนของตัวปรับความกว้างกระดาษ



การใส่กระดาษภาพถ่ายขนาด 10 x 15 ซม.

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

คุณสามารถใส่กระดาษภาพถ่ายขนาด 10 x 15 ซม. ลงในถาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์ เพื่อการพิมพ์ที่มีคุณภาพสูงสุด ควรใช้กระดาษภาพถ่าย 10 x 15 ซม. HP Premium Plus Photo Paper หรือ HP Premium Photo Paper

☞ **เคล็ดลับ** คุณสามารถป้องกันไม่ให้กระดาษมีรอยฉีกขาด รอยยับ ขอบพับ หรือม้วนงอด้วยการเก็บกระดาษทั้งหมดไว้ในถุงที่สามารถปิดผนึกได้ หากไม่มีการจัดเก็บกระดาษอย่างเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิและความชื้นอาจส่งผลให้กระดาษม้วนงอ ซึ่งนำไปใช้กับอุปกรณ์

เพื่อการพิมพ์ที่มีคุณภาพสูงสุด ควรกำหนดประเภทและขนาดกระดาษก่อนทำสำเนาหรือพิมพ์

วิธีการใส่กระดาษภาพถ่ายขนาด 10 x 15 ซม. ที่รวมแถบลงในถาดป้อนกระดาษ

1. นำกระดาษทั้งหมดออกจากถาด
2. ใส่ปึกกระดาษภาพถ่ายลงทางด้านขวาสุดของถาดป้อนกระดาษโดยให้ขอบสั้นอยู่ด้านหน้าและคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง เลื่อนปึกกระดาษภาพถ่ายเข้าไปจนสุด
วางกระดาษภาพถ่ายโดยให้แถบอยู่ใกล้กับคุณที่สุด

☞ **เคล็ดลับ** สำหรับวิธีการเพิ่มเติมในการวางกระดาษภาพถ่ายขนาดเล็ก โปรดดูคำแนะนำที่อยู่ตรงฐานถาดป้อนกระดาษสำหรับใส่กระดาษภาพถ่าย

3. เลื่อนตัวปรับความกว้างกระดาษเข้าไปจนขีดกระดาษภาพถ่ายไม่ควรใส่กระดาษลงในถาดป้อนกระดาษมากเกินไป ตรวจสอบว่ากระดาษพอดีกับถาด และไม่หยวนเกินส่วนบนของตัวปรับความกว้างกระดาษ



การใส่บัตรดัชนี

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

คุณสามารถใส่บัตรดัชนีลงในถาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์เพื่อพิมพ์บันทึกย่อ สูตรอาหาร และข้อความอื่นๆ

เพื่อการพิมพ์ที่มีคุณภาพสูงสุด ควรกำหนดประเภทและขนาดกระดาษก่อนทำสำเนาหรือพิมพ์

การใส่บัตรดัชนีลงในถาดป้อนกระดาษ

1. นำกระดาษทั้งหมดออกจากถาด
2. ใส่ปีกการ์ดลง ไปทางขวาสุดของถาดป้อนกระดาษโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง เลื่อนการ์ดเข้าไปจนสุด
3. เลื่อนตัวปรับความกว้างกระดาษเข้าไปจนชิดการ์ด
อย่าใส่การ์ดมากจนเกินไป ตรวจสอบว่าการ์ดพอดีกับถาดป้อนกระดาษ และไม่
หนาเกินส่วนบนของตัวปรับความกว้างกระดาษ



การใส่ซองจดหมาย

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

คุณสามารถใส่ซองจดหมายได้มากกว่าหนึ่งซองลงในถาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์ โปรดอย่าใช้ซองจดหมายที่มีลักษณะมันเงาหรือพิมพ์นูน รวมถึงซองจดหมายที่มีตัวยึดหรือหน้าต่างด้วย

หมายเหตุ คุณสามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดรูปแบบสำหรับพิมพ์ของจดหมายได้จากไฟล์วิธีใช้ในซอฟต์แวร์เวิร์ดโปรเซสซิงของคุณเพื่อให้ได้คุณภาพที่ดีที่สุด โปรดใช้ฉลากเพื่อพิมพ์ที่อยู่ผู้ส่งบนซองจดหมาย

การใส่ซองจดหมาย

1. นำกระดาษทั้งหมดออกจากถาด
2. สอดซองจดหมายหนึ่งซองหรือมากกว่าลงที่ด้านขวาสุดของถาดป้อนกระดาษเข้าโดยให้ด้านที่ปิดซองจดหมายหงายขึ้นและอยู่ด้านซ้ายมือ เลื่อนซองจดหมายเข้าไปจนสุด

☞ **เคล็ดลับ** สำหรับวิธีการเพิ่มเติมในการใส่ซองจดหมาย โปรดดูแผนผังมาตรฐานถาดป้อนกระดาษ

3. เลื่อนตัวปรับความกว้างกระดาษเข้าไปจนชิดซองจดหมาย อย่าใส่ซองจดหมายลงในถาดป้อนกระดาษมากเกินไป ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปริมาณของจดหมายพอดีกับถาดป้อนกระดาษและไม่สูงกว่าด้านบนสุดของตัวปรับความกว้างของกระดาษ



การใส่กระดาษประเภทอื่น

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

ประเภทกระดาษต่อไปนี้ต้องใช้ด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ

-
- ☞ **หมายเหตุ** มีกระดาษบางประเภทและบางขนาดเท่านั้นที่ใช้งานได้กับฟังก์ชันทั้งหมดในอุปกรณ์ ขนาดกระดาษบางขนาดและประเภทของกระดาษสามารถใช้ได้ก็ต่อเมื่อคุณเริ่มงานพิมพ์จากกรอบโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) ในซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน แต่ไม่สามารถใช้ทำสำเนาหรือส่งโทรสารได้ กระดาษที่มีให้เฉพาะสำหรับการพิมพ์จากซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันจะมีการระบุไว้
-

HP Premium Inkjet Transparency Film และ HP Premium Plus Inkjet Transparency Film

- ▲ ใส่แผ่นใสโดยให้แถบสีขาว (ที่มีลูกศรและโลโก้ HP) อยู่ด้านบนและเลื่อนลงในถาดป้อนกระดาษก่อน

☞ **หมายเหตุ** อุปกรณ์ไม่สามารถตรวจจับขนาดกระดาษหรือประเภทกระดาษได้ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ควรตั้งค่าประเภทกระดาษให้เป็นแผ่นใสก่อนที่จะพิมพ์หรือทำสำเนาลงบนแผ่นใส

HP Iron-On Transfers (สำหรับการพิมพ์เท่านั้น)

1. ทำให้แผ่นผนึกแบนเรียบก่อนใช้งาน อย่าใส่กระดาษที่ม้วนงอลงในเครื่อง
 - ☞ **เคล็ดลับ** เพื่อป้องกันการม้วนงอ ควรเก็บแผ่นรองไว้ในหีบห่อเดิมจนกว่าจะต้องการใช้งาน
2. ให้แถบสีฟ้าอยู่บนด้านที่ไม่ได้พิมพ์ของสิ่งพิมพ์ที่ผนึก จากนั้นใส่กระดาษเข้าไปในถาดป้อนกระดาษด้วยตนเองโดยให้แถบสีฟ้าหงายขึ้น

HP Greeting Cards, HP Photo Greeting Cards หรือ HP Textured Greeting Cards (สำหรับการพิมพ์เท่านั้น)

- ▲ ใส่ปึก HP greeting card paper ลงในถาดป้อนกระดาษโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง เลื่อนบัตรเข้าไปจนสุด

☞ **เคล็ดลับ** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใส่ส่วนที่ต้องการพิมพ์ก่อน โดยคว่ำหน้าที่จะพิมพ์ลงในถาดป้อนกระดาษ

HP Inkjet labels (สำหรับการพิมพ์เท่านั้น)

1. ใช้แผ่นฉลาก letter หรือ A4 ที่ออกแบบมาสำหรับใช้กับอุปกรณ์อิงค์เจ็ท HP เสมอ (ตัวอย่างเช่น ฉลากอิงค์เจ็ท HP) และตรวจสอบให้แน่ใจว่าฉลากนั้นมีอายุไม่เกินสองปี ฉลากแผ่นเก่าอาจหลุดลอกออกเมื่อใส่กระดาษเข้าไปในอุปกรณ์ ซึ่งทำให้เกิดปัญหากระดาษติด
2. กรีดปึกฉลากออกจากกันเพื่อไม่ให้ฉลากติดกัน
3. วางแผ่นฉลากลงบนกระดาษขนาดเต็มแผ่นในถาดป้อนกระดาษ โดยคว่ำฉลากด้านที่ต้องการพิมพ์ลงอย่าใส่แผ่นฉลากที่ละแผ่น

เพื่อการพิมพ์ที่มีคุณภาพสูงสุด ควรกำหนดประเภทและขนาดกระดาษก่อนทำสำเนาหรือพิมพ์

หัวข้อที่เกี่ยวข้อง

[เคล็ดลับในการเลือกและใช้วัสดุพิมพ์](#)

การพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์พิเศษและวัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

- [พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง \(Windows\)](#)
- [พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง \(Mac OS\)](#)

พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง (Windows)

การพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง

1. บ่อนวัสดุพิมพ์ที่เหมาะสม หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางวัสดุพิมพ์](#)
2. เมื่อเปิดไฟล์เอกสารแล้ว ให้คลิกที่ **Print** (พิมพ์) จากเมนู **File** (ไฟล์) จากนั้น คลิกที่ **Setup** (ตั้งค่า), **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (ลักษณะที่ต้องการ)
3. คลิกที่แถบ **Paper/Features** (กระดาษ/คุณสมบัติ)
4. เลือกขนาดวัสดุพิมพ์จากรายการดรอปดาวน์ **Size is** (ขนาด)

การตั้งขนาดวัสดุพิมพ์ที่กำหนดเอง:

- a. คลิกที่ปุ่ม **Custom** (กำหนดเอง)
 - b. พิมพ์ชื่อขนาดที่กำหนดเองใหม่
 - c. ในกรอบ **Width** (ความกว้าง) และ **Height** (ความสูง) ให้พิมพ์ขนาดแล้วคลิกที่ **Save** (บันทึก)
 - d. คลิก **OK** (ตกลง) สองครั้ง เพื่อปิดกรอบโต้ตอบคุณสมบัติหรือลักษณะที่ต้องการ เปิดกรอบโต้ตอบขึ้นมาอีกครั้ง
 - e. เลือกขนาดที่กำหนดเองขนาดใหม่
5. การเลือกชนิดวัสดุพิมพ์:
 - a. คลิก **More** (เพิ่มเติม) ในรายการดรอปดาวน์ **Type is** (ชนิด)
 - b. คลิกที่ชนิดวัสดุพิมพ์ที่ต้องการ จากนั้นจึงคลิกที่ **OK** (ตกลง)
 6. เปลี่ยนการตั้งค่าอื่นๆ จากนั้น คลิกที่ **OK** (ตกลง)
 7. พิมพ์เอกสารของคุณ

พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง (Mac OS)

การพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง

1. ป้อนวัสดุพิมพ์ที่เหมาะสม หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางวัสดุพิมพ์](#)
2. จากเมนู **File** (ไฟล์) คลิกที่ **Page Setup** (ตั้งค่าหน้ากระดาษ)
3. เลือกขนาดวัสดุพิมพ์
4. การตั้งขนาดวัสดุพิมพ์ที่กำหนดเอง:
 - a. คลิกที่ **Manage Custom Sizes** (จัดการขนาดที่กำหนดเอง) ในเมนูพูลดาวน์ **Paper Size** (ขนาดกระดาษ)
 - b. คลิกที่ **New** (สร้าง) แล้วพิมพ์ชื่อขนาดลงในช่อง **Paper Size Name** (ชื่อขนาดกระดาษ)
 - c. ในกรอบ **Width** (ความกว้าง) และ **Height** (ความสูง) ให้พิมพ์ขนาดและหากต้องการ ให้ตั้งค่าระยะห่างจากขอบกระดาษ
 - d. คลิกที่ **Done** (เสร็จ) หรือ **OK** (ตกลง) แล้วจึงคลิกที่ **Save** (บันทึก)
5. จากเมนู **File** (ไฟล์) คลิกที่ **Page Setup** (ตั้งค่าหน้ากระดาษ) แล้วเลือกขนาดที่กำหนดเองใหม่
6. คลิกที่ **OK** (ตกลง)
7. จากเมนู **File** (ไฟล์) คลิกที่ **Print** (พิมพ์)
8. เปิดแผง **Paper Handling** (การจัดการกระดาษ)
9. ใน **Destination Paper Size** (ขนาดกระดาษปลายทาง) คลิกที่แถบ **Scale to fit paper size** (ปรับให้พอดีกับขนาดกระดาษ) แล้วเลือกขนาดกระดาษที่กำหนดเอง
10. เปลี่ยนการตั้งค่าอื่นๆ ตามต้องการ จากนั้นคลิกที่ **OK** (ตกลง) หรือ **Print** (พิมพ์)

การตั้งค่ารายการโทรด่วน

คุณสามารถตั้งหมายเลขโทรสารที่ซับซ้อนเป็นรายการโทรด่วนได้ คุณสามารถโทรหมายเลขเหล่านี้ได้อย่างรวดเร็วจากแผงควบคุม รายการห้ารายการแรกในปลายทางเหล่านี้จะถูกเชื่อมโยงกับปุ่มโทรด่วนห้าปุ่มบนแผงควบคุม

ตั้งหมายเลขโทรสารให้เป็นรายการโทรด่วนแบบเดี่ยวหรือแบบกลุ่ม

คุณสามารถจัดเก็บหมายเลขโทรสารหรือกลุ่มหมายเลขโทรสารเป็นรายการโทรด่วนได้ รายการโทรด่วนที่ 1 ถึง 5 จะถูกเชื่อมโยงกับปุ่มโทรด่วนห้าปุ่มบนแผงควบคุม

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพิมพ์รายการหมายเลขโทรด่วนที่ตั้งไว้ โปรดดูที่ [การพิมพ์และดูรายการหมายเลขโทรด่วน](#)

การตั้งค่ารายการโทรด่วน

- **ซอฟต์แวร์ HP Photosmart (Windows):** เปิด ซอฟต์แวร์ HP Photosmart และปฏิบัติตามคำแนะนำในวิธีใช้ บนหน้าจอ
- **ตัวจัดการอุปกรณ์ HP (Mac OS):** เรียกใช้ **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) คลิกที่ **Information and Settings** (ข้อมูลและการตั้งค่า) จากนั้นเลือก **Fax Speed Dial Settings** (การตั้งค่ารายการโทรด่วนของโทรสาร) จากรายการดรอปดาวน์
- **แผงควบคุม:** กด **Setup** (ตั้งค่า) จากนั้นจึงเลือกตัวเลือก **Speed Dial Setup** (ตั้งค่ารายการโทรด่วน)
 - การเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงรายการ: เลือก **Individual Speed Dial** (รายการโทรด่วนแบบเดี่ยว) หรือ **Group Speed Dial** (รายการโทรด่วนแบบกลุ่ม) แล้วกดปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนไปยังหมายเลขรายการที่ยังไม่ถูกใช้งาน หรือพิมพ์ตัวเลขโดยใช้ปุ่มกด พิมพ์หมายเลขโทรสาร จากนั้นกด **ตกลง** ให้รวมการเว้นระยะหรือตัวเลขอื่นๆ ที่จำเป็นด้วย เช่น รหัสพื้นที่ รหัสเข้าถึงสำหรับหมายเลขนอกระบบ PBX (ปกติแล้วจะเป็น 9 หรือ 0) หรือรหัสทางไกล พิมพ์ชื่อ จากนั้นกด **ตกลง**
 - การลบรายการเดียวหรือทั้งหมด: เลือก **Delete Speed Dial** (ลบรายการโทรด่วน) แล้วกดปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนแถบสว่างไปยังรายการโทรด่วนที่ต้องการลบ จากนั้นจึงกด **ตกลง**

การตั้งค่ากลุ่มหมายเลขโทรด่วน

หากคุณส่งข้อมูลไปยังหมายเลขโทรสารกลุ่มเดียวกันเป็นประจำ คุณสามารถตั้งรายการโทรด่วนสำหรับกลุ่มเพื่อให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น รายการโทรด่วนสำหรับกลุ่มสามารถเชื่อมโยงกับปุ่มโทรด่วนบนแผงควบคุมได้

สมาชิกในกลุ่มต้องอยู่ในรายการโทรด่วนก่อนที่จะสามารถเพิ่มสมาชิกนั้นเข้าในการโทรด่วนแบบกลุ่มได้ คุณสามารถเพิ่มหมายเลขโทรสารในแต่ละกลุ่มได้

มากถึง 20 หมายเลข (ความยาวของหมายเลขโทรศัพท์แต่ละหมายเลขสูงถึง 50 ตัวอักษร)

- **ซอฟต์แวร์ HP Photosmart (Windows):** เปิด ซอฟต์แวร์ HP Photosmart และปฏิบัติตามคำแนะนำในวิธีใช้ บนหน้าจอ
- **ตัวจัดการอุปกรณ์ HP (Mac OS):** เรียกใช้ **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) คลิกที่ **Information and Settings** (ข้อมูลและการตั้งค่า) จากนั้นเลือก **Fax Speed Dial Settings** (การตั้งค่ารายการโทรด่วนของโทรศัพท์) จากรายการดรอปดาวน์
- **แผงควบคุม:** กดปุ่ม **Setup** (ตั้งค่า) จากนั้นจึงเลือกตัวเลือก **Speed Dial Setup** (ตั้งค่าโทรด่วน)
 - การเพิ่มกลุ่ม: เลือก **Group Speed Dial** (รายการโทรด่วนแบบกลุ่ม) เลือกรายการโทรด่วนที่ยังไม่ถูกกำหนด จากนั้นจึงกด **ตกลง** ใช้ปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนแถบสว่างไปยังรายการโทรด่วน จากนั้นจึงกด **ตกลง** เพื่อเลือก (เครื่องหมายถูกจะปรากฏขึ้นใกล้กับรายการโทรด่วน) ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อเพิ่มรายการโทรด่วนอื่นๆ เข้าในกลุ่มนี้ เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกตัวเลือก **Done Selecting** (เลือกเสร็จแล้ว) จากนั้นจึงกด **ตกลง** ใช้แป้นพิมพ์บนหน้าจอเพื่อป้อนชื่อรายการโทรด่วนแบบกลุ่ม จากนั้นจึงเลือก **Done** (เสร็จ)
 - การเพิ่มรายการเข้าในกลุ่ม: เลือก **Group Speed Dial** (รายการโทรด่วนแบบกลุ่ม) เลือกรายการโทรด่วนแบบกลุ่มที่คุณต้องการเปลี่ยนแปลง จากนั้นจึงกด **ตกลง** ใช้ปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนแถบสว่างไปยังรายการโทรด่วน จากนั้นจึงกด **ตกลง** เพื่อเลือก (เครื่องหมายถูกจะปรากฏขึ้นใกล้กับรายการโทรด่วน) ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อเพิ่มรายการโทรด่วนอื่นๆ เข้าในกลุ่มนี้ เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกตัวเลือก **Done Selecting** (เลือกเสร็จแล้ว) จากนั้นจึงกด **ตกลง** เลือก **Done** (เสร็จ) จากหน้าจอ **Group Name** (ชื่อกลุ่ม)
 - การลบรายการออกจากกลุ่ม: เลือก **Group Speed Dial** (รายการโทรด่วนแบบกลุ่ม) เลือกรายการโทรด่วนแบบกลุ่มที่คุณต้องการเปลี่ยนแปลง จากนั้นจึงกด **ตกลง** ใช้ปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนแถบสว่างไปยังรายการโทรด่วน จากนั้นจึงกด **ตกลง** เพื่อเลือก (เครื่องหมายถูกจะถูกลบออกจากรายการโทรด่วน) ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อลบรายการโทรด่วนอื่นๆ ออกจากกลุ่มนี้ เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกตัวเลือก **Done Selecting** (เลือกเสร็จแล้ว) จากนั้นจึงกด **ตกลง** เลือก **Done** (เสร็จ) จากหน้าจอ **Group Name** (ชื่อกลุ่ม)
 - การลบกลุ่ม: เลือก **Delete Speed Dial** (ลบรายการโทรด่วน) แล้วกดปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนแถบสว่างไปยังรายการโทรด่วนที่ต้องการลบ จากนั้นจึงกด **ตกลง**

การพิมพ์และดูรายการหมายเลขโทรด่วน

คุณสามารถพิมพ์หรือดูรายการหมายเลขโทรด่วนทั้งหมดที่ตั้งไว้ได้ รายการแต่ละรายการจะมีข้อมูลดังต่อไปนี้:

- หมายเลขโทรด่วน (รายการหารายการแรกจะสอดคล้องกับปุ่มโทรด่วนห้าปุ่มบนแผงควบคุม)
- ชื่อที่เชื่อมโยงกับหมายเลขโทรสารหรือกลุ่มของหมายเลขโทรสาร
- สำหรับรายการโทรด่วนของโทรสาร จะแสดงหมายเลขโทรสาร (หรือหมายเลขโทรสารทั้งหมดของกลุ่ม)

ดูรายการหมายเลขโทรด่วน

- **ตัวจัดการอุปกรณ์ HP (Mac OS):** เรียกใช้ **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) คลิกที่ **Information and Settings** (ข้อมูลและการตั้งค่า) จากนั้นเลือก **Fax Speed Dial Settings** (การตั้งค่ารายการโทรด่วนของโทรสาร) จากรายการดรอปดาวน์
- **ซอฟต์แวร์ HP Photosmart (Windows):** เปิด ซอฟต์แวร์ HP Photosmart และปฏิบัติตามคำแนะนำในวิธีใช้ บนหน้าจอ

3 การพิมพ์

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์](#)
- [การพิมพ์ทั้งสองด้าน \(ดูเพล็กซ์\)](#)
- [การยกเลิกงานพิมพ์](#)

การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์

คุณสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์ (เช่น ขนาดหรือชนิดของกระดาษ) จากโปรแกรมหรือไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ได้ การเปลี่ยนแปลงที่ทำจากโปรแกรมจะมีความสำคัญสูงกว่าการเปลี่ยนแปลงที่ทำจากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ อย่างไรก็ตาม หลังจากปิดโปรแกรม การตั้งค่าจะกลับสู่ค่าเริ่มต้นที่กำหนดไว้ในไดรเวอร์

☞ **หมายเหตุ** หากต้องการกำหนดการตั้งค่าการพิมพ์สำหรับงานพิมพ์ทั้งหมด ให้เปลี่ยนการตั้งค่าในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของ Windows โปรดดูวิธีใช้แบบออนไลน์ในส่วนของไดรเวอร์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพิมพ์จากโปรแกรมที่กำหนดเฉพาะ โปรดดูเอกสารประกอบที่ให้มาพร้อมกับโปรแกรมนั้นๆ

การเปลี่ยนการตั้งค่าสำหรับงานปัจจุบันจากแอปพลิเคชัน (Windows)

การเปลี่ยนการตั้งค่า

1. เปิดไฟล์เอกสารที่คุณต้องการพิมพ์
2. จากเมนู **File** (ไฟล์) ให้คลิกที่ **Print** (พิมพ์) จากนั้น คลิกที่ **Setup** (ตั้งค่า) **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (ลักษณะที่ต้องการ) (ตัวเลือกที่ระบอบอาจแตกต่างกันไปตามโปรแกรมที่คุณกำลังใช้)
3. เปลี่ยนการตั้งค่าตามต้องการ จากนั้นคลิกที่ **OK** (ตกลง), **Print** (พิมพ์) หรือคำสั่งที่คล้ายคลึงกัน

☞ **หมายเหตุ** การตั้งค่าที่สามารถใช้ได้จะขึ้นอยู่กับรุ่นของอุปกรณ์

การเปลี่ยนการตั้งค่าดีฟอลต์สำหรับงานพิมพ์ต่อไปทั้งหมด (Windows)

การเปลี่ยนการตั้งค่า

1. คลิกที่ **Start** (เริ่ม) เลื่อนไปยัง **Settings** (การตั้งค่า) จากนั้น คลิกที่ **Printers** (เครื่องพิมพ์) หรือ **Printers and Faxes** (เครื่องพิมพ์และโทรสาร)
- หรือ -
คลิกที่ **Start** (เริ่ม) คลิกที่ **Control Panel** (แผงควบคุม) และดับเบิลคลิกที่ **Printers** (เครื่องพิมพ์)
2. คลิกขวาที่ไอคอนเครื่องพิมพ์ จากนั้น คลิกที่ **Properties** (คุณสมบัติ) **Document Defaults** (ค่าเริ่มต้นของเอกสาร) หรือ **Printing Preferences** (ลักษณะงานพิมพ์ที่ต้องการ)
3. เปลี่ยนการตั้งค่าตามต้องการ จากนั้นคลิกที่ **OK** (ตกลง)

☞ **หมายเหตุ** การตั้งค่าที่สามารถใช้ได้จะขึ้นอยู่กับรุ่นของอุปกรณ์

เปลี่ยนการตั้งค่า (Mac OS)

การเปลี่ยนการตั้งค่า

1. จากเมนู **File** (ไฟล์) คลิกที่ **Page Setup** (ตั้งค่าหน้ากระดาษ)
2. เปลี่ยนการตั้งค่าตามต้องการ (เช่น ขนาดกระดาษ) จากนั้น คลิกที่ **OK** (ตกลง)
3. จากเมนู **File** (ไฟล์) คลิกที่ **Print** (พิมพ์) เพื่อเปิดไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
4. เปลี่ยนการตั้งค่าตามต้องการ (เช่น ชนิดของวัสดุพิมพ์) จากนั้น คลิกที่ **OK** (ตกลง) หรือ **Print** (พิมพ์)

☞ **หมายเหตุ** การตั้งค่าที่สามารถใช้ได้จะขึ้นอยู่กับรุ่นของอุปกรณ์

การพิมพ์ทั้งสองด้าน (ดูเพล็กซ์)

ด้วยการใช้ไดรเวอร์การพิมพ์ของ Windows คุณสามารถพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ทั้งสองด้านได้โดยการพลิกวัสดุพิมพ์ด้วยตนเองแล้วป้อนกลับเข้าไปในอุปกรณ์อีกครั้ง

ใน Mac OS คุณสามารถพิมพ์บนทั้งสองด้านได้โดยการพิมพ์หมายเลขที่
ก่อน พลิกกลับหน้า แล้วพิมพ์หมายเลขคู่ HP Officejet J3600 รองรับ Mac
OS เท่านั้น

- [คำแนะนำสำหรับการพิมพ์งานบนหน้ากระดาษทั้งสองด้าน](#)
- [พิมพ์ดูเพล็กซ์](#)

คำแนะนำสำหรับการพิมพ์งานบนหน้ากระดาษทั้งสองด้าน

- ใช้วัสดุพิมพ์ที่ตรงตามข้อกำหนดรายละเอียดของอุปกรณ์เสมอ หากต้องการ
ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุ
พิมพ์ที่สนับสนุน](#)
- อย่าพิมพ์งานลงบนทั้งสองด้านของแผ่นใส ซองจดหมาย กระดาษภาพถ่าย
วัสดุพิมพ์เคลือบมัน หรือกระดาษที่บางกว่ากระดาษปอนด์ 16 ปอนด์ (60
กรัม/ตรม.) หรือหนากว่ากระดาษปอนด์ 28 ปอนด์ (105 กรัม/ตรม.) เนื่อง
จากอาจทำให้วัสดุพิมพ์เหล่านี้ติดขัดได้
- วัสดุพิมพ์หลายชนิดจะมีวิธีวางที่แตกต่างกันไป เมื่อคุณพิมพ์ลงบนทั้งสอง
ด้าน เช่น กระดาษหัวจดหมาย กระดาษแบบฟอร์มที่พิมพ์ไว้ล่วงหน้า และ
กระดาษที่มีลายน้ำ และกระดาษเจาะรู

พิมพ์ดูเพล็กซ์

การพิมพ์บนหน้ากระดาษทั้งสองด้าน (Windows)

1. ป้อนวัสดุพิมพ์ที่เหมาะสม หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [คำแนะนำ
สำหรับการพิมพ์งานบนหน้ากระดาษทั้งสองด้าน](#) และ [การวางวัสดุพิมพ์](#)
2. เมื่อเปิดไฟล์เอกสารแล้ว ให้คลิกที่ **Print** (พิมพ์) จากเมนู **File** (ไฟล์) จาก
นั้น คลิกที่ **Setup** (ตั้งค่า), **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ
Preferences (ลักษณะที่ต้องการ)
3. คลิกที่แถบ **Features** (คุณสมบัติ)
4. เลือกรายการหรือปดาวน์ **Two-sided printing** (การพิมพ์สองด้าน)
5. หากต้องการปรับขนาดหน้าแต่ละหน้าให้ตรงกับการวางรูปแบบเอกสารที่
แสดงบนหน้าจอโดยอัตโนมัติ ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้เลือก **Preserve
Layout** (การวางรูปแบบที่กำหนด) แล้ว การลบตัวเลือกนี้อาจทำให้มีการ
แบ่งหน้าในตำแหน่งที่ไม่ต้องการได้
6. เลือกหรือลบเครื่องหมายในกล่องตัวเลือก **Flip Pages Up** (พลิกหน้าขึ้น)
ตามวิธีที่คุณต้องการเย็บเล่ม ดูตัวอย่างจากภาพกราฟิกในไดรเวอร์การพิมพ์
7. เลือกการวางรูปแบบหนังสือเล่มเล็กจากรายการหรือปดาวน์ **การวางรูปแบบ
หนังสือเล่มเล็ก** ตามต้องการ

8. เปลี่ยนการตั้งค่าอื่นๆ จากนั้น คลิกที่ **OK** (ตกลง)
9. พิมพ์เอกสารของคุณ

การพิมพ์บนหน้ากระดาษทั้งสองด้าน (Mac OS)

1. ป้อนวัสดุพิมพ์ที่เหมาะสม หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [คำแนะนำสำหรับการพิมพ์งานบนหน้ากระดาษทั้งสองด้าน](#) และ [การวางวัสดุพิมพ์](#)
2. เมื่อเปิดเอกสาร ให้คลิก **Print** (พิมพ์) บนเมนู **File** (ไฟล์)
3. จากรายการแบบดิ่งลง ให้เลือก **Paper Handling** (การจัดการกระดาษ) คลิก **Print: Odd numbered pages** (พิมพ์: หน้าหมายเลขคี่) แล้วกด **Print** (พิมพ์)
4. พลิกกระดาษ แล้วพิมพ์หน้าหมายเลขคู่

การยกเลิกงานพิมพ์

คุณสามารถยกเลิกงานพิมพ์ได้โดยใช้วิธีใดวิธีหนึ่งต่อไปนี้

- **แผงควบคุม:** กด **X** (ปุ่ม ยกเลิก) การทำเช่นนี้จะลบงานที่อุปกรณ์กำลังประมวลผลในปัจจุบัน ซึ่งจะไม่มีผลต่องานที่กำลังรอการประมวลผล
- **Windows:** ดับเบิลคลิกที่ไอคอนเครื่องพิมพ์ที่มุมด้านขวาล่างของหน้าจอคอมพิวเตอร์ เลือกงานพิมพ์ แล้วจึงกดปุ่ม **Delete** (ลบ) บนแป้นพิมพ์
- **สำหรับ Mac OS:** ดับเบิลคลิกที่เครื่องพิมพ์ใน **Printer Setup Utility** (ยูทิลิตี้การติดตั้งเครื่องพิมพ์) เลือกงานพิมพ์ จากนั้นคลิกที่ **Hold** (พัก) แล้วคลิกที่ **Delete** (ลบ)

4 การทำสำเนา

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การทำสำเนาจากแฟงควบคุม](#)
- [การเปลี่ยนการตั้งค่าการทำสำเนา](#)
- [การกำหนดจำนวนสำเนา](#)
- [การกำหนดขนาดกระดาษสำเนา](#)
- [การกำหนดประเภทกระดาษทำสำเนา](#)
- [การเปลี่ยนความเร็วในการทำสำเนาหรือคุณภาพของสำเนา](#)
- [การปรับขนาดของต้นฉบับเพื่อให้พอดีกับกระดาษ Letter หรือ A4](#)
- [การทำสำเนาเอกสารขนาด Legal บนกระดาษ Letter](#)
- [การปรับความสว่างและความเข้มของสำเนา](#)
- [การเพิ่มคุณภาพส่วนที่ไม่ชัดเจนของสำเนา](#)
- [การปรับส่วนที่มีสีอ่อนของสำเนาให้คมชัดขึ้น](#)
- [การยกเลิกงานทำสำเนา](#)

📖 **หมายเหตุ** สามารถใช้งานฟังก์ชันทำสำเนาหลายฟังก์ชันได้จากซอฟต์แวร์ ดูวิธีใช้ซอฟต์แวร์สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม


การทำสำเนาจากแฟงควบคุม

📖 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น


คุณสามารถทำสำเนาที่มีคุณภาพจากแผงควบคุมได้

การทำสำเนาจากแผงควบคุม

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางต้นฉบับด้วยการใช้ ADF สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การวางต้นฉบับ](#)
3. โปรดปฏิบัติตามวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้:
 - กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) เพื่อเริ่มทำสำเนาขาวดำ
 - กด **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี) เพื่อเริ่มทำสำเนาสี

 **หมายเหตุ** หากคุณมีต้นฉบับสี การกด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) จะเป็นการทำสำเนาขาวดำของต้นฉบับสี ส่วนการกด **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี) จะเป็นการทำสำเนาต้นฉบับสีเป็นสีสี่

การเปลี่ยนการตั้งค่าการทำสำเนา

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

คุณสามารถตั้งค่าการทำสำเนาได้ตามต้องการเพื่อจัดการกับงานได้เกือบทุกรูปแบบ


เมื่อคุณเปลี่ยนการตั้งค่าทำสำเนา การเปลี่ยนแปลงจะใช้สำหรับงานสำเนาปัจจุบันเท่านั้น คุณต้องตั้งค่าการเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นค่าดีฟอลต์สำหรับการตั้งค่าเพื่อใช้งานสำเนาทั้งหมดในอนาคต

การบันทึกการตั้งค่าปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้นสำหรับงานในอนาคต


1. เปลี่ยนการตั้งค่าที่จำเป็นใน **เมนูทำสำเนา**
2. กด **เมนูทำสำเนา** จากนั้น กดปุ่มลูกศรซ้ายๆ จนกระทั่งข้อความ **Set New Defaults** (ตั้งค่าเริ่มต้นใหม่) ปรากฏขึ้น
3. กดปุ่มลูกศรเพื่อเลือก **Yes** (ใช่) จากนั้น กด **ตกลง**


การกำหนดจำนวนสำเนา

คุณสามารถกำหนดจำนวนสำเนาที่ต้องการพิมพ์ได้ โดยใช้ตัวเลือก **Number of Copies** (จำนวนสำเนา)

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

วิธีการกำหนดจำนวนสำเนาจากแผงควบคุม


1. ต้องแน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง จัดวางหน้ากระดาษให้ขอบด้านบนของเอกสารเข้าไปก่อน
3. ในส่วน ทำสำเนา ให้กด **เมนูทำสำเนา** ค้างไว้ จนกว่า **Number of Copies** (จำนวนสำเนา) จะปรากฏ
4. กด  หรือใช้ปุ่มกดเพื่อป้อนจำนวนสำเนาได้สูงสุดไม่เกินที่กำหนดไว้ (จำนวนสำเนาสูงสุดจะต่างกันไปตามรุ่น)

 **เคล็ดลับ** และเพื่อช่วยให้สามารถกำหนดจำนวนสำเนาในปริมาณมากได้สะดวกขึ้น ให้กดปุ่มลูกศรใดก็ได้ค้างไว้ จำนวนสำเนาจะเพิ่มขึ้นทีละ 5 ฉบับ


5. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

การกำหนดขนาดกระดาษสำเนา

คุณสามารถกำหนดขนาดกระดาษได้ในอุปกรณ์ ขนาดกระดาษที่เลือก ควรเป็นขนาดเดียวกับกระดาษที่ใส่ไว้ในถาดป้อนกระดาษ

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

การตั้งค่าขนาดกระดาษจากแผงควบคุม

1. ในส่วน ทำสำเนา ให้กด **เมนูทำสำเนา** ค้างไว้ จนกว่า **Copy Paper Size** (ขนาดกระดาษทำสำเนา) จะปรากฏ
2. กด  จนกว่าจะปรากฏขนาดกระดาษที่ต้องการ
3. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

การกำหนดประเภทกระดาษทำสำเนา

คุณสามารถกำหนดประเภทกระดาษในอุปกรณ์ได้

หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

วิธีการกำหนดประเภทกระดาษสำหรับสำเนาจากแผงควบคุม

1. ในส่วน ทำสำเนา ให้กด **เมนูทำสำเนา** ค้างไว้ จนกว่า **Paper Type** (ชนิดกระดาษ) จะปรากฏ
2. กด **▶** จนกว่าจะปรากฏประเภทกระดาษที่เหมาะสม
3. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

โปรดดูตารางต่อไปนี้ เพื่อเลือกประเภทกระดาษตามกระดาษที่ใส่ไว้ในถาดป้อนกระดาษ

ประเภทกระดาษ	การตั้งค่าจากแผงควบคุม
กระดาษทำสำเนาหรือกระดาษมีหัวจดหมาย	กระดาษธรรมดา
HP Bright White Paper	กระดาษธรรมดา
HP Premium Plus Photo Paper, Glossy	Premium Photo
HP Premium Plus Photo Paper, แบบดำด้าน	กระดาษภาพถ่ายพรีเมียม
HP Premium Plus 10 x 15 ซม. (4 x 6 นิ้ว) Photo Paper	กระดาษภาพถ่ายพรีเมียม
HP Premium หรือ Premium Plus Inkjet Transparency Film	แผ่นใส
แผ่นใสอื่นๆ	แผ่นใส
กระดาษ Hagaki แบบธรรมดา	กระดาษธรรมดา
กระดาษมันHagaki	Premium photo
L (เฉพาะญี่ปุ่นเท่านั้น)	กระดาษภาพถ่ายพรีเมียม

การเปลี่ยนความเร็วในการทำสำเนาหรือคุณภาพของสำเนา

อุปกรณ์มีตัวเลือกสามตัวเลือกสำหรับกำหนดความเร็วและคุณภาพในการทำสำเนา:

- **Best** (ดีที่สุด) ให้คุณภาพการทำสำเนาที่ดีที่สุดสำหรับกระดาษทุกประเภท และขจัดแถบ (เส้น) ที่อาจเกิดขึ้นในบริเวณสีทึบในบางครั้ง **Best** (ดีที่สุด) จะทำสำเนาได้ช้ากว่าค่าคุณสมบัติแบบอื่น
- **ธรรมดา** ให้งานพิมพ์คุณภาพสูง และเป็นการตั้งค่าที่แนะนำสำหรับการทำสำเนาส่วนใหญ่ของคุณ **ธรรมดา** จะทำสำเนาได้เร็วกว่า **Best** (ดีที่สุด) และเป็นค่าดีฟอลต์
- **Fast** (เร็ว) ทำสำเนาได้เร็วกว่าการตั้งค่าแบบ **ธรรมดา** หากต้นฉบับเป็นข้อความ คุณภาพสำเนาที่ได้จะเทียบเท่ากับการตั้งค่าแบบ **ธรรมดา** แต่หากเป็นรูปภาพ คุณภาพสำเนาอาจจะต่ำกว่า การตั้งค่าแบบ **Fast** (เร็ว) จะช่วยประหยัดน้ำหมึก และช่วยยืดอายุการใช้งานตลับหมึกพิมพ์ของคุณได้

หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

การเปลี่ยนคุณภาพสำเนาจากแนวควบคุม

1. ต้องแน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง จัดวางหน้ากระดาษให้ขอบด้านบนของเอกสารเข้าไปก่อน
3. ในส่วน ทำสำเนา ให้กด **Quality** (คุณภาพ) จนกว่าสัญญาณไฟการตั้งค่าคุณภาพที่เหมาะสมจะสว่าง
4. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

การปรับขนาดของต้นฉบับเพื่อให้พอดีกับกระดาษ Letter หรือ A4

หากภาพหรือข้อความในต้นฉบับพอดีกับหน้ากระดาษทั้งหมดโดยไม่เหลือขอบกระดาษ ให้ใช้ **Fit to Page** (พอดีกับหน้า) หรือ **Full Page 91%** (เต็มหน้า)

91%) เพื่อย่อขนาดต้นฉบับและป้องกันไม่ให้เกิดการตัดข้อความหรือภาพที่อยู่บริเวณขอบกระดาษ



☀ **เคล็ดลับ** นอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้ **Fit to Page** (พอดีกับหน้า) เพื่อขยายรูปภาพขนาดเล็กให้พอดีกับพื้นที่การพิมพ์ของกระดาษแบบเต็มแผ่นได้ด้วย หากต้องการใช้คุณสมบัตินี้โดยไม่เปลี่ยนขนาดของต้นฉบับหรือตัดขอบ อุปกรณ์อาจต้องเหลือพื้นที่ว่างขนาดไม่เท่ากันรอบๆ ขอบกระดาษไว้

☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

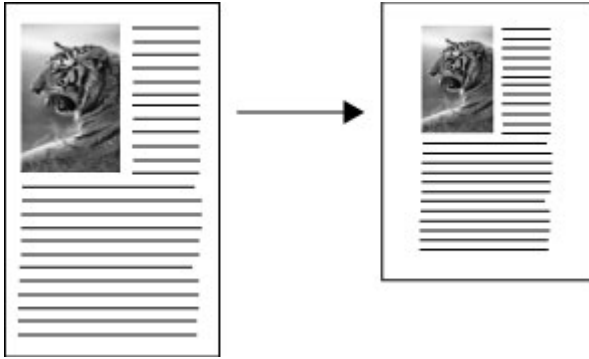
การปรับขนาดเอกสารจากแผงควบคุม

1. ต้องแน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง จัดวางหน้ากระดาษให้ขอบด้านบนของเอกสารเข้าไปก่อน
3. ในส่วน ทำสำเนา ให้กดปุ่ม **Reduce/Enlarge** (ย่อ/ขยาย)
4. กด ▶ จนกว่า **Full Page 91%** (เต็มหน้า 91%) จะปรากฏ
5. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

การสำเนาเอกสารขนาด Legal บนกระดาษ Letter

คุณสามารถใช้การตั้งค่า **Legal > Ltr 72%** เพื่อลดขนาดสำเนาเอกสารที่มีขนาด legal ให้เป็นขนาดที่พอดีกับกระดาษ letter ได้

☞ **หมายเหตุ** เปอร์เซ็นต์ดังกล่าวในตัวอย่าง **Legal > Ltr 72%** อาจไม่ตรงกับเปอร์เซ็นต์ที่ปรากฏบนหน้าจอ



☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

ในการพิมพ์เอกสารขนาดทางการลงบนกระดาษจดหมายจากแผงควบคุม

1. ต้องแน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางเอกสารขนาด legal โดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลงในถาดป้อนเอกสารให้วางกระดาษลงในถาดป้อนเอกสารโดยให้ด้านบนของเอกสารเข้าไปก่อน
3. ในส่วน ทำสำเนา ให้กดปุ่ม **Reduce/Enlarge** (ย่อ/ขยาย)
4. กด ► จนกว่า **Legal > Ltr 72%** จะปรากฏ
5. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

การปรับความสว่างและความเข้มของสำเนา

คุณสามารถใช้ตัวเลือก **สว่างขึ้น/เข้มขึ้น** เพื่อปรับความคมชัดของสำเนาที่คุณทำขึ้นได้

☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

การปรับความเข้มจากแผงควบคุม


1. ต้องแน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลงจัดวางหน้ากระดาษให้ขอบด้านบนของเอกสารเข้าไปก่อน
3. ในส่วน ทำสำเนา ให้กด **เมนูทำสำเนา** ค้างไว้ จนกว่า **สว่างขึ้น/เข้มขึ้น** จะปรากฏ

4. โปรดทำตามวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้
 - กด ► เพื่อให้สำเนาเข้มข้น
 - กด ◀ เพื่อให้สำเนาสว่างขึ้น
5. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

การเพิ่มคุณภาพส่วนที่ไม่ชัดเจนของสำเนา


คุณสามารถใช้คุณสมบัติ **Enhancements** (การเพิ่มคุณภาพ) เพื่อปรับคุณภาพเอกสารข้อความด้วยการทำให้ขอบข้อความที่เป็นสีดำให้คมชัดขึ้น หรือปรับภาพถ่ายด้วยการเพิ่มสีอ่อนที่อาจกลายเป็นสีขาวให้คมชัดขึ้นได้

คุณลักษณะการเพิ่มคุณภาพ **Mixed** (ผสม) เป็นตัวเลือกดีฟอลต์ ใช้การเพิ่มคุณภาพ **Mixed** (ผสม) เพื่อให้ขอบตัวหนังสือของต้นฉบับส่วนใหญ่คมชัดขึ้น

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

การทำสำเนาเอกสารที่ไม่ชัดจากแผงควบคุม

1. ต้องแน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง

 **เคล็ดลับ** เพื่อป้องกันรอยขีดข่วนหรือความเสียหายอื่นๆ กับภาพถ่ายต้นฉบับ ให้ใส่ภาพถ่ายลงในช่องใส่ก่อนที่จะวาง

3. ในส่วน ทำสำเนา ให้กด **เมนูทำสำเนา** ค้างไว้ จนกว่า **Enhancements** (การเพิ่มคุณภาพ) จะปรากฏ
4. กด ► จนกว่า **Text** (ข้อความ) จะปรากฏ
5. กด **START COPY Black** (เริ่มทำสำเนาขาวดำ) หรือ **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)


ถ้าเกิดเหตุการณ์ใดต่อไปนี้ให้ปิดการเพิ่มคุณภาพของ **Text** (ข้อความ) โดยการเลือก **Photo** (ภาพถ่าย) หรือ **None** (ไม่มี)

- มีจุดสีกระจายรอบข้อความบางส่วนในสำเนาของคุณ
- ตัวพิมพ์สีดำขนาดใหญ่มีจุดต่าง (ไม่เรียบ)
- วัตถุหรือเส้นที่เป็นสีซึ่งมีลักษณะบางมีสีที่ปรากฏขึ้น
- มีเม็ดตามแนวอนหรือแถบขาวปรากฏขึ้นในแผ่นสำเนาบริเวณสีเทาอ่อนไปจนถึงสีเทากลาง

การปรับส่วนที่มีสีอ่อนของสำเนาให้คมชัดขึ้น


คุณสามารถใช้การเพิ่มคุณภาพ **Photo** (ภาพถ่าย) เพื่อปรับให้สีอ่อนที่อาจกลายเป็นสีขาวคมชัดขึ้น นอกจากนี้ ท่านยังสามารถใช้คุณสมบัติการเพิ่มคุณภาพของ **Photo** (ภาพถ่าย) เพื่อจัดหรือลดปัญหาที่อาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้เมื่อทำสำเนาด้วยคุณสมบัติการเพิ่มคุณภาพของ **Text** (ข้อความ) ได้อีกด้วย


- มีจุดสีกระจายรอบข้อความบางส่วนในสำเนาของคุณ
- ตัวพิมพ์สีดำขนาดใหญ่มีจุดต่าง (ไม่เรียบ)
- วัตถุหรือเส้นที่เป็นสีซึ่งมีลักษณะบางมีส่วนที่เป็นสีดำปรากฏขึ้น
- มีเม็ดตามแนวอนหรือแถบขาวปรากฏขึ้นในแผ่นสำเนาบริเวณสีเทาอ่อนไปจนถึงสีเทากลาง

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับการทำสำเนาขาวดำบนกระดาษธรรมดาเท่านั้น

การทำสำเนาภาพถ่ายที่มีแสงสว่างมากเกินไปจากแผงควบคุม

1. ต้องแน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง

 **เคล็ดลับ** เพื่อป้องกันรอยขีดข่วนหรือความเสียหายอื่นๆ กับภาพถ่ายต้นฉบับ ให้ใส่ภาพถ่ายลงในช่องใส่ก่อนที่จะวาง

3. ในส่วน ทำสำเนา ให้กด **เมนูทำสำเนา** ค้างไว้ จนกว่า **Enhancements** (การเพิ่มคุณภาพ) จะปรากฏ
4. กด  จนกว่า **Photo** (ภาพถ่าย) การตั้งค่าการเพิ่มคุณภาพจะปรากฏ
5. กด **START COPY Color** (เริ่มทำสำเนาสี)

การยกเลิกงานทำสำเนา

- ▲ หากต้องการหยุดการทำสำเนา ให้กด **ยกเลิก** บนแผงควบคุม

5 การสแกน

คุณสามารถสแกนเอกสารต้นฉบับ และส่งไปยังปลายทางต่างๆ เช่น โฟลเดอร์บนเครือข่าย หรือโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ คุณสามารถใช้แผงควบคุมซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP และโปรแกรมที่สอดคล้องกับ TWAIN หรือ WIA ในเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การสแกนต้นฉบับ](#)
- [การสแกนจากโปรแกรมที่สอดคล้องกับ TWAIN หรือ WIA](#)
- [การแก้ไขต้นฉบับที่สแกน](#)
- [การเปลี่ยนการตั้งค่าการสแกน](#)
- [การยกเลิกงานสแกน](#)

การสแกนต้นฉบับ

คุณสามารถเริ่มสแกนจากคอมพิวเตอร์หรือจากแผงควบคุม

หมายเหตุ นอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้ ซอฟต์แวร์ HP Photosmart เพื่อสแกนภาพ การใช้ซอฟต์แวร์นี้ คุณสามารถแก้ไขรูปภาพที่สแกนแล้วและสร้างโปรเจกต์พิเศษต่างๆ ได้ โดยการใช้อุปกรณ์ที่สแกนแล้ว หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีสแกนจากคอมพิวเตอร์ หรือวิธีปรับ ปรับขนาด หมุน ตัด และทำให้การสแกนคมชัด โปรดดูหน้าจอ วิธีใช้ซอฟต์แวร์ HP Photosmart ซึ่งมาพร้อมกับซอฟต์แวร์ของคุณ

หากต้องการใช้คุณสมบัติการสแกน อุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ของคุณต้องเชื่อมต่อกันและเปิดใช้งานอยู่ นอกจากนี้ ยังต้องติดตั้งและรันซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์บนคอมพิวเตอร์ก่อนที่จะเริ่มงานสแกน หากต้องการตรวจสอบการรันซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์บนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows โปรดดูที่ไอคอนของเครื่องพิมพ์ในซิสเต็มเทรย์ที่ด้านขวาล่างของหน้าจอ ใกล้กับนาฬิกา หากต้องการตรวจสอบการรันในคอมพิวเตอร์ที่ใช้ Mac OS ให้เปิดตัวจัดการอุปกรณ์ HP แล้วคลิกที่ **Scan Picture** (สแกนภาพ) หากมีสแกนเนอร์ที่ใช้งานได้ แอปพลิเคชัน HP ScanPro จะเปิดขึ้น มิฉะนั้น ข้อความจะปรากฏขึ้นเพื่อแจ้งให้ทราบว่าไม่พบสแกนเนอร์

หมายเหตุ การปิดไอคอน HP Digital Imaging Monitor ในซิสเต็มเทรย์ของ Windows อาจทำให้อุปกรณ์ไม่สามารถทำงานสแกนบางอย่างได้ และจะทำให้ข้อความแจ้งข้อผิดพลาด **No Connection** (ไม่มีการเชื่อมต่อ) ปรากฏขึ้น ในกรณีนี้ คุณสามารถเรียกการทำงานเต็มรูปแบบกลับมาได้ด้วย การรีสตาร์ทคอมพิวเตอร์ของคุณหรือเริ่มการใช้งาน ซอฟต์แวร์ HP Photosmart

สแกนต้นฉบับไปยังโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์

หากอุปกรณ์ของคุณเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์โดยตรงโดยใช้สายเคเบิล USB ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

เมื่อสแกนเสร็จสมบูรณ์แล้ว โปรแกรมที่คุณเลือกจะเปิดขึ้น และแสดงเอกสารที่คุณสแกนไว้

การส่งงานสแกนไปยังโปรแกรมที่คอมพิวเตอร์จากซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP

1. ที่คอมพิวเตอร์ ให้เปิดซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP](#)
2. หากต้องการคำแนะนำเพิ่มเติม โปรดดูวิธีใช้ บนหน้าจอ

การส่งการสแกนไปยังโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์จากแผงควบคุม

1. วางต้นฉบับลงใน ADF สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การวางต้นฉบับ](#)
2. กดปุ่ม **Scan Menu** (เมนูสแกน) หรือปุ่ม **สแกนไปยัง**
3. กดปุ่มลูกศรเพื่อเลือกโปรแกรมที่ต้องการใช้ (เช่น ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP) จากนั้นจึงกด **ตกลง**
4. กด **START SCAN** (เริ่มสแกน)

การสแกนจากโปรแกรมที่สอดคล้องกับ TWAIN หรือ WIA

อุปกรณ์สอดคล้องกับ TWAIN และ WIA และสามารถทำงานได้กับโปรแกรมที่สนับสนุนการสแกนที่สอดคล้องกับ TWAIN หรือ WIA เมื่อคุณอยู่ในโปรแกรมที่สอดคล้องกับ TWAIN หรือ WIA คุณสามารถใช้งานคุณสมบัติการสแกนและสแกนภาพเข้าสู่โปรแกรมได้โดยตรง

TWAIN รองรับระบบปฏิบัติการ Windows และ Mac OS ทั้งหมด

ในระบบปฏิบัติการ Windows WIA จะได้รับการสนับสนุนการเชื่อมต่อโดยตรงใน Windows XP และ Windows Vista เท่านั้น WIA ไม่ได้รับการสนับสนุนใน Mac OS

สแกนจากโปรแกรมที่ใช้ได้กับ TWAIN

โดยทั่วไป โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับ TWAIN จะมีคำสั่ง เช่น **Acquire** (รับข้อมูล), **File Acquire** (รับไฟล์), **Scan** (สแกน), **Import New Object** (นำเข้าวัตถุใหม่), **Insert from** (แทรกจาก) หรือ **Scanner** (สแกนเนอร์) หากคุณไม่แน่ใจว่าโปรแกรมสอดคล้องกันหรือไม่ หรือไม่ทราบว่า จะใช้คำสั่งใด โปรดดู วิธีใช้ หรือเอกสารประกอบของโปรแกรมซอฟต์แวร์

เริ่มต้นสแกนจากภายในโปรแกรมที่สอดคล้องกับ TWAIN หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับคำสั่งและขั้นตอนการใช้งาน โปรดดู วิธีใช้ หรือเอกสารประกอบของโปรแกรมซอฟต์แวร์

ⓘ **หมายเหตุ** หากคุณเริ่มต้นสแกน TWAIN ในระหว่างที่กำลังรับโทรสาร ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดจะปรากฏขึ้น และการสแกนจะไม่ถูกดำเนินการ ให้ออกจกกว่าจะรับโทรสารเสร็จ แล้วจึงเริ่มสแกนใหม่อีกครั้ง

สแกนจากโปรแกรมที่ใช้ได้กับ WIA

โดยทั่วไป โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับ WIA จะมีคำสั่ง เช่น **Picture/From Scanner or Camera** (ภาพ/จากสแกนเนอร์หรือกล้อง) ในเมนู **Insert** (แทรก) หรือ **File** (ไฟล์) หากคุณไม่แน่ใจว่าโปรแกรมสอดคล้องกันหรือไม่ หรือไม่ทราบว่า จะใช้คำสั่งใด โปรดดู วิธีใช้ หรือเอกสารประกอบของโปรแกรมซอฟต์แวร์

เริ่มต้นสแกนจากภายในโปรแกรมที่สอดคล้องกับ WIA หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับคำสั่งและขั้นตอนการใช้งาน โปรดดู วิธีใช้ หรือเอกสารประกอบของโปรแกรมซอฟต์แวร์

การแก้ไขต้นฉบับที่สแกน

คุณสามารถแก้ไขภาพที่สแกนได้โดยใช้ ซอฟต์แวร์ HP Photosmart นอกจากนี้ ยังสามารถแก้ไขเอกสารที่สแกนโดยใช้ซอฟต์แวร์จดจำตัวอักษร (Optical Character Recognition - OCR)

แก้ไขภาพถ่ายที่สแกนหรือภาพกราฟิก

คุณสามารถแก้ไขภาพถ่ายที่สแกนหรือภาพกราฟิกได้โดยใช้ ซอฟต์แวร์ HP Photosmart ใช้ซอฟต์แวร์นี้เพื่อปรับความสว่าง ความเปรียบต่างของสี เจดสี และอื่นๆ นอกจากนี้ คุณยังสามารถหมุนภาพได้โดยใช้ ซอฟต์แวร์ HP Photosmart

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู วิธีใช้ซอฟต์แวร์ HP Photosmart ที่หน้าจอ

แก้ไขเอกสารที่สแกนโดยใช้ซอฟต์แวร์จดจำตัวอักษร (OCR)

คุณสามารถใช้ซอฟต์แวร์ OCR เพื่อนำเข้าข้อความที่สแกนเข้าไปในโปรแกรมประมวลผลคำที่คุณต้องการใช้เพื่อแก้ไขได้ ซึ่งจะช่วยให้คุณแก้ไขโทรสาร จดหมาย เอกสารที่ตัดจากหนังสือพิมพ์ และเอกสารอื่นๆ อีกมากมายได้

คุณสามารถระบุโปรแกรมประมวลผลคำที่คุณต้องการใช้ในการแก้ไขได้ หากไอคอนประมวลผลคำไม่ปรากฏขึ้นหรือไม่ทำงาน แสดงว่าคุณอาจไม่ได้ติดตั้งซอฟต์แวร์ประมวลผลคำในคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์สแกนเนอร์ไม่รู้จักรูปแบบในระหว่างการติดตั้ง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีสร้างการเชื่อมโยงไปยังโปรแกรมประมวลผลคำ โปรดดู วิธีใช้ บนหน้าจอของซอฟต์แวร์รูปภาพ และภาพถ่ายของ HP

ซอฟต์แวร์ OCR ไม่สนับสนุนการสแกนข้อความสี ข้อความสีจะถูกแปลงเป็นขาว-ดำ ก่อนส่งไปยัง OCR ดังนั้น ข้อความทั้งหมดในเอกสารที่ได้ออกมาขั้นสุดท้ายจะอยู่ในรูปขาว-ดำ ไม่ว่าสีต้นฉบับจะเป็นอย่างไร

เนื่องจากความซับซ้อนของโปรแกรมประมวลผลคำบางโปรแกรม และการตอบสนองของโปรแกรมเหล่านั้นกับอุปกรณ์ ในบางครั้ง จึงควรส่งงานสแกนไปยัง Wordpad (โปรแกรมเสริมของ Windows) แล้วจึงตัดและวางข้อความลงในโปรแกรมประมวลผลคำที่ต้องการใช้

การเปลี่ยนการตั้งค่าการสแกน

การเปลี่ยนการตั้งค่าการสแกน

- **ตัวจัดการอุปกรณ์ HP (Mac OS):** เรียกใช้ **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) คลิกที่ **Information and Settings** (ข้อมูลและการตั้งค่า) แล้วเลือก **Scan Preferences** (ลักษณะงานสแกนที่ต้องการ) จากเมนูรอปดาวน์
- **Windows:** เปิดซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ เลือก **Settings** (การตั้งค่า) แล้วเลือก **Scan Settings and Preferences** (การตั้งค่าการสแกนและลักษณะงานสแกนที่ต้องการ) แล้วเลือกจากตัวเลือกที่มีอยู่

การยกเลิกงานสแกน

- ▲ กด **ยกเลิก** บนแผงควบคุม

6 โทรสาร

คุณสามารถใช้อุปกรณ์นี้เพื่อส่งและรับโทรสาร รวมถึงโทรสารสีได้ คุณสามารถจัดการตารางเวลาการส่งโทรสารในภายหลังและสามารถตั้งค่ารายการโทรด่วนเพื่อส่งโทรสารไปยังหมายเลขที่ใ้บ่อยได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย จากแผงควบคุม คุณยังสามารถตั้งค่าตัวเลือกของโทรสาร เช่น ความละเอียดและความคมชัดระหว่างความสว่าง/ความเข้มของโทรสารที่คุณส่งได้

หากอุปกรณ์เชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์โดยตรง คุณสามารถใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP เพื่อทำขั้นตอนการส่งโทรสารที่ไม่สามารถใช้งานได้จากแผงควบคุม สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP](#)

หมายเหตุ ก่อนส่งโทรสาร กรุณาตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับโทรสารอย่างถูกต้อง คุณอาจตั้งค่าเรียบร้อยแล้วขณะที่ทำการติดตั้งเบื้องต้นแล้วจากแผงควบคุมหรือซอฟต์แวร์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ คุณสามารถตรวจสอบว่าได้ติดตั้งโทรสารอย่างถูกต้องโดยการรันการทดสอบการติดตั้งโทรสารจากแผงควบคุม เพื่อดำเนินการทดสอบโทรสาร กด **Setup** (ตั้งค่า) เลือก **Tools** (เครื่องมือ) เลือก **Run fax test** (รันการทดสอบโทรสาร) จากนั้น กด **OK** (ตกลง)

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การส่งโทรสาร](#)
- [การรับโทรสาร](#)
- [การเปลี่ยนการตั้งค่าโทรสาร](#)
- [การใช้โทรสารผ่านอินเทอร์เน็ต](#)
- [การทดสอบการตั้งค่าโทรสาร](#)
- [การใช้รายงาน](#)
- [การยกเลิกการรับและส่งโทรสาร](#)

การส่งโทรสาร

คุณสามารถส่งโทรสารได้หลายวิธี คุณสามารถส่งโทรสารขาวดำหรือสีได้จากแผงควบคุม คุณยังสามารถส่งโทรสารด้วยตนเองจากโทรศัพท์ที่เชื่อมต่ออยู่ ซึ่งช่วยให้คุณส่งโทรสารได้ด้วยตัวเองก่อนที่จะส่งโทรสารได้

- [การส่งโทรสารเบื้องต้น](#)
- [การส่งโทรสารด้วยตนเองจากโทรศัพท์](#)

- การส่งโทรสารโดยการโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอ
- การส่งโทรสารจากหน่วยความจำ
- การกำหนดเวลาส่งโทรสารในภายหลัง
- การส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคน
- การส่งโทรสารต้นฉบับที่เป็นสีหรือภาพถ่าย
- การเปลี่ยนความละเอียดโทรสารและค่า สว่างขึ้น/เข้มขึ้น
- การส่งโทรสารในโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด

การส่งโทรสารเบื้องต้น

คุณสามารถส่งโทรสารขาวดำหน้าเดียวหรือหลายหน้าได้อย่างง่ายดายโดยใช้แผงควบคุม

- ☞ **หมายเหตุ** หากคุณต้องการให้เครื่องพิมพ์รายงานยืนยันเมื่อส่งโทรสารเสร็จเรียบร้อย ให้เปิดใช้คุณสมบัติการยืนยันโทรสารก่อนที่จะส่งโทรสาร
- ☞ **เคล็ดลับ** นอกจากนี้ คุณยังสามารถส่งโทรสารด้วยตนเองโดยใช้โทรศัพท์หรือปุ่มกดบนหน้าจอ ซึ่งจะช่วยให้คุณควบคุมความเร็วในการโทรได้ คุณลักษณะเหล่านี้มีประโยชน์มากเมื่อคุณต้องการใช้บัตรโทรศัพท์เพื่อชำระค่าโทรศัพท์ และต้องกดปุ่มเมื่อได้รับสัญญาณในขณะโทร

การส่งโทรสารเบื้องต้นจากแผงควบคุม

1. ป้อนเอกสารต้นฉบับ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ การวางต้นฉบับ
2. กดปุ่มตัวเลขเพื่อใส่หมายเลขโทรสาร แล้วกด **โทรด่วน** หรือปุ่มหมายเลขโทรด่วนแบบสัมผัสเดียว เพื่อเลือกหมายเลขโทรด่วน หรือกด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** เพื่อโทรซ้ำหมายเลขล่าสุดที่มีการโทร

☞ **เคล็ดลับ** หากต้องการเว้นช่องว่างในหมายเลขโทรสารที่จะกด ให้กด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** หรือกดปุ่ม **สัญลักษณ์ (*)** ค้างไว้จนกว่าจะมีเครื่องหมายติดกัน (-) ปรากฏที่หน้าจอ

3. กด **เริ่มโทรสารขาวดำ**

หากอุปกรณ์ตรวจพบว่ามีต้นฉบับอยู่ในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ อุปกรณ์จะส่งโทรสารจากต้นฉบับนั้นไปยังหมายเลขที่คุณกด

☞ **เคล็ดลับ** ถ้าผู้รับรายงานปัญหาเรื่องคุณภาพของโทรสารที่คุณใช้ คุณอาจลองเปลี่ยนความละเอียดหรือความคมชัดของโทรสารได้

การส่งโทรสารด้วยตนเองจากโทรศัพท์

การส่งโทรสารด้วยตนเองจะทำให้คุณสามารถโทรศัพท์และสนทนากับผู้รับได้ ก่อนที่คุณจะส่งโทรสาร คุณลักษณะนี้มีประโยชน์ในกรณีที่คุณต้องการแจ้งให้ผู้

รับทราบว่าคุณกำลังจะส่งโทรสารก่อนทำการส่งจริง เมื่อส่งโทรสารด้วยตนเอง คุณจะได้ยินเสียงสัญญาณการโทร เสียงโทรศัพท์ หรือเสียงอื่นๆ จากเป็นหูฟังโทรศัพท์ ซึ่งจะช่วยให้ใช้บัตรโทรศัพท์เพื่อส่งโทรสารได้ง่ายขึ้น

ผู้รับอาจตอบรับโทรศัพท์หรือให้เครื่องโทรสารจัดการ ขึ้นอยู่กับว่าผู้รับตั้งค่าเครื่องโทรสารอย่างไร หากตัวบุคคลเป็นผู้รับสาย คุณสามารถสนทนากับผู้รับก่อนส่งโทรสารได้ หากเครื่องโทรสารรับสายเอง คุณสามารถส่งโทรสารโดยตรงถึงเครื่องโทรสารเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณโทรสารจากเครื่องรับโทรสาร

☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะโทรสารขาวดำเท่านั้น

การส่งโทรสารจากโทรศัพท์ด้วยตนเอง

1. ป้อนเอกสารต้นฉบับ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ป้อนต้นฉบับในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ \(ADF\)](#)

2. กดหมายเลขที่ปุ่มกดของโทรศัพท์ที่ต่อกับอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** อย่าใช้ปุ่มกดที่แผงควบคุมของอุปกรณ์เมื่อทำการส่งโทรสารด้วยตนเอง คุณต้องใช้ปุ่มกดที่อยู่โทรศัพท์เพื่อกดหมายเลขของผู้รับ

3. ถ้าผู้รับรับสาย คุณสามารถสนทนากับผู้รับก่อนส่งโทรสารได้

☞ **หมายเหตุ** หากเครื่องโทรสารรับสาย คุณจะได้ยินเสียงสัญญาณโทรสารจากเครื่องรับโทรสาร ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปเพื่อส่งโทรสาร

4. เมื่อคุณพร้อมที่จะส่งโทรสาร ให้กด **เริ่มโทรสารขาวดำ** หรือ **เริ่มโทรสารสี**

☞ **หมายเหตุ** เมื่อเครื่องแจ้งเตือน ให้เลือก **Send Fax** (ส่งโทรสาร) แล้วจึงกด **เริ่มโทรสารขาวดำ** หรือ **เริ่มโทรสารสี** อีกครั้ง

หากมีการพูดคุยกันก่อนส่งโทรสาร ควรแจ้งให้ผู้รับกดปุ่ม **เริ่ม** ที่โทรสารของผู้รับเมื่อได้ยินสัญญาณโทรสารด้วย

โทรศัพท์จะไม่มีเสียงสัญญาณในขณะที่ส่งโทรสาร ซึ่งคุณสามารถวางสายในช่วงนี้ได้ แต่หากต้องการสนทนากับผู้รับสายต่อ ให้ถือสายรอไว้จนกว่าจะส่งโทรสารเสร็จ

การส่งโทรสารด้วยตนเองจากโทรศัพท์ด้วยการใช้โทรศัพท์ที่เชื่อมต่อไว้

1. วางต้นฉบับโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลงและให้ส่วนหัวของกระดาษเข้าไปตรงกลางถาดป้อนกระดาษ

2. ยกหูโทรศัพท์ที่เชื่อมต่อกับ HP All-in-One แล้วกดหมายเลขโทรศัพท์โดยใช้รีเลย์แพดบนแผงควบคุม

3. ถ้าผู้รับรับสาย คุณสามารถสนทนากับผู้รับก่อนส่งโทรสารได้

☞ **หมายเหตุ** แต่หากเป็นเครื่องโทรสารรับสายนี้ คุณจะไต่ยืนยันสัญญาณโทรสารจากเครื่องโทรสารปลายทาง ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปเพื่อส่งโทรสาร

4. เมื่อพร้อมที่จะส่งโทรสาร ให้กด **เริ่มโทรสารขาวดำ** หรือ **เริ่มโทรสารสี**

☞ **หมายเหตุ** เมื่อเครื่องแจ้งเตือน ให้กด 1 เพื่อเลือก **Send Fax** (ส่งโทรสาร) และกด **เริ่มโทรสารขาวดำ** หรือ **เริ่มโทรสารสี** อีกครั้ง

หากมีการพูดคุยกันก่อนส่งโทรสาร ควรแจ้งให้ผู้รับกดปุ่ม Start (เริ่ม) ที่โทรสารของผู้รับเมื่อไต่ยืนยันสัญญาณโทรสารด้วย
โทรศัพท์จะไม่มีเสียงสัญญาณในขณะที่ส่งโทรสาร ซึ่งคุณสามารถวางสายในช่วงนี้ได้ แต่หากต้องการสนทนากับผู้รับสายต่อ ให้ถือสายรอไว้จนกว่าจะส่งโทรสารเสร็จ

การส่งโทรสารโดยการโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอ

การโทรโดยการโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอจะช่วยให้คุณกดหมายเลขบนแผงควบคุมเหมือนกับการโทรศัพท์ปกติ เมื่อส่งโทรสารโดยการโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอ คุณจะไต่ยืนยันสัญญาณการโทร และเสียงโทรศัพท์ หรือเสียงอื่นๆ จากลำโพงของอุปกรณ์ ซึ่งจะช่วยให้คุณตอบสนองได้ทันทีในขณะที่กดปุ่ม รวมทั้งสามารถควบคุมจังหวะการโทรได้ด้วย

☞ **เคล็ดลับ** หากคุณไม่ป้อนรหัส PIN ของบัตรโทรศัพท์ในทันที อุปกรณ์อาจเริ่มส่งสัญญาณโทรสารเร็วเกินไป และทำให้บริการบัตรโทรศัพท์ไม่จดจำรหัส PIN ในกรณีนี้ คุณสามารถสร้างรายการโทรด่วนเพื่อบันทึกรหัส PIN ของบัตรโทรศัพท์ของคุณได้

☞ **หมายเหตุ** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้เปิดเสียงเอาไว้ มิเช่นนั้นคุณจะได้ยินเสียงสัญญาณโทรสาร

หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะโทรสารขาวดำเท่านั้น

การส่งโทรสารโดยการกดปุ่มบนหน้าจอที่แผงควบคุม

1. ป้อนเอกสารต้นฉบับ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ป้อนต้นฉบับในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ \(ADF\)](#)

2. กด **เริ่มโทรสารขาวดำ** หรือ **เริ่มโทรสารสี**

หากเครื่องพบว่ามิตต้นฉบับอยู่ในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ คุณจะไต่ยืนยันสัญญาณการโทร

3. เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณพร้อมโทรออก ให้ป้อนหมายเลขโทรสารโดยใช้ปุ่มกดบนแผงควบคุม
4. ปฏิบัติตามข้อความเตือนที่อาจเกิดขึ้น

☛ **เคล็ดลับ** ถ้าคุณใช้บัตรโทรศัพท์เพื่อส่งโทรสารและมีรหัส PIN ของบัตรบันทึกไว้เป็นหมายเลขลัดอยู่แล้ว เมื่อเครื่องให้คุณใส่รหัส PIN ให้กด **โทรด่วน** หรือปุ่มหมายเลขลัดแบบสัมผัสเดียวเพื่อเลือกหมายเลขรหัส PIN ที่คุณบันทึกไว้

โทรสารของคุณจะถูกส่งเมื่อเครื่องโทรสารที่รับตอบรับ

การส่งโทรสารจากหน่วยความจำ

คุณสามารถสแกนโทรสารขาวดำลงในหน่วยความจำแล้วส่งโทรสารจากหน่วยความจำได้ คุณสมบัตินี้จะมีประโยชน์หากหมายเลขโทรสารที่คุณพยายามติดต่อไม่ว่างหรือไม่สามารถติดต่อได้ชั่วคราว อุปกรณ์จะสแกนต้นฉบับลงในหน่วยความจำและส่งต้นฉบับทันทีที่สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องรับโทรสาร หลังจากอุปกรณ์สแกนหน้าลงในหน่วยความจำ คุณสามารถเอาต้นฉบับออกจากถาดป้อนต้นฉบับได้ทันที

✍ **หมายเหตุ** คุณสามารถส่งโทรสารขาวดำจากหน่วยความจำได้

วิธีการส่งโทรสารจากหน่วยความจำ

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง
2. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร**
วิธีการแจ้งเตือน **Enter Number** (ใส่หมายเลข) จะปรากฏขึ้น
3. กดปุ่มตัวเลขเพื่อใส่หมายเลขโทรสาร แล้วกด **โทรด่วน** หรือปุ่มหมายเลขลัดแบบสัมผัสเดียว เพื่อเลือกหมายเลขลัด หรือกด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** เพื่อโทรซ้ำหมายเลขล่าสุดที่มีการโทร
4. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร** ค้างไว้ จนกว่า **How to Fax** (วิธีส่งโทรสาร) จะปรากฏ
5. กด **▶** จนกว่า **Scan & Fax** (สแกนโทรสาร) จะปรากฏ แล้วกด **ตกลง**
6. กด **เริ่มโทรสารขาวดำ**
เครื่องจะสแกนต้นฉบับมาเก็บไว้ในหน่วยความจำ และจะส่งโทรสารออกไปเมื่อเครื่องรับโทรสารปลายทางพร้อม

การกำหนดเวลาส่งโทรสารในภายหลัง

คุณสามารถกำหนดเวลาส่งโทรสารที่เป็นขาวดำภายใน 24 ชั่วโมงถัดไปได้ ซึ่งจะช่วยให้คุณสามารถส่งโทรสารขาวดำภายหลังได้ในตอนเย็น เช่น เมื่อสาย

โทรศัพท์ว่างหรือเมื่อมีอัตราค่าโทรถูกลง เครื่องจะส่งโทรสารของคุณโดยอัตโนมัติเมื่อถึงเวลาที่กำหนดไว้

คุณสามารถตั้งเวลาส่งโทรสารหนึ่งหมายเลขต่อหนึ่งครั้งเท่านั้น อย่างไรก็ตาม คุณสามารถส่งโทรสารได้ตามปกติ ขณะที่ตั้งเวลาส่งโทรสารไว้

☒ **หมายเหตุ** คุณสามารถส่งได้เฉพาะโทรสารขาวดำเนื่องจากข้อจำกัดของหน่วยความจำ

วิธีการตั้งเวลาส่งโทรสารจากแผงควบคุม

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง
2. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร** ค้างไว้ จนกว่า **How to Fax** (วิธีส่งโทรสาร) จะปรากฏ
3. กด ► จนกว่า **Send Fax Later** (ส่งโทรสารภายหลัง) จะปรากฏ แล้วกด **ตกลง**
4. ป้อนเวลาที่ต้องการส่งโดยใช้ปุ่มตัวเลข จากนั้นกด **ตกลง** หากเครื่องแจ้งเตือน ให้กด **1** สำหรับ **AM** หรือ **2** สำหรับ **PM**
5. กดปุ่มตัวเลขเพื่อใส่หมายเลขโทรสาร แล้วกด **โทรด่วน** หรือปุ่มหมายเลขลัดแบบสัมผัสเดียว เพื่อเลือกหมายเลขลัด หรือกด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** เพื่อโทรซ้ำหมายเลขล่าสุดที่มีการโทร
6. กด **เริ่มโทรสารขาวดำ**
อุปกรณ์จะสแกนเอกสารทุกหน้าและเวลาส่งที่ถูกต้องกำหนดไว้จะปรากฏขึ้นบนจอแสดงผล โทรสารจะได้รับการส่งเมื่อถึงเวลาที่กำหนดไว้

วิธีการยกเลิกการกำหนดเวลาส่งโทรสาร

1. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร** ค้างไว้ จนกว่า **How to Fax** (วิธีส่งโทรสาร) จะปรากฏ
2. กด ► จนกว่า **Send Fax Later** (ส่งโทรสารภายหลัง) จะปรากฏ แล้วกด **ตกลง**
หากมีโทรสารที่กำหนดเวลาส่งไว้แล้ว การแจ้งเตือน **ยกเลิก** จะปรากฏบนจอแสดงผล
3. กด **1** เพื่อเลือก **Yes** (ใช่)

☒ **หมายเหตุ** คุณสามารถยกเลิกโทรสารที่ตั้งเวลาส่งไว้ได้ด้วยการกด **ยกเลิก** บนแผงควบคุมเมื่อเวลาที่กำหนดไว้ปรากฏบนจอแสดงผล

การส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคน

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [ส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคนจากแผงควบคุม](#)
- [ส่งโทรสารให้ผู้รับหลายคนจากซอฟต์แวร์ HP Photosmart Studio \(Mac OS\)](#)

ส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคนจากแผงควบคุม

คุณสามารถส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคนได้โดยไม่ต้องตั้งค่าการโทรด่วนแบบกลุ่มก่อน

☞ **หมายเหตุ** รายการผู้รับที่คุณกำหนดเพื่อส่งโทรสารนี้จะไม่มีการบันทึกไว้ และใช้งานได้กับการส่งโทรสารแบบवादดำเท่านั้น หากคุณต้องการส่งโทรสารอื่นๆ ไปยังรายการผู้รับเดียวกัน คุณควรสร้างรายการโทรด่วนแบบกลุ่มขึ้น หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ตั้งหมายเลขโทรสารให้เป็นรายการโทรด่วนแบบเดี่ยวหรือแบบกลุ่ม](#)

การส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคนโดยไม่ใช้กลุ่มหมายเลขโทรด่วน

1. กด **เมนูโทรสาร** แล้วเลือก **Broadcast Fax** (ส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคน)
2. ป้อนหมายเลขโทรสารโดยใช้ปุ่มกด หรือใช้ปุ่มลูกศรเพื่อเข้าใช้งานรายการโทรด่วน


☞ **หมายเหตุ** คุณสามารถเพิ่มหมายเลขโทรสารได้ถึง 20 หมายเลข

3. กด **เริ่มโทรสารवादดำ**
4. เมื่อเครื่องแจ้งเตือน ให้วางต้นฉบับโดยหงายด้านที่จะพิมพ์ขึ้นและให้ส่วนหัวของกระดาษเข้าไปตรงกลางของถาดป้อนต้นฉบับ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ป้อนต้นฉบับในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ \(ADF\)](#)
5. กด **เริ่มโทรสารवादดำ** อีกครั้ง

คุณสามารถส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคนได้ในครั้งเดียวโดยการจัดกลุ่มรายการ หมายเลขโทรด่วนเป็นรายการหมายเลขโทรด่วนแบบกลุ่ม


การส่งโทรสารไปยังผู้รับหลายคนโดยใช้กลุ่มหมายเลขโทรด่วน

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง
2. กด **โทรด่วน** ค้างไว้จนปรากฏหมายเลขโทรด่วนที่ต้องการ

 **เคล็ดลับ** หากคุณเลื่อนดูรายการหมายเลขลัดโดยกด ◀ หรือ ▶ หรือคุณสามารถเลือกรายการหมายเลขลัดโดยใส่รหัสหมายเลขลัดโดยใช้ปุ่มตัวเลขบนแผงควบคุม

3. กด **เริ่มโทรสารवाद**

หากเครื่องตรวจพบว่ามีต้นฉบับอยู่ในตัวป้อนต้นฉบับอัตโนมัติ เครื่องจะส่งเอกสารไปยังแต่ละหมายเลขในกลุ่มหมายเลขโทรด่วน

 **หมายเหตุ** คุณสามารถใช้กลุ่มหมายเลขโทรด่วนเพื่อส่งโทรสารแบบवादได้เท่านั้น เนื่องจากข้อจำกัดของหน่วยความจำ อุปกรณ์จะสแกนโทรสารลงในหน่วยความจำ จากนั้นจึงหมุนหมายเลขแรก เมื่อมีการเชื่อมต่อเครื่องจะส่งโทรสารและหมุนหมายเลขถัดไป ถ้าหมายเลขไม่ว่างหรือไม่มีสัญญาณตอบรับ อุปกรณ์จะทำงานตามค่าสำหรับ **Busy Redial** (โทรซ้ำเมื่อสายไม่ว่าง) และ **No Answer Redial** (โทรซ้ำเมื่อไม่มีผู้รับสาย) ถ้าไม่ได้ทำการเชื่อมต่อ เครื่องจะหมุนหมายเลขถัดไป และจะสร้างรายงานข้อผิดพลาดให้คุณ

ส่งโทรสารให้ผู้รับหลายคนจากซอฟต์แวร์ HP Photosmart Studio (Mac OS)

การส่งโทรสารให้ผู้รับหลายคนจากซอฟต์แวร์

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง
2. เลือก **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) จากใน **Dock** หน้าต่าง **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) จะปรากฏขึ้น
3. ในป๊อปอัพเมนู **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **HP All-in-One** จากนั้นให้ดับเบิลคลิกที่ **Send Fax** (ส่งโทรสาร) กรอบโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) จะปรากฏขึ้น
4. ในเมนูป๊อปอัพ **Printer** (เครื่องพิมพ์) ให้เลือก **HP All-in-One** (โทรสาร)
5. จากเมนูป๊อปอัพ ให้เลือก **Fax Recipients** (ชื่อผู้รับโทรสาร)

6. ใส่ข้อมูลผู้รับ จากนั้นคลิก **Add to Recipients** (เพิ่มผู้รับ)

หมายเหตุ คุณยังสามารถเพิ่มผู้รับจาก **Phone Book** (สมุดโทรศัพท์) หรือจาก **Address Book** (สมุดที่อยู่) การเลือกผู้รับจาก **Address Book** (สมุดที่อยู่) คลิก **Open Address Book** (เปิดสมุดที่อยู่) แล้วลากและปล่อยผู้รับในพื้นที่ **Fax Recipients** (ชื่อผู้รับโทรสาร)

7. ใส่ผู้รับรายต่อไป โดยคลิก **Add to Recipients** (เพิ่มผู้รับ) ทีละชื่อ จนกระทั่งชื่อผู้รับที่เลือกไว้ทั้งหมดอยู่ใน **Recipient List** (รายชื่อผู้รับ)
8. คลิก **Send Fax Now** (ส่งโทรสารเดี๋ยวนี้)

การส่งโทรสารต้นฉบับที่เป็นสีหรือภาพถ่าย

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

คุณสามารถส่งโทรสารต้นฉบับที่เป็นสีหรือภาพถ่ายได้จากอุปกรณ์ หากเครื่องของคุณระบุว่าเครื่องโทรสารของผู้รับรองรับได้เฉพาะโทรสารขาวดำเท่านั้น เครื่องจะส่งโทรสารเป็นสีขาวดำ

HP ขอแนะนำให้คุณใช้เฉพาะต้นฉบับสีสำหรับการส่งโทรสารที่เป็นสี

วิธีการส่งโทรสารต้นฉบับสีหรือภาพถ่ายจากแผงควบคุม

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง
2. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร**
การแจ้งเตือน **Enter Number** (ใส่หมายเลข) จะปรากฏขึ้น
3. กดปุ่มตัวเลขเพื่อใส่หมายเลขโทรสาร แล้วกด **โทรด่วน** หรือปุ่มหมายเลขลัดแบบสัมผัสเดียว เพื่อเลือกหมายเลขลัด หรือกด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** เพื่อโทรซ้ำหมายเลขล่าสุดที่มีการโทร
4. กด **เริ่มโทรสารสี**

หากอุปกรณ์ตรวจพบว่ามีต้นฉบับอยู่ในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ อุปกรณ์จะส่งโทรสารจากต้นฉบับนั้น ไปยังหมายเลขที่คุณกด

หมายเหตุ หากเครื่องโทรสารของผู้รับรองรับเฉพาะโทรสารขาวดำ เครื่อง HP All-in-One จะส่งโทรสารเป็นสีขาวดำโดยอัตโนมัติ ข้อความจะปรากฏขึ้นหลังจากส่งโทรสาร โดยระบุว่าส่งโทรสารเป็นแบบขาวดำ กด **ตกลง** เพื่อลบข้อความ

การเปลี่ยนความละเอียดโทรสารและค่า สว่างขึ้น/เข้มขึ้น

คุณสามารถเปลี่ยนการตั้งค่า **Resolution** (ความละเอียด) และ **สว่างขึ้น/เข้มขึ้น** สำหรับเอกสารที่คุณจะส่งโทรสารได้

☞ **หมายเหตุ** ค่าเหล่านี้ไม่มีผลต่อค่าการทำสำเนา ความละเอียดและความสว่าง/ความเข้มของสำเนาจะถูกตั้งค่าแยกจากความละเอียดและความสว่าง/ความเข้มของโทรสาร นอกจากนี้ ค่าที่เปลี่ยนจากแผงควบคุมจะไม่มีผลต่อโทรสารที่ส่งจากคอมพิวเตอร์ของคุณ

ส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้

- [การเปลี่ยนค่าความละเอียดของโทรสาร](#)
- [การเปลี่ยนการตั้งค่า สว่างขึ้น/เข้มขึ้น](#)
- [การตั้งค่าดีฟอลต์ใหม่](#)

การเปลี่ยนค่าความละเอียดของโทรสาร

การตั้งค่า **Resolution** (ความละเอียด) จะมีผลต่อความเร็วในการส่งโทรสาร และคุณภาพของเอกสารขาเข้าที่ส่งมา หากเครื่องรับโทรสารไม่รองรับความละเอียดที่คุณเลือก HP All-in-One จะส่งโทรสารด้วยความละเอียดสูงสุดที่เครื่องรับโทรสารรองรับได้

☞ **หมายเหตุ** คุณสามารถเปลี่ยนค่าความละเอียดเฉพาะของโทรสารที่จะส่งเป็นสีขาวดำเท่านั้น อุปกรณ์จะส่งโทรสารสีเมื่อใช้ความละเอียด **Fine** (ละเอียด)

ค่าความละเอียดต่อไปนี้ใช้ได้กับการส่งโทรสาร **Fine** (ละเอียด), **Very Fine** (ดีมาก), **Photo** (ภาพถ่าย) และ **Standard** (มาตรฐาน)

- **Fine** (ละเอียด): ให้ข้อความมีคุณภาพสูงเหมาะสำหรับการส่งโทรสาร เอกสารส่วนใหญ่ ซึ่งจะตั้งไว้เป็นค่าดีฟอลต์ เมื่อส่งโทรสารที่เป็นสี อุปกรณ์จะทำการตั้งค่า **Fine** (ละเอียด)
- **Very Fine** (ดีมาก) ให้คุณภาพในการส่งโทรสารที่ดีที่สุดเมื่อคุณส่งโทรสาร เอกสารที่มีความละเอียดสูงมาก หากคุณเลือก **Very Fine** (ดีมาก) การส่งโทรสารจะใช้เวลาเพิ่มขึ้น และคุณสามารถส่งได้เฉพาะโทรสารขาวดำเท่านั้นเมื่อใช้ค่าความละเอียดนี้ ถ้าคุณส่งโทรสารที่เป็นสี โทรสารจะถูกส่งโดยใช้ความละเอียด **Fine** (ละเอียด) แทน
- **Photo** (ภาพถ่าย) ให้คุณภาพการส่งโทรสารที่ดีที่สุดเมื่อส่งภาพถ่ายขาวดำ หากคุณเลือก **Photo** (ภาพถ่าย) การส่งโทรสารจะใช้เวลาเพิ่มขึ้น เมื่อภาพถ่ายที่จะส่งโทรสารเป็นขาวดำ HP ขอแนะนำให้คุณเลือก **Photo** (ภาพถ่าย)
- **Standard** (มาตรฐาน) จะทำให้ส่งโทรสารได้รวดเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ แต่โทรสารมีคุณภาพต่ำที่สุด

เมื่อคุณออกจากเมนูโทรสาร ตัวเลือกนี้จะกลับไปสู่ค่าดีฟอลต์ เว้นเสียแต่ว่าคุณจะทำตั้งค่าการเปลี่ยนแปลงของคุณไว้เป็นค่าดีฟอลต์

การเปลี่ยนค่าความละเอียดจากเมนูควบคุม

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยหงายด้านที่จะพิมพ์ขึ้น
2. ในส่วนโทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร**
การแจ้งเตือน **Enter Number** (ใส่หมายเลข) จะปรากฏขึ้น
3. กดปุ่มตัวเลขเพื่อใส่หมายเลขโทรสาร แล้วกด **โทรด่วน** หรือปุ่มหมายเลขโทรด่วนแบบสัมผัสเดียว เพื่อเลือกโทรหมายเลขโทรด่วนนั้น หรือกด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** เพื่อโทรหมายเลขล่าสุดที่เคยโทรไว้
4. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร** ค้างไว้ จนกว่า **Resolution** (ความละเอียด) จะปรากฏ
5. กด **▶** เพื่อเลือกค่าความละเอียด แล้วกด **ตกลง**
6. กด **เริ่มโทรสารขาดำ**
หากอุปกรณ์ตรวจพบว่ามีต้นฉบับอยู่ในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ อุปกรณ์จะส่งโทรสารจากต้นฉบับนั้น ไปยังหมายเลขที่คุณกด

การเปลี่ยนการตั้งค่า สว่างขึ้น/เข้มขึ้น

คุณสามารถปรับความคมชัดของโทรสารให้เข้มขึ้นหรือสว่างขึ้นกว่าต้นฉบับ คุณสมบัตินี้มีประโยชน์หากคุณกำลังโทรสารเอกสารที่จาง เลือน หรือเขียนด้วยลายมือ คุณสามารถทำให้ต้นฉบับเข้มขึ้นได้ด้วยการปรับความคมชัด

☞ **หมายเหตุ** การตั้งค่าของ **สว่างขึ้น/เข้มขึ้น** จะใช้ได้กับโทรสารที่เป็นขาวดำเท่านั้น ไม่สามารถใช้ได้กับโทรสารที่เป็นสี

เมื่อคุณออกจากเมนูโทรสาร ตัวเลือกนี้จะกลับไปเป็นค่าดีฟอลต์ เว้นเสียแต่ว่าคุณจะตั้งค่าการเปลี่ยนแปลงของคุณไว้เป็นค่าดีฟอลต์

วิธีการเปลี่ยนการตั้งค่า สว่างขึ้น/เข้มขึ้น จากเมนูควบคุม

1. วางต้นฉบับของคุณลงในถาดป้อนเอกสารโดยหงายด้านที่จะพิมพ์ขึ้น
2. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร**
การแจ้งเตือน **Enter Number** (ใส่หมายเลข) จะปรากฏขึ้น
3. กดปุ่มตัวเลขเพื่อใส่หมายเลขโทรสาร แล้วกด **โทรด่วน** หรือปุ่มหมายเลขตัดแบบสัมผัสโทรด่วนเดียว เพื่อเลือกโทรหมายเลขตัดนั้น หรือกด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** เพื่อโทรหมายเลขล่าสุดที่เคยโทรไว้
4. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร** ค้างไว้ จนกว่า **สว่างขึ้น/เข้มขึ้น** จะปรากฏ

5. กด ◀ เพื่อเพิ่มความสว่างของโทรสารหรือกด ▶ เพื่อเพิ่มความเข้มของโทรสารแล้วจึงกด **ตกลง**
ตัวบ่งชี้จะเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา เมื่อคุณกดปุ่มลูกศร
6. กด **เริ่มโทรสารขาวดำ**
หากอุปกรณ์ตรวจพบว่ามิตันฉบับอยู่ในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ อุปกรณ์จะส่งโทรสารจากต้นฉบับนั้น ไปยังหมายเลขที่คุณกด

การตั้งค่าดีฟอลต์ใหม่

คุณสามารถเปลี่ยนค่าดีฟอลต์ของ **Resolution** (ความละเอียด) และ **สว่างขึ้น/เข้มขึ้น** โดยใช้แผงควบคุมได้

วิธีการตั้งค่าดีฟอลต์ใหม่โดยใช้แผงควบคุม

1. เปลี่ยนค่า **Resolution** (ความละเอียด) และ **สว่างขึ้น/เข้มขึ้น**
2. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร** ค้างไว้ จนกว่า **Set New Defaults** (กำหนดค่าดีฟอลต์ใหม่) จะปรากฏ
3. กด ▶ จนกว่า **Yes** (ใช่) จะปรากฏ แล้วกด **ตกลง**

การส่งโทรสารในโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด

Error Correction Mode (โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด) (ECM) ป้องกันการสูญหายของข้อมูลอันเกิดจากข้อขัดข้องของสายโทรศัพท์โดยโหมดดังกล่าวจะตรวจหาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นระหว่างการส่งและจะส่งส่วนที่เกิดข้อผิดพลาดอีกครั้งโดยอัตโนมัติ หากเป็นสายโทรศัพท์ที่มีคุณภาพดีก็จะไม่ส่งผลต่อค่าโทรศัพท์และอาจลดค่าใช้จ่ายลงด้วย หากเป็นสายโทรศัพท์ที่คุณภาพไม่ดี ECM จะส่งผลให้การส่งโทรสารใช้เวลาเพิ่มขึ้น และเสียค่าโทรศัพท์เพิ่มขึ้นด้วย แต่การส่งข้อมูลจะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ค่าดีฟอลต์จะกำหนดเป็น **On** (เปิด) ให้ปิด ECM หากทำให้คุณเสียค่าโทรศัพท์เพิ่มขึ้นมาก และคุณยอมรับคุณภาพการรับส่งที่ดีน้อยกว่าได้

ก่อนเปิดการตั้งค่า ECM ให้พิจารณาสิ่งต่อไปนี้ หากคุณเปิด ECM

- จะมีผลต่อคุณภาพและความเร็วในการส่งโทรสารที่คุณรับและส่ง
- **Fax Speed** (ความเร็วโทรสาร) จะถูกตั้งค่าเป็น **Medium** (ปานกลาง) โดยอัตโนมัติ
- คุณจะไม่สามารถรับส่งโทรสารที่เป็นสีได้อีกต่อไป


การเปลี่ยนการตั้งค่า ECM โดยคำสั่งจากแผงควบคุม

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **5** จากนั้นกด **6**
ซึ่งจะเลือก **Advanced Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วเลือก **Error Correction Mode** (โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด)
3. กด **▶** เพื่อเลือก **On** (เปิด) หรือ **Off** (ปิด)
4. กด **ตกลง**

การรับโทรสาร

คุณสามารถรับโทรสารแบบอัตโนมัติหรือรับด้วยตนเองได้ หากคุณเปิดตัวเลือก **ตอบรับอัตโนมัติ** คุณจะต้องรับโทรสารด้วยตนเอง หากคุณเปิดตัวเลือก **ตอบรับอัตโนมัติ** (ค่าเริ่มต้น) อุปกรณ์จะรับสายเรียกเข้าและรับโทรสารโดยอัตโนมัติ หลังจากครบจำนวนเสียงเรียกเข้าที่กำหนดโดยการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) (การตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ที่กำหนดเป็นค่าเริ่มต้นคือห้าครั้ง)


หากคุณรับโทรสารขนาด legal และอุปกรณ์ไม่ได้ตั้งขนาดกระดาษเป็น legal ในขณะนั้น เครื่องจะย่อขนาดโทรสารจนพอดีกับกระดาษที่ป้อนไว้ หากคุณไม่ได้เปิดใช้คุณสมบัติ **Automatic Reduction** (การย่อขนาดอัตโนมัติ) อุปกรณ์จะพิมพ์โทรสารเป็นสองหน้า

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 สามารถรับได้เฉพาะโทรสารขาวดำเท่านั้น

- [การรับโทรสารด้วยตนเอง](#)
- [การตั้งค่าการรับโทรสารสำรอง](#)
- [การพิมพ์โทรสารที่ได้รับจากหน่วยความจำซ้ำ](#)
- [การขอรับโทรสาร](#)
- [การส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขอื่น](#)
- [การตั้งขนาดกระดาษสำหรับรับโทรสาร](#)
- [การตั้งการย่อขนาดอัตโนมัติสำหรับโทรสารที่เข้ามา](#)
- [การบล็อกหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการ](#)


การรับโทรสารด้วยตนเอง

เมื่อคุณกำลังคุยโทรศัพท์อยู่ คนที่คุณคุยด้วยสามารถส่งโทรสารมาให้คุณได้ในขณะที่คุณยังคงคุยอยู่ ซึ่งเป็นการส่งโทรสารด้วยตนเอง ใช้วิธีการในส่วนนี้เพื่อรับโทรสารด้วยตนเอง

 **หมายเหตุ** คุณสามารถรับโทรศัพท์เพื่อพูดคุยหรือฟังสัญญาณโทรสาร

คุณสามารถรับโทรสารด้วยตนเองจากโทรศัพท์ที่:

- ต่อสายตรงเข้ากับอุปกรณ์ (ที่พอร์ต 2-EXT)
 - ใช้สายโทรศัพท์ร่วมกัน แต่ไม่ได้เชื่อมต่อกับอุปกรณ์โดยตรง
-

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 สามารถรับได้เฉพาะโทรสารขาวดำเท่านั้น

วิธีการรับส่งโทรสารด้วยตนเอง

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเปิดใช้งานอุปกรณ์แล้ว และมีกระดาษป้อนอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. นำต้นฉบับออกจากถาดป้อนต้นฉบับ
3. ตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) เป็นตัวเลขที่มีค่ามากๆ เพื่อให้คุณสามารถรับสายเรียกเข้าก่อนอุปกรณ์จะรับสาย หรือปิดการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ** เพื่อให้อุปกรณ์ไม่รับสายเรียกเข้าโดยอัตโนมัติ
4. หากคุณกำลังสนทนากับผู้ส่งอยู่ แจ้งให้ผู้ส่งกด **เริ่ม** บนเครื่องโทรสาร
5. เมื่อได้ยินสัญญาณโทรสารจากเครื่องที่ส่งโทรสารเข้ามา กรุณาปฏิบัติดังนี้
 - a. กด **เริ่มโทรสารขาวดำ** หรือ **เริ่มโทรสารสี** บนแผงควบคุม
 - b. เมื่อเครื่องแจ้งเตือน ให้เลือก **Fax Receive** (รับโทรสาร)
 - c. หลังจากอุปกรณ์เริ่มรับโทรสาร คุณจึงสามารถวางหูโทรศัพท์หรือถือสายไว้ได้ สายโทรศัพท์จะเงียบระหว่างรับ-ส่งโทรสาร

การตั้งค่าการรับโทรสารสำรอง

คุณสามารถตั้งค่าอุปกรณ์ให้เก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้ หรือให้เก็บเฉพาะโทรสารที่ส่งเข้ามาขณะอุปกรณ์ขัดข้อง หรือไม่เก็บโทรสารที่ได้รับไว้เลย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะที่ต้องการและข้อกำหนดด้านความปลอดภัย

โหมด Backup Fax Reception (การรับโทรสารสำรอง) ต่อไปนี้สามารถใช้งานได้

<p>On (เปิด)</p>	<p>ค่าเริ่มต้น เมื่อตั้งค่า Backup Fax Reception (การรับโทรสารสำรอง) เป็น On (เปิด) อุปกรณ์จะเก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้รับไว้ในหน่วยความจำ ซึ่งคุณสามารถส่งพิมพ์โทรสารล่าสุดที่บันทึกไว้ในหน่วยความจำได้ไม่เกิน 8 ชุด</p> <hr/> <p>หมายเหตุ เมื่อหน่วยความจำน้อยลง อุปกรณ์จะบันทึกข้อมูลโทรสารที่ได้รับเข้ามาใหม่ทับข้อมูลโทรสารที่เก่าที่สุดซึ่งพิมพ์ออกมาแล้ว หากหน่วยความจำเต็มเนื่องจากยังไม่ได้ส่งพิมพ์โทรสาร อุปกรณ์จะหยุดรับสายโทรสารที่เข้ามา</p> <hr/> <p>หมายเหตุ หากคุณได้รับโทรสารที่มีขนาดใหญ่เกินไป เช่น ภาพสเก็ตที่มีรายละเอียดมาก อาจไม่มีการเก็บบันทึกในหน่วยความจำเนื่องจากข้อจำกัดของหน่วยความจำ</p>
<p>On Error Only (เปิดเฉพาะเมื่อเกิดข้อผิดพลาด)</p>	<p>ทำให้อุปกรณ์เก็บโทรสารไว้ในหน่วยความจำเฉพาะเมื่อเกิดข้อผิดพลาด ซึ่งทำให้อุปกรณ์ไม่สามารถพิมพ์โทรสารนั้นได้ (เช่น หากกระดาษหมด) อุปกรณ์จะเก็บโทรสารที่เข้ามาไว้เรื่อยๆ ตราบเท่าที่ยังมีพื้นที่หน่วยความจำเหลืออยู่ (หากหน่วยความจำเต็ม อุปกรณ์จะหยุดรับโทรสารที่เข้ามา) เมื่อแก้ไขข้อผิดพลาดแล้ว โทรสารที่เก็บไว้ในหน่วยความจำจะถูกพิมพ์ออกมาโดยอัตโนมัติ และโทรสารนั้นจะถูกลบออกจากหน่วยความจำ</p>
<p>Off (ปิด)</p>	<p>โทรสารจะไม่ถูกเก็บบันทึกไว้ในหน่วยความจำเลย เช่น คุณอาจต้องการปิด Backup Fax Reception (การรับโทรสารสำรอง) เพื่อความปลอดภัย หากเกิดข้อผิดพลาดที่ทำให้อุปกรณ์พิมพ์โทรสารไม่ได้ (เช่น กระดาษหมด) อุปกรณ์จะหยุดรับโทรสารที่ส่งเข้ามา</p>


หมายเหตุ หากเปิดใช้งาน **Backup Fax Reception** (การรับโทรสารสำรอง) และคุณปิดอุปกรณ์ โทรสารทั้งหมดที่เก็บไว้ในหน่วยความจำจะถูกลบทิ้ง รวมทั้งโทรสารที่ยังไม่ได้พิมพ์ ซึ่งอาจถูกส่งมาถึงคุณในขณะที่ที่อุปกรณ์กำลังเกิดข้อผิดพลาด คุณต้องติดต่อขอให้ผู้ส่งทำการส่งโทรสารนั้นมาให้ใหม่อีกครั้ง หากต้องการดูรายการโทรสารที่ได้รับ ให้ส่งพิมพ์ **Fax Log** (ไฟล์บันทึกการส่งโทรสาร) **Fax Log** (ไฟล์บันทึกการส่งโทรสาร) จะไม่ถูกลบเมื่อปิดอุปกรณ์

วิธีตั้งค่าการรับโทรสารสำรองจากแผงควบคุม

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. เลือก **Advance Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วเลือก **Backup Fax Reception** (การรับโทรสารสำรอง)
3. กดปุ่มลูกศรขวาเพื่อเลือก **On (เปิด)**, **On Error Only** (เปิดเฉพาะเมื่อเกิดข้อผิดพลาด) หรือ **Off (ปิด)**
4. กด **ตกลง**

การพิมพ์โทรสารที่ได้รับจากหน่วยความจำซ้ำ

หากคุณตั้งค่าโหมด **Backup Fax Reception** (การรับโทรสารสำรอง) เป็น **On (เปิด)** โทรสารที่ได้รับจะถูกเก็บไว้ในหน่วยความจำ ไม่ว่าอุปกรณ์จะเกิดข้อผิดพลาดหรือไม่ก็ตาม

 **หมายเหตุ** หลังจากหน่วยความจำเต็ม อุปกรณ์จะบันทึกข้อมูลโทรสารที่ได้รับเข้ามาใหม่ทับข้อมูลโทรสารที่เก่าที่สุดที่พิมพ์ออกมาแล้ว หากโทรสารที่บันทึกไว้ทั้งหมดยังไม่ถูกพิมพ์ออกมา อุปกรณ์จะไม่รับสายโทรสารเพิ่มจนกว่าคุณจะพิมพ์หรือลบโทรสารจากหน่วยความจำ คุณอาจต้องการลบโทรสารในหน่วยความจำเพื่อเหตุผลด้านความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว

คุณสามารถพิมพ์ซ้ำโทรสารที่พิมพ์ออกมามากที่สุดได้ถึงแปดแผ่นหากยังคงบันทึกอยู่ในหน่วยความจำ ขึ้นอยู่กับขนาดของโทรสารในหน่วยความจำ ยกตัวอย่างเช่น คุณอาจต้องการพิมพ์โทรสารซ้ำหากทำสำเนาของเอกสารล่าสุดหาย

การพิมพ์โทรสารจากหน่วยความจำซ้ำโดยใช้แผงควบคุม


1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณมีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ
2. กด **Setup** (ตั้งค่า)
3. เลือก **Tools** (เครื่องมือ) แล้วเลือก **Reprint Faxes in Memory** (พิมพ์โทรสารในหน่วยความจำซ้ำ)
โทรสารจะถูกพิมพ์ตามลำดับย้อนหลังจากที่ได้รับ โดยพิมพ์โทรสารที่ได้รับล่าสุดก่อน ตามด้วยลำดับถัดไป
4. หากต้องการหยุดพิมพ์โทรสารจากหน่วยความจำ ให้กด **ยกเลิก**

การลบโทรสารทั้งหมดในหน่วยความจำจากแผงควบคุม

- ▲ ปิดเครื่องโดยการกดปุ่ม **เปิด/ปิด**
โทรสารทั้งหมดที่บันทึกไว้ในหน่วยความจำจะถูกลบออกไปหลังจากที่คุณปิดเครื่อง

การขอรับโทรสาร


การขอรับโทรสารจะช่วยให้เครื่อง HP All-in-One แจ้งให้เครื่องโทรสารอีกเครื่องหนึ่งส่งโทรสารลำดับถัดไป เมื่อคุณใช้คุณลักษณะ **Poll to Receive** (รับโทรสาร) HP All-in-One จะติดต่อเครื่องโทรสารที่กำหนดและขอให้ส่งโทรสารมา เครื่องโทรสารที่กำหนดต้องตั้งไว้เพื่อการขอรับโทรสารและมีโทรสารที่พร้อมส่งแล้ว

 **หมายเหตุ** HP All-in-One ไม่สนับสนุนรหัสผ่านสำหรับขอรับโทรสาร รหัสผ่านการขอรับโทรสารเป็นคุณลักษณะการรักษาความปลอดภัยซึ่งเครื่องรับโทรสารจำเป็นต้องใช้รหัสผ่านกับอุปกรณ์ที่ขอรับโทรสาร ตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ที่คุณกำลังจะขอรับโทรสารไม่มีการตั้งรหัสผ่านเอาไว้ (หรือได้เคยเปลี่ยนรหัสผ่านที่เป็นดีฟอลต์) มิฉะนั้นเครื่อง HP All-in-One จะไม่สามารถรับโทรสารได้

หมายเหตุ HP Officejet J3500 สามารถรับได้เฉพาะโทรสารขาวดำเท่านั้น

การตั้งค่าขอรับโทรสารจากแผงควบคุม

1. ในส่วน โทรสาร ให้กด **เมนูโทรสาร** ค้างไว้ จนกว่า **How to Fax** (วิธีส่งโทรสาร) จะปรากฏ
2. กด **▶** จนกว่า **Poll to Receive** (รับโทรสาร) จะปรากฏ แล้วกด **ตกลง**
3. ใส่หมายเลขโทรสารของเครื่องที่ต้องการติดต่อ
4. กด **เริ่มโทรสารขาวดำ** หรือ **เริ่มโทรสารสี**

 **หมายเหตุ** หากคุณกด **เริ่มโทรสารสี** แต่ผู้ส่งส่งโทรสารเป็นสีขาวดำ อุปกรณ์จะพิมพ์โทรสารเป็นสีขาวดำ


การส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขอื่น

คุณสามารถตั้งค่าให้อุปกรณ์ส่งต่อโทรสารของคุณไปยังหมายเลขโทรสารอื่นได้ โทรสารสีที่ได้รับจะถูกส่งต่อเป็นแบบขาวดำ

HP ขอแนะนำให้คุณตรวจสอบให้แน่ใจว่าหมายเลขที่คุณต้องการโอนโทรสารไปนั้นเป็นสายโทรสารที่สามารถใช้งานได้ ส่งโทรสารสำหรับทดสอบเพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องโทรสารดังกล่าวสามารถรับโทรสารที่คุณโอนไปได้

การส่งต่อโทรสารโดยใช้แผงควบคุม

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. เลือก **Advance Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วเลือก **Fax Forwarding Black Only** (ส่งต่อโทรสารขาวดำเท่านั้น)
3. กดปุ่มลูกศรขวาจนกระทั่ง **On-Forward** (เปิดการส่งต่อ) หรือ **On-Print & Forward** (เปิดการพิมพ์และส่งต่อ) จะปรากฏขึ้น จากนั้นกด **ตกลง**
 - หากคุณต้องการส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขอื่นโดยไม่พิมพ์สำเนาสำรองที่อยู่ในอุปกรณ์ ให้เลือก **On-Forward** (เปิดการส่งต่อ)


 **หมายเหตุ** หากอุปกรณ์ไม่สามารถส่งต่อโทรสารไปยังเครื่องโทรสารที่กำหนดไว้ได้ (ตัวอย่างเช่น หากเครื่องโทรสารไม่ได้เปิดอยู่) อุปกรณ์จะพิมพ์โทรสารออกมา หากคุณตั้งค่าให้อุปกรณ์พิมพ์รายงานข้อผิดพลาดของโทรสารที่ได้รับ อุปกรณ์จะพิมพ์รายงานข้อผิดพลาดออกมาด้วย

- เลือก **On-Print & Forward** (เปิดการพิมพ์และส่งต่อ) เพื่อพิมพ์สำเนาสำรองของโทรสารที่ได้รับขณะส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขอื่น

4. เมื่อเครื่องแจ้งเตือน ให้ใส่หมายเลขของเครื่องโทรสารที่จะรับโทรสารที่ส่งต่อ
5. เมื่อเครื่องแจ้งเตือน ให้ป้อนวันที่และเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด
6. กด **ตกลง**


Fax Forwarding (การโอนโทรสาร) จะปรากฏขึ้นในจอแสดงผลของแผงควบคุม

หากอุปกรณ์ไม่ได้รับกระแสไฟเมื่อตั้งค่า **Fax Forwarding** (การโอนโทรสาร) อุปกรณ์จะบันทึกการตั้งค่า **Fax Forwarding** (การโอนโทรสาร) และหมายเลขโทรศัพท์ไว้ เมื่ออุปกรณ์ได้รับกระแสไฟแล้ว การตั้งค่า **Fax Forwarding** (การโอนโทรสาร) จะยังคงเป็น **On** (เปิด)


 **หมายเหตุ** คุณสามารถยกเลิกการส่งต่อโทรสารได้ด้วยการกด **ยกเลิก** บนแผงควบคุมเมื่อข้อความ **Fax Forwarding** (การโอนโทรสาร) ปรากฏขึ้นบนจอแสดงผล หรือคุณอาจเลือก **Off** (ปิด) จากเมนู **Fax Forwarding Black Only** (โอนโทรสารขาวดำเท่านั้น)

การตั้งขนาดกระดาษสำหรับรับโทรสาร

คุณสามารถเลือกขนาดกระดาษเพื่อรับโทรสารขนาดกระดาษที่เลือก ควรเป็นขนาดเดียวกับกระดาษที่ใส่ไว้ในถาดป้อนกระดาษ เครื่องโทรสารสามารถพิมพ์บนกระดาษขนาด letter, A4 หรือ legal เท่านั้น

 **หมายเหตุ** ถ้าใส่กระดาษผิดขนาดลงในถาดป้อนเมื่อได้รับโทรสาร เครื่องจะไม่พิมพ์โทรสารนั้นออกมาและจะมีข้อความข้อผิดพลาดปรากฏบนจอแสดงผล ให้ใส่กระดาษขนาด letter, A4 หรือ legal แล้วกดปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์โทรสาร

วิธีการกำหนดขนาดกระดาษสำหรับโทรสารที่ได้รับจากแผงควบคุม

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **4** จากนั้นกด **4**
ซึ่งจะเลือก **Basic Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) แล้วเลือก **Fax Paper Size** (ขนาดกระดาษโทรสาร)
3. กด  เพื่อเลือกตัวเลือก แล้วกด **ตกลง**

การตั้งการย่อขนาดอัตโนมัติสำหรับโทรสารที่เข้ามา

การตั้งค่า **Automatic Reduction** (การย่อขนาดอัตโนมัติ) จะกำหนดการทำงานของเครื่อง HP All-in-One เมื่อได้รับโทรสารที่มีขนาดใหญ่กว่าขนาดกระดาษที่ตั้งค่าดีฟอลต์ไว้ การตั้งค่านี้อาจถูกใช้งานเป็นค่าดีฟอลต์ ดังนั้นภาพของโทรสารที่เข้ามาจะถูกลดขนาดให้พอดีกับหนึ่งหน้าหากเป็นไปได้ หากไม่ใช่คุณ

ลักษณะนี้ ข้อมูลที่เกินหนึ่งหน้าจะถูกพิมพ์ออกมาในหน้าที่สอง **Automatic Reduction** (การย่อขนาดอัตโนมัติ) มีประโยชน์เมื่อคุณรับโทรสารที่ใช้กระดาษขนาด legal แต่ใส่กระดาษขนาด letter ไว้ในถาดรับเอกสารเข้า

วิธีการตั้งค่าย่อขนาดอัตโนมัติจากแผงควบคุม

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **5** จากนั้นกด **4**
ซึ่งจะเลือก **Advanced Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วเลือก **Automatic Reduction** (การย่อขนาดอัตโนมัติ)
3. กด **▶** เพื่อเลือก **Off** (ปิด) หรือ **On** (เปิด)
4. กด **ตกลง**

การบล็อกหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการ

หากคุณสมัครสมาชิกเพื่อรับบริการหมายเลขผู้โทรผ่านผู้ให้บริการโทรศัพท์ของคุณ คุณสามารถบล็อกหมายเลขโทรสารที่กำหนดได้ เพื่อให้อุปกรณ์ไม่พิมพ์โทรสารที่ได้รับจากหมายเลขดังกล่าว เมื่อมีสายโทรสารเข้ามา อุปกรณ์จะเทียบหมายเลขนั้นกับรายการหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการเพื่อกำหนดว่าสายนั้นจะถูกบล็อกหรือไม่ หากหมายเลขนั้นตรงกับหมายเลขในรายการหมายเลขโทรสารที่ถูกบล็อก จะไม่มีการพิมพ์โทรสารนั้นออกมา (จำนวนหมายเลขโทรสารสูงสุดที่คุณสามารถบล็อกได้จะแตกต่างกันตามรุ่น)

หมายเหตุ ไม่รองรับคุณลักษณะนี้ในทุกประเทศ/พื้นที่ ในกรณีที่ไม่รองรับคุณลักษณะนี้ในประเทศ/พื้นที่ของคุณ **Junk Fax Blocker Set Up** (การตั้งค่าบล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ) จะไม่ปรากฏในเมนู **Basic Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น)

หมายเหตุ หากไม่มีการเพิ่มหมายเลขโทรศัพท์ลงในรายการหมายเลขผู้โทรให้สันนิษฐานเอาว่าผู้ใช้ไม่ได้ลงทะเบียนบริการหมายเลขผู้โทรกับบริษัทโทรศัพท์

การตั้งโหมดโทรสารที่ไม่ต้องการ

ตามปกติแล้ว โหมด **Block Junk Fax** (บล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ) จะเป็น **On** (เปิด) หากคุณไม่ได้สมัครสมาชิกเพื่อรับบริการห้สผู้โทรผ่านผู้ให้บริการ โทรศัพท์ หรือคุณไม่ต้องการใช้คุณสมบัตินี้ คุณสามารถปิดการตั้งค่านี้ได้

การตั้งโหมดโทรสารที่ไม่ต้องการ

- ▲ กดปุ่ม **Junk Fax Blocker** (การบล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ) เลือกตัวเลือก **Block Junk Fax** (บล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ) แล้วเลือก **On** (เปิด) หรือ **Off** (ปิด)

การเพิ่มหมายเลขลงในรายการโทรสารที่ไม่ต้องการ

การเพิ่มหมายเลขลงในรายการที่ไม่ต้องการสามารถทำได้สองวิธี โดยคุณสามารถเลือกหมายเลขจากประวัติหมายเลขผู้โทรของคุณ หรือป้อนหมายเลขใหม่เข้าไปได้ หมายเลขในรายการที่ไม่ต้องการของคุณจะถูกบล็อกหากตั้งค่าโหมด **Block Junk Fax** (บล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ) เป็น **On** (เปิด)

วิธีการเลือกหมายเลขจากรายการหมายเลขผู้โทร

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **Basic Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) แล้วกด **Junk Fax Blocker Setup** (การตั้งค่าการบล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ)
3. กด **Add number to Junk List** (เพิ่มหมายเลขลงในรายการที่ไม่ต้องการ) แล้วกด **Select Number** (เลือกหมายเลข)
4. กดปุ่มลูกศรขวาเพื่อเลื่อนดูหมายเลขที่ส่งโทรสารมา เมื่อหมายเลขที่คุณต้องการบล็อกปรากฏขึ้น ให้กด **ตกลง** เพื่อเลือกหมายเลขนั้น
5. เมื่อข้อความแจ้งเตือน **Delete Another?** (ลบรายการอื่น?) ปรากฏขึ้น ให้ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
 - หากคุณต้องการเพิ่มหมายเลขอื่นเข้าในรายการหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการ ให้กด **Yes** (ใช่) แล้วจึงทำตามขั้นตอนที่ 4 อีกครั้งสำหรับแต่ละหมายเลขที่ต้องการบล็อก
 - หากทำเสร็จแล้ว ให้กด **No** (ไม่)

การป้อนหมายเลขที่ต้องการบล็อกด้วยตนเอง

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **Basic Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) แล้วกด **Junk Fax Blocker Setup** (การตั้งค่าการบล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ)

3. กด **Add number to Junk List** (เพิ่มหมายเลขลงในรายการที่ไม่ต้องการ) แล้วกด **Enter Number**(ป้อนหมายเลข)
4. กดปุ่มกดเพื่อป้อนหมายเลขโทรสารที่ต้องการบล็อก แล้วกด **ตกลง** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ป้อนหมายเลขโทรสารตามที่ปรากฏบนจอแสดงผลของแผงควบคุม ไม่ใช่หมายเลขโทรสารที่ปรากฏตรงส่วนหัวของโทรสารที่ได้รับ เนื่องจากหมายเลขดังกล่าวอาจแตกต่างกัน
5. เมื่อข้อความแจ้งเตือน **Enter Another?** (ใส่รายการอื่น?) ปรากฏขึ้น ให้ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
 - หากคุณต้องการเพิ่มหมายเลขอื่นเข้าในรายการหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการ ให้กด **Yes** (ใช่) แล้วจึงทำตามขั้นตอนที่ 4 อีกครั้งสำหรับแต่ละหมายเลขที่ต้องการบล็อก
 - หากทำเสร็จแล้ว ให้กด **No** (ไม่)

ลบหมายเลขออกจากรายการโทรสารที่ไม่ต้องการ

หากคุณไม่ต้องการบล็อกหมายเลขโทรสารอีกต่อไป คุณสามารถลบหมายเลขนั้นออกจากรายการโทรสารที่ไม่ต้องการได้

วิธีการลบหมายเลขจากรายการหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการ

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **Basic Fax Setup**(การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) แล้วกด **Junk Fax Blocker Setup** (การตั้งค่าการบล็อกโทรสารที่ไม่ต้องการ)
3. กด **Remove Number from Junk List** (ลบหมายเลขจากรายการที่ไม่ต้องการ)
4. กดปุ่มลูกศรขวาเพื่อเลื่อนดูหมายเลขที่บล็อกไว้ เมื่อหมายเลขที่คุณต้องการลบปรากฏขึ้น ให้กด **ตกลง** เพื่อเลือกหมายเลขนั้น
5. เมื่อข้อความแจ้งเตือน **Delete Another?** (ลบรายการอื่น?) ปรากฏขึ้น ให้ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:
 - หากคุณต้องการลบหมายเลขอื่นออกจากรายการหมายเลขโทรสารที่ไม่ต้องการ ให้กด **Yes**(ใช่) แล้วจึงทำตามขั้นตอนที่ 4 อีกครั้งสำหรับแต่ละหมายเลขที่ต้องการบล็อก
 - หากทำเสร็จแล้ว ให้กด **No** (ไม่)

การเปลี่ยนการตั้งค่าโทรสาร

หลังจากปฏิบัติตามขั้นตอนในคู่มือเริ่มต้นใช้งานที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์เรียบร้อยแล้ว ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น หรือกำหนดค่าตัวเลือกอื่นๆ สำหรับการโทรสาร

- [การกำหนดค่าหัวกระดาษโทรสาร](#)
- [การตั้งโหมดตอบรับ \(ตอบรับอัตโนมัติ\)](#)
- [การกำหนดจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับ](#)
- [การเปลี่ยนรูปแบบเสียงเรียกเข้าให้เป็นเสียงเรียกเข้าเฉพาะ](#)
- [การตั้งค่าโหมดแก้ไขข้อผิดพลาดของโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าชนิดการโทร](#)
- [การตั้งค่าตัวเลือกการโทรซ้ำ](#)
- [การตั้งความเร็วโทรสาร](#)

การกำหนดค่าหัวกระดาษโทรสาร

หัวกระดาษโทรสารจะพิมพ์ชื่อคุณและหมายเลขโทรสารไว้ที่ส่วนบนของโทรสารทุกแผ่นที่คุณส่งไป HP ขอแนะนำให้คุณตั้งค่าหัวกระดาษโทรสารโดยใช้ซอฟต์แวร์ที่คุณได้ติดตั้งไว้กับอุปกรณ์ นอกจากนี้ คุณยังสามารถตั้งค่าหัวกระดาษโทรสารจากแผงควบคุมได้อีกด้วย ดังอธิบายไว้ด้านล่างนี้

☞ **หมายเหตุ** ในบางประเทศ/พื้นที่ กำหนดให้ต้องมีข้อมูลหัวกระดาษโทรสาร

การตั้งค่าหรือเปลี่ยนหัวกระดาษโทรสาร

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **Basic Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) แล้วกด **Fax Header** (หัวกระดาษโทรสาร)
3. ป้อนชื่อบุคคลหรือบริษัทโดยใช้ปุ่มกดตัวเลข จากนั้นกด **ตกลง**
4. ใส่หมายเลขโทรสารโดยการใช้นปุ่มตัวเลข จากนั้นกด **ตกลง**

การตั้งโหมดตอบรับ (ตอบรับอัตโนมัติ)

โหมดตอบรับจะกำหนดว่าอุปกรณ์จะรับสายเรียกเข้าหรือไม่

- หากคุณต้องการให้อุปกรณ์รับโทรสาร **อัตโนมัติ** ให้เปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ** อุปกรณ์จะรับสายเรียกเข้าและโทรสารทั้งหมด
- หากคุณต้องการรับโทรสาร **ด้วยตนเอง** ให้ปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ** คุณต้องอยู่รับสายโทรสารที่เข้ามาเอง เพราะอุปกรณ์จะไม่รับโทรสาร

การตั้งโหมดตอบรับเป็นแบบด้วยตนเองหรืออัตโนมัติผ่านทางแผงควบคุม

- ▲ กด **ตอบรับอัตโนมัติ** เพื่อเปิดหรือปิดไฟสัญญาณ ตามที่คุณเห็นสมควร เมื่อไฟสัญญาณ **ตอบรับอัตโนมัติ** สว่างขึ้น อุปกรณ์จะรับสายโดยอัตโนมัติ เมื่อไฟสัญญาณไม่สว่างขึ้น อุปกรณ์จะไม่รับสาย

การกำหนดจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับ

หากคุณเปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ** คุณจะสามารกำหนดจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนที่อุปกรณ์จะตอบรับสายเรียกเข้าอัตโนมัติได้

การตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) จะมีความสำคัญหากคุณใช้เครื่องตอบรับอัตโนมัติสายเดียวกับอุปกรณ์ โดยที่คุณต้องการให้เครื่องตอบรับอัตโนมัติรับสายโทรศัพท์ก่อนอุปกรณ์ จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับของอุปกรณ์ ควรมากกว่าจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าของเครื่องตอบรับ

เช่น ตั้งค่าให้เครื่องตอบรับของคุณมีจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าตอบรับน้อยกว่า และอุปกรณ์ให้รับสายโดยมีจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าสูงสุด (จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าสูงสุดจะแตกต่างกันไปตามประเทศ/พื้นที่) ในการตั้งค่านี เครื่องตอบรับจะรับสาย และอุปกรณ์จะตรวจสอบสายนั้น หากอุปกรณ์ตรวจพบสัญญาณโทรสาร อุปกรณ์จะรับโทรสาร หากเป็นสายสนทนา เครื่องตอบรับจะบันทึกข้อความไว้

การกำหนดจำนวนเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับผ่านทางแผงควบคุม

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **Basic Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) แล้วกด **Rings to Answer** (จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับ)
3. ป้อนจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าที่ถูกต้องโดยใช้ปุ่มตัวเลข หรือกดปุ่มลูกศรซ้ายหรือขวาเพื่อแก้ไขจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้า
4. กด **ตกลง** เพื่อยืนยันการตั้งค่า

การเปลี่ยนรูปแบบเสียงเรียกเข้าให้เป็นเสียงเรียกเข้าเฉพาะ

บริษัทโทรศัพท์หลายแห่งเสนอคุณสมบัติเสียงเรียกเข้าเฉพาะที่ช่วยให้คุณมีหมายเลขโทรศัพท์หลายหมายเลขในสายโทรศัพท์เดียวได้ เมื่อคุณใช้บริการนี้ รูปแบบเสียงเรียกเข้าสำหรับแต่ละหมายเลขจะแตกต่างกันออกไป คุณสามารถตั้งค่าให้อุปกรณ์รับสายเรียกเข้าที่มีรูปแบบเสียงเรียกเข้าเฉพาะได้

หากคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับสายโทรศัพท์ที่มีเสียงเรียกเข้าเฉพาะ โปรดให้บริษัทโทรศัพท์ตั้งรูปแบบเสียงเรียกเข้าสำหรับสายสนทนาและสายโทรสารแตกต่างกัน HP ขอแนะนำให้ใช้เสียงเรียกเข้าแบบสองครั้ง หรือเสียงเรียกเข้าแบบสามครั้งสำหรับหมายเลขโทรสาร เมื่ออุปกรณ์ตรวจพบรูปแบบเสียงเรียกเข้าที่กำหนดไว้ อุปกรณ์จะรับสายและรับโทรสาร

หากคุณไม่ได้ใช้บริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะ กรุณาเลือกรูปแบบเสียงเรียกเข้าที่เป็นค่าดีฟอลต์ ซึ่งได้แก่ **All Rings** (เสียงเรียกเข้าทั้งหมด)

หมายเหตุ โทรสารของ HP จะไม่สามารถรับโทรสารได้หากมีการยกหูโทรศัพท์ของหมายเลขหลัก

การเปลี่ยนรูปแบบเสียงเรียกเข้าสำหรับเสียงเรียกเข้าเฉพาะผ่านทางแผงควบคุม

1. โปรดตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าอุปกรณ์ให้ตอบรับสายโทรสารอัตโนมัติ
2. กด **Setup** (ตั้งค่า)
3. กด **Advance Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วกด **Distinctive Ring** (เสียงเรียกเข้าเฉพาะ)
4. กดปุ่มลูกศรขวาเพื่อเลือกตัวเลือก จากนั้นกด **ตกลง**
เมื่อโทรศัพท์ตั้งเป็นเสียงเรียกเข้าที่ตั้งไว้สำหรับสายโทรสาร อุปกรณ์จะรับสายและรับโทรสาร

การตั้งค่าโหมดแก้ไขข้อผิดพลาดของโทรสาร

โดยปกติ อุปกรณ์จะตรวจสอบสัญญาณตามสายโทรศัพท์ขณะที่กำลังส่งหรือรับโทรสาร หากตรวจพบสัญญาณผิดพลาดระหว่างการรับ-ส่งและเปิดใช้งานการตั้งค่าการแก้ไขข้อผิดพลาดไว้ อุปกรณ์จะสามารถส่งสัญญาณขอให้ส่งโทรสารบางส่วนใหม่ได้

ปิดใช้งานการแก้ไขข้อผิดพลาด เมื่อคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และคุณต้องการยอมรับข้อผิดพลาดในการรับ-ส่งเท่านั้น การปิดใช้งานการตั้งค่าอาจมีประโยชน์เมื่อคุณพยายามส่งโทรสารไปยังอีกประเทศ/พื้นที่หนึ่ง หรือรับโทรสารจากอีกประเทศ/พื้นที่หนึ่ง หรือหากคุณใช้การเชื่อมต่อโทรศัพท์ผ่านดาวเทียม

การตั้งค่าโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาดของโทรสาร

- ▲ **แผงควบคุม:** กด **เมนูโทรสาร** เปิดเมนู **Advance Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วใช้ตัวเลือก **Error correction mode** (โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด)

การตั้งค่าชนิดการโทร

ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อตั้งค่าโหมดการโทรระบบหมุนหรือการโทรระบบกด ค่าเริ่มต้นที่ตั้งมาจากโรงงานคือ **ระบบหมุน** ห้ามเปลี่ยนการตั้งค่าจนกว่าคุณจะทำสายโทรศัพท์ของคุณไม่สามารถใช้การโทรระบบหมุนได้

หมายเหตุ ตัวเลือกการโทรระบบกดจะไม่สามารถใช้ได้ในทุกประเทศ/พื้นที่

การตั้งค่าชนิดการโทร

- ▲ **แพคเกจ:** กด **Setup** (ตั้งค่า) กด **Basic Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) แล้วใช้ตัวเลือก **Tone or Pulse Dialing** (โทรศัพท์ระบบหมุนหรือโทรศัพท์ระบบกดปุ่ม)

การตั้งค่าตัวเลือกการโทรซ้ำ

หากอุปกรณ์ไม่สามารถส่งโทรสารได้เนื่องจากเครื่องโทรสารที่จะรับไม่ตอบรับหรือสายไม่ว่าง อุปกรณ์จะพยายามโทรซ้ำตามการตั้งค่าตัวเลือกโทรซ้ำเมื่อสายไม่ว่างและโทรซ้ำเมื่อไม่มีผู้รับสาย ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อเปิดใช้งานหรือปิดใช้งานตัวเลือก

- **โทรซ้ำเมื่อสายไม่ว่าง:** หากเปิดใช้งานตัวเลือก อุปกรณ์จะโทรซ้ำโดยอัตโนมัติหากได้รับสัญญาณสายไม่ว่าง ค่าเริ่มต้นที่ตั้งมาจากโรงงานสำหรับตัวเลือกนี้คือ **ON** (เปิด)
- **โทรซ้ำเมื่อไม่มีผู้รับสาย:** หากเปิดใช้งานตัวเลือกนี้ อุปกรณ์จะโทรซ้ำโดยอัตโนมัติหากเครื่องโทรสารตัวรับไม่ตอบรับ ค่าเริ่มต้นที่ตั้งมาจากโรงงานสำหรับตัวเลือกนี้คือ **OFF** (ปิด)

การตั้งค่าตัวเลือกการโทรซ้ำ

- ▲ **แพคเกจ:** กด **Setup** (ตั้งค่า) กด **Advance Fax Setup** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วใช้ตัวเลือก **Busy Redial** (โทรซ้ำเมื่อสายไม่ว่าง) หรือ **No Answer Redial** (โทรซ้ำเมื่อไม่มีผู้รับสาย)

การตั้งค่าความเร็วโทรสาร

คุณสามารถตั้งค่าความเร็วโทรสารที่ใช้ติดต่อสื่อสารระหว่างอุปกรณ์ของคุณกับเครื่องโทรสารอื่นๆ ในขณะที่รับ-ส่งโทรสารได้ ค่าความเร็วในการโทรสารที่กำหนดเป็นค่าเริ่มต้น คือ **Fast**(เร็ว)

หากคุณใช้ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้ อาจจำเป็นต้องตั้งค่าความเร็วโทรสารให้ช้าลง:

- บริการโทรศัพท์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (PBX)
- การใช้โทรสารผ่านอินเทอร์เน็ตโพรโทคอล (Fax over Internet Protocol - FoIP)
- โครงข่ายบริการสื่อสารร่วมระบบดิจิทัล (integrated services digital network - ISDN)

หากคุณประสบปัญหาในการส่งและรับโทรสาร คุณอาจจะต้องลองตั้งค่า**Fax Speed** (ความเร็วโทรสาร) เป็น **Medium** (ปานกลาง) หรือ **Slow**(ช้า) ตารางต่อไปนี้จะแสดงการตั้งค่าความเร็วโทรสารที่สามารถใช้งานได้

ค่าความเร็วโทรสาร	ความเร็วโทรสาร
Fast (เร็ว)	v.34 (33600 บอด)
Medium (ปานกลาง)	v.17 (14400 บอด)
Slow (ช้า)	v.29 (9600 บอด)


การตั้งค่าความเร็วโทรสารจากแผงควบคุม

1. กด **ตั้งค่า**
2. เลือก **Advanced Fax Setup**(การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) แล้วกด **Fax Speed**(ความเร็วโทรสาร)
3. เลือกตัวเลือกโดยใช้ลูกศร แล้วกด **OK** (ตกลง)

การใช้โทรสารผ่านอินเทอร์เน็ต

คุณอาจสมัครสมาชิกเพื่อรับบริการโทรศัพท์ราคาประหยัดซึ่งจะช่วยให้คุณส่งและรับโทรสารด้วยอุปกรณ์โดยใช้อินเทอร์เน็ตได้ วิธีนี้เรียกว่าการใช้โทรสารผ่านอินเทอร์เน็ตโพรโทคอล (Fax over Internet Protocol - FoIP) คุณอาจใช้บริการ FoIP (ให้บริการโดยบริษัทโทรศัพท์) หากคุณ:

- ต้องใช้รหัสเข้าถึงพิเศษพร้อมกับหมายเลขโทรสาร หรือ
- มีกล่องแปลงสัญญาณ IP (IP converter) ที่ต่อกับอินเทอร์เน็ต และมีพอร์ตโทรศัพท์ระบบอนาล็อกสำหรับเชื่อมต่อโทรสาร

 **หมายเหตุ** คุณสามารถส่งและรับโทรสารได้ด้วยการเชื่อมต่อสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตที่มีตัวหนังสือ "1-LINE" กำกับอยู่บนอุปกรณ์เท่านั้น ซึ่งหมายความว่า การเชื่อมต่อของคุณกับอินเทอร์เน็ตต้องเกิดขึ้นผ่านกล่องแปลงสัญญาณ (ซึ่งจะมีแจ็คโทรศัพท์อะนาล็อกแบบปกติสำหรับเชื่อมต่อโทรสาร) หรือผ่านบริษัทโทรศัพท์

บริการการส่งโทรสารผ่านอินเทอร์เน็ตบางอย่างจะทำงานไม่ถูกต้องเมื่ออุปกรณ์กำลังส่งหรือรับโทรสารด้วยความเร็วสูง (33600bps) หากคุณพบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสารขณะใช้บริการโทรสารผ่านอินเทอร์เน็ต ให้ใช้ความเร็วโทรสารในระดับต่ำลง ซึ่งสามารถทำได้โดยการเปลี่ยนการตั้งค่า **Fax Speed** (ความเร็วโทรสาร) จาก **High** (สูง) (ค่าเริ่มต้น) เป็น **Medium** (กลาง) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเปลี่ยนการตั้งค่านี้ โปรดดูที่ [การตั้งค่าความเร็วโทรสาร](#) ถ้ามีคำถามใดๆ เกี่ยวกับการส่งโทรสารผ่านอินเทอร์เน็ต โปรดติดต่อแผนกสนับสนุนด้านการส่งโทรสารผ่านอินเทอร์เน็ต

การทดสอบการตั้งค่าโทรสาร

คุณสามารถทดสอบการตั้งค่าโทรสารเพื่อตรวจสอบสถานะต่างๆ ของอุปกรณ์ และเพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องถูกตั้งค่าไว้ถูกต้องสำหรับการรับส่งโทรสาร ทำการทดสอบนี้หลังจากที่คุณตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อส่งโทรสารเสร็จเรียบร้อยแล้ว การทดสอบจะทำการต่อไปนี้:

- ทดสอบฮาร์ดแวร์เครื่องโทรสาร
- ตรวจสอบว่าได้ต่อสายโทรศัพท์ประเภทที่ถูกต้องเข้ากับอุปกรณ์
- ตรวจสอบว่าสายโทรศัพท์เสียบเข้าไปในพอร์ตที่ถูกต้องหรือไม่
- ตรวจสอบสัญญาณการโทร
- ตรวจสอบหาสายโทรศัพท์ที่สามารถใช้ได้
- ตรวจสอบสถานะการเชื่อมต่อสายโทรศัพท์

อุปกรณ์จะพิมพ์รายงานผลการทดสอบ หากการทดสอบผิดพลาด ให้ตรวจดูรายงานเพื่อดูข้อมูลเกี่ยวกับวิธีแก้ไขปัญหาลงแล้วทำการทดสอบใหม่

การทดสอบการตั้งค่าโทรสาร

1. ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับรับและส่งโทรสารตามขั้นตอนการติดตั้งภายในบ้านหรือสำนักงาน
2. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตลับหมึกพิมพ์ได้รับการติดตั้งแล้ว และป้อนกระดาษเต็มแผ่นลงในถาดป้อนกระดาษเข้าก่อนทำการทดสอบ
3. กดปุ่ม **Setup** (ตั้งค่า) บนแผงควบคุม
4. เลือก **Tools** (เครื่องมือ) จากนั้นเลือก **Run Fax Test** (รันการทดสอบโทรสาร)

อุปกรณ์จะแสดงสถานะของการทดสอบบนจอแสดงผลและพิมพ์รายงาน

5. ทบทวนรายงาน
 - หากผลการทดสอบผ่าน แต่คุณยังพบปัญหาเกี่ยวกับการรับและส่งโทรสาร ให้ตรวจสอบการตั้งค่าโทรสารที่แสดงในรายงานเพื่อตรวจสอบว่าการตั้งค่านั้นถูกต้อง การตั้งค่าโทรสารเป็นค่าหรือไม่ถูกต้องอาจจะเป็นสาเหตุของปัญหาในการรับและส่งโทรสาร
 - หากการทดสอบล้มเหลว ให้ทบทวนรายงานเพื่อหาข้อมูลที่จะใช้แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

การใช้รายงาน

คุณสามารถตั้งค่าอุปกรณ์ให้พิมพ์รายงานข้อผิดพลาดและรายงานการยืนยันของการรับหรือส่งโทรสารแต่ละครั้งโดยอัตโนมัติ คุณยังสามารถพิมพ์รายงานระบบ

ด้วยตนเองได้เมื่อต้องการ รายงานเหล่านี้จะแสดงข้อมูลระบบที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับอุปกรณ์

โดยปกติ อุปกรณ์จะถูกกำหนดให้พิมพ์รายงานเฉพาะเมื่อมีปัญหาในการส่งและการรับโทรสารเท่านั้น ข้อความการยืนยันที่ระบุว่ามีการส่งโทรสารเสร็จสมบูรณ์จะปรากฏเป็นข้อความสั้นๆ บนจอแสดงผลของแผงควบคุมหลังจากการส่งแต่ละครั้ง

- [การพิมพ์รายงานยืนยันการโทรสาร](#)
- [การพิมพ์รายงานข้อผิดพลาดของการส่งโทรสาร](#)
- [การพิมพ์และดูบันทึกการรับและส่งโทรสาร](#)

การพิมพ์รายงานยืนยันการโทรสาร

หากคุณต้องการให้เครื่องพิมพ์รายงานยืนยันเมื่อส่งโทรสารเสร็จเรียบร้อย ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อใช้คุณสมบัติการยืนยันโทรสารก่อนที่จะส่งโทรสาร เลือก **On Fax Send** (เปิดการส่งโทรสาร) หรือ **Send & Receive** (รับส่ง) อย่างใดอย่างหนึ่ง

ค่ายืนยันโทรสารที่ตั้งไว้เป็นดีฟอลต์คือ **Off** (ปิด) ซึ่งหมายความว่ารายงานยืนยันจะไม่ถูกพิมพ์สำหรับโทรสารที่ส่งและรับแต่ละครั้ง ข้อความการยืนยันที่ระบุว่ามีการส่งโทรสารเสร็จสมบูรณ์จะปรากฏเป็นข้อความสั้นๆ บนจอแสดงผลของแผงควบคุมหลังจากการส่งแต่ละครั้ง

การใช้การยืนยันการโทรสาร

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **Print Report** (พิมพ์รายงาน) จากนั้นเลือก **Fax Confirmation** (การยืนยันการโทรสาร)
3. กดปุ่มลูกศรขวาเพื่อเลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้ จากนั้นกด **ตกลง**

Off (ปิด)	ไม่พิมพ์รายงานการยืนยันโทรสารเมื่อคุณส่งและรับโทรสารเสร็จ ซึ่งจะตั้งไว้เป็นค่าดีฟอลต์
On Fax Send (เปิดการส่งโทรสาร)	พิมพ์รายงานยืนยันการส่งโทรสารทุกชุด
On Fax Receive (เปิดการรับโทรสาร)	พิมพ์รายงานยืนยันการรับโทรสารทุกชุด

Send & Receive (รับส่ง)	พิมพ์รายงานยืนยันการรับส่งโทรสารทุกชุด
---------------------------------------	--

☀ **เคล็ดลับ** หากคุณเลือก **On Fax Send** (เปิดการส่งโทรสาร) หรือ **Send & Receive** (รับส่ง) และสแกนโทรสารเพื่อส่งจากหน่วยความจำ คุณสามารถใส่รูปภาพหน้าแรกของโทรสารบนรายงาน **Fax Sent Confirmation** (การยืนยันการส่งโทรสาร) กด **Setup** (ตั้งค่า) กด **Fax Confirmation** (การยืนยันการโทรสาร) จากนั้นกด **On Fax Send** (เปิดการส่งโทรสาร) อีกครั้ง เลือก **On** (เปิด) จากเมนู **Image on Fax Send Report** (รูปภาพในรายงานการส่งโทรสาร)

การพิมพ์รายงานข้อผิดพลาดของการส่งโทรสาร

คุณสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เพื่อให้พิมพ์รายงานโดยอัตโนมัติเมื่อเกิดข้อผิดพลาดขณะรับและส่งโทรสารได้

วิธีการตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อพิมพ์รายงานข้อผิดพลาดโทรสารโดยอัตโนมัติ

1. กด **Setup** (ตั้งค่า)
2. กด **Print Report** (พิมพ์รายงาน) จากนั้นเลือก **Fax Error Report** (รายงานข้อผิดพลาดโทรสาร)
3. กดปุ่มลูกศรขวาเพื่อเลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้ จากนั้นกด **ตกลง**

Send & Receive (รับส่ง)	พิมพ์รายงานเมื่อใดก็ตามที่เกิดข้อผิดพลาดของการรับและส่งโทรสาร ซึ่งจะตั้งไว้เป็นค่าดีฟอลต์
Off (ปิด)	ไม่พิมพ์รายงานข้อผิดพลาดใดๆ ที่เกิดขึ้นกับโทรสาร
On Fax Send (เปิดการส่งโทรสาร)	พิมพ์รายงานเมื่อใดก็ตามที่เกิดข้อผิดพลาดของการส่งข้อมูล
On Fax Receive (เปิดการรับโทรสาร)	พิมพ์รายงานเมื่อใดก็ตามที่เกิดข้อผิดพลาดของการรับข้อมูล

การพิมพ์และดูบันทึกการรับและส่งโทรสาร

บันทึกจะแสดงรายการโทรสารที่ถูกส่งจากแผงควบคุมและโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ

คุณสามารถพิมพ์บันทึกของโทรสารที่ได้รับและส่งโดยอุปกรณ์ได้ รายการแต่ละรายการในบันทึกจะมีข้อมูลดังต่อไปนี้:

- วันที่และเวลาส่งข้อมูล
- ประเภท (รับหรือส่ง)
- หมายเลขโทรสาร

- ช่วงเวลา
- จำนวนหน้า
- ผล (สถานะ) ของการส่งข้อมูล

การดูบันทึกการรับและส่งโทรสารจาก HP Photo และซอฟต์แวร์รูปภาพ

1. ที่คอมพิวเตอร์ ให้เปิดซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การใช้ซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP](#)
2. หากต้องการคำแนะนำเพิ่มเติม โปรดดูวิธีใช้ที่แสดงบนหน้าจอ ในส่วนของซอฟต์แวร์ภาพถ่ายและรูปถ่ายของ HP
บันทึกจะแสดงรายการโทรสารที่ถูกส่งจากแผงควบคุมซอฟต์แวร์รูปภาพและภาพถ่ายของ HP และโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ

วิธีการพิมพ์บันทึกการรับส่งโทรสารจากแผงควบคุม

1. กด **Setup** (ตั้งค่า) บนแผงควบคุม
2. กดปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนไปยัง **Print Report** (พิมพ์รายงาน) จากนั้นกด **ตกลง**
3. กดปุ่มลูกศรเพื่อเลื่อนไปยัง **Fax Log** (บันทึกการรับและส่งโทรสาร) จากนั้นกด **ตกลง**
4. กด **ตกลง** อีกครั้งเพื่อพิมพ์บันทึก

การยกเลิกการรับและส่งโทรสาร

คุณสามารถยกเลิกโทรสารที่กำลังส่งหรือรับได้ตลอดเวลา

การยกเลิกการรับและส่งโทรสาร

- ▲ กด **ยกเลิก** บนแผงควบคุมเพื่อระงับโทรสารที่กำลังจะส่งหรือรับ หากอุปกรณ์ไม่หยุดการรับส่งโทรสาร ให้กด **ยกเลิก** อีกครั้ง อุปกรณ์จะพิมพ์เอกสารอื่นที่ได้ถูกส่งพิมพ์และ จากนั้นจะยกเลิกการรับและส่งโทรสารที่ยังค้างอยู่ ซึ่งจะใช้เวลาสักครู่

การยกเลิกหมายเลขที่กำลังโทร

- ▲ กด **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกหมายเลขที่คุณกำลังโทรอยู่

7 การกำหนดค่าและการจัดการ

เนื้อหาในส่วนนี้จัดทำขึ้นสำหรับผู้ดูแลระบบหรือผู้ที่รับผิดชอบในการจัดการอุปกรณ์ เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การจัดการอุปกรณ์](#)
- [การใช้เครื่องมือจัดการอุปกรณ์](#)
- [การตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับการส่งโทรสาร](#)
- [การกำหนดค่าอุปกรณ์ \(Windows\)](#)
- [การกำหนดค่าอุปกรณ์ \(Mac OS\)](#)
- [การถอนการติดตั้งและติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง](#)

การจัดการอุปกรณ์

เครื่องมือทั่วไปต่อไปนี้สามารถใช้จัดการอุปกรณ์ได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเข้าใช้งานและการใช้งานเครื่องมือ โปรดดูที่ [การใช้เครื่องมือจัดการอุปกรณ์](#)

☞ **หมายเหตุ** กระบวนการเฉพาะต่างๆ อาจต้องใช้วิธีอื่นๆ ร่วมด้วย

Windows

- แผงควบคุมของอุปกรณ์
- ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
- กล้องเครื่องมือ

Mac OS

- แผงควบคุมของอุปกรณ์
- ยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP

☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

- [การตรวจสอบอุปกรณ์](#)
- [การดูแลอุปกรณ์](#)

การตรวจสอบอุปกรณ์

เนื้อหาในส่วนนี้จะแสดงคำแนะนำในการตรวจสอบอุปกรณ์

หมายเหตุ ระดับหมึกที่แสดงจะเป็นปริมาณโดยประมาณ ปริมาณหมึกที่เหลือนี้อาจแตกต่างกันไป

ใช้เครื่องมือนี้...	เพื่อดูข้อมูลต่อไปนี้...
แผงควบคุม	ดูข้อมูลเกี่ยวกับสถานะของงานพิมพ์ที่กำลังดำเนินการอยู่ สถานะการทำงานของอุปกรณ์ และสถานะของตลับหมึกพิมพ์
กล่องเครื่องมือ (Windows)	ข้อมูลของตลับหมึกพิมพ์: คลิกที่แถบ Estimated Ink Levels (ระดับหมึกโดยประมาณ) เพื่อดูข้อมูลเกี่ยวกับระดับหมึกพิมพ์ แล้วเลื่อนไปจนกระทั่งพบ Cartridge Details (รายละเอียดเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์) ปรากฏขึ้น คลิกที่ปุ่ม Cartridge Details (รายละเอียดเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์) เพื่อดูข้อมูลเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์ที่จะนำมาเปลี่ยนและวันหมดอายุ
ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS) (รองรับโดย HP Officejet J3600 เท่านั้น)	ข้อมูลของตลับหมึกพิมพ์: เปิดแผง Information and Support (ข้อมูลและการสนับสนุน) แล้วคลิกที่ Supplies Status (สถานะอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง)

การดูแลอุปกรณ์

เนื้อหาในส่วนนี้จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดูแลอุปกรณ์และการเปลี่ยนการตั้งค่า

ใช้เครื่องมือนี้...	เพื่อทำสิ่งต่อไปนี้...
แผงควบคุม	<ul style="list-style-type: none"> ภาษาและประเทศ/พื้นที่: กด Setup (ตั้งค่า) แล้วจึงเปิดเมนู Preferences (ลักษณะที่ต้องการ) ถ้าไม่พบประเทศ/ภูมิภาคของคุณ ให้กด 99 จากนั้นหาประเทศ/ภูมิภาคของคุณจากรายการ ระดับเสียงของแผงควบคุม: กด Setup (ตั้งค่า) แล้วจึงเปิดเมนู Preferences (ลักษณะที่ต้องการ) ระดับเสียงของโทรสาร: กด Setup (ตั้งค่า) แล้วจึงเลือก Fax Sound Volume (ระดับเสียงของโทรสาร) การพิมพ์รายงานอัตโนมัติ: กด Setup (ตั้งค่า) แล้วจึงเปิดเมนู Advance Fax Setup (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) การตั้งค่าชนิดการโทร: กด Setup (ตั้งค่า) แล้วจึงเปิดเมนู Basic Fax Setup (การตั้งค่าโทรสารเบื้องต้น) การตั้งค่าตัวเลือกการโทรซ้ำ: กด Setup (ตั้งค่า) แล้วจึงเปิดเมนู Advance Fax Setup (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) การตั้งวันที่และเวลา: กด Setup (ตั้งค่า) กด Tools (เครื่องมือ) จากนั้นกด Date and Time (วันที่และเวลา)
กล่องเครื่องมือ (Windows)	การปฏิบัติงานเพื่อบำรุงรักษาอุปกรณ์: คลิกที่แถบ Device Services (บริการอุปกรณ์)
ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS) (รองรับโดย HP Officejet J3600 เท่านั้น)	การปฏิบัติงานเพื่อบำรุงรักษาอุปกรณ์: เปิดแผง Information and Support (ข้อมูลและการสนับสนุน) แล้วคลิกที่ตัวเลือกสำหรับงานที่คุณต้องการทำ

การใช้เครื่องมือจัดการอุปกรณ์

- [กล่องเครื่องมือ \(Windows\)](#)
- [ยูนิติลิตี้เครื่องพิมพ์ HP \(Mac OS\)](#)

กล่องเครื่องมือ (Windows)

กล่องเครื่องมือจะให้ข้อมูลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาอุปกรณ์

-
- ☞ **หมายเหตุ** กล่องเครื่องมือสามารถติดตั้งได้จากแผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งาน โดยเลือกตัวเลือกการติดตั้งแบบเต็ม หากคอมพิวเตอร์มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ
-

เปิดกล่องเครื่องมือ

- จาก ศูนย์บริการโซลูชันของ HP ให้คลิกที่ **Settings** (การตั้งค่า) แล้วชี้ไปที่ **Print Settings** (การตั้งค่าการพิมพ์) จากนั้นให้คลิกที่ **Printer Toolbox** (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์)
- คลิกขวาที่ไอคอน HP Digital Imaging Monitor ในซิสเต็มเทรย์ ชี้ไปที่ **Printer Model Name** (ชื่อรุ่นเครื่องพิมพ์) แล้วจึงคลิกที่ **Display Printer Toolbox** (แสดงกล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์)


แถบกล่องเครื่องมือ

ในกล่องเครื่องมือจะมีแถบต่อไปนี้

แถบ	เนื้อหา
ระดับหมึกพิมพ์โดยประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลระดับหมึกพิมพ์: แสดงระดับหมึกพิมพ์โดยประมาณของตลับหมึกพิมพ์แต่ละตลับ <hr/> <p>หมายเหตุ ระดับหมึกที่แสดงจะเป็นปริมาณโดยประมาณ ปริมาณหมึกที่เหลือจริงอาจแตกต่างกันไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ร้านค้าแบบออนไลน์: ให้คุณสามารถเข้าใช้งานเว็บไซต์ซึ่งคุณสามารถสั่งซื้ออุปกรณ์ใช้สิ้นเปลืองของอุปกรณ์แบบออนไลน์ สั่งซื้อทางโทรศัพท์: แสดงหมายเลขโทรศัพท์ที่คุณสามารถโทรติดต่อเพื่อสั่งซื้ออุปกรณ์ใช้สิ้นเปลืองของอุปกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์เหล่านี้ไม่ได้สามารถใช้ได้ในทุกประเทศ/พื้นที่ รายละเอียดของตลับหมึกพิมพ์: แสดงหมายเลขการสั่งซื้อและวันหมดอายุของตลับหมึกพิมพ์ที่ติดตั้งไว้
บริการอุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์: จะแนะนำการดำเนินงานตามขั้นตอนการปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ ทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์: จะแนะนำการดำเนินงานตามขั้นตอนการทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู การทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์ พิมพ์หน้าทดสอบ: จะแนะนำการดำเนินงานตามขั้นตอนการพิมพ์หน้าทดสอบ

ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS)

ยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP ประกอบด้วยเครื่องมือในการกำหนดการตั้งค่าการพิมพ์ ปรับตั้งอุปกรณ์ สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองแบบออนไลน์ และหาข้อมูลสนับสนุนจากเว็บไซต์

 หมายเหตุ HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

เปิดยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP

การเปิดยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP จากเดสก์ท็อป

1. จาก **Finder** (ตัวค้นหา) ให้เลือก **Computer** (คอมพิวเตอร์) จากเมนู **Go** (ไป)
2. เลือก **Library** (ไลบรารี) แล้วจึงเลือก **Printers** (เครื่องพิมพ์)
3. เลือก **HP** จากนั้นเลือก **Utilities** (ยูทิลิตี้) แล้วจึงเลือก **HP Printer Selector**(ตัวเลือกเครื่องพิมพ์ HP)
4. เลือกอุปกรณ์แล้วคลิกที่ **Launch Utility** (เปิดใช้ยูทิลิตี้)

การเปิดยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP จาก Printer Setup Utility (ยูทิลิตี้การตั้งค่าเครื่องพิมพ์)

1. จาก **Finder** (ตัวค้นหา) ให้เลือก **Computer** (คอมพิวเตอร์) จากเมนู **Go** (ไป)
2. เลือกอุปกรณ์จากรายการ แล้วกด **Utility** (ยูทิลิตี้)
3. เลือกอุปกรณ์จากเมนู แล้วกด **Launch Utility** (เริ่มใช้งานยูทิลิตี้)

แผงของยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP

แผง Information and Support (ข้อมูลและการสนับสนุน)

- **สถานะอุปกรณ์ใช้สีเปลี่ยน:** แสดงข้อมูลเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์ที่ติดตั้งอยู่
- **ข้อมูลอุปกรณ์ใช้สีเปลี่ยน:** แสดงตัวเลือกการเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์
- **ข้อมูลของอุปกรณ์:** แสดงข้อมูลเกี่ยวกับรุ่นและหมายเลขผลิตภัณฑ์ หน้าดังกล่าวจะมีข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์และอุปกรณ์ใช้สีเปลี่ยน
- **ทำความเข้าใจ:** จะแนะนำการดำเนินงานตามขั้นตอนการทำความเข้าใจตลับหมึกพิมพ์
- **ปรับตำแหน่ง:** จะแนะนำการดำเนินงานตามขั้นตอนการปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์
- **HP Support:** เข้าใช้งานเว็บไซต์ของ HP ที่คุณสามารถค้นหาการสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์ ลงทะเบียนอุปกรณ์ และค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับการส่งคืนอุปกรณ์ใช้สีเปลี่ยนสำหรับงานพิมพ์เพื่อการนำกลับ ไปใช้ใหม่

การตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับการส่งโทรสาร

หลังจากปฏิบัติตามขั้นตอนทั้งหมดในคู่มือ เริ่มต้นใช้งานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ใช้วิธีการใช้งานในบทนี้เพื่อดำเนินการตั้งค่าโทรสารให้เสร็จสมบูรณ์ เก็บคู่มือ เริ่มต้นใช้งานของคุณไว้เพื่อใช้ในภายหลัง

ในส่วนนี้ คุณจะได้เรียนรู้วิธีการตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อให้การส่งโทรสารสามารถทำงานได้กับอุปกรณ์และบริการที่คุณอาจมีอยู่แล้วโดยใช้สายโทรศัพท์เดียวกัน

- ☛ **เคล็ดลับ** นอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้ Fax Setup Wizard (ตัวช่วยติดตั้งโทรสาร) (Windows) หรือ HP Fax Setup Utility (ยูทิลิตี้การติดตั้งโทรสาร HP) (Mac) เพื่อช่วยติดตั้งโทรสารได้อย่างรวดเร็ว เช่น โหมดรับสาย หรือข้อมูลบนหัวกระดาษโทรสาร คุณสามารถเข้าใช้งาน Fax Setup Wizard (ตัวช่วยติดตั้งโทรสาร) (Windows) หรือ HP Fax Setup Utility (ยูทิลิตี้การติดตั้งโทรสาร HP) (Mac) ผ่านทางซอฟต์แวร์ที่คุณติดตั้งเพื่อใช้กับอุปกรณ์ หลังจากที่คุณรัน Fax Setup Wizard (ตัวช่วยติดตั้งโทรสาร) (Windows) หรือ HP Fax Setup Utility (ยูทิลิตี้การติดตั้งโทรสาร HP) (Mac OS) ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนในส่วนนี้เพื่อติดตั้งโทรสารให้เสร็จสมบูรณ์

การตั้งค่าโทรสาร (ระบบโทรศัพท์แบบขนาน)

ก่อนที่คุณจะเริ่มตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อส่งโทรสาร ให้กำหนดชนิดของระบบโทรศัพท์ที่ประเทศ/พื้นที่ของคุณใช้ คำแนะนำในการตั้งค่าโทรสารจะแตกต่างกันไป โดยขึ้นอยู่กับว่าคุณมีระบบโทรศัพท์แบบอนุกรมหรือแบบขนาน

- หากไม่พบรายชื่อประเทศ/พื้นที่ของคุณในตารางนี้ แสดงว่าคุณอาจใช้ระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม ในระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม ประเภทของหัวเสียบของอุปกรณ์การโทรที่ใช้ร่วมกัน (โมเด็ม โทรศัพท์ และเครื่องตอบรับอัตโนมัติ) จะไม่สามารถใช้เชื่อมต่อกับพอร์ต "2-EXT" บนอุปกรณ์ แต่อุปกรณ์ทั้งหมดจะต้องต่อกับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่อยู่บนผนังแทน

☞ **หมายเหตุ** ในบางประเทศ/พื้นที่ที่ใช้ระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์อาจมีช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนังเพิ่มเติมเพื่อต่อกับโทรศัพท์ ซึ่งทำให้คุณสามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์โทรคมนาคมอื่นๆ เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนังที่คุณใช้เสียบเข้ากับอุปกรณ์ได้

- หากประเทศ/พื้นที่ของคุณมีชื่ออยู่ในตาราง คุณอาจจะมีระบบโทรศัพท์แบบขนานอยู่ก็เป็นได้ ในระบบโทรศัพท์แบบขนาน คุณสามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์โทรศัพท์ที่ใช้ร่วมกันเข้ากับสายโทรศัพท์โดยใช้พอร์ต "2-EXT" ที่อยู่ด้านหลังของอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** หากระบบโทรศัพท์ของคุณเป็นแบบขนาน HP ขอแนะนำให้ใช้สายโทรศัพท์แบบ 2 เส้นที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง

ตาราง 7-1 ประเทศ/พื้นที่ที่ใช้โทรศัพท์ระบบขนาน

อาร์เจนตินา	ออสเตรเลีย	บราซิล
แคนาดา	ชิลี	จีน
โคลัมเบีย	กรีซ	อินเดีย
อินโดนีเซีย	ไอร์แลนด์	ญี่ปุ่น
เกาหลี	ละติน อเมริกา	มาเลเซีย
เม็กซิโก	ฟิลิปปินส์	โปแลนด์
โปรตุเกส	รัสเซีย	ซาอุดีอาระเบีย
สิงคโปร์	สเปน	ไต้หวัน
ไทย	สหรัฐอเมริกา	เวเนซุเอลา
เวียดนาม		

หากคุณไม่แน่ใจว่าคุณมีระบบโทรศัพท์ชนิดใด (แบบอนุกรมหรือแบบขนาน) ให้ตรวจสอบกับทางบริษัทโทรศัพท์ของคุณ

การเลือกการตั้งค่าโทรสารที่ถูกต้องสำหรับบ้านหรือสำนักงานของคุณ

ในการส่งโทรสาร คุณต้องรู้ว่าอุปกรณ์และบริการประเภทใด (หากมี) ที่ใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ของคุณ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญเนื่องจากคุณอาจต้องเชื่อมต่ออุปกรณ์สำนักงานที่มีอยู่บางอย่างเข้ากับอุปกรณ์โดยตรง และอาจจะต้องเปลี่ยนการตั้งค่าโทรสารบางอย่างก่อนที่จะส่งโทรสารได้

เพื่อหาวิธีที่ดีที่สุดที่จะติดตั้งอุปกรณ์ในบ้านหรือสำนักงานของคุณ ก่อนอื่นให้อ่านคำถามในส่วนนี้แล้วบันทึกคำตอบไว้ จากนั้น ให้ดูข้อมูลอ้างอิงในตารางในส่วนต่อไป นี้ แล้วเลือกการติดตั้งที่แนะนำโดยอิงจากคำตอบของคุณ

โปรดอ่านและตอบคำถามต่อไปนี้อย่างละเอียดตามลำดับคำถามดังที่ปรากฏ

1. คุณมีบริการ digital subscriber line (DSL) จากบริษัทโทรศัพท์ของคุณใช่หรือไม่? (ในประเทศ/พื้นที่ของคุณอาจเรียก DSL ว่า ADSL) หากคุณตอบใช่ ให้ไปยัง [กรณี B: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มี DSL](#) โดยไม่ต้องตอบคำถามอื่นๆ หากคุณตอบว่า ไม่ใช่ ให้ตอบคำถามต่อไป
2. คุณใช้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ (PBX) หรือโครงข่ายบริการสื่อสารร่วมระบบดิจิทัล (ISDN) หรือไม่? หากคุณตอบใช่ ให้ไปยัง [กรณี C: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีระบบโทรศัพท์ PBX หรือสาย ISDN](#) โดยไม่ต้องตอบคำถามอื่นๆ หากคุณตอบว่า ไม่ใช่ ให้ตอบคำถามต่อไป

3. คุณใช้บริการรูปแบบเสียงเรียกเข้าพิเศษจากผู้ให้บริการระบบโทรศัพท์ของคุณ ซึ่งให้บริการโทรศัพท์หลายหมายเลขพร้อมเสียงเรียกเข้าที่แตกต่างกันหรือไม่?

หากคุณตอบใช่ ให้ไปยัง **กรณี D: โทรสารที่มีบริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะอยู่บนสายเดียวกัน** โดยไม่ต้องตอบคำถามอื่นๆ

หากคุณตอบว่า ไม่ใช่ ให้ตอบคำถามต่อไป

คุณไม่แน่ใจว่าคุณใช้บริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะใช่หรือไม่? บริษัทโทรศัพท์หลายแห่งเสนอคุณสมบัติเสียงเรียกเข้าเฉพาะที่ช่วยให้คุณมีหมายเลขโทรศัพท์หลายหมายเลขในสายโทรศัพท์เดียวได้

เมื่อคุณใช้บริการนี้ รูปแบบเสียงเรียกเข้าสำหรับแต่ละหมายเลขของโทรศัพท์จะแตกต่างกันออกไป ตัวอย่างเช่น คุณสามารถกำหนดเสียงเรียกเข้าดังหนึ่งครั้ง สองครั้งและสามครั้งได้สำหรับหมายเลขที่แตกต่างกัน คุณอาจจะกำหนดหมายเลขโทรศัพท์หนึ่งหมายเลขให้เป็นเสียงเรียกเข้าดังหนึ่งสำหรับสายสนทนา และหมายเลขโทรศัพท์อีกหมายเลขให้เป็นเสียงเรียกเข้าดังสองครั้งสำหรับสายโทรสาร ซึ่งจะช่วยให้คุณแยกความแตกต่างระหว่างสายสนทนาและสายโทรสารได้เมื่อโทรศัพท์ดัง

4. คุณรับสายสนทนาทางหมายเลขโทรศัพท์เดียวกับที่จะใช้รับโทรสารจากอุปกรณ์หรือไม่?

ตอบคำถามต่อไป

5. คุณมีโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์บนสายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์หรือไม่?

คุณไม่แน่ใจว่าใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ใช่หรือไม่? หากคุณตอบใช่ สำหรับคำถามต่อไปนี้ คุณกำลังใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์

- คุณส่งและรับโทรสารโดยตรงถึงและจากซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ผ่านทาง การเชื่อมต่อแบบ dial-up ใช่หรือไม่?
- คุณรับส่งข้อความอีเมลบนคอมพิวเตอร์โดยผ่านการเชื่อมต่อแบบ dial-up connection?
- คุณใช้อินเทอร์เน็ตบนคอมพิวเตอร์โดยผ่านการเชื่อมต่อแบบ dial-up connection?

ตอบคำถามต่อไป

6. คุณมีอุปกรณ์ตอบรับโทรศัพท์ที่รับสายสนทนาจากหมายเลขเดียวกับที่จะใช้รับโทรสารจากอุปกรณ์หรือไม่?
ตอบคำถามต่อไป
7. คุณสมัครบริการฝากข้อความด้วยเสียงผ่านทางบริษัทโทรศัพท์ของคุณด้วยหมายเลขโทรศัพท์เดียวกันที่คุณใช้สำหรับการโทรเพื่อรับส่งโทรสารจากอุปกรณ์ของคุณหรือไม่?
หลังจากตอบคำถามเสร็จแล้ว โปรดดูส่วนต่อไปเพื่อเลือกวิธีติดตั้งโทรสารในกรณีต่างๆ

เลือกวิธีติดตั้งโทรสารสำหรับกรณีของคุณ

ตอนนี้เมื่อคุณตอบคำถามทั้งหมดเกี่ยวกับอุปกรณ์และบริการต่างๆ ที่ใช้สายโทรศัพท์ร่วมกันกับอุปกรณ์แล้ว คุณก็พร้อมที่จะเลือกประเภทการติดตั้งที่ดีที่สุดสำหรับบ้านหรือสำนักงาน

จากคอลัมน์แรกในตารางต่อไปนี้ ให้เลือกอุปกรณ์และบริการทั้งหมดที่ใช้งานได้กับการติดตั้งที่บ้านหรือสำนักงานของคุณ ต่อจากนั้นให้ดูกรณีการติดตั้งที่เหมาะสมในคอลัมน์ที่สองและสามตามแต่ระบบโทรศัพท์ของคุณ ในบทนี้จะมีความแนะนำที่ละเอียดสำหรับแต่ละกรณี

ถ้าคุณตอบคำถามทั้งหมดในส่วนก่อนหน้านี้อย่างเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีอุปกรณ์หรือบริการตามที่ระบุไว้ ให้เลือก “ไม่มี” จากคอลัมน์แรกในตาราง

หมายเหตุ หากการติดตั้งที่บ้านหรือสำนักงานของคุณไม่ได้อธิบายไว้ในบทนี้ ให้ติดตั้งอุปกรณ์เหมือนเป็นโทรศัพท์ระบบอนาล็อกปกติ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องเพื่อเชื่อมต่อปลายสายเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังและอีกปลายสายเข้ากับพอร์ตที่ติดป้ายไว้ว่า 1-LINE ที่อยู่ด้านหลังของอุปกรณ์ หากคุณใช้สายโทรศัพท์อื่น คุณอาจพบกับปัญหาการส่งและรับโทรสาร

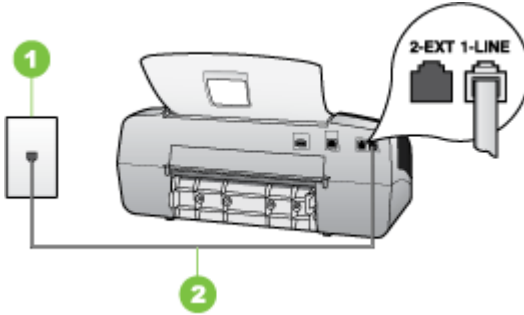
อุปกรณ์/บริการอื่นๆ ที่ใช้สายร่วมกับโทรสาร	การตั้งค่าโทรสารที่แนะนำสำหรับระบบโทรศัพท์แบบขนาน	การตั้งค่าโทรสารที่แนะนำสำหรับระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม
ไม่มี (คุณได้ตอบคำถามทุกข้อว่า ไม่ใช่)	กรณี A: สายโทรสารแยกต่างหาก (ไม่รับสายสนทนา)	อ้างอิงประเทศของคุณใน การติดตั้งโทรสารแบบอนุกรม
บริการ DSL (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 1 ว่า ใช่)	กรณี B: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มี DSL	อ้างอิงประเทศของคุณใน การติดตั้งโทรสารแบบอนุกรม
ระบบ PBX หรือ ISDN (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 2 ว่า ใช่)	กรณี C: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีระบบโทรศัพท์ PBX หรือสาย ISDN	อ้างอิงประเทศของคุณใน การติดตั้งโทรสารแบบอนุกรม
บริการเสียงเรียกเข้าพิเศษ (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 3 ว่า ใช่)	กรณี D: โทรสารที่มีบริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะอยู่บนสายเดียวกัน	อ้างอิงประเทศของคุณใน การติดตั้งโทรสารแบบอนุกรม

(ทำต่อ)

อุปกรณ์/บริการอื่นๆ ที่ใช้สายร่วมกับ โทรสาร	การตั้งค่าโทรสารที่แนะนำสำหรับ ระบบโทรศัพท์แบบขนาน	การตั้งค่าโทรสารที่แนะนำสำหรับ ระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม
สายสนทนา (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 4 ว่า ใช่)	กรณี E: สายที่ใช้โทรศัพท์/โทรสาร ร่วมกัน	อ้างอิงประเทศของคุณใน การติดตั้ง โทรสารแบบอนุกรม
สายสนทนาและบริการวอยซ์เมลล์ (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 4 และ 7 ว่า ใช่)	กรณี F: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ ร่วมกับวอยซ์เมลล์	อ้างอิงประเทศของคุณใน การติดตั้ง โทรสารแบบอนุกรม
โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 5 ว่า ใช่)	กรณี G: สายโทรสารที่ใช้ร่วมกับ โมเด็มของคอมพิวเตอร์ (ไม่รับสาย สนทนา)	ไม่สามารถใช้ได้
สายสนทนาและโมเด็ม dial-up ของ คอมพิวเตอร์ (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 4 และ 5 ว่า ใช่)	กรณี H: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วม กับโมเด็มของคอมพิวเตอร์	ไม่สามารถใช้ได้
สายสนทนาและเครื่องตอบรับ (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 4 และ 6 ว่า ใช่)	กรณี I: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วม กับเครื่องตอบรับอัตโนมัติ	ไม่สามารถใช้ได้
สายสนทนา โมเด็ม dial-up ของ คอมพิวเตอร์ และเครื่องตอบรับ โทรศัพท์ (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 4, 5 และ 6 ว่า ใช่)	กรณี J: สายสนทนา/สายโทรสารที่ใช้ ร่วมกับโมเด็มของคอมพิวเตอร์และ เครื่องตอบรับโทรศัพท์	ไม่สามารถใช้ได้
สายสนทนา โมเด็ม dial-up ของ คอมพิวเตอร์และบริการฝากข้อความ เสียง (คุณตอบคำถามเฉพาะข้อ 4, 5 และ 7 ว่า ใช่)	กรณี K: สายสนทนา/สายโทรสารที่ ใช้ร่วมกับโมเด็ม dial-up ของ คอมพิวเตอร์และวอยซ์เมลล์	ไม่สามารถใช้ได้

กรณี A: สายโทรศัพท์แยกต่างหาก (ไม่รับสายสนทนา)

หากคุณมีสายโทรศัพท์แยกต่างหากที่คุณจะไม่รับสายเพื่อสนทนา และคุณไม่มีอุปกรณ์อื่นที่เชื่อมต่อกับสายโทรศัพท์นี้ ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ของคุณตามที่ได้อธิบายไว้ในส่วนนี้



ภาพ 7-1 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่นำมาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต 1-LINE

การติดตั้งอุปกรณ์โดยใช้สายโทรศัพท์แยกต่างหาก

1. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

หมายเหตุ หากไม่ใช้สายที่นำมาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรศัพท์ได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

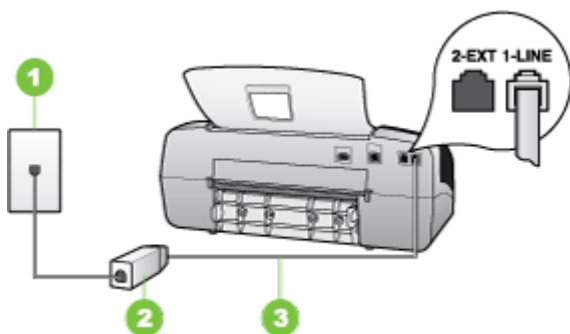
2. เปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**
3. (เป็นทางเลือก) เปลี่ยนการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ให้มีค่าน้อยที่สุด (สองครั้ง)
4. รับการทดสอบโทรศัพท์

เมื่อโทรศัพท์ดังขึ้น อุปกรณ์จะตอบรับโดยอัตโนมัติหลังจากมีเสียงเรียกเข้าตามจำนวนครั้งที่คุณกำหนดไว้ในการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) อุปกรณ์จะเริ่มส่งสัญญาณรับโทรศัพท์ไปยังอุปกรณ์ที่ส่งโทรสารมาและจะรับโทรสาร

กรณี B: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มี DSL

หากคุณใช้บริการ DSL ผ่านทางบริษัทโทรศัพท์และไม่ได้เชื่อมต่ออุปกรณ์ใดๆ เข้ากับอุปกรณ์ ให้ใช้คำแนะนำในส่วนนี้เพื่อเชื่อมต่อตัวแยกสัญญาณ DSL ระหว่างช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังและอุปกรณ์ของคุณ ตัวกรองสัญญาณ DSL จะกำจัดสัญญาณดิจิทัลที่อาจรบกวนอุปกรณ์ เพื่อให้อุปกรณ์สามารถสื่อสารกับสายโทรศัพท์ได้อย่างถูกต้อง (ในประเทศ/พื้นที่ของคุณอาจเรียก DSL ว่า ADSL)

หมายเหตุ หากคุณมีสาย DSL แต่ไม่ได้เชื่อมต่อตัวกรองสัญญาณ คุณจะไม่สามารถส่งและรับโทรสารโดยใช้อุปกรณ์ได้



ภาพ 7-2 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ตัวแยกสัญญาณ DSL (หรือ ADSL) และสายโทรศัพท์จากผู้ให้บริการ DSL ของคุณ
3	ใช้สายโทรศัพท์ที่นำมาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต1-LINE

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มี DSL

1. โปรดขอ DSL ฟิลเตอร์จากผู้ให้บริการระบบ DSL ของคุณ
2. การใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายสายด้านหนึ่งเข้ากับพอร์ตที่ว่างบนตัวแยกสัญญาณ DSL จากนั้น ต่อปลายสายอีกด้านหนึ่งเข้ากับพอร์ต 1-LINE ด้านหลังของอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากตัวแยกสัญญาณ DSL เข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

เนื่องจากมีสายโทรศัพท์ที่ให้มาเพียงสายเดียว คุณอาจต้องหาสายโทรศัพท์มาเพิ่มสำหรับการติดตั้งแบบนี้

3. ต่อสายโทรศัพท์เพิ่มเติมจากตัวแยกสัญญาณ DSL ช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง
4. รับการทดสอบโทรสาร

กรณี C: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีระบบโทรศัพท์ PBX หรือสาย ISDN

หากคุณใช้ระบบ PBX หรืออุปกรณ์แปลงสัญญาณ (converter/terminal adapter) สำหรับ ISDN ต้องปฏิบัติตามนี้

- หากคุณใช้ PBX หรืออุปกรณ์แปลงสัญญาณสำหรับ ISDN ให้เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับพอร์ตที่กำหนดให้ใช้สำหรับโทรสารและโทรศัพท์ นอกจากนี้ให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตั้งค่าอุปกรณ์แปลงสัญญาณที่ตรงกับประเภทระบบชุมสาย (switch type) สำหรับประเทศ/พื้นที่ของคุณแล้ว

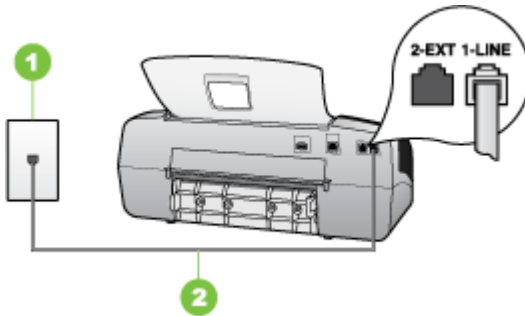
 - ☞ **หมายเหตุ** ระบบ ISDN บางระบบจะยอมให้คุณกำหนดพอร์ตสำหรับอุปกรณ์โทรศัพท์โดยเฉพาะ ตัวอย่างเช่น คุณอาจจะกำหนดพอร์ตหนึ่งสำหรับโทรศัพท์และกลุ่มโทรสาร 3 และอีกพอร์ตหนึ่งเป็นพอร์ตต่อเนกประสงค์ หากคุณพบปัญหาขณะเชื่อมต่อพอร์ตโทรสาร/โทรศัพท์ของอุปกรณ์แปลงสัญญาณ ISDN ให้ลองใช้พอร์ตที่กำหนดให้เป็นพอร์ตอเนกประสงค์ ซึ่งอาจจะระบุว่า "multi-comb" หรือคำอื่นที่มีความหมายในทำนองเดียวกัน
- หากคุณใช้ระบบโทรศัพท์ PBX ให้ตั้งเสียงเรียกสายช้อนเป็น "ปิด"

 - ☞ **หมายเหตุ** ระบบ PBX แบบดิจิทัลส่วนใหญ่มักจะมีเสียงเรียกสายช้อนที่กำหนดค่าเริ่มต้นเป็น "เปิด" เสียงเรียกสายช้อนจะรบกวนการส่งโทรสารและคุณจะไม่สามารถส่งหรือรับโทรสารโดยใช้อุปกรณ์ได้ คำแนะนำในการปิดเสียงของสายเรียกช้อนในเอกสารที่ให้มาพร้อมกับระบบโทรศัพท์ PBX
- หากคุณใช้ระบบ PBX ให้กดหมายเลขเพื่อไปสู่ระบบโทรศัพท์ภายนอกก่อนที่จะกดหมายเลขโทรสาร
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์เพื่อเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง เพราะหากไม่ใช่สายดังกล่าว คุณอาจใช้งานโทรสารไม่ได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน หากสายโทรศัพท์ที่ให้มามีขนาดสั้นเกินไป คุณสามารถซื้อตัวต่อพ่วงเพื่อต่อขยายสายโทรศัพท์จากร้านจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าในท้องถิ่น

กรณี D: โทรสารที่มีบริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะอยู่บนสายเดียวกัน

หากคุณสมัครบริการเสียงโทรศัพท์เฉพาะ (ผ่านทางบริษัทโทรศัพท์ของคุณ) ที่ทำให้คุณสามารถมีหลายหมายเลขโทรศัพท์บนสายโทรศัพท์หนึ่งสาย โดยที่แต่ละ

หมายเลขจะมีรูปแบบเสียงโทรศัพท์ที่แตกต่างกัน ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ตามที่ได้อธิบายไว้ในส่วนนี้



ภาพ 7-3 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่นำมาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต 1-LINE

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีบริการเสียงโทรศัพท์เฉพาะ

1. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

หมายเหตุ หากไม่ใช้สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

2. เปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**
3. เปลี่ยนการตั้งค่า **Distinctive Ring** (เสียงเรียกเข้าเฉพาะ) ให้ตรงกับรูปแบบที่บริษัทโทรศัพท์กำหนดมาให้สำหรับหมายเลขโทรสารของคุณ

หมายเหตุ โดยปกติแล้ว อุปกรณ์จะถูกตั้งค่าให้รับเสียงเรียกเข้าทุกรูปแบบ หากคุณไม่ได้ตั้งค่า **Distinctive Ring** (เสียงเรียกเข้าเฉพาะ) ให้ถูกต้องตามรูปแบบเสียงเรียกเข้าที่กำหนดให้กับหมายเลขโทรสาร อุปกรณ์อาจรับทั้งสายสนทนาและสายโทรสารหรือไม่รับสายใดๆ เลย

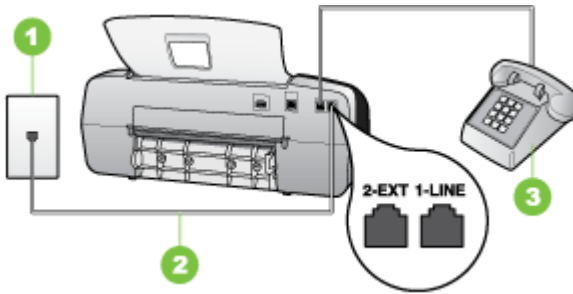
4. (เป็นทางเลือก) เปลี่ยนการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ให้มีค่าน้อยที่สุด (สองครั้ง)
5. รันการทดสอบโทรสาร

อุปกรณ์จะรับสายเรียกเข้าที่มีรูปแบบเสียงเรียกเข้าซึ่งคุณเลือก (การตั้งค่า **Distinctive Ring** (เสียงเรียกเข้าเฉพาะ)) โดยอัตโนมัติหลังจากมีเสียงเรียก

เข้าตามจำนวนที่คุณเลือก (การตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า)) อุปกรณ์จะเริ่มส่งสัญญาณรับโทรสารไปยังอุปกรณ์ที่ส่งโทรสารมาและจะรับโทรสาร

กรณี E: สายที่ใช้โทรศัพท์/โทรสารร่วมกัน

หากคุณรับสายสนทนาและสายโทรสารด้วยหมายเลขโทรศัพท์เดียวกัน และคุณไม่มีอุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ (หรือวอยซ์เมล) บนสายโทรศัพท์ ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ของคุณตามที่ได้อธิบายไว้ในส่วนนี้



ภาพ 7-4 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต1-LINE
3	โทรศัพท์ (ทางเลือก)

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีสายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกัน

- ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์
 - หมายเหตุ หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน
- โปรดปฏิบัติตามวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้:
 - หากคุณมีระบบโทรศัพท์แบบขนาน ให้ถอดปลั๊กสีขาวออกจากพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT บนด้านหลังของอุปกรณ์ แล้วเชื่อมโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตนี้
 - หากคุณมีระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม คุณอาจเสียบสายโทรศัพท์โดยตรงที่ด้านบนของสายเคเบิลของอุปกรณ์ที่มีการต่อกับช่องเสียบสายบนผนัง

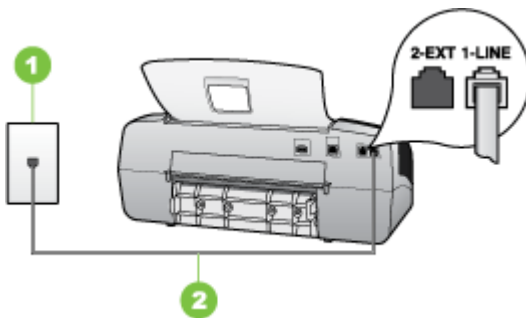
3. คุณจะต้องกำหนดว่าจะให้อุปกรณ์รับสายแบบอัตโนมัติหรือต้องการรับสายด้วยตนเอง:
- หากคุณตั้งค่าให้อุปกรณ์รับสาย **อัตโนมัติ** อุปกรณ์จะรับสายเรียกเข้าและรับโทรสารทั้งหมด ในกรณีนี้ อุปกรณ์จะไม่สามารถแยกระหว่างสายสนทนาหรือสายโทรสารได้ หากคุณสงสัยว่าเป็นสายสนทนา คุณต้องรับสายก่อนที่อุปกรณ์จะรับ หากต้องการตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อรับสายอัตโนมัติ ให้เปิดการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**
 - หากคุณตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อรับโทรสาร **ด้วยตนเอง** คุณต้องอยู่รับสายโทรสารที่เข้ามาเอง มิฉะนั้น จะไม่สามารถรับโทรสารได้ หากต้องการตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อรับสายด้วยตนเอง ให้ปิดการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**
4. รันการทดสอบโทรสาร

หากคุณรับสายโทรศัพท์ก่อนที่อุปกรณ์จะรับสายและได้ยินเสียงสัญญาณโทรสารจากอุปกรณ์ที่ส่งโทรสาร คุณจะต้องตอบรับสายโทรสารด้วยตนเอง

กรณี F: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกับวอยซ์เมล

หากคุณรับทั้งสายเพื่อสนทนาและสายเพื่อส่งโทรสารด้วยหมายเลขโทรศัพท์เดียวกัน และคุณยังสมัครบริการวอยซ์เมลผ่านทางบริษัทโทรศัพท์อีกด้วย ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ตามที่ได้อธิบายในส่วนนี้

- ☞ **หมายเหตุ** คุณจะไม่สามารถรับโทรสารอัตโนมัติได้ หากบริการวอยซ์เมลของคุณใช้หมายเลขโทรศัพท์เดียวกับที่ใช้รับโทรสาร คุณจะต้องรับโทรสารด้วยตนเอง ซึ่งหมายความว่า คุณต้องเป็นผู้รับโทรสารที่เข้ามา หากคุณต้องการรับโทรสารอัตโนมัติ โปรดติดต่อบริษัทให้บริการโทรศัพท์ของคุณเพื่อสมัครใช้บริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะ หรือขออีกสายโทรศัพท์แยกต่างหากสำหรับโทรสาร



ภาพ 7-5 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต "1-LINE"

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีบริการวอยซ์เมล

1. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** หากไม่ใช้สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

2. ปิดการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**

3. **รับการทดสอบโทรสาร**

คุณต้องพร้อมที่จะให้มีผู้รับสายโทรสารที่เข้ามา ไม่เช่นนั้น อุปกรณ์จะไม่สามารถรับโทรสารได้ คุณต้องเริ่มส่งโทรสารด้วยตนเองก่อนที่วอยซ์เมลจะรับสาย

กรณี G: สายโทรสารที่ใช้ร่วมกับโมเด็มของคอมพิวเตอร์ (ไม่รับสายสนทนา)

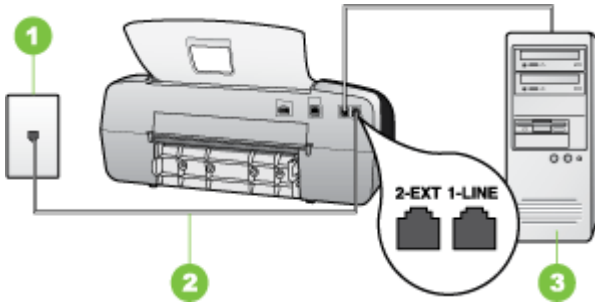
หากคุณมีสายโทรสารที่ไม่รับสายสนทนาและมีโมเด็มคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับสายนี้ ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ตามที่อธิบายไว้ในส่วนนี้

☞ **หมายเหตุ** หากคุณใช้โมเด็ม dial-up คอมพิวเตอร์ โมเด็มนั้นจะใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ คุณจะไม่สามารถใช้งานโมเด็มและอุปกรณ์ได้ในเวลาเดียวกัน ตัวอย่างเช่น คุณไม่สามารถใช้อุปกรณ์เพื่อรับส่งโทรสารขณะที่คุณกำลังใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์เพื่อส่งอีเมลหรือเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต

- [การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์](#)
- [การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์](#)

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์

หากคุณกำลังใช้สายโทรศัพท์เส้นเดียวกันเพื่อทำการส่งโทรสารและต่อกับโมเด็ม dial-up คอมพิวเตอร์ ให้ปฏิบัติตามคำสั่งเหล่านี้ในการตั้งค่าอุปกรณ์



ภาพ 7-6 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่นำมาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต "1-LINE"
3	คอมพิวเตอร์พร้อมโมเด็ม

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์

1. ถอดปลั๊กสีขาวออกจากพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT ที่ด้านหลังของอุปกรณ์
2. หาสายโทรศัพท์ที่เชื่อมต่อจากด้านหลังของเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ (โมเด็มคอมพิวเตอร์) ไปยังช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง ปลดสายดังกล่าวออกจากช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนังและเสียบเข้ากับพอร์ต 2-EXT ที่ด้านหลังอุปกรณ์
3. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

หมายเหตุ หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

4. หากคุณตั้งค่าซอฟต์แวร์โมเด็มให้รับโทรสารเข้าในเครื่องคอมพิวเตอร์โดยอัตโนมัติ ให้ปิดการตั้งค่านี้

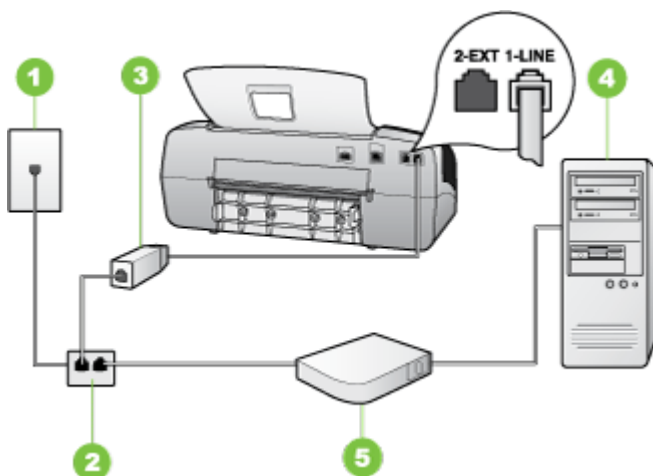
หมายเหตุ หาก你不ปิดการตั้งค่าการรับโทรสารอัตโนมัติในซอฟต์แวร์โมเด็ม อุปกรณ์จะไม่สามารถรับโทรสารได้

5. เปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**
6. (เป็นทางเลือก) เปลี่ยนการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ให้มีค่าน้อยที่สุด (สองครั้ง)
7. รันการทดสอบโทรสาร

เมื่อโทรศัพท์ตั้งขึ้น อุปกรณ์จะตอบรับโดยอัตโนมัติหลังจากมีเสียงเรียกเข้าตามจำนวนครั้งที่คุณกำหนดไว้ในการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) อุปกรณ์จะเริ่มส่งสัญญาณรับโทรสารไปยังอุปกรณ์ที่ส่งโทรสารมาและจะรับโทรสาร

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์

หากคุณใช้บริการ DSL และใช้สายโทรศัพท์นั้นเพื่อส่งโทรสาร ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำเหล่านี้เพื่อตั้งค่าโทรสารของคุณ



1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ตัวแยกสายแบบขนาน
3	ตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL ต่อปลายสายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เพื่อเชื่อมต่อเข้ากับพอร์ต 1-LINE ด้านหลังของอุปกรณ์ ต่อปลายอีกด้านหนึ่งของสายเคเบิลกับตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL
4	Computer (คอมพิวเตอร์)
5	โมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์

-
- หมายเหตุ คุณต้องซื้อตลับแยกสายแบบขนาน ตลับแยกสายแบบขนานมีพอร์ต RJ-11 หนึ่งพอร์ตที่ด้านหน้าและพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหลัง อย่าใช้ตลับแยกสายโทรศัพท์สองสาย ตลับแยกแบบอนุกรม หรือตลับแยกสายแบบขนานชนิดที่มีพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหน้าและหนึ่งปลั๊กที่ด้านหลัง
-



การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์

1. โปรดขอ DSL ฟิลเตอร์จากผู้ให้บริการระบบ DSL ของคุณ
2. การใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายสายด้านหนึ่งเข้ากับตัวแยกสัญญาณ DSL จากนั้น ต่อปลายสายอีกด้านหนึ่งเข้ากับพอร์ต 1-LINE ด้านหลังของอุปกรณ์

หมายเหตุ หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากตัวแยกสัญญาณ DSL เข้ากับด้านหลังของอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

3. การเชื่อมต่อตัวแยกสัญญาณ DSL เข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน
4. การเชื่อมต่อโมเด็ม DSL เข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน
5. การเชื่อมต่อตัวแยกสายแบบขนานเข้ากับช่องเสียบสายบนผนัง
6. รันการทดสอบโทรสาร

เมื่อโทรศัพท์ดังขึ้น อุปกรณ์จะตอบรับโดยอัตโนมัติหลังจากมีเสียงเรียกเข้าตามจำนวนครั้งที่คุณกำหนดไว้ในการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) อุปกรณ์จะเริ่มส่งสัญญาณรับโทรสารไปยังอุปกรณ์ที่ส่งโทรสารมาและจะรับโทรสาร

กรณี H: สายสนทนา/โทรสารใช้ร่วมกับโมเด็มของคอมพิวเตอร์

หากคุณรับทั้งสายสนทนาและสายโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์เดียวกันและมีโมเด็มคอมพิวเตอร์เชื่อมต่อกับสายโทรศัพท์นี้ด้วย ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ตามที่อธิบายไว้ในส่วนนี้

☞ **หมายเหตุ** เนื่องจากโมเด็มของคอมพิวเตอร์ใช้สายโทรศัพท์ร่วมกันกับอุปกรณ์ คุณจะไม่สามารถใช้โมเด็มคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในเวลาเดียวกันได้ ตัวอย่างเช่น คุณไม่สามารถใช้อุปกรณ์เพื่อรับส่งโทรสารขณะที่คุณกำลังใช้โมเด็มของคอมพิวเตอร์เพื่อส่งอีเมลล์หรือเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต

- สายโทรสาร/สายสนทนาที่ใช้ร่วมกันกับโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์
- สายโทรสาร/สายสนทนาที่ใช้ร่วมกันกับโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์

สายโทรสาร/สายสนทนาที่ใช้ร่วมกันกับโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์

หากคุณใช้สายโทรศัพท์ของคุณสำหรับรับและส่งโทรสารและสายสนทนา ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำเหล่านี้เพื่อตั้งค่าโทรสารของคุณ

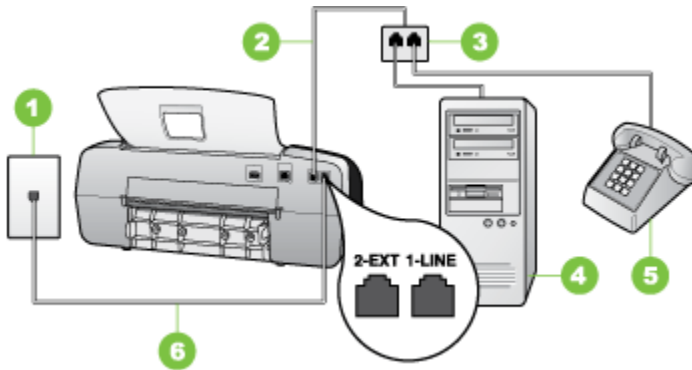
การตั้งค่าอุปกรณ์กับคอมพิวเตอร์มีสองวิธีที่แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับจำนวนพอร์ตโทรศัพท์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ ก่อนที่คุณจะเริ่ม ให้ตรวจสอบว่าคอมพิวเตอร์ของคุณมีพอร์ตโทรศัพท์หนึ่งหรือสองพอร์ต

- หากคอมพิวเตอร์มีพอร์ตโทรศัพท์เพียงพอร์ตเดียว คุณจะต้องซื้อตัวแยกคู่ขนาน (หรือตัวต่อพ่วง) ตามที่แสดงในภาพด้านล่าง (ตัวแยกคู่ขนานมีพอร์ต RJ-11 หนึ่งพอร์ตที่ด้านหน้าและอีกสองพอร์ตที่ด้านหลัง อย่าใช้ตัวแยกโทรศัพท์สองสาย ตัวแยกอนุกรม หรือตัวแยกคู่ขนานที่มีพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหน้าและปลั๊กหนึ่งตัวที่ด้านหลัง)



ภาพ 7-7 ตัวอย่างของตัวแยกคู่ขนาน

- หากคอมพิวเตอร์มีพอร์ตโทรศัพท์พอร์ตเดียว ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ดังนี้




ภาพ 7-8 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ซึ่งเสียบเข้ากับพอร์ต 1-LINE ที่ด้านหลังของอุปกรณ์
3	ตัวแยกสายแบบขนาน
4	คอมพิวเตอร์
5	โทรศัพท์


การตั้งค่าอุปกรณ์บนสายโทรศัพท์เดียวกันกับคอมพิวเตอร์ที่มีพอร์ตโทรศัพท์พอร์ตเดียว

1. ถอดปลั๊กสีขาวออกจากพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT ที่ด้านหลังของอุปกรณ์
2. หาสายโทรศัพท์ที่เชื่อมต่อจากด้านหลังของเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ (โมเด็มคอมพิวเตอร์) ไปยังช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง ถอดสายออกจากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังและเสียบเข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน
3. เสียบสายโทรศัพท์จากตัวแยกสายแบบขนานเข้ากับพอร์ต 2-EXT ด้านหลังของอุปกรณ์
4. การเชื่อมต่อโทรศัพท์เข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน

5. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

 **หมายเหตุ** หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรศัพท์ได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน


6. หากคุณตั้งค่าซอฟต์แวร์โมเด็มให้รับโทรสารเข้าในเครื่องคอมพิวเตอร์โดยอัตโนมัติ ให้ปิดการตั้งค่านี้

 **หมายเหตุ** ถ้าคุณไม่ปิดการตั้งค่ารับโทรสารอัตโนมัติในซอฟต์แวร์โมเด็ม อุปกรณ์ของ HP จะไม่สามารถรับโทรสารได้

7. คุณจะต้องกำหนดว่าจะให้อุปกรณ์รับสายแบบอัตโนมัติหรือต้องการรับสายด้วยตนเอง:

- หากคุณตั้งค่าให้อุปกรณ์ให้รับสาย **อัตโนมัติ** อุปกรณ์จะรับสายเรียกเข้าและรับโทรสารทั้งหมด ในกรณีนี้ อุปกรณ์จะไม่สามารถแยกแยะหว่างสายสนทนาหรือสายโทรสารได้ หากคุณสงสัยว่าเป็นสายสนทนา คุณต้องรับสายก่อนที่อุปกรณ์จะรับ หากต้องการตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อรับสายอัตโนมัติ ให้เปิดการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**
- หากคุณตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อรับโทรสาร **ด้วยตนเอง** คุณต้องอยู่รับสายโทรสารที่เข้ามาเอง มิฉะนั้น จะไม่สามารถรับโทรสารได้ หากต้องการตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อรับสายด้วยตนเอง ให้เปิดการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**

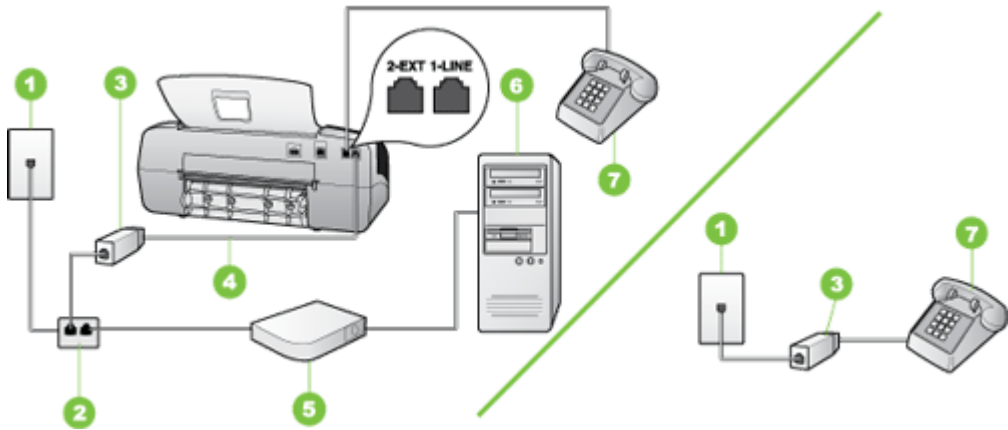
8. รับการทดสอบโทรสาร

 **หมายเหตุ** หากคอมพิวเตอร์ของคุณมีพอร์ตโทรศัพท์ด้านหลังสองพอร์ต คุณไม่จำเป็นต้องใช้ตัวแยกสายแบบขนาน คุณสามารถเสียบสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ต "OUT" ที่โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ได้

หากคุณรับสายโทรศัพท์ก่อนที่อุปกรณ์จะรับสายและได้ยินเสียงสัญญาณโทรสารจากอุปกรณ์ที่ส่งโทรสาร คุณจะต้องตอบรับสายโทรสารด้วยตนเอง

หากคุณใช้สายโทรศัพท์ของคุณสำหรับสายสนทนา การรับและส่งโทรสาร และโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำเหล่านี้เพื่อตั้งค่าโทรสารของคุณ

สายโทรสาร/สายสนทนาที่ใช้ร่วมกันกับโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์
ใช้คำแนะนำเหล่านี้หากคอมพิวเตอร์ของคุณมีโมเด็ม DSL/ADSL



1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ตัวแยกสายแบบขนาน
3	ตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL
4	สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์
5	โมเด็ม DSL/ADSL
6	คอมพิวเตอร์
7	โทรศัพท์

หมายเหตุ: คุณต้องซื้อตัวแยกสายแบบขนาน ตัวแยกสายแบบขนานมีพอร์ต RJ-11 หนึ่งพอร์ตที่ด้านหน้าและพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหลัง อย่าใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์สองสาย ตัวแยกแบบอนุกรม หรือตัวแยกสายแบบขนานชนิดที่มีพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหน้าและหนึ่งปลั๊กที่ด้านหลัง



การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์

1. โปรดขอ DSL ไฟลเตอร์จากผู้ให้บริการระบบ DSL ของคุณ

☞ **หมายเหตุ** โทรศัพท์ในส่วนอื่นของที่พักอาศัย/สำนักงานที่ใช้หมายเลขเดียวกับบริการ DSL จะต้องถูกเชื่อมต่อเข้ากับตัวแยกสัญญาณ DSL เพิ่มเติม มิฉะนั้นคุณจะได้ยินเสียงรบกวนในขณะที่กำลังสนทนา

2. การใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายสายด้านหนึ่งเข้ากับตัวต่อแยกสัญญาณ DSL จากนั้น ต่อปลายสายอีกด้านหนึ่งเข้ากับพอร์ต 1-LINE ด้านหลังของอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากตัวแยกสัญญาณ DSL เข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

3. หากคุณมีระบบโทรศัพท์แบบขนาน ให้ถอดปลั๊กสีขาวออกจากพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT บนด้านหลังของอุปกรณ์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตนี้

4. การเชื่อมต่อตัวแยกสัญญาณ DSL เข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน

5. การเชื่อมต่อโมเด็ม DSL เข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน

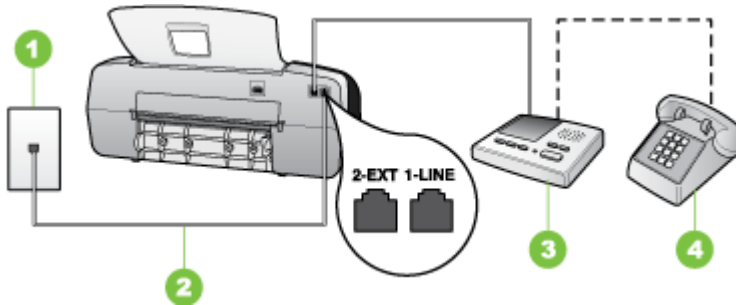
6. การเชื่อมต่อตัวแยกสายแบบขนานเข้ากับช่องเสียบสายบนผนัง

7. รับการทดสอบโทรสาร

เมื่อโทรศัพท์ที่ตั้งขึ้น อุปกรณ์จะตอบรับโดยอัตโนมัติหลังจากมีเสียงเรียกเข้าตามจำนวนครั้งที่คุณกำหนดไว้ในการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) อุปกรณ์จะเริ่มส่งสัญญาณรับโทรสารไปยังอุปกรณ์ที่ส่งโทรสารมาและจะรับโทรสาร

กรณี I: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกับเครื่องตอบรับอัตโนมัติ

หากคุณรับสายสนทนาและสายโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์เดียวกันและเชื่อมต่อ กับเครื่องรับโทรศัพท์ที่รับสายสนทนาด้วยหมายเลขโทรศัพท์นี้ ให้ตั้งค่า อุปกรณ์ตามที่อธิบายไว้ในส่วนนี้



ภาพ 7-9 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เพื่อต่อเข้ากับพอร์ต 1-LINE ด้านหลังของอุปกรณ์
3	เครื่องตอบรับอัตโนมัติ
4	โทรศัพท์ (ทางเลือก)

การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีสายสนทนา/รับส่งสายโทรสารใช้ร่วมกันกับเครื่องตอบรับ โทรศัพท์

1. ถอดปลั๊กสีขาวออกจากพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT ที่ด้านหลังของอุปกรณ์
2. ถอดสายเครื่องตอบรับโทรศัพท์จากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง และเสียบเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT ที่ด้านหลังของอุปกรณ์

หมายเหตุ หากคุณไม่ได้เชื่อมต่อเครื่องตอบรับโทรศัพท์ของคุณเข้ากับ อุปกรณ์โดยตรง สัญญาณโทรสารจากเครื่องส่งโทรสารอาจถูกบันทึกลง บนเครื่องตอบรับโทรศัพท์ และคุณอาจไม่สามารถรับโทรสารโดยใช้ อุปกรณ์ของคุณได้

3. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** หากไม่ใช้สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

4. (เลือกได้) หากเครื่องตอบรับ ไม่มีโทรศัพท์ในตัว เพื่อความสะดวก คุณควรต่อเครื่องโทรศัพท์กับเครื่องตอบรับโดยต่อที่พอร์ต "OUT"

☞ **หมายเหตุ** หากไม่สามารถต่อสายนอกเนื่องจากการใช้เครื่องตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ คุณสามารถซื้อและใช้ตัวแยกคูขนาน (หรือที่เรียกว่าตัวต่อพ่วง) เพื่อต่อทั้งสายเครื่องตอบรับอัตโนมัติและโทรศัพท์เข้ากับอุปกรณ์ คุณสามารถใช้สายโทรศัพท์ทั่วไปสำหรับการเชื่อมต่อในส่วนนี้

5. เปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**
6. กำหนดให้เครื่องตอบรับรับสายหลังจากเสียงเรียกเข้าดังขึ้นสองถึงสามครั้ง
7. เปลี่ยนการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ที่อุปกรณ์เป็นจำนวนเสียงเรียกเข้าสูงสุดที่อุปกรณ์ของคุณจะสามารถรองรับได้ (จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าสูงสุดจะแตกต่างกันไปตามประเทศ/พื้นที่)
8. วันการทดสอบโทรสาร

เมื่อโทรศัพท์ดังขึ้น เครื่องตอบรับโทรศัพท์จะรับสายหลังจากเสียงเรียกเข้าดังขึ้นตามจำนวนที่กำหนด และจะส่งเสียงคำทักทายที่บันทึกไว้ อุปกรณ์จะเฝ้าสังเกตการโทรในระหว่างเวลานี้ พร้อมกับ "การฟัง" เสียงโทรสาร หากตรวจพบเสียงโทรสารเข้ามา อุปกรณ์จะส่งสัญญาณรับโทรสารและจะรับโทรสาร หากไม่มีเสียงโทรสาร อุปกรณ์จะตรวจสอบสายสัญญาณและเครื่องตอบรับของคุณจะสามารถบันทึกข้อความเสียงได้

กรณี J: สายสนทนา/สายโทรสารที่ใช้ร่วมกับโมเด็มของคอมพิวเตอร์และเครื่องตอบรับโทรศัพท์

หากคุณรับทั้งสายสนทนาและสายโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์เดียวกันและเชื่อมต่อโมเด็ม PC และเครื่องตอบรับโทรศัพท์เข้ากับสายโทรศัพท์นี้ด้วย ให้เชื่อมต่ออุปกรณ์ HP ของคุณตามที่อธิบายไว้ในส่วนนี้

หมายเหตุ เนื่องจากโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ของคุณใช้สายโทรศัพท์ร่วมกับอุปกรณ์ HP คุณจะไม่สามารถใช้ทั้งโมเด็มและอุปกรณ์ในเวลาเดียวกันได้ ตัวอย่างเช่น คุณไม่สามารถใช้อุปกรณ์ HP เพื่อรับส่งโทรสารถ้าคุณกำลังใช้โมเด็ม dial-up คอมพิวเตอร์เพื่อส่งอีเมลล์หรือเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต

- สายสนทนา/สายโทรศัพท์ที่ใช้ร่วมกับโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์และเครื่องตอบรับ
- สายโทรสาร/สายสนทนาที่ใช้ร่วมกับโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์และเครื่องตอบรับ

สายสนทนา/สายโทรศัพท์ที่ใช้ร่วมกับโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์และเครื่องตอบรับ

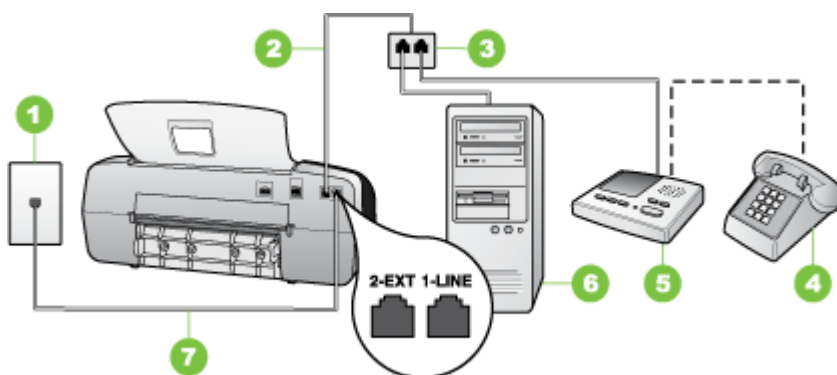
มีสองวิธีที่แตกต่างกันในการตั้งค่าอุปกรณ์ HP กับเครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนพอร์ตโทรศัพท์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ ก่อนที่ท่านจะเริ่ม ให้ตรวจเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านเพื่อดูว่าเครื่องมีพอร์ตโทรศัพท์หนึ่งหรือสองพอร์ต

- หากคอมพิวเตอร์มีพอร์ตโทรศัพท์เพียงพอร์ตเดียว คุณจะต้องซื้อตั้บแยกสายแบบขนาน ดังภาพด้านล่าง (ตั้บแยกสายแบบขนานมีพอร์ต RJ-11 หนึ่งพอร์ตที่ด้านหน้าและพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหลัง อย่านำใช้ตั้บแยกสายโทรศัพท์สองสาย ตั้บแยกแบบอนุกรม หรือตั้บแยกสายแบบขนานชนิดที่มีพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหน้าและหนึ่งปลั๊กที่ด้านหลัง)



ภาพ 7-10 ตัวอย่างของตั้บแยกคู่ขนาน

- หากเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณมีพอร์ตโทรศัพท์พอร์ตเดียว ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ HP ตามที่ได้อธิบายไว้ข้างล่างนี้



ภาพ 7-11 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	สายโทรศัพท์ที่ต่อเข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน
3	ตัวแยกสายแบบขนาน
4	โทรศัพท์ (ทางเลือก)
5	เครื่องตอบรับอัตโนมัติ
6	คอมพิวเตอร์พร้อมโมเด็ม
7	ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต "1-LINE"

การตั้งค่าอุปกรณ์บนสายโทรศัพท์เดียวกันกับคอมพิวเตอร์ที่มีพอร์ตโทรศัพท์พอร์ตเดียว

1. ถอดปลั๊กสีขาวออกจากพอร์ต 2-EXT ที่อยู่ด้านหลังของอุปกรณ์ HP
2. หาสายโทรศัพท์ที่เชื่อมต่อจากด้านหลังของเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ (โมเด็มคอมพิวเตอร์) ไปยังช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง ปลดสายดังกล่าวออกจากช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนังและเสียบเข้ากับพอร์ต 2-EXT ที่ด้านหลังอุปกรณ์

3. ถอดสายเครื่องตอบรับโทรศัพท์จากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง และเสียบเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT ที่ด้านหลังของอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** หากท่านไม่เชื่อมต่อเครื่องรับโทรศัพท์ของท่านเข้ากับอุปกรณ์โดยตรง เสียงสัญญาณโทรสารจากเครื่องที่ส่งโทรสารอาจจะถูกบันทึกไว้ในเครื่องตอบรับโทรศัพท์ และคุณอาจไม่สามารถรับโทรสารด้วยอุปกรณ์นี้ได้

4. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ HP ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ด้านหลังอุปกรณ์ HP

☞ **หมายเหตุ** หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

5. (เลือกได้) หากเครื่องตอบรับ ไม่มีโทรศัพท์ในตัว เพื่อความสะดวก คุณควรจะต่อเครื่องโทรศัพท์กับเครื่องตอบรับโดยต่อที่พอร์ต"OUT"

☞ **หมายเหตุ** หากไม่สามารถต่อสายนอกเนื่องจากการใช้เครื่องตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ คุณสามารถซื้อและใช้ตัวแยกคู่ขนาน (หรือที่เรียกว่าตัวต่อพ่วง) เพื่อต่อทั้งสายเครื่องตอบรับอัตโนมัติและโทรศัพท์เข้ากับอุปกรณ์ คุณสามารถใช้สายโทรศัพท์ทั่วไปสำหรับการเชื่อมต่อในส่วนนี้

6. หากคุณตั้งค่าซอฟต์แวร์โมเด็มให้รับโทรสารเข้าในเครื่องคอมพิวเตอร์โดยอัตโนมัติ ให้ปิดการตั้งค่านี้

☞ **หมายเหตุ** หาก你不ปิดการตั้งค่าการรับโทรสารอัตโนมัติในซอฟต์แวร์โมเด็ม อุปกรณ์จะไม่สามารถรับโทรสารได้

7. เปิดใช้งานการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**

8. กำหนดให้เครื่องตอบรับรับสายหลังจากเสียงเรียกเข้าดังขึ้นสองถึงสามครั้ง

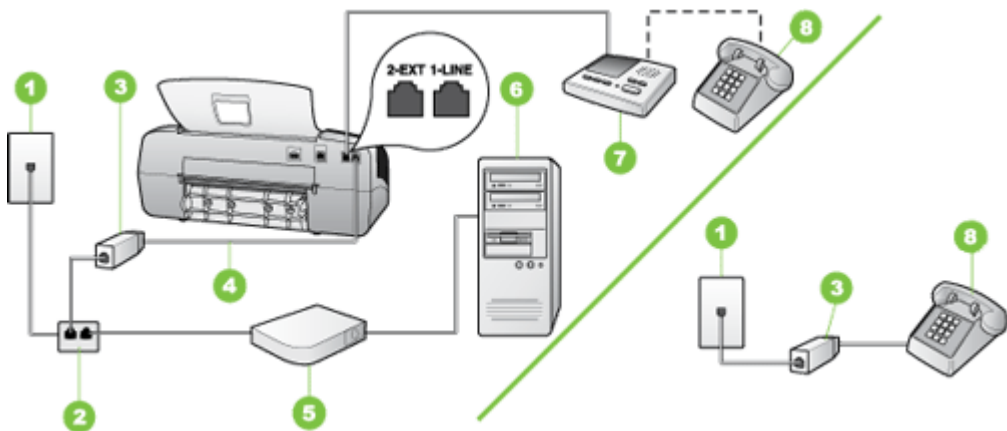
9. เปลี่ยนการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) บนอุปกรณ์ HP เป็นจำนวนเสียงเรียกเข้าสูงสุดที่อุปกรณ์ HP ของคุณสามารถรองรับได้ (จำนวนเสียงเรียกเข้าสูงสุดจะแตกต่างกันไปตามประเทศ/ภูมิภาค)

10. รับการทดสอบโทรสาร

☞ **หมายเหตุ** หากคุณกำลังใช้คอมพิวเตอร์ที่มีพอร์ตโทรศัพท์สองพอร์ต คุณไม่จำเป็นต้องใช้ตัวแยกสายแบบขนาน คุณสามารถต่อเครื่องตอบรับโทรศัพท์เข้ากับพอร์ต "OUT" ด้านหลังของคอมพิวเตอร์ได้

เมื่อโทรศัพท์ดิ่งขึ้น เครื่องตอบรับโทรศัพท์จะรับสายหลังจากเสียงเรียกเข้าดิ่งขึ้นตามจำนวนที่กำหนด และจะส่งเสียงคำทักทายที่บันทึกไว้ อุปกรณ์จะเฝ้าสังเกตการโทรในระหว่างเวลานี้ พร้อมกับ "การฟัง" เสียงโทรสาร หากตรวจพบเสียงโทรสารเข้ามา อุปกรณ์จะส่งสัญญาณรับโทรสารและจะรับโทรสาร หากไม่มีเสียงโทรสาร อุปกรณ์จะตรวจสอบสายสัญญาณและเครื่องตอบรับของคุณจะสามารถบันทึกข้อความเสียงได้

สายโทรสาร/สายสนทนาที่ใช้ร่วมกับโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์และเครื่องตอบรับ



1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ตัวแยกสายแบบขนาน
3	ตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL
4	สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ซึ่งต่อกับพอร์ต 1-LINE ที่ด้านหลังของอุปกรณ์
5	โมเด็ม DSL/ADSL
6	คอมพิวเตอร์
7	เครื่องตอบรับอัตโนมัติ
8	โทรศัพท์ (ทางเลือก)

หมายเหตุ คุณต้องซื้อตัวแยกสายแบบขนาน ตัวแยกสายแบบขนานมีพอร์ต RJ-11 หนึ่งพอร์ตที่ด้านหน้าและพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหลัง อย่าใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์สองสาย ตัวแยกแบบอนุกรม หรือตัวแยกสายแบบขนานชนิดที่มีพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหน้าและหนึ่งปลั๊กที่ด้านหลัง



การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีโมเด็ม DSL/ADSL ของคอมพิวเตอร์

1. โปรดขอตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL จากผู้ให้บริการระบบ DSL/ADSL ของคุณ

หมายเหตุ โทรศัพท์ในส่วนอื่นของที่พักอาศัย/สำนักงานที่ใช้หมายเลขเดียวกับบริการDSL/ADSL จะต้องถูกเชื่อมต่อเข้ากับตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL เพิ่มเติม มิฉะนั้นคุณจะได้ยินเสียงรบกวนในขณะที่กำลังสนทนา

2. การใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายสายด้านหนึ่งเข้ากับตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL จากนั้น ต่อปลายสายอีกด้านหนึ่งเข้ากับพอร์ต 1-LINE ด้านหลังของอุปกรณ์

หมายเหตุ หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL เข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรสารได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

3. การเชื่อมต่อตัวแยกสัญญาณ DSL/ADSL เข้ากับตัวแยกสาย
4. ถอดสายเครื่องตอบรับโทรศัพท์จากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง และเสียบเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT ที่ด้านหลังของอุปกรณ์

หมายเหตุ หากคุณไม่ได้เชื่อมต่อเครื่องตอบรับโทรศัพท์ของคุณเข้ากับอุปกรณ์โดยตรง สัญญาณโทรสารจากเครื่องส่งโทรสารอาจถูกบันทึกลงบนเครื่องตอบรับโทรศัพท์ และคุณอาจไม่สามารถรับโทรสารโดยใช้อุปกรณ์ของคุณได้

5. การเชื่อมต่อโมเด็ม DSL เข้ากับตัวแยกสายแบบขนาน
6. การเชื่อมต่อตัวแยกสายแบบขนานเข้ากับช่องเสียบสายบนผนัง
7. กำหนดให้เครื่องตอบรับรับสายหลังจากเสียงเรียกเข้าดังขึ้นสองถึงสามครั้ง
8. เปลี่ยนการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ที่อุปกรณ์เป็นจำนวนเสียงเรียกเข้าสูงสุดที่อุปกรณ์ของคุณจะสามารถรองรับได้

หมายเหตุ จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าสูงสุดจะแตกต่างกันไปตามประเทศ/พื้นที่

9. รับการทดสอบโทรสาร

เมื่อโทรศัพท์ดิ่งขึ้น เครื่องตอบรับโทรศัพท์จะรับสายหลังจากเสียงเรียกเข้าดิ่งขึ้นตามจำนวนที่กำหนด และจะส่งเสียงคำทักทายที่บันทึกไว้ อุปกรณ์จะเฝ้าสังเกตการโทรในระหว่างเวลานี้ พร้อมกับ "การฟัง" เสียงโทรสาร หากตรวจพบเสียงโทรสารเข้ามา อุปกรณ์จะส่งสัญญาณรับโทรสารและจะรับโทรสาร หากไม่มีเสียงโทรสาร อุปกรณ์จะตรวจสอบสายสัญญาณและเครื่องตอบรับของคุณจะสามารถบันทึกข้อความเสียงได้

หากคุณใช้สายโทรศัพท์เส้นเดียวกับสำหรับสายสนทนา การรับและส่งโทรสาร และมีโมเด็ม DSL ของคอมพิวเตอร์ ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำเหล่านี้เพื่อตั้งค่าโทรสารของคุณ

กรณี K: สายสนทนา/สายโทรสารที่ใช้ร่วมกับโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์และวอยซ์เมลล์

หากคุณรับสายสนทนาและสายโทรสารด้วยหมายเลขโทรศัพท์เดียวกัน ใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ในสายโทรศัพท์เดียวกันนี้ และสมัครบริการวอยซ์เมลล์ผ่านทางบริษัทโทรศัพท์ ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ตามที่ได้อธิบายไว้ในส่วนนี้

☞ **หมายเหตุ** คุณจะไม่สามารถรับโทรสารอัตโนมัติได้ หากบริการวอยซ์เมลล์ของคุณใช้หมายเลขโทรศัพท์เดียวกับที่ใช้รับโทรสาร คุณจะต้องรับโทรสารด้วยตนเอง ซึ่งหมายความว่า คุณต้องเป็นผู้รับโทรสารที่เข้ามา หากคุณต้องการรับโทรสารอัตโนมัติ โปรดติดต่อบริษัทให้บริการโทรศัพท์ของคุณเพื่อสมัครใช้บริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะ หรือขออีกสายโทรศัพท์แยกต่างหากสำหรับโทรสาร

เนื่องจากโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ใช้สายโทรศัพท์ร่วมกันกับอุปกรณ์ คุณจะไม่สามารถใช้โมเด็มคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในเวลาเดียวกันได้ ตัวอย่างเช่น คุณไม่สามารถใช้อุปกรณ์เพื่อรับส่งโทรสารหากคุณกำลังใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์เพื่อส่งอีเมลล์หรือเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต

การตั้งค่าอุปกรณ์กับคอมพิวเตอร์มีสองวิธีที่แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับจำนวนพอร์ตโทรศัพท์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ ก่อนที่คุณจะเริ่ม ให้ตรวจสอบว่าคอมพิวเตอร์ของคุณมีพอร์ตโทรศัพท์หนึ่งหรือสองพอร์ต

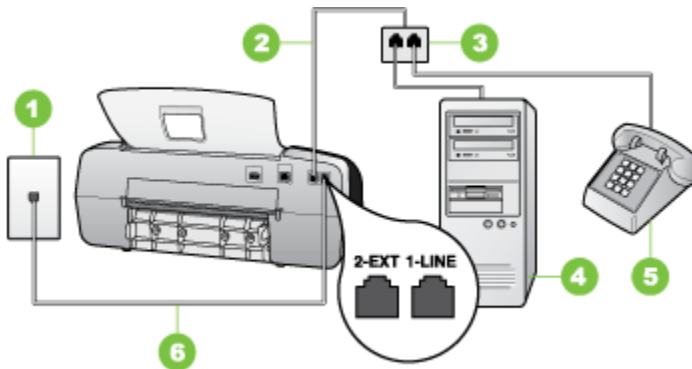
- หากคอมพิวเตอร์มีพอร์ตโทรศัพท์เพียงพอร์ตเดียว คุณจะต้องซื้อตัวแยกคู่ขนาน (หรือตัวต่อพ่วง) ตามที่แสดงในภาพด้านล่าง (ตัวแยกคู่ขนานมีพอร์ต RJ-11 หนึ่งพอร์ตที่ด้านหน้าและอีกสองพอร์ตที่ด้านหลัง อย่าใช้ตัว

แยกโทรศัพท์สองสาย ตัวแยกอนุกรม หรือตัวแยกคู่ขนานที่มีพอร์ต RJ-11 สองพอร์ตที่ด้านหน้าและปลั๊กหนึ่งตัวที่ด้านหลัง)



ภาพ 7-12 ตัวอย่างของตัวแยกคู่ขนาน

- หากคอมพิวเตอร์มีพอร์ตโทรศัพท์สองพอร์ตอยู่แล้ว ให้ตั้งค่าอุปกรณ์ดังนี้



ภาพ 7-13 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่เข้ามาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต 1-LINE
3	คอมพิวเตอร์พร้อมโมเด็ม
4	โทรศัพท์

การตั้งค่าอุปกรณ์บนสายโทรศัพท์เดียวกันกับคอมพิวเตอร์ที่มีพอร์ตโทรศัพท์สองพอร์ต

1. ถอดปลั๊กสีขาวออกจากพอร์ตที่มีป้าย 2-EXT ที่ด้านหลังของอุปกรณ์
2. หาสายโทรศัพท์ที่เชื่อมต่อจากด้านหลังของเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ (โมเด็มคอมพิวเตอร์) ไปยังช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง ปลดสายดังกล่าวออกจากช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนังและเสียบเข้ากับพอร์ต 2-EXT ที่ด้านหลังอุปกรณ์
3. เชื่อมต่อโทรศัพท์กับพอร์ต "OUT" ที่ด้านหลังของโมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์

4. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

☞ **หมายเหตุ** หากไม่ใช่สายที่ให้มาเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจไม่สามารถใช้โทรศัพท์ได้ สายโทรศัพท์แบบพิเศษนี้แตกต่างจากสายโทรศัพท์ที่คุณอาจมีอยู่ในบ้านหรือสำนักงาน

5. หากคุณตั้งค่าซอฟต์แวร์โมเด็มให้รับโทรสารเข้าในเครื่องคอมพิวเตอร์โดยอัตโนมัติ ให้ปิดการตั้งค่านี้

☞ **หมายเหตุ** หากคุณไม่ปิดการตั้งค่าการรับโทรสารอัตโนมัติในซอฟต์แวร์โมเด็ม อุปกรณ์จะไม่สามารถรับโทรสารได้

6. ปิดการตั้งค่า **ตอบรับอัตโนมัติ**

7. **รับการทดสอบโทรสาร**

คุณต้องพร้อมที่จะรับสายโทรสารที่เข้ามา มิฉะนั้น อุปกรณ์จะไม่สามารถรับโทรสารได้

การติดตั้งโทรสารแบบอนุกรม

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับการรับและส่งโทรสารโดยใช้ระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม โปรดดูที่เว็บไซต์การกำหนดค่าโทรสารสำหรับประเทศ/พื้นที่ของคุณ

ออสเตรเลีย	www.hp.com/at/faxconfig
เยอรมัน	www.hp.com/de/faxconfig
สวิตเซอร์แลนด์ (ฝรั่งเศส)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
สวิตเซอร์แลนด์ (เยอรมัน)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
สหราชอาณาจักร	www.hp.com/uk/faxconfig
ฟินแลนด์	www.hp.fi/faxconfig
เดนมาร์ก	www.hp.dk/faxconfig
สวีเดน	www.hp.se/faxconfig
นอร์เวย์	www.hp.no/faxconfig
เนเธอร์แลนด์	www.hp.nl/faxconfig
เบลเยียม (ดัตช์)	www.hp.be/nl/faxconfig
เบลเยียม (ฝรั่งเศส)	www.hp.be/fr/faxconfig
โปรตุเกส	www.hp.pt/faxconfig

(ทำต่อ)

สเปน	www.hp.es/faxconfig
ฝรั่งเศส	www.hp.com/fr/faxconfig
ไอร์แลนด์	www.hp.com/ie/faxconfig
อิตาลี	www.hp.com/it/faxconfig

การกำหนดค่าอุปกรณ์ (Windows)

คุณสามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับคอมพิวเตอร์โดยตรง หรือคุณสามารถใช้
อุปกรณ์ร่วมกับผู้ใช้คนอื่นๆ บนเครือข่ายก็ได้

หมายเหตุ ต้องติดตั้ง Microsoft Internet Explorer 6.0 หรือสูงกว่าบน
ระบบคอมพิวเตอร์จึงจะรันโปรแกรมการติดตั้งนี้ได้

คุณจะต้องมีสิทธิของผู้ดูแลระบบจึงจะสามารถติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์บน
ระบบ Windows 2000, Windows XP หรือ Windows Vista ได้
ไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์และสแกนเนอร์รองรับอุปกรณ์ที่รัน Windows
2000 เท่านั้น

เมื่อติดตั้งอุปกรณ์ของ HP ขอแนะนำให้คุณเชื่อมต่ออุปกรณ์หลังจากติดตั้ง
ซอฟต์แวร์เสร็จแล้ว เนื่องจากโปรแกรมติดตั้งได้ถูกออกแบบมาเพื่อให้คุณมี
ประสบการณ์ในการติดตั้งที่ง่ายดายที่สุด อย่างไรก็ตาม หากคุณเชื่อมต่อสาย
เคเบิลไว้ก่อนแล้ว โปรดดูที่ [เชื่อมต่ออุปกรณ์ก่อนที่จะติดตั้งซอฟต์แวร์](#)

การเชื่อมต่อโดยตรง

คุณสามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับคอมพิวเตอร์โดยตรงโดยใช้สายเคเบิล USB

หมายเหตุ หากคุณติดตั้งซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับ
คอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows คุณสามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์
อื่นๆ เข้ากับคอมพิวเตอร์เครื่องเดียวกันโดยใช้สายเคเบิล USB ได้โดยไม่ต้อง
ติดตั้งซอฟต์แวร์ซ้ำอีก

เมื่อติดตั้งอุปกรณ์ของ HP ขอแนะนำให้คุณเชื่อมต่ออุปกรณ์หลังจากติดตั้ง
ซอฟต์แวร์เสร็จแล้ว เนื่องจากโปรแกรมติดตั้งได้ถูกออกแบบมาเพื่อให้คุณมี
ประสบการณ์ในการติดตั้งที่ง่ายดายที่สุด อย่างไรก็ตาม หากคุณเชื่อมต่อสาย
เคเบิลไว้ก่อนแล้ว โปรดดูที่ [เชื่อมต่ออุปกรณ์ก่อนที่จะติดตั้งซอฟต์แวร์](#)

ติดตั้งซอฟต์แวร์ก่อนที่จะเชื่อมต่ออุปกรณ์ (แนะนำ)

การติดตั้งซอฟต์แวร์

1. ปิดแอปพลิเคชันทั้งหมดที่ใช้งานอยู่
2. ใส่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานลงในไดรฟ์ซีดี เมนูของซีดีจะรันโดยอัตโนมัติ หากเมนูของ CD ไม่รันโดยอัตโนมัติ ให้ดับเบิลคลิกที่ไอคอนการติดตั้งในแผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งาน
3. จากเมนูของซีดีให้คลิกที่ **Install** (ติดตั้ง) และปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ
4. เมื่อมีข้อความแจ้ง ให้เปิดอุปกรณ์แล้วเชื่อมต่อเข้ากับคอมพิวเตอร์โดยใช้สายเคเบิล USB ตัวช่วย **Found New Hardware** (พบฮาร์ดแวร์ใหม่) จะปรากฏขึ้นบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ และไอคอนอุปกรณ์จะถูกสร้างขึ้นในโฟลเดอร์ **Printers** (เครื่องพิมพ์)

หมายเหตุ คุณอาจต่อสายเคเบิล USB ในภายหลังเมื่อคุณต้องการใช้อุปกรณ์

นอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้อุปกรณ์ร่วมกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ โดยใช้ระบบเครือข่ายรูปแบบง่ายๆ ที่เรียกว่าเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่](#)

เชื่อมต่ออุปกรณ์ก่อนที่จะติดตั้งซอฟต์แวร์

หากคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับคอมพิวเตอร์ก่อนจะติดตั้งซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ ตัวช่วย **Found New Hardware** (พบฮาร์ดแวร์ใหม่) จะปรากฏขึ้นบนหน้าจอคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ หากคุณเปิดอุปกรณ์แล้ว อย่าเพิ่งปิดหรือถอดสายเคเบิลจากอุปกรณ์ในระหว่างที่โปรแกรมติดตั้งกำลังทำงาน มิฉะนั้น โปรแกรมติดตั้งจะทำงานไม่สำเร็จ

การเชื่อมต่ออุปกรณ์

1. ในกรอบโต้ตอบ **Found New Hardware** (พบฮาร์ดแวร์ใหม่) ที่แสดงวิธีค้นหาไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ ให้เลือกตัวเลือก **Advanced** (ขั้นสูง) แล้วคลิกที่ **Next** (ถัดไป)

หมายเหตุ อย่าให้ตัวช่วย **Found New Hardware** (พบฮาร์ดแวร์ใหม่) ค้นหาไดรเวอร์เครื่องพิมพ์โดยอัตโนมัติ

2. ทำเครื่องหมายลงในกล่องตัวเลือกเพื่อระบบที่อยู่ของไดรเวอร์ และตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีเครื่องหมายเลือกในกล่องตัวเลือกอื่นๆ
3. ใส่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานลงในไดรฟ์ซีดี หากเมนูของแผ่นซีดีปรากฏขึ้นให้ปิดไป
4. เรียกดูเพื่อค้นหาไดรเวอร์ที่ปรากฏบนแผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งาน (ตัวอย่างเช่น D) แล้วคลิกที่ **OK** (ตกลง)
5. คลิกที่ **Next** (ถัดไป) แล้วปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ
6. คลิกที่ **Finish** (เสร็จสิ้น) เพื่อปิดตัวช่วย **Found New Hardware** (พบฮาร์ดแวร์ใหม่) ตัวช่วยจะเริ่มการทำงานของโปรแกรมติดตั้งโดยอัตโนมัติ (อาจใช้เวลาสักครู่)
7. ทำกระบวนการติดตั้งให้เสร็จสมบูรณ์

หมายเหตุ นอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้อุปกรณ์ร่วมกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ โดยใช้ระบบเครือข่ายรูปแบบง่ายๆ ที่เรียกว่าเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่](#)

ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่

ในเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่ อุปกรณ์จะถูกเชื่อมต่อโดยตรงกับหัวต่อ USB บนคอมพิวเตอร์ที่เลือก (เรียกว่าเซิร์ฟเวอร์) และจะให้คอมพิวเตอร์อื่นๆ (เครื่องลูกข่าย) เข้าใช้ร่วมกัน

หมายเหตุ เมื่อใช้อุปกรณ์ที่เชื่อมต่อโดยตรงร่วมกัน ควรใช้คอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการใหม่ล่าสุดเป็นเซิร์ฟเวอร์ ตัวอย่างเช่น หากคุณมีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows XP กับคอมพิวเตอร์อีกเครื่องหนึ่งที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows เวอร์ชันก่อนๆ ให้ใช้คอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ Windows XP เป็นเซิร์ฟเวอร์

ใช้การกำหนดค่านี้เฉพาะกับกลุ่มเล็กๆ หรือเมื่อปริมาณการใช้งานต่ำเท่านั้น คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่ออยู่จะช้าลงเมื่อผู้ใช้หลายคนพยายามส่งพิมพ์ไปยังอุปกรณ์

มีแต่คุณสมบัติในการพิมพ์เท่านั้นที่จะใช้ร่วมกัน คุณสมบัติในการสแกน ทำสำเนา และโทรสารจะไม่สามารถใช้ร่วมกันได้

การใช้อุปกรณ์ร่วมกัน

1. คลิกที่ **Start** (เริ่ม) เลื่อนไปยัง **Settings** (การตั้งค่า) จากนั้น คลิกที่ **Printers** (เครื่องพิมพ์) หรือ **Printers and Faxes** (เครื่องพิมพ์และโทรสาร)
- หรือ -
คลิกที่ **Start** (เริ่ม) คลิกที่ **Control Panel** (แผงควบคุม) และดับเบิลคลิกที่ **Printers** (เครื่องพิมพ์)
2. คลิกขวาที่ไอคอนของอุปกรณ์ คลิกที่ **Properties** (คุณสมบัติ) แล้วจึงคลิกที่แถบ **Sharing** (การใช้ร่วมกัน)
3. คลิกตัวเลือกเพื่อใช้อุปกรณ์ร่วมกัน แล้วกำหนดชื่อสำหรับใช้ร่วมกัน
4. หากต้องการใช้อุปกรณ์ร่วมกับคอมพิวเตอร์ลูกข่ายที่ใช้ Windows เวอร์ชันอื่นๆ ให้คลิกที่ **Additional Drivers** (ไดรเวอร์เพิ่มเติม) เพื่อติดตั้งไดรเวอร์เหล่านั้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานต้องอยู่ในไดรฟ์ซีดี

การกำหนดค่าอุปกรณ์ (Mac OS)

หมายเหตุ HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

คุณสามารถใช้อุปกรณ์กับคอมพิวเตอร์ Macintosh เครื่องเดียวโดยใช้สายเคเบิล USB หรืออาจใช้ร่วมกับผู้ใช้คนอื่นๆ บนเครือข่ายก็ได้

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับการเชื่อมต่อโดยตรง](#)
- [ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่](#)

การติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับการเชื่อมต่อโดยตรง

การติดตั้งซอฟต์แวร์

1. เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับคอมพิวเตอร์ของคุณโดยใช้สายเคเบิล USB
2. ใส่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานลงในไดรฟ์ซีดี ดับเบิลคลิกไอคอนซีดีบนเดสก์ท็อป แล้วจึงดับเบิลคลิกที่ไอคอนติดตั้ง นอกจากนี้ คุณอาจหาไฟล์เดอริ์ Installer (ตัวติดตั้ง) บนแผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งาน
3. คลิกที่ **Install Software** (ติดตั้งซอฟต์แวร์) แล้วปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ
4. หากจำเป็น ให้ใช้อุปกรณ์ร่วมกับผู้ใช้คอมพิวเตอร์ Macintosh คนอื่นๆ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่](#)

ใช้อุปกรณ์ร่วมกันบนเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่

เมื่อคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์โดยตรง คุณจะสามารถใช้อุปกรณ์ร่วมกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ โดยใช้ระบบเครือข่ายรูปแบบง่ายๆ ที่เรียกว่าเครือข่ายสำหรับใช้ร่วมกันเฉพาะที่ ใช้การกำหนดค่านี้เฉพาะกับกลุ่มเล็กๆ หรือเมื่อปริมาณการใช้งานต่ำเท่านั้น คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่ออยู่จะช้าลงเมื่อผู้ใช้หลายคนพยายามส่งพิมพ์ไปยังอุปกรณ์

ข้อกำหนดเบื้องต้นสำหรับการใช้งานร่วมกันในสภาพแวดล้อม Mac OS รวมถึงรายการต่อไปนี้:

- คอมพิวเตอร์ Macintosh จะต้องสื่อสารกันบนเครือข่ายด้วย TCP/IP และต้องมี IP แอดเดรสเป็นของตนเอง (ไม่สนับสนุน AppleTalk)
- อุปกรณ์ที่จะใช้ร่วมกันต้องเชื่อมต่อกับพอร์ต USB ในตัวของคอมพิวเตอร์ Macintosh เครื่องแม่ข่าย
- ทั้งคอมพิวเตอร์ Macintosh เครื่องแม่ข่ายและเครื่องลูกข่ายที่จะใช้งานอุปกรณ์ร่วมกันต้องมีซอฟต์แวร์สำหรับใช้อุปกรณ์ร่วมกันติดตั้งอยู่ และมีไดรเวอร์หรือ PPD ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้ด้วย (คุณสามารถรันโปรแกรมติดตั้งเพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับใช้ร่วมกันของอุปกรณ์และไฟล์ Help (วิธีใช้) ที่เกี่ยวข้อง)

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ USB ร่วมกัน โปรดดูข้อมูลสนับสนุนจากเว็บไซต์ของ Apple (www.apple.com) หรือ Help (วิธีใช้) ของ Apple Macintosh บนคอมพิวเตอร์

การใช้อุปกรณ์ร่วมกันระหว่างคอมพิวเตอร์ที่ใช้ Mac OS

1. เปิดการใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกันบนคอมพิวเตอร์ Macintosh ทั้งหมด (ทั้งเครื่องแม่ข่ายและเครื่องลูกข่าย) ที่เชื่อมต่อเข้ากับเครื่องพิมพ์ ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้ โดยขึ้นอยู่กับเวอร์ชันของระบบปฏิบัติการของคุณ:
 - **Mac OS 10.3:** เปิด **System Preferences** (ลักษณะที่ต้องการของระบบ) คลิกที่ **Print & Fax** (พิมพ์และโทรสาร) แล้วทำเครื่องหมายลงในช่องถัดจาก **Share my printers with other computers** (ใช้เครื่องพิมพ์ของฉันร่วมกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่น)
 - **Mac OS 10.4:** เปิด **System Preferences** (ลักษณะที่ต้องการของระบบ) คลิกที่ **Print & Fax** (พิมพ์และโทรสาร) คลิกที่แถบ **Sharing** (การใช้งานร่วมกัน) แล้วทำเครื่องหมายลงในช่องถัดจาก **Share these printers with other computers** (ใช้เครื่องพิมพ์เหล่านี้ร่วมกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่น) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์ที่จะใช้ร่วมกัน
2. หากต้องการพิมพ์จากคอมพิวเตอร์ Macintosh เครื่องอื่น (เครื่องลูกข่าย) ที่อยู่บนเครือข่าย ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้:
 - a. คลิกที่ **File** (ไฟล์) แล้วเลือก **Page Setup** (ตั้งค่าหน้ากระดาษ) ในเอกสารที่คุณต้องการพิมพ์
 - b. ในเมนูรอปดาวน์ถัดจาก **Format for** (รูปแบบสำหรับ) ให้เลือก **Shared Printers** (เครื่องพิมพ์ที่ใช้ร่วมกัน) แล้วเลือกอุปกรณ์ของคุณ
 - c. เลือก **Paper Size** (ขนาดกระดาษ) จากนั้นคลิกที่ **OK** (ตกลง)
 - d. ในเอกสาร คลิกที่ **File** (ไฟล์) แล้วเลือก **Print** (พิมพ์)
 - e. ในเมนูรอปดาวน์ถัดจาก **Printer** (เครื่องพิมพ์) เลือก **Shared Printers** (เครื่องพิมพ์ที่ใช้ร่วมกัน) แล้วเลือกอุปกรณ์ของคุณ
 - f. หากจำเป็น ให้ทำการตั้งค่าเพิ่มเติม แล้วจึงคลิกที่ **Print** (พิมพ์)

การถอนการติดตั้งและติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง

หากการติดตั้งของคุณไม่สมบูรณ์ หรือหากคุณต่อสาย USB เข้ากับเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนที่หน้าจอการติดตั้งซอฟต์แวร์จะแจ้งเตือน คุณอาจจำเป็นต้องถอนการติดตั้ง แล้วติดตั้งซอฟต์แวร์นั้นใหม่ อย่าเพียงแต่ลบไฟล์แอปพลิเคชันของอุปกรณ์ออกจากคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ลบไฟล์ต่างๆ ออกอย่างถูกต้องโดยישู้ที่ลิต์ถอนการติดตั้งที่มีอยู่เมื่อคุณติดตั้งซอฟต์แวร์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์

การถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์บนคอมพิวเตอร์ระบบ Windows จะมี 3 วิธี และ การถอนการติดตั้งบนคอมพิวเตอร์ Macintosh จะมีหนึ่งวิธี

การถอนการติดตั้งจาก Windows, วิธีที่ 1

1. ถอดการเชื่อมต่ออุปกรณ์ออกจากคอมพิวเตอร์ อย่าเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับ เครื่องคอมพิวเตอร์จนกว่าจะติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่เสร็จสมบูรณ์
2. กดปุ่ม **เปิด/ปิด** เพื่อปิดอุปกรณ์
3. บนทาสก์บาร์ของ Windows ให้คลิกที่ **Start** (เริ่ม) เลือก **Programs** (โปรแกรม) หรือ **All Programs** (โปรแกรมทั้งหมด) เลือก **HP** เลือก **Officejet J3500/J3600 Series** จากนั้นเลือก **Uninstall** (ยกเลิกการติดตั้ง)
4. ปฏิบัติตามคำสั่งที่ปรากฏบนหน้าจอ
5. หากมีข้อความถามว่าต้องการลบไฟล์ที่ใช้ร่วมกันหรือไม่ ให้คลิก **No** (ไม่) โปรแกรมอื่นๆ ที่ใช้ไฟล์เหล่านี้อาจไม่สามารถทำงานอย่างถูกต้องหากไฟล์ ถูกลบออก
6. รีเซ็ตาร์ทเครื่องคอมพิวเตอร์
7. หากต้องการติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง ให้ใส่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งาน ของอุปกรณ์เข้าไปในไดรฟ์ซีดีรอมของคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติตามคำแนะนำ บนหน้าจอ และโปรดดูที่ [ติดตั้งซอฟต์แวร์ก่อนที่จะเชื่อมต่ออุปกรณ์ \(แนะนำ\)](#) ด้วย
8. หลังจากติดตั้งซอฟต์แวร์แล้ว ให้เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับคอมพิวเตอร์ของคุณ
9. กดปุ่ม **เปิด/ปิด** เพื่อเปิดเครื่อง หลังจากเชื่อมต่อและเปิดเครื่อง คุณอาจต้องรอสักครู่ขณะคอมพิวเตอร์ ดำเนินการให้คุณสมบัติ Plug and Play เสร็จสมบูรณ์
10. ปฏิบัติตามคำสั่งที่ปรากฏบนหน้าจอ

เมื่อการติดตั้งซอฟต์แวร์เสร็จสมบูรณ์ ไอคอน **HP Digital Imaging Monitor** จะปรากฏในซิสเต็มเทรย์ของ Windows

เมื่อต้องการถอนการติดตั้งจากคอมพิวเตอร์ระบบ Windows ซึ่งเป็นวิธีที่ 2

- ☞ **หมายเหตุ** ใช้วิธีนี้ หาก **Uninstall** (ถอนการติดตั้ง) ไม่ปรากฏในเมนู Start (เริ่ม) ของ Windows

1. บนทาสก์บาร์ของ Windows ให้คลิกที่ **Start** (เริ่ม) เลือก **Settings** (การตั้งค่า) เลือก **Control Panel** (แผงควบคุม) แล้วคลิกที่ **Add/Remove Programs** (เพิ่ม/ลบโปรแกรม)
 - หรือ -
 - คลิกที่ **Start** (เริ่ม) คลิกที่ **Control Panel** (แผงควบคุม) และดับเบิลคลิกที่ **Programs and Features** (โปรแกรมและคุณสมบัติ)
2. เลือก **Officejet J3500/J3600 Series** แล้วคลิก **Change/Remove** (เปลี่ยนแปลง/เอาออก) หรือ **Uninstall/Change** (ยกเลิกการติดตั้ง/เปลี่ยนแปลง)
3. ปฏิบัติตามคำสั่งที่ปรากฏบนหน้าจอ
4. ถอดการเชื่อมต่ออุปกรณ์ออกจากคอมพิวเตอร์
4. รีสตาร์ทเครื่องคอมพิวเตอร์

☞ **หมายเหตุ** คุณต้องถอดการเชื่อมต่ออุปกรณ์ก่อนที่จะรีสตาร์ทเครื่องคอมพิวเตอร์ อย่าเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับคอมพิวเตอร์จนกว่าจะติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่เสร็จสมบูรณ์

5. ใส่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานของอุปกรณ์ลงในไดรฟ์ซีดีรอมของคอมพิวเตอร์ แล้วจึงเริ่มใช้งานโปรแกรม Setup (การติดตั้ง)
6. ปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ และโปรดดูที่ [ติดตั้งซอฟต์แวร์ก่อนที่จะเชื่อมต่ออุปกรณ์ \(แนะนำ\)](#) ด้วย

เมื่อต้องการถอนการติดตั้งจากคอมพิวเตอร์ระบบ Windows ซึ่งเป็นวิธีที่ 3

☞ **หมายเหตุ** ใช้วิธีนี้ หาก **Uninstall** (ถอนการติดตั้ง) ไม่ปรากฏในเมนู Start (เริ่ม) ของ Windows

1. ใส่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานของอุปกรณ์ลงในไดรฟ์ซีดีรอมของคอมพิวเตอร์ แล้วจึงเริ่มใช้งานโปรแกรม Setup (การติดตั้ง)
2. ถอดการเชื่อมต่ออุปกรณ์ออกจากคอมพิวเตอร์
3. เลือก **Uninstall** (ถอนการติดตั้ง) และทำตามคำสั่งบนหน้าจอ
4. รีสตาร์ทเครื่องคอมพิวเตอร์

☞ **หมายเหตุ** คุณต้องถอดการเชื่อมต่ออุปกรณ์ก่อนที่จะรีสตาร์ทเครื่องคอมพิวเตอร์ อย่าเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับคอมพิวเตอร์จนกว่าจะติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่เสร็จสมบูรณ์

5. เริ่มต้นโปรแกรม Setup (การติดตั้ง) สำหรับอุปกรณ์อีกครั้ง

6. เลือก **Install** (ติดตั้ง)
7. ปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ และโปรดดูที่ ติดตั้งซอฟต์แวร์ก่อนที่จะเชื่อมต่ออุปกรณ์ (แนะนำ) ด้วย

การถอนการติดตั้งจากคอมพิวเตอร์ Macintosh

1. เข้าใช้ **HP Device Manager** (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP)
2. คลิก **Information and Settings** (ข้อมูลและการตั้งค่า)
3. เลือก **Uninstall HP AiO Software** (ยกเลิกการติดตั้งซอฟต์แวร์ HP AiO) จากเมนูด้านล่าง
ปฏิบัติตามคำสั่งที่ปรากฏบนหน้าจอ
4. หลังจากถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์แล้ว ให้รีสตาร์ทคอมพิวเตอร์
5. หากต้องการติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่ ให้ใส่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานของอุปกรณ์ลงในไดรฟ์ซีดีรอมของคอมพิวเตอร์ของคุณ
6. บนหน้าจอเดสก์ท็อป ให้เปิดแผ่นซีดีรอม แล้วดับเบิลคลิกที่ **HP All-in-One Installer**
7. ปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ และโปรดดูที่ การกำหนดค่าอุปกรณ์ (Mac OS) ด้วย

หมายเหตุ หากคุณไม่สามารถเรียกใช้ HP Device Manager (ตัวจัดการอุปกรณ์ HP) คุณสามารถถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์โดยการเปิดฮาร์ดไดรฟ์ เลือก **Applications** (แอปพลิเคชัน) เลือก **Hewlett-Packard** และเปิด **HP Uninstaller** (ตัวถอนการติดตั้ง HP)

8 การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหา

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [การทำงานกับตลับหมึกพิมพ์](#)
- [ทำความสะอาดอุปกรณ์](#)
- [คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาและแหล่งข้อมูล](#)
- [การแก้ไขปัญหาการพิมพ์](#)
- [คุณภาพการพิมพ์ต่ำและงานพิมพ์ไม่เป็นไปตามที่ต้องการ](#)
- [การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษ](#)
- [การแก้ไขปัญหาการทำสำเนา](#)
- [การแก้ไขปัญหาการสแกน](#)
- [การแก้ไขปัญหาโทรสาร](#)
- [การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการติดตั้ง](#)
- [การแก้ปัญหากระดาษติด](#)
- [การหลีกเลี่ยงมิให้กระดาษติด](#)

การทำงานกับตลับหมึกพิมพ์

ส่วนนี้ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้:


- [ตลับหมึกพิมพ์ที่สนับสนุน](#)
- [การดูแลตลับหมึกพิมพ์](#)
- [การเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์](#)
- [การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์](#)
- [การทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์](#)
- [การทำความสะอาดหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์](#)
- [การทำความสะอาดบริเวณรอบๆ หัวฉีดหมึก](#)
- [จัดเก็บตลับหมึกพิมพ์](#)

ตลับหมึกพิมพ์ที่สนับสนุน

ตลับหมึกพิมพ์ที่สามารถใช้งานได้อาจแตกต่างกันไปตามแต่ละประเทศ/พื้นที่ ตลับหมึกพิมพ์อาจมีขนาดแตกต่างกัน นอกจากนี้ HP Officejet J3500 ยังรองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำตลับเดียวเท่านั้น

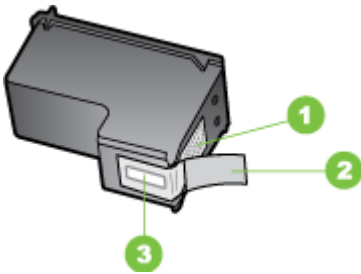
คุณสามารถดูหมายเลขตลับหมึกพิมพ์ได้ที่:

- บนฉลากของตลับหมึกพิมพ์ที่คุณกำลังจะเปลี่ยน
 - **Windows:** จาก **Toolbox** (กล่องเครื่องมือ) หากคุณมีการสื่อสารแบบสองทาง ให้คลิกแถบ **Estimated Ink Levels** (ระดับหมึกโดยประมาณ) เลื่อนเพื่อแสดงปุ่ม **Cartridge Details** (รายละเอียดเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์) จากนั้นจึงคลิกที่ **Cartridge Details** (รายละเอียดเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์)
 - **Mac OS:** จาก **ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP** คลิกที่ **Supply Info** (ข้อมูลอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง) จากหน้าต่าง **Information and Support** (ข้อมูลและการสนับสนุน) จากนั้น คลิกที่ **Retail Supplies Information** (ข้อมูลอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลืองแบบขายปลีก)
- HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

 **หมายเหตุ** หมึกพิมพ์จากตลับหมึกใช้ในกระบวนการพิมพ์ซึ่งมีอยู่หลากหลายวิธี รวมถึงกระบวนการกำหนดการทำงานเริ่มต้น ซึ่งเป็นการเตรียมพร้อมอุปกรณ์และตลับหมึกสำหรับการพิมพ์ นอกจากนี้ หมึกที่เหลือบางส่วนจะอยู่ในตลับหมึกพิมพ์หลังจากการใช้งาน สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู www.hp.com/go/inkusage

การดูแลตลับหมึกพิมพ์

ก่อนเปลี่ยนหรือทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์ คุณควรดูข้อชี้แนะและวิธีจัดการเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์



1	หน้าสัมผัสสีทองแดง
2	เทปพลาสติกที่มีแถบดึงสีชมพู (ต้องดึงออกก่อนการติดตั้ง)
3	หัวฉีดหมึกใต้เทป

จับตลับหมึกพิมพ์ด้านที่เป็นพลาสติกสีดำ โดยให้จลาจกอยู่ด้านบนห้ามสัมผัสหน้าสัมผัสสีทองแดงหรือหัวฉีดหมึก



-
- ☞ **หมายเหตุ** การดูแลตลับหมึกพิมพ์อย่างระมัดระวัง การตกหล่นหรือการเขย่าตลับหมึกพิมพ์อาจทำให้เกิดปัญหาในการพิมพ์ชั่วคราวหรือหรือตลับหมึกพิมพ์เสียหายอย่างถาวร
-

การเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์

โปรดปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้เมื่อระดับหมึกเหลือน้อย

-
- ☞ **หมายเหตุ** เมื่อปริมาณหมึกของตลับหมึกพิมพ์เหลือน้อย จะปรากฏข้อความขึ้นบนจอแสดงผล นอกจากนี้ คุณยังสามารถตรวจสอบระดับหมึกพิมพ์ได้โดยใช้ Printer Toolbox (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์) (Windows) หรือ HP Printer Utility (ยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP) (Mac OS)
-

เมื่อคุณได้รับข้อความเตือนบนจอว่าระดับหมึกเหลือน้อย โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณมีตลับหมึกพิมพ์พร้อมสำหรับเปลี่ยน นอกจากนี้ คุณควรเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์เมื่อพบว่าข้อความมีสีจาง หรือเมื่อพบปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการพิมพ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับตลับหมึกพิมพ์

หากต้องการสั่งซื้อตลับหมึกพิมพ์สำหรับอุปกรณ์ ให้ไปที่ www.hpshopping.com เมื่อเข้าไปแล้ว ให้เลือกประเทศ/ภูมิภาคของคุณ แล้วปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอเพื่อเลือกผลิตภัณฑ์ จากนั้นคลิกเลือกลิงค์สำหรับการขอป้ิงในหน้านั้น

-
- ☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำตลับเดียวเท่านั้น
-

หากต้องการเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์

1. ตรวจสอบว่าได้เปิดเครื่องแล้ว

△ ข้อควรระวัง หากเครื่อง HP All-in-One ปิดอยู่ในขณะที่คุณเปิดฝา ตลับหมึกพิมพ์เพื่อถอดตลับหมึกพิมพ์ เครื่องจะไม่ปล่อยตลับหมึกพิมพ์ ออกมาให้เปลี่ยน อุปกรณ์อาจเสียหาย หากคุณนำตลับหมึกพิมพ์ออกมา ในขณะที่ตลับหมึกพิมพ์ไม่ได้ติดตั้งอยู่อย่างมั่นคง

2. เปิดฝาช่องใส่ตลับหมึกพิมพ์

ตลับหมึกพิมพ์จะเลื่อน ไปอยู่ทางด้านขวาสุดของอุปกรณ์

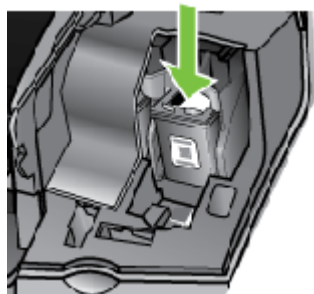


3. รอจนกระทั่งตลับหมึกพิมพ์ไม่ทำงานหรือเจ็บบลง แล้วค่อยๆ กดลงบนตลับหมึกพิมพ์เพื่อปลดออกมา

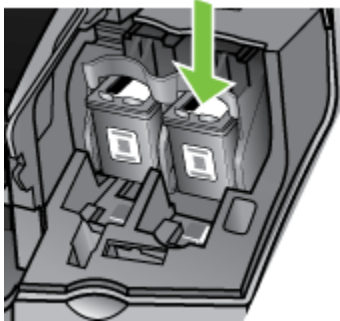
หากคุณกำลังเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์สามสี (สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น) ให้ถอดตลับหมึกพิมพ์ออกจากช่องเสียบทางซ้าย

หากคุณเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์สีดำ ให้ถอดตลับหมึกพิมพ์ออกจากช่องเสียบทางขวา

☞ **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำตลับเดียวเท่านั้น



ภาพ 8-1 ถอดตลับหมึกพิมพ์ออกจาก HP Officejet J3500

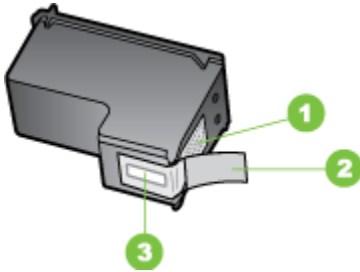


ภาพ 8-2 ถอดตลับหมึกพิมพ์ออกจาก HP Officejet J3600

4. ดึงตลับหมึกพิมพ์ออกจากช่องเสียบในลักษณะเข้าหาตัว
5. หากคุณถอดตลับหมึกพิมพ์ออกเนื่องจากหมึกเหลือน้อยหรือหมึกหมด ให้นำตลับหมึกพิมพ์นั้น ไปรีไซเคิล โครงการรีไซเคิลวัสดุองค์เจ็ดของ HP ดำเนินงานอยู่ในหลายประเทศ/ภูมิภาค คุณสามารถนำตลับหมึกพิมพ์มารีไซเคิลได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดเข้าไปที่เว็บไซต์ต่อไปนี้:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

6. นำตลับหมึกพิมพ์ใหม่ออกจากกล่อง ระวังอย่าสัมผัสส่วนอื่นนอกจากพลาสติกสีดำ และคีย์ ๆ ดึงเทปพลาสติกออกโดยดึงที่แถบสีชมพู



1	แถบหน้าสัมผัสทองแดง
2	เทปพลาสติกที่มีแถบดึงสีชมพู (ต้องดึงออกก่อนการติดตั้ง)
3	หัวฉีดหมึกใต้เทป

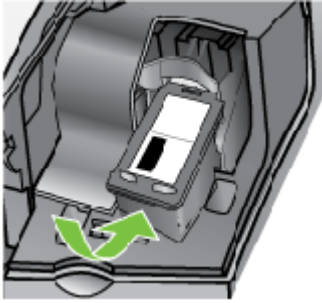
△ ข้อควรระวัง ห้ามสัมผัสหน้าสัมผัสสีทองแดงหรือหัวฉีดหมึก การสัมผัสส่วนต่างๆ เหล่านี้จะทำให้เกิดการอุดตัน การฉีดหมึกผิดพลาด และเกิดปัญหาในการเชื่อมต่อกับไฟฟ้า



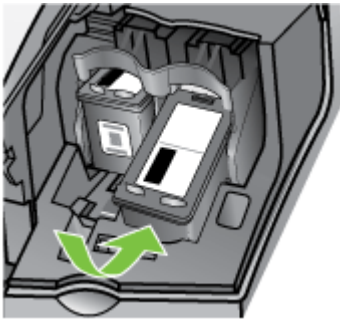
7. เลื่อนตลับหมึกพิมพ์ใหม่เข้าไปในช่องว่าง จากนั้นค่อยๆ ดันส่วนบนสุดของตลับหมึกพิมพ์ออกไปข้างหน้า เมื่อตลับหมึกพิมพ์เข้าที่จะได้ยินเสียงดังคลิก หากคุณใส่ตลับหมึกพิมพ์สามสี ให้เลื่อนตลับหมึกพิมพ์ลงในช่องเสียบด้านซ้าย

หากคุณใส่ตลับหมึกพิมพ์สีดำ ให้เลื่อนตลับหมึกพิมพ์ลงในช่องเสียบทางขวา

☞ หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำตลับเดียวเท่านั้น



ภาพ 8-3 ใส่ตลับหมึกพิมพ์เข้าไปใน HP Officejet J3500



ภาพ 8-4 ใส่ตลับหมึกพิมพ์เข้าไปใน HP Officejet J3600

8. ปิดฝาช่องใส่ตลับหมึกพิมพ์

การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์

HP All-in-One จะมีข้อความแจ้งให้คุณปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ทุกครั้งที่คุณติดตั้งหรือเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ คุณยังสามารถปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ได้ตลอดเวลาจากแผงควบคุม หรือใช้ซอฟต์แวร์ที่คุณติดตั้งในอุปกรณ์ได้ด้วย การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์จะทำให้ได้งานพิมพ์ที่มีคุณภาพสูง

- หมายเหตุ ถ้าคุณนำตลับหมึกพิมพ์ออกมาแล้วติดตั้งกลับเข้าไปใหม่ อุปกรณ์จะไม่แจ้งให้คุณปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ อุปกรณ์จะจดจำค่าการปรับตำแหน่งของตลับหมึกพิมพ์ไว้ คุณจึงไม่ต้องปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ใหม่
- หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำตลับเดียวเท่านั้น

การปรับแนวตลับหมึกพิมพ์จากแผงควบคุมเมื่อเครื่องแจ้งเตือน

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ใส่กระดาษสีขาวที่ยังไม่ได้ใช้ขนาด letter หรือ A4 ไว้ในถาดป้อนกระดาษ จากนั้นให้กด **ตกลง**
2. อุปกรณ์จะพิมพ์หน้าทดสอบและปรับตั้งเครื่องพิมพ์ เอกสารนี้อาจนำกลับมาใช้ใหม่หรือทิ้งไป

☞ **หมายเหตุ** ถ้าคุณใส่กระดาษสีไว้ในถาดป้อนกระดาษเมื่อปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ การปรับตำแหน่งดังกล่าวจะผิดพลาด ให้ใส่กระดาษสีขาวที่ยังไม่ได้ใช้เข้าไปในถาดป้อนกระดาษ จากนั้นลองปรับตำแหน่งใหม่อีกครั้ง

หากการปรับตำแหน่งยังคงล้มเหลวแสดงว่าตัวเซ็นเซอร์หรือตลับหมึกพิมพ์อาจมีข้อบกพร่อง โปรดติดต่อศูนย์บริการลูกค้าของ HP ไปที่ www.hp.com/support เมื่อเครื่องแจ้งเตือน ให้เลือกประเทศ/ภูมิภาค แล้วคลิกที่ **Contact HP** (ติดต่อ HP) เพื่อขอข้อมูลการสนับสนุนทางเทคนิค

วิธีการปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์จากแผงควบคุม

1. ใส่กระดาษสีขาวที่ยังไม่ได้ใช้ ขนาด letter, A4 หรือ legal เข้าไปในถาดป้อนกระดาษ
2. กด **Setup** (ตั้งค่า)
3. กด **6** จากนั้นกด **2**
ซึ่งเลือก **Tools** (เครื่องมือ) แล้วเลือก **Align Print Cartridge** (ปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์)
4. อุปกรณ์จะพิมพ์หน้าทดสอบและปรับตั้งเครื่องพิมพ์ เอกสารนี้อาจนำกลับมาใช้ใหม่หรือทิ้งไป

การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์จาก ซอฟต์แวร์ HP Photosmart (Windows)

1. ใส่กระดาษสีขาวที่ยังไม่ได้ใช้ ขนาด letter, A4 หรือ legal เข้าไปในถาดป้อนกระดาษ
2. ใน HP Solution Center ให้คลิก **Settings** (การตั้งค่า) แล้วไปที่ **Print Settings** (การตั้งค่าการพิมพ์) จากนั้นให้คลิก **Printer Toolbox** (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์)

หมายเหตุ คุณยังสามารถเปิด **Printer Toolbox** (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์) จากกรอบโต้ตอบ **Print Properties** (คุณสมบัติการพิมพ์) ในกรอบโต้ตอบ **Print Properties** (คุณสมบัติการพิมพ์) ให้คลิกแท็บ **Services** (บริการต่างๆ) แล้วคลิก **Service this device** (บริการของอุปกรณ์นี้)

Printer Toolbox (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์) จะปรากฏขึ้น

3. คลิกแท็บ **Device Services** (บริการเครื่องมือ)
4. คลิก **Align the Print Cartridges** (ปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์) อุปกรณ์จะพิมพ์หน้าทดสอบและปรับตั้งเครื่องพิมพ์ เอกสารนี้อาจนำกลับมาใช้ใหม่หรือทิ้งไป

การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์โดยใช้ซอฟต์แวร์ HP Photosmart Studio (Mac OS)

1. ใส่กระดาษสีขาวที่ยังไม่ได้ใช้ ขนาด letter, A4 หรือ legal เข้าไปในถาดป้อนกระดาษ
2. **ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS):** เปิดยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP \(Mac OS\)](#) คลิก **Align** (ปรับตำแหน่ง) แล้วปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ

หมายเหตุ HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

การทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์

ใช้คุณสมบัตินี้เมื่อปรากฏเส้นริ้ว หรือเส้นสีขาวในแถบสี หรือเมื่อสีขนมัวหลังจากใส่ตลับหมึกพิมพ์ในครั้งแรก อย่าทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์โดยไม่จำเป็น เพราะจะทำให้เปลืองหมึกและหัวฉีดหมึกพิมพ์จะมีอายุการใช้งานสั้นลง

หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำตลับเดียวเท่านั้น

การทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์จากแผงควบคุม

1. ใส่กระดาษสีขาวที่ยังไม่ได้ใช้ ขนาด letter, A4 หรือ legal เข้าไปในถาดป้อนกระดาษ
2. กด **Setup** (ตั้งค่า)
3. กด **6** จากนั้นกด **1**
ซึ่งเลือก **Tools** (เครื่องมือ) แล้วเลือก **Clean Print Cartridge** (ทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์)
อุปกรณ์จะพิมพ์หน้าเอกสารที่คุณสามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือทิ้ง หากคุณภาพการพิมพ์หรือสำเนาที่ออกมายังไม่ดีขึ้นหลังจากทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์แล้ว ให้ลองทำความสะอาดแถบตลับหมึกพิมพ์ก่อนแล้วจึงเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ที่มีปัญหา

การทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์จาก ซอฟต์แวร์ HP Photosmart

1. ใส่กระดาษสีขาวที่ยังไม่ได้ใช้ ขนาด letter, A4 หรือ legal เข้าไปในถาดป้อนกระดาษ
2. ใน HP Solution Center ให้คลิก **Settings** (การตั้งค่า) แล้วเข้าไปที่ **Print Settings** (การตั้งค่าการพิมพ์) ต่อจากนั้นให้คลิก **Printer Toolbox** (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์)

หมายเหตุ คุณยังสามารถเปิด **Printer Toolbox** (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์) จากกรอบโต้ตอบ **Print Properties** (คุณสมบัติการพิมพ์) ในกรอบโต้ตอบ **Print Properties** (คุณสมบัติการพิมพ์) ให้คลิกแท็บ **Services** (บริการต่างๆ) แล้วคลิก **Service this device** (บริการของอุปกรณ์นี้)

Printer Toolbox (กล่องเครื่องมือเครื่องพิมพ์) จะปรากฏขึ้นมา

3. คลิกแท็บ **Device Services** (บริการอุปกรณ์)
4. คลิก **Clean the Print Cartridges** (ทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์)
5. ปฏิบัติตามคำแนะนำจนได้คุณภาพผลงานตามที่คุณพอใจ จากนั้นคลิก **Done** (เสร็จสิ้น)

หากคุณภาพการพิมพ์หรือสำเนาที่ออกมายังไม่ดีขึ้นหลังจากทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์แล้ว ให้ลองทำความสะอาดแถบตลับหมึกพิมพ์ก่อนแล้วจึงเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ที่มีปัญหา

ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS)

1. เปิดยูทิลิตี้ของเครื่องพิมพ์ HP สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP \(Mac OS\)](#)
2. คลิก **Clean** (ทำความสะอาด) แล้วปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอ

การทำความสะอาดหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์

ทำความสะอาดแถบตลับหมึกพิมพ์เฉพาะในกรณีที่ปรากฏข้อความเตือนซ้ำบนหน้าจอให้คุณตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์หลังจากที่คุณได้ทำความสะอาดหรือปรับตลับหมึกพิมพ์แล้ว

ก่อนทำความสะอาดหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์ให้นำตลับหมึกพิมพ์ออก และตรวจสอบว่าไม่มีอะไรติดอยู่บนหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์ แล้วจึงใส่ตลับหมึกพิมพ์เข้าไปใหม่ หากยังมีข้อความให้ตรวจสอบตลับหมึกอยู่ ให้ทำความสะอาดหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์

คุณต้องมีวัสดุอุปกรณ์ต่อไปนี้

- ผ้ายางแห้ง ผ้านุ่มที่ไม่มีส่วนผสมของสำลี หรือวัสดุนุ่มใดๆ ที่จะไม่ขาดหรือมีเส้นใยหลุดออกมา
 - ☼ **เคล็ดลับ** แผ่นรองกาแฟไม่มีเส้นใยและเหมาะสำหรับการทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์
 - น้ำกลั่น น้ำกรอง หรือน้ำดื่ม (น้ำประปาอาจมีสารปนเปื้อนที่ทำให้ตลับหมึกพิมพ์เสียหายได้)
 - △ **ข้อควรระวัง** ห้ามใช้น้ำยาทำความสะอาดแท่นพิมพ์หรือแอลกอฮอล์ทำความสะอาดแถบหน้าสัมผัสของตลับหมึกพิมพ์ น้ำยาเหล่านั้นอาจทำให้ตลับหมึกพิมพ์หรือ HP All-in-One เสียหาย
-

วิธีทำความสะอาดหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์

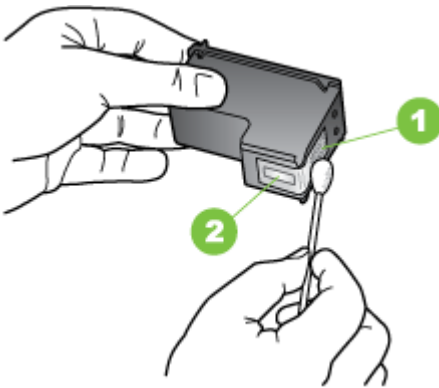
1. เปิดอุปกรณ์แล้วเปิดฝาตลับหมึกพิมพ์
ตลับหมึกพิมพ์จะเลื่อนไปอยู่ทางด้านขวาสุดของอุปกรณ์
 2. รอจนกระทั่งแคร์ตลับหมึกพิมพ์ไม่ทำงานและเงียบลง จากนั้นจึงถอดปลั๊กไฟออกจากด้านหลังของอุปกรณ์
-

📖 **หมายเหตุ** วันที่และเวลาอาจถูกลบไปตามระยะเวลาที่ถอดปลั๊กเครื่อง HP All-in-One คุณจะต้องตั้งวันที่และเวลาใหม่เมื่อเสียบปลั๊กไฟกลับเข้าไป

3. ค่อยๆ กดตลับหมึกพิมพ์ลงเพื่อปลดออก แล้วจึงดึงตลับหมึกพิมพ์ออกจากช่องเสียบในลักษณะเข้าหาตัว

⚠ **หมายเหตุ** ห้ามนำตลับหมึกพิมพ์ออกจากเครื่องพร้อมกันทั้งสองตลับ (HP Officejet J3600) ให้นำตลับหมึกพิมพ์ออกจากเครื่องเพื่อทำความสะอาดทีละตลับ อย่าทิ้งตลับหมึกพิมพ์ไว้นอกเครื่อง HP All-in-One นานเกิน 30 นาที

4. ตรวจสอบหน้าสัมผัสตลับหมึกพิมพ์ว่ามีหมึกหรือเศษผงเกาะอยู่หรือไม่
5. ชุบผ้าอย่างแห้งหรือผ้าที่ไม่มีส่วนผสมของสารสีลงในน้ำกลั่น และบีบผ้าให้เปียกหมาดๆ
6. จับด้านข้างของตลับหมึกพิมพ์
7. ทำความสะอาดเฉพาะหน้าสัมผัสสีทองแดง รอบประมาณสิบนาทีเพื่อให้ตลับหมึกพิมพ์แห้ง



1	หน้าสัมผัสสีทองแดง
2	หัวฉีดหมึก (ห้ามทำความสะอาด)

8. เลื่อนตลับหมึกพิมพ์กลับเข้าไปในช่องเสียบตลับหมึกไปด้านหน้าจนกระทั่งเข้าที่ดังคลิก
9. ทำเช่นเดียวกันนี้กับตลับหมึกพิมพ์อีกตลับหนึ่ง หากจำเป็น (สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)
10. ค่อยๆ ปิดฝาตลับหมึกพิมพ์และเสียบปลั๊กไฟเข้าไปด้านหลังของอุปกรณ์

การทำความสะอาดบริเวณรอบๆ หัวฉีดหมึก

หากอุปกรณ์ถูกใช้งานในสภาพแวดล้อมที่มีฝุ่นละออง อาจมีเศษฝุ่นขนาดเล็กสะสมอยู่ที่ด้านในของอุปกรณ์ได้ เศษผงนี้อาจรวมถึงฝุ่นละออง เส้นผม พรหม

หรือใยผ้า เมื่อเศษผงเข้าไปจับอยู่ในตลับหมึกพิมพ์ อาจทำให้หมึกกระจายเป็นริ้วหรือเป็นรอยเปื้อนในหน้าที่พิมพ์ การเกิดเส้นริ้วของหมึกสามารถแก้ไขได้ โดยการทำคามสะอาดรอบๆ หัวฉีดหมึกตามที่อธิบายไว้นี้

🔧 **หมายเหตุ** ให้ทำความสะอาดบริเวณรอบๆ หัวฉีดหมึก หากคุณยังคงเห็นเส้นริ้วและรอยเปื้อนอยู่บนหน้าที่พิมพ์หลังจากที่ทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์เรียบร้อยแล้ว โดยใช้แปรงควมหรือหรือซอฟต์แวร์ที่คุณติดตั้งกับ HP All-in-One

คุณต้องมีวัสดุอุปกรณ์ต่อไปนี้:

- ผ้าใยแห้ง ผ้านุ่มที่ไม่มีส่วนผสมของสำลี หรือวัสดุนุ่มใดๆ ที่จะไม่ขาดหรือมีเส้นใยหลุดออกมา

🔧 **เคล็ดลับ** แผ่นกรองกาเพไม่มีเส้นใยและเหมาะสำหรับการทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์

- น้ำกลั่น น้ำกรอง หรือน้ำดื่ม (น้ำประปาอาจมีสารปนเปื้อนที่ทำให้ตลับหมึกพิมพ์เสียหายได้)

⚠ **ข้อควรระวัง** ห้ามสัมผัสหน้าสัมผัสสีทองแดงหรือหัวฉีดหมึก การสัมผัสส่วนต่างๆ เหล่านี้จะทำให้เกิดการอุดตัน การฉีดหมึกผิดพลาด และเกิดปัญหาในการเชื่อมต่อกับไฟฟ้า

การทำความสะอาดบริเวณรอบๆ หัวฉีดหมึก

1. เปิดอุปกรณ์แล้วเปิดฝาตลับหมึกพิมพ์
ตลับหมึกพิมพ์จะเลื่อนไปอยู่ทางด้านขวาสุดของอุปกรณ์
2. รอจนกระทั่งแครตลับหมึกพิมพ์ไม่ทำงานและเงียบลง จากนั้นจึงถอดปลั๊กไฟออกจากด้านหลังของอุปกรณ์

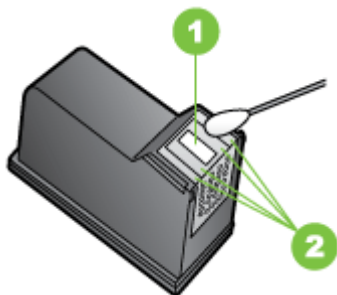
🔧 **หมายเหตุ** วันที่และเวลาอาจถูกลบไปตามระยะเวลาที่ถอดปลั๊กเครื่อง HP All-in-One คุณจะต้องตั้งวันที่และเวลาใหม่เมื่อเสียบปลั๊กไฟกลับเข้าไป

3. ค่อยๆ กดตลับหมึกพิมพ์ลงเพื่อปลดออก แล้วจึงดึงตลับหมึกพิมพ์ออกจากช่องเสียบในลักษณะเข้าหาตัว

🔧 **หมายเหตุ** ห้ามนำตลับหมึกพิมพ์ออกจากเครื่องพร้อมกันทั้งสองตลับ ให้นำตลับหมึกพิมพ์ออกจากเครื่องเพื่อทำความสะอาดทีละตลับ ห้ามนำตลับหมึกพิมพ์ออกนอกอุปกรณ์นานกว่า 30 นาที

4. วางตลับหมึกพิมพ์ลงบนแผ่นกระดาษโดยให้หัวฉีดหมึกหงายขึ้น

5. นำผ้าชุบน้ำสะอาดบิดหมาดๆ
6. ใช้แผ่นยางทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าและขอบรอบๆ หัวฉีดหมึกดังรูปด้านล่าง



1	แถบหัวฉีดหมึก (ห้ามทำความสะอาด)
2	หน้าและขอบรอบๆ บริเวณหัวฉีดหมึก

△ ข้อควรระวัง ห้าม ทำความสะอาดแถบหัวฉีดหมึก

7. เลื่อนตลับหมึกพิมพ์กลับเข้าไปในช่องเสียบตลับหมึกไปด้านหน้าจนกระทั่งเข้าที่ดังคลิก
8. ทำเช่นเดียวกันนี้กับตลับหมึกพิมพ์อีกตลับหนึ่ง หากจำเป็น
9. ค่อยๆ ปิดฝาตลับหมึกพิมพ์และเสียบปลั๊กไฟเข้าไปด้านหลังของอุปกรณ์

จัดเก็บตลับหมึกพิมพ์

คุณสามารถปล่อยตลับหมึกพิมพ์ไว้ในอุปกรณ์เป็นระยะเวลานานกว่าปกติได้ หากคุณนำตลับหมึกพิมพ์ออกมา ใส่ตลับหมึกพิมพ์ในถุงที่ผนึกแน่นเพื่อไม่ให้หมึกแห้ง เช่น ถุงพลาสติกแบบรูดปิดได้

ทำความสะอาดอุปกรณ์

เพื่อให้สำเนาและงานสแกนสะอาด คุณอาจต้องทำความสะอาดแถบกระจกแถบสีขาวยที่อยู่ด้านในของตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ คุณยังอาจต้องทำความสะอาดภายนอก HP All-in-One เพื่อเอาฝุ่นออก

การทำความสะอาดแถบกระจก

บริเวณแถบสีขาวใต้ตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติอาจมีฝุ่นผงจับตัวอยู่

การทำความสะอาดแถบกระจกในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ

1. ปิดอุปกรณ์ และถอดสายไฟ

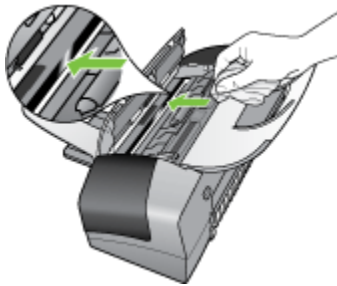
☑ **หมายเหตุ** วันที่และเวลาอาจถูกลบไปตามระยะเวลาที่ถอดปลั๊กอุปกรณ์
คุณจะต้องตั้งวันที่และเวลาใหม่เมื่อเสียบปลั๊กไฟกลับเข้าไป

2. ยกฝาตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติขึ้น



มีแถบกระจกอยู่ใต้ตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ

3. ทำความสะอาดแถบกระจกด้วยผ้านุ่มหรือฟองน้ำที่ชุบน้ำทำความสะอาด กระจกซึ่งไม่มีส่วนผสมของสารกัดกร่อน



△ **ข้อควรระวัง** ห้ามใช้สารกัดกร่อน น้ำยาขัดเงา เบนซิน หรือคาร์บอน
เตตราคลอไรด์กับกระจก เพราะอาจก่อให้เกิดความเสียหายได้ ห้ามเท
หรือน้ำของเหลวลงบนกระจก เพราะของเหลวอาจรั่วซึมลงไปได้กระจก
และทำความเสียหายต่อเครื่อง

4. ปิดฝาครอบตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ

△ ข้อควรระวัง โปรดตรวจสอบว่าคุณได้ปิดฝาช่องป้อนเอกสารอัตโนมัติแล้วก่อนจะใส่กระดาษหรือต้นฉบับใดๆ ถ้ายังไม่ปิดฝา อาจทำให้กลไกเครื่องเสียหาย

5. เสียบสายไฟแล้วเปิดอุปกรณ์

การทำความสะอาดแถบสีขา

บริเวณแถบสีขาไว้ตัดตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติอาจมีฝุ่นผงจับตัวอยู่

การทำความสะอาดแถบสีขา

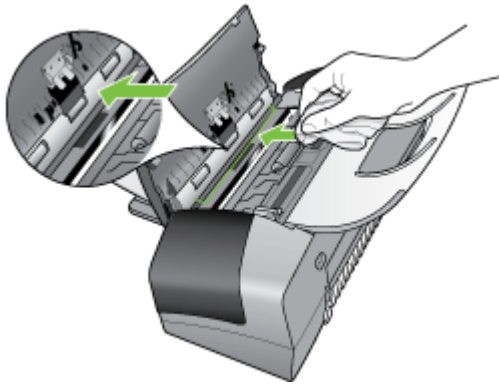
1. ปิดอุปกรณ์ และถอดสายไฟ

☞ **หมายเหตุ** วันที่และเวลาอาจถูกลบไปตามระยะเวลาที่ถอดปลั๊กอุปกรณ์ คุณจะต้องตั้งวันที่และเวลาใหม่เมื่อเสียบปลั๊กไฟกลับเข้าไป

2. ยกฝาตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติขึ้น



3. ทำความสะอาดแถบสีขาวยด้วยผ้านุ่มหรือฟองน้ำที่ชุบน้ำอุ่นผสมสบู่อ่อนๆ ล้างแถบอย่างเบามือเพื่อชะล้างเศษผงต่างๆ ออก อย่าขีดแผ่นแถบ



4. หากจำเป็นต้องทำความสะอาดเพิ่ม ให้ทำซ้ำขั้นตอนเดิมโดยใช้แอลกอฮอล์ไอโซโพรพิล (สำหรับขีดถู) และใช้ผ้าชุบน้ำหมาดๆ เช็ดแผ่นแถบให้ทั่วอีกครั้งเพื่อเช็ดแอลกอฮอล์ออก

△ **ข้อควรระวัง** ระวังอย่าให้แอลกอฮอล์หกใส่กระจก หรือภายนอกของ HP All-in-One ซึ่งอาจทำความเสียหายให้กับอุปกรณ์ได้

5. ปิดฝาครอบตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ
6. เสียบสายไฟแล้วเปิดอุปกรณ์

การทำความสะอาดตัวเครื่องภายนอก

☞ **หมายเหตุ** ก่อนทำความสะอาดอุปกรณ์ ให้ปิดอุปกรณ์และถอดปลั๊กสายไฟออกจากเต้าเสียบไฟฟ้าก่อน

ใช้ผ้านุ่มที่ไม่มีขนชุบน้ำหมาดๆ เช็ดฝุ่น คราบสกปรกและคราบเปื้อนออกจากตัวอุปกรณ์ ไม่จำเป็นต้องทำความสะอาดตัวเครื่องภายนอก เกือบของเหลวให้ห่างจากภายในตัวอุปกรณ์และแผงควบคุม

คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาและแหล่งข้อมูล

ใช้คำแนะนำและแหล่งข้อมูลต่อไปนี้เพื่อแก้ไขปัญหาการพิมพ์

- สำหรับปัญหากระดาษติดขัด โปรดดูที่ [การแก้ปัญหากระดาษติด](#)
- สำหรับปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษ เช่น กระดาษบิดเบี้ยว และการดึงกระดาษ โปรดดูที่ [การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษ](#)

- ไฟล์สัญญาณ Power (เปิด/ปิด) สว่างและไม่กะพริบ เมื่อเปิดใช้งานอุปกรณ์ครั้งแรก จะใช้เวลาประมาณ 12 นาที เพื่อเริ่มต้นการทำงานหลังจากที่ติดตั้งตัวหมึกพิมพ์แล้ว
- สายไฟและสายเคเบิลอื่นๆ กำลังทำงาน และเชื่อมต่อกับอุปกรณ์แนตดีแล้ว ตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์เชื่อมต่อกับเต้าเสียบไฟฟ้ากระแสสลับ (AC) และเปิดเครื่องอยู่ หากต้องการทราบข้อกำหนดเกี่ยวกับแรงดันไฟฟ้า โปรดดูที่ [ข้อกำหนดรายละเอียดด้านไฟฟ้า](#)
- วางวัสดุพิมพ์ลงในถาดป้อนกระดาษอย่างถูกต้อง และไม่มีกระดาษติดขัดในอุปกรณ์
- นำเทปปิดผนึกบรรจุภัณฑ์และวัสดุหีบห่อทั้งหมดออกแล้ว
- ตั้งค่าอุปกรณ์เป็นเครื่องพิมพ์ปัจจุบันหรือเครื่องพิมพ์ที่กำหนดเป็นค่าเริ่มต้น สำหรับ Windows ให้ตั้งค่าอุปกรณ์เป็นเครื่องพิมพ์ที่กำหนดเป็นค่าเริ่มต้นในโฟลเดอร์ Printers (เครื่องพิมพ์) สำหรับ Mac OS ให้ตั้งค่าอุปกรณ์เป็นเครื่องพิมพ์ที่กำหนดเป็นค่าเริ่มต้นใน Print Setup Utility (ยูทิลิตี้การตั้งค่าการพิมพ์) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูเอกสารประกอบของคอมพิวเตอร์ของคุณ
- หากคุณใช้คอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows คุณไม่ได้เลือก **Pause Printing** (หยุดการพิมพ์ชั่วคราว) ไว้
- คุณไม่ได้เปิดใช้งานโปรแกรมต่างๆ มากเกินไป เมื่อคุณกำลังทำงานอยู่ ปิดโปรแกรมต่างๆ ที่คุณไม่ใช้ หรือรีสตาร์ทเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ก่อนที่จะสั่งทำงานอีกครั้ง

การแก้ไขปัญหาการพิมพ์

- [อุปกรณ์หยุดทำงานโดยไม่ทราบสาเหตุ](#)
- [ข้อความแสดงข้อผิดพลาดจะปรากฏบนหน้าจอแผงควบคุม](#)
- [อุปกรณ์ไม่มีการตอบสนอง \(ไม่พิมพ์เอกสารใดๆ\)](#)
- [อุปกรณ์ใช้เวลานานในการพิมพ์งาน](#)
- [อุปกรณ์พิมพ์หน้าว่างหรือพิมพ์บางหน้า](#)
- [ข้อมูลบางอย่างหายไปหรือไม่ถูกต้อง](#)
- [การจัดวางข้อความหรือภาพกราฟิกไม่ถูกต้อง](#)

อุปกรณ์หยุดทำงานโดยไม่ทราบสาเหตุ

ตรวจสอบระบบไฟและการเชื่อมต่อไฟฟ้า

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ได้เชื่อมต่อกับเต้าเสียบไฟฟ้ากระแสสลับ (AC) แล้ว หากต้องการทราบข้อกำหนดเกี่ยวกับแรงดันไฟฟ้า โปรดดูที่ [ข้อกำหนดรายละเอียดด้านไฟฟ้า](#)

ข้อความแสดงข้อผิดพลาดจะปรากฏบนหน้าจอแผงควบคุม

เกิดข้อผิดพลาดที่ไม่สามารถแก้ไขกลับคืนมาได้ขึ้น

ตัดการเชื่อมต่อสายเคเบิลทั้งหมด (เช่น สายไฟ สายเคเบิลเครือข่าย และสายเคเบิล USB) รอประมาณ 20 วินาที และต่อสายเคเบิลอีกครั้ง หากปัญหายังคงมีอยู่ ให้เข้าไปที่เว็บไซต์ของ HP (www.hp.com/support) เพื่อค้นหาข้อมูลปัญหาล่าสุด หรือการแก้ไขปัญหาและการซ่อมแซมการปรับปรุงล่าสุดของผลิตภัณฑ์

อุปกรณ์ไม่มีการตอบสนอง (ไม่พิมพ์เอกสารใดๆ)

มีงานพิมพ์ติดอยู่ในคิวการพิมพ์

เปิดคิวการพิมพ์ ยกเลิกเอกสารทั้งหมด แล้วจึงรีบูตคอมพิวเตอร์ ลองพิมพ์หลังจากที่คอมพิวเตอร์รีบูตแล้ว โปรดดูระบบวิธีใช้สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบปฏิบัติการ

ตรวจสอบการตั้งค่าอุปกรณ์

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาและแหล่งข้อมูล](#)

ตรวจสอบการติดตั้งซอฟต์แวร์อุปกรณ์

หากอุปกรณ์ดับไปขณะที่กำลังพิมพ์งาน ข้อความเตือนควรจะปรากฏขึ้นบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ของคุณ มิฉะนั้น ซอฟต์แวร์อุปกรณ์อาจจะไม่ได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้อง เพื่อแก้ไขปัญหานี้ ให้ยกเลิกการติดตั้งซอฟต์แวร์ออกอย่างสมบูรณ์ จากนั้นให้ติดตั้งซอฟต์แวร์อุปกรณ์อีกครั้ง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การถอนการติดตั้งและติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง](#)

ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายเคเบิล

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปลายทั้งสองข้างของสายเคเบิลเครือข่าย/USB เชื่อมต่อแน่นแล้ว
- หากอุปกรณ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายแล้ว ให้ตรวจสอบดังต่อไปนี้:
 - ตรวจสอบไฟสัญญาณแสดงการเชื่อมต่อด้านหลังของอุปกรณ์
 - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณไม่ได้กำลังใช้สายโทรศัพท์เพื่อเชื่อมต่ออุปกรณ์

ตรวจสอบซอฟต์แวร์ไฟร์วอลล์ส่วนบุคคลที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์

ซอฟต์แวร์ไฟร์วอลล์ส่วนบุคคล คือโปรแกรมรักษาความปลอดภัยซึ่งจะป้องกันคอมพิวเตอร์ของคุณจากการล้วงข้อมูล อย่างไรก็ตาม ไฟร์วอลล์อาจจะปิดกั้นการสื่อสารระหว่างคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ได้ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการสื่อ

สารกับอุปกรณ์ ให้ลองปิดการใช้งานไฟร์วอลล์ชั่วคราว หากปัญหายังคงมีอยู่ แสดงว่าไฟร์วอลล์ไม่ใช่สาเหตุของปัญหาในการสื่อสาร ให้เปิดการใช้งานไฟร์วอลล์เหมือนเดิม

อุปกรณ์ใช้เวลานานในการพิมพ์งาน

ตรวจสอบการกำหนดค่าระบบและทรัพยากรต่างๆ

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคอมพิวเตอร์ตรงตามความต้องการขั้นต่ำของระบบสำหรับอุปกรณ์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ](#)

ตรวจสอบการตั้งค่าซอฟต์แวร์อุปกรณ์

อัตราการพิมพ์ลดลงเมื่อเลือกคุณภาพการพิมพ์เป็น **Best** (ดีที่สุด) หรือ **Maximum dpi** (จุดต่อนี้สูงสุด) เพื่อเพิ่มอัตราการพิมพ์ ให้เลือกการตั้งค่าการพิมพ์ที่ต่างกันในไดรเวอร์อุปกรณ์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์](#)

อุปกรณ์พิมพ์หน้าว่างหรือพิมพ์บางหน้า

ทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์

ปฏิบัติตามขั้นตอนของการทำความสะอาดตลับหมึกพิมพ์อย่างครบถ้วน สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การทำงานกับตลับหมึกพิมพ์](#)

ตรวจสอบการตั้งค่าวัสดุพิมพ์

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าคุณภาพการพิมพ์ที่ถูกต้องในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์สำหรับวัสดุพิมพ์ที่ป้อนลงในถาด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าหน้าในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ตรงกับขนาดของวัสดุพิมพ์ที่ป้อนลงในถาด

ป้อนหน้าเอกสารมากกว่าหนึ่งแผ่น

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแก้ปัญหาการป้อนกระดาษ โปรดดู [การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษ](#)

ไฟล์มีหน้ากระดาษเปล่า

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไฟล์ไม่มีหน้ากระดาษเปล่า

ข้อมูลบางอย่างหายไปหรือไม่ถูกต้อง

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการติดตั้งตลับหมึกพิมพ์ที่ถูกต้องแล้ว และตลับหมึกพิมพ์มีปริมาณหมึกอยู่พอสมควร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การจัดการอุปกรณ์](#) และ [ตลับหมึกพิมพ์ที่สนับสนุน](#)

ตรวจสอบการตั้งค่าระยะขอบกระดาษ

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าระยะขอบสำหรับเอกสารไม่มากเกินไปจนเกินกว่าพื้นที่การพิมพ์ของอุปกรณ์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ตั้งค่าระยะห่างจากขอบกระดาษต่ำสุด](#)

ตรวจสอบการตั้งค่าการพิมพ์สี

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ได้เลือก **Print In Grayscale** (พิมพ์ในโทนสีเทา) ในไดรเวอร์การพิมพ์ (สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

ตรวจสอบตำแหน่งอุปกรณ์และความยาวของสายเคเบิล USB

ในบางครั้ง สนามแม่เหล็กไฟฟ้าที่มีค่าสูง (เช่น ที่เกิดจากสายเคเบิล USB) อาจจะเป็นสาเหตุให้ผลลัพธ์ผิดไปได้ เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดสนามแม่เหล็กไฟฟ้า คุณควรใช้สายเคเบิล USB ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 3 เมตร (9.8 ฟุต) เพื่อลดผลกระทบของสนามแม่เหล็กไฟฟ้าเหล่านี้

การจัดวางข้อความหรือภาพกราฟิกไม่ถูกต้อง

ตรวจสอบวิธีป้อนวัสดุพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตัวปรับความกว้างและความยาวของวัสดุพิมพ์พอดีเมื่อเทียบกับขอบของวัสดุพิมพ์ และไม่ได้ใส่วัสดุพิมพ์ในถาดมากเกินไป หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางวัสดุพิมพ์](#)

ตรวจสอบขนาดของวัสดุพิมพ์

- เนื้อหาบนหน้างานพิมพ์อาจจะถูกตัดออกได้ หากขนาดของเอกสารใหญ่กว่าขนาดของวัสดุพิมพ์ที่คุณกำลังใช้
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าขนาดของวัสดุพิมพ์ที่เลือกในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ตรงกับขนาดของวัสดุพิมพ์ที่ป้อนลงในถาด

ตรวจสอบการตั้งค่าระยะขอบกระดาษ

หากข้อความหรือภาพกราฟิกถูกตัดออกที่บริเวณขอบของหน้ากระดาษ ให้ตรวจสอบว่าการตั้งค่าระยะขอบกระดาษสำหรับเอกสารไม่เกินไปกว่าขอบเขตของ

อุปกรณ์ที่สามารถจะพิมพ์ได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ตั้งค่าระยะห่างจากขอบกระดาษต่ำสุด](#)

ตรวจสอบการตั้งค่าการวางแนวกระดาษ

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าขนาดของวัสดุพิมพ์และการวางแนวที่เลือกในแอปพลิเคชันตรงกับที่ตั้งค่าในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์](#)

ตรวจสอบตำแหน่งอุปกรณ์และความยาวของสายเคเบิล USB

ในบางครั้ง สนามแม่เหล็กไฟฟ้าที่มีค่าสูง (เช่น ที่เกิดจากสายเคเบิล USB) อาจจะเป็นสาเหตุให้ผลลัพธ์ผิดไปได้ เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดสนามแม่เหล็กไฟฟ้า คุณควรใช้สายเคเบิล USB ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 3 เมตร (9.8 ฟุต) เพื่อลดผลกระทบของสนามแม่เหล็กไฟฟ้าเหล่านี้

หากวิธีแก้ไขปัญหาลำต้นไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ปัญหาที่เกิดขึ้นอาจจะมีสาเหตุจากแอปพลิเคชัน ไม่มีความสามารถในการแปลความหมายการตั้งค่าการพิมพ์ได้อย่างถูกต้อง โปรดดู [release note](#) สำหรับความเข้ากันได้ของซอฟต์แวร์ที่รู้จัก ให้อ้างอิงเอกสารประกอบการใช้งานแอปพลิเคชัน หรือติดต่อผู้ผลิตซอฟต์แวร์เพื่อขอความช่วยเหลือโดยเฉพาะ

คุณภาพการพิมพ์ต่ำและงานพิมพ์ไม่เป็นไปตามที่ต้องการ

- [เอกสารที่พิมพ์ออกมามีคุณภาพต่ำ](#)
- [งานพิมพ์มีอักขระที่อ่านไม่ออก](#)
- [หมึกเปราะอะเปื้อน](#)
- [หมึกพิมพ์กระจายตัวไม่ทั่วข้อความหรือภาพกราฟิก](#)
- [งานพิมพ์มีสีซีดจางหรือไม่สดใส](#)
- [สีที่พิมพ์ออกมาเป็นสีดำและสีขาว](#)
- [พิมพ์ผิดสี](#)
- [งานพิมพ์แสดงการซึมของสี](#)
- [สีไม่อยู่ในแนวที่ถูกต้อง](#)
- [เส้นหรือจุดหายไปจากข้อความหรือภาพกราฟิก](#)

เอกสารที่พิมพ์ออกมามีคุณภาพต่ำ

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการติดตั้งตลับหมึกพิมพ์ที่ถูกต้องแล้ว และตลับหมึกพิมพ์มีปริมาณหมึกอยู่พอสมควร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การจัดการอุปกรณ์](#) และ [ตลับหมึกพิมพ์ที่สนับสนุน](#)

ตรวจสอบคุณภาพของกระดาษ

กระดาษอาจจะมีความชื้นหรือหยابเกินไป ตรวจสอบให้แน่ใจว่าวัสดุพิมพ์เป็นไปตามข้อกำหนดของ HP และลองพิมพ์ใหม่อีกครั้ง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเลือกวัสดุพิมพ์](#)

ตรวจสอบประเภทของวัสดุพิมพ์ที่ป้อนเข้าไปในอุปกรณ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ใช้งาน ได้กับประเภทของวัสดุพิมพ์ที่คุณป้อน สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน](#)

ตรวจสอบตำแหน่งอุปกรณ์และความยาวของสายเคเบิล USB

ในบางครั้ง สนามแม่เหล็กไฟฟ้าที่มีค่าสูง (เช่น ที่เกิดจากสายเคเบิล USB) อาจจะเป็นสาเหตุให้ผลลัพธ์ผิดไปได้ เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดสนามแม่เหล็กไฟฟ้า คุณควรใช้สายเคเบิล USB ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 3 เมตร (9.8 ฟุต) เพื่อลดผลกระทบของสนามแม่เหล็กไฟฟ้าเหล่านี้

งานพิมพ์มีอักขระที่อ่านไม่ออก

หากเกิดการขัดจังหวะขึ้นในระหว่างการพิมพ์งาน อุปกรณ์อาจจะไม่รับรู้ข้อมูลของงานพิมพ์ส่วนที่เหลือ

ยกเลิกงานพิมพ์และรอนกว่าอุปกรณ์จะกลับคืนสู่สถานะพร้อมใช้งาน หากอุปกรณ์ไม่กลับสู่สถานะพร้อมใช้งาน ให้ยกเลิกงานพิมพ์ทั้งหมดและรออีกครั้ง เมื่ออุปกรณ์พร้อมที่จะใช้งานแล้ว จึงสั่งงานพิมพ์อีกครั้ง หากมีข้อความปรากฏขึ้นบนหน้าจอบนคอมพิวเตอร์ให้ลองอีกครั้ง ให้คลิกที่ **Cancel** (ยกเลิก)

ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายเคเบิล

หากอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์เชื่อมต่อกับสาย USB ปัญหาอาจจะเกิดขึ้นเนื่องจากการเชื่อมต่อเคเบิลมีสัญญาณต่ำ

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าจุดเชื่อมต่อสายเคเบิลทั้งสองด้านยึดแน่นแล้ว หากปัญหายังคงมีอยู่ ให้ปิดอุปกรณ์ ตัดการเชื่อมต่อสายเคเบิลออกจากอุปกรณ์ เปิดเครื่องโดยไม่ต้องเชื่อมต่อสายเคเบิล และลบงานที่ค้างอยู่ออกจากที่เก็บพักการพิมพ์ เมื่อไฟสัญญาณเปิด/ปิดสว่างและไม่กะพริบ ให้ต่อสายเคเบิลอีกครั้ง

ตรวจสอบไฟล์เอกสาร

ไฟล์เอกสารอาจจะเกิดความเสียหาย หากคุณสามารถพิมพ์เอกสารอื่นๆได้จากแอปพลิเคชันเดียวกัน ให้ลองพิมพ์งานจากไฟล์สำเนาสำรองของเอกสารของคุณ ถ้ามี

หมึกเปราะเปื้อน

ตรวจสอบการตั้งค่าการพิมพ์

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

- เมื่อคุณพิมพ์เอกสารซึ่งต้องใช้หมึกพิมพ์จำนวนมาก ให้ปล่อยเอกสารทิ้งไว้สักครู่เพื่อให้หมึกพิมพ์แห้งก่อนที่จะหยิบเอกสารที่พิมพ์ออกมา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หากเป็นการพิมพ์ลงบนแผ่นใส จากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ เลือกคุณภาพงานพิมพ์ **Best** (ดีที่สุด) และเพิ่มระยะเวลารอให้หมึกแห้งด้วย และลดความเข้มข้นของหมึกด้วยการใช้การกำหนดปริมาณหมึกภายใต้คุณสมบัติขั้นสูง (Windows) หรือ ink features (คุณสมบัติหมึก) (Mac OS) อย่างไรก็ตาม โปรดทราบว่า การลดความเข้มข้นหมึกอาจจะทำให้เอกสารที่พิมพ์มีสีซีดจางได้
- เอกสารสีที่มีสีเข้มขึ้นและผสมกัน สามารถทำให้เกิดรอยย่นหรือการเปราะเปื้อนได้ เมื่อสั่งพิมพ์โดยใช้คุณภาพการพิมพ์ **Best** (ดีที่สุด) ให้ลองใช้โหมดการพิมพ์อื่น เช่น **Normal** (ปกติ) เพื่อลดปริมาณหมึกพิมพ์ หรือใช้กระดาษ HP Premium ซึ่งออกแบบมาสำหรับการพิมพ์เอกสารที่มีสีสดใส หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์](#)

ตรวจสอบประเภทของวัสดุพิมพ์

วัสดุพิมพ์บางประเภทจะดูดซับหมึกได้ไม่ดีนัก สำหรับวัสดุพิมพ์ดังกล่าวนี้ หมึกพิมพ์จะแห้งช้ามากและจะเกิดการเปราะเปื้อนบนงานพิมพ์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเลือกวัสดุพิมพ์](#)

หมึกพิมพ์กระจายตัวไม่ทั่วข้อความหรือภาพกราฟิก

ตรวจสอบประเภทของวัสดุพิมพ์

วัสดุพิมพ์บางประเภทไม่เหมาะสมที่จะนำมาใช้กับอุปกรณ์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเลือกวัสดุพิมพ์](#)

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตลับหมึกพิมพ์มีปริมาณหมึกอยู่พอสมควร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การจัดการอุปกรณ์](#)

งานพิมพ์มีสีซีดจางหรือไม่สดใส

ตรวจสอบโหมดการพิมพ์

โหมดการพิมพ์แบบ **Fast** (ด่วน) ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ จะช่วยให้คุณพิมพ์งานได้ในอัตราที่เร็วขึ้น ซึ่งดีสำหรับการพิมพ์แบบร่าง เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่มี

คุณภาพดีขึ้น ให้เลือกโหมดการพิมพ์แบบ **Normal** (ปกติ) หรือ **Best** (ดีที่สุด) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์](#)

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทของกระดาษ

เมื่อทำการพิมพ์ลงบนแผ่นใสหรือวัสดุพิมพ์พิเศษอื่นๆ (สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น) ให้เลือกประเภทของวัสดุพิมพ์ให้ตรงกับไดรเวอร์การพิมพ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์พิเศษและวัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง](#)

สีที่พิมพ์ออกมาเป็นสีดำและสีขาว

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

ตรวจสอบการตั้งค่าการพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ได้เลือก **Print In Grayscale (พิมพ์ในโทนสีเทา)** ในไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์](#)

พิมพ์ผิดสี

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

ตรวจสอบการตั้งค่าการพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ได้เลือก **Print In Grayscale (พิมพ์ในโทนสีเทา)** ในไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การเปลี่ยนการตั้งค่าการพิมพ์](#)

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการติดตั้งตลับหมึกพิมพ์ที่ถูกต้องแล้ว และตลับหมึกพิมพ์มีปริมาณหมึกอยู่พอสมควร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การจัดการอุปกรณ์และ ตลับหมึกพิมพ์ที่สนับสนุน](#)

งานพิมพ์แสดงการซีมของสี

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตลับหมึกพิมพ์อยู่ในสภาพที่ดี ขั้นตอนการเติมหมึกพิมพ์และการใช้หมึกพิมพ์ที่เข้ากันไม่ได้ สามารถทำให้เกิดความเสียหายกับระบบการพิมพ์ที่เกี่ยวข้องได้ และส่งผลให้คุณภาพการพิมพ์ลดลงและทำให้เกิดความเสียหายกับอุปกรณ์ HP จะไม่รับประกันหรือให้บริการกับตลับหมึกพิมพ์ที่มีการเติม

หมึกพิมพ์ สำหรับข้อมูลการสั่งซื้อ โปรดดู [ตลับหมึกพิมพ์ที่สนับสนุน](#) และ [วัสดุสิ้นเปลืองของ HP](#)

สีไม่อยู่ในแนวที่ถูกต้อง

(สำหรับ HP Officejet J3600 เท่านั้น)

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการติดตั้งตลับหมึกพิมพ์ที่ถูกต้องแล้ว และตลับหมึกพิมพ์มีปริมาณหมึกอยู่พอสมควร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การจัดการอุปกรณ์](#) และ [ตลับหมึกพิมพ์ที่สนับสนุน](#)

ตรวจสอบตำแหน่งการวางภาพกราฟิก

ใช้คุณสมบัติการปรับขนาดภาพหรือตัวอย่างก่อนพิมพ์ของซอฟต์แวร์ของคุณ เพื่อตรวจสอบช่องว่างในการวางภาพกราฟิกบนหน้ากระดาษ

การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์

ปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การปรับตำแหน่งตลับหมึกพิมพ์](#)

เส้นหรือจุดหายไปจากข้อความหรือภาพกราฟิก

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตลับหมึกพิมพ์มีปริมาณหมึกอยู่พอสมควร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การจัดการอุปกรณ์](#)

การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษ

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาคณะติติขัด โปรดดูที่ [การแก้ปัญหากระดาษติด](#)

วัสดุพิมพ์ไม่รองรับการทำงานสำหรับเครื่องพิมพ์หรือถาดป้อนกระดาษ

ใช้วัสดุพิมพ์ที่รองรับโดยอุปกรณ์เท่านั้น สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน](#)

ถอดป้อนกระดาษเข้าไม่ถึงวัสดุพิมพ์

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าวัสดุพิมพ์ถูกป้อนลงในถาด หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมโปรดดูที่ [การวางวัสดุพิมพ์](#) กรีดกระดาษออกจากกันก่อนป้อนลงในถาด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตั้งตัวปรับแนวกระดาษของถาดตรงกับขนาดของวัสดุพิมพ์ที่คุณกำลังป้อน ตรวจสอบให้แน่ใจด้วยว่าตัวปรับแนวกระดาษแนบสนิทพอดีกับขนาดของกระดาษ แต่ไม่แน่นเกินไป
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าวัสดุพิมพ์ในถาดไม่โค้งงอ ตัดกระดาษโดยการงอกระดาษที่โค้งในทิศทางตรงกันข้าม

วัสดุพิมพ์ถูกปล่อยออกจากอุปกรณ์ไม่ถูกต้อง

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าดึงแกนเลื่อนของถาดรับกระดาษออกแล้ว มิฉะนั้น งานพิมพ์ที่พิมพ์ออกมาจะตกมาจากอุปกรณ์



- เอาวัสดุพิมพ์ที่เกินมาออกจากถาดรับกระดาษออก ถาดกระดาษมีขีดจำกัดสำหรับปริมาณกระดาษที่บรรจุ

งานที่พิมพ์เอียง

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าวัสดุพิมพ์ที่ป้อนลงในถาดอยู่ในแนวเดียวกับตัวปรับแนวกระดาษ หากจำเป็น ให้ดึงถาดออกจากอุปกรณ์และป้อนวัสดุพิมพ์เข้าไปใหม่ให้ถูกต้อง และตรวจสอบให้แน่ใจว่าตัวปรับแนวกระดาษอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง
- ป้อนวัสดุพิมพ์เข้าไปในอุปกรณ์เมื่ออุปกรณ์ไม่ได้กำลังพิมพ์งานอยู่เท่านั้น

อุปกรณ์ดึงกระดาษหลายแผ่น

- กรีดกระดาษออกจากกันก่อนป้อนลงในถาด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตั้งตัวปรับแนวกระดาษของถาดตรงกับขนาดของวัสดุพิมพ์ที่คุณกำลังป้อน ตรวจสอบให้แน่ใจด้วยว่าตัวปรับแนวกระดาษแนบสนิทพอดีกับขนาดของกระดาษ แต่ไม่แน่นเกินไป

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ได้ใส่กระดาษลงในถาดมากเกินไป
- ใช้วัสดุพิมพ์ของ HP เพื่อการปฏิบัติงานและประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีที่สุด

การแก้ไขปัญหาการทำสำเนา

หากเนื้อหาตามหัวข้อต่อไปนี้ ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือคุณได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสนับสนุนของ HP โปรดดูที่ [การสนับสนุนและการรับประกัน](#)

ไม่มีงานสำเนาออกมาจากอุปกรณ์

- **ตรวจสอบระบบไฟฟ้า**
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายไฟเชื่อมต่อแน่น และเปิดอุปกรณ์แล้ว
- **ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์**
 - อุปกรณ์อาจจะกำลังทำงานอยู่ ตรวจสอบหน้าจอแผงควบคุมเพื่อดูข้อมูลเกี่ยวกับสถานะของงานที่สั่งพิมพ์ รอจนงานอื่นที่กำลังประมวลผลเสร็จสิ้น
 - อุปกรณ์อาจจะมีกระดาษติดขัด ให้ตรวจสอบกระดาษติดขัด โปรดดู [การแก้ไขปัญหากระดาษติด](#)
- **ตรวจสอบถาดกระดาษ**
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าป้อนวัสดุพิมพ์อย่างถูกต้อง สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางวัสดุพิมพ์](#)

งานที่ทำสำเนาเป็นหน้าว่าง

- **ตรวจสอบถาดกระดาษ**
หากคุณกำลังทำสำเนาจาก ADF ให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าต้นฉบับถูกป้อนอย่างถูกต้อง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ป้อนต้นฉบับในตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ \(ADF\)](#)
- **ตรวจสอบวัสดุพิมพ์**
วัสดุพิมพ์อาจจะไม่ตรงตามข้อกำหนดของ Hewlett-Packard (ตัวอย่างเช่น วัสดุพิมพ์ขึ้นหรือหยابเกินไป) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเลือกวัสดุพิมพ์](#)
- **ตรวจสอบการตั้งค่า**
การตั้งค่าความเข้มอาจจะตั้งค่าไว้สว่างเกินไป ใช้ปุ่ม **ทำสำเนา** บนแผงควบคุมเพื่อเพิ่มความเข้มของเอกสารที่ทำสำเนา

เอกสารไม่ปรากฏข้อความหรือมีสีจาง

- **ตรวจสอบวัสดุพิมพ์**
วัสดุพิมพ์อาจจะไม่ตรงตามข้อกำหนดของ Hewlett-Packard (ตัวอย่างเช่น วัสดุพิมพ์ขึ้นหรือหยابเกินไป) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเลือกวัสดุพิมพ์](#)
- **ตรวจสอบการตั้งค่า**
การตั้งค่าคุณภาพการพิมพ์เป็นแบบ **Fast** (เร็ว) (ซึ่งเป็นการทำสำเนาเร่ง) อาจจะเป็นต้นเหตุของการไม่ปรากฏข้อความบนเอกสารหรือเอกสารมีสีจาง ให้แก้ไขการตั้งค่าคุณภาพการพิมพ์เป็นแบบ **Normal** (ปกติ) หรือ **Best** (ดีที่สุด)
- **ตรวจสอบต้นฉบับ**
 - ความชัดเจนของสำเนาขึ้นอยู่กับคุณภาพและขนาดของต้นฉบับ ใช้เมนู **Copy** (ทำสำเนา) เพื่อปรับค่าความเข้มของสำเนา หากต้นฉบับมีสีจางเกินไป การสำเนาเอกสารอาจจะไม่สามารถเพิ่มความเข้มให้ได้มากพอ แม้คุณจะปรับความเข้มแล้วก็ตาม
 - พื้นหลังที่เป็นสีอาจจะทำให้ภาพด้านหน้ากลืนกับพื้นหลัง หรือพื้นหลังอาจจะแสดงระดับสีแตกต่างกัน

ขนาดงานสำเนาย่อลง

- การย่อ/ขยาย หรือคุณสมบัติการทำสำเนาอื่น อาจจะได้รับคำสั่งมาจากแผงควบคุมเพื่อย่อขนาดรูปภาพที่ถูกสแกน ตรวจสอบการตั้งค่าสำหรับงานสำเนาเพื่อให้แน่ใจว่าการตั้งค่าเป็นขนาดปกติ
- ซอฟต์แวร์การตั้งค่าซอฟต์แวร์ภาพถ่ายและรูปถ่ายของ HP อาจจะถูกตั้งค่าไว้เป็นย่อรูปภาพที่สแกน แก้ไขการตั้งค่า หากจำเป็น หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูวิธีใช้ที่แสดงบนหน้าจอ ในส่วนของซอฟต์แวร์ภาพถ่ายและรูปถ่ายของ HP

คุณภาพงานที่ทำสำเนาต่ำ

- **ปฏิบัติตามขั้นตอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการทำสำเนา**
 - ใช้ต้นฉบับที่มีคุณภาพดี
 - ป้อนกระดาษหรือวัสดุอย่างถูกต้อง หากวัสดุพิมพ์ถูกป้อนไม่ถูกต้อง เช่น วางเอียง อาจจะเป็นสาเหตุให้รูปภาพไม่คมชัด สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางวัสดุพิมพ์](#)
 - ใช้หรือทำแผ่นนำเพื่อปกป้องต้นฉบับของคุณ
- **ตรวจสอบอุปกรณ์**
อาจต้องทำความสะอาดตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ทำความสะอาดอุปกรณ์](#)

การทำสำเนามีข้อผิดพลาดอย่างชัดเจน

- **เส้นริ้วสีขาวหรือขีดจางในแนวตั้ง**
วัสดุพิมพ์อาจจะไม่ตรงตามข้อกำหนดของ Hewlett-Packard (ตัวอย่างเช่น วัสดุพิมพ์ขึ้นหรือหยابเกินไป) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเลือกวัสดุพิมพ์](#)
- **สีสว่างหรือเข้มเกินไป**
ลองปรับค่าความเข้มและการตั้งค่าคุณภาพการทำสำเนา
- **เส้นที่ไม่ต้องการ**
อาจต้องทำความสะอาดตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ทำความสะอาดอุปกรณ์](#)
- **จุดหรือลายเส้นสีดำ**
อาจจะมีหมึกพิมพ์ กาว น้ำยาลบคำผิด หรือสารที่ไม่ต้องการอยู่บนตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ ให้ทำความสะอาดอุปกรณ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ทำความสะอาดอุปกรณ์](#)
- **ข้อความไม่ชัดเจน**
 - ลองปรับค่าความเข้มและการตั้งค่าคุณภาพการทำสำเนา
 - การตั้งค่าการเพิ่มคุณภาพเป็นค่าเริ่มต้นอาจจะไม่เหมาะสมสำหรับงานตรวจสอบการตั้งค่าและแก้ไขเพื่อเพิ่มคุณภาพของข้อความหรือภาพกราฟิก หากจำเป็น สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การปรับความสว่างและความเข้มของสำเนา](#)
- **ข้อความหรือภาพกราฟิกไม่สมบูรณ์**
ลองปรับค่าความเข้มและการตั้งค่าคุณภาพการทำสำเนา

- การทำสำเนาเสียงหรือเอียง
 - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ป้อนเอกสารในถาดป้อนกระดาษ ADF มากเกินไป
 - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตัวปรับความกว้างของ ADF พอดีกับขนาดของวัสดุพิมพ์
- **ตัวพิมพ์สีดำขนาดใหญ่มีจุดต่าง (ไม่เรียบ)**
การตั้งค่าการเพิ่มคุณภาพเป็นค่าเริ่มต้นอาจจะไม่เหมาะสมสำหรับงานตรวจสอบการตั้งค่าและแก้ไขเพื่อเพิ่มคุณภาพของข้อความหรือภาพกราฟิก หากจำเป็น สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การเปลี่ยนการตั้งค่าการทำสำเนา](#)
- **เม็ดหรือแถบสีขาวในแนวนอนในพื้นที่ที่ทำสำเนาบริเวณสีเทาอ่อน ไปจนถึงสีเทากลาง**
การตั้งค่าการเพิ่มคุณภาพเป็นค่าเริ่มต้นอาจจะไม่เหมาะสมสำหรับงานตรวจสอบการตั้งค่าและแก้ไขเพื่อเพิ่มคุณภาพของข้อความหรือภาพกราฟิก หากจำเป็น สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การเปลี่ยนการตั้งค่าการทำสำเนา](#)

ข้อความแสดงข้อผิดพลาด

"ป้อนเอกสารและไหลงานอีกครึ่ง"

กดปุ่ม **ตกลง** จากนั้น ป้อนเอกสารที่ยังเหลืออยู่ (ไม่เกิน 20 แผ่น) ใน ADF สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การวางต้นฉบับ](#)

การแก้ไขปัญหาการสแกน

หากเนื้อหาตามหัวข้อต่อไปนี ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือคุณได้ หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนของ HP โปรดดูที่ [การสนับสนุนและการรับประกัน](#)

📖 **หมายเหตุ** หากคุณกำลังเริ่มต้นการสแกนจากคอมพิวเตอร์ หากต้องการข้อมูลการแก้ไขปัญหา โปรดดูวิธีใช้ซอฟต์แวร์บนหน้าจอ

สแกนเนอร์ไม่ทำงาน

- **ตรวจสอบต้นฉบับ**
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าต้นฉบับป้อนอย่างถูกต้อง สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การวางต้นฉบับ](#)
- **ตรวจสอบอุปกรณ์**
อุปกรณ์อาจจะเพิกออกจากโหมดประหยัดพลังงานหลังจากการไม่มีการใช้งานในระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งทำให้การประมวลผลช้าไปชั่วคราว รอจนกว่าอุปกรณ์จะอยู่ในสถานะ **READY** (พร้อม)

การสแกนใช้เวลานาน

- **ตรวจสอบการตั้งค่า**
 - หากคุณกำหนดความละเอียดมากเกินไป งานสแกนจะใช้เวลานานขึ้น และงานที่ได้จะมีขนาดไฟล์ใหญ่ขึ้น เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีเมื่อทำการสแกนหรือสำเนา อย่างกำหนดค่าความละเอียดมากเกินไปจนจำเป็น คุณจะสามารถลดค่าความละเอียดได้ เพื่อให้สแกนงานได้อย่างรวดเร็ว
 - หากคุณต้องการภาพโดยผ่านการใช้โปรแกรม TWAIN คุณสามารถแก้ไขการตั้งค่าเพื่อให้สแกนเป็นสีขาวดำได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูวิธีใช้ที่แสดงบนหน้าจอในส่วนของโปรแกรม TWAIN
- **ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์**

หากคุณสามารถพิมพ์งานหรือทำสำเนาก่อนหน้าที่จะสแกน อุปกรณ์จะเริ่มสแกนหลังจากที่สแกนเนอร์ทำงานเหล่านั้นเสร็จสิ้น อย่างไรก็ตาม การพิมพ์และการสแกนจะใช้หน่วยความจำร่วมกัน ซึ่งหมายความว่า การสแกนอาจจะช้าลงได้

เอกสารบางส่วนไม่ถูกสแกนหรือข้อความหายไป

- **ตรวจสอบต้นฉบับ**
 - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าต้นฉบับถูกป้อนเข้าไปถูกต้อง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางต้นฉบับ](#)
 - พื้นหลังที่เป็นสีอาจจะทำให้ภาพส่วนหน้ากลืนกับพื้นหลังได้ ลองปรับการตั้งค่าก่อนที่คุณจะสแกนต้นฉบับ หรือปรับปรุงคุณภาพของภาพหลังที่คุณสแกนต้นฉบับแล้ว
- **ตรวจสอบการตั้งค่า**
 - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าวัสดุพิมพ์ที่ป้อนเข้ามีขนาดใหญ่เพียงพอสำหรับต้นฉบับที่คุณกำลังสแกน
 - หากคุณกำลังใช้ซอฟต์แวร์ภาพถ่ายและรูปภาพของ HP การตั้งค่าเริ่มต้นในซอฟต์แวร์อาจจะกำหนดให้ปฏิบัติงานบางอย่างโดยอัตโนมัตินอกเหนือไปจากงานที่คุณกำลังทำอยู่ โปรดดูวิธีใช้ที่แสดงบนหน้าจอ ในส่วนของซอฟต์แวร์ภาพถ่ายและรูปภาพของ HP สำหรับคำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไขค่าคุณสมบัตินี้

ไม่สามารถแก้ไขข้อความได้

- **ตรวจสอบการตั้งค่า**
 - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าซอฟต์แวร์ OCR ตั้งค่าสำหรับแก้ไขข้อความไว้
 - เมื่อคุณสแกนต้นฉบับ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณเลือกประเภทของเอกสารที่สร้างข้อความที่สามารถแก้ไขได้ หากข้อความจัดอยู่ในประเภทกราฟิก จะไม่ถูกแปลงค่าให้เป็นข้อความ
 - โปรแกรม OCR ของคุณอาจจะเชื่อมโยงกับโปรแกรมประมวลผลคำที่ไม่สามารถปฏิบัติงานกับ OCR ได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเชื่อมโยงโปรแกรม โปรดดูที่วิธีใช้ซอฟต์แวร์ผลิตภัณฑ์
- **ตรวจสอบต้นฉบับ**
 - สำหรับ OCR ต้นฉบับต้องป้อนลงใน ADF โดยคว่ำหน้าลง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าต้นฉบับถูกป้อนเข้าไปถูกต้อง สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การวางต้นฉบับ](#)
 - โปรแกรม OCR อาจจะไม่อ่านข้อความที่จัดระยะชิดมากได้ ตัวอย่างเช่น หากข้อความที่ผ่านการแปลงค่าจากโปรแกรม OCR มีตัวอักษรหายไปหรือชิดติดกัน เช่น "rn" อาจกลายเป็น m
 - ความถูกต้องของโปรแกรม OCR ขึ้นอยู่กับคุณภาพ ความยาวของข้อความ และโครงสร้างของภาพต้นฉบับ รวมถึงคุณภาพของการสแกนเอง ดังนั้น ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าต้นฉบับของคุณนั้นมีคุณภาพดี
 - พื้นหลังสีอาจทำให้ภาพส่วนหน้ากลืนกับพื้นหลังมากเกินไป ลองปรับการตั้งค่าก่อนที่คุณจะสแกนต้นฉบับ หรือปรับปรุงคุณภาพของภาพหลังที่คุณสแกนต้นฉบับแล้ว หากคุณกำลังใช้ OCR ทำงานกับต้นฉบับอยู่ ข้อความที่มีสีบนต้นฉบับจะแสดงผลลัพธ์ของการสแกนไม่ดี

ข้อความแสดงข้อผิดพลาด

- **"ไม่สามารถเริ่มการทำงานของ TWAIN ได้" หรือ "เกิดข้อผิดพลาดขณะกำลังใช้รูปภาพ"**
 - หากคุณกำลังใช้ภาพจากอุปกรณ์อื่น เช่น กล้องดิจิทัล หรือสแกนเนอร์เครื่องอื่น โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์นั้นๆ ใช้งานได้กับ TWAIN อุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้กับ TWAIN ได้ จะไม่ทำงานกับซอฟต์แวร์อุปกรณ์
 - โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่า คุณได้เชื่อมต่อสายเคเบิล USB เข้ากับพอร์ตที่ถูกติดตั้งด้านหลังคอมพิวเตอร์ของคุณแล้ว
 - ตรวจสอบความถูกต้องของแหล่งที่มาของ TWAIN ที่ใช้ ในซอฟต์แวร์ สามารถตรวจสอบแหล่งที่มาของ TWAIN ได้โดยการเลือก **เลือกสแกนเนอร์** จากเมนู **ไฟล์**
- **"ป้อนเอกสารและเริ่มทำงานอีกครั้ง"**
กดปุ่ม **ตกลง** จากนั้น ป้อนเอกสารที่ยังเหลืออยู่ (ไม่เกิน 20 แผ่น) ใน ADF สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [การวางวัสดุพิมพ์](#)

คุณภาพงานสแกนต่ำ

ต้นฉบับเป็นภาพที่ผ่านกระบวนการทำซ้ำเป็นครั้งที่สอง

ภาพถ่ายที่นำมาพิมพ์ซ้ำ เช่น ภาพในหนังสือพิมพ์หรือนิตยสาร จะพิมพ์ด้วยการใช้จุดเล็กๆ ของหมึกแทนภาพถ่ายต้นฉบับ ซึ่งจะทำให้คุณภาพงานลดลง บ่อยครั้ง จุดของหมึกพิมพ์จะทำให้เกิดรูปแบบที่ไม่ต้องการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้เมื่อรูปภาพถูกสแกนหรือพิมพ์ หรือเมื่อรูปภาพปรากฏบนหน้าจอ หากคำแนะนำต่อไปนี้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ คุณอาจจะต้องใช้ภาพต้นฉบับที่มีคุณภาพดีกว่านี้

- พยายามกำจัดรอยจุดหมึกด้วยการลดขนาดของภาพที่สแกน
- พิมพ์ภาพที่สแกนได้ เพื่อดูว่าคุณภาพดีขึ้นหรือไม่
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าความละเอียดและสีถูกต้องสำหรับชนิดของงานสแกนนั้น

- **ข้อความหรือรูปภาพด้านหลังของต้นฉบับที่มีสองหน้าปรากฏอยู่บนงานที่สแกน**
ข้อความหรือรูปภาพบนต้นฉบับที่มีสองหน้าสามารถสแกน "ผ่าน" ได้จากด้านหลัง หากต้นฉบับนั้นถูกพิมพ์บนวัสดุพิมพ์ที่มีลักษณะบางหรือใสเกินไป
- **คุณภาพของรูปภาพดีกว่าเมื่อสิ่งพิมพ์**
รูปภาพที่แสดงบนหน้าจออาจจะไม่ได้แสดงถึงคุณภาพของงานสแกนได้ถูกต้องเสมอไป
 - ลองปรับการตั้งค่าหน้าจอคอมพิวเตอร์ของคุณเพื่อใช้สีมากขึ้น (หรือระดับโทนสีเทา) ปกติแล้ว สำหรับคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้ง Windows คุณ สามารถปรับการตั้งค่าได้โดยการเปิด **จอแสดงผล** จาก Control panel (แผงควบคุม)
 - ลองปรับการตั้งค่าความละเอียดและสี
- **รูปภาพที่สแกนเอียง (โค้งงอ)**
อาจเป็นเพราะป้อนภาพต้นฉบับไม่ถูกต้อง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใช้ตัวปรับแนวกระดาษเมื่อคุณป้อนต้นฉบับเข้าไปใน ADF หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางต้นฉบับ](#)
- **รูปภาพที่สแกนมีจุด เส้น แถบสีขาวในแนวตั้ง หรือขอบพร่องอื่นๆ**
 - หากสแกนเนอร์สกรปรก ภาพที่ออกมาจะไม่ได้ความคมชัดสูงสุด โปรดดูที่ [ทำความเข้าใจการตั้งค่าการสแกน](#) สำหรับคำแนะนำในการทำคามสะอาดเพิ่มเติม
 - ขอบพร่องอาจจะอยู่บนต้นฉบับและไม่ได้เป็นสาเหตุที่เกิดจากการสแกน
- **กราฟิกแตกต่างจากต้นฉบับ**
การตั้งค่ากราฟิกอาจไม่เหมาะกับชนิดของงานสแกนที่คุณทำ ให้ลองเปลี่ยนการตั้งค่ากราฟิก
- **ปฏิบัติตามขั้นตอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการสแกน**
 - ใช้ต้นฉบับที่มีคุณภาพสูง
 - ป้อนกระดาษหรือวัสดุอย่างถูกต้อง หากวัสดุพิมพ์ถูกป้อนไม่ถูกต้อง เช่น วางเอียง อาจจะเป็นสาเหตุให้รูปภาพไม่คมชัด หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางต้นฉบับ](#)
 - ปรับการตั้งค่าซอฟต์แวร์ให้เหมาะกับวัตถุประสงค์การสแกนของคุณ
 - ใช้หรือทำแผ่นนำเพื่อปกป้องต้นฉบับของคุณ

การสแกนมีข้อบกพร่อง

- **หน้ากระดาษเปล่า**
คุณอาจป้อนต้นฉบับกลับด้าน ตรวจสอบให้แน่ใจว่าต้นฉบับถูกป้อนเข้าไปถูกต้อง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การวางต้นฉบับ](#)
- **สว่างหรือเข้มเกินไป**
 - ลองปรับการตั้งค่า ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าความละเอียดและสีถูกต้อง
 - รูปภาพต้นฉบับอาจจะสว่างหรือเข้มเกินไป หรืออาจจะถูกพิมพ์ลงบนกระดาษที่มีสี
- **เส้นที่ไม่ต้องการ**
อาจจะมีหมึกพิมพ์ กาว น้ำยาลบคำผิด หรือสารที่ไม่ต้องการอยู่บนสแกนเนอร์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ทำความสะอาดอุปกรณ์](#)
- **จุดหรือลายเส้นสีดำ**
 - อาจจะมีหมึกพิมพ์ กาว น้ำยาลบคำผิด หรือสารที่ไม่ต้องการอยู่บนสแกนเนอร์ สแกนเนอร์อาจจะสกปรกหรือมีรอยขีดข่วน หรือแผ่นรองฝา ADF อาจจะสกปรก สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ทำความสะอาดอุปกรณ์](#)
 - ข้อบกพร่องอาจจะอยู่บนต้นฉบับและไม่ได้เป็นสาเหตุที่เกิดจากการสแกน
- **ข้อความไม่ชัดเจน**
ลองปรับการตั้งค่า ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าความละเอียดและสีถูกต้อง
- **ขนาดงานสแกนย่อลง**
การตั้งค่าซอฟต์แวร์ HP อาจตั้งไว้ให้ลดขนาดภาพที่สแกน หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแก้ไขการตั้งค่า โปรดดูวิธีใช้ซอฟต์แวร์ผลิตภัณฑ์

การแก้ไขปัญหาโทรสาร

ส่วนนี้จะกล่าวถึงข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นสำหรับโทรสาร หากคุณตั้งค่าการรับส่งโทรสารไม่ถูกต้อง คุณอาจจะประสบปัญหาเมื่อส่งโทรสาร รับโทรสาร หรือทั้งสองกรณี

หากคุณพบปัญหาเกี่ยวกับโทรสาร คุณสามารถพิมพ์รายงานทดสอบการทำงานของโทรสาร เพื่อตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์ได้ การทดสอบจะล้มเหลว หากการตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับโทรสารไม่ถูกต้อง ทำการทดสอบนี้หลังจากที่คุณตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อส่งโทรสารเสร็จเรียบร้อยแล้ว หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การทดสอบการตั้งค่าโทรสาร](#)

หากการทดสอบผิดพลาด ให้ตรวจสอบรายงานเพื่อดูข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาที่พบ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การทดสอบโทรสารล้มเหลว](#)

การทดสอบโทรสารล้มเหลว

หากคุณทดสอบโทรสารแล้วพบว่าผิดพลาด ให้ตรวจสอบรายงานเพื่อดูข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อผิดพลาด หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมอย่างละเอียด ให้ตรวจสอบรายงานเพื่อดูว่าการทดสอบส่วนใดที่ผิดพลาด แล้วหาหัวข้อการแก้ไขปัญหาที่ตรงกัน

- ["การทดสอบฮาร์ดแวร์โทรสาร" ล้มเหลว](#)
- [การทดสอบ "โทรสารที่เชื่อมต่อกับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง" ล้มเหลว](#)
- [การทดสอบ "สายโทรศัพท์ที่เชื่อมต่อกับพอร์ตบนโทรสารที่ถูกต้อง" ล้มเหลว](#)
- [การทดสอบ "การใช้สายโทรศัพท์ที่ถูกต้องสำหรับโทรสาร" ล้มเหลว](#)
- [การทดสอบ "การตรวจจับสัญญาณเสียง" ล้มเหลว](#)
- [การทดสอบ "สภาพสายโทรสาร" ล้มเหลว](#)

"การทดสอบฮาร์ดแวร์โทรสาร" ล้มเหลว

วิธีแก้ไข:

- ปิดอุปกรณ์โดยการกดปุ่ม **เปิด/ปิด** ที่อยู่บนแผงควบคุม จากนั้นถอดปลั๊กสายไฟที่ด้านหลังอุปกรณ์ หลังจากผ่านไปสองสามวินาที ให้เสียบปลั๊กไฟอีกครั้ง แล้วเปิดอุปกรณ์ รันการทดสอบอีกครั้ง หากการทดสอบยังล้มเหลวอีก ให้อ่านข้อมูลการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในหัวข้อนี้
- ลองส่งหรือรับโทรสาร หากคุณสามารถส่งหรือรับโทรสารได้สำเร็จ แสดงว่านั่นอาจจะไม่ใช่ปัญหา
- หากคุณกำลังดำเนินการทดสอบจาก **Fax Setup Wizard** (ตัวช่วยการตั้งค่าโทรสาร) (Windows) หรือ **HP Fax Setup Utility** (ยูทิลิตี้การตั้งค่าโทรสาร HP) (Mac OS) ตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ว่างจากการทำงานอย่างอื่น เช่น การรับโทรสาร หรือการทำสำเนาเอกสาร ตรวจสอบข้อความที่หน้าจอแสดงผลซึ่งแสดงว่าอุปกรณ์ไม่ว่าง หากอุปกรณ์ไม่ว่าง ต้องรอนกว่าอุปกรณ์จะทำงานเสร็จสมบูรณ์ และอยู่ในสถานะไม่ทำงาน ก่อนที่จะดำเนินการทดสอบ

- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ หากคุณไม่ได้ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกันเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังกับเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจจะส่งหรือรับโทรสารไม่ได้ หลังจากเสียบสายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง
- หากคุณกำลังใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์ อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสารได้ (ตัวแยกสายโทรศัพท์คือตัวเชื่อมต่อสายสองเส้นที่เสียบอยู่กับช่องเสียบที่ผนัง) ลองถอดตัวแยกออก และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังโดยตรง

หลังจากที่คุณแก้ไขปัญหาที่พบแล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าสามารถส่งโทรสารได้ และอุปกรณ์อยู่ในสถานะพร้อมสำหรับการรับส่งโทรสาร หาก **Fax Hardware Test** (ทดสอบฮาร์ดแวร์โทรสาร) ยังไม่สามารถใช้งานได้ และเกิดปัญหาในการโทรสาร ให้ติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าของ HP ไปยัง www.hp.com/support เมื่อข้อความแจ้งปรากฏขึ้น ให้เลือกประเทศ/พื้นที่ของคุณ แล้วคลิกที่ **Contact HP** (ติดต่อ HP) เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับการโทรติดต่อฝ่ายการสนับสนุนทางเทคนิค

การทดสอบ "โทรสารที่เชื่อมต่อกับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง" ล้มเหลว

วิธีแก้ไข:

- ตรวจสอบการเชื่อมต่อระหว่างช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังกับอุปกรณ์ เพื่อให้แน่ใจว่าต่อสายโทรศัพท์แน่นแล้ว
- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ หากคุณไม่ได้ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกันเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังกับเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจจะส่งหรือรับโทรสารไม่ได้ หลังจากเสียบสายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังอย่างถูกต้อง ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับโทรสาร โปรดดูที่ [การตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับการส่งโทรสาร](#)


- หากคุณกำลังใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์ อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสารได้ (ตัวแยกสายโทรศัพท์คือตัวเชื่อมต่อสายสองเส้นที่เสียบอยู่กับช่องเสียบที่ผนัง) ลองถอดตัวแยกออก และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังโดยตรง
- ลองเชื่อมต่อโทรศัพท์และสายโทรศัพท์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง ซึ่งคุณกำลังใช้สำหรับอุปกรณ์ แล้วตรวจสอบเสียงสัญญาณ หากคุณไม่ได้ยินเสียงสัญญาณ โปรดติดต่อบริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ของคุณ เพื่อทำการตรวจสอบคู่สาย
- ลองส่งหรือรับโทรสาร หากคุณสามารถส่งหรือรับโทรสารได้สำเร็จ แสดงว่านั่นอาจจะไม่ใช่ปัญหา

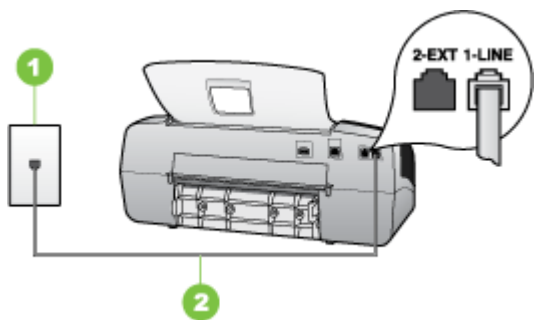
หลังจากที่คุณแก้ไขปัญหาที่พบแล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าสามารถส่งโทรสารได้ และอุปกรณ์อยู่ในสถานะพร้อมสำหรับการรับส่งโทรสาร

การทดสอบ "สายโทรศัพท์ที่เชื่อมต่อกับพอร์ตบนโทรสารที่ถูกต้อง" ล้มเหลว

วิธีแก้ไข: เสียบสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตที่ถูกต้อง

1. ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์

 **หมายเหตุ** หากคุณใช้พอร์ต 2-EXT เพื่อเชื่อมต่อกับแจ็คเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง คุณจะไม่สามารถส่งหรือรับโทรสารได้ พอร์ต 2-EXT จะถูกนำมาใช้เพื่อต่ออุปกรณ์อื่นเท่านั้น เช่น เครื่องตอบรับโทรศัพท์



ภาพ 8-5 ภาพด้านหลังของอุปกรณ์

1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต "1-LINE"

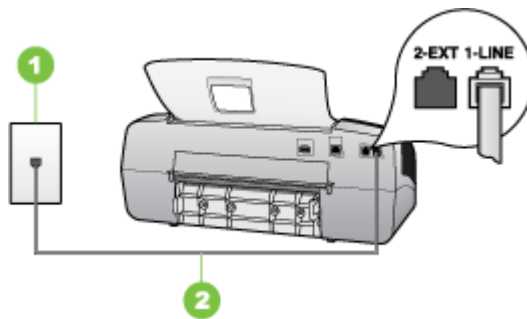
2. หลังจากที่คุณเชื่อมต่อสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ต 1-LINE แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถรับส่งโทรสารได้ และอุปกรณ์พร้อมที่จะรับส่งโทรสาร
3. ลองส่งหรือรับโทรสาร
 - โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ หากคุณไม่ได้ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกันเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังกับเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจจะส่งหรือรับโทรสารไม่ได้ หลังจากเสียบสายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง
 - หากคุณกำลังใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์ อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสารได้ (ตัวแยกสายโทรศัพท์คือตัวเชื่อมต่อสายสองเส้นที่เสียบอยู่กับช่องเสียบที่ผนัง) ลองถอดตัวแยกออก และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังโดยตรง

การทดสอบ "การใช้สายโทรศัพท์ที่ถูกต้องสำหรับโทรสาร" สัมเหลว

วิธีแก้ไข:

- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง ปลายสายโทรศัพท์ด้านหนึ่งควรเชื่อมต่อกับพอร์ต 1-LINE ที่ด้านหลังของอุปกรณ์ และปลาย

สายอีกด้านหนึ่งเชื่อมต่อกับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง ดังที่แสดงด้านล่าง



1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต "1-LINE"

หากสายโทรศัพท์ซึ่งให้มาพร้อมกับอุปกรณ์สิ้นเกินไป คุณอาจจะใช้ตัวต่อพ่วงเพื่อเพิ่มความยาว คุณสามารถซื้อตัวต่อพ่วงที่ร้านค้าอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีอุปกรณ์เสริมของโทรศัพท์ คุณต้องใช้สายไฟสายอื่นซึ่งเป็นสายไฟแบบมาตรฐานซึ่งมีในบ้านหรือสำนักงานของคุณ

- ตรวจสอบการเชื่อมต่อระหว่างช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังกับอุปกรณ์ เพื่อให้แน่ใจว่าต่อสายโทรศัพท์แน่นแล้ว
- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ หากคุณไม่ได้ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกันเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังกับเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจจะส่งหรือรับโทรสารไม่ได้ หลังจากเสียบสายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง
- หากคุณกำลังใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์ อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสารได้ (ตัวแยกสายโทรศัพท์คือตัวเชื่อมต่อสายสองเส้นที่เสียบอยู่กับช่องเสียบที่ผนัง) ลองถอดตัวแยกออก และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังโดยตรง

การทดสอบ "การตรวจจับสัญญาณเสียง" ล้มเหลว

วิธีแก้ไข:

- อุปกรณ์อื่นซึ่งจะใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ อาจจะเป็นสาเหตุให้การทดสอบผิดพลาดได้ วิธีการค้นหาว่าอุปกรณ์อื่นก่อให้เกิดปัญหาหรือไม่ ให้ถอดสายทุกสายออกจากสายโทรศัพท์ แล้วรันการทดสอบอีกครั้ง หาก **Dial Tone Detection Test** (ทดสอบการตรวจหาเสียงการโทร) ผ่านโดยไม่มี การเชื่อมต่อกับอุปกรณ์อื่น แสดงว่าอุปกรณ์หนึ่งอย่างหรือมากกว่านั้น เป็นสาเหตุของปัญหา ให้ลองเชื่อมต่ออุปกรณ์เหล่านั้นอีกครั้งทีละอย่าง และดำเนินการทดสอบใหม่ในแต่ละครั้งที่เชื่อมต่ออุปกรณ์หนึ่งอย่าง จนกว่าคุณจะสามารถระบุได้ว่าอุปกรณ์ใดเป็นสาเหตุของปัญหา
- ลองเชื่อมต่อโทรศัพท์และสายโทรศัพท์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง ซึ่งคุณกำลังใช้สำหรับอุปกรณ์ แล้วตรวจสอบเสียงสัญญาณ หากคุณไม่ได้ยินเสียงสัญญาณ โปรดติดต่อบริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ของคุณ เพื่อทำการตรวจสอบคู่สาย
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังอย่างถูกต้อง ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์
- หากคุณกำลังใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์ อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสารได้ (ตัวแยกสายโทรศัพท์คือตัวเชื่อมต่อสายสองเส้นที่เสียบอยู่กับช่องเสียบที่ผนัง) ลองถอดตัวแยกออก และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังโดยตรง
- หากระบบโทรศัพท์ไม่ได้ใช้สัญญาณระบบกดปุ่มแบบมาตรฐาน เช่น ระบบ PBX บางระบบ ซึ่งอาจทำให้การทดสอบล้มเหลวได้ ซึ่งจะทำให้เกิดปัญหาในการส่ง/รับโทรสาร ลองส่ง/รับโทรสารทดสอบ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตั้งค่าประเทศ/พื้นที่ไว้ถูกต้องตามประเทศ/พื้นที่ของคุณ หากไม่ได้ตั้งค่าประเทศ/พื้นที่ หรือหากตั้งค่าไม่ถูกต้อง การทดสอบอาจล้มเหลวและอาจเกิดปัญหาในการส่งและรับโทรสาร

- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับสายโทรศัพท์อะนาล็อก มิฉะนั้นคุณจะส่ง/รับโทรสารไม่ได้ วิธีการตรวจสอบว่าสายโทรศัพท์เป็นแบบระบบดิจิทัลหรือไม่ ทำได้โดยการเชื่อมต่อสายอะนาล็อกแบบปกติเข้ากับสาย แล้วฟังเสียงสัญญาณ หากคุณไม่ได้ยินเสียงสัญญาณปกติ อาจเป็นไปได้ว่าตั้งค่าสายดิจิทัลไว้ เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับสายโทรศัพท์อะนาล็อก แล้วลองส่งหรือรับโทรสาร
- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ หากคุณไม่ได้ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกันเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังกับเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจจะส่งหรือรับโทรสารไม่ได้ หลังจากเสียบสายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง

หลังจากที่คุณแก้ไขปัญหาที่พบแล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าสามารถส่งโทรสารได้ และอุปกรณ์อยู่ในสถานะพร้อมสำหรับการรับส่งโทรสาร หาก **Dial Tone Detection** (การตรวจสอบหาสัญญาณการโทร) ยังไม่สามารถทำได้ ให้ติดต่อบริษัทโทรศัพท์ แล้วให้บริษัทตรวจเช็คสายโทรศัพท์

การทดสอบ "สภาพสายโทรสาร" ล้มเหลว

วิธีแก้ไข:

- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับสายโทรศัพท์อะนาล็อก มิฉะนั้นคุณจะส่ง/รับโทรสารไม่ได้ วิธีการตรวจสอบว่าสายโทรศัพท์เป็นแบบระบบดิจิทัลหรือไม่ ทำได้โดยการเชื่อมต่อสายอะนาล็อกแบบปกติเข้ากับสาย แล้วฟังเสียงสัญญาณ หากคุณไม่ได้ยินเสียงสัญญาณปกติ อาจเป็นไปได้ว่าตั้งค่าสายดิจิทัลไว้ เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับสายโทรศัพท์อะนาล็อก แล้วลองส่งหรือรับโทรสาร
- ตรวจสอบการเชื่อมต่อระหว่างช่องเสียบโทรศัพท์บนผนังกับอุปกรณ์ เพื่อให้แน่ใจว่าต่อสายโทรศัพท์แน่นแล้ว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังอย่างถูกต้อง ในการใช้สายโทรศัพท์ที่มีมาให้ในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายด้านหนึ่งเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง จากนั้นให้ต่อปลายอีกด้านเข้ากับพอร์ตที่มีป้าย 1-LINE ซึ่งอยู่ทางด้านหลังของอุปกรณ์
- อุปกรณ์อื่นซึ่งจะใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ อาจจะเป็นสาเหตุให้การทดสอบผิดพลาดได้ วิธีการค้นหาว่าอุปกรณ์อื่นก่อให้เกิดปัญหา

หรือไม่ ให้ถอดสายทุกสายออกจากสายโทรศัพท์ แล้วรับการทดสอบอีกครั้ง

- หาก **Fax Line Condition Test** (ทดสอบสภาพสายโทรสาร) ผ่านโดย ไม่มีการเชื่อมต่อกับอุปกรณ์อื่น แสดงว่าอุปกรณ์หนึ่งอย่างหรือมากกว่านั้น เป็นสาเหตุของปัญหา ให้ลองเชื่อมต่ออุปกรณ์เหล่านั้นอีกครั้งทีละอย่าง และดำเนินการทดสอบใหม่ในแต่ละครั้งที่เชื่อมต่ออุปกรณ์หนึ่งอย่าง จนกว่าคุณสามารถระบุได้ว่าอุปกรณ์ใดเป็นสาเหตุของปัญหา
- หาก **Fax Line Condition Test** (ทดสอบสภาพสายโทรสาร) ล้มเหลวโดยไม่มีอุปกรณ์อื่นด้วย ให้เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับสายโทรศัพท์ที่ใช้งานและค้นหาข้อมูลการแก้ไขปัญหาในส่วนนี้
- หากคุณกำลังใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์ อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสารได้ (ตัวแยกสายโทรศัพท์คือตัวเชื่อมต่อสายสองเส้นที่เสียบอยู่กับช่องเสียบที่ผนัง) ลองถอดตัวแยกออก และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังโดยตรง
- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ หากคุณไม่ได้ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกันเพื่อเชื่อมต่อจากช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังกับเข้ากับอุปกรณ์ คุณอาจจะส่งหรือรับโทรสารไม่ได้ หลังจากเสียบสายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง

หลังจากที่คุณแก้ไขปัญหาที่พบแล้ว ให้ดำเนินการทดสอบโทรสารอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าสามารถส่งโทรสารได้ และอุปกรณ์อยู่ในสถานะพร้อมสำหรับการรับส่งโทรสาร หาก **Fax Line Condition** (การทดสอบสภาพสายโทรสาร) ยังไม่สามารถทำได้ ให้ติดต่อบริษัทโทรศัพท์ แล้วให้บริษัทตรวจเช็คสายโทรศัพท์

จอแสดงผลจะแสดงว่าโทรศัพท์ต่อพ่วงไว้

วิธีแก้ไข: แสดงว่าคุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ผิดประเภท ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับสายโทรศัพท์ หากสายโทรศัพท์ซึ่งให้มาพร้อมกับอุปกรณ์สั้นเกินไป คุณอาจจะใช้ตัวต่อพ่วงเพื่อเพิ่มความยาว คุณสามารถซื้อตัวต่อพ่วงที่ร้านค้าอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีอุปกรณ์เสริมของโทรศัพท์ คุณต้องใช้สายไฟสายอื่น ซึ่งเป็นสายไฟแบบมาตรฐานซึ่งมีในบ้านหรือสำนักงานของคุณ

วิธีแก้ไข: อุปกรณ์อื่นซึ่งใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ อาจจะกำลังใช้งานอยู่ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าโทรศัพท์ที่ต่อพ่วง (โทรศัพท์ที่อยู่บนสาย

โทรศัพท์เดียวกัน แต่ไม่เชื่อมต่อกับอุปกรณ์) หรืออุปกรณ์อื่นๆ ไม่ได้ถูกใช้งานอยู่หรือมีการต่อพ่วง ตัวอย่างเช่น คุณจะไม่สามารถใช้อุปกรณ์ในการโทรสารได้ หากต่อโทรศัพท์พวงไว้ หรือกำลังใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์เพื่อส่งอีเมลหรือเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตอยู่

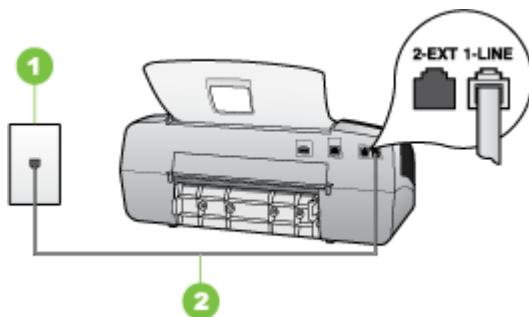
อุปกรณ์มีปัญหาในการส่งและรับโทรสาร

วิธีแก้ไข: ตรวจสอบว่าได้เปิดอุปกรณ์แล้ว ดูที่หน้าจอแสดงผลบนอุปกรณ์ หากหน้าจอแสดงผลไม่ปรากฏข้อความใดๆ และ ไฟสัญญาณของ **เปิด/ปิด** ไม่สว่าง แสดงว่าปิดอุปกรณ์อยู่ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าต่อสายไฟเข้ากับอุปกรณ์ และเสียบปลั๊กไฟเข้ากับเต้าเสียบแน่นแล้ว กดปุ่ม **เปิด/ปิด** เพื่อเปิดอุปกรณ์

หลังจากเปิดอุปกรณ์แล้ว โปรดรอประมาณ 5 นาทีก่อนทำการส่งหรือรับโทรสาร อุปกรณ์จะไม่สามารถส่งหรือรับโทรสารได้ในขณะเพิ่งเริ่มทำงานหลังจากเปิดอุปกรณ์

วิธีแก้ไข:

- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง ปลายสายโทรศัพท์ด้านหนึ่งควรเชื่อมต่อกับพอร์ต 1-LINE ที่ด้านหลังของอุปกรณ์ และปลายสายอีกด้านหนึ่งเชื่อมต่อกับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง ดังที่แสดงด้านล่าง



1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต "1-LINE"

หากสายโทรศัพท์ซึ่งให้มาพร้อมกับอุปกรณ์สั้นเกินไป คุณอาจจะใช้ตัวต่อพ่วงเพื่อเพิ่มความยาว คุณสามารถซื้อตัวต่อพ่วงที่ร้านค้า

อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีอุปกรณ์เสริมของโทรศัพท์ คุณต้องใช้สายโทรศัพท์อื่น ซึ่งเป็นสายโทรศัพท์แบบมาตรฐานที่ใช้ในบ้านหรือสำนักงานของคุณอยู่แล้ว

- ลองเชื่อมต่อโทรศัพท์และสายโทรศัพท์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง ซึ่งคุณกำลังใช้สำหรับอุปกรณ์ แล้วตรวจสอบเสียงสัญญาณ หากคุณไม่ได้ยินเสียงโทรศัพท์ ให้ติดต่อขอรับบริการจากบริษัทโทรศัพท์ในท้องถิ่นของคุณ
- อุปกรณ์อื่นซึ่งจะใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ อาจจะทำให้ใช้งานอยู่ ตัวอย่างเช่น คุณจะไม่สามารถใช้อุปกรณ์เพื่อรับส่งโทรสารได้ หากต่อโทรศัพท์ฟวงไว้ หรือกำลังใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์เพื่อส่งอีเมลหรือใช้อินเทอร์เน็ตอยู่
- ตรวจสอบความีชิ้นตอนใด ๆ ที่ก่อให้เกิดข้อผิดพลาดอีกหรือไม่ ตรวจสอบจอแสดงผลหรือคอมพิวเตอร์เพื่อดูข้อความแสดงข้อผิดพลาดซึ่งจะให้ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหา หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น อุปกรณ์จะไม่ส่งหรือรับโทรสารจนกว่าจะข้อผิดพลาดนั้นจะได้รับการแก้ไข
- การเชื่อมต่อสายโทรศัพท์อาจมีเสียงรบกวน สายโทรศัพท์ที่มีคุณภาพเสียงต่ำ (มีเสียงรบกวน) อาจก่อให้เกิดปัญหาในการโทรสารได้ ตรวจสอบคุณภาพเสียงของสายโทรศัพท์โดยเสียบโทรศัพท์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังและฟังว่ามีเสียงดังคงที่หรือมีเสียงรบกวนหรือไม่ หากคุณสามารถได้ยินเสียงรบกวน ให้ปิด **Error Correction Mode** (โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด) (ECM) แล้วลองส่งโทรสารใหม่อีกครั้ง หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเปลี่ยน ECM โปรดดูวิธีใช้บนหน้าจอ หากปัญหายังคงมีอยู่ ให้ติดต่อบริษัทโทรศัพท์
- หากคุณใช้ระบบสายแบบ DSL ให้ตรวจสอบว่าได้เชื่อมต่อตัวแยกสัญญาณ DSL แล้ว มิฉะนั้นจะไม่สามารถใช้โทรสารได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ **กรณี B: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มี DSL**
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ได้เชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังซึ่งตั้งค่าไว้สำหรับโทรศัพท์แบบดิจิตอล วิธีการตรวจสอบว่าสายโทรศัพท์เป็นแบบระบบดิจิตอลหรือไม่ ทำได้โดยการเชื่อมต่อสายอะนาล็อกแบบปกติเข้ากับสาย แล้วฟังเสียงสัญญาณ หากคุณไม่ได้ยินเสียงสัญญาณปกติ อาจเป็นไปได้ว่าตั้งค่าสายดิจิตัลไว้

- หากคุณกำลังใช้ทั้งอุปกรณ์แปลงสัญญาณ/อะแดปเตอร์หัวต่อของโทรศัพท์ภายใน (PBX) หรือเครือข่ายบริการสื่อสารร่วมระบบดิจิทัล (ISDN) โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ได้เชื่อมต่อกับพอร์ตที่ถูกต่อแล้ว และอะแดปเตอร์หัวต่อได้รับการตั้งค่าเป็นประเภทสวิตช์ที่ถูกต่อสำหรับประเทศ/พื้นที่ของคุณ ถ้าเป็นไปได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [กรณี C: การตั้งค่าอุปกรณ์ที่มีระบบโทรศัพท์ PBX หรือสาย ISDN](#)
- หากอุปกรณ์ใช้สายโทรศัพท์ร่วมกันกับบริการ DSL โมเด็ม DSL อาจจะต้องลงดินไม่ถูกต้อง หากโมเด็ม DSL ไม่ได้ต่อลงดินอย่างถูกต้อง อาจทำให้เกิดเสียงดังจากสายสัญญาณโทรศัพท์ สายโทรศัพท์ที่มีคุณภาพเสียงต่ำ (มีเสียงรบกวน) อาจก่อให้เกิดปัญหาในการโทรสารได้ คุณสามารถตรวจสอบคุณภาพเสียงของสายโทรศัพท์โดยเสียบโทรศัพท์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนังและฟังว่ามีเสียงดังคงที่หรือมีเสียงรบกวนหรือไม่ หากคุณสามารถยินเสียงดังรบกวน ให้ปิดโมเด็ม DSL แล้วปิดเครื่องอย่างน้อย 15 นาที หมุนโมเด็ม DSL ไปด้านหลัง แล้วฟังเสียงสัญญาณอีกครั้ง

☞ **หมายเหตุ** คุณอาจได้ยินสัญญาณคงที่จากสายโทรศัพท์อีกใน อนาคต หากอุปกรณ์หยุดส่ง/รับโทรสาร ให้ทำซ้ำตามขั้นตอนนี้

หากยังคงมีสัญญาณเสียงรบกวนในสายโทรศัพท์ โปรดติดต่อบริษัทโทรศัพท์ของคุณ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปิดโมเด็ม DSL โปรดติดต่อขอรับบริการจากบริษัท DSL ของคุณ

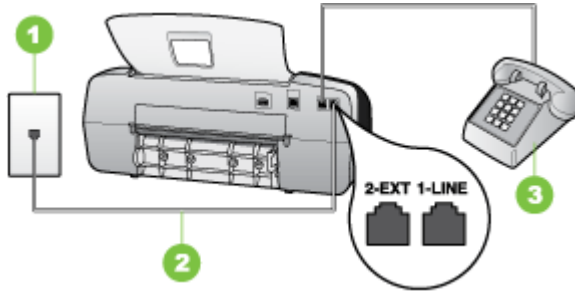
- หากคุณกำลังใช้ตัวแยกสายโทรศัพท์ อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสารได้ (ตัวแยกสายโทรศัพท์คือตัวเชื่อมต่อสายสองเส้นที่เสียบอยู่กับช่องเสียบที่ผนัง) ลองถอดตัวแยกออก และเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนังโดยตรง

อุปกรณ์มีปัญหาในการส่งโทรสารด้วยตนเอง

วิธีแก้ไข:

☞ **หมายเหตุ** วิธีแก้ไขปัญหาที่เป็นไปได้ จะใช้ได้กับเฉพาะประเทศ/พื้นที่ที่ได้รับสายโทรศัพท์ 2 เส้นมาพร้อมกับอุปกรณ์เท่านั้น รวมถึง: อาร์เจนตินา ออสเตรเลีย บราซิล แคนาดา ชิลี จีน ไคล์มเบีย กรีซ อินเดีย อินโดนีเซีย ไอร์แลนด์ ญี่ปุ่น เกาหลี ละตินอเมริกา มาเลเซีย เม็กซิโก ฟิลิปปินส์ โปแลนด์ โปรตุเกส รัสเซีย ซาอุดีอาระเบีย สิงคโปร์ สเปน ไต้หวัน ไทย สหรัฐอเมริกา เวเนซุเอลา และเวียดนาม

- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าโทรศัพท์ที่คุณใช้เพื่อส่งโทรสารได้เชื่อมต่อโดยตรงเข้ากับอุปกรณ์แล้ว การส่งโทรสารด้วยตนเองนั้น โทรศัพท์จะต้องเชื่อมต่อโดยตรงกับพอร์ต 2-EXT ของอุปกรณ์ ดังที่แสดงด้านล่าง



1	ช่องเสียบสายโทรศัพท์ที่ผนัง
2	ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาในกล่องพร้อมกับอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่อกับพอร์ต "1-LINE"
3	โทรศัพท์

- หากคุณกำลังส่งโทรสารด้วยตนเองจากโทรศัพท์ของคุณที่เชื่อมต่อโดยตรงเข้ากับอุปกรณ์ คุณต้องใช้ปุ่มกดบนโทรศัพท์เพื่อส่งโทรสาร ไม่สามารถใช้ปุ่มกดบนแผงควบคุมของอุปกรณ์ได้

☞ **หมายเหตุ** หากคุณมีระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม คุณอาจจะเชื่อมต่อโทรศัพท์โดยตรงเข้ากับด้านบนของสายเคเบิลอุปกรณ์ซึ่งมีการเสียบสายบนผนังไว้

อุปกรณ์ไม่สามารถรับโทรสาร แต่สามารถส่งโทรสารได้

วิธีแก้ไข:

- หากคุณไม่ได้ใช้บริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะ ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณสมบัติ **Distinctive Ring** (เสียงเรียกเข้าเฉพาะ) ของอุปกรณ์ได้รับการตั้งค่าเป็น **All Rings** (เสียงเรียกเข้าทั้งหมด) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเปลี่ยนรูปแบบเสียงเรียกเข้าให้เป็นเสียงเรียกเข้าเฉพาะ](#)
- หาก **Auto Answer** (ตอบรับอัตโนมัติ) ได้รับการตั้งค่าเป็น **Off** (ปิด) คุณจะต้องรับโทรสารด้วยตนเอง หรืออีกนัยหนึ่งคือ อุปกรณ์จะไม่รับโทรสารให้คุณ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับโทรสารด้วยตนเอง โปรดดูที่ [การรับโทรสารด้วยตนเอง](#)
- ถ้าคุณใช้บริการฝากข้อความเสียงในหมายเลขโทรศัพท์เดียวกับหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้โทรสาร คุณต้องรับโทรสารด้วยตนเอง เพราะไม่สามารถรับแบบอัตโนมัติได้ ซึ่งหมายความว่า คุณต้องเป็นผู้รับโทรสารที่เข้ามา หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าอุปกรณ์เมื่อคุณใช้บริการฝากข้อความเสียง โปรดดูที่ [กรณี F: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกับวอยซ์เมลล์](#) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับโทรสารด้วยตนเอง โปรดดูที่ [การรับโทรสารด้วยตนเอง](#)
- หากคุณใช้โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์ที่ใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ได้ตั้งค่าซอฟต์แวร์ของโมเด็มให้รับโทรสารโดยอัตโนมัติ โมเด็มที่ถูกตั้งค่าเพื่อรับโทรสารโดยอัตโนมัติจะใช้สายโทรศัพท์เพื่อรับแฟกซ์ที่ส่งเข้ามาทั้งหมด ซึ่งจะทำให้อุปกรณ์ไม่สามารถรับสายโทรสารเข้าได้
- หากคุณใช้เครื่องตอบรับโทรศัพท์ที่ใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์ คุณอาจจะประสบกับปัญหาใดปัญหาหนึ่งต่อไปนี้:
 - เครื่องตอบรับอัตโนมัติของคุณอาจจะไม่ได้รับการตั้งค่าเพื่อใช้งานกับอุปกรณ์อย่างถูกต้อง
 - ข้อความที่ส่งออกไปอาจจะยาวหรือส่งเสียงดังมาก เพื่อให้อุปกรณ์ตรวจจับสัญญาณโทรสารได้ ซึ่งอาจจะทำให้การเชื่อมต่อของเครื่องโทรสารหลุดได้
 - เครื่องตอบรับโทรศัพท์ของคุณอาจจะมีช่วงเงียบไม่นานพอที่จะให้อุปกรณ์ตรวจจับสัญญาณโทรสารได้หลังจากส่งข้อความออกไป ปัญหานี้มักจะเกิดขึ้นกับเครื่องตอบรับแบบดิจิทัล

วิธีปฏิบัติดังต่อไปนี้ อาจช่วยคุณแก้ปัญหาต่างๆ ดังกล่าวได้:

- เมื่อคุณใช้สายของเครื่องตอบรับอัตโนมัติสายเดียวกันกับสายโทรศัพท์สำหรับโทรสาร ให้ลองเชื่อมต่อเครื่องตอบรับอัตโนมัติโดยตรงเข้ากับอุปกรณ์ ดังที่อธิบายไว้ใน [กรณี 1: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกับเครื่องตอบรับอัตโนมัติ](#)
- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ได้ถูกตั้งค่าเพื่อรับโทรสารโดยอัตโนมัติ หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อรับโทรสารโดยอัตโนมัติ โปรดดูที่ [การรับโทรสาร](#)
- ควรตรวจสอบว่าการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ถูกตั้งให้มีจำนวนเสียงเรียกเข้ามากกว่าจำนวนเสียงเรียกเข้าของเครื่องตอบรับ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การกำหนดจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับ](#)
- ถอดสายเครื่องตอบรับโทรศัพท์ออก แล้วลองรับโทรสาร หากสามารถรับโทรสารได้เมื่อไม่มีเครื่องตอบรับ แสดงว่าเครื่องตอบรับโทรศัพท์อาจเป็นสาเหตุของปัญหา
- เสียบเครื่องตอบรับใหม่ และบันทึกข้อความที่ส่งออกอีกครั้ง บันทึกข้อความที่ใช้เวลาประมาณ 10 วินาที พุดซ้ำๆ ด้วยระดับเสียงเบาๆ เมื่อบันทึกข้อความ เจียบไว้อย่างน้อย 5 วินาทีเมื่อพูดข้อความของคุณเสร็จแล้ว ไม่ควรมีเสียงรบกวนใดๆ เกิดขึ้นขณะบันทึกข้อความเสียงในช่วงที่คุณเจียบอยู่ ลองรับโทรสารอีกครั้ง

☞ **หมายเหตุ** เครื่องตอบรับอัตโนมัติดิจิทัลบางรุ่น อาจจะมีเสียงเจียบที่บันทึกไว้หลังจากการส่งข้อความออกของคุณเสร็จสิ้น ฟังข้อความส่งออกของคุณเพื่อตรวจสอบ

- หากอุปกรณ์ใช้สายโทรศัพท์เดียวกันกับอุปกรณ์โทรศัพท์ประเภทอื่น เช่น เครื่องตอบรับโทรศัพท์ โมเด็ม dial-up ของคอมพิวเตอร์หรือกล่องสวิตช์แบบหลายพอร์ต ระดับสัญญาณของโทรสารอาจจะลดลงได้ ระดับสัญญาณอาจลดลงได้หากคุณใช้ตัวแยกคู่ขนานหรือเชื่อมต่อสายเคเบิลพิเศษเพื่อขยายความยาวของโทรศัพท์ สัญญาณโทรสารที่ลดลงอาจทำให้เกิดปัญหาระหว่างการรับโทรสาร
เพื่อตรวจสอบว่าอุปกรณ์อื่นเป็นสาเหตุของปัญหาหรือไม่ ให้ปลดสายเชื่อมต่อทุกอย่างออกจากสายโทรศัพท์ยกเว้นอุปกรณ์ แล้วทำการรับโทรสารอีกครั้ง หากคุณสามารถรับโทรสารได้สำเร็จเมื่อไม่มีการเชื่อมต่อกับอุปกรณ์อื่น แสดงว่าอุปกรณ์หนึ่งอย่างหรือมากกว่านั้น เป็นสาเหตุของปัญหา ให้ลองเชื่อมต่ออุปกรณ์เหล่านั้นอีกครั้งทีละอย่าง และทำการรับโทรสารใหม่ในแต่ละครั้งที่เชื่อมต่ออุปกรณ์หนึ่งอย่าง จนกว่าคุณสามารถระบุได้ว่าอุปกรณ์ใดเป็นสาเหตุของปัญหา
- หากคุณมีรูปแบบเสียงเรียกเข้าพิเศษสำหรับหมายเลขโทรสาร (โดยการใช้บริการเสียงเรียกเข้าเฉพาะจากบริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ของคุณ) ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณสมบัติ **Distinctive Ring** (เสียงเรียกเข้าเฉพาะ) ของอุปกรณ์ได้รับการตั้งค่าไว้ตรงกัน หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การเปลี่ยนรูปแบบเสียงเรียกเข้าให้เป็นเสียงเรียกเข้าเฉพาะ](#)

อุปกรณ์ไม่สามารถส่งโทรสาร แต่สามารถรับโทรสารได้

วิธีแก้ไข:

- อุปกรณ์อาจจะกดหมายเลขโทรออกเร็วหรือติดกันจนเกินไป คุณอาจจะต้องเว้นระยะในการกดหมายเลข ตัวอย่างเช่น หากคุณจะต้องต่อสายนอกรอก่อนที่จะกดหมายเลขโทรศัพท์ คุณจะต้องเว้นระยะสักพักก่อนที่จะกดหมายเลขโทรศัพท์ หากหมายเลขโทรศัพท์ที่คุณจะกดคือ 95555555 และเลข 9 คือหมายเลขที่ใช้สำหรับต่อสายนอก คุณอาจจะต้องเว้นระยะตามขั้นตอนต่อไปนี้ 9-555-5555. หากต้องการเว้นช่องว่างในหมายเลขโทรสารที่จะกด ให้กด **โทรซ้ำ/หยุดชั่วคราว** หรือกดปุ่ม **ช่องว่าง (#)** ค้างไว้จนกว่าจะมีเครื่องหมายติดลบ (-) ปรากฏที่หน้าจอ นอกจากนี้ คุณยังสามารถส่งโทรสารได้โดยการกดปุ่มบนหน้าจอ เมื่อทำเช่นนั้น คุณจะสามารฟังเสียงโทรศัพท์ได้ขณะกดหมายเลข คุณสามารกำหนดความเร็วในการหมุนหมายเลขได้และตอบรับการแจ้งเตือนเมื่อหมุนหมายเลข หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การส่งโทรสารโดยการโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอ](#)
- หมายเลขปลายทางที่จะส่งโทรสารมีสัญญาณไม่ถูกต้องหรือเครื่องรับโทรสารเกิดปัญหา คุณสามารถตรวจสอบได้ โดยลองโทรหาหมายเลขโทรสารจากโทรศัพท์และฟังสัญญาณโทรสาร หากไม่ได้ยินสัญญาณโทรสาร แสดงว่าเครื่องรับโทรสารอาจปิดอยู่หรือไม่ได้เชื่อมต่อไว้ หรือบริการวอยซ์เมลอาจรบกวนสายโทรศัพท์ของผู้รับ คุณอาจขอให้ผู้รับโทรสารตรวจสอบเครื่องรับเพื่อหาข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น

สัญญาณโทรสารถูกบันทึกที่เครื่องตอบรับอัตโนมัติ

วิธีแก้ไข:

- เมื่อคุณใช้สายของเครื่องตอบรับอัตโนมัติสายเดียวกันกับสายโทรศัพท์สำหรับโทรสาร ให้ลองเชื่อมต่อเครื่องตอบรับอัตโนมัติโดยตรงเข้ากับอุปกรณ์ ดังที่อธิบายไว้ใน [กรณี 1: สายสนทนา/โทรสารที่ใช้ร่วมกับเครื่องตอบรับอัตโนมัติ](#) หากไม่เชื่อมต่อเครื่องตอบรับตามคำแนะนำ เสียงโทรสารอาจถูกบันทึกลงในเครื่องตอบรับ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ได้รับการตั้งค่าเพื่อรับโทรสารโดยอัตโนมัติ และการตั้งค่า **Rings to Answer** (เสียงเรียกเข้า) ถูกต้อง จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับของอุปกรณ์ ควรมากกว่า จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าของเครื่องตอบรับ หากคุณตั้งค่าจำนวนเสียงเรียกเข้าสำหรับเครื่องตอบรับอัตโนมัติและอุปกรณ์ไว้เท่ากัน อุปกรณ์ทั้งสองอย่างจะรับสายพร้อมกัน และสัญญาณโทรสารจะถูกบันทึกไว้ในเครื่องตอบรับอัตโนมัติ
- ตั้งค่าจำนวนครั้งสำหรับเครื่องตอบรับอัตโนมัติให้มีเสียงเรียกเข้าน้อย และตั้งค่าอุปกรณ์ให้ตอบรับที่จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าสูงสุดเท่าที่อุปกรณ์จะรองรับได้ (จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าสูงสุดจะแตกต่างกันไปตามประเทศ/พื้นที่) ในการตั้งค่านี้ เครื่องตอบรับจะรับสาย และอุปกรณ์จะตรวจสอบสายนั้น หากอุปกรณ์พบว่าเป็นสัญญาณโทรสาร อุปกรณ์จะรับโทรสาร หากเป็นสายสนทนา เครื่องตอบรับจะบันทึกข้อความไว้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [การกำหนดจำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้าก่อนตอบรับ](#)

สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์มีความยาวไม่เพียงพอ

วิธีแก้ไข: หากสายโทรศัพท์ซึ่งให้มาพร้อมกับอุปกรณ์สั้นเกินไป คุณอาจใช้ตัวต่อพ่วงเพื่อเพิ่มความยาว คุณสามารถซื้อตัวต่อพ่วงที่ร้านค้าอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีอุปกรณ์เสริมของโทรศัพท์ คุณต้องใช้สายไฟสายอื่น ซึ่งเป็นสายไฟแบบมาตรฐานซึ่งมีในบ้านหรือสำนักงานของคุณ

- ☛ **เคล็ดลับ** หากอุปกรณ์มาพร้อมกับอะแดปเตอร์สายโทรศัพท์ 2 เส้น คุณสามารถใช้อะแดปเตอร์นี้กับสายโทรศัพท์ 4 เส้นเพื่อเพิ่มความยาวได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้อะแดปเตอร์สายไฟ 2 เส้น โปรดดูคู่มือที่ให้มาพร้อมกัน

วิธีเพิ่มความยาวสายโทรศัพท์

1. การใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ ให้ต่อปลายสายด้านหนึ่งเข้ากับตัวต่อพ่วง จากนั้น ต่อปลายสายอีกด้านหนึ่งเข้ากับพอร์ต 1-LINE ด้านหลังของอุปกรณ์
2. ต่อสายโทรศัพท์อีกสายหนึ่งเข้ากับพอร์ตที่เปิดอยู่บนตัวต่อพ่วง และต่อปลายสายอีกด้านเข้ากับช่องเสียบสายโทรศัพท์บนผนัง

การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการติดตั้ง

หากเนื้อหาตามหัวข้อต่อไป นี้ ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือคุณได้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสนับสนุนของ HP โปรดดูที่ [การสนับสนุนและการรับประกัน](#)

- [ข้อเสนอแนะสำหรับการติดตั้งฮาร์ดแวร์](#)
- [ข้อเสนอแนะสำหรับการติดตั้งซอฟต์แวร์](#)

ข้อเสนอแนะสำหรับการติดตั้งฮาร์ดแวร์

ตรวจสอบอุปกรณ์

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ดึงเทปปิดผนึกและแกะบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดออกจากด้านนอกและข้างในอุปกรณ์แล้ว
- โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์มีกระดาษป้องกันอยู่
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีไฟสัญญาณสว่างหรือกระพริบอยู่ ยกเว้นไฟสัญญาณ Ready ซึ่งควรจะสว่าง หากไฟสัญญาณเตือนกำลังกระพริบ ให้ตรวจสอบข้อความที่ปรากฏอยู่บนแผงควบคุม

ตรวจสอบการเชื่อมต่ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายไฟและสายเคเบิลที่คุณกำลังใช้งานอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ดี
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายไฟได้ถูกเชื่อมต่อเข้ากับทั้งอุปกรณ์และเต้ารับที่สามารถใช้งานได้แน่นดีแล้ว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ได้ถูกต่อเข้ากับพอร์ต 1-LINE

ตรวจสอบตลับหมึกพิมพ์

- ตรวจสอบว่าได้ดึงเทปออกจากตลับหมึกพิมพ์แล้ว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตลับหมึกพิมพ์ได้รับการติดตั้งในช่องที่ถูกต้องแนบสนิทแล้ว กดหัวพิมพ์และตลับหมึกพิมพ์ลงให้แน่น เพื่อให้แน่ใจว่าอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีเท่านั้น

ตรวจสอบอุปกรณ์ ให้แน่ใจถึงสิ่งต่อไปนี้:

- ไฟสัญญาณ Power (เปิด/ปิด) สว่างและไม่กะพริบ เมื่อเปิดใช้งานอุปกรณ์เป็นครั้งแรก จะใช้เวลาประมาณ 45 นาทีเพื่อเตรียมเริ่มการทำงาน
- อุปกรณ์จะอยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน และไม่มีไฟสัญญาณอื่นๆบนแผงควบคุมสว่างหรือกะพริบ หากไฟสัญญาณสว่างหรือกะพริบ ให้ดูข้อความที่ปรากฏบนแผงควบคุม
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายไฟและสายเคเบิลอื่นๆกำลังทำงาน และเชื่อมต่อกับอุปกรณ์แน่นดีแล้ว
- ดึงเทปปิดผนึกบรรจุภัณฑ์และวัสดุหีบห่อทั้งหมดออกจากอุปกรณ์แล้ว
- ฝาปิดด้านหลังล็อกเข้าที่ดีแล้ว
- ป้อนกระดาษลงในถาดอย่างถูกต้อง และไม่มีกระดาษติดขัดในอุปกรณ์

ข้อแนะนำสำหรับการติดตั้งซอฟต์แวร์

ตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคอมพิวเตอร์ของคุณกำลังดำเนินงานด้วยระบบปฏิบัติการที่รองรับการทำงาน
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคอมพิวเตอร์มีคุณสมบัติตามความต้องการขั้นต่ำของระบบ

ตรวจสอบข้อกำหนดเบื้องต้นของการติดตั้ง

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใช้ซีดีเริ่มต้นการติดตั้งที่มีซอฟต์แวร์การติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการของคุณ
- ก่อนทำการติดตั้งซอฟต์แวร์ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปิดโปรแกรมอื่นทั้งหมดแล้ว

- หากคอมพิวเตอร์ไม่สามารถหาพารไไปยังไดรฟ์ซีดีรอมที่คุณระบุได้ ให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณระบุไดรฟ์ที่ถูกต้องแล้ว
- หากคอมพิวเตอร์ไม่พบซีดีเริ่มต้นการใช้งานในไดรฟ์ซีดีรอม ให้ตรวจสอบที่แผ่นซีดีเริ่มต้นการใช้งานว่าชำรุดเสียหายหรือไม่ คุณสามารถดาวน์โหลดไดรเวอร์อุปกรณ์ได้จากเว็บไซต์ของ HP (www.hp.com/support)

ตรวจสอบหรือดำเนินการดังต่อไปนี้:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคอมพิวเตอร์ตรงตามความต้องการของระบบ
- ก่อนทำการติดตั้งซอฟต์แวร์บนคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้ง Windows ต้องแน่ใจว่าปิดโปรแกรมอื่นๆทั้งหมดแล้ว
- หากคอมพิวเตอร์ไม่สามารถหาพารไไปยังไดรฟ์ซีดีที่คุณระบุได้ ให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณระบุไดรฟ์ที่ถูกต้องแล้ว
- หากคอมพิวเตอร์ไม่พบซีดีเริ่มต้นการใช้งานในไดรฟ์ซีดี ให้ตรวจสอบที่แผ่นซีดีว่าชำรุดเสียหายหรือไม่ คุณสามารถดาวน์โหลดไดรเวอร์อุปกรณ์ได้จากเว็บไซต์ของ HP (www.hp.com/support)
- ใน Windows device manager (ตัวจัดการอุปกรณ์ Windows) ให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ได้ปิดการใช้งานไดรเวอร์ USB
- หากคุณกำลังใช้งานคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้ง Windows และคอมพิวเตอร์ไม่สามารถตรวจพบอุปกรณ์ได้ ให้รันยูทิลิตี้ยกเลิกการติดตั้ง (util\ccc\uninstall.bat ในซีดีเริ่มต้นการใช้งาน) เพื่อดำเนินการยกเลิกการติดตั้งไดรเวอร์อุปกรณ์ทั้งหมด รีเซ็ตคอมพิวเตอร์และติดตั้งไดรเวอร์อุปกรณ์อีกครั้ง

การแก้ปัญหากระดาษติด

หากใส่กระดาษไว้ในถาดป้อนเข้า คุณอาจต้องนำเอากระดาษที่ติดอยู่ในเครื่องออกมาทางฝาครอบด้านหลัง

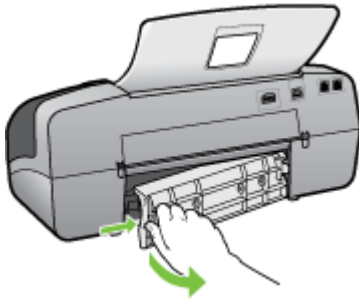
กระดาษอาจติดอยู่ในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติได้ การกระทำโดยทั่วไปสามารถทำให้กระดาษติดอยู่ในตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติได้

- การใส่กระดาษมากเกินไปในถาดป้อนเอกสาร
- การใช้กระดาษที่หนาหรือบางเกินไปสำหรับอุปกรณ์
- การพยายามใส่กระดาษลงในถาดป้อนเอกสารในขณะที่ HP All-in-One กำลังป้อนกระดาษ

วิธีการนำกระดาษที่ติดออกจากช่องด้านหลัง

1. ให้กดแถบที่อยู่ทางซ้ายของช่องด้านหลังเพื่อเปิดฝาปิด ถอดฝาปิดโดยการดึงออกจาก HP All-in-One

△ ข้อควรระวัง การพยายามนำกระดาษที่ติดออกทางด้านหน้าของอุปกรณ์ อาจทำให้กลไกการพิมพ์เสียหายให้นำกระดาษที่ติดออกจากช่องด้านหลังเสมอ



2. ค่อยๆ ดึงกระดาษออกจากลูกกลิ้ง

△ ข้อควรระวัง หากกระดาษฉีกขาดเมื่อนำออกจากลูกกลิ้งให้ตรวจสอบลูกกลิ้งและล้อเพราะอาจยังมีกระดาษส่วนที่ขาดติดอยู่ในเครื่อง หากคุณไม่นำเศษกระดาษที่ติดอยู่ออกจากอุปกรณ์ อาจทำให้มีกระดาษติดมากขึ้น

3. ใส่ฝาปิดด้านหลังกลับเข้าที่ ค่อยๆ ดันฝาปิดไปด้านหน้าจนกว่าจะเข้าที่
4. กด ตกลง เพื่อเริ่มงานปัจจุบันต่อ

วิธีการนำกระดาษติดออกจากตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ

1. ให้ยกฝาครอบตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติขึ้น



2. ค่อยๆ ดึงกระดาษออกจากลูกกลิ้ง

△ ข้อควรระวัง หากกระดาษฉีกขาดเมื่อก่อนนำออกจากลูกกลิ้ง ให้ตรวจสอบลูกกลิ้งและล้อเพราะอาจยังมีกระดาษส่วนที่ขาดติดอยู่ในเครื่อง หากคุณไม่นำเศษกระดาษที่ติดอยู่ออกจากอุปกรณ์ อาจทำให้มีกระดาษติดมากขึ้น

3. ปิดฝาครอบตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ

การหลีกเลี่ยงมิให้กระดาษติด

เพื่อป้องกันมิให้กระดาษติด โปรดปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้

- ควรนำกระดาษที่พิมพ์แล้วออกจากถาดรับกระดาษอย่างสม่ำเสมอ
- คุณสามารถป้องกันมิให้กระดาษม้วนงอหรือมีรอยยับได้ด้วยการเก็บกระดาษที่ไม่ได้ใช้ทั้งหมดไว้ในถาดที่สามารถปิดผนึกได้
- ตรวจสอบว่ากระดาษที่ใส่ในถาดป้อนกระดาษนั้นเรียบเสมอกัน และขอบไม้โค้งงอหรือฉีกขาด
- อย่าวางกระดาษต่างประเภทและต่างขนาดปนกันในถาดป้อนกระดาษ ควรใส่กระดาษที่เป็นประเภทและขนาดเดียวกันลงในถาด
- ปรับตัวปรับความกว้างกระดาษในถาดป้อนกระดาษให้พอดีกับกระดาษทุกชนิดตรวจสอบว่าตัวปรับความกว้างกระดาษไม่ทำให้กระดาษในถาดป้อนกระดาษโค้งงอ
- อย่าดันกระดาษเข้าไปในถาดป้อนกระดาษมากเกินไป
- ควรใช้กระดาษประเภทที่แนะนำสำหรับ HP All-in-One สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน](#)

A วัสดุสิ้นเปลืองของ HP

เนื้อหาในส่วนนี้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับวัสดุสิ้นเปลืองของ HP สำหรับอุปกรณ์นี้ ข้อมูลนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โปรดดูข้อมูลที่อัปเดตล่าสุดในเว็บไซต์ของ HP (www.hpshopping.com) นอกจากนี้ คุณสามารถสั่งซื้อผ่านทางเว็บไซต์ได้ด้วย

- [สั่งซื้อวัสดุการพิมพ์แบบออนไลน์](#)
- [อุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง](#)

สั่งซื้อวัสดุการพิมพ์แบบออนไลน์

เมื่อต้องการสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองของแท้จาก HP สำหรับ HP All-in-One ให้ไปที่ www.hpshopping.com เมื่อเข้าไปแล้ว ให้เลือกประเทศ/ภูมิภาคของคุณ แล้วปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอเพื่อเลือกผลิตภัณฑ์ จากนั้นคลิกเลือกลิงค์สำหรับการขอป้ังในหน้านั้น

นอกจากที่เว็บไซต์ของ HP คุณยังสามารถสั่งซื้อวัสดุพิมพ์โดยใช้เครื่องมือดังต่อไปนี้:

- **กล่องเครื่องมือ (Windows):** จากแถบ **ระดับหมึกพิมพ์โดยประมาณ** ให้คลิกที่ **ร้านค้าแบบออนไลน์**
- **ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS):** คลิก **Supplies Status** (สถานะอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง) จากหน้าต่าง **Information and Support** (ข้อมูลและการสนับสนุน) คลิกเมนูดรอปดาวน์ **Shop for HP Supplies** (ร้านสำหรับอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง HP) จากนั้นเลือก **Online** (ออนไลน์)
HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

อุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง

- [ตลับหมึกพิมพ์](#)
- [วัสดุพิมพ์ HP](#)

ตลับหมึกพิมพ์

ใช้แต่ตลับหมึกพิมพ์สำหรับเปลี่ยนที่มีหมายเลขตรงกับตลับหมึกพิมพ์ที่คุณกำลังจะเปลี่ยนเท่านั้น คุณสามารถดูหมายเลขตลับหมึกพิมพ์ได้ที่:

- บนฉลากของตลับหมึกพิมพ์ที่คุณกำลังจะเปลี่ยน
- **กล่องเครื่องมือ (Windows):** คลิกที่แถบ **ระดับหมึกโดยประมาณ** แล้วคลิกที่ปุ่ม **รายละเอียดของตลับหมึกพิมพ์** เพื่อดูข้อมูลเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์ที่จะนำมาเปลี่ยน
- **ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP (Mac OS):** เปิดหน้าต่าง **Information and Support** (ข้อมูลและการสนับสนุน) จากนั้นคลิกที่ **Supply Info** (ข้อมูลอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง)

HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น

หมายเหตุ ไม่รองรับการสั่งซื้อตลับหมึกพิมพ์แบบออนไลน์ในทุกประเทศ/ภูมิภาค ในกรณีที่ไม่มีร้านในประเทศ/ภูมิภาคของคุณ โปรดติดต่อสอบถามข้อมูลการซื้อ ตลับหมึกพิมพ์จากผู้จัดจำหน่ายของ HP ในท้องถิ่นของคุณ

หากคุณอาศัยอยู่ในยุโรป ให้ไปที่ www.hp.com/eu/hard-to-find-supplies เพื่อ ค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับตลับหมึกพิมพ์ของ HP

หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำเท่านั้น

วัสดุพิมพ์ HP

หากต้องการสั่งซื้อวัสดุพิมพ์ เช่น HP Premium Plus Photo Paper หรือ HP Premium Paper ให้ไปที่ www.hpshopping.com

หมายเหตุ HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะกระดาษธรรมดาเท่านั้น

B การสนับสนุนและการรับประกัน

ข้อมูลใน [การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหา](#) จะแนะนำวิธีแก้ไขปัญหาทั่วไป หากอุปกรณ์ของคุณไม่ทำงานอย่างถูกต้อง และคำแนะนำที่มีอยู่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาของคุณได้ ให้ลองใช้บริการของฝ่ายสนับสนุนเพื่อขอความช่วยเหลือ ดังนี้

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [คำชี้แจงเกี่ยวกับการรับประกันแบบจำกัดของ Hewlett-Packard](#)
- [การสนับสนุนทางอิเล็กทรอนิกส์](#)
- [การขอการสนับสนุนทางโทรศัพท์จาก HP](#)
- [การจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการจัดส่ง](#)
- [บรรจุอุปกรณ์](#)

คำชี้แจงเกี่ยวกับการรับประกันแบบจำกัดของ Hewlett-Packard

ผลิตภัณฑ์ของ HP	ระยะเวลาประกัน
ซอฟต์แวร์	90 วัน
ดรัมหมึก	จนกว่าหมึกของ HP จะหมด หรือพ้นจากวันที่ของการรับประกันซึ่งพิมพ์อยู่บนดรัมหมึก ขึ้นอยู่กับว่าข้อใดจะเกิดขึ้นก่อนการรับประกันนี้ ไม่ครอบคลุมถึงผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับหมึกของ HP ที่มี การเติมหมึก ผลิตซ้ำ ปรับปรุงสภาพ ใช้งานผิดประเภท หรือมีการดัดแปลงแก้ไข
หัวพิมพ์	1 ปี

- A. ระยะเวลาประกัน
- Hewlett-Packard (HP) ให้การรับประกันแก่ลูกค้าที่เป็นผู้ใช้ว่าผลิตภัณฑ์ของ HP ที่ระบุไว้ข้างต้น ปราศจากข้อบกพร่องด้านวัสดุ และมีคุณภาพผลิตเป็นระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งจะเริ่มต้นในวันที่ลูกค้าซื้อสินค้า
 - สำหรับผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ การรับประกันอย่างจำกัดของ HP จะมีผลเฉพาะกรณีของความล้มเหลวในการประมวลผลคำสั่งไปแกรมเท่านั้นของ HP ไม่รับประกันว่าการทำงานของผลิตภัณฑ์จะไม่ขัดข้องหรือปราศจากข้อผิดพลาด
 - การรับประกันอย่างจำกัดของ HP จะครอบคลุมเฉพาะข้อบกพร่องที่เกิดจากการใช้งานผลิตภัณฑ์ ตามปกติ และไม่ครอบคลุมปัญหาอื่นใด รวมถึงปัญหาที่เกิดจาก:
 - การบำรุงรักษาหรือดัดแปลงแก้ไขโดยไม่ถูกต้อง
 - การใช้ซอฟต์แวร์อื่น ซินแล้วละ โหลด หรือวัสดุสิ้นเปลืองที่ไม่ได้มาจาก หรือได้รับการสนับสนุนจาก HP หรือ
 - การใช้งานนอกเหนือจากข้อมูลจำเพาะของผลิตภัณฑ์
 - การดัดแปลง หรือใช้งานผิดประเภทโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - สำหรับเครื่องพิมพ์ของ HP การรับประกันหมึกที่ไม่ใช่ของ HP หรือดรัมหมึกที่เติมหมึกใหม่ จะไม่มี ผลต่อการรับประกันของลูกค้าน หรือสัญญาการสนับสนุนของ HP กับลูกค้า แต่หากเกิดความเสียหายกับเครื่องพิมพ์ ซึ่งมาจากการใช้ดรัมหมึกที่ไม่ใช่ของ HP หรือที่เติมหมึกใหม่ HP จะติดต่อบริการมาตรฐานในการซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ ในกรณีที่เกิดข้อบกพร่องหรือความเสียหายขึ้น
 - หากในระหว่างระยะเวลาประกันที่มีผล HP ได้รับแจ้งให้ทราบถึงข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์ซึ่งอยู่ ในการรับประกันของ HP แล้ว HP จะเลือกที่จะซ่อมแซม หรือเปลี่ยนแทนผลิตภัณฑ์ที่บกพร่องดังกล่าว
 - หาก HP ไม่สามารถซ่อมแซมหรือเปลี่ยนแทนผลิตภัณฑ์ที่มีข้อบกพร่องดังกล่าว ซึ่งอยู่ในการ รับประกันของ HP แล้ว ทาง HP จะคืนเงินแก่ลูกค้า
 - HP ไม่รับประกันและในการซ่อม เปลี่ยนแทน หรือคืนเงิน จนกว่าลูกค้าจะส่งคืนผลิตภัณฑ์ที่มีข้อบกพร่อง แก่ HP
 - ผลิตภัณฑ์ที่เปลี่ยนแทนจะมีสภาพใหม่ หรือเหมือนใหม่ โดยมีการทำงานเทียบเท่ากับผลิตภัณฑ์ที่จะเปลี่ยนแทนนั้น
 - ผลิตภัณฑ์ของ HP อาจประกอบด้วยชิ้นส่วน องค์ประกอบ หรือวัสดุที่นำมาผลิตใหม่ ซึ่งมี ประสิทธิภาพเทียบเท่ากับของใหม่
 - การรับประกันอย่างจำกัดของ HP จะมีผลในประเทศ/พื้นที่ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่รับประกันของ HP นั้น มีการจำหน่ายโดย HP ท่านสามารถทำสัญญาบริการตามการรับประกันที่เพิ่มเติม เช่น การให้บริการถึงที่จากศูนย์บริการที่ได้รับอนุญาตของ HP ในประเทศ/พื้นที่ซึ่งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ โดย HP หรือผู้นำเข้าที่ได้รับอนุญาต

B. ข้อจำกัดของการรับประกัน

ภายในขอบเขตที่กฎหมายกำหนด HP และผู้จัดจำหน่ายที่เป็นบุคคลภายนอกของ HP จะไม่ให้การรับประกันหรือเงื่อนไขอื่นใด ไม่ว่าจะได้โดยชัดแจ้งหรือโดยนัย หรือการรับประกันโดยนัยเกี่ยวกับคุณค่าความเป็นสินค้า ความพึงพอใจ และความเหมาะสมต่อวัตถุประสงค์บางอย่างใด โดยเฉพาะ

- C. ข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- ภายในขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นกำหนดการทดแทนที่บัญญัติไว้ในข้อความการรับประกันนี้เป็นการทดแทนเพียงหนึ่งเดียวของลูกค้าน
 - ภายในขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นกำหนด ยกเว้นการรับผิดชอบที่กำหนดไว้ข้างต้น ข้อความการรับประกันนี้ HP หรือผู้จัดจำหน่ายที่เป็นบุคคลที่สามของ HP จะไม่มีส่วนรับผิดชอบต่อความเสียหายทั้งในทางตรง ทางอ้อม ความเสียหายที่เป็นการพิเศษ ที่เกิดขึ้นเอง เป็นเหตุสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์อื่น ไม่ว่าจะตามสัญญา การละเมิด หรือหลักการทางกฎหมายอื่นใด ไม่ว่าจะได้รับแจ้งให้ทราบ เกี่ยวกับความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของตน หรือไม่

- D. กฎหมายในพื้นที
- ข้อความการรับประกันนี้เป็นภาระบัพธิธิ์จำเพาะ ทางกฎหมายแก่ลูกค้า ลูกค้าอาจมีสิทธิ์อื่นๆ ซึ่งอาจต่างกันไปในแต่ละรัฐ สำหรับประเทศสหรัฐอเมริกา และในแต่ละมลฑล สำหรับแคนาดา และในแต่ละประเทศ/พื้นที่ สำหรับส่วนอื่นๆ ทั่วโลก
 - ภายในขอบเขตที่ข้อความการรับประกันนี้สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น ข้อความการรับประกันนี้จะถือว่าได้รับการปรับให้สอดคล้อง และเป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่นแล้ว ภายใต้ข้อบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว การจำกัดความรับผิดชอบในข้อความการรับประกันนี้ไม่มีผลกับลูกค้า ตัวอย่างเช่น ในบางรัฐของสหรัฐอเมริกา รวมถึงบางรัฐแคนาดาเนื่องจากสหรัฐอเมริกา (รวมถึงจังหวัดต่างๆ ในแคนาดา) อาจมีข้อกำหนด:
 - ป้องกันกาจำกัดความรับผิดชอบในข้อความการรับประกัน เพื่อไม่ให้เป็นการจำกัดสิทธิ์ของลูกค้ายกตามกฎหมาย (เช่น ในสหราชอาณาจักร);
 - ควบคุมการจำกัดการความรับผิดชอบของผู้ผลิตในทางอื่นๆ หรือ
 - ให้ลูกค้าได้รับสิทธิ์ในการรับประกันเพิ่มเติม ระยะเวลาของการรับประกันโดยนัย ซึ่งผู้ผลิตไม่สามารถจำกัดความรับผิดชอบ หรือไม่ยอมให้มีการจำกัดระยะเวลาของการรับประกันโดยนัย
 - สำหรับการทำธุรกรรมข้ามพรมแดนในออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ เงื่อนไขในข้อความการรับประกันนี้ ยกเว้นภายในขอบเขตที่กฎหมายกำหนด จะไม่ยกเว้นกาจำกัด หรือแก้ไข และเป็นสิทธิ์เพิ่มเติมจากสิทธิ์ตามกฎหมายที่มีผลต่อการขายผลิตภัณฑ์ของ HP ต่อลูกค้าดังกล่าว

การสนับสนุนทางอิเล็กทรอนิกส์

หากต้องการค้นหาข้อมูลการสนับสนุนและการรับประกัน ให้ไปที่เว็บไซต์ของ HP ที่ www.hp.com/support เมื่อข้อความแจ้งปรากฏขึ้น ให้เลือกประเทศ/พื้นที่ของคุณ แล้วคลิกที่ **Contact HP** (ติดต่อ HP) เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับการโทรติดต่อฝ่ายการสนับสนุนทางเทคนิค

เว็บไซต์นี้จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนทางเทคนิค ไดรเวอร์ อุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง การสั่งซื้อ และตัวเลือกอื่นๆ เช่น:

- การเข้าใช้งานหน้าการสนับสนุนแบบออนไลน์
- ส่งข้อความอีเมลไปยัง HP เพื่อให้ HP ตอบคำถามของคุณ
- ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิคของ HP โดยใช้การสนทนาแบบออนไลน์
- ตรวจสอบเพื่อหาการอัปเดตซอฟต์แวร์

นอกจากนี้ คุณยังสามารถขอรับการสนับสนุนจากกล่องเครื่องมือ (Windows) กล่องเครื่องมือจะมีวิธีแก้ไขปัญหาที่ง่ายต่อการใช้งาน และมีคำแนะนำแบบเป็นขั้นตอน เพื่อแก้ไขปัญหานั้นๆ เกี่ยวกับการพิมพ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู [กล่องเครื่องมือ \(Windows\)](#)

ตัวเลือกความช่วยเหลือที่พร้อมให้บริการจะแตกต่างกันไปตามผลิตภัณฑ์ ประเทศ/พื้นที่ และภาษา

การขอการสนับสนุนทางโทรศัพท์จาก HP

ในช่วงระยะเวลารับประกัน คุณสามารถขอความช่วยเหลือจากศูนย์ดูแลลูกค้าของ HP ได้

เนื้อหาในส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [ก่อนที่คุณจะโทรศัพท์ติดต่อเรา](#)
- [ขั้นตอนการสนับสนุน](#)
- [การสนับสนุนทางโทรศัพท์ของ HP](#)
- [ตัวเลือกในการรับประกันเพิ่มเติม](#)
- [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)
- [Call HP Korea customer support](#)

ก่อนที่คุณจะโทรศัพท์ติดต่อเรา

โปรดเข้าสู่เว็บไซต์ของ HP (www.hp.com/support) เพื่อค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาล่าสุด หรือการแก้ไขปัญหาและการอัปเดตข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

เพื่อให้ตัวแทนศูนย์ดูแลลูกค้าสามารถให้ความช่วยเหลือแก่คุณได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น หากคุณต้องการโทรศัพท์ติดต่อ HP โปรดเตรียมข้อมูลต่อไปนี้

1. หากอุปกรณ์ไม่พิมพ์งาน ให้เตรียมข้อมูลต่อไปนี้:
 - รุ่นของอุปกรณ์
 - หมายเลขรุ่นและหมายเลขเครื่อง (ตรวจสอบได้จากด้านหลังของอุปกรณ์)
2. ตรวจสอบระบบปฏิบัติการที่คุณกำลังใช้งาน เช่น Windows XP
3. จดบันทึกวิธีเชื่อมต่อระหว่างอุปกรณ์กับระบบของคุณ เช่น ผ่านทางการเชื่อมต่อ USB

4. ขอรับหมายเลขเวอร์ชันของซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ (หากต้องการดูหมายเลขเวอร์ชันของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ ให้เปิดการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ หรือกดปุ่มแสดงคุณสมบัติ และคลิกที่แถบ **About** (เกี่ยวกับ))
5. หากคุณพบเกี่ยวกับการพิมพ์จากแอปพลิเคชันใดแอปพลิเคชันหนึ่ง ให้จดบันทึกแอปพลิเคชันและหมายเลขรุ่นไว้

ขั้นตอนการสนับสนุน

หากคุณประสบปัญหา ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ตรวจสอบเอกสารที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์
2. เยี่ยมชมเว็บไซต์การสนับสนุนออนไลน์ของ HP ที่ www.hp.com/support การสนับสนุนออนไลน์ของของ HP ให้บริการสำหรับลูกค้าทุกรายของ HP เว็บไซต์นี้เป็นแหล่งข้อมูลอุปกรณ์ที่เข้าถึงได้รวดเร็วที่สุดเมื่อต้องการทราบข้อมูลปัจจุบันของผลิตภัณฑ์ และเมื่อต้องการความช่วยเหลือจากผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงคุณลักษณะต่อไปนี้
 - เข้าถึงผู้เชี่ยวชาญที่ทรงคุณวุฒิที่ให้การสนับสนุนออนไลน์ได้อย่างรวดเร็ว
 - อัปเดตซอฟต์แวร์และไดรเวอร์สำหรับอุปกรณ์
 - ข้อมูลการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่มีประโยชน์สำหรับปัญหาต่างๆ ไป
 - การอัปเดตอุปกรณ์ ความพร้อมให้การสนับสนุนและข่าวจาก HP จะพร้อมให้บริการคุณเมื่อคุณลงทะเบียน HP All-in-One
3. ติดต่อฝ่ายสนับสนุนของ HP ตัวเลือกการสนับสนุนและความพร้อมในการให้บริการจะแตกต่างกันไปตามอุปกรณ์ ประเทศ/พื้นที่ และภาษา

การสนับสนุนทางโทรศัพท์ของ HP

ส่วนนี้จะกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้

- [ระยะเวลาของการสนับสนุนทางโทรศัพท์](#)
- [หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายสนับสนุนทางโทรศัพท์](#)
- [การโทรศัพท์ติดต่อ](#)
- [หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการสนับสนุนทางโทรศัพท์](#)

ระยะเวลาของการสนับสนุนทางโทรศัพท์

บริการทางโทรศัพท์โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในระยะเวลาหนึ่งปีเปิดให้บริการในอเมริกาเหนือ เอเชียแปซิฟิก และละตินอเมริกา (รวมถึงเม็กซิโก) หากต้องการทราบหมายเลขของฝ่ายสนับสนุนทางโทรศัพท์ล่าสุด โปรดไปที่ www.hp.com/support

หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายสนับสนุนทางโทรศัพท์

ในหลายๆ พื้นที่ HP ได้เสนอการให้บริการของฝ่ายสนับสนุนทางโทรศัพท์โดยไม่คิดค่าโทรศัพท์ หากอยู่ในช่วงระยะเวลารับประกัน อย่างไรก็ตาม เมื่อโทรติดต่อไปยังหมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายสนับสนุนบางหมายเลขตามรายการด้านล่าง คุณอาจต้องเสียค่าโทรศัพท์

หากต้องการทราบหมายเลขของฝ่ายสนับสนุนทางโทรศัพท์ล่าสุด โปรดดูที่ www.hp.com/support



www.hp.com/support

021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600
Argentina	0-800-555-5000
Australia	1300 721 147
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910
Österreich	www.hp.com/support
17212049	البحرين
België	www.hp.com/support
Belgique	www.hp.com/support
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751
Brasil	0-800-709-7751
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中国	10-68687980
中国	800-810-3888
Colombia (Bogotá)	571-606-9191
Colombia	01-8000-51-4746-8368
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	www.hp.com/support
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 ☎ 800-711-2884
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528 ☎ 800-711-2884
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	www.hp.com/support
France	www.hp.com/support
Deutschland	www.hp.com/support
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	(852) 2802 4098
Magyarország	06 40 200 629
India	1-800-425-7737
India	91-80-28526900
Indonesia	+62 (21) 350 3408
+971 4 224 9189	العراق
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	البحرين
Ireland	www.hp.com/support
1-700-503-048	إسرائيل
Italia	www.hp.com/support
Jamaica	1-800-711-2884
日本	0570-000511

日本(携帯電話の場合)	03-3335-9800
0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003
Luxembourg	www.hp.com/support
Malaysia	1800 88 8588
Mauritius	(262) 262 210 404
México (Ciudad de México)	55-5258-9922
México	01-800-472-68368
081 005 010	المغرب
Nederland	www.hp.com/support
New Zealand	0800 441 147
Nigeria	(01) 271 2320
Norge	www.hp.com/support
24791773	عمان
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	2 867 3551
Polska	22 5666 000
Portugal	www.hp.com/support
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва)	095 777 3284
Россия (Санкт-Петербург)	812 332 4240
800 897 1415	السعودية
Singapore	6 272 5300
Slovensko	0850 111 256
South Africa (international)	+ 27 (0)11 234 5872
South Africa (RSA)	0860 104 771
Rest of West Africa	+ 351 213 17 63 80
Suomi	www.hp.com/support
Sverige	www.hp.com/support
Switzerland	www.hp.com/support
臺灣	02-8722-8000
ไทย	+66 (2) 353 9000
071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye	+90 212 444 71 71
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	المتحدة العربية الإمارات
United Kingdom	www.hp.com/support
United States	1-(800)-474-6836
Uruguay	0004-054-177
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Venezuela	0-800-474-68368
Việt Nam	+84 88234530

การโทรศัพท์ติดต่อ

ให้โทรติดต่อศูนย์บริการลูกค้าของ HP ในขณะที่คุณอยู่หน้าเครื่องคอมพิวเตอร์และ HP All-in-One ควาระเตรียมข้อมูลต่อไปนี้ไว้ให้พร้อม:

- หมายเลขรุ่น (บนฉลากทางด้านหน้าของอุปกรณ์)
- หมายเลขผลิตภัณฑ์ (บนด้านหลังหรือข้างใต้ของอุปกรณ์)
- ข้อความที่ปรากฏเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น
- ตอบคำถามเหล่านี้
 - เคยเกิดเหตุการณ์เช่นนี้มาก่อนหรือไม่
 - คุณสามารถทำให้เกิดขึ้นได้อีกหรือไม่
 - คุณเพิ่มฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์ใหม่ลงในคอมพิวเตอร์ของคุณในช่วงที่เริ่มเกิดปัญหานี้หรือไม่
 - มีเหตุการณ์อื่นเกิดขึ้นก่อนเหตุการณ์นี้หรือไม่ (เช่น ฟาร์มิ่ง HP All-in-One ถูกเคลื่อนย้าย)

หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการสนับสนุนทางโทรศัพท์

หลังสิ้นสุดระยะเวลาการสนับสนุนทางโทรศัพท์ คุณจะได้รับความช่วยเหลือจาก HP โดยต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยสามารถรับความช่วยเหลือได้จากเว็บไซต์สนับสนุนแบบออนไลน์ของ HP www.hp.com/support โปรดติดต่อตัวแทนจำหน่ายของ HP หรือติดต่อที่หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายสนับสนุนในประเทศ/พื้นที่ของคุณเพื่อรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวเลือกการสนับสนุน

ตัวเลือกในการรับประกันเพิ่มเติม

หากต้องเพิ่มระยะเวลาการให้บริการสำหรับ HP All-in-One จะต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support เลือกประเทศ/ภูมิภาคและภาษาของคุณ จากนั้นตรวจสอบการบริการและการรับประกันเพื่อดูข้อมูลในการให้บริการเพิ่มเติม

HP Quick Exchange Service (Japan)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障したインク カートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号： 0570-000511 (自動応答)
03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)

サポート時間： 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで
祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。

サービスの条件:

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

หากต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับวิธีบริการเครื่องลงกล่องเพื่อส่งเข้าศูนย์ โปรดดู [บริการอุปกรณ์](#)

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

การจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการจัดส่ง

หากหลังจากติดต่อฝ่ายสนับสนุนลูกค้าของ HP หรือการส่งเครื่องคืน ณ จุดขาย คุณจะได้รับการร้องขอให้ส่งอุปกรณ์เพื่อเข้ารับบริการ โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ถอดอุปกรณ์ต่อไปนี้เก็บไว้แล้วก่อนที่จะส่งอุปกรณ์กลับมา:

- ตลับหมึกพิมพ์
- สติกเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุม
- สายไฟ สายเคเบิล USB และสายเคเบิลอื่นๆ ที่เชื่อมต่อกับอุปกรณ์
- กระดาษที่ป้อนเข้าในถาดป้อนกระดาษ
- เอกสารต้นฉบับที่คุณอาจวางไว้ในอุปกรณ์

เนื้อหาในสวมนี้อาจกล่าวถึงหัวข้อต่อไปนี้:

- [ถอดตลับหมึกพิมพ์ออกก่อนการขนส่ง](#)
- [การถอดสติกเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมออก](#)

ถอดตลับหมึกพิมพ์ออกก่อนการขนส่ง

ก่อนที่คุณจะส่งคืนอุปกรณ์ โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ถอดตลับหมึกพิมพ์ออกแล้ว

☒ **หมายเหตุ** ข้อมูลนี้ไม่ใช้กับลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น

วิธีถอดตลับหมึกพิมพ์ออกก่อนขนส่ง

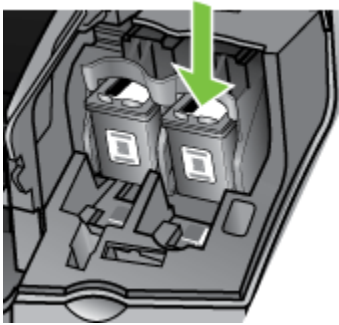
1. เปิดอุปกรณ์และรอนกว่าตลับหมึกพิมพ์จะหยุดทำงานและเจียบลง หากอุปกรณ์เปิดอยู่ ให้ข้ามขั้นตอนนี้ไปยังขั้นตอนที่ 2

☒ **หมายเหตุ** หากอุปกรณ์เปิดอยู่ คุณสามารถถอดสายไฟออกแล้วใช้มือเลื่อนตลับหมึกพิมพ์ไปทางขวาจนสุดเพื่อถอดตลับหมึกพิมพ์ออกได้

2. เปิดฝาครอบตลับหมึกพิมพ์เบาๆ



- นำตลับหมึกพิมพ์ออกจากช่องโดยใช้นิ้วหัวแม่มือและนิ้วชี้ และดึงเข้าหาตัวคุณ



- ใส่ตลับหมึกพิมพ์ในถังที่ฉลากแนบเพื่อไม่ให้หมึกแห้ง และเก็บแยกไว้ อย่าส่งตลับหมึกพิมพ์มาพร้อมกับอุปกรณ์ เว้นแต่เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนลูกค้าของ HP จะแนะนำให้คุณส่งมาด้วย
- ปิดฝาครอบตลับหมึกพิมพ์และรอสักครู่เพื่อให้แคร่ตลับหมึกพิมพ์เลื่อนกลับมายังตำแหน่งเดิม (ทางซ้ายมือ)
- หลังจากที่สแกนเนอร์หยุดทำงานและกลับสู่ตำแหน่งหยุด ให้กดปุ่ม **เปิด/ปิด** เพื่อปิดอุปกรณ์

การถอดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมออก

ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้เมื่อคุณถอดตลับหมึกพิมพ์ออกแล้ว

☞ **หมายเหตุ** ข้อมูลนี้ไม่ใช้กับลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น

△ **ข้อควรระวัง** คุณต้องถอดสายไฟออกจากอุปกรณ์ ก่อนที่จะปฏิบัติตามขั้นตอนเหล่านี้

ข้อควรระวัง อุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนจะไม่มีสายไฟให้มาด้วย เก็บสายไฟไว้ในที่ที่ปลอดภัยจนกว่าอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนจะส่งถึงคุณ

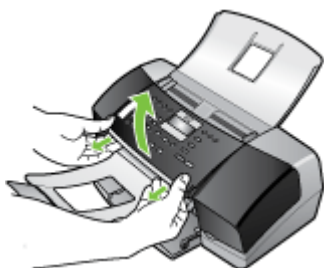
การถอดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุม

- กดปุ่ม **เปิด/ปิด** เพื่อปิดอุปกรณ์
- ถอดปลั๊กสายไฟออก จากนั้นจึงถอดสายไฟออกจากอุปกรณ์ อย่าส่งสายไฟกลับมาพร้อมกับอุปกรณ์

3. ถอดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมออกตามขั้นตอนต่อไปนี้:
- ยกฝาปิด ADF ขึ้น



- ใช้นิ้วหรือวัตถุบางๆ สอดเข้าไปในแถบทางด้านมุมขวาบนของสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุม เพื่อถอดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมออก



4. เก็บสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมไว้ อย่าส่งสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมกลับมาพร้อมกับอุปกรณ์

△ ข้อควรระวัง อุปกรณ์สำหรับใช้งานแทนอาจจะมีสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมส่งมาด้วย เก็บสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมไว้ในที่ที่ปลอดภัย และเมื่ออุปกรณ์สำหรับใช้งานแทนมาถึงแล้ว ให้ติดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมของคุณเข้าไปใหม่ คุณต้องติดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุมของคุณเพื่อใช้งานแผงควบคุมของอุปกรณ์สำหรับใช้งานแทน

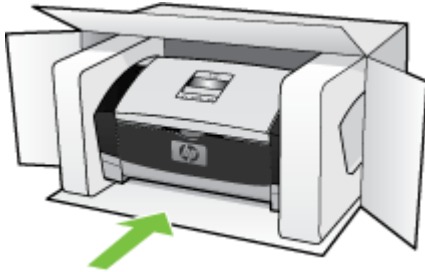
☒ หมายเหตุ หากต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการติดสติ๊กเกอร์ชื่อปุ่มแผงควบคุม โปรดดูโปสเตอร์การติดตั้งที่มาพร้อมกับอุปกรณ์ อุปกรณ์สำหรับใช้งานแทนอาจจะมีคำแนะนำสำหรับการติดตั้งอุปกรณ์ของคุณให้มาด้วย

บรรจุอุปกรณ์

หลังจากที่คุณได้จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการจัดส่งเสร็จสิ้นแล้ว โปรดปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

การบรรจุอุปกรณ์

1. หากเป็นไปได้ ให้บรรจุอุปกรณ์สำหรับการจัดส่งมอบโดยใช้บรรจุภัณฑ์เดิมหรือบรรจุภัณฑ์ที่ให้มาพร้อมกับอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยน



หากคุณไม่มีบรรจุภัณฑ์เดิม โปรดใช้บรรจุภัณฑ์อื่นๆ ที่เหมาะสม ความเสียหายเนื่องจากการจัดส่ง ซึ่งเกิดจากการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ไม่เหมาะสมและ/หรือการขนส่งที่ไม่เหมาะสมจะ ไม่อยู่ภายใต้เงื่อนไขของการรับประกัน

2. ติดป้ายที่อยู่ส่งกลับที่ด้านนอกกล่อง
3. โปรดใส่สิ่งต่อไปนี้ลงในกล่องด้วย:
 - ข้อความอธิบายถึงอาการชำรุดของเครื่องโดยละเอียด (หากมีตัวอย่างการพิมพ์ของเครื่องมาด้วยจะดีมาก)
 - สำเนาใบเสร็จหรือหลักฐานการซื้อเพื่อบอกระยะเวลาการรับประกัน
 - ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของคุณที่สามารถติดต่อได้ในระหว่างวัน

C ข้อกำหนดรายละเอียดของอุปกรณ์

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์และการจัดการวัสดุพิมพ์โปรดดูที่ ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดรายละเอียดของวัสดุพิมพ์ที่สนับสนุน

ส่วนนี้ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้:

- ข้อมูลจำเพาะทางกายภาพ
- คุณสมบัติและความสามารถของผลิตภัณฑ์
- ข้อมูลจำเพาะอื่นๆ
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ
- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการพิมพ์
- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการทำสำเนา
- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับโทรสาร
- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการสแกน
- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม
- ข้อกำหนดรายละเอียดด้านไฟฟ้า
- ข้อมูลจำเพาะพลังงานเสียงที่ถูกปลดปล่อย (ระดับเสียงตามมาตรฐาน ISO 7779)

ข้อมูลจำเพาะทางกายภาพ

- ความสูง: 330.2 มม.
- ความกว้าง: 416.6 มม.
- ความลึก: 203.2 มม.
- น้ำหนัก: 5.5 กก.

คุณสมบัติและความสามารถของผลิตภัณฑ์

คุณสมบัติ	ความจุ
การเชื่อมต่อ	<ul style="list-style-type: none">• ใช้ได้กับ USB 2.0 ความเร็วสูง• ตัวเชื่อมต่อโฮสต์ USB จะสนับสนุนถึงความเร็วสูงสุดเท่านั้น
ตลับหมึกพิมพ์	HP Officejet J3500: ตลับหมึกพิมพ์สีต่า HP Officejet J3600: ตลับหมึกพิมพ์สีต่าและสามสี
ปริมาณการจ่ายหมึก	เข้าไปที่ www.hp.com/pageyield เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับจำนวนการพิมพ์ของตลับหมึกพิมพ์โดยประมาณ
ภาษาที่ใช้กับอุปกรณ์	HP PCL 3 enhanced
การสนับสนุนแบบอักษร	แบบอักษร US: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic

(ทำต่อ)	
คุณสมบัติ	ความจุ
รอบการทำงาน	สูงถึง 1000 หน้าต่อเดือน
การสนับสนุนภาษาที่แสดงบนแผงควบคุม ภาษาที่สามารถใช้งานจะแตกต่างกันไปตามประเทศ/พื้นที่	ภาษาบัลแกเรีย, ภาษาโครเอเชีย, ภาษาเชก, ภาษาเดนมาร์ก, ภาษาฮอลันดา, ภาษาอังกฤษ, ภาษาฟิน, ภาษาฝรั่งเศส, ภาษาเยอรมัน, ภาษากรีก, ภาษาฮังการี, ภาษาอิตาลี, ภาษาญี่ปุ่น, ภาษาเกาหลี, ภาษาออร์เว, ภาษาโปแลนด์, ภาษาโปรตุเกส, ภาษาโรมาเนีย, ภาษารัสเซีย, ภาษาจีนตัวย่อ, ภาษาสโลวาเกีย, ภาษาสโลวีเนีย, ภาษาสเปน, ภาษาสวีเดน, ภาษาจีนตัวเต็ม, ภาษาตุรกี, ภาษายูเครน

ข้อมูลจำเพาะอื่นๆ

หน่วยความจำของอุปกรณ์
2 MB ROM, 16 MB RAM

ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3600 รองรับ Mac OS เท่านั้น
หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนและข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ โปรดดูที่ <http://www.hp.com/support/>

การใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ

- Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64* (Professional และ Home Editions), Windows Vista

 **หมายเหตุ** สำหรับ Windows 2000 มีเฉพาะไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
ไดรเวอร์สแกนเนอร์ และกล่องเครื่องมือเท่านั้น

- Mac OS X (10.3, 10.4) (เฉพาะ HP Officejet J3600 เท่านั้น)
- Linux

ข้อกำหนดขั้นต่ำ

- Windows 2000 Service Pack 4: หน่วยประมวลผล Intel Pentium II หรือ Celeron, RAM 128 MB เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 150 MB
- Windows XP (32 บิต): หน่วยประมวลผล Intel Pentium II หรือ Celeron, RAM 128 MB เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 290 MB
- Microsoft® Windows® x64: AMD Athlon 64, AMD Opteron, หน่วยประมวลผล Intel Xeon ที่รองรับ Intel EM64T หรือหน่วยประมวลผล Intel Pentium 4 ที่รองรับ Intel EM64T, 128 MB RAM, เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 280 MB, Microsoft Internet Explorer 6.0
- Windows Vista: หน่วยประมวลผล 800 MHz 32 บิต (x86) หรือ 64 บิต (x64), RAM 512 MB เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 750 MB


- Mac OS X (10.3.9 และสูงกว่า 10.4.6 และสูงกว่า): 400 MHz Power PC G3 (v10.3.9 และสูงกว่า 10.4.6 และสูงกว่า) หรือ 1.83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 และสูงกว่า) หน่วยความจำ 256 MB เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 500 MB, QuickTime 5.0 หรือสูงกว่า
- Microsoft Internet Explorer 6.0 (Windows)
- Adobe Acrobat Reader 5 หรือสูงกว่า

ข้อกำหนดที่แนะนำ

- Windows 2000 Service Pack 4: หน่วยประมวลผล Intel Pentium III หรือสูงกว่า, RAM 200 MB เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 150 MB
- Windows XP (32 บิต): หน่วยประมวลผล Intel Pentium III หรือสูงกว่า, RAM 256 MB เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 300 MB
- Microsoft® Windows® XP x64: AMD Athlon 64, AMD Opteron, หน่วยประมวลผล Intel Xeon ที่รองรับ Intel EM64T หรือหน่วยประมวลผล Intel Pentium 4 ที่รองรับ Intel EM64T, 256 MB RAM, เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 300 MB
- Windows Vista: หน่วยประมวลผล 1 GHz 32 บิต (x86) หรือ 64 บิต (x64), RAM 1 GB, เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 1.1 GB
- Mac OS X (10.3.9 และสูงกว่า 10.4.6 และสูงกว่า): 400 MHz Power PC G4 (v10.3.9 และสูงกว่า 10.4.6 และสูงกว่า) หรือ 1.83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 และสูงกว่า) หน่วยความจำ 256 MB เนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ 800 MB, QuickTime 5.0 หรือสูงกว่า
- Microsoft Internet Explorer 6.0 หรือสูงกว่า
- Adobe Acrobat Reader 5 หรือสูงกว่า


ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการพิมพ์

- ความละเอียด: พิมพ์ขาวดำ 1200 x 1200 dpi, พิมพ์สีแบบคุณภาพสูงได้สูงสุด 4800 dpi
- วิธีการ: การพิมพ์อิงค์เจ็ทแบบใช้ความร้อนโดยกำหนดปริมาณหมึก
- ภาษา: Lightweight Imaging Device Interface Language (LIDIL)

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะตลับหมึกพิมพ์สีดำเท่านั้น

ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการทำสำเนา

- การประมวลผลภาพแบบดิจิทัล
- ทำสำเนาต้นฉบับได้สูงสุด 99 ฉบับ (ขึ้นอยู่กับรุ่น)
- การย่อ-ขยายแบบดิจิทัล: ตั้งแต่ 25 ถึง 400% (ขึ้นอยู่กับรุ่น)
- พอดีกับหน้า, สแกนก่อน

 **หมายเหตุ** HP Officejet J3500 รองรับเฉพาะสำเนาขาวดำเท่านั้น

โหมด	ประเภท	ความละเอียดในการสแกน (dpi)
ดีทีสุด	ขาวดำ	สูงถึง 600 x 1200
	สี	สูงถึง 600 x 1200
ธรรมดา	ขาวดำ	สูงถึง 300 x 300
	สี	สูงถึง 300 x 300
เร็ว	ขาวดำ	สูงถึง 300 x 300
	สี	สูงถึง 300 x 300

ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับโทรสาร

- สามารถใช้กับโทรสารขาวดำและโทรสารสีได้
- โทรด่วนสูงสุดได้ 100 หมายเลข
- หน่วยความจำสูงสุด 200 หน้า (แตกต่างกันไปในแต่ละรุ่น ขึ้นอยู่กับ ITU-T Test Image #1 ในระดับความละเอียดมาตรฐาน) หน้าที่มีความซับซ้อนมากหรือมีความละเอียดสูงจะใช้เวลาและหน่วยความจำมากขึ้น
- การรับและส่งโทรสารด้วยตนเอง
- โทรข้ามอัตโนมัติกรณีสายไม่ว่างได้มากถึงห้าครั้ง
- โทรข้ามเมื่อไม่รับสายอัตโนมัติหนึ่งครั้ง (ขึ้นอยู่กับรุ่น)
- การยืนยันและรายงานผล
- โทรสาร CCITT/ITU Group 3 พร้อมโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด
- การส่งด้วยความเร็ว 33.6 Kbps
- ระบบตรวจสอบเสียงเรียกเข้าพร้อมการสับเปลี่ยนระหว่างโทรสารและเครื่องตอบรับอัตโนมัติ

	ภาพถ่าย (dpi)	ละเอียดมาก (dpi)	คมชัด (dpi)	มาตรฐาน (dpi)
ขาวดำ	196 x 203 (โทนัสเทา 8 บิต)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
สี	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการสแกน

- รวม Image Editor
- ซอฟต์แวร์ OCR ในตัวจะแปลงข้อความที่สแกนเป็นข้อความที่สามารถแก้ไขได้โดยอัตโนมัติ
- ความเร็วในการสแกนจะแตกต่างกันไปตามความซับซ้อนของเอกสาร
- อินเทอร์เฟซที่ใช้กับ Twain และ WIA ได้

- ความละเอียด: 1200 x 1200 dpi ออปติคอลล ปรับความคมชัดสูงสุด 19,200 dpi
- สี: 16 บิตต่อสีแบบ RGB, ทั้งหมด 48 บิต
- สแกนเนอร์แบบตั้งกระดาษ ความกว้างในการสแกนสูงสุด 216 มม. (8.5 นิ้ว)
ความยาวในการสแกนสูงสุด 356 มม. (14 นิ้ว)

ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงาน

อุณหภูมิขณะทำงาน: 5° ถึง 40° C (41° ถึง 104° F)

สภาพการทำงานที่แนะนำ: 15° ถึง 32° C (59° ถึง 90° F)

ความชื้นสัมพัทธ์ที่แนะนำ: 15 ถึง 80% โดยไม่มีการควบแน่น

สภาพแวดล้อมในการเก็บรักษา

อุณหภูมิในการเก็บรักษา: -40° ถึง 60° C (-40° ถึง 140° F)

ความชื้นสัมพัทธ์ในการเก็บรักษา: สูงสุด 90% โดยไม่มีการควบแน่นที่อุณหภูมิ 65° C (150° F)

ข้อกำหนดรายละเอียดด้านไฟฟ้า

การใช้ไฟ

ไฟอินพุตของอะแดปเตอร์ AC ภายนอก (สูงสุด): 100 ถึง 240 VAC ($\pm 10\%$), 50/60 Hz ($\pm 3\text{Hz}$)

ไฟอินพุต DC ของระบบ (สูงสุด): 15 Vdc หรือ 16 Vdc ที่ 400 mA; 32 Vdc ที่ 500 mA

หมายเหตุ อะแดปเตอร์ AC ที่ให้มาอาจระบุให้ใช้กำลังไฟได้มากกว่าข้อกำหนด กระแสไฟอินพุต DC (สูงสุด) ที่กล่าวข้างต้น

ข้อมูลจำเพาะพลังงานเสียงที่ถูกปลดปล่อย (ระดับเสียงตามมาตรฐาน ISO 7779)

HP Officejet J3500

หากคุณเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ คุณสามารถอ่านข้อมูลเกี่ยวกับเสียงของ

HP Officejet J3500 ได้จากเว็บไซต์ของ HP ไปที่ www.hp.com/support

HP Officejet J3600

- ความดันเสียง (ที่ตำแหน่งผู้สังเกตการณ์)
 - การพิมพ์สี: LpAd 42 (dBA)
 - การพิมพ์และการถ่ายสำเนาแบบขาวดำ: LpAd 47 (dBA)
 - การพิมพ์แบบขาวดำ (โหมดเร็ว): LpAd 52 (dBA)

- การส่งโทรสารขาวดำ: LpAd 40 (dBA)
- ขณะไม่ได้ใช้งาน: LpAd 21 (dBA)
- พลังเสียง
 - การพิมพ์สี: LwAd 5.5 (BA)
 - การพิมพ์และการถ่ายสำเนาแบบขาวดำ: LwAd 5.9 (BA)
 - การพิมพ์แบบขาวดำ (โหมดเร็ว): LwAd 6.4 (BA)
 - การส่งโทรสารขาวดำ: LwAd 5.3 (BA)
 - ขณะไม่ได้ใช้งาน: LwAd 3.3 (BA)

D ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ

อุปกรณ์มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานที่ออกข้อบังคับต่างๆ ในประเทศ/ภูมิภาคของคุณ

ส่วนนี้ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้:

- [FCC statement](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [VCCI \(Class B\) compliance statement for users in Japan](#)
- [Notice to users in Japan about the power cord](#)
- [RoHS notices \(China only\)](#)
- [Noise emission statement for Germany](#)
- [Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements](#)
- [Notice to users of the Canadian telephone network](#)
- [Notice to users in the European Economic Area](#)
- [Australia wired fax statement](#)
- [Warning for Australia and New Zealand with phone handset](#)
- [หมายเลขรุ่นสำหรับข้อบังคับ](#)
- [Declaration of conformity](#)
- [โครงการดูแลรักษาผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม](#)

FCC statement

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
 Hewlett-Packard Company
 3000 Hanover Street
 Palo Alto, Ca 94304
 (650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about the power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

RoHS notices (China only)

有毒有害物质表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质, 含量低于SJ/T11363-2006 的限制
X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质, 含量高于SJ/T11363-2006 的限制
注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件
*以上只适用于使用这些部件的产品

Toxic and hazardous substance table

Noise emission statement for Germany

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Notice to users of the Canadian telephone network

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Notice to users in the European Economic Area

Notice to users in the European Economic Area



This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Australia wired fax statement

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Warning for Australia and New Zealand with phone handset

Warning! This equipment will be inoperable when main power fails.

Warning! The handset ear cap used with this product may attract dangerous objects like pins, staples, or needles. Take care to avoid harm that might occur from the retention of dangerous objects on the ear piece of the handset.

หมายเลขรุ่นสำหรับข้อบังคับ

เพื่อวัตถุประสงค์สำหรับการตรวจสอบตามข้อบังคับ ผลิตภัณฑ์ของคุณจึงต้องมีหมายเลขรุ่นตามข้อบังคับ (Regulatory Model Number) หมายเลขรุ่นตามข้อบังคับสำหรับผลิตภัณฑ์ของคุณคือ SDGOB-0604-03 อย่าจำสับสนระหว่างหมายเลขตาม

ข้อบังคับกับชื่อทางการตลาด (HP Officejet J3500 All-in-One series หรือ HP Officejet J3600 All-in-One series) หรือหมายเลขผลิตภัณฑ์

Declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN17050-1

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company DoC#: SDGOB-0604-rel. 2.1

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

Declares, that the product:

Product Name: HP Officejet 4300 Series, HP Officejet J3600 Series,
HP Officejet J3500 Series, HP Fax 1250

Regulatory Model Number:²⁾ SDGOB-0604-01, SDGOB-0604-02, SDGOB-0604-03

Product Options: All

Power Adapter(s): 0957-2146, 0957-2119

Conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001 / EN 60950-1: 2001
UL 60950-1: 2003 / CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: EN 55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 / CISPR 22:1998 + A1:2000 + A2:2002 Class B ³⁾
EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003 / CISPR 24:1997 + A1: 2001 + A2:2002 ³⁾
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3:1994 +A1:2001 / EN 61000-3-3:1995 +A1:2001
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 4 / GB9254: 1998

Telecom: TBR 21:1998/ EG201 121: 2000-02
TBR38:1998 (**SDGOB-0604-01, -03 only**)
AS/ACIF S002: 2001+A1
TIA/EIA/968:2001
FCC Part 68

Supplementary Information:

- 1) The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration
- 2) For regulatory purpose, this product is assigned a Regulatory Model Number (RMN). This number should not be confused with the product name or number.
- 3) The product was tested in a typical configuration.
- 4) This device complies with part 15 of the FCC rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference. (2) This device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

For Regulatory Topics only, contact:

European Contact: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,D-71034 Böblingen Germany www.hp.com/go/certificates

USA Contact: Hewlett Packard, 3000 Hanover St. Palo Alto 94304, USA 650-857-1501

โครงการดูแลรักษาผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม

Hewlett-Packard มุ่งมั่นสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีการออกแบบเพื่อการรีไซเคิลกับผลิตภัณฑ์นี้ จำนวนวัสดุได้ถูกจำกัดให้อยู่ในปริมาณที่น้อยที่สุดในขณะที่ยังรักษาสภาพการทำงานและความสม่ำเสมอในการทำงานได้อย่างเหมาะสม วัสดุที่ไม่เหมือนกันได้รับการออกแบบมาให้แยกออกจากกันได้ง่าย สายรัดและการเชื่อมต่ออื่นๆ สามารถค้นหา เข้าถึง และดึงออกได้ง่ายด้วยการใช้เครื่องมือพื้นฐาน ชิ้นส่วนที่มีความสำคัญได้รับการออกแบบมาให้เข้าถึงได้อย่างรวดเร็วเพื่อการแยกชิ้นส่วน และการซ่อมแซมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดเยี่ยมชมเว็บไซต์ Commitment to the Environment ของ HP ได้ที่

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

ส่วนนี้ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้:

- [การใช้กระดาษ](#)
- [พลาสติก](#)
- [เอกสารข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้วัสดุ](#)
- [โครงการรีไซเคิล](#)
- [โครงการรีไซเคิลวัสดุสำหรับ HP inkjet](#)
- [การทิ้งอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งานโดยผู้ใช้ในครัวเรือนภายในสหภาพยุโรป](#)
- [การใช้พลังงาน](#)

การใช้กระดาษ

เครื่องพิมพ์นี้เหมาะสำหรับการใช้กระดาษรีไซเคิลตามข้อกำหนด DIN 19309 และ EN 12281:2002

พลาสติก

ชิ้นส่วนที่ทำจากพลาสติกซึ่งมีน้ำหนักเกิน 25 กรัมจะมีเครื่องหมายกำกับตามมาตรฐานสากล เพื่อให้ทราบว่าพลาสติกใดควรนำไปรีไซเคิลเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้งานของเครื่องพิมพ์นี้แล้ว

เอกสารข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้วัสดุ

คุณสามารถรับข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้วัสดุ (MSDS) ได้จากเว็บไซต์ของ HP ที่

www.hp.com/go/msds

โครงการรีไซเคิล

HP นำเสนอโครงการส่งคืนและรีไซเคิลผลิตภัณฑ์มากขึ้นในหลายประเทศ/ภูมิภาค รวมถึงพันธมิตรที่มีศูนย์รีไซเคิลอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใหญ่ที่สุดทั่วโลก HP ช่วยรักษาทรัพยากรโดยนำผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมสูงมาขายใหม่ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการรีไซเคิลผลิตภัณฑ์ HP โปรดเยี่ยมชม

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

โครงการรีไซเคิลวัสดุสำหรับ HP inkjet

HP มุ่งมั่นรักษาสิ่งแวดล้อม โครงการรีไซเคิลวัสดุอิงค์เจ็ท HP ดำเนินงานอยู่ในหลายประเทศ/ภูมิภาค คุณสามารถนำตลับหมึกพิมพ์มารีไซเคิลได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดเข้าไปที่เว็บไซต์ต่อไปนี้

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

การทิ้งอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งานโดยผู้ใช้ในครัวเรือนภายในสหภาพยุโรป



Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.	Évacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que des déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et, à cet effet, vous êtes tenu de le remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usagés permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.
Entsorgung von Elektrogeräten durch Benutzer in privaten Haushalten in der EU Dieses Symbol auf dem Produkt oder dessen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Verantwortung, das Gerät an einer entsprechenden Stelle für die Entsorgung oder Wiederverwertung von Elektrogeräten aller Art abzugeben (z.B. ein Wertstoffhof). Die separate Sammlung und das Recyceln Ihrer alten Elektrogeräte zum Zeitpunkt Ihrer Entsorgung trägt zum Schutz der Umwelt bei und gewährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für die Gesundheit des Menschen und der Umwelt darstellt. Weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recyceln abgeben können, erhalten Sie bei den örtlichen Behörden, Wertstoffhöfen oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben.	Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare portandole al luogo di raccolta indicato per il riciclaggio delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle risorse naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della tutela della salute. Per ulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locale o il negozio presso il quale è stato acquistato il prodotto.
Eliminación de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos por parte de usuarios domésticos en la Unión Europea Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que no se pueden desechos el producto junto con los residuos domésticos. Por el contrario, si debe eliminar este tipo de residuo, es responsabilidad del usuario entregarlo en un punto de recogida designado de reciclado de aparatos electrónicos y eléctricos. El reciclaje y la recogida por separado de estos residuos en el momento de la eliminación ayudará a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclaje proteja la salud y el medio ambiente. Si desea información adicional sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales de su ciudad, con el servicio de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.	Likvidace vyzbrožitelňo žarišev iz privatnih v domácnostih v zemišču EU Toto značka na produktu alebo na jeho obale označuje, že tento produkt nesmí byť likvidovaný s ostatným domácnym odpadom. Odporúčajú sa to, že vyzbrožiteľ žarišev bude predano v likvidácii do špeciálneho miesta určeného na zber odpadov a recykláciu. Oddelené zhromažďovanie a recyklácia elektrických a elektronických zariadení v čase ich likvidácie prispieva k ochrane prírody a životného prostredia. Ďalšie informácie o tom, kam môžete vyzbrožiteľ žarišev zneškodniť, získate ziskom od úradu miestnej samosprávy, od spoločnosti poskytujúcej svoje služby domácnosti alebo odpadov alebo, kde môžete produkt zakúpiť.
Bortskaffelse af affaldsudyter for brugere i private husholdninger i EU Dette symbol på produktet eller på dets emballage indikerer, at produktet ikke må bortskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudyter ved at aflevere det på den eller de benævnte indsamlingsteder med henblik på genbrug af elektriske og elektroniske affaldsudyter. Den separate indsamling og genbrug af dit affaldsudyter på tidspunktet for bortskaffelse af produktet vil hjælpe med at bevare naturlige ressourcer og sikre, at genbrug og recyklering af brugte elektriske og elektroniske affaldsudyter ikke har en videre mere om, hvor du kan aflevere dit affaldsudyter til genbrug, kan du kontakte kommunen, det lokale renovationsvæsen eller den forretning, hvor du købte produktet.	Alfvoer van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudens in de Europese Unie Dit symbool op het product of de verpakking geeft aan dat dit product niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Het is uw verantwoordelijkheid uw afgedankte apparatuur af te leveren op een aangewezen inzamelpunt voor de verwerking van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling en verwerking van uw afgedankte apparatuur draagt bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het hergebruik van materiaal op een wijze die de volksgezondheid en het milieu beschermt. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reiningsdienst of de winkel waar u het product hebt aangekocht.
Fragepunktadomes kasutusel kärdavateutade seadmete käitlemine Euroopa Liidus Kui tootel või toote pakendil on see sümbol, ei tohi seda toodet visata olmejäätmete hulka. Teie kohus on viia tarbetuks muutunud seade selleks ettenähtud elektr- ja elektroonikaseadmete utiliseerimiskohale. Utiliseerimise seadmete ootid kogumine ja käitlemine ootid sobata loodusvarade säilimiseks ning tagada, et käitlemine toimub inimstele tervele ja keskkonnale ohulil. Lisateotid selle kohta, kuhu saate utiliseerimise seadme käitlemaks viia, saate küsida kohalast omavalitsust, olmejäätmete utiliseerimiskohast või kauplust, kust te seadme ootiste.	Hävitettävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueella Tämä tuoteohjeissa tai sen pakkausohjeissa oleva merkintä osoittaa, että tuotetta ei saa hävittää talousjätteen mukana. Käyttäjien velvollisuus on luovuttaa siltä, että hävitettävä laite toimittamaan sille ja elektronikkolaitteiden keräilykeskukseen. Erillinen laitteiden keräily ja niiden erillinen käsittely edesauttavat luonnonvarojen säästämistä ja ympäristön suojelemista, ja että kiertäytystä tuetaan, joka suojelee ihmisten terveyttä ja ympäristöä. Saat tarvittaessa lisätietoja jätteiden kierrätyspaikoista paikallisilla viranomaisilla, jätteenkäsittelyä tai tuotteen jälleennytyä.
Απόρριψη χρηστών συσκευών στην Ευρωπαϊκή Ένωση Το παρόν σύμβολο στο προϊόν ή στο συσκευασίας του προϊόντος αυτό δεν πρέπει να πεταχτεί μαζί με άλλα οικιακά απορρίμματα. Αντίθετα, ευθύνη σας είναι να απορρίψετε τις άχρηστες συσκευές σε μια καθορισμένη μονάδα συλλογής απορριμμάτων για την ανακύκλωση οχημάτων ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών εξοπλισμού. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των άχρηστων συσκευών θα συμβάλει στη διατήρηση των φυσικών πόρων και στη διαφύλαξη του άνω ανακυκλώσιμου υλικού. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των άχρηστων συσκευών θα βοηθήσει στην προστασία του περιβάλλοντος και στην προστασία της υγείας των ανθρώπων και του περιβάλλοντος. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού μπορείτε να απορρίψετε τις άχρηστες συσκευές για ανακύκλωση, επισκεφτείτε τις κατά τόπους αρμόδιες αρχές ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσατε το προϊόν.	A hulladékokanyagok kezelése a magánháztartásokban az Európai Unióban Ez a szimbólum, amely a termék vagy annak csomagolásán van feltüntetve, azt jelzi, hogy a termék nem kezelhető együtt az egyéb háztartási hulladékkal. Az Ön feladata, hogy a kizárólag hulladékanyagokat elfogadó olyan kijelölt gyűjtőhelyre, amely az elektronikus hulladékanyagok és az elektronikus berendezések újraszámítására foglalkozik. A hulladékanyagok elkülönített gyűjtése és újraszámítása hozzájárul a természeti erőforrások megőrzéséhez, egyúttal azt is biztosítja, hogy a hulladék újraszámítása az egészségére és a környezetére nem ártalmas módon történjen. Ha többet szeretne tudni arról az helyekről, ahol leadhatja újraszámításra a hulladékot, forduljon a helyi önkormányzatához, a háztartási hulladék begyűjtésével foglalkozó vállalkozóhoz vagy a termék forgalmazójához.
Lietaisju atbrivšanas no nedērigām ierīcēm Eiropas Savienības privātajās mājāsniecībās Šis simbols uz ierīces vai tās iepakojuma norāda, ka šo ierīci nedrīkst iznest kopā ar pārējiem mājāsniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgs par atbrivēšanu no nedērigās ierīces, to nododot norādītajā savākšanas vieta, lai tiku veikta nedērigo elektrisko un elektronisko aprīkojumu atbrivēšana paratirdzī. Speciāla nedērigas ierīces savākšana un atbrivēšana paratirdzī palīdz taupīt dabas resursus un nodrošina tīru atbrivēšanu, kas sargā cilvēku veselību un apkārtni vidi. Lai iegūtu papildu informāciju par to, kur atbrivēt paratirdzī paratirdzī nedērigo ierīci, lūdz, sazinieties ar vietējo pašvaldību, mājāsniecības atkritumu savākšanas dienestu vai veikalu, kur iegādājāties šo ierīci.	Eiropas Sąjūdijos vartotojų ir privačių namų ūkių atliekoms įrangos išmetimas Šis simbolis ant produkto arba jį apimančio pakuotės, rodo, kad produktas negali būti išmetamas kartu su kitomis namų ūkių atliekomis. Jūs privalote išmesti savo atliekams įrangą atitinkamose jį atliekoms elektronikos ir elektros įrangos perdirbimo punktuose. Jūs atliekams įrangą bus atliekams suvenkama ir perdirbama, bus išnaikinti natūralūs išteklių ir užtikrinami, kad įrangą būtų perdirbta žmogaus sveikatai ir gamtą tausojančiu būdu. Dėl informacijos apie tai, kur galite išmesti atliekams įrangą perdirbti skirtą įrangą kreiptis į atliekams vietas tarnyba, namų ūki atliekų išvežimo tarnyba arba į parauduotus, kurioje pirkote produktą.
Uylizacija zuzlytego sprzředu przez uylizowników domowych w Unii Europejskiej Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Uylizownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zuzlytego sprzředu do wyznaczonego punktu gromadzenia zuzlych urzřadzen elektrycznych i elektronicznych. Oddzielne osobno i recykling tego typu odpadów przyczynia się do ochrony zasobów naturalnych i jest bezpieczny dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu uylizacji zuzlych urzřadzen moźna uzyskac z odpowiednich władz lokalnych, w urzřadzie zbierania zuzlych urzřadzen, w usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.	Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Europeia Este símbolo no produto ou no embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um ponto de coleta designado para o reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e o reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam a conservar os recursos naturais e a garantir que os equipamentos sendo reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de sua cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou a loja em que adquiriu o produto.
Postup pouzivat'ov v krajnách Európskej unie pri vyhazovaní zariadenia v domácom pouzivaní do odpadu Tento symbol na produkte alebo na jeho obale označuje, že tento produkt nesmí byť likvidovaný s ostatným domácnym odpadom. Naopak, zodpovednosť je na vás, aby ste zariadenie odovzdali na určenom mieste, kde sa zabezpečuje recyklácia elektrických a elektronických zariadení. Separovaný zber a recyklácia zariadenia ušetrí na ochrane prírody a životného prostredia. Ďalšie informácie o separovanom zbere a recyklácii získate na miestnom obecnom úrade, vo firme zabezpečujúcej zber odpadov komunálneho odpadu alebo v predajni, kde ste produkt kúpili.	Ravnane z odpadno opremo v gospodinjstvih znotraj Evropske unije Tako znak na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odložiti skupaj z drugimi gospodinjstvi odpadki. Odporočajo vam, da izdelka oddate na določenem zbirnem mestu za recikliranje odpadne električne in elektronske opreme. Ločenim zbiranjem in recikliranjem odpadne opreme ob odpadnih boste pomagali ohraniti naravno vire in zagotoviti, da bo odpadna oprema reciklirana tako, da se varuje zdravje ljudi in okolje. Več informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v komunalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelki kupili.
Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privatvårdare i EU Produkt eller produktförpackningar med den här symbolen är inte kasseras med vanligt hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig återvinningstjänst för hantering av el- och elektronikutrustning. Genom att lämna kasserade produkter till återvinning hjälper du till i bevarandet av naturliga resurser. Dessutom skyddas både människor och miljön när produkter återvinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butiken där varan köptes kan ge mer information om var du lämnar kasserade produkter för återvinning.	Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privatvårdare i EU Produkt eller produktförpackningar med den här symbolen är inte kasseras med vanligt hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig återvinningstjänst för hantering av el- och elektronikutrustning. Genom att lämna kasserade produkter till återvinning hjälper du till i bevarandet av naturliga resurser. Dessutom skyddas både människor och miljön när produkter återvinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butiken där varan köptes kan ge mer information om var du lämnar kasserade produkter för återvinning.

การใช้พลังงาน

ผลิตภัณฑ์นี้ถูกออกแบบมาเพื่อลดการใช้พลังงานและประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยไม่ทำให้ประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ลดน้อยลง ผลิตภัณฑ์นี้ถูกออกแบบมาเพื่อลดการใช้พลังงานโดยรวม ทั้งในระหว่างการทำงานและเมื่อไม่ได้ใช้งานอุปกรณ์ ข้อมูลเฉพาะเกี่ยวกับการใช้พลังงานสามารถดูได้จากเอกสารประกอบที่มาพร้อมกับอุปกรณ์

ดัชนี

A

- ADF (ตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ)
ป้อนต้นฉบับ 25
- ADF (ตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ)
ขนาดวัสดุพิมพ์ที่รองรับได้ 27
ความจุ 25
- ADSL, การตั้งค่าโทรสารกับระบบโทรศัพท์แบบขนาน 100

C

- customer support
Korea 201

D

- Declaration of Conformity (DOC) 220
- DOC 220
- DSL, การตั้งค่าโทรสารกับระบบโทรศัพท์แบบขนาน 100

E

- ECM. ดู โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด

F

- fax
การทดสอบสัญญาณเสียง, ล้มเหลว 176
การโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอ 62
- FoIP 84

H

- HP Photosmart Studio
ส่งงานสแกนไปยังโปรแกรม 56

M

- Mac OS
HP Photosmart Studio 20
การตั้งค่าการพิมพ์ 42
การใช้อุปกรณ์ร่วมกัน 129, 130
ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ 208
ติดตั้งซอฟต์แวร์ 129
ถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์ 133
พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ขนาดพิเศษหรือขนาดที่กำหนดเอง 37
ยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์ HP 92

O

- OCR
การแก้ไขปัญหา 167
แก้ไขเอกสารที่สแกน 58

P

- Photosmart Studio
ส่งงานสแกนไปยังโปรแกรม 56

R

- readme 11

S

- software
การติดตั้งบน Mac OS 128

T

- TWAIN
สแกนจาก 56
ไม่สามารถเริ่มการทำงานของแหล่งที่มาของข้อมูลได้ 168

W

- WIA (Windows Image Application), สแกนจาก 56
- WINDOWS
ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ 208
- Windows
การตั้งค่าการพิมพ์ 41
การใช้อุปกรณ์ร่วมกัน 127
ซอฟต์แวร์
HP Photosmart 20
ดูเฟลิกซ์ 43
ติดตั้งซอฟต์แวร์ 125

- ถอนการติดตั้ง
 ซอฟต์แวร์ 131
 พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์
 ขนาดพิเศษหรือขนาด
 ที่กำหนดเอง 36
 ศูนย์บริการโซลูชันของ
 HP 19
 Windows Image
 Application (WIA),
 สแกนจาก 56
- ก**
 กระจกสแกน
 ทำความสะอาดแถบ
 148
 กระดาษ
 ขนาด, ตั้งค่าโทรสาร
 76
 ติด 190, 192
 ประเภทการทำสำเนาที่
 แนะนำ 47
 สำเนา legal เป็น
 letter 50
 กระดาษ A4, การใส่ 29
 กระดาษ legal
 การใส่ 29
 ทำสำเนา 47
 กระดาษ letter
 การใส่ 29
 สำเนา 47
 กระดาษภาพถ่าย
 การใส่ 31
 สำเนา 47
 กระดาษภาพถ่ายขนาด 10 x
 15 ซม.
 การใส่ 31
 ทำสำเนา 47
 กระดาษภาพถ่ายขนาด 4 x
 15 ซม.
 ทำสำเนา 47
- กระดาษภาพถ่ายขนาด 4 x
 6 นิ้ว (10 x 15 ซม.), การ
 ใส่ 31
 กราฟิก
 แตกต่างจากการสแกน
 ต้นฉบับ 169
 กลุ่ม, หมายเลขโทรด่วน
 การตั้งค่า 38
 กล้องเครื่องมือ (Windows)
 การตั้งค่าของผู้ดูแล
 ระบบ 90
 การเปิด 91
 เกี่ยวกับ 91
 แถบบริการ 92
 แถบระดับหมึกพิมพ์โดย
 ประมาณ 92
 การจัดส่งอุปกรณ์ 202
 การดูแลรักษา
 การเปลี่ยนตลับหมึก
 พิมพ์ 137
 ทำความสะอาดตลับหมึก
 พิมพ์ 143
 ปรับตำแหน่งตลับหมึก
 พิมพ์ 141
 การตั้งค่า
 DSL (ระบบโทรศัพท์
 แบบขนาน) 100
 Windows 125
 ความเร็ว, โทรสาร 83
 ทดสอบโทรสาร 85
 ทำสำเนา 46
 บริการเสียงเรียกเข้า
 เฉพาะ (ระบบโทรศัพท์
 แบบขนาน) 102
 ประเภทการเชื่อมต่อ
 15
 ปุ่ม 14
 ผู้ดูแล 90
- ระบบ PBX (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 102
 วอยซ์เมลล์ (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 105
 วอยซ์เมลล์และโมเด็ม
 คอมพิวเตอร์ (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 122
 สาย ISDN (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 102
 สายโทรศัพท์ร่วม (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 104
 สแกน 58
 เครื่องตอบรับอัตโนมัติ
 (ระบบโทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 115
 เครื่องตอบรับโทรศัพท์
 และโมเด็ม (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 116
 แผงควบคุม 19
 แผ่นผังของโทรสาร 95
 โทรสาร 93
 โทรสาร, ที่มีระบบ
 โทรศัพท์แบบขนาน
 94
 โมเด็มของคอมพิวเตอร์
 และสายสนทนา (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 109
 โมเด็มของคอมพิวเตอร์
 และเครื่องตอบรับ
 โทรศัพท์ (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 116

- โมเด็มคอมพิวเตอร์และ
วอยซ์เมลล์ (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 122
- ไดรเวอร์ 41
- การตั้งค่าดีฟอลต์
การพิมพ์ 42
- การติดตั้ง
- การแก้ไขปัญหา 188
- ซอฟต์แวร์สำหรับ Mac
OS 128
- ซอฟต์แวร์สำหรับ
Windows 125
- โมเด็มของคอมพิวเตอร์
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 106
- การทดสอบ, โทรสาร
- การทดสอบชนิดสาย
โทรศัพท์ของโทรสาร
ล้มเหลว 174
- การเชื่อมต่อพอร์ตล้ม
เหลว 173
- ช่องเสียบสายโทรศัพท์
บนผนัง 172
- ล้มเหลว 171
- สภาพสายโทรสาร 177
- สัญญาณเสียง, ล้มเหลว
failed 176
- ฮาร์ดแวร์, ล้มเหลว
171
- การทดสอบช่องเสียบบน
ผนัง, โทรสาร 172
- การทดสอบสภาพสาย, โทร
สาร 177
- การทดสอบสัญญาณเสียง,
ความล้มเหลว 176
- การทำสำเนา
- การแก้ไขปัญหา 162
- คุณภาพ 164
- การบรรจุอุปกรณ์ 204
- การพิมพ์
- การแก้ไขปัญหา 152
- ซ้ำ 154
- รายงานการโทรสาร
85
- สองด้าน 42
- การพิมพ์งานซ้ำ, การแก้ไข
ปัญหา 154
- การพิมพ์สองด้าน 42
- การย่อขนาดโทรสาร 76
- การย่อขนาดโทรสาร
อัตโนมัติ 76
- การรับประกัน 196, 200
- การรับโทรสาร
- อัตโนมัติ 71
- การรับโทรสารสำรอง 72
- การรับโทรสารหลายแผ่น
- การขอรับโทรสาร 74
- การลบโทรสารจากหน่วย
ความจำ 74
- การสนับสนุน. ดูฝ่าย
สนับสนุนลูกค้า
- การสนับสนุนทาง
โทรศัพท์ 198
- การสแกน
- การแก้ไขปัญหา 165
- ข้อความแสดงข้อผิดพลาด 168
- คุณภาพ 168
- ซ้ำ 166
- การส่งต่อโทรสาร 75
- การส่งโทรสารด้วยตนเอง
ส่ง 62
- การส่งโทรสารไปยังผู้รับ
หลายคน
- ส่ง 65
- การเข้าใช้งาน 4
- การเชื่อมต่อ
- คุณสมบัติที่สามารถใช้
งานได้ 15
- การเชื่อมต่อ USB
- การตั้งค่า Mac OS
128
- ข้อกำหนดรายละเอียด
207
- คุณสมบัติที่สามารถใช้
งานได้ 15
- ตั้งค่า Windows 125
- การเชื่อมต่อกับพอร์ต USB
พอร์ต, ตำแหน่ง 12,
13
- การเปลี่ยนดรัมหมึกพิมพ์
137
- การแก้ไขปัญหา
- การซิมของสี 159
- การติดตั้ง 188
- การทดสอบการเชื่อมต่อ
สายโทรศัพท์ของโทร
สารล้มเหลว 173
- การทดสอบชนิดสาย
โทรศัพท์ของโทรสาร
ล้มเหลว 174
- การทดสอบช่องเสียบโทร
สารบนผนัง, ล้ม
เหลว 172
- การทดสอบสัญญาณเสียง
โทรสารล้มเหลว
176
- การทดสอบสายโทรสาร
ล้มเหลว 177
- การทดสอบฮาร์ดแวร์โทร
สารล้มเหลว 171
- การทดสอบโทรสาร
171
- การทำสำเนา 162
- การทำสำเนาเสียง 165
- การพิมพ์ 152
- การพิมพ์งานซ้ำ 154
- การสแกน 165

ข้อความบนแผงควบคุม 18
ข้อมูลหายไปหรือไม่ถูกต้อง 155
คำแนะนำ 151
คุณภาพการทำสำเนา 164
คุณภาพการพิมพ์ 156
คุณภาพการสแกน 168
งานที่พิมพ์เอียง 161
งานพิมพ์มีอักขระที่อ่านไม่ออก 157
ตัดหน้ากระดาษ, การจัดวางข้อความหรือภาพกราฟิกไม่ถูกต้อง 155
ปัญหาเกี่ยวกับการป้อนกระดาษ 160
พิมพ์หน้าว่าง 154
ระบบไฟ 152
รับโทรสาร 179, 183
สี 158, 160
ส่งโทรสาร 179, 181, 186
หมึกพิมพ์กระจายตัวไม่ทั่วข้อความหรือภาพกราฟิก 158
หมึกเปราะเปื้อน 158
อุปกรณ์ตั้งกระดาษหลายแผ่น 161
เครื่องตอบรับอัตโนมัติ 187
เส้นหรือจุดหายไป 160
โทรสาร 170
ไฟร์วอลล์ 153
ไม่พิมพ์เอกสารใดๆ 153

การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น
ติด, กระดาษ 192
การโทรระบบกดปุ่ม 82
การโทรระบบหมุน 82
การโทรโดยการกดปุ่มบนหน้าจอ 62
การใช้ร่วมกัน 15
การใช้อุปกรณ์ร่วมกัน
Mac OS 129
Windows 127
การใช้ไฟ
ข้อกำหนดรายละเอียด 211
การใส่
กระดาษ A4 29
กระดาษ legal 29
กระดาษ letter 29
กระดาษขนาดเต็มแผ่น 29
กระดาษภาพถ่ายขนาด 10 x 15 ซม. 31
กระดาษภาพถ่ายขนาด 4 x 6 นิ้ว (10 x 15 ซม.) 31
ฉลาก 34
ซองจดหมาย 33
ต้นฉบับใน ADF (ตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ) 24
บัตรดัชนี 32
บัตรอวยพร 34
สิ่งพิมพ์ที่ผนึกด้วยเตารีด 34
แผ่นใส 34
การ์ด
การรองรับของถาด 28
กำหนดเวลาโทรสาร 63

แก้ไข
ข้อความในโปรแกรม OCR 58
ภาพที่สแกน 57
แก้ไขปัญหาเบื้องต้น
ถาดป้อนกระดาษเข้าไม่ถึงวัสดุพิมพ์ 161

ข
ขนาด
การสแกน, การแก้ไขปัญหา 170
การแก้ไขปัญหาการทำสำเนา 163

ขนาดกระดาษ
การตั้งค่าสำเนา 47
ขอรับโทรสาร 74
ขั้นตอนการสนับสนุน 198
ข้อกำหนดรายละเอียด
ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ 208
ลักษณะภายนอก 207
วัสดุพิมพ์ 27
สภาพแวดล้อมในการทำ
งาน 211
สภาพแวดล้อมในการ
เก็บรักษา 211
ไฟฟ้า 211
ข้อกำหนดรายละเอียดด้าน
แรงดันไฟฟ้า 211
ข้อกำหนดรายละเอียดด้าน
ไฟฟ้า 211
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับ
ความชื้น 211
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับ
สภาพแวดล้อม 211
ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน 211

- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการเก็บรักษา 211
- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับอุณหภูมิ 211
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบ 208
- ข้อความ
- การสแกนไม่ชัดเจน 170
 - การเพิ่มคุณภาพสำเนา 52
 - การแก้ไขปัญหา 155, 158, 160
 - จุดต่างบนงานสำเนา 165
 - ป้อนจากแผงควบคุม 22
 - หายไปจากการสแกน, การแก้ไขปัญหา 166
 - ไม่ชัดเจนบนงานสำเนา, การแก้ไขปัญหา 164
 - ไม่สมบูรณ์บนงานสำเนา 164
 - ไม่สามารถแก้ไขข้อความได้หลังจากสแกน, การแก้ไขปัญหา 167
 - ข้อความสี่ และ OCR 58
 - ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดแผงควบคุม 18
 - ข้อความแจ้งข้อผิดพลาดร้ายแรง 18
 - ข้อความแจ้งเตือน 18
 - ข้อความแสดงข้อผิดพลาดไม่สามารถเริ่มการทำงานของ TWAIN ได้ 168
- ข้อมูลจำเพาะ
- พลังงานเสียงที่ถูกปลดปล่อย 211
 - หน่วยประมวลผลและหน่วยความจำ 208
- ข้อมูลจำเพาะเกี่ยวกับหน่วยประมวลผล 208
- ข้อมูลด้านเทคนิค
- ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการทำสำเนา 209
 - ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการสแกน 210
 - ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับโทรสาร 210
- ข้อมูลประกอบการใช้งานผลิตภัณฑ์ 11
- ข้อมูลหายไปหรือไม่ถูกต้อง, การแก้ไขปัญหา 155
- ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ 213
- ข้อมูลเสียงรบกวน 211
- ค
- ความคมชัด, โทรสาร 69
 - ความจุ ADF 25
 - ภาคต่างๆ 28
 - ความดันเสียง 211
 - ความละเอียด, โทรสาร 68
 - ความละเอียดโทรสาร 14
 - ความเร็ว
 - ทำสำเนา 49 - คุณภาพ, การแก้ไขปัญหา
 - การทำสำเนา 164
 - การพิมพ์ 156
 - การสแกน 168 - คุณภาพ, สำเนา 49
- คุณภาพการพิมพ์
- การแก้ไขปัญหา 156
- คุณภาพสำเนาแบบดีที่สุด 49
- คุณภาพสำเนาแบบด่วน 49
- คุณภาพสำเนาแบบธรรมดา 49
- คู่มือการเริ่มต้นใช้งาน 11
- ค่า
- โทรสาร 67
 - ค่าดีฟอลต์โทรสาร 70
 - ค่าเริ่มต้น
 - ทำสำเนา 46
 - แผงควบคุม 19
 - ไดรเวอร์ 41
- เครือข่าย
- ไฟร์วอลล์, การแก้ไขปัญหา 153
- เครื่องตอบรับอัตโนมัติ
- การตั้งค่ากับโทรสาร (ระบบโทรศัพท์แบบขนาน) 115
 - สัญญาณโทรสารที่บันทึก 187
- เครื่องตอบรับโทรศัพท์
- การตั้งค่ากับโทรสารและโมเด็ม 116
- เครื่องมือตรวจสอบ 89
- โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 221
- ง
- งาน
 - การตั้งค่า 19 - งานสำเนามีสีจาง 163

- จ
จำนวนครั้งของเสียงเรียกเข้า
ก่อนตอบรับ 81
จำนวนสำเนา 46
จุด, การแก้ไขปัญหา
การสแกน 170
จุดหรือลายเส้นสีดำ, การแก้ไขปัญหา
การทำสำเนา 164
การสแกน 170
- ฉ
ฉลาก
การใส่ 34
- ช
ชนิดการโทร, การตั้งค่า
82
ช่องเสียบสายโทรศัพท์บน
ผนัง, โทรสาร 172
ช่องเสียบสายไฟ,
ตำแหน่ง 13
- ช
ซองจดหมาย
การรองรับของถาด 28
การใส่ 33
คำแนะนำ 26
- ซอฟต์แวร์
HP Photosmart 20
OCR 58
การติดตั้งบน
Windows 125
การรับประกัน 196
ถอนการติดตั้งจาก Mac
OS 133
ถอนการติดตั้งจาก
Windows 131
ประเภทการเชื่อมต่อ
15
- ซอฟต์แวร์
HP Photosmart
ส่งงานสแกนไปยัง
โปรแกรม 56
- ซอฟต์แวร์ Photosmart
ส่งงานสแกนไปยัง
โปรแกรม 56
- ด
ดู
รายการโทรด่วน 40
- ดูแลรักษา
ทำความสะอาดแถบ
กระจก 148
ทำความสะอาดแถบสี
ขาว 150
- ไดรเวอร์
การตั้งค่า 41
ไดรเวอร์การพิมพ์
การตั้งค่า 41
ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
การตั้งค่า 41
การรับประกัน 196
เวอร์ชัน 198
- ไดร์เวอร์
การรับประกัน 196
เวอร์ชัน 198
- ไดร์เวอร์เครื่องพิมพ์
การรับประกัน 196
เวอร์ชัน 198
- ด
ดัลล์หมึก. ดู ดัลล์หมึกพิมพ์
ดัลล์หมึกพิมพ์
การดูแล 136
การรับประกัน 196
การเปลี่ยน 137
จำนวนการพิมพ์ 207
ชื่อชิ้นส่วน 136
ตำแหน่ง 13
- ทำความสะอาด 143
ทำความสะอาดบริเวณหัว
ฉีดหมึก 146
ทำความสะอาดหน้า
สัมผัส 145
ที่สนับสนุน 135, 207
ปรับตำแหน่ง 141
สถานะ 89
สั่งซื้อแบบออนไลน์
193
หมายเลขชิ้นส่วน 193
เอาออก 202
ตัดหน้ากระดาษ, การแก้ไข
ปัญหา 155
ตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ
(ADF)
ป้อนต้นฉบับ 25
ตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ
(ADF)
ขนาดวัสดุพิมพ์ที่รองรับ
ได้ 27
ความจุ 25
ตัวเชื่อมต่อ, ตำแหน่ง 13
ตัวเลือกการโทรซ้ำ, การตั้ง
ค่า 83
ตั้งค่า
เสียงเรียกเข้าเฉพาะ
81
ติด, กระดาษ 192
ติดขัด
วัสดุพิมพ์ที่ควรหลีกเลี่ยง 26
ติดตั้ง
สายโทรสารแยกต่างหาก
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 99
ต้นฉบับ
การใส่ ADF (ตัวป้อน
เอกสารอัตโนมัติ)
24

- สแกน 55
 แก้วงานสแกน 57
- ถ
 ถอดถลับหมึกพิมพ์ออก 202
 ถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์
 Mac OS 133
 Windows 131
 ถาดต่างๆ
 ขนาดวัสดุพิมพ์ที่รองรับ
 ได้ 27
 ความจุ 28
 ตำแหน่ง 12
 ประเภทและน้ำหนักของ
 วัสดุพิมพ์ที่รองรับ
 ได้ 28
 ภาพประกอบแสดงตัว
 ปรับกระดาษ 12
 วางวัสดุพิมพ์ 29
 แก้ไขปัญหาการป้อน
 กระดาษ 161
 ถาดรับกระดาษออก
 ตำแหน่ง 12
 แถบกระดาษ
 ทำความสะอาด 148
 แถบขนานสแกน, การแก้
 ไขปัญหา 169
 แถบบริการ, กล้องเครื่องมือ
 (Windows) 92
 แถบบริการอุปกรณ์ 92
 แถบสีขาว, ทำความ
 สะอาด 150
 แถบหรือเส้นรีวสีขาว, การ
 แก้ไขปัญหา
 การทำสำเนา 164,
 165
 การสแกน 169
- ท
 ทดสอบ, โทรสาร
 การตั้งค่า 85
 ทดสอบพอร์ตที่ถูกต้อง, โทร
 สาร 173
 ทั้งสองด้าน, พิมพ์บน 42
 ทำความสะอาด
 ถลับหมึกพิมพ์ 143
 ตัวเครื่องภายนอก 151
 บริเวณหัวฉีดหมึกของ
 ถลับหมึกพิมพ์ 146
 สแกนเนอร์ 148
 หน้าสัมผัสถลับหมึก
 พิมพ์ 145
 แถบกระดาษ 148
 แถบสีขาว 150
 ทำสำเนา
 การตั้งค่า 46
 ขนาดกระดาษ 47
 ข้อกำหนดรายละเอียด
 209
 ข้อความ, การเพิ่ม
 คุณภาพ 52
 ความเร็ว 49
 คุณภาพ 49
 จากแผงควบคุม 45
 จำนวนสำเนา 46
 ภาพถ่าย, การเพิ่ม
 คุณภาพ 52
 ยกลึก 53
 ทำสำเนาสี 45
 ทำให้สว่างขึ้น
 สำเนา 51
 โทรสาร 69
 ทำให้เข้มข้น
 สำเนา 51
 โทรสาร 69
 โทรเข้า/หยุดชั่วคราว 14
 โทรด่วน
 ปุ่ม 14
- พิมพ์และดู 40
 ส่งโทรสาร 60
 โทรศัพท์, โทรสารจาก
 รับ 71
 ส่ง 60
 ส่ง, 60
 โทรสาร
 DSL, การติดตั้ง (ระบบ
 โทรศัพท์แบบ
 ขนาน) 100
 กลุ่มหมายเลขโทรด่วน,
 การตั้งค่า 38
 การกำหนดเวลา 63
 การตั้งค่า 93
 การตั้งค่า, เปลี่ยน 80
 การตั้งค่าสายโทรศัพท์
 ร่วม (ระบบโทรศัพท์
 แบบขนาน) 104
 การตั้งค่าเสียงเรียกเข้า
 เฉพาะ (ระบบโทรศัพท์
 แบบขนาน) 102
 การทดสอบการตั้งค่า
 85
 การทดสอบชนิดของสาย
 โทรศัพท์, ล้มเหลว
 174
 การทดสอบช่องเสียบบน
 ผนัง, ล้มเหลว 172
 การทดสอบล้มเหลว
 171
 การทดสอบสภาพสาย,
 ล้มเหลว 177
 การบล็อกหมายเลข 77
 การย่อขนาด 76
 การรับโทรสารสำรอง
 72
 การลบจากหน่วยความ
 จำ 74
 การส่งต่อ 75

- การเชื่อมต่อสาย
โทรศัพท์, ล้มเหลว
173
- การแก้ไขปัญหา 170
- การแก้ไขปัญหาเครื่อง
ตอบรับอัตโนมัติ
187
- ขนาดกระดาษ 76
- ขอรับโทรสาร 74
- ข้อกำหนดรายละเอียด
210
- ความคมชัด 69
- ความละเอียด 68
- ความเร็ว 83
- ค่า 67
- ค่าดีฟอลต์ 70
- จำนวนครั้งของเสียงเรียก
เข้าก่อนตอบรับ 81
- ชนิดการโทร, การตั้ง
ค่า 82
- ตอบรับอัตโนมัติ 80
- ตัวเลือกการโทรซ้ำ 83
- ทำให้สว่างขึ้นหรือทำให้
เข้มขึ้น 69
- ทำให้เข้มขึ้นหรือทำให้
สว่างขึ้น 69
- บันทึก, พิมพ์ 87
- ประเภทการตั้งค่า 95
- ปุ่ม 14
- ป้อนข้อความและ
สัญลักษณ์ 22
- พิมพ์ซ้ำ 73
- ภาพถ่าย 67
- ระบบ PBX, การตั้งค่า
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 102
- ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน 94
- รับ 71
- รับ, การแก้ไขปัญหา
179, 183
- รับด้วยตนเอง 71
- รายการโทรด่วน, ตั้ง
ค่า 37
- รายงาน 85
- รายงานข้อผิดพลาด
87
- รายงานยืนยัน 86
- วอยซ์เมลล์, การตั้งค่า
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 105
- สาย ISDN, การตั้งค่า
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 102
- สายโทรศัพท์สั้นเกินไป
187
- สายโทรสารแยกต่างหาก
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 99
- ส่ง 59
- ส่ง, การแก้ไขปัญหา
179, 181, 186
- ส่งถึงผู้รับหลายคน 65
- หน้าจอการโทร 65
- หยุดชั่วคราว 22
- หัวกระดาษ 80
- อินเทอร์เน็ต, ผ่าน 84
- เครื่องตอบรับอัตโนมัติ,
การตั้งค่า (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 115
- เครื่องตอบรับโทรศัพท์
และโมเด็ม, ใช้ร่วมกับ
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 116
- เสียงเรียกเข้าเฉพาะ,
เปลี่ยนรูปแบบ 81
- โมเด็ม และเครื่องตอบรับ
โทรศัพท์, ใช้ร่วมกับ
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 116
- โมเด็ม, ใช้ร่วมกับ (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 106
- โมเด็มและวอยซ์เมลล์, ใช้
ร่วมกับ (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 122
- โมเด็มและสายสนทนา,
ใช้ร่วมกับ (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 109
- โหมดการรับสาย 14
- โหมดตอบรับ 80
- โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด
70, 82
- โทรสารด้วยตนเอง
รับ 71
- บ
บัตร
คำแนะนำ 26
- บัตรอวยพร, การใส่ 34
- บันทึก
ค่าเริ่มต้น 19
- โทรสารในหน่วยความ
จำ 72
- บันทึก, โทรสาร
พิมพ์ 87
- บันทึกหมายเหตุ 11
- แบบอักษรที่สนับสนุน
207
- ป
ประกาศจากบริษัท
Hewlett-Packard 4
- ปรับตำแหน่งตลับหมึก
พิมพ์ 141

ดัชนี

ปัญหาเกี่ยวกับการป้อน
กระดาษ, การแก้ไข

ปัญหา 160

ปุ่ม ตกลง 15

ปุ่ม, แผงควบคุม 14

ปุ่มกด, แผงควบคุม
ป้อนข้อความและ
สัญลักษณ์ 22

ปุ่มหมายเลขลัดแบบสัมผัส
เดียว 15

ปุ่มเปิด 15

ป้อนกระดาษหลายแผ่น, การ
แก้ไขปัญหา 161

แป้นตัวเลข 15

โปรเซสเซอร์การตั้งค่า 11

ผ

ผู้ดูแล

การตั้งค่า 90

แผงควบคุม

การตั้งค่า, เปลี่ยน 19

การตั้งค่าของผู้ดูแล
ระบบ 90

ข้อความ 18

ตำแหน่ง 12

ทำสำเนาจาก 45

ปุ่ม 14

ป้อนข้อความและ
สัญลักษณ์ 22

สตีกเกอร์ชื่อปุ่ม, การ
ถอด 203

สแกนจาก 55

ส่งการสแกนไปยัง

โปรแกรม 56

ส่งโทรสาร 60

เมนู 17

ไฟ 14

แผ่นใส

การใส่ 34

สำเนา 47

ผ

ฝาครอบช่องใส่ตลับหมึก

พิมพ์, ตำแหน่ง 13

ฝาปิดด้านหลัง

ภาพประกอบ 13

ฝ่ายบริการลูกค้า
การรับประกัน 200

ฝ่ายสนับสนุนลูกค้า

การสนับสนุนทาง

โทรศัพท์ 197

อิเล็กทรอนิกส์ 196

ฝ่ายสนับสนุนลูกค้าทาง
โทรศัพท์ 197

พ

พลังงานเสี่ยงที่ถูกปลด
ปล่อย 211

พอดีกับหน้า 49

พอร์ต, ข้อกำหนดตราย
ละเอียด 207

พอร์ตโทรสาร, ตำแหน่ง
13

พิมพ์

การตั้งค่า 41

บันทึกการรับและส่งโทร
สาร 87

ยกเลิก 44

รายการโทรด่วน 40

โทรสาร 73

พิมพ์ซ้ำ

โทรสารจากหน่วยความ
จำ 73

ฟ

ไฟ, แผงควบคุม 14

ไฟร์วอลล์, การแก้ไข

ปัญหา 153

ไฟสัญญาณเตือน 14

ภ

ภาพกราฟิก

หมึกพิมพ์กระจายไม่
ทั่ว 158

เส้นหรือจุดหายไป
160

ไม่สมบูรณ์บนงาน
สำเนา 164

ภาพถ่าย

เพิ่มคุณภาพของ
สำเนา 53

แก้ไขงานสแกน 57

โทรสาร 67

ภาพเอียง, การแก้ไขปัญหา
การสแกน 169

ภาษา, เครื่องพิมพ์ 207,
208

ม

เมนู, แผงควบคุม 17

เมนูทำสำเนา 17

เมนูสแกน 17

เมนูโทรสาร 17

เม็ดหรือแถบสีขาวบนงาน
สำเนา, การแก้ไข
ปัญหา 165

โมเด็ม

ใช้ร่วมกับโทรสาร (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 106

ใช้ร่วมกับโทรสาร และ
เครื่องตอบรับโทรศัพท์
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 116

ใช้ร่วมกับโทรสารและว
อซ์เมลล์ (ระบบโทรศัพท์
แบบขนาน) 122

ใช้ร่วมกับโทรสารและ
สายสนทนา (ระบบ

โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 109
โมเด็ม dial-up
ใช้ร่วมกับโทรสาร (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 106
ใช้ร่วมกับโทรสารและวอ
ยซ์แมล์ (ระบบโทรศัพท์
แบบขนาน) 122
ใช้ร่วมกับโทรสารและ
สายสนทนา (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 109
ใช้ร่วมกับโทรสารและ
เครื่องตอบรับโทรศัพท์
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 116
โมเด็มของคอมพิวเตอร์
ใช้ร่วมกับโทรสาร (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 106
ใช้ร่วมกับโทรสาร และ
เครื่องตอบรับโทรศัพท์
(ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน) 116
ใช้ร่วมกับโทรสารและ
สายสนทนา (ระบบ
โทรศัพท์แบบ
ขนาน) 109
โมเด็มคอมพิวเตอร์
ใช้ร่วมกับโทรสารและวอ
ยซ์แมล์ (ระบบโทรศัพท์
แบบขนาน) 122

ย

ยกเลิก

งานพิมพ์ 44
ทำสำเนา 53
ปุ่ม 15

สแกน 58
โทรสารที่กำหนดเวลา
การส่ง 64
ยูนิตดีเครื่องพิมพ์ HP (Mac
OS)
การตั้งค่าของผู้ดูแล
ระบบ 90
การเปิด 92
แฟง 93
ย่อ/ขยายสำเนา
การปรับขนาดให้พอดีกับ
กระดาษ Letter 50
ปรับขนาดเพื่อให้พอดีกับ
กระดาษ Letter หรือ
A4 49

ร

รหัสประจำตัวผู้ใช้ 80
รอบการทำงาน 208
ระบบ PBX, การตั้งค่ากับ
โทรสาร
ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน 102
ระบบปฏิบัติการที่
สนับสนุน 208
ระบบเครือข่าย
การติดตั้ง Mac OS
129
การใช้ร่วมกัน,
Windows 127
ระบบโทรศัพท์แบบขนาน
การตั้งค่า DSL 100
การตั้งค่า ISDN 102
การตั้งค่า PBX 102
การตั้งค่าสายร่วม 104
การตั้งค่าเครื่องตอบรับ
อัตโนมัติ 115
การตั้งค่าเสียงเรียกเข้า
เฉพาะ 102
การตั้งค่าโมเด็ม 106

การตั้งค่าโมเด็มที่ใช้ร่วม
กับสายสนทนา 109
การตั้งค่าโมเด็มและวอ
ยซ์แมล์ 122
การตั้งค่าโมเด็มและ
เครื่องตอบรับ
โทรศัพท์ 116
การติดตั้งสายแบบแยก
ต่างหาก 99
ประเทศ/พื้นที่ที่มี 94
ประเภทการตั้งค่า 95
ระบบโทรศัพท์แบบอนุกรม
ประเทศ/พื้นที่ที่มี 94
ประเภทการตั้งค่า 95
ระบบไฟ
การแก้ไขปัญหา 152
ระยะห่างจากขอบกระดาษ
การตั้งค่า, ข้อกำหนดราย
ละเอียด 29
ระยะเวลาของการสนับสนุน
ทางโทรศัพท์
ระยะเวลาของการ
สนับสนุน 198
รับโทรสาร
การบล็อกหมายเลข 77
การส่งต่อ 75
การแก้ไขปัญหา 179,
183
จำนวนครั้งของเสียงเรียก
เข้าก่อนตอบรับ 81
ด้วยตนเอง 71
โมเด็มตอบรับอัตโนมัติ
80
รายงาน
การทดสอบโทรสารล้ม
เหลว 171
การยืนยัน, โทรสาร 86
ข้อผิดพลาด, โทรสาร
87

ดัชนี

รายงานข้อผิดพลาด, โทรสาร 87

รายงานยืนยัน, โทรสาร 86

รีไซเคิล

ดัลล์หมึกพิมพ์ 222

รูปภาพมีสีสว่าง, การแก้ไขปัญหา

การทำสำเนา 164

การสแกน 170

รูปภาพมีสีเข้ม, การแก้ไขปัญหา

การทำสำเนา 164

การสแกน 170

รูปแบบเสียงเรียกเข้าระบบโทรศัพท์แบบ

ขนาน 102

เปลี่ยน 81

เริ่มพิมพ์ขาวดำ 14

เริ่มพิมพ์สี 14

ล

ลายเส้น, การแก้ไขปัญหา

การทำสำเนา 164

การสแกน 170

ลูกศรขวา 15

ลูกศรซ้าย 15

ว

วอยซ์เมล์

การตั้งค่ากับโทรสาร (ระบบโทรศัพท์แบบขนาน) 105

ตั้งค่ากับโทรสารและโมเด็มคอมพิวเตอร์ (ระบบโทรศัพท์แบบขนาน) 122

วัสดุพิมพ์

HP, สั่งซื้อ 194

การเลือก 26

ขนาดที่รองรับได้ 27

ข้อกำหนดรายละเอียด 27

ความจุ ADF 25

งานที่พิมพ์เอียง 161

ดูเพล็กซ์ 42

ถาดใส่กระดาษ 29

ประเภทและน้ำหนักที่รองรับได้ 28

พิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง 36

แก้ไขปัญหาการป้อนกระดาษ 161

วัสดุพิมพ์ที่กำหนดขนาดเอง

คำแนะนำ 27

พิมพ์ลงบน 36

วัสดุพิมพ์ภาพถ่าย

คำแนะนำ 26

วัสดุสิ้นเปลือง

จำนวนการพิมพ์ 207

สถานะ 89

สั่งซื้อแบบออนไลน์ 193

วิธีใช้

ปุ่ม 14

ดูเพิ่มเติม ฝ่ายสนับสนุน

ลูกค้า

เว็บไซต์

Apple 130

ข้อมูลการเข้าใช้งาน 4

ดัลล์หมึกพิมพ์ที่ใช้ในยุโรป 194

ฝ่ายสนับสนุนลูกค้า 196

สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลือง 193

แผ่นข้อมูลปริมาณการ

จ่ายหมึก 207

โครงการด้านสิ่งแวดล้อม

ล้อม 221

ค

ศูนย์บริการโซลูชัน 19

ศูนย์บริการโซลูชันของ HP 19

ส

สถานะ

ข้อความ 18

วัสดุสิ้นเปลือง 89

สนับสนุน PCL 3 207

สว่างขึ้น/เข้มขึ้น 14

สัญลักษณ์, ป้อน 22

สาย ISDN, การตั้งค่ากับโทรสาร

ระบบโทรศัพท์แบบ

ขนาน 102

สายโทรศัพท์

การทดสอบชนิดที่ถูกต้องล้มเหลว 174

เชื่อมต่อการทดสอบโทรสาร 173

เพิ่มความยาว 187

สายโทรศัพท์, รูปแบบเสียงเรียกเข้า 81

สำเนา

legal เป็น letter 50

ประเภทกระดาษ, ที่แนะนำ 47

ปรับส่วนที่มีสีอ่อนให้คมชัดขึ้น 53

ปุ่ม 14

ย่อ 50

ส

การพิมพ์ 159

การแก้ไขปัญหา 160

ซีตจางหรือไม่สดใส่

158

ผิด 159

พิมพ์ขาวดำ, การแก้ไขปัญหา 159

สำเนา 53
โทรสาร 67
สแกน
OCR 58
การตั้งค่าสำหรับ 58
ข้อกำหนดรายละเอียด
เกี่ยวกับการสแกน
210
จากแผงควบคุม 55
จากโปรแกรมที่สอด
คล้องกับ TWAIN
หรือ WIA 56
ปุ่มสแกนไปยัง 14
ยกเลิก 58
ส่งไปยังโปรแกรม 56
แก้ไขภาพ 57
สแกนเนอร์
ทำความสะอาด 148
ส่งการสแกน
ไปยังโปรแกรม 56
ส่งงานสแกน
การแก้ไขปัญหา 165
สำหรับ OCR 58
ส่งโทรสาร
การกำหนดเวลา 63
การแก้ไขปัญหา 179,
181, 186
การโทรโดยการกดปุ่ม
บนหน้าจอ 62
ด้วยตนเอง 60
ผู้รับหลายคน 65
หน่วยความจำ, จาก
63
หน้าจอการโทร 65
โทรสารสี 67
โทรสารเบื้องต้น 60
ส่งโทรสารด้วยตนเอง
ส่ง 60

เสียงเรียกเข้าเฉพาะ
ระบบโทรศัพท์แบบ
ขนาน 102
เปลี่ยน 81
เส้น
การทำสำเนา, การแก้ไข
ปัญหา 164
การสแกน, การแก้ไข
ปัญหา 169, 170
เส้นรีวิช่วลขีดจางบนงาน
สำเนา, การแก้ไข
ปัญหา 164
เส้นรีวิช่วลในแนวตั้งบนงาน
สำเนา, การแก้ไข
ปัญหา 164
เส้นหรือจูดหายไป, การแก้ไข
ปัญหา 160
ห
หน่วยความจำ
การลบโทรสาร 74
ข้อกำหนดรายละเอียด
208
บันทึกโทรสาร 72
พิมพ์โทรสารซ้ำ 73
หน้ากระดาษเปล่า, แก้ไข
ปัญหาเบื้องต้น
สแกน 170
หน้าขาวดำ
การแก้ไขปัญหา 159
หน้าจอการโทร 65
หน้าต่อเดือน (รอบการทำงาน)
208
หน้าว่าง, การแก้ไขปัญหา
การทำสำเนา 162
การพิมพ์ 154
หมายเลขรุ่นสำหรับข้อ
บังคับ 218
หมายเลขลัด
ปุ่มแบบสัมผัสเดียว 15

หมายเลขโทรด่วน
กลุ่ม, การตั้งค่า 38
หมายเลขโทรสาร, ตั้ง
ค่า 37
หมายเลขโทรสารที่ไม่ต้อง
การ
การตั้งค่า 77
หมึกเปราะเปื้อน, การแก้ไข
ปัญหา 158
หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการ
สนับสนุน 200
หัวกระดาษ, โทรสาร 80
โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด
70
โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด,
โทรสาร 82
โหมดโทรสารที่ไม่ต้อง
การ 77

อ
อัตรา
การแก้ไขปัญหาการ
พิมพ์ 154
การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ
สแกนเนอร์ 166
อัตราความเร็วรอด 83
อินเทอร์เนต
โทรสาร, การใช้ 84
เอกสารขาวดำ
ทำสำเนา 45
โทรสาร 59
เอียง, การแก้ไขปัญหา
การทำสำเนา 165
การพิมพ์ 161

ช
ฮาร์ดแวร์, การทดสอบการ
ตั้งค่าโทรสาร 171

© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com/support

